

**REIVYČIŲ SENIŪNIJOS URVIKIŲ KAIMO AŠVOS GATVĖS  
NR. R-2-61 KAPITALINIS REMONTAS“  
RANGOS SUTARTIS NR. MS - 185**

2022 m. *gugusis 31* d.  
Mažeikiai

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama – **Užsakovu** ir **UAB „Žemaitijos keliai“**, atstovaujama techninio direktoriaus laikinai einančio generalinio direktoriaus pareigas Kęstučio Stonio, veikiančio pagal 2021-09-30 įsakymą Nr. P-71, toliau vadinama **Rangovu** (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

**1. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika, jėgomis ir medžiagomis per Sutartyje nustatytą terminą atlikti projekto „Mažeikių r. sav. Reivyčių seniūnijos Urvikių kaimo Ašvos gatvė Nr. R-2-61 kapitalinio remonto aprašas“ **kapitalinio remonto darbus** (toliau – **Darbai**), kurių apimtys ir savybės nurodytos pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje pagal Rangovo pateiktas lokalines sąmatas ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka. BVPŽ kodas – 45453000-7.

1.2. Darbų apimtis, kokybė bei kiti Darbams keliami reikalavimai apibrėžti statinio kapitalinio remonto techniniame darbo projekte Nr. 2105-00-TDP (toliau – **Darbo projektas**), rengėjas UAB „Pastatų konstrukcijos“.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Ašvos g., Urvikių kaime, Reivyčių sen., Mažeikių r. apie 0,495 km atkarpa.

1.4. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

**2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

2.1. Pradinė Sutarties vertė – **207.984,46 Eur** (du šimtai septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 46 centai) yra Rangovo pasiūlymo kaina be PVM.

**Bendra Sutarties kaina – 251.661,20 Eur** (du šimtai penkiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras 20 centų) su PVM, kuri apima visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų darbų apimtį, įskaitant visus privalomus mokesčius ir kitas Rangovo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas. PVM (21 proc.) – 43.676,74 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt šeši eurai 74 centai).

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos su peržiūra kainodara**. Jei darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, bendra Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 10 procentų skirtumo ribą, atliekant Sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos III skyriuje, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais). Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 9 skyriuje „Darbų keitimas, atsisakymas ir papildomi darbai“. Iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, darbų faktinių kiekių (skaičiuojant pinigine verte) neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie nustatyti kapitalinio remonto techninio darbo projekto – sąnaudų

Nuorašas tikras

kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

2.3. Rangovas prisiima kiekių svyravimo riziką – Darbus atlikti Darbo projekte numatytomis apimtimis. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Darbo projekto dokumentuose – medžiagų ir darbų žiniaraščiuose yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

2.4. Užsakovas už faktiškai atliktą Sutarties objektą apmoka Rangovui:

2.4.1. iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų per 3 (tris) darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.4.2. iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.4.3. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus pagal Sutarties 4.1.1 ir 4.1.2. punktuose numatytas Darbų atlikimo apimtis, ir neįsipareigoja apmokėti Rangovui jam viršijus per 2022 metus Sutartyje aptartas Darbų apimtis (Sutarties 4.1.1 punktas).

2.5. Mokėjimas atliekamas banko pavedimu į Rangovo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą, kuri Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Rangovo parengtą Darbų perdavimo - priėmimo aktą (F-2), 4 egz. (priedas Nr. 3), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), 4 egz. (priedas Nr. 4).

2.6. Užsakovas turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovas kreipiasi į Rangovą nurodydamas, kuris subrangovas pageidauja, kad būtų su juo atsiskaityta tiesiogiai, Rangovui sutikus, kad Užsakovas su subrangovu atsiskaitytų tiesiogiai – sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

2.7. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio:

2.7.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

2.7.2. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už kapitalinio remonto darbus, o už kitus, nei kapitalinio remonto darbai, darbus mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

2.7.3. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiamos:

2.7.3.1. kapitalinio remonto sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – tuo atveju, kai pagal Sutartį vykdomi kapitalinio remonto darbai; arba

2.7.3.2. statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – visais kitais atvejais, negu nurodytasis 2.7.3.1 punkte.

2.7.4. Indeksai, nurodyti 2.7.3 punkte, toliau kiekvienas atskirai vadinami **Indeksu**.

2.7.5. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IP_b / IP_r$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IP<sub>r</sub> – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IP<sub>b</sub> – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Nuorašas tikras



Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

2.7.6. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą (įskaitant Sutarties kainos detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (Sutarties 5.8 punktą), perskaičiuotą Darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

2.7.7. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos.

2.7.8. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 12 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 12 mėnesių. Jeigu kapitalinio remonto sąnaudų elementų kainos smarkiai išauga per trumpą laikotarpį, pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir (arba) Sutarties kainos peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

2.7.9. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.7.10. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Darbų kaina neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

2.8. Esminis Sutarties kainos padidėjimas arba sumažėjimas:

2.8.1. Jeigu Rangovo tiekiamų kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kaina padidėja iš esmės ir šio kainų padidėjimo Rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo momentu, Rangovas įgyja teisę reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą. Laikoma, kad kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kaina padidėjo iš esmės, jeigu Rangovas pateikia įrodymus Užsakovui, kad Sutarties kainos detalizacijos žiniaraštyje nurodyta kapitalinio remonto produktų ar Įrenginių kaina Sutarties sudarymo metu yra reali ir nėra dirbtinai sumažinta (didesnė dalis tiekėjų Rangovo pasiūlymo pateikimo metu tiekė tokius kapitalinio remonto produktus arba Įrenginius už Rangovo nurodytą kainą) ir kad:

2.8.1.1. konkretaus kapitalinio remonto produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina padidėjo daugiau nei 15% ir nėra galimybių nupirkti tokio kapitalinio remonto produkto arba Įrenginio (jo dalies) pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų; arba

2.8.1.2. visų kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina padidėjo daugiau nei 15% ir nebuvo galimybių nupirkti kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų.

2.8.2. Laikoma, kad Rangovas Sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių (jų dalių) esminio kainų padidėjimo, jeigu per pastaruosius 3 metus iki Rangovo pasiūlymo datos tų kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kaina svyravo mažiau negu 15% per bet kurį 12 mėnesių laikotarpį toje rinkoje arba biržoje, kurioje Rangovas nupirko tuos kapitalinio remonto produktus arba Įrenginius (jų dalis).

2.8.3. Jeigu Rangovo tiekiamų kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kaina sumažėja iš esmės, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas nuo sužinojimo, apie tai informuoti Užsakovą ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą. Laikoma,

Nuorodas tikras



kad kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kaina sumažėjo iš esmės, jeigu:

2.8.3.1. konkretaus kapitalinio remonto produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina sumažėjo daugiau nei 15%, lyginant su kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje;

2.8.3.2. visų kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina sumažėjo daugiau nei 15%, lyginant su jų kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

2.8.4. Rangovas privalo pateikti Užsakovui kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių pirkimo Sutarties vykdymo reikmėms ir jų apmokėjimo dokumentus, kad Užsakovas galėtų patikrinti kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių faktines galutines kainas.

2.8.5. 2.8.1 ir 2.8.3 punktuose numatytais atvejais Šalis privalo sudaryti Susitarimą, kuriame Šalis turi perskaičiuoti Sutarties kainą – pridėti kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių (jų dalių) pabrangimo sumą ir (arba) atimti atpigimo sumą, viršijančią 15% jų kainos, nurodytos Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

2.8.6. Jeigu Sutarties kaina buvo perskaičiuota pagal 2.7. punktą, turi būti įskaitomas pagal tą punktą atliktas Sutarties kainos padidinimas (sumažinimas).

2.8.7. Jeigu kapitalinio remonto produktas ar Įrenginys jau buvo įtrauktas į Atliktų darbų aktą bei Pažymą apie atliktų darbų vertę pradine kaina ir apmokėtas, Užsakovas turi sumokėti Rangovui pabrangimo sumą arba Rangovas turi grąžinti Užsakovui permoką per 30 dienų po Susitarimo sudarymo dienos. Užsakovas turi teisę išskaityti mokėjimą ar permoką iš mokėtinų sumų pagal Sutartį. Tuo atveju, jeigu kapitalinio remonto produktas ar Įrenginys dar neįtrauktas į Atliktų darbų aktą, Atliktų darbų akte ir Pažymoje apie atliktų darbų vertę turi būti nurodyta jo kaina, pakeista pagal Susitarimą.

2.8.8. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, ir kapitalinio remonto produktai arba Įrenginiai (jų dalys) pabrangsta per vėlavimo laiką, Rangovas neturi teisės reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą tokio pabrangimo suma. Tačiau kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimas per Darbų vėlavimo laiką suteikia teisę Užsakovui reikalauti sumažinti Sutarties kainą visa sumažėjusia suma.

2.8.9. Jeigu Rangovas neinformuoja Užsakovo apie esminį kapitalinio remonto produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimą, arba informuoja Užsakovą pavėluotai, arba nepateikia dokumentų pagal 2.8.4 punktą per protingą Užsakovo nustatytą terminą ir dėl to Užsakovas negali pareikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą 2.8.3 punkto pagrindu iki sumokėdamas Rangovui visą Sutarties kainą (tai yra, susidaro permoka pagal Sutartį), Rangovas privalo sumokėti Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną delspinigius 0,02 % nuo permokėtos sumos už laikotarpį nuo galutinio atsiskaitymo termino iki permokos grąžinimo dienos (įskaitytinai).

2.9. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo:

2.9.1. Visais atvejais, Įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms Pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiros Šalių Susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

2.9.2. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

### **3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

3.1. Rangovas faktiškai atliktus Darbus perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 18 dienos, pateikdamas su lydraščiu Darbų perdavimo – priėmimo aktus (F-2), 4 egz., atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas – (F-3), 4 egz., kurie pasirašyti (vizuoti) techninio prižiūrėtojo.

3.2. Užsakovas pateiktus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

3.3. Užsakovui pasirašius Sutarties 3.1 punkte nurodytus dokumentus, Rangovas pateikia

Nuorašas tikras



Užsakovui sąskaitą faktūrą elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Rangovui nepateikus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentų Sutarties 3.1 punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

3.5. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar Darbo projekto ir kitų Darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektiniame akte, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

3.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

#### **4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI**

4.1. Rangovas Darbus (Sutarties 1.1. punktas) atlieka per **14 (keturiolika) mėnesių** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos:

4.1.1. 2022 m. metais – ne mažiau kaip 60% kapitalinio remonto darbų, numatytų Darbo projekte;

4.1.2. 2023 metais – likusius Darbus;

4.1.3. nuo statybos darbų pabaigos sutvarko kadastro duomenų bylą ir kitus reikalingus dokumentus, kuriuos pateikia Valstybinei įmonei Registrų centras dėl turto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre. Statybos darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti Darbų trūkumai ir/ar defektai (jeigu bus nustatyti), pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas/ ir Statybos užbaigimo aktas/deklaracija.

4.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

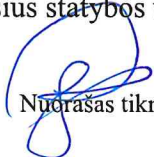
4.3. Rangovo atlikti Darbai laikomi baigtais, kai yra įvykdyti visi pagal šią Sutartį numatyti Darbai, kai pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti paslėptų darbų aktai, kontrolinės geodezinės nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir/ar atitikties deklaracijos, kadastro duomenų byla (os), kiti dokumentai ir atlikti visi, Rangovui reikalingi atlikti, bandymai bei gauti visi kiti dokumentai būtini Sutarties objektui užbaigti.

4.4. Rangovas Sutarties 4.3 punkte nurodytą dokumentaciją, reikiamą Sutarties objektui užbaigti, pateikia Užsakovui (su lydraščiu) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pasirašymo galutiniame Darbų perdavimo – priėmimo akte (F-2) (priedas Nr. 3) datos.

4.5. Rangovas Darbus vykdo pagal Šalių patvirtintą Darbų grafiką-veiklos sąrašą (priedas Nr. 2).

4.6. Rangovas, užbaigęs Darbus, dalyvauja pagal Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų, norminių dokumentų reikalavimus statybos užbaigimo procedūrose.

4.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai (įskaitant baigiamuosius bandymus), ištaisyti defektai (jei jų yra) ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus (jei jų yra) bei užbaigia statinio statybos užbaigimo procedūras ir pateikti su tuo susiję dokumentai. Sutarties objekto Darbai laikomi visiškai baigtais, pasirašius statybos užbaigimo deklaraciją /aktą.

  
Nuorašas tikras



4.8. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų/ jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės dėl kurių gali būti stabdomi Darbai yra:

- 4.8.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 4.8.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;
- 4.8.3. vėluojama perduoti dalį statyb vietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
- 4.8.4. trečiųjų šalių įtaka;
- 4.8.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- 4.8.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
- 4.8.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- 4.8.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
- 4.8.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
- 4.8.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statyb vietėje ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 4.8.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties Pakeitimo;
- 4.8.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

4.9. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti Darbų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius Darbų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti Darbus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

4.10. Rangovui pateikus rašytinį prašymą, į Sutarties galiojimo ar pratęsimo laikotarpį neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis (technologinė pertrauka), kurio pradžia – gruodžio 15 d., pabaiga – kitų metų kovo 15 d. (technologinė pertrauka žiemos metu).

4.11. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pvz.: Rangovo subrangovų, subteikėjų ar subteikėju neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.

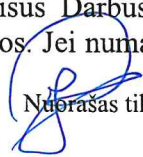
4.12. Sustabdyti Darbai/jų dalis neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Šaliai nurodant raštu, Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Darbų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

4.13. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

4.14. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

4.15. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Darbų kokybe. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 4.13 ir 4.14 papunkčiuose nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo įtakojama.

4.16. Sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių visų Darbų (statinio

  
Nuorašas tikras



statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju). Šiame papunktyje numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

## **5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė - 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos be PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.5. Jei Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija arba, pratęsus Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, arba Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos be PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.7. Jei Rangovas nepateikia naujo banko unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai.

5.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė, negu Sutarties 5.1 punkte nurodytas procentinis dydis nuo Pradinės sutarties vertės be PVM. Jeigu vykdant Sutartį Sutarties kaina tampa didesnė negu Pradinės sutarties vertė, Rangovas privalo padidinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, kad ji būtų ne mažesnė, negu 5.1 punkte nurodytas procentinis dydis nuo Sutarties kainos be PVM, ir pateikti tą patvirtinančius dokumentus Užsakovui per 5 darbo dienas nuo Susitarimo, pagal kurį padidėja Sutarties kaina, sudarymo dienos. Rangovas privalo tokia pačia tvarka padidinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą kiekvieną kartą, kai padidėja Sutarties kaina.

  
Nuorastas tikras



## 6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

### 6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. atlikti Darbus savo rizika bei sąskaita pagal Darbo projektą, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

6.1.2. vykdyti Darbus pagal Darbo projektą, pateiktą pasiūlymą, Darbų grafiką - veikos sąrašą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui;

6.1.3. kartu su Sutartimi pateikti Užsakovui suvestinį statybos kainos apskaičiavimą, objektinę ir lokales sąmatas (priedas Nr. 1), taip pat Darbų grafiką -veiklos sąrašą (priedas Nr. 2).

6.1.4. iki Darbų pradžios (statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo) pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

6.1.5. perimti statybvietę, pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą ir pradėti Darbus tik po jo pasirašymo;

6.1.6. užtikrinti, kad statybvietėje statybos darbus atliekantys asmenys bei kiti statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmens identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę;

6.1.7. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus (jei jų yra), nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

6.1.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

6.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Darbams atlikti;

6.1.10. vykdyti darbų metu gautus Užsakovo ir/ar techninio prižiūrėtojo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštaruja šiai Sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę – komercinę veiklą;

6.1.11. organizuoti transporto ir pėsčiųjų eismą, užtikrinant visų objektų pasiekiamumą darbų metu;

6.1.12. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdomais Darbais;

6.1.13. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais;

6.1.14. gavęs Užsakovo ir/ar techninio prižiūrėtojo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų Darbų defektus, pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

6.1.15. atlikti Darbus bei pašalinti defektus savo rizika, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas ir atsakyti dėl medžiagų kokybės trūkumų. Rangovas reikiamus savikontrolės bandymus atlieka akredituotoje laboratorijoje;

6.1.16. įvykdęs Sutartyje numatytus Darbus iki jų perdavimo Užsakovui dienos, savo lėšomis pašalinti darbų metu susikaupusias įvairių medžiagų atliekas, o utilizuojamas medžiagas – utilizuoti, sutvarkyti darbų atlikimo teritoriją ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

6.1.17. savo lėšomis parengti kontrolines-geodezines nuotraukas, kadastro bylą (as) bei kitą

Nuorašas tikras



dokumentaciją, reikalingą statinio pridavimui;

6.1.18. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitą, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;

6.1.19. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

6.1.20. pateikti Užsakovui dokumentaciją Sutarties 4.4 punkte nurodytu laiku;

6.1.21. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Sutarties vykdymu, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis darbų vietoje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

6.1.22. visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus dokumentus. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

## **6.2. Užsakovas įsipareigoja:**

6.2.1. teikti Rangovui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus Darbams atlikti;

6.2.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą ir įgyvendinimo kontrolę;

6.2.3. organizuoti Darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų apimtį ir kokybę, paskirti techninį priežiūrėtoją, kuris vadovaudamasis šia Sutartimi, vykdys techninio priežiūrėtojo pareigas ir kontroliuos, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai;

6.2.4. priimti iš Rangovo tik tinkamai ir kokybiškai atliktus kokybiškus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.2.5. sumokėti Rangovui už Sutarties objektą šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

6.2.6. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus;

6.2.7. tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

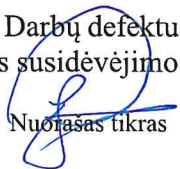
6.2.8. be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius.

## **7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA**

7.1. Rangovo atliktų Darbų kokybės garantinis terminas yra ne mažesnis nei numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Per šį terminą Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį Sutarties objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

7.2. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultato sudėtinėms dalims, o už panaudotų medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pirkimo – pardavimo sutartyje.

7.3. Rangovas atsako už Darbų defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto normalaus susidėvėjimo ar netinkamo jo naudojimo.

  
Nuotaras tikras



7.4. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnį negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų taisymo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 100,00 Eur (vienas šimtas eurų, 0 ct.) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

## **8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

8.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

### **8.3. Rangovas:**

8.3.1. visus Sutartyje priisimtus įsipareigojimus vykdys laiku ir kokybiškai;

8.3.2. nepagrįstai uždelsus atlikti Darbus, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo neatliktų Darbų už kiekvieną uždelstą dieną. Rangovui uždelsus atlikti Darbus daugiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 20,00 Eur (dvidešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus kol bus atlikti uždelsti Darbai;

8.3.3. be pateisinamos priežasties nepateikęs Užsakovui dokumentacijos Sutarties 4.4. punkte nurodytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 30,00 Eur (trisdešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki įsipareigojimų įvykdymo;

8.3.4. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs nustatytų defektų, Užsakovui pareikalavus, moka 1,00 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.3.5. be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukęs Sutartį sumoka Užsakovui 10,00 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.3.6. atlygina Užsakovui turėtas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus, jeigu nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Darbai arba padaromi kitokie Darbų trūkumai;

8.3.7. atsako už subrangovų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

8.3.8. priiima atsakomybę už nelaimingus atsitikimus darbe, įvykusius vykdant Sutartį;

8.3.9. Darbų vykdymo laikotarpiu, iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų Darbų perdavimo–priėmimo Užsakovui, Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma Darbais Užsakovui ar tretiesiems asmenims.

8.3.10. Rangovas teisės aktų nustatyta tvarka visiškai atsako, t. y. atlygina visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, padarytus dėl Darbų trūkumų (klaidų), neatitikimo šiai Sutarčiai, Darbo projektui ir/ar taikomiems teisės aktams, jei tokie trūkumai (klaidos) buvo nustatyti per visą LR Civiliniame kodekse bei LR Statybos įstatyme nustatytą garantinį laikotarpį, ar Rangovo suteiktą garantinį laikotarpį.

### **8.4. Užsakovas:**

8.4.1. turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba atsiradus trūkumų ir/ar defektų sustabdyti Darbus, kol trūkumai ir/ar defektai bus pašalinti;

8.4.2. turi teisę, raštu informavęs Rangovą, vienašališkai sustabdyti Rangovui pagal Sutartį

Nuorėšas tikras



priklausančius mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti;

8.4.3. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui, pagal Rangovo rašytinį reikalavimą, 0,02 % delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną;

8.4.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, pagal Rangovo raštinį reikalavimą, apmoka atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo.

8.5. Netesybos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų vykdymo

8.6. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

8.7. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

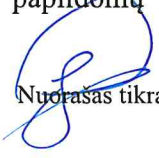
## **9. DARBŲ KEITIMAS, ATSISAKYMAS IR PAPILDOMI DARBAI**

9.1. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų -siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų kainos sąmatose negali viršyti vidutinių rinkos kainų, numatytų UAB „Sistela“ rinkiniuose. Darbų keitimas/atsisakymas/papildomi darbai įforminamas papildomu susitarimu.

9.2. Apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vienu darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, Užsakovas įvertina pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statybviinės ir pelno) išlaidas.

9.3. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik jei jie būtini Darbams tinkamai atlikti ir užbaigti ir tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų aplinkybių, tokių kaip klaidingi, neracionalūs ar kitos nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių.

9.4. Šalims sutarus dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės, motyvuotą siūlymą dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui Rangovo atstovas raštu pateikia prašymą dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų pagrįstumo bei darbų keitimą ar (ar) papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, nurodo keičiamų ir (ar) papildomų darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius darbų pakeitimo ir/ar papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo, išnagrinėja keičiamų ir/ar papildomų darbų būtinybę pagrindžiančių dokumentų pagrįstumą. Jei Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam Rangovui. Susitarimas dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų turi būti pasirašytas abiejų Šalių. Užsakovui

  
Nuorašas tikras



patvirtinus susitarimą dėl keičiamų ir/ar papildomų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl keičiamų ir (ar) papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

9.5. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti darbus, reikia atlikti tam tikrus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

9.6. Šiame skyriuje nurodyti darbų keitimai, atsisakymai ir papildomi darbai vykdomi, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimo įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

## **10. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA**

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: UAB „Komtela“. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

10.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.6. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.6.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.6.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

10.6.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.7. Sutarties 10.6. punkte nurodytu atveju Rangovas privalo raštu pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.7.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.7.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.8. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui - atsakingam Sutarties vykdytojui.

## **11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI**

  
Nuorašas tikras



11.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja **16 (šešiolika) mėnesių** arba iki Sutarties nutraukimo datos. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas nuostatas.

11.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

11.4. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

## **12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

**12.1.** Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

12.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

12.1.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

12.1.3. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.1.4. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

12.1.5. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.1.6. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

12.1.7. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.8. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

12.1.9. kai Darbai tampa nebereikalingi.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;

12.3. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nesant Rangovo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į nuostolių dėl sutarties nutraukimo atlyginimo.

12.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu numatytu Sutarties 5 skyriuje.

12.5. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

12.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo

Nuorašas tikras



arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.7. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties objekto, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Darbų kokybės, Darbų atlikimo terminų, subrangovo/specialisto keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.

### **13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

13.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

13.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

### **14. KITOS SĄLYGOS**

14.1. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu Rangovas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku atlikti paslaugą, nedelsdamas praneša Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis.

14.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.3. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre.

14.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

14.5. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

14.6. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

14.8. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

14.9. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: po vieną kiekvienai Šaliai.

### **15. SUTARTIES PRIEDAI**

15.1. Priedas Nr. 1 – Rangovo pasiūlymo kopija, suvestinis statybos kainos apskaičiavimas, objektinė ir lokalinės sąmatos.

15.2. Priedas Nr. 2 – Darbų grafikas – veiklos sąrašas.

15.3. Priedas Nr. 3 – Darbų perdavimo – priėmimo akto forma (F-2).

15.4. Priedas Nr. 4 – Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos forma (F-3).

Nuotrauka tikras



## ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### UŽSAKOVAS

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**

Kodas 167371234

Laisvės g. 8, LT- 89223 Mažeikiai

Tel. (8 443) 98204

Faksas (8 443) 25844

El. paštas [savivaldybe@mazeikiai.lt](mailto:savivaldybe@mazeikiai.lt)

A/s LT834010040700010058

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

### RANGOVAS

**UAB „Žemaitijos keliai“**

Kodas 180264995

Statybininkų 7, LT-87101 Telšiai

Tel. (8-444) 69050

PVM mok.kodas LT 802649917

El. paštas: [info@zkeliai.lt](mailto:info@zkeliai.lt)

A/s LT02 7181 7000 0246 7844

AB Šiaulių bankas Telšių skyrius

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašo:

Administracijos direktorius

Techninis direktorius laikinai einantis  
Generalinio direktoriaus pareigas

Saulius Šiurys

Kęstutis Stonys

A.V.

A.V.

  
Nuorodas tikras



## PASIŪLYMAS

2022 – 05 – 06

REIVYČIŲ SENIŪNIJOS, URVIKIŲ KAIMO, AŠVOS GATVĖS NR. R-2-61  
KAPITALINIO REMONTO DARBAI

|                                                                                                                      |                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Dalyvio pavadinimas ir kodas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai) | UAB „Žemaitijos keliai“<br>180264995                      |
| Dalyvio adresas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)                           | Statybininkų g. 7, LT-87101 Telšiai                       |
| Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą                                                                         | Gamybinio-techninio skyriaus viršininkė Aušra Žilinskienė |
| Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais                                                      | Gamybinio-techninio skyriaus viršininkė Aušra Žilinskienė |
| Dalyvio el. pašto adresas                                                                                            | info@zkeliai.lt                                           |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šiuos darbus:

| Eil. nr. | Darbų pavadinimas                                                                      | Kaina EUR be PVM | Kaina EUR su PVM |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1.       | Reivyčių seniūnijos, Urvikių kaimo, Ašvos gatvės Nr. R-2-61 kapitalinio remonto darbai | 207984,46        | <b>251661,20</b> |

**Bendra pasiūlymo kaina su PVM 251661,20 EUR (du šimtai penkiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras, 20 euro centų).**

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Numatomi atlikti darbai | Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje |       |
|----------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------------------|-------|
|          |                       |                         | EUR su PVM                                     | Proc. |
|          |                       |                         |                                                |       |
|          |                       |                         |                                                |       |
| Viso:    |                       |                         |                                                |       |

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekėjus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

  
Nuorastas tikras

| Eil. Nr.                                                                                                                                  | Pavadinimas, kodas ir adresas                            | Numatomi atlikti darbai          | Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                           |                                                          |                                  | EUR su PVM                                                                        | Proc. |
| Subtiekėjai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį                                           |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                           |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                           |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
| Viso:                                                                                                                                     |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
| Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
| 1.                                                                                                                                        | UAB „Komtela“, 145113313, Vairo g. 8A, LT-78140 Šiauliai | Elektroninių ryšių dalies darbai | 35242,70                                                                          | ~ 14  |
|                                                                                                                                           |                                                          |                                  |                                                                                   |       |
| Viso:                                                                                                                                     |                                                          |                                  | 35242,70                                                                          | ~ 14  |

**Pastaba.** Tiekėjo (tiektėjų grupės partnerių) ir subtiektėjų bendra numatomų atlikti darbų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiektėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

| Eil. Nr. | Vardas ir pavardė | Specialisto dabartinė darbovietė |
|----------|-------------------|----------------------------------|
|          |                   |                                  |
|          |                   |                                  |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Dokumentų pavadinimai                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Igaliojimas IGAL-98                                                  |
| 2.       | UAB „Žemaitijos keliai“ Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas |
| 3.       | Įkainotas veiklos sąrašas                                            |
| 4.       | Ketinių protokolai                                                   |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumente esanti konfidenciali informacija <sup>1</sup> (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija) | Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs) |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|          |                                |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|          |                                |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |

<sup>1</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Nuorasa tikras



Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Gamybinio-techninio skyriaus viršininkė  
*Dalyvis arba jo įgalioto asmuo*

  
\_\_\_\_\_  
*parašas*

Aušra Žilinskienė  
*vardas ir pavardė*

  
Nuorodas tikras

**ĮKAINOTAS Veiklos sąrašas**  
**PROJEKTO „REIVYČIŲ SENIŪNIJOS URVIKIŲ KAIMO AŠVOS GATVĖS NR. R-2-61 KAPITALINIO REMONTO DARBAI“ RANGOS DARBŲ PIRKIMAS PAGAL PARENGTĄ TECHNINĮ PROJEKTĄ Nr. 2105-00-TDP**

| Eil. Nr. | Darbų veiklų (darbų gupių) pavadinimai                            | Darbų veiklos (grupės) kainos mėnesinis išskaidymas Eur be PVM pagal Rangovo planuojamą Darbų veiklos (grupės) įvykdymą |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            | Kaina [Eur] be PVM |            |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|------------|----------|---------|----------|-----------|------------|--------------------|------------|
|          |                                                                   | I mėnuo                                                                                                                 | II mėnuo | III mėnuo | IV mėnuo | V mėnuo  | VI mėnuo | VII mėnuo | VIII mėnuo | IX mėnuo | X mėnuo | XI mėnuo | XII mėnuo | XIII mėnuo |                    | XIV mėnuo  |
| 1.       | I etapas. Paruošiamieji ir ardymo darbai                          | 1500,00                                                                                                                 | 800,00   | 314,75    |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            |                    | 2.614,75   |
| 2.       | II etapas. Žemės sankasos įrengimo darbai.                        | 1000,00                                                                                                                 | 2000,00  | 2000,00   | 3000,00  | 4200,00  | 4000,00  |           | 300,00     | 300,00   | 536,58  |          |           |            |                    | 17.336,58  |
| 3.       | III etapas. PP vandens pralaidų įrengimo darbai.                  |                                                                                                                         | 500,00   | 2000,00   | 3000,00  | 4500,00  | 4500,00  | 500,00    | 500,00     | 500,00   | 500,00  | 1000,00  | 1500,00   | 3101,88    |                    | 22.101,88  |
| 4.       | IV etapas. Gatvės ir nuvažų dangos konstrukcijos įrengimo darbai. |                                                                                                                         | 1000,00  | 5000,00   | 8000,00  | 18000,00 | 30000,00 | 500,00    | 2800,00    | 4500,00  | 6580,00 | 6000,00  | 15200,00  | 18160,20   |                    | 115.740,20 |
| 5.       | V etapas. Kelkraščių įrengimo darbai.                             |                                                                                                                         |          |           |          | 2000,00  | 3000,00  |           |            | 500,00   | 500,00  | 500,00   | 500,00    | 2679,44    |                    | 9.679,44   |
| 6.       | VI etapas. Tvirtinimo darbai.                                     |                                                                                                                         |          | 500,00    | 500,00   | 1000,00  | 1000,00  |           | 500,00     | 500,00   | 1000,00 | 1519,42  |           |            |                    | 6.519,42   |
| 7.       | VII etapas. Vertikalinio gatvės ženklavimo įrengimo darbai.       |                                                                                                                         |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           | 408,77     |                    | 408,77     |
| 8.       | VIII etapas. Horizontaliojo gatvės ženklavimo įrengimo darbai.    |                                                                                                                         |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           | 82,94      |                    | 82,94      |
| 9.       | IX etapas. Kiti darbai.                                           |                                                                                                                         |          | 3000,00   | 7000,00  | 7000,00  | 8000,00  | 1000,00   |            |          |         |          | 3000,00   | 3800,48    | 300,00             | 33.100,48  |
| 10.      | Rengiami dokumentai                                               |                                                                                                                         |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            |                    |            |
| 10.1     | Kadastrinių matavimų byla                                         |                                                                                                                         |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            | 300,00             | 300,00     |
| 10.2     | Išpildomosios dokumentacijos parengimas.                          |                                                                                                                         |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            | 100,00             | 100,00     |
|          |                                                                   | Suma be PVM, Eur*:                                                                                                      |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            |                    | 207.984,46 |
|          |                                                                   | PVM /tarifus/, Eur *:                                                                                                   |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            |                    | 43.676,74  |
|          |                                                                   | Bendra suma su PVM, Eur*:                                                                                               |          |           |          |          |          |           |            |          |         |          |           |            |                    | 251.661,20 |

\* - nurodytos sumos privalo sutapti su Pasūlymo rašte nurodytomis sumomis.

Pastabos:

- Veiklų grafike Sutarties kaina turi būti išdėstyta proporcingai (lygiomis dalimis) visam Sutarties vykdymo terminui. Rangovas, teikdamas pasiūlymą, Veiklų grafike įvertina darbų trukmę mėnesiais, maksimali darbų trukmė 14 mėnesių.

- Rangovas, su kuriuo bus sudaryta pirkimo sutartis, taip pat turės atlikti statybių parengimo darbus, statinio inžinerinių sistemų paleidimo ir derinimo darbus bei kitus darbus, būtinus iki Statybos užbaigimo.

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;

- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinųjų dalių sumą;

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Nuorašas tikras



Sutarties Nr. MS- 185 3 priedas

Forma Nr.2

**Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija**

Kodas: 167371234

Adresas: Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai

Sutarties Nr. MS- (data)

**Rangovas:**

Įmonės kodas:

Adresas:

**Objektas: REIVYČIŲ SENIŪNIJOS, URVIKIŲ KAIMO, AŠVOS GATVĖS NR. R-2-61 KAPITALINIS REMONTAS**

Žiniaraštis

**Atliktų darbų aktas Nr.**

2022 m. mėn.

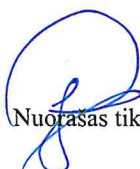
| Šam.<br>eil.<br>Nr.   | Darbo kodas | Darbų ir išlaidų<br>aprašymai | Mato vnt. | Kiekis | Kaina EUR        |       |
|-----------------------|-------------|-------------------------------|-----------|--------|------------------|-------|
|                       |             |                               |           |        | Vieneto<br>kaina | Vertė |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
|                       |             |                               |           |        |                  |       |
| Skyriuje:             |             |                               |           |        |                  |       |
| Žiniaraštyje:         |             |                               |           |        |                  |       |
| PVM:                  |             |                               |           |        |                  |       |
| Iš viso žiniaraštyje: |             |                               |           |        |                  |       |

**Užsakovas**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

**Rangovas**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

  
Nuotraška tikra

Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija, kodas 167371234  
 Rangovas: .....

**Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo  
 P A Ž Y M A Nr.**

2022 m. .... mėn.

| Eil.<br>Nr. | Objekto pavadinimas | Sutar-<br>ties su<br>LAKD<br>Nr. | Rangos sutar-<br>ties Nr. (data) | Ob-<br>jekto<br>kaina | Atlikta darbų                   |                   |     |         |                            |     | (eurais, ct) |         |
|-------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------|-----|---------|----------------------------|-----|--------------|---------|
|             |                     |                                  |                                  |                       | Nuo staty-<br>bos pra-<br>džios | Nuo metų pradžios |     |         | Per ataskaitinį laikotarpį |     |              |         |
|             |                     |                                  |                                  |                       |                                 | Darbų<br>vertė    | PVM | Iš viso | Darbų<br>vertė             | PVM |              | Iš viso |
|             |                     |                                  |                                  |                       |                                 |                   |     |         |                            |     |              |         |
| 1           |                     |                                  |                                  |                       |                                 |                   |     |         |                            |     |              |         |
| 2           |                     |                                  |                                  |                       |                                 |                   |     |         |                            |     |              |         |
| 3           |                     |                                  |                                  |                       |                                 |                   |     |         |                            |     |              |         |
| 4           |                     |                                  |                                  |                       |                                 |                   |     |         |                            |     |              |         |

Techninis priežiūrėtojas: .....  
 Atestato Nr. ....

Užsakovas: .....  
 A. V.

Rangovas: .....  
 A. V.

2022 m. .... mėn. .... d.

2022 m. .... mėn. .... d.

VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcijos  
 VRKS kontroliuojantis asmuo:

  
 Nuoraidas tikras

2022 m. .... mėn. .... d.



| DETALŪS METADUOMENYS                                                                  |                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                           | Kęstutis Stonys                                          |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                           | Mažeikių rajono savivaldybės administracija              |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                      | REIVYČIŲ SENIŪNIJOS URVIKIŲ KAIMO AŠVOS GATVĖS           |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                               | 2022-05-31 Nr. MS-185                                    |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                       | -                                                        |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                         | ADOC-V1.0                                                |
| Parašo paskirtis                                                                      | Pasirašymas                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                   | Kęstutis Stonys Techninis direktorius                    |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                        | 2022-05-30 15:22                                         |
| Parašo formatas                                                                       | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                          |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                         |                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                       | EID-SK 2016                                              |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                          | 2019-07-16 17:51 - 2024-07-14 23:59                      |
| Parašo paskirtis                                                                      | Pasirašymas                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                   | Saulius Šiurys Savivaldybės administracijos direktorius  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                        | 2022-05-31 16:11                                         |
| Parašo formatas                                                                       | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                          |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                         |                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                       | ADIC CA-A                                                |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                          | 2021-07-12 10:39 - 2024-07-11 10:39                      |
| Parašo paskirtis                                                                      | Registravimas                                            |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                   | Jurgita Repšienė Vyriausiasis specialistas               |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                        | 2022-05-31 16:24                                         |
| Parašo formatas                                                                       | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)                         |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                         | 2022-05-31 16:24                                         |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                       | ADIC CA-B                                                |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                          | 2022-02-03 10:04 - 2025-02-02 10:04                      |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                   | -                                                        |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                 | 4                                                        |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                    | 0                                                        |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                  | -                                                        |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                             | Pasiūlymas.pdf                                           |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                      | -                                                        |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                  | -                                                        |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                             | Įkainotas veiklos sąrašas.pdf                            |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                      | -                                                        |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                  | -                                                        |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                             | Atliktų darbų aktas F2.pdf                               |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                      | -                                                        |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                  | -                                                        |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                             | Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma Forma F-3.pdf |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                      | -                                                        |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Signa Web v1.9-SNAPSHOT                                  |

|                                                                                                             |                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-31) |
| <b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>                     | 2022-05-31 nuorašą suformavo Jurgita Repšienė             |
| <b>Paieškos nuoroda</b>                                                                                     | -                                                         |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>                                                                               | -                                                         |

Nuorašas tikras  
Bendrojo skyriaus vyr.specialistė

Jurgita Repšienė  
2022-05-31

