

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 5-29

Kauno r.

2022 m. 05-03d.

UAB „Limedika“, juridinio asmens kodas 134056779, kurio registruota buveinė yra Erdvės g. 51, Kauno raj., Ramučiai, Kauno apskritis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vaistininkės – pardavimų vadybininkės Rasos Valiulienės, veikiančios pagal generalinės direktorės Rūtos Bagdonavičienės įgaliojimą Nr. 21-33 (2021 1213) (toliau - Pardavėjas),

ir

Viešoji įstaiga Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras, esantis Vytauto g. 45, Kazlų Rūda, kodas 165801331, atstovaujama direktorės Augustinos Vokietaitienės, toliau vadinama „Pirkėju“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti nustatytais terminais pirkėjo nuosavybės vaistinius preparatus:

Eil. nr.	Vakcinos pavadinimas (BVPŽ kodas 33651600-4)	Mato vnt.	Metinis poreikis	Siūloma dozės kaina (Eur be PVM)	Metinio poreikio kainos suma (Eur be PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Vakcina nuo erkinio encefalito(inaktyvuota) suaugusiems ir vaikams nuo 16 metų TicoVac 2.4mcg/dozėje injekcinė suspensija užpildytame švirkšte 0.5ml N1 - Inj. TicoVac 2.4mcg. 0.5ml susp.užp.šv. su adata N1 (Pfizer Europe MA EEIG, Belgija)	dozė	320	18,76	6003,20
2.	Vakcina nuo erkinio encefalito(inaktyvuota) vaikams nuo 1 iki 15 metų TicoVac 1.2mcg/dozėje injekcinė suspensija užpildytame švirkšte 0.25ml - Inj. TicoVac 1.2mcg. 0.25ml susp.užp.šv.N1(Pfizer Europe MA EEIG)	dozė	120	17,94	2152,80
Viso metinio poreikio kainų suma (Eur be PVM)					8156,00

- 1.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti gautas Prekes ir sumokėti už jas sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
1.3. Visi prie šios Sutarties pasirašomi priedai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. Prekių užsakymas, kaina ir kiekis

- 2.1. Prekės turi atitikti viešojo pirkimo dokumentų (pirkimo Nr. 596365), šios sutarties ir tokioms Prekėms taikomus teisės aktų reikalavimus.
2.2. Pirkėjas įsipareigoja užsakymus pateikti telefonu 8 37 320202 arba el. paštu Jurate@limedika.lt, uzsakymai@limedika.lt.
2.3. Prekių kainos yra nustatytos remiantis viešojo pirkimo konkurso metu ir išlieka visą sutarties galiojimo laiką. Nustatyta kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama pasikeitus PVM mokesčiui ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.
2.4. Pirkėjo perkamų Prekių asortimentas, kiekiai ir kitos sąlygos yra aptariamose iš anksto arba užsakymo metu ir yra nurodomos PVM sąskaitose – faktūrose. Tokios PVM sąskaitos – faktūros yra neatskiriama šios sutarties dalis.

- 2.5. Sutarties kainos suma orientacinė. Galutinė sutarties suma priklauso nuo nupirktų Prekių kiekio per sutarties vykdymo laikotarpį. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį, bet ne daugiau kaip 10% viso sutartyje nurodytų prekių kiekio.
- 2.6. Minimali Prekių užsakymo suma yra 40 (keturiasdešimt) EUR + PVM.

3. Atsiskaitymo tvarka ir sąlygos

- 3.1. Pirkėjas už gautas Prekes atsiskaito pervedant pinigus į Pardavėjo sąskaitą banke.
- 3.2. Pardavėjas, žodžiu pranešęs Pirkėjui, turi teisę įskaityti priešpriešinius vienas kitą reikalavimus (kylančius pagal šią sutartį grąžinus prekes išrašomų debetinių, patikslinančių sąskaitų; Pardavėjo išrašomų kreditinių sąskaitų ir pan. atvejais) į Pirkėjo Pardavėjui mokėtiną sumą už Prekes.
- 3.3. Mokėdamas už Prekes mokestiniu pavedimu, Pirkėjas pavedime turi nurodyti, pagal kurias sąskaitas mokama už gautas Prekes. Jei Pirkėjas nenurodo, už kurias sąskaitas moka, Pardavėjas turi teisę užskaityti mokėjimą savo nuožiūra.
- 3.4. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami eurais. Mokėjimas atliekamas pavedimu į šioje sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą po to, kai Pardavėjas per VĮ Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateikia sąskaitą (-as) faktūrą (-as).
- 3.5. Pirkėjas už Prekes turi atsiskaityti ne vėliau kaip per 60 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.
- 3.6. Pardavėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Pirkėjo užsakymą, jeigu jis pažeidžia sutartyje numatytą atsiskaitymo tvarką.
- 3.7. Pirkėjui perduotos prekės yra Pardavėjo nuosavybė iki pilno atsiskaitymo už šias Prekes.

4. Prekių kokybė. Jų pristatymas, priėmimas ir grąžinimas

- 4.1. Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti teisės aktais nustatytiems reikalavimams.
- 4.2. Užsakytas Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjui ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo užsakymo patvirtinimo momento.
- 4.3. Visi dokumentų originalai saugomi pas Pardavėją.
- 4.4. Prekių priėmimą, kokybės ir kiekių tikrinimą vykdo abiejų Šalių įgalioti asmenys Prekių pristatymo vietoje.
- 4.5. Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo), priėmęs Prekes, sąskaitoje – faktūroje (važtaraštyje ir/ar kituose dokumentuose) nurodo gavimo datą, savo vardą, pavardę, pasirašo ir vieną dokumento egzempliorių grąžina Pardavėjo atstovui. Tuo atveju, jei nenurodoma Prekių gavimo data, laikoma, kad Prekės gautos sąskaitos – faktūros išrašymo dieną.
- 4.6. Pirkėjas neturi teisės atsisakyti priimti kokybiškų jam paruoštų Prekių, išskyrus jei Prekės yra su trūkumais, nebuvo užsakytos ar kitais, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais. Pretenzijas dėl prekių kokybės, kiekio ir kitų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Prekių pristatymo.
- 4.7. Prekių grąžinimas turi būti įformintas Prekių grąžinimo aktu, turinčiu buhalterinės apskaitos įstatyme numatytus rekvizitus ir išskirtą PVM sumą.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 5.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus. Jeigu nei viena Šalis likus 30 (trisdešimt) dienų iki sutarties pasibaigimo nepareiškia noro nutraukti ją, tai sutarties galiojimas gali būti pratęsiamas dar vieneriems metams, tačiau bendras Sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 2 (dvejį) metai.
- 5.2. Sutartis gali būti nutraukta:
- 5.2.1. Raštišku Šalių susitarimu;
- 5.2.2. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti prekes ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
- 5.2.3. Jei Pirkėjas ne dėl Pardavėjo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Pardavėjas turi teisę nutraukti sutartį bei reikalauti nuostolių atlyginimo.
- 5.3. Jeigu kuri nors šios sutarties nuostata dėl kokių nors priežasčių yra arba tampa negaliojanti, jos negaliojimas neturi įtakos kitų šios sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Šalys sutaria pakeisti

negaliojančią nuostatą teisiškai galiojančia nuostata, kuri savo teisiniu ir ekonominiu rezultatu kiek įmanoma labiau atitiktų negaliojančią nuostatą.

5.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo savo įsipareigojimų, kilusių iš sutarties, įvykdymo.

6. Kitos šalių teisės ir pareigos

6.1. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai šaliai. Jei viena iš šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti nuostolius kitai šaliai, kilusius dėl sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jeigu jų nepadengia už konkrečius sutarties pažeidimus nustatytos netesybos.

7. Atsakomybė

- 7.1. Visi nesutarimai ir ginčai, kilę iš šios sutarties, sprendžiami derybų keliu. Nepasiekus susitarimo per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami teisme pagal LR galiojančius įstatymus ir kitus norminius aktus.
- 7.2. Jei ne dėl Pirkėjo kaltės Pardavėjas nepristato prekių sutartyje nustatytais terminais, pirkėjo reikalavimu moka 0,02 procentų delspinigių už kiekvieną termino praleidimo dieną nuo nepateiktų prekių kainos.
- 7.3. Pirkėjui nesumokėjus už tinkamai pristatytas prekes pagal sąskaitą faktūrą, Pardavėjas gali reikalauti iš Pirkėjo sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną.

8. Kitos sąlygos

- 8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.
- 8.2. Pasikeitus vienos Šalies pavadinimui, adresui ar juridiniam statusui, ji turi raštiškai apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas.
- 8.3. Ši sutartis gali būti papildyta ar pakeista tik raštišku abiejų Šalių sutarimu.
- 8.4. Kuriai nors Šaliai bet kuriuo metu nepareikalavus, kad būtų vykdoma kuri nors šios sutarties nuostata, tai jokių būdu neturės įtakos jos teisei pareikalauti tokią nuostatą įvykdyti vėliau. Šalies atsisakymas nuo teisių atskiro sutarties pažeidimo atveju nebus suprantamas kaip tokių teisių atsisakymas pakartotinio tų pačių nuostatų pažeidimo atveju arba kaip teisių atsisakymas bet kokio kito šios sutarties pažeidimo atveju.
- 8.5. Visi nesutarimai ir ginčai, kilę iš šios sutarties, sprendžiami derybų keliu. Nepasiekus susitarimo per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami teisme pagal LR galiojančius įstatymus ir kitus norminius aktus.
- 8.6. Ši sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių kiekviena šalis pasilieka sau po vieną.

9. Šalių juridiniai adresai ir parašai:

PARDAVĖJAS:

UAB "LIMEDIKA",
Erdvės g. 51, Ramučiai, 52114 Kauno raj.,
tel. (8 37)321093, fax. (8 37) 320 220
PVM kodas: LT340567716
A/s LT18 7044 0600 0309 5529,
AB SEB Bankas
Banko kodas 70440
limesdika@limesdika.lt

PIRKĖJAS:

Viešojo įstaiga Kazlų Rūdos Pirminės
sveikatos priežiūros centras
Vytauto g.45, LT-69417 Kazlų Rūda
Tel.: (8 343) 95 054 fax.: (8 343) 95 015
Įmonės kodas: 165801331
PVM kodas: LT658013314
A/s LT297300010002344509
AB Swedbank Banko kodas 73000



Direktorė
Augustina Vokietaitienė

dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė RASA

ALIULIENĖ

data: 2022-05-03 14:03:58
Vaistininkė – pardavimų vadybininkė
Rasa Vaniliūnė

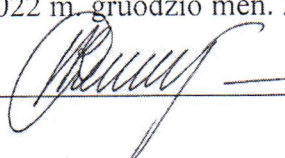
ĮGALIOJIMAS

2021 m. gruodžio 13 d. Nr.21-33

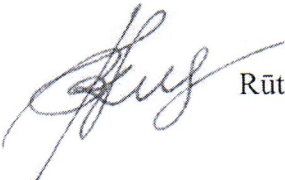
Uždaroji akcinė bendrovė "Limedika" įgalioja **Rasą Valiulienę** (asmens kodas 47009211100) atstovauti bendrovę dalyvaujant viešuosiuose konkursuose pateikiant pasiūlymus ir visus su pasiūlymu susijusius dokumentus, juos pasirašyti ir pateikti.

Rasa Valiulienė turi teisę pateikti UAB "Limedika" vardu prašymus, paraiškas, pareiškimus, paaiškinimus, atsakymus ir kitokius oficialius raštus, pasirašyti įmonės vardu bet kokius oficialius dokumentus ir sutartis, taip pat ir CVP IS, gauti visus dokumentus, susijusius su viešaisiais pirkimais, priimti įmonei priklausančią korespondenciją ir lėšas, o taip pat atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus šio pavedimo įvykdymui.

Įgaliojimas galioja iki 2022 m. gruodžio mėn. 31 d.

Įgalioto asmens parašą  tvirtinu.

Generalinė direktorė

 Rūta Bagdonavičienė