

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. SIH 22/05/17-1

Vilnius, 2022 m. gegužės mėn. 17 d.

Nacionalinė M.K.Čiurlionio menų mokykla, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Numgaudžio, veikiančio pagal mokyklos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB "Sveikata ir higiena", atstovaujama direktorės Nomados Žiedinės Morkūnienės, toliau vadinama **Vykdytoju** (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas, terminas, paslaugos ir kaina:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui kompleksines privalomosios visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas:

1.1.1. Užsakovui priklausančiuose objektuose vykdo profilaktinius dezinfekcijos (tarakonų, musių, skruzdėlių) ir profilaktinės deratizacijos (pelių, žiurkių) darbus (**privalomoji kenkėjų kontrolės paslauga**).

1.1.2. Sutarties galiojimo terminas- 3 metai. Paslaugos bus teikiamos pagal poreikį.

1.2. Tikslus objekto pavadinimas, paskirtis ir paslaugų kaina:

Objekto pavadinimas - Nacionalinė M.K.Čiurlionio menų mokykla; objekto adresas- Užkanavės g. 29, Palanga; objekto plotas apie 2000 m²;

1.3. Atliekamų darbų ir paslaugų rūšis:

1.3.1. Profilaktinės dezinfekcijos (tarakonų, musių ir skruzdėlių), profilaktinės deratizacijos (pelių ir žiurkių) ir tikslinių dezinfekcijos atliekamų darbų ir paslaugų periodiškumas ir kaina: priedas prie sutarties Nr 1.

1.4. Elektrinės insekticidinės lempos į aptarnavimo kainą neįtrauktos. Esant reikalui, kaina derinama pagal atskirą Užsakovo užsakymą ir atskiru šalių susitarimu.

1.5. Sutarties įkainis yra fiksuotas visai sutarties trukmei.

2. Atsiskaitymo tvarka

2.1. Vykdytojui už suteiktas paslaugas sumokama eurais. Užsakovas apmoka Vykdytojui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal gautas sąskaitas – faktūras per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo E sąskaitoje dienos. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

2.2. Užsakovas už suteiktas paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo banko sąskaitą (nurodyta rekvizituose). Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai Užsakovas atlieką pinigų pervedimą į Vykdytojo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. Sudaryti sąlygas stebėti Užsakovui priklausančių patalpų epidemiologinę būklę bei sudaryti sąlygas dezinfekcijos ir deratizacijos darbams atlikti (patekti į objektus, tinkamai paruošti objektą darbams, sudaryti sąlygas Užsakovo technikai privažiuoti arba ją pastatyti objekto teritorijoje ir kt.) Siekiant sklandžiai ir kokybiškai atlikti darbus, skirti įmonės darbuotoją ar kitą įgaliotą asmenį, pristatyti Vykdytojo darbuotojams atliekamų paslaugų darbo vietas.

3.1.2. Neįvykdžius ar netinkamai vykdžius 3.1.1. punkte nurodytus įsipareigojimus dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas padengia Vykdytojo patirtas išlaidas (transporto, technikos nuomos, darbuotojų prastovos ir kt. išlaidas)

3.1.3. Tinkamai paruošti objekto patalpas darbams, numatytiems pagal šios sutarties susitarimus, atlikti. Nesuderinus su Vykdytoju sutarties galiojimo laikotarpiu, nenaudoti jokių dezinfekcijos ir deratizacijai skirtų preparatų.

3.1.4. Informuoti Vykdytoją apie šioje sutartyje nurodytų objektų paskirties, adreso, įgalioto asmens pasikeitimus.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja:

3.2.1. Atlikti Užsakovo objekto, nurodyto šios sutarties 1.3.1. punkte, darbus.

3.2.2. Laiku ir kokybiškai atlikti profilaktinius bei papildomai užsakytus dezinfekcijos ir deratizacijos darbus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais bei norminiais aktais reglamentuojančiais darbų saugą, sanitarijos ir higienos, sveikatos priežiūros ir kt. nuostatų reikalavimais.

3.2.3. Vykdytojas užtikrina savo atliekamų paslaugų kokybę naudodamas tik Lietuvos Respublikoje sertifikuotus cheminius preparatus, tvarkingą aparatūrą ir techniką, laikydamasis nustatytomis specifinėmis, šioms paslaugoms atlikti, nuostatomis ir technologijomis.

4. Darbų atlikimo ir jų priėmimo tvarka

4.1. Vykdytojas, iki einamojo mėnesio paskutinės dienos, privalo atlikti darbus, nurodytus šios sutarties 1.3.1. punkte.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja per tris darbo dienas po darbų atlikimo išrašyti ir pateikti Užsakovui Sąskaitą faktūrą (pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas) sistemoje „E. sąskaita“.

4.3. Užsakovas įsipareigoja tikslinių paslaugų suteikimą (jei tokios buvo) patvirtinti darbų priėmimo–perdavimo aktu.

5. Nepaprastosios aplinkybės

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti arba sustabdyti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka

6.1. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš šalių pageidavimu, įspėjus apie sutarties nutraukimą ne anksčiau, kaip prieš 30 trisdešimt) dienų. Sutarties nutraukimas įforminamas raštiškai ir pasirašomas abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

6.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

6.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

7.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

7.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

7.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

7.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

7.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

9. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla

Įmonės kodas 111966952

PVM kodas LT100001744711

Adresas: T. Kosciuškos g.11, Vilnius

Bankas _____

A/S _____

El.paštas:

Telefonas: +370 262 28 71

Vykdytojas

UAB "Sveikata ir higiena"

Įmonės kodas 304521466

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

Adresas: Įsruties g. 10-93, Vilniaus

AB SEB bankas

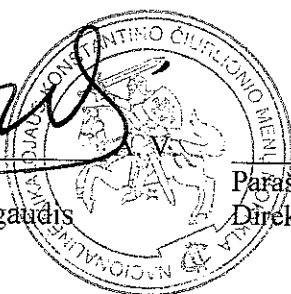
IBAN: LT26 7044 0600 0815 5681

El.paštas: sveikatahigiena@gmail.com

Telefonas: +370 678 60028

Parašas

Direktorius Dainius Numgaudis



Parašas

Direktorė Nomedė Žiedūnė Morkūnienė



PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES Nr. SIH 22/05/17-1

PRIEDAS NR.1

Vilnius
2022-05-17

Nuo 2022.06.01 iki 2025.06.01 (3 metai) suteikiamų paslaugų periodiškumas ir įkainiai:

Eil. Nr.	Paslauga	Patalpų pavadinimas, adresas	Apruošimų skaičius	Savaitės kaina EUR (be PVM)
1.	Privalomoji kenkėjų kontrolės paslauga-deratizacija (pelės, žiurkės)	Užkanavės g. 29, Palanga.	Pagal poreikį	4,0
2.	Privalomoji kenkėjų kontrolės paslauga-dezinsekcija (musės, skruzdėlės, tarakonai)	Užkanavės g. 29, Palanga.	Pagal poreikį	8,0

Maksimali sutarties suma 52 savaitės x 3 metai x 12 Eur = 1872 Eur be PVM, 2265.12 Eur su PVM.

Užsakovas

M.K.Čiurlionio menų mokykla
Įmonės kodas 111966952
PVM mokėtojo kodas: LT100001744711

Adresas: Vilnius
T. Kosciuškos g. 11
Bankas
IBAN:

Telefonas+370262 28 71

Vykdytojas

UAB "Sveikata ir higiena"
Įmonės kodas 304521466
PVM mokėtojo kodas:

Adresas: Vilniaus m.sav. Vilniaus m.
Įsrities g. 10-93
AB SEB bankas
IBAN: LT26 7044 0600 0815 5681

Telefonas+370 678 60028

Parašas

Direktorius Dainius Numgaudis



Parašas

Direktorė Nomedą Žiedūnė Morkūnienė

