

KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS BIBLIOTEKOS VIDAUS PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2025-11-26 Nr. D1-137

Klaipėda

BĮ Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazija (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Dianos Čedavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir **MB P2Con**

(toliau – Rangovas), atstovaujama(s) direktoriaus Karolio Petrausko, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena (s) atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos bibliotekos vidaus remonto paprastųjų darbų** mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – pirkimų valdymo sistemos apklausos pažymos 2025-11-24 Nr. 2025-VERT-KMSA-82.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos bibliotekos vidaus remonto paprastieji darbai** (toliau – darbai). Darbai vykdomi pagal parengtą mokslo paskirties pastato patalpų nr. 1-81 ir 2-67, Klaipėda, Bandužių g. 4, paprastojo remonto aprašą (Sutarties 2 priedas).

2. Sutarties vertė:

2.1. **Sutarties kaina – 56099,64** (penkiasdešimt šeši tūkstančiai, devyniasdešimt devyni eurai ir šešiasdešimt keturi euro centai) įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų darbų apimtį **46363,34** (keturiasdešimt šeši tūkstančiai, trys šimtai šešiasdešimt trys eurai ir trisdešimt keturi euro centai) Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuota kaina**.

3.2. Sutarties kaina gali būti keičiama, taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. Visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

3.2.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu darbų kaina pagal bendrą kainų lygio kitimą perskaičiuojama (didinama arba mažinama), kai Sutartis yra stabdoma Užsakovo iniciatyva ilgiau nei 6 mėn. ir jeigu kainų teigiamas pokytis yra didesnis kaip 1 procentas.

3.2.3. Darbų kainos perskaičiavimo dėl Sutarties 3.2.2 eiga:

3.2.3.1. užfiksuojama atliktų darbų kaina, kurią sudaro Rangovo pateiktoje sąmatoje nurodytų darbų įkainių, padaugintų iš atliktų darbų kiekių, suma. Užfiksuojama papildomo susitarimo įsigaliojimo dienai neatliktų darbų (darbų, dėl kurių nėra pateiktos sąskaitos faktūros bei pasirašyti atliktų darbų aktai) vertė;

3.2.3.2. užfiksuojama neatliktų darbų kaina, tai yra ta darbų kainos dalis, kuri lieka iš darbų kainos, nurodytos Sutarties 2.1. p., atėmus atliktų darbų iki kainos perskaičiavimo sumą. Perskaičiavimas netaikomas darbams, kurie buvo įsigijami po Sutarties įsigaliojimo – papildomai ar keičiant vienus darbus kitais;

3.2.3.3. neatliktų darbų kaina padauginama iš pataisymo daugiklio;

3.2.3.4. pataisymo daugiklis:

$$P = \frac{SSK_{\text{Esamas}}}{SSK_{\text{Bazinis}}}$$

SSK_{Esamas} – esamos kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 49 (keturiasdešimt devynios) dienos iki paskutinės kainos perskaičiavimo dienos;

SSK_{Bazinis} – bazinės kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 28 (dvidešimt aštuonios) dienos (Pradžios data) iki pasiūlymų ar CVP IS priemonėmis pateiktų elektroninių pasiūlymų atidarymo dienos;

3.2.3.5. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2021 m. – 100) → Lentelės pasirinktos → Duomenų rinkinys: statinių pagal tipą klasifikatorius → Pritaikyti → Gyvenamieji pastatai → Pritaikyti → Pasirenkame laikotarpį.

3.2.4. Dėl kitų mokesčių, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.3. Jeigu Sutartyje nurodyta Sutarties kaina be PVM, o Sutarties vykdymo metu Rangovui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. Rangovas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdant Sutartį, Sutarties kaina nekeičiama.

3.4. Techninėje specifikacijoje nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tiksliau darbų, kuriuos darbų Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto Projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiuose), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 procentais, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Ši nuostata netaikoma, jei darbų apimtys, kiekiai keičiasi dėl to, kad atliekami Projekto pakeitimai. Taikomos sąvokos nustatytos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu).

3.5. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal Sutartį, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik papildomas susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

3.6. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas raštišku papildomu susitarimu.

3.7. Jei darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas arba dėl neatitikimų Projekto brėžiniuose ar specifikacijose ir (arba) kitų objektyvių priežasčių, tokių darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis ir raštu suderintas su Užsakovu, surašant nevykdomų darbų aktą, kurį pasirašo Užsakovas ir Rangovas.

3.8. Surašius nevykdomų darbų aktą, Užsakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties dėl atsisakomų darbų (nurodant jų vertę) bei Sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų Sutartyje numatytų darbų.

3.9. Užsakovas apskaičiuoja atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimtys) keitimo sąlygas, taikant žemiau nurodytus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.9.1. pritaikant Rangovo pateiktose darbų sąmatose nurodytus darbų įkainius;

3.9.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatose įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sąmatose numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

3.9.3. pritaikant pateiktose sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

3.9.4. įvertinant darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtines, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas*.

**Vertinant tiesiogines išlaidas statybos produktams ir įrenginiams bei mechanizmams bus naudojamas koeficientas, apskaičiuotas pagal formulę:*

$$\frac{C \text{ (įrašyti)}}{Y \text{ (įrašyti)} + Z \text{ (įrašyti)}} = X$$

C – Rangovo pasiūlymo kaina

Y – skaičiuojamoji kaina

Z – skaičiuojamosios kainos padidėjimas dėl kainų lygio pokyčio

X – Koeficientas

Skačiuojamąją kainą ir skaičiuojamosios kainos padidėjimą dėl kainų lygio pokyčio Užsakovas pateiks Sutarties pasirašymo metu. Jei koeficientas, gaunamas pagal formulę, būtų didesnis kaip 1, tai papildomų/atsisakomų darbų kainai nustatyti bus naudojamas koeficientas lygus 1.

3.10. Už darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus VPĮ nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Darbų, nurodytų mokslo paskirties pastato patalpų nr. 1-81 ir 2-67, Klaipėda, Bandužių g. 4, paprastojo remonto apraše (toliau-Aprašas) (2 priedas), atlikimo terminas **3 mėnesiai** nuo statybvietsės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos, kuris pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Darbų atlikimo terminas, nurodytas Sutarties 4.1. p., gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui. Rangovui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

4.2.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

4.2.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.2.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

4.3. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties 4.2. p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors termino pratęsimą, tai Rangovas privalo nedelsiant raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių vykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių vykdymo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių vykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus darbų atlikimo terminą, fiksuoti Sutarties įkainiai nesikeičia.

4.4. Darbai negali būti pradėti, kol Rangovas nepateikia Sutarties 12.2., 12.7 p. -12.8. p. ir Apraše nurodytų dokumentų.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Mokėjimas Rangovui už visus atliktus darbus atliekamas pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (**sąskaitą faktūrą, atliktų darbų priėmimo perdavimo aktą, Sutarties 12.7. p. numatytą ataskaitą***), ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

**Ataskaita teikiama tik tuo atveju, jei Rangovas dėl Sutarties 12.7. p. numatyto įsipareigojimo pateikia ties numeriu 3) nurodytą informaciją.*

6. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą atsiskaitymui su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, atsiskaitymas vykdomas su pagrindiniu partneriu, tokiu atveju sąskaitą Užsakovui įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Rangovo sąskaita apmokėti turi būti pateikiama Užsakovui tik elektroniniu būdu:

6.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitą per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

6.2. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiama Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

6.3. Užsakovas elektroninę sąskaitą faktūrą priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

9. **Finansavimo šaltinis:** Programa Nr. 131 Europos Sąjungos paramos lėšos SB(ES), SVP elementas:010-01-01-11 „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms įvykdyti;

10.2. priimti ir įvertinti atliktus darbus bei pranešti Rangovui apie darbų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba apie reikalavimą ištaisyti darbų vykdymo metu nustatytus defektus, kad darbai atitiktų Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus;

10.3. sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

11. Užsakovas turi teisę:

11.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Sutarties, Techninės specifikacijos, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas–faktūras;

11.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, Techninę specifikaciją, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų

įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

11.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti reikalavimai;

11.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

11.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

11.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo (jeigu tokie pasitelkiami), atlikusio konkretų darbą;

11.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų.

11.8. vykdant Sutartį, darbus užsakyti pagal Užsakovo poreikį, neviršijant Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės;

11.9. vienašališkai atsisakyti iki 20 proc. darbų, kai jie tapo Užsakovui nebereikalingi. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie atsisakomus darbus ir jų procentą;

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus, ūkio subjektus (jei ketina pasitelkti);

12.2. **ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui pateikti lokalines ir/ar objektines sąmatas** (sąmatose turi atsispindėti darbų kiekiai bei kainos). Pateiktos sąmatos darbų vykdymo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties 3.2 p. nurodytais atvejais, taip pat pateiktose sąmatose gali būti taisomos klaidos, jeigu dėl to nenukenčia Užsakovo interesai;

12.3. atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, Apraše, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

12.4. organizuoti darbus taip, kad nebūtų gadinamas Užsakovo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis poveikis aplinkai;

12.5. darbus organizuoti taip, kad nebūtų pakenkta Užsakovo vykdomai veiklai;

12.6. garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Apraše nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų;

12.7. atliekamiems darbams taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui pateikti arba (1) nepriklausomos įstaigos išduotą galiojantį sertifikatą* dėl aukščiau šiame papunktyje nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų arba (2) kitus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus**, kurie patvirtintų, kad Rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus (*pvz. tai gali būti Rangovo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus [Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 10 punkte nustatytus reikalavimus](#)*), **arba (3) informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Rangovas taikys** (įsipareigoja taikyti) atlikdamas konkrečius darbus ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.

Jei Rangovas nepateikia ties numeriu (1) arba (2), arba (3) nurodytų dokumentų/informacijos, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutarties 15 p. nurodytą

baudą. Jei Rangovas pasirenka teikti ties numeriu (3) nurodytą informaciją, tai Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Sutarties 15 p. nurodyta bauda Rangovui bus taikoma Užsakovui nustačius, kad Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar), atlikus darbus, Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių.

**Užsakovas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų;*

12.8. pateikti Užsakovui atitiktą aplinkos apsaugos reikalavimams patvirtinančius dokumentus, nurodytus Sutarties priede Nr. 2, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų pradžios. Rangovui nesilaikant šio įsipareigojimo arba Užsakovui nustačius, kad pateikti produktai neatitinka nustatytų reikalavimų, Rangovui bus taikoma Sutarties 15 p. numatyta atsakomybė, ir neatitikimai turės būti ištaisyti;

12.9. Sutartyje nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

12.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Apraše nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą;

12.11. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktą, išrašyti sąskaitą faktūrą, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją (jei reikalaujama). Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

12.12. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus juos išardyti;

12.13. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų;

12.14. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

12.15. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

12.16. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

12.17. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais;

12.18. statybines medžiagas laikyti su Užsakovu suderintoje vietoje, kuri nekeltų pavojaus Užsakovo vykdomai veiklai;

12.19. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų, kitų konstrukcijų kitų įrengimų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

12.20. darbų metu susidariusias atliekas tvarkyti laikydamasis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių, atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas suderintoje vietoje su Užsakovu, išvežti su atliekamais darbais susidariusias statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

12.21. laikytis darbų saugos, aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos, elektroapsaugos reikalavimų;

12.22. pasirašydamas Sutartį Rangovas pareiškia, kad gerai išanalizavo viešojo pirkimo konkurse Užsakovo pateiktą dokumentaciją, numatė ir įvertino visus Sutartimi numatytus darbus, ir sutinka juos atlikti ir suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti tam tikrus rangos darbus, kuriuos, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas

profesionalus ir protingas rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šiuos darbus Rangovas įsipareigoja atlikti savo sąskaita;

12.23. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų ir Aprašo. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su kitais ūkio subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, ir subrangovais turi būti nurodyta, kad kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir subrangovo atliekamiems darbams suteikiami Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

12.24. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

12.25. atsakyti už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir subrangovų, vykdančių Rangovo sutartines prievoles, atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

12.26. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

12.27. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

12.28. jei Rangovas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

12.29. po darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą;

12.30. Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (toliau – Statybos įstatymas) 22¹ str. nustatyta tvarka ([I-1240 Lietuvos Respublikos statybos įstatymas](#)) būti atsakingu už statybvietėje esančių asmenų indentifikavimą, užtikrinant, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Statybos įstatymo 22¹ 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka. Už šios pareigos nevykdymą atsakyti Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka. Šia Sutartimi išreiškiamas Užsakovo įgaliojimas Rangovui pagal Statybos įstatymo 22¹ str.

13. Rangovas turi teisę:

13.9. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

13.10. gauti Užsakovo apmokėjimą už laiku ir tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Rangovas, pradėjęs sąmatų pateikimo terminą pagal Sutarties 12.2 p., moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

15. Rangovui nustatoma **200 Eur** vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus, Sutarties 12.7. p. 12.8. p. ir Apraše nustatytų aplinkosauginių reikalavimų nesilaikymą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį perspėjus Rangovą el. paštu. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

16. Rangovas, pradėjęs Sutarties 4.1. p. nustatytą prievolių įvykdymo terminą, moka Užsakovui **50 Eur** dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

17. Rangovui nustatoma **500 Eur** vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas

dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos.

18. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

19. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar darbus atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

20. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

20.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

20.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės;

20.3. pažeidimas, kai Rangovas pradėsia Sutarties 4.1. p. nustatytą prievolių vykdymo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

20.4. pažeidimas, kai Rangovas pradėsia tarpinius darbų atlikimo terminus, nustatytus kalendoriniame grafike daugiau kaip 20 kalendorinių dienų ir (ar) Sutarties 4.1.p. nustatytus terminus daugiau kaip 15 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

20.5. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

20.6. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 15 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

21. Garantijos:

21.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui dienos, yra 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.), gamintojo nustatyti garantiniai įsipareigojimai – medžiagoms.

21.2. Rangovas garantuoja, kad darbų perdavimo metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

21.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paašėjęsį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

21.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

22. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

22.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

22.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

22.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

22.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

22.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

23. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

23.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų reikalavimus.

23.2. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas Rangovui atlikus darbus ir pranešus Užsakovui raštu apie pasirengimą perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ir pasirašo darbų perdavimo–priėmimo aktą arba pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

23.3. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, nukrypta nuo Sutarties reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo – sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

23.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepašalina defektyne akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

24. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

24.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

24.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

24.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

24.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

24.1.4. VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

24.2. Užsakovas arba Rangovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio šios Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjęs Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

24.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

24.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

25. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

25.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

25.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

25.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą,

privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

25.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

25.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

25.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

25.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

26. Sutarties vykdymo sustabdymas:

26.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Rangovo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą įspėja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios:

26.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;

26.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

26.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

26.1.4. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

26.1.5. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

26.1.6. dėl būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

26.1.7. dėl laiku nepateiktų dokumentų, kuriuos privalo pateikti Užsakovas;

26.1.8. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas;

26.1.9. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

26.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje

dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

26.3. Įvykus Sutarties 26.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo. Nurodytas priežastis Rangovas turi pagrįsti dokumentais, Sutarties sustabdymo poreikį raštu suderinti su Užsakovu ir gauti jo pritarimą stabdyti darbus. Visais atvejais Rangovas privalo Užsakovui dokumentais įrodyti, kad Sutartyje numatytos pareigos yra atliekamos laiku ir pakankama apimtimi. Dėl minėtų priežasčių sustabdžius Sutartį, sustabdymo laikotarpis neįskaičiuojamas į bendrą Sutarties terminą. Sutarties sustabdymo pradžia fiksuojama Užsakovo raštu pritarimą. Sustabdymo pabaiga fiksuojama nuo Užsakovo raštu pateiktos informacijos apie minėtų aplinkybių įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku išnykimą.

26.4. Sutarties 26.1–26.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 28.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

26.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

26.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 30 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

26.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo.

26.8. Atnaujinus Sutarties vykdymą po sustabdymo, visi įsipareigojimai pagal Sutartį turi būti įvykdyti per laiką, kuris buvo likęs iki įsipareigojimų įvykdymo kol nebuvo atliktas sustabdymas.

27. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, VPĮ, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

28. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subrangovų keitimo, įtraukimo tvarka:

28.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, ir (ar) subrangovus, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo pavadinimą bei perduodamus įsipareigojimus ir procentus – nėra.

28.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą, ir (ar) įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą.

28.3. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, Rangovas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka konkurso sąlygų apraše ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28.4. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subrangovą, tokiu atveju Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pateiktų dokumentus, įrodančius subrangovo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

28.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 15 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

29. Kitos Sutarties sąlygos:

29.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

29.2. Sutarties terminas – **4 mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jei būtų pratęstas prievolių vykdymo terminas – Sutarties terminas pratęsiamas prievolių vykdymo termino pratęsimo laikotarpiu ne ilgesniu kaip 1 mėn. Šalių pasirašomu papildomu susitarimu.

29.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

29.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti VPĮ 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka VPĮ 89 straipsnio nuostatas.

29.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad Konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

29.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

29.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

29.8. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPĮ 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

29.9. Užsakovas VPĮ 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja Rangovą apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

29.10. Užsakovas VPĮ 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal VPĮ 52 straipsnį.

30. Baigiamosios nuostatos:

30.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

30.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

30.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

31. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

31.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Užsakovo pirkimų valdymo sistemoje 2025-11-11 Nr. 2025-PROT-KMSA-364 su priedais ir paaiškinimais;

31.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

32. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę: – BĮ Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos direktoriaus

koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Uzsakovo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja Rangovo prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, objekto defektų šalinimo garantijos savalaikį pareikalavimą / priėmimą iš Rangovo, objekto defektų šalinimo garantijos turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, reikalauja iš Rangovo Apraše ir šioje Sutartyje nurodytų aplinkosauginių reikalavimų patvirtinančių dokumentų). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Uzsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo ir jos užregistravimą pirkimų valdymo sistemoje „Ecocost“.

33. Rangovo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą: (Karolis Petrauskas, direktorius, +37060364436, info@p2con.lt)

34. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: BĮ Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos

35. Asmens duomenų tvarkymas:

35.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

35.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

35.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

35.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

35.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

35.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

35.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subrangovų, kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

35.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – Pasiūlymas;
- 2 priedas – Mokslo paskirties pastato patalpų nr. 1-81 ir 2-67, Klaipėda, Bandužių g. 4, paprastojo remonto aprašas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

BĮ Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazija

Bandužių g. 4, Klaipėda

Tel. [redacted]

Imon. kodas [redacted]

Bankas Šiaulių bankas

Banko kodas 71805

A. s. Nr. LT747180500003142407

Dar

RANGOVAS

MB P2Con

Turgaus g. 1-1, Klaipėda

Tel. [redacted]

Kodas 305599083

PVM mok. kodas LT100014052719

Bankas AB SEB Bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT347044090100681847

Ruo