

PASLAUGŲ SUTARTIS NR. E-V26-037

Pirkimo Nr. 2972-2

Klaipėda

Klaipėdos valstybinė kolegija, juridinio asmens kodas 111968056, kurios registruota buveinė yra Jaunystės g. 1, LT-91274 Klaipėda, atstovaujama direktorės Gražinos Markvaldienės, veikiančios pagal Kolegijos statutą (toliau – Paslaugų gavėjas), ir UAB "Drill limited", juridinio asmens kodas 304837546, atstovaujama direktoriaus Algirdo Sabaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena(s) atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas *neskelbiamos apklausos būdu* procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas pas–*Tiekėjų apklausos pažyma*.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1.1. Sutarties objektas – stojančiųjų į studijų programas anglų kalbą administravimo platformos paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Sutarties kaina:

1.2.1. **Fiksuoti sutarties įkainiai** – nurodyti Sutarties 3.2. p. Į įkainius yra įskaičiuotos visos su Sutartimi susijusios išlaidos ir mokesčiai bei sąskaitų faktūrų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidos.

1.2.2. **Pradinė Sutarties vertė** - maksimali lėšų suma, kurią Paslaugų gavėjas planuoja skirti sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui. Pradinė sutarties vertė – 10000 Eur su PVM. Pradinė Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

1.3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuoto įkainio** (su peržiūra. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas PVM tarifas, fiksuoti įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikoma toms paslaugoms, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.)

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugos teikiamos Sutartyje nustatyta tvarka. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem sutarties Šalimis ir galioja iki 2023-03-30 arba kol bus išnaudota Sutarties 1.2.2 punkte nurodyta Pradinė Sutarties vertė.

3. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pervesti Paslaugų gavėjui 50 % visų pateiktų būsimų studentų sumokėtų paraiškos mokesčio į Paslaugų gavėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.2. Paslaugų gavėjas mokės Paslaugų teikėjui 400 Eur su PVM kasmetinio Įstaigos studijų mokesčio, kai bus pasirašyta studijų sutartis tarp Įstaigos ir studento tokiu grafiku:

3.2.1. 200 Eur su PVM mokami per pirmą mėnesį nuo studijų sutarties pasirašymo;

3.2.2. 200 Eur su PVM mokami per pirmą mėnesį nuo antro semestro pradžios.

3.2.3. Visi mokėjimai atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo paraiškos (nurodytos Sutarties 3.1 p.)/sąskaitos gavimo dienos.

3.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali

būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.1.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems paslaugoms suteikti.

4.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. sukurti paraiškų teikimo sistemą, kurioje būtų integruoti visi KVK priėmimo taisyklių reikalavimai, priėmimo taisyklės patalpintos KVK tinklapyje: <https://www.kvk.lt/wp-content/uploads/2022/02/2022-02-15-V1-023-Del-asmenu-kecinanciu-studijuoti-uzsienio-kalbomis-priemimo-taisykliu-2022-m.-patvirtinimo.pdf>.

4.2.2. reklamuoti KVK ir programas;

4.2.3. vadovaudamasi KVK politika ir procedūromis, pritraukti ir padėti suvesti su KVK būsimus studentus;

4.2.4. teikti būsimiems studentams visą reikiamą informaciją apie programas, KVK patalpas ir paslaugas bei pagalbą pateikiant KVK reikiamus dokumentus;

4.2.5. atlikti bet kokias kitas paslaugas ir teikti bet kokias ataskaitas ar informaciją, kurių reikalauja KVK arba reikalaujama pagal šią Sutartį.

4.2.6. sąžiningai, tiksliai ir atvirai reklamuoti programas ir sąžiningai, etiškai ir atsakingai pritraukti būsimus studentus;

4.2.7. tiksliai informuoti būsimus studentus apie programų reikalavimus, naudojant tik KVK pateiktą medžiagą;

4.2.8. padėti išlaikyti aukštą KVK reputaciją;

4.2.9. imtis pagrįstų veiksmų, kad patvirtintų būsimų studentų paraiškoje pateiktos informacijos tikslumą;

4.2.10. užtikrinti, kad KVK būtų teikiami tik užpildyti prašymai;

4.2.11. užtikrinti, kad atitinkami mokesčiai ir mokesčiai bei patvirtinamieji dokumentai būtų pridedami prie kiekvienos paraiškos ir pasiūlymo dokumentų priėmimo;

4.2.12. teikti KVK rinkos informaciją apie būsimų studentų pritraukimą.

4.2.13. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

4.2.14. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

4.2.15. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus;

4.2.16. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

4.2.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytius Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už Sutarties 3.2 punkte nurodytas Paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo sąskaitoje nurodytos sumos.

5.2. Paslaugų teikėjas, nesumokėjęs Paslaugų gavėjui Sutarties 3.1. punkte nurodytos sumos per nustatytus terminus, Paslaugų gavėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų gavėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo sąskaitoje nurodytos sumos.

5.3. nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų gavėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Pradinės Sutarties vertės be PVM.

5.4. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

5.4.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

5.4.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

6.1.2. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

6.1.3. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

6.1.4. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.5. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

6.1.6. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

6.2. Įspėjęs Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

6.3. Paslaugų teikėjas prieš 30 kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų gavėją apie esminį Sutarties pažeidimą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą.

6.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo pradinės sutarties vertės.

6.6. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

6.6.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

6.6.2. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

6.7. Sutarties vykdymo sustabdymas:

6.7.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo:

6.7.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

6.7.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

6.7.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

6.7.1.4. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios kaip COVID-19 ir pan.) ir/ar su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir/ar kitų su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios

nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, paslaugų teikimas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali teikti paslaugų. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo.

6.8. Įvykus Sutarties 6.7.1. p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo dienos. Sutarties stabdymas įforminamas papildomu susitarimu.

6.9. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

6.10. Sutarties, nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 6.7.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.11. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 30 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

6.12. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

6.13. **Subtiekiejų, kitų ūkio subjektų, specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:**

6.13.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekieją (us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekiejo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

6.13.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subtiekieją ar ūkio subjektą.

6.13.3. Subtiekiejų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

16.15. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

16.16. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Paslaugų gavėjui atsiranda poreikis įsigyti sutarties priede nurodytų Paslaugų papildomą kiekį ir (ar) sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės sutarties vertės. Už sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugos teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

16.17. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.18. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali

informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.19. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.20. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

16.21 Baigiamosios nuostatos:

16.22. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

16.23. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.24. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.25. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Jūratė Danielienė, tel., kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia) kontroliuoja kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas į apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorių ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Teisė ir viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

16.26. Paslaugų gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistė Valentina Rinkevičienė.

**PASLAUGŲ GAVĖJO VARDU
KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ KOLEGIJA**

Įmonės kodas: 111968056

PVM mokėtojo kodas: LT119680515

Buveinės adresas: Jaunystės g. 1, LT - 91274
Klaipėda

Tel. (8 46) 489 132, faks.: (8 46) 314 575

Banko rekvizitai:

A/s Nr. LT15 7300 0100 7417 8790

AB bankas "Swedbank", banko kodas 73000

el.p.: info@kvk.lt

<http://www.kvk.lt>

Atstovaujantis asmuo

Direktorė
Grażina Markvaldienė

**PASLAUGŲ TEIKĖJO VARDU
UAB „DRILL LIMITED“**

Įm. kodas: 304837546

PVM mokėtojo kodas:

Buveinės adresas: Liepų g. 50-4, Klaipėda

Tel.: 869144411

Banko rekvizitai: Revolut Payments, UAB

A/s Nr.: LT193250028888016800

El.p.: a@drill.org

Atstovaujantis asmuo

Direktorius
Algirdas Sabaliauskas