

Vilniaus dailės akademija

PASLAUGŲ UŽSAKYMO SUTARTIS NR.

2022 m. gegužės 17 d., Vilnius

Vilniaus dailės akademija, juridinio asmens kodas 111950439 buveinės adresas Maironio g. 6, Vilnius atstovaujama rektoriaus (-ės) levos Skauronės, veikiančio (-ios) pagal akademijos statutą (toliau – **Akademija**), iš vienos pusės

Ir

Vidas Biveinis, asmens kodas [redacted] gyvenamosios vietos adresas [redacted] veiklą vykdančias pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 743100 (toliau – **Paslaugų tiekėjas**), iš kitos pusės,

toliau abu kartu vadinami „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų užsakymo sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Akademija užsako, o Paslaugų tiekėjas, įsipareigoja atlikti „Jaunojo dizainerio prizo 2022“ internetinio tinklalapio jdp.lt informacijos atnaujinimo darbus, skirtus Akademijos įgyvendinamam projektui – konkurso „Jaunojo dizainerio prizas 2022“ – (toliau – **Paslauga**), šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka, o Akademija įsipareigoja sumokėti Paslaugų tiekėjui šioje Sutartyje numatyto dydžio atlyginimą šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

II. PASLAUGŲ ATLIKIMAS

- 2.1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai suteikti šios sutarties 1.1. punkte nurodytas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo.
- 2.2. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja atsižvelgti į visus Akademijos reikalavimus, jei tai iš esmės nekeičia Paslaugų objekto.
- 2.3. Iškilus neaiškumams, Paslaugų tiekėjo prašymu, Akademija įsipareigoja pateikti rašytinius ir (ar) žodinius nurodymus bei reikalavimus, kuriuos turi atitikti Paslauga.
- 2.4. Akademija įsipareigoja laiku suteikti Paslaugų tiekėjui visą reikiamą informaciją ir medžiagą, kaip numatyta šioje Sutartyje. Akademijai vėluojant pateikti Paslaugų tiekėjui Paslaugų atlikimui reikalingą informaciją ar medžiagą, ar atlikti kokius privalomus veiksmus, Šalių sutarti terminai yra pratęsimi Akademijos vėlavimo laikotarpiui.
- 2.5. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia ir neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas. Ši nuostata galioja prieš ir po Paslaugų atlikimo ir (ar) nutraukus šią Sutartį joje nurodyta tvarka.

III. ATLYGINIMAS

- 3.1. Akademija įsipareigoja atlyginti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas 400 Eur. (keturi šimtai eurų), įskaitant visus mokesčius, privalomus mokėjimus (toliau – **Atlyginimas**), pervedant Atlyginimą iki 2022 m. rugpjūčio 12 d. į nurodytą banko sąskaitą.
- 3.2. Atlyginimas pervedamas į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą [redacted] esančią [redacted] Paslaugų teikėjas į Atlyginimą įskaičiuoja visus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus taikytinus mokesčius, įskaitant gyventojų pajamų, socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo mokesčius, ir teisės aktų nustatytais terminais sumoka į juos valstybės biudžetą.
- 3.3. Į bendrą sumą nurodytą šios sutarties 3.1. p. įskaityti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Sutarties kaina dėl paslaugų kainos lygio pokyčio arba mokesčių lygio pokyčio nebus keičiama.
- 3.4. Akademija įsipareigoja pilnai atsiskaičiuoti su Paslaugų teikėju per 30 kalendorinių dienų nuo visiško sutarties įvykdymo dienos.
- 3.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pats sumokėti LR įstatymais nustatytus mokesčius.

IV. PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO TVARKA

4.1. Per Sutarties 2.1 punkte nurodytą terminą Paslauga suteikiama Akademijai ir tarp Šalių yra pasirašomas Paslaugos priėmimo-perdavimo aktas (toliau – **Priėmimo-perdavimo aktas**).

4.2. Jei Akademija atsisako pasirašyti Priėmimo-perdavimo aktą, jis įsipareigoja raštu pateikti motyvuotą pretenziją per 5 darbo dienas nuo šio Priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos. Jei Paslaugų teikėjas negauna Priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo bei jokių raštiškų pretenzijų per aukščiau nurodytą terminą, laikoma, jog Akademija sutinka, kad Paslaugų teikėjas tinkamai įvykdė visus savo įsipareigojimus susijusius su Paslaugų atlikimu ir įgyja teises į numatytą atlygį. Taip pat yra laikoma, kad Paslauga buvo atlikta be pastabų, jei Akademija ima ją naudoti neprašėjęs šiame straipsnyje nustatytiems terminams.

V. KITOS NUOSTATOS

5.1. Ši Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir visi klausimai, neaptarti joje yra sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

5.2. Visi nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti – kreipiantis į Vilniaus mieste veikiančią teismą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal ją. Šios Sutarties sąlygos, susijusios su konfidencialumo įsipareigojimais, galioja neterminuotai.

5.4. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja sudaryti tik raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

5.5. Jei kuri nors šios Sutarties sąlyga tampa neteisėta, negaliojanti ar neįgyvendinama, tai nedaro negaliojančiomis ar neįgyvendinamomis likusių šios Sutarties sąlygų. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji sąlyga.

5.6. Ši Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, lietuvių kalba, po 1 (vieną) kiekvienai iš Šalių. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

5.7. Šalys susitaria, kad visa intelektinė nuosavybė, sukurtas įgyvendinant šią sutartį, ir turtinės teisės į ją pereina Akademijai, jei šalys atskiru raštišku susitarimu nesusitaria kitaip.

5.8. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas išlaiko teisę įtraukti katalogus, kolekcijas ar kitus informacinius leidinius ir kūrinių rinkinius, nepriklausomai nuo katalogo formos, skelbti asmeniniame internetiniame puslapyje, socialinėje medijoje tačiau tik informavimo tikslais ir nepažeidžiant konfidencialumo reikalavimų šios sutarties 5.7. punkte minimą intelektinę nuosavybę.

5.9. Akademijos ir paslaugų tiekėjo komunikacija dėl klausimų susijusių su šia sutartimi, jos vykdymu bei sutarties sąlygomis turi būti vykdoma šiais adresais:

Sutarties šalys	Paslaugų teikėjas	Akademija
Kontaktinis asmuo	Vidas Biveinis	Audronė Drungilaitė
Adresas	Š [redacted]	Maironio g. 3, Vilnius
Telefonas	8 [redacted]	+37060030707
El. paštas	v [redacted]	audrone.drungilaite@vda.lt

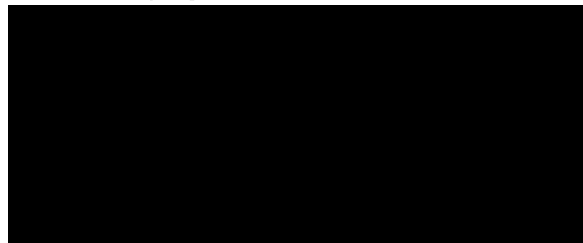
VI. SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI:

AKADEMIJA:

Vilniaus dailės Akademija
Adresas Maironio g. 6, Vilnius,
A/s LT02 73000 10002460522
Juridinio asmens kodas 111950439
Tel. 8 5 210 54 30
El. paštas: vda@vda.lt
Sąskaitos Nr. LT100003222911
Bankas AB Swedbank
Banko kodas 73000

PASLAUGŲ TIEKĖJAS:

Vidas Biveinis




Rektore doc. Ieva Skaurone


Vidas Biveinis