

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. gegužės 16 d. Nr. 15
Raseiniai

Raseinių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau Užsakovas), atstovaujamas direktorės Rasos Simonavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, viena šalis ir Marius Lasinskas, veikiantis pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 311175 (toliau – Vykdytojas), kita šalis, ir toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja praveisti 3 edukacinius užsiėmimus: 2 užsiėmimus tema „Vaikai vaistažolių pasaulyje“ Raseinių rajono ugdymo įstaigų moksleiviams ir 1 užsiėmimą tema „Pavasario žolelės ir mūsų sveikata“ ugdymo įstaigos pedagogų bendruomenei.
2. Užsiėmimai vyks:
 - 2.1. 2022 m. gegužės 24 d. 8:55 val. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijoje (Laisvės g. 11, Nemakščiai);
 - 2.2. 2022 m. gegužės 24 d. 11:30 val. Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijoje (Dariaus ir Girėno g. 12, Viduklė);
 - 2.3. 2022 m. gegužės 24 d. 14:00 val. Betygalos Maironio gimnazija (Dubysos g. 10, Betygala).

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 3.1. paslaugas Užsakovui teikti remiantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, profesinės etikos principais, Užsakovo pateikta informacija;
 - 3.2. suteikti 1 punkte nurodytas Paslaugas;
 - 3.3. už suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties 3.2 punktą Užsakovui pateikti sąskaitą – faktūrą.
4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. pateikti Vykdytojui visą informaciją, kuri Vykdytojui reikalinga pagal šios Sutarties 1 punktą;
 - 4.2. už suteiktas Paslaugas apmokėti Sutarties 5 punkte nurodytą sumą;
 - 4.3. užsakovas, pažeidęs šioje Sutartyje nustatytus mokėjimo terminus, Vykdytojui moka delspinigius, kurie sudaro 0,02 (dvi šimtasias) proc. nuo reikalavimo sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

III. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5. Bendra Paslaugų vertė yra **450 Eur** (keturi šimtai penkiasdešimt eurų).
6. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Užsakovo ir Vykdytojo įgaliotų atstovų, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Užsakovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Vykdytojo prašymą pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Vykdytojas privalo imtis, kad Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas.
7. Sąskaitą – faktūrą už suteiktas paslaugas Vykdytojas pateikia Užsakovui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
8. Pagal gautą sąskaitą-faktūrą Užsakovas Vykdytojui atsiskaito per 10 (dešimt) darbo dienų po sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.
9. Užsakovas už suteiktas paslaugas su Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo nurodytą

sąskaitą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Šalis, pažeidusi šios Sutarties sąlygas, nevykdanti arba netinkamai vykdanči savo prievolės, kylančias iš šios Sutarties, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl tokio pažeidimo atsiradusius nuostolius.

11. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už prievolių, priimtų šia Sutartimi, nevykdymą, ar netinkamą vykdymą, jeigu tai nepriklauso nuo Vykdytojo, ar Užsakovo valios, o taip pat, jeigu tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

12. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

13. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

14. Užsakovas vienašališkai Sutartį turi teisę nutraukti, jei Vykdytojas paslaugas teikia netinkamai ar nevykdo kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų, taip pat jeigu atsiranda Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytos aplinkybės. Tokiais atvejais Užsakovas Vykdytoją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas iki Sutarties nutraukimo dienos.

15. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Vykdytojas raštu praneša Užsakovui prieš 3 kalendorines dienas.

16. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

VI. KITOS SĄLYGOS

17. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu arba galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

18. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį ir imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu ir neribotą laikotarpį po to.

19. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Vykdytojui, kitas – Užsakovui.

21. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Sutarties Šalys:

Vykdytojas:

Marius Lasinskas
A/k 38411151067
Gandrų g. 5, Neveronys, Kauno raj.
Tel. +370 676 82266
El. paštas marius.lasinskas@gmail.com
A/s LT407300010079097986
AB Swedbank
Banko kodas: 73000

Užsakovas:

Raseinių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įmonės kodas: 303212456,
Muziejaus g. 5, LT – 60122, Raseiniai
Tel. 8 428 70 723
El. paštas info@raseiniuvsb.lt
A/s LT694010051001866598
Luminor Bank AB
Banko kodas: 40100

Marius Lasinskas


A.V.

Direktorė Rasa Simonavičienė

