

NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2022 m. balandžio 28 d. Nr. KVLТ-13 /VDU-S-513
Kaunas

Kauno valstybinis lėlių teatras, buveinės adresas Laisvės al. 87A, 44297 Kaunas, įm. kodas 190754645, atstovaujamas teatro vadovės Rasos Bartninkaitės (toliau – „Nuomotojas“), ir
Vytauto Didžiojo universitetas, buveinės adresas K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas, įm. kodas 111950396, atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal rektoriaus 2022 m. sausio 3 d. įsakymą Nr. 2a (toliau – „Nuomininkas“), (toliau Nuomotojas ir Nuomininkas vadinami „Šalimis“) sudarė šią Negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. „Nuomotojas“ perduoda „Nuomininkui“ nuomos teise Kauno valstybinio lėlių teatro didžiąją sceną ir žiūrovinę salę bei persirengimo patalpas, esančias Laisvės al. 87 A, Kaune, renginiui „Kauno literatūros savaitė. Pasimatymai“.
- 1.2. Sutarties terminas: 2022 m. gegužės 04 d., 16:00-21:00 val.

2. SUTARTIES SĄLYGOS

- 2.1. „Nuomininkas“ įsipareigoja naudoti nuomojamas patalpas pagal paskirtį ir neturi teisės keisti nuomojamo objekto būklės.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Nuomotojas įsipareigoja:
 - 3.1.1. suteikti 1.1. punkte nurodytas patalpas, nurodytu Sutarties 1.1. punkte laiku;
 - 3.1.2. nuomos vykdymo laikotarpiu pagal iš anksto suderintą susitarimą su teatro techniniais darbuotojais, suteikti reikalingą garso ir šviesos įrangą, esančią teatre. Užtikrinti švarą ir tvarką teatro didžiojoje salėje ir kitose patalpose.
- 3.2. Nuomininkas įsipareigoja:
 - 3.2.1. naudoti išnuomotas patalpas tik pagal tiesioginę paskirtį, nurodytą šios sutarties 1. punkte;
 - 3.2.2. nuomininkas įsipareigoja užtikrinti kūrinį autorių autorines teises ir atsiskaitymą;
 - 3.2.3. griežtai laikytis šios paskirties patalpoms keliamų priešgaisrinės saugos, sanitarinių ir darbo saugos taisyklių, įvykus nelaimingui atsitikimui dėl šių taisyklių nesilaikymo, atsakomybė už pasekmes tenka „Nuomininkui“;
 - 3.2.4. nenaudoti scenoje atviros ugnies.
 - 3.2.5. neperplanuoti ir nepertvarkyti nuomojamų patalpų;
 - 3.2.6. pasibaigus nuomos terminui perduoti patalpas „Nuomotojui“ švarias ir tvarkingas.
 - 3.2.7. atlyginti žalą, jei tokia padaryta, sugadinant ar sunaikinant išnuomotose patalpose esantį inventorių ar pačias patalpas.
 - 3.2.8. nuomotojo patalpose, išskyrus tam tikras vietas, draudžiama rūkyti;
 - 3.2.9. prekyba „Nuomotojo“ patalpoje leidžiama tik suderinus su juo.
 - 3.2.10. „Nuomotojo“ kontaktinis asmuo: Rūta Eidukevičienė, el. paštas: ruta.eidukeviciene@vdu.lt

4. SUTARTIES ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina lygi 300 Eur (trys šimtai eurų) be PVM (Nuomotojas nėra PVM mokėtojas). Sutartyje numatyta paslaugų kaina negali būti keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susijusios su paslaugų suteikimu.

- 4.2. Nuomininkas už suteiktas 1.1. punkte nurodytas patalpas ir paslaugas, garso, šviesos įrangą, sumoka nuomotojui **300 Eur** (trys šimtai eurų) pavedimu, pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

4.3. Nuomotojas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Nuomininkui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Nuomotojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Nuomininkas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Nuomininko ir Nuomotojo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

4.4. Mokėjimai bus vykdomi tokia tvarka:

4.4.1. per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Nuomininkas gauna sąskaitą faktūrą per „E. sąskaita“ sistemą;

4.4.2. jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 kalendorinių dienų nuo Nuomos suteikimo (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra Nuomininkui išrašyta ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

4.4.3. kai Nuomininkas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu jam suteikta nuoma – per 30 kalendorinių dienų nuo nuomos suteikimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos);

4.4.4. kai Sutartyje yra nustatyta priėmimo ir (ar) patikrinimo procedūra, kuria turi būti patikrinta, ar Paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, ir jeigu Nuomininkas gauna sąskaitą faktūrą anksčiau arba nuomos suteikimo ir (ar) patikrinimo dieną, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo nuomos suteikimo ir (ar) patikrinimo dienos (perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos).

4.5. Už kiekvieną sutartyje numatytą viršytą patalpų nuomos valandą, papildomai mokamas 30 Eur mokestis.

4.3. Nesumokėjus patalpų nuomos sumos per Sutarties 4.4. punkte nurodytą terminą pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo pavėluotos nesumokėtos sumos bus priskaičiuojami 0,2 procentai delspinigių.

5. BENDROSIOS NUOSTATOS

5.1. Ši sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Ginčai, kilę dėl šios sutarties, sprendžiami tarpusavio derybomis, o nesutarus LR įstatymų nustatytą tvarka.

5.3. Ši nuomos sutartis gali būti nutraukta prieš terminą, pakeista ar papildyta abiejų šalių raštišku susitarimu, žodiniai susitarimai galios neturi.

5.4. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti trečioms šalims informacijos, kuri laikoma konfidencialia ir kuri buvo gauta iš kitos šalies šios sutarties galiojimo laikotarpiu, kuri galėtų pakenkti kitai šaliai.

5.5. Jeigu išnuomotomis patalpomis nėra galimybių pasinaudoti dėl gaisro, energetinių sutrikimų, stichinių nelaimių ar kitų nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, sutarties šalys viena kitos atžvilgiu jokių finansinių įsipareigojimų neprisiima.

5.6. Nuomotojas nesuteikęs patalpų laiku pagal Sutarties 1.2. punktą Nuomininkui, sumoka 100 eur vertės baudą Nuomininkui.

5.7. Nuomotojas subtiekéjų nepasitelks.

5.8. Jeigu viena iš šalių nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį arba vykdo juos netinkamai, kita šalis raštu pateikia pretenziją dėl įsipareigojimų nevykdymo. Jeigu įsipareigojimų nevykdanti ar

netinkamai juos vykdanti šalis nepradeda tinkamai vykdyti įsipareigojimų per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pretenzijos gavimo, įsipareigojimus vykdanti šalis turi teisę nedelsiant nutraukti sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

5.9. Sutartis iki termino pabaigos gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

5.10. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka ir (ar) vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPI) nustatytais sąlygomis ir tvarka.

6. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

NUOMOTOJAS

Kauno valstybinis lėlių teatras
Laisvės al. 87A., 44297 Kaunas
Įmonės kodas 190754645
Tel. +370 614 77239
El. paštas: vadyba.kaunoleles@gmail.com;
admin@kaunoleles.lt
A. s. LT17 7300 0100 8836 9951
AB Swedbank

NUOMININKAS

Vytauto Didžiojo universitetas
K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas
Įmonės kodas 111950396
Tel. (8 37) 222 739

El. paštas: info@vdu.lt
A. s. LT04 7044 0600 0284 8625
AB SEB bankas

Teatro vadovė
Rasa Bartninkaitė



Administracijos direktorius
Jonas Okunis

