



MOKSLAS • EKONOMIKA • SĄSILAUDA



EUROPOS SĄJUNGA
SĄJUNGOS FONDAS

Kuriame Lietuvos ateitį

**PROJEKTO „TURIZMO TRASŲ APLINK PLATELIŲ EŽERĄ IR JŲ JUNGTIES IKI
PLUNGĖS MIESTO INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“
BABRUNGĖNŲ PĖSČIŲJŲ – DVIRAČIŲ TAKO I ETAPO
DARBŲ SUTARTIS
NR. BT6-01- 392**

Plungė

2014 m. gruodžio mėn. 15 d.

Plungės rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Alberto Krauleidžio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties Nr. 2014/JV-8/05 pagrindu susivieniję partneriai UAB „Plungės Jonis-S“, įmonės kodas 302457787, UAB „VVARFF“, įmonės kodas 169700486, atstovaujami Atsakingojo partnerio UAB „Plungės Jonis-S“, įmonės kodas 302457787, kurios registruota buveinė yra Telšių g. 39, LT-90125 Plungė, atstovaujama direktoriaus Rimo Rašinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), Užsakovas ir Rangovas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Projekto „Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra“ Babrungėnų pėsčiųjų – dviračių tako I etapo darbų sutartį Nr. BT6-01-_____ (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo akto pasirašymo data.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos, įskaitant Darbų perdavimą Užsakovui ir atliktus baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami.
- 1.4 **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą – priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8 **Projektas: statinio techninis projektas** (toliau – **Techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo yra šios Sutarties dalis ir yra privalomas Rangovui.

- 1.9 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.10 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietyje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.11 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.12 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, **paskirtas Užsakovo**, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.13 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.14 **Statybvietyje** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.15 **Subrangovas** - kuris nors asmuo Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose Sutartyje, įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.16 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.17 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.18 **Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas)** – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.
- 1.19 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą, pagal Techninį projektą Nr. U-1078-05-TP, atlikti ir perduoti darbus ir paslaugas kaip numatyta Sutartyje, bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams bei paslaugoms atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti darbų ir paslaugų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.
- 2.2 Projekto „Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra“ finansavimo šaltiniai: Plungės rajono savivaldybės biudžeto lėšos ir ES struktūrinės paramos lėšos.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1 Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

- 3.2 Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1 Šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2 Techninis projektas;
 - 3.2.3 Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas);
 - 3.2.4 Kiti dokumentai (Atliktų darbų akto, Statybvietės priėmimo – perdavimo akto, Darbų perdavimo – priėmimo akto formos).
- 3.3 Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4 Darbų vykdymo pradžia – statybvietės perdavimo akto pasirašymo data. Sutarties terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 1 kartą 3 mėnesiams, Sutarties pratęsimą įforminant papildomu susitarimu prie pagrindinės sutarties. Darbai turi būti atlikti per 11 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį laikotarpį įeina ir statybos darbų užbaigimo akto pasirašymas. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys bei Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja **iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo**. Darbų terminas negali būti ilgesnis negu projekto įgyvendinimo terminas, numatytas projekto finansavimo ir administravimo sutartyje.
- 3.5 Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 3.6 Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17.2 punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1 Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
- 4.2 Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3 Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti

reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei Darbo projekto rengime, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo akto išdavimo metu. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

- 4.4 Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietyje.
- 4.5 Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1 Rangovas privalo pagal Techninį projektą Nr. U-1078-05-TP, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte, bei aiškinamajame rašte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2 Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3 Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4 Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.
- 5.5 Sutarties vykdymo metu Subrangovai gali būti keičiami dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Rangovui, nei Užsakovui pasiūlymų pateikimo ir Sutarties sudarymo metu. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu įformina protokolu susitarimą dėl Subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriami Sutarties dalis. Keičiami Subrangovai turi atitikti Konkurso sąlygų 16. punkte Subrangovams nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Norėdamas pakeisti Subrangovus, Rangovas raštu kreipiasi į Užsakovą su prašymu pritarti Subrangovų keitimui ir nurodo tokio prašymo aplinkybes bei pateikia dokumentus, įrodančius Subrangovų atitikimą keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.
- 5.6 Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
- 5.7 Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrenginiai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose

papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.8 Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.8.1 savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2 sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.3 valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.9 Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.10 Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.11 Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techniniame projekte nurodytus reikalavimus.

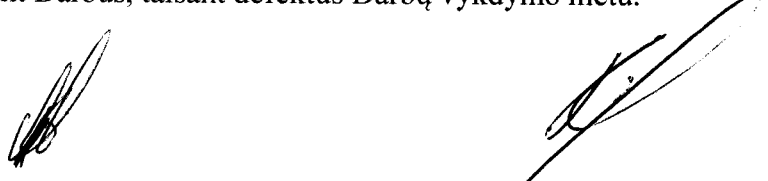
5.12 Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.13 Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.14 Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15 Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.15.1 bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.



- 5.15.2 bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.16 Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.17 Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol visiems Darbams LR įstatymų nustatyta tvarka bus išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.18 Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
- 5.19 Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos, ir turi galioti iki Statybos užbaigimo akto išdavimo.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1 Darbų atlikimo vieta – Platelių seniūnija, Plungės rajono savivaldybė. Įrengiamas pėsčiųjų – dviračių takas randasi šalia valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 3202 Plateliai – Pauošniai, Plungės rajone nuo 3,623 km iki 5,636 km. Tako ruožas tęsiasi nuo sankryžos su rajoniniu keliu Nr. 3219 Truikiai – Babrungėnai Beržoro miestelio kryptimi ir jungiasi su esamu taku „Pėsčiųjų ir dviračių tako prie kelio nuo rajoninio kelio Nr. 3202 Pauošniai – Plateliai iki miitarizmo muziejaus Beržoro girininkijos Plokštinės miške“.
- 6.2 Darbus atlikti per 11 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Numatomas pratęsimas 1 kartą 3 mėnesiams. Pratęsimas įforminamas papildomu susitarimu prie pagrindinės sutarties. Darbų atlikimo vieta – Platelių seniūnija, Plungės rajono savivaldybė.
- 6.3 Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.4 Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą ar Darbų grupę pagal Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą. Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,03 % nuo Sutarties kainos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.5 Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 3 mėnesiams, o Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas) gali būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.5.1 išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
- 6.5.2 pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;

- 6.5.3 bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 6.6 Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo bei Statybos užbaigimo aktai, ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.7 Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokejimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1 Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – 10 % nuo Sutarties vertės su PVM Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą). Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutartis įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną. Jei darbų vykdymo laikotarpis yra pratęsimas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 7.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.
- 7.3 Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.4 **Rangovas, vadovaujantis LR Statybos įstatymo 37-38 str. nuostatomis privalo turėti galiojantį civilinės atsakomybės draudimą.**
- 7.5 Rangovas privalo savo lešomis apdrausti statybos ir montavimo darbus maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų (CAR), nuo kurių draudžia Rangovo pasirinkta draudimo bendrovė, ne trumpesniam kaip darbų vykdymo laikotarpiui. Rangovas taip pat privalės apdrausti statybos ir montavimo darbus maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų (CAR) nuo kurių draudžia Rangovas pasirinkta draudimo bendrovė, tam laikotarpiui, kokiam bus pratęsta Sutartis.
- 7.6 Įvykus draudiminiam įvykiui, dėl kurio turtas yra sunaikinamas ar sugadinamas, Rangovas privalo atlikti visus Sutartyje numatytus darbus.

8. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

- 8.1 Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1 kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, paruošiamos visos reikalingos kadastrinės bylos;
- 8.1.2 kai pasirašomi Darbų perdavimo – priėmimo ir Statybos užbaigimo aktai.
- Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo – priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.
- 8.2 Užsakovas privalo užtikrinti, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per 3 dienas privalo:
- 8.2.1 kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo – priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutarties sąlygas kartu pridedant

(jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant statinį pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašė turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius Darbų perdavimo – priėmimo aktą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kartu su Užsakovu privalo kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo;
arba

8.2.2 raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.

- 8.3 Jeigu Statinio statybos techninis priežiūrėtojas neorganizuoja kreipimosi arba Užsakovas nesikreipia į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją bei pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelimo.
- 8.4 Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1 Sutarties kaina yra **1.596.018,60 Lt (vienas milijonas penki šimtai devyniasdešimt šeši tūkstančiai aštuoniolika litų ir šešiasdešimt centų) [462.238,94 EUR (keturi šimtai šešiasdešimt du tūkstančiai du šimtai trisdešimt aštuoni eurai ir devyniasdešimt keturi euro centai)]**, iš kurių PVM sudaro **276.994,96 Lt (du šimtai septyniasdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt keturi litai ir devyniasdešimt šeši centai) [80.223,28 EUR (aštuoniasdešimt tūkstančių du šimtai dvidešimt trys eurai ir dvidešimt aštuoni euro centai)]**. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2 Sutartis sudaroma bendrai darbų kainai pagal Techniniame projekte Nr. U-1078-05-TP I etapą. Sutarčiai apmokėti naudojama tiekėjo Rangovo pateikta bendra kaina ir jos detalizacija atskiroms veikloms, nepriklausanti nuo faktiškai galimų darbų kiekių svyravimų. Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas) yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 9.3 Apmokėjimas už atliktas paslaugas ir darbus bus vykdomas iš projektui „Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra“ skiriamų Europos Sąjungos Regioninės plėtros fondo ir Plungės rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Atliktų paslaugų ir darbų perdavimo – priėmimo aktai ir PVM sąskaitos faktūros išrašomi pagal suderintą grafiką, bet ne dažniau nei bus teikiami mokėjimo prašymai. Apmokėjimai už atliktas paslaugas ir darbus atliekami po to, kai perdavimo – priėmimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras patvirtina Užsakovas. Bendras apmokėjimo terminas nuo atliktų paslaugų ir darbų perdavimo – priėmimo aktų ir PVM sąskaitų faktūrų išrašymo ir pateikimo dienos Užsakovui negali būti ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) dienų. Avansinis apmokėjimas nenumatomas.

- 9.4 Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Tiekėjui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.6 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.
- 9.5 Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:
- 9.5.1 koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)
- 9.5.2 Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.
- Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.
- Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo ir Statybos užbaigimo aktus bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo –priėmimo metu.
- 9.6 Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:
- 9.6.1 Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

- 9.6.2 Sutarties kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama, jei Darbų atlikimo terminas trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų likusios neišmokėtos Sutarties kainos dalies didinimas/mažinimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties

kainos paskutinio pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Neišmokėta Sutarties kainos dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės raštą apie kainų pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiemis Šalims patvirtinus parašais.

- 9.7 Jeigu atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi litais, Užskovas mokės nacionaline valiuta iki euro įvedimo Lietuvos Respublikoje dienos. Tą dieną likusi neapmokėta Sutarties kaina ir bet kokios kitos abiejų Šalių mokėtinos sumos litais bus konvertuojamos į eurus pagal Sutarties pasirašymo dieną galiojantį oficialų lito ir euro kursą (t.y. 3,4528 lito už 1 eurą) ir toliau bet kokie kiti abiejų Šalių mokėjimai bus atliekami eurai.

10. PAKAITIMAI

- 10.1 Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1 Užskovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2 Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užskavui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1 Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.7 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2 Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3 Užskovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:
- 12.3.1 nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

- 12.3.2 nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (darbų atlikimo kalendoriniame plane) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
- Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statyb vietės.
- 12.4 Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:
- 12.4.1 Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos,
- 12.4.2 Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delpinigių dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5 Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip 30 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 12.5.1 už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
- 12.5.2 Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 12.5.3 bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- 12.6 Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
- 12.6.1 Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 12.6.2 Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.
- Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.
- 12.7 Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 12.7.1 nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.7.2 perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
- 12.7.3 pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

13. GINČAI

- 13.1 Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 20 dienų. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1 Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2 Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3 Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. SUBTEIKĖJAI, SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

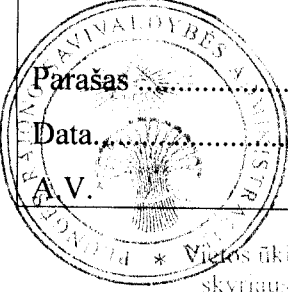
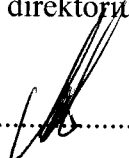
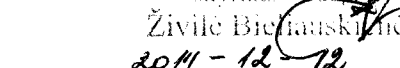
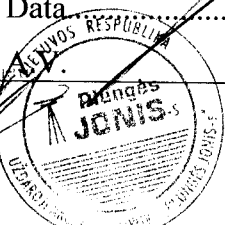
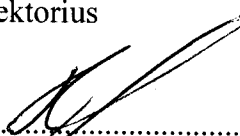
- 15.1 Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: UAB „Lemminkainen Lietuva“, UAB „Team architektai“.

16. SUTARTIES PRIEDAI

- 16.1 Priedas Nr. 1 – Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas) (1 lapas).

17. KONTAKTAI

- 17.1 Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 17.2 Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS Plungės rajono savivaldybės administracija Įmonės kodas 188714469 Adresas: Vytauto g. 12, LT-90123 Plungė Tel.: (8 448) 73134 Faks.: (8 448) 71 608 A.s. LT43 4010 0430 0007 0025 AB DnB bankas Banko kodas 40100	RANGOVAS UAB „Plungės Jonis-S“ Įmonės kodas 302457787 Adresas: Telšių g. 39, LT-90163 Plungė Tel.: (8 448) 73531 Faks.: (8 448) 73531 A. s. LT95 7182 0000 0946 7421, AB Šiaulių bankas Plungės skyrius, banko kodas 71820,
Pasirašančiojo vardas, pavardė Albertas Krauleidis Pareigos Administracijos direktorius  Parašas Data   2011-12-12	Pasirašančiojo vardas, pavardė Rimas Rašinskas Pareigos: Direktorius  Parašas Data 

Žiniaraštis (darbų atlikimo kalendorinis planas)
Dalies pavadinimas

Priedas Nr. 1

Žiniaraščio (darbų atlikimo kalendorinis planas) forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą											Kaina [Lt] be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	VII mėnuo	VIII mėnuo	IX mėnuo	X mėnuo	XI mėnuo	
1.	Ardymo darbai				100								3.441,48
2.	Medžių kirtimas				100								34.281,53
3.	Žemės darbai					40	60						168.194,09
4.	Dangų įrengimas							20	20	60			778.890,24
5.	Eismo organizavimas										100		251.352,93
6.	Mažosios architektūros elementų įrengimas										100		9.795,42
7.	Pralaidų remontas, įrengimas					40	60						37.239,90
8.	Vamzdžių paklojimas kabelių apsaugai						100						462,99
9.	Kadastriniai matavimai											100	5.894,18
10.	Darbo projektas	30	30	40									29.470,88
Suma be PVM:													1.319.023,64
PVM [21%]:													276.994,96
Bendra suma su PVM:													1.596.018,60

Techninio direktoriaus
pavadootojas
MINDAUGAS LITVINAS



Plungės rajono savivaldybės
savivaldybės pirmininkas
Mindaugas Litvinas