

# GYVŪNŲ GAIŠENŲ SURINKIMO KAUNO MIESTE IR PERDAVIMO UTILIZUOTI PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. *birželio 2* d. Nr. *JK-327*  
Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjos Radetos Savickienės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. balandžio 28 d. įsakymą Nr. A-1527 „Dėl įgaliojimų suteikimo Radetai Savickienei, Jurgai Pakrosnienei ir Kristinai Skėrienei“, ir UAB „Kauno švara“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena iš jų atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2022 m. gegužės 11 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-36, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

## I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Gyvūnų gaišenų surinkimo Kauno mieste ir perdavimo utilizuoti paslaugų pirkimas pagal techninę specifikaciją (toliau – paslaugos), pateiktą Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

## II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą perkamų paslaugų kiekį, yra 19800,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Paslaugų teikėjo pasiūlymo (paslaugų) kaina su PVM yra 23958,00 Eur, ją sudaro:

| Eil. Nr.                      | Paslaugų pavadinimas                                                                                                                          | Kiekis per 12 mėnesių | Mato vienetas | Vieneto kaina, Eur (be PVM) | Kaina, Eur (be PVM), įvertinus nurodytą kiekį |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|
| 2.1.                          | Kritusių, viešose vietose partrenktų gyvūnų augintinių, paukščių, laukinių gyvūnų gaišenų surinkimas ir gaišenų perdavimas utilizavimo įmonei | 12                    | mėn.          | 1650,00                     | 19800,00                                      |
| Iš viso be PVM                |                                                                                                                                               |                       |               |                             | 19800,00                                      |
| PVM, proc.                    |                                                                                                                                               |                       |               |                             | 4158,00                                       |
| Iš viso (bendra kaina su PVM) |                                                                                                                                               |                       |               |                             | 23958,00                                      |

3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Paslaugų kaina (be PVM) yra fiksuota ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus. Į paslaugų kainą (be PVM) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos su paslaugų teikimu (pvz., sumokėjimas utilizuojančiai įmonei už gyvūnų gaišėnų perdavimą perdirbti arba sudeginti) susijusios išlaidos. Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus atliekami neatlygintinai iš Paslaugų teikėjo lėšų. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų kainą (be PVM) ir paslaugoms taikomą PVM.

4. Paslaugų kaina (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima tokiomis sąlygomis ir tvarka:

4.1. Paslaugų kaina be PVM (likusi jos dalis) gali būti perskaičiuojama. Paslaugų kainos (likusios jos dalies) (be PVM) perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Paslaugų kaina be PVM (likusi jos dalis) perskaičiuojama (mažinama ar didinama) ne anksčiau kaip po 15 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto vartotojų kainų indekso „Veterinarijos ir kitokios paslaugos naminiams gyvūnėliams“ (toliau – VKI) pokytis yra didesnis kaip 7 procentai.

4.2. Paslaugų kaina be PVM (likusi jos dalis) perskaičiuojama fiksuojant 5 darbo dieną po prašymo perskaičiuoti paslaugų kainą be PVM (likusią jos dalį) pateikimo dienos paskelbtą paskutinį mėnesinį VKI. Sutartyje numatyta paslaugų kaina be PVM (likusi jos dalis) dauginama iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio mėnesinio VKI (kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą po Sutarties įsigaliojimo), perskaičiuojant kitą kartą (jei reikalinga) – anksčiau perskaičiuotą paslaugų kainą be PVM dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio mėnesinio VKI.

4.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/Visi\\_rodikliai/Rodikliu\\_duomeny\\_baze/Pagal\\_tema/Ukis\\_ir\\_finansai\\_\(makroekonomika\)/Kainu\\_indeksai\\_pokyčiai\\_ir\\_kainos/Vartotoju\\_kainu\\_indeksai\\_\(VKI\)\\_kainu\\_pokyčiai\\_svoriai\\_vidutinės\\_kainos/Vartotoju\\_kainu\\_indeksai/Vartotoju\\_kainu\\_indeksai\\_\(2015\\_m.\\_–\\_100\)/Lentelės\\_parinktys/Individualaus\\_vartojimo\\_išlaidų\\_pagal\\_paskirtį\\_klasifikatorius/Nurodoma\\_Poilsis\\_ir\\_kultūra/Nurodoma\\_Kiti\\_poilsio\\_reikmenys\\_ir\\_įrenginiai\\_sodai\\_ir\\_naminiai\\_gyvūnėliai/Nurodoma\\_Veterinarijos\\_ir\\_kitokios\\_paslaugos\\_naminiam\\_gyvūnėliams/Nurodomas\\_laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/Visi_rodikliai/Rodikliu_duomeny_baze/Pagal_tema/Ukis_ir_finansai_(makroekonomika)/Kainu_indeksai_pokyčiai_ir_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai_(VKI)_kainu_pokyčiai_svoriai_vidutinės_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai/Vartotoju_kainu_indeksai_(2015_m._–_100)/Lentelės_parinktys/Individualaus_vartojimo_išlaidų_pagal_paskirtį_klasifikatorius/Nurodoma_Poilsis_ir_kultūra/Nurodoma_Kiti_poilsio_reikmenys_ir_įrenginiai_sodai_ir_naminiai_gyvūnėliai/Nurodoma_Veterinarijos_ir_kitokios_paslaugos_naminiam_gyvūnėliams/Nurodomas_laikotarpis).

4.4. Perskaičiuota paslaugų kaina be PVM (likusi jos dalis) įforminama rašytiniu Šalių susitarimu. Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų kainą be PVM (likusią jos dalį) ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.5. Už paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl paslaugų kainos (jos likusios dalies) (be PVM) perskaičiavimo įsigaliojimo dienos, Paslaugų gavėjas sumoka taikant iki susitarimo įsigaliojimo galiojusią kainą (be PVM) (jos dalį), o už paslaugas, suteiktas po susitarimo įsigaliojimo

dienos, Paslaugų teikėjui bus sumokama taikant apskaičiuotą kainą (likusią jos dalį) (be PVM), nustatytą susitarime.

4.6. Paslaugų, suteiktų iki susitarimo dėl paslaugų kainos be PVM (likusios jos dalies) perskaičiavimo įsigaliojimo, ir paslaugų, suteiktų pažeidus paslaugų suteikimo terminus ir Paslaugų teikėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, kaina be PVM (likusi jos dalis) nebus perskaičiuojama, jei ji didėja.

4.7. Atlikus Paslaugų kainos (jos dalies) perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 21 punkte numatyta tvarka, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė.

5. Paslaugoms taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

5.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

5.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju kaina su PVM nebus keičiama.

### **III SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA**

6. Paslaugų teikėjui tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikus paslaugas, Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui šiame skyriuje nustatyta tvarka.

7. Paslaugų teikėjas, suteikęs 2.1 papunktyje nurodytas paslaugas, atitinkančias techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) nustatytus reikalavimus, kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos, turi pateikti Paslaugų gavėjui praėjusio mėnesio paslaugų teikimo ataskaitą (kartu su paslaugų teikimo ataskaita privalo pateikti gaišenų perdavimo ir priėmimo utilizavimo įmonei faktą įrodančius dokumentus, kuriuose būtų nurodytas priimamas gaišenų kiekis kilogramais (pvz., sąskaita faktūra, perdavimo ir priėmimo aktas ir pan.) ir 2 (du) per praėjusį mėnesį suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo akto egzempliorius. Paslaugų gavėjas patikrina privalomus pateikti, šiame punkte nurodytus dokumentus ir, nenustačius trūkumų arba Paslaugų teikėjui juos pašalinus per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, suderina paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus su atitinkamomis seniūnijomis (pagal suteiktų paslaugų vietas) ir pasirašo. Po paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui sąskaitą faktūrą. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8. Už tinkamai suteiktas paslaugas sumokama Sutarties 2.1 papunktyje nurodyta kaina (be PVM), pridėjus joms taikomą PVM. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui visą 2 punkte nurodytą paslaugų kainą (lygią pradinės Sutarties vertei) tik tokiu atveju, jei Paslaugų teikėjas paslaugas teiks tinkamai ir nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tuo atveju, jei Paslaugų gavėjui paslaugų (ar jų dalies) teikimas tampa nereikalingas ir (ar) Paslaugų gavėjas

sustabdo paslaugų (ar jų dalies) teikimą, ir (ar) Paslaugų teikėjas nesuteikia visų paslaugų (ar jų dalies) ar jas suteikia netinkamai, Paslaugų teikėjui sumokama tik už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 2.1 papunktyje nurodytą kainą (be PVM) ir PVM.

Jeigu Sutarties 2.1 papunktyje nurodytos paslaugos teikiamos ne visą kalendorinį mėnesį (t. y. Paslaugų teikėjas paslaugas pradeda teikti ne nuo pirmos kalendorinio mėnesio dienos), už paslaugas mokama pagal faktinį dienų, kuriomis buvo teikiamos paslaugos, skaičių. Tokiu atveju, mokėtina mėnesio paslaugų kaina apskaičiuojama mėnesio kainą padalijus iš praėjusio mėnesio dienų skaičiaus ir padauginus iš faktinio teiktų paslaugų dienų skaičiaus.

9. Paslaugų teikėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu));

Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

## IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

10.1. koordinuoti ir kontroliuoti, kaip teikiamos paslaugos;

10.2. priimti ir sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras ir Sutarties 2.1 papunktyje nurodytą paslaugų kainą (be PVM) ir PVM Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka.

11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.1. teikti Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas, laikydamasis Sutarties, Sutarties priede ir teisės aktuose numatytų reikalavimų, prisiimdamas riziką, savo lėšomis, naudodamas savo medžiagas, priemones ir įrangą, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

11.2. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas. Jei paslaugos negali būti suteiktos laiku dėl ne nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių (gamtinės sąlygos ar kt.) ir Paslaugų teikėjas raštu pateikia tai pagrindžiančius įrodymus, likusios dalies paslaugų suteikimo trukmė gali būti pratęsta Paslaugų gavėjo nurodytam terminui;

11.3. pateikti Paslaugų gavėjui informaciją ir (ar) dokumentus, susijusius su paslaugų teikimu, per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą (ne trumpesnę nei 1 darbo diena);

11.4. Paslaugų gavėjui raštu arba elektroniniu paštu pareikalavus, per 1 darbo dieną neatlygintinai ištaisyti netinkamai suteiktų paslaugų trūkumus;

11.5. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

11.6. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti 1 000 (vieno tūkstančio) Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko / kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą), išduotą banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, garantuotojo turinčio teisę verstis šia veikla, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo išdavimo dieną ir turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir jo apmokėjimą patvirtinantis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis. Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo susitarimo pratęsti Sutarties galiojimą pasirašymo dienos, pratęsti arba pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki pratęsto Sutarties galiojimo termino pabaigos, ir pateikti jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja;

11.7. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o esant pažeidimui, atlyginti jiems padarytą žalą.

12. Už paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

## V SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

13. Paslaugų teikėjas:

13.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

13.2. įsipareigojimų, nurodytų Sutartyje, vykdymą užtikrina Sutarties 11.6 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kuris turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos;

13.3. turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Paslaugų gavėjas neatsiskaito Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka;

13.4. turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

13.5. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Paslaugų gavėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų gavėją, nuroydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai,

jeigu jų pajėgumais Paslaugų gavėjas remiasi, privalo pateikti subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, Sutartčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan. (jeigu Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, subteikėjo pašalinimo pagrindai ir kvalifikacija netikrinami). Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų gavėjas, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų ir subteikėjo kvalifikacija tinkama, kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Paslaugų gavėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal Įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

13.6. Paslaugų gavėjui pareikalavus, moka 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį, jei nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 11.1–11.5 papunkčiuose.

14. Paslaugų gavėjas:

14.1. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei vėluoja atsiskaityti Sutarties 7 punkte nurodytais terminais;

14.2. turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytu terminu pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir suteiktų paslaugas, atitinkančias Sutarties sąlygas, jei Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties priede nurodytų reikalavimų;

14.3. turi teisę nepasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų ir nemokėti už nekokybiškai suteiktas paslaugas, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos, kaip nurodyta Sutarties 11.4 papunktyje;

14.4. turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną Sutarties 11.1–11.5 papunkčių nevykdymo atvejį;

14.5. gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Paslaugų gavėjas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Paslaugų gavėją. Tokiu atveju su Paslaugų gavėju, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

14.6. turi teisę Sutarties vykdymo metu inicijuoti subteikėjų, kurie netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nuroydamas pakeitimo motyvus.

15. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

## VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

16. Sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Paslaugų gavėjui Sutarties 11.6 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Sutartis neįsigalioja.

Atlikus 16 p. nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

17. Sutarčiai įsigaliojus, ji galioja 12 mėnesių su galimybe ją pratęsti ne ilgesniam terminui kaip 24 mėnesiai. Bendras Sutarties galiojimas negali viršyti 36 mėnesių. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

Sutartyje nustatytais atvejais sudaryti Šalių susitarimai įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais, jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip.

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

20. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

21. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu išpėjusi kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

21.1. jeigu Paslaugų teikėjas:

21.1.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus, per jo nustatytą terminą nepradeda vykdyti Sutarties;

21.1.2. nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus, per nustatytą terminą neįvykdo nurodytų įsipareigojimų ar nepašalina nurodytų paslaugų trūkumų;

21.1.3. be Paslaugų gavėjo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subteikėjus;

21.2. jeigu Paslaugų gavėjas vėluoja apmokėti Paslaugų teikėjo, Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

21.3. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais. Nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

22. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

23. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Paslaugų gavėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma yra laikoma Paslaugų gavėjo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Paslaugų gavėjo nuostolius, viršijančius Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

## VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

24. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

25. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

26. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

## VIII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

27. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

28. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų, dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos.

29. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

30. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

31. Apie juridinio asmens adreso, rekvizitų pasikeitimą šalys turi pranešti viena kitai per 3 darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies duomenis.

32. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

32.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

32.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjas.

33. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

33.1. Gyvūnų gaišenų surinkimo Kauno mieste ir perdavimo utilizuoti techninė specifikacija (1 priedas), 2 lapai.

33.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr. ..., ..... lap.

33.3. Subteikėjams perduodamų teikti paslaugų sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai*).

## IX SKYRIUS ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

### **Paslaugų gavėjas**

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas

A. s. LT444010042500010078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Aplinkos apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė,  
atliekanti skyriaus vedėjos funkcijas

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Jurga Pakrosnienė

### **Paslaugų teikėjas**

UAB „Kauno švara“

Įstaigos kodas 132616649

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas

A. s. LT827300010002279438

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Saulius Lazauskas

2022 m. .... d.

Sutarties Nr. ....

1 priedas

## **GYVŪNŲ GAIŠENŲ SURINKIMO KAUNO MIESTE IR PERDAVIMO UTILIZUOTI PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**Paslaugų teikimo esmė ir tikslas.** Gyvūnų gaišenų surinkimo Kauno mieste ir pristatymo utilizuoti paslaugos (toliau – Paslaugos) turi būti atliekamos vadovaujantis:

1) Pasiutligės kontrolės reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2007 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. B1-463 „Dėl pasiutligės kontrolės reikalavimų patvirtinimo“;

2) Gyvūnų augintinių gaišenų tvarkymo veterinarijos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. B1-459 „Dėl gyvūnų augintinių gaišenų tvarkymo veterinarijos reikalavimų patvirtinimo“ (toliau – Gyvūnų augintinių gaišenų tvarkymo veterinarijos reikalavimai);

3) kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą.

Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, atitinkančią Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų jai keliamus reikalavimus.

**Užduotys ir reikalavimai.** Paslaugų sudedamosios dalys:

- kritusių, viešose vietose partrenktų gyvūnų augintinių, paukščių, laukinių gyvūnų gaišenų surinkimas;

- kritusių, viešose vietose partrenktų gyvūnų augintinių, paukščių, laukinių gyvūnų gaišenų perdavimas utilizavimo įmonei.

**Paslaugų teikėjas privalo:**

1. Kaip įmanoma skubiau, bet ne ilgiau kaip per 3 val., pagal fizinių ar juridinių asmenų pranešimus surinkti ir išvežti kritusių ar viešose vietose partrenktų gyvūnų gaišenas, kurios rastos Kauno miesto viešose vietose. Paslaugos teikiamos darbo dienomis (pirmadieniais – penktadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val.).

2. Užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos vadovaujantis jų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais, tarp jų ir Gyvūnų augintinių gaišenų tvarkymo veterinarijos reikalavimais, ir kad kritusių ar viešose vietose partrenktų gyvūnų surinktos gaišenos būtų perduodamos perdirbti arba sudeginti tik įmonėms, turinčioms teisę verstis tokia veikla. Jei Paslaugų teikėjas ne iš karto veža perdirbti arba sudeginti gaišenas įmonėms, turinčioms teisę verstis tokia veikla, Paslaugų teikėjas privalo jas iki jų perdavimo tvarkyti teisės aktų nustatyta tvarka (turi turėti Šalutinių gyvūninių produktų (ŠGP) tvarkymo stoties arba tarpinės ŠGP tvarkymo stoties veterinarinį patvirtinimą arba turėti sudarytą sutartį su įmone, turinčia tokį veterinarinį patvirtinimą).

3. Tvarkyti surinktų kritusių ar viešose vietose partrenktų gyvūnų gaišenų apskaitą, kiekvieną mėnesį teikti Paslaugų gavėjui išsamią ataskaitą apie suteiktas paslaugas.

4. Paslaugų teikėjas kartu su paslaugų teikimo ataskaita privalo pateikti gaišenu perdavimo ir priėmimo utilizavimo įmonei faktą įrodančius dokumentus, kuriuose būtų nurodytas priimamas gaišenu kiekis kilogramais (pvz., sąskaita faktūra, perdavimo ir priėmimo aktas ir pan.).
5. Užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus.

**Paslaugų gavėjas**

Kauno miesto savivaldybės administracija  
 Įstaigos kodas 188764867  
 PVM mokėtojo kodas 887648610  
 Laisvės al. 96, 44251 Kaunas  
 Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078  
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
 Banko kodas  
 40100

**Paslaugų teikėjas**

UAB „Kauno švara“  
 Įstaigos kodas 132616649  
 PVM mokėtojo kodas 326166414  
 Statybininkų g. 3, 50124 Kaunas  
 Atsisk. sąsk. LT827300010002279438  
 Swedbank AB  
 Banko kodas 73000

Aplinkos apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė,  
 atliekanti skyriaus vedėjos funkcijas  
 A. V.

\_\_\_\_\_  
 (parašas)  
 Jurga Pakrosnienė  
 2022 m. \_\_\_\_\_ d.

Generalinis direktorius

A. V.

\_\_\_\_\_  
 (parašas)  
 Saulius Lazauskas  
 2022 m. \_\_\_\_\_ d.

2022 m. .... d.

Sutarties Nr. ....

2 priedas

**Gyvūnų gaišėnų surinkimo Kauno mieste ir perdavimo utilizuoti paslaugų pirkimo sutarties  
vykdymui pasitelkiamų subteikėjų sąrašas**

Subteikėjas – UAB „Tvari energija“, įmonės kodas 302508769, pasitelkiama gaišėnų perdavimo  
utilizavimo įmonei paslaugoms atlikti (40 proc. Sutarties dalis).

**Paslaugų gavėjas**

Kauno miesto savivaldybės administracija  
Įstaigos kodas 188764867  
PVM mokėtojo kodas 887648610  
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas  
Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078  
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
Banko kodas 40100

**Paslaugų teikėjas**

UAB „Kauno švara“  
Įstaigos kodas 132616649  
PVM mokėtojo kodas 326166414  
Statybininkų g. 3, 50124 Kaunas  
Atsisk. sąsk. LT827300010002279438  
Swedbank AB  
Banko kodas 73000

Aplinkos apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė,  
atliekanti skyriaus vedėjos funkcijas  
A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)  
Jurga Pakrosnienė  
2022 m. \_\_\_\_\_ d.

Generalinis direktorius

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)  
Saulius Lazauskas  
2022 m. \_\_\_\_\_ d.