

REPREZENTACINIŲ PREKIŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI IR SENIŪNIJOMS PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 9 d. Nr. DS-316

Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, atstovaujama administracijos direktoriaus Andriaus Burnicko, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Lašų duona“**, juridinio asmens kodas 173727496, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 106, Rokiškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės prekybai Linos Kreizinės, veikiančios pagal 2022 m. gegužės 30 d. įgaliojimą Nr. 22/2-102 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – reprezentacinės prekės savivaldybės administracijai ir seniūnijoms (toliau – prekės). Perkamų prekių aprašymas ir preliminarūs kiekiai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas).

1.2. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visą preliminarų kiekį.

1.3. Prekių pristatymo vieta – Respublikos g. 94, Rokiškis, prekių atsiėmimo vieta – Rokiškio miesto filialas.

1.4. Prekių atsiėmimo ar pristatymo terminas - 1 darbo diena nuo užsakymo pateikimo.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis galioja 24 mėn., bet ne ilgiau nei bus išnaudota šios sutarties 3.1 punkte nurodyta suma. Išnaudojus šios sutarties 3.1 punkte nurodytą sumą anksčiau nei baigsis sutarties terminas, ši sutartis netenka galios.

2.2. Pirkimo sutartis įsigalioja 2022 m. birželio 9 d.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sudaroma fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Prekių įkainiai nurodyti tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 1 priede). Bendra Sutarties vertė per 24 mėn. neturi viršyti 16 940,00 Eur su PVM.

3.2. Sutarties įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinami arba mažinami. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su sutarties sudarymo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija. Sutarties įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota šalis kreipiasi į kitą šalį dėl sutarties įkainių perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės informaciją apie kainų indekso pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti sutarties įkainius įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

3.3. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

Sąskaitos faktūros išrašomos Rokiškio rajono savivaldybės administracijos vardu, jei prekes užsisako seniūnijos, sąskaitos faktūros išrašomos Rokiškio rajono savivaldybės administracijos vardu, mokėtoju nurodant atitinkamą seniūniją.

Pirkėjas neatsako, jeigu atsiskaitymas su Tiekėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.4. Prekių įkainis be PVM nebus keičiamas visą Sutarties galiojimo laiką. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, prekių įkainis su PVM bus keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį.

3.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Tiekėjo pasitelkiamais subtiekejais galimybės gali būti įgyvendinamos šia tvarka:

3.5.1. Subtiekęjas norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Pirkėjui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekejumi. Trišalėje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejumi tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.5.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėjumi. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejumi pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal šią sutartį. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitą faktūrą Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sumų;

3.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejumi neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų numatytų šioje sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejumi, Tiekėjui šia sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejumi;

3.5.4. Atsiskaitymai su subtiekejumi atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant šioje sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejumi faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekęjo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita;

3.5.5. Atsiskaitymas su subtiekejumi vykdomas vadovaujantis šios sutarties 3.3-3.5 punktų nuostatomis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepateikia prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti Sutartį.

4.3. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už prekes, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Rita Danienė	Lina Kreizienė
Adresas	Respublikos g. 94, Rokiškis	Respublikos g. 106, Rokiškis
Telefonas	+370 656 62984	+370 612 85 923
El. paštas	r.daniene@post.rokiskis.lt	prekyba@lasai.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisi žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Justina Balaišienė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Dalies Sutartyje numatytų prekių tiekimui subtiekėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subtiekėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą pirkimo metu.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

8.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Pirkėjo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 14 kalendorinių dienų.

8.3 Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

8.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

8.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.3. kai Tiekėjas perleidžia sutartį be Pirkėjo leidimo;

8.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.4. Pirkėjas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti pateiktų prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

8.5. Jei sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

9.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

10.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAI:

1. Tiekėjo pasiūlymas.
2. Techninė specifikacija.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Pirkėjas:

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis

Įmonės kodas: 188772248

PVM mokėtojo kodas ne PVM mokėtoja

A. s. LT32 4010 0415 0001 0037

Luminor Bank AS bankas, kodas 40100

Tel. (8 458) 71 433

El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas

(parašas)

A.V.

Tiekėjas:

UAB „Lašų duona“

Respublikos g. 106, Rokiškis

Įmonės kodas 173727496

PVM mokėtojo kodas LT737274917

A. s. LT11 7300 0100 8745 0887

Swedbank bankas, kodas 73000

Tel. (8 458) 32 841

El. p. prekyba@lasai.lt

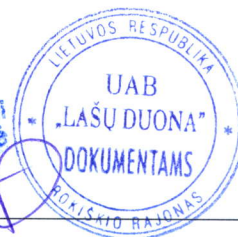
Direktorė prekybai

Lina Kreizienė

(parašas)

A.V.

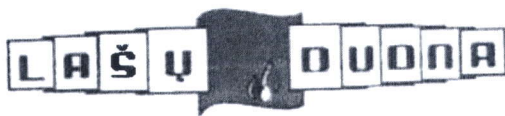
Direktorė prekybai
Lina Kreizienė



2022-06-01

GA-2920

2022-06-09 Nr. DS-316



Mažos vertės pirkimo
neskelbiamos apklausos būdu sąlygų
1 priedas

UAB "Lašų duona"

Respublikos g.106, Rokiškis, LT42146

Įm.kodas 173727496 . PVM moketojo kodas LT737274917 .

Registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją: VĮ "Registru centras"

Tel./faks.: 8 458 32841, mob.tel. 8 612 85923

El.paštas: prekyba@lasai.lt

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL REPREZENTACINIŲ PREKIŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI IR
SENIŪNIJOMS PIRKIMO**

2022 06 01

(Data)

Rokiškis

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB "LAŠŲ DUONA"
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Respublikos 106, Rokiškis
Tiekėjo a. s., banko pavadinimas	LT117300010087450887
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorė prekybai Lina Kreizienė
Telefono numeris	+ 370 612 85923
El. pašto adresas	prekyba@lasai.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti kvazisubteikėją (-us)

Kvazisubteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Kvazisubteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti kvazisubteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) mažos vertės pirkimo neskkelbiamos apklausos būdu sąlygose;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Fl. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis 24 mėn.*	1 vnt. kaina, Eur su PVM	Bendra sąlyginė pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6=(4x5)
1.	Tortas „Skrudėlynas“, 300 g	vnt.	40	3,55	142,00
2.	Sausainiai baravykai (pakuotė 400 g)	vnt.	80	6,99	559,20
3.	Sausainiai Baravykai (pakuotė 300 g)	vnt.	100	4,99	499,00
4.	Rapsų nerafinuotas aliejus (1 l)	vnt.	40	5,99	239,60
5.	Rapsų rafinuotas aliejus (1 l)	vnt.	40	3,99	159,60
6.	Sūris trupintas (100 g)	vnt.	60	2,49	149,40
7.	Mini fermentinis sūris (400 g)	vnt.	60	6,99	419,40
8.	Sūris riekelėmis 45 % (150 g)	vnt.	60	2,29	137,40
9.	Sūris GRAND (kietasis) (450 g)	vnt.	200	7,99	1598,00
10.	Dešra š. r. aukščiausia rūšis	kg	40	8,99	359,60
11.	Proginė Saliamis dešra	kg	40	9,99	399,60
12.	Jautienos dešra š. r. aukščiausia rūšis	kg	40	14,95	598,00
13.	Jubiliejinis skilandis š. r. aukščiausia rūšis	kg	40	12,49	499,60
14.	Šventinis kindziukas dėžutėje	vnt.	100	4,50	450,00
15.	Dešų rinkinys š. r., vytinta (3 vnt.) aukščiausia rūšis	vnt.	100	10,99	1099,00
16.	Sūris GRAND 12 mėn. (180 g)	vnt.	200	2,99	598,00
17.	Sūris GRAND 18 mėn. 37 % (180 g)	vnt.	200	3,99	798,00
18.	Sūris GRAND 24 mėn. (180 g)	vnt.	200	4,99	998,00
19.	Puodukas su užrašu ar logotipu, susijusiu su Rokiskio kraštu	vnt.	200	5,99	1198,00
20.	Tušinukas su užrašu ar logotipu, susijusiu su Rokiskio kraštu	vnt.	600	1,99	1194,00
21.	Pilnagrūdė duona su sėklomis (500 g)	vnt.	200	2,59	518,00
22.	Proginė duona puošta (3 kg)	vnt.	200	11,99	2398,00
23.	Proginis saldainių rinkinys „Rūta“, 170 g	vnt.	60	7,99	479,40
24.	Naujametinis saldainių rinkinys	vnt.	100	6,99	699,00
				Iš viso:	16189,80

*- kiekis yra preliminarus, perkantioji organizacija perka tiek, kiek reikia ir neprivalo nupirkti pasiūlyme nurodyto kiekio.

Kitoms, sąrašė nenumatytoms prekėms, bus taikoma 10 procentų nuolaida nuo tą dieną esančių tiekėjo kainų pagal tiekėjo įmonėje patvirtintą kainoraštį (nurodyti ne mažiau kaip 10 procentų).

Bendra sąlyginė pasiūlymo kaina su PVM yra šešiolika tūkstančių vienas šimtas aštuoniasdešimt devyni Eur 80 ct.

(žodžiais)

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, tame tarpe ir E. sąskaitos pateikimo sąnaudos;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____

2. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti „prisegti“ atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

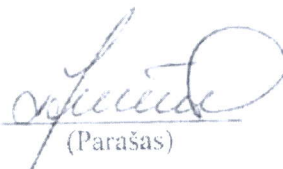
Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Direktorės prekybai
Lina Kreizienė

(Vardas ir pavardė)

REPREZENTACINIŲ PREKIŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI IR SENIŪNIJOMS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – Rokiškio kraštą reprezentuojančių prekių savivaldybės administracijai ir seniūnijoms (toliau – prekės).

1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklinimas turi atitikti Prekių ženklinimo ir kainų nurodymų taisyklės patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 „Dėl prekių ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualią redakciją), Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimus.

2. Tiekiamų maisto produktų kokybė turi atitikti valstybinius standartus, higienos reikalavimus ir technines sąlygas.

3. Markiravimas ant prekių pakuotės turi atitikti kokybės inspekcijos keliamiems reikalavimams.

4. Perkančiajai organizacijai prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, apie tai nedelsiant informuojamas tiekėjo atstovas, o nekokybiškas prekės turi būti nedelsiant pakeistos 1 punkte kokybės reikalavimus atitinkančiomis prekėmis.

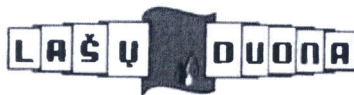
5. Prekių pristatymo vieta – Respublikos g. 94, Rokiškis, prekių atsiėmimo vieta – Rokiškio miesto filialas. Prekių atsiėmimo ar pristatymo terminas - 1 darbo diena nuo užsakymo pateikimo.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 24 mėn.
1	2	3	4
1.	Tortas „Skrudėlynas“, 300 g	vnt.	40
2.	Sausainiai baravykai (pakuotė 400 g)	vnt.	80
3.	Sausainiai Baravykai (pakuotė 300 g)	vnt.	100
4.	Rapsų nerafinuotas aliejus (1 l)	vnt.	40
5.	Rapsų rafinuotas aliejus (1 l)	vnt.	40
6.	Sūris trupintas (100 g)	vnt.	60
7.	Mini fermentinis sūris (400 g)	vnt.	60
8.	Sūris riekelėmis 45 % (150 g)	vnt.	60
9.	Sūris GRAND (kietasis) (450 g)	vnt.	200
10.	Dešra š. r. aukščiausia rūšis	kg	40
11.	Proginė Saliamis dešra	kg	40
12.	Jautienos dešra š. r. aukščiausia rūšis	kg	40
13.	Jubiliejinis skilandis š. r. aukščiausia rūšis	kg	40
14.	Šventinis kindziukas dėžutėje	vnt.	100
15.	Dešrų rinkinys š. r., vytinta (3 vnt.) aukščiausia rūšis	vnt.	100
16.	Sūris GRAND 12 mėn. (180 g)	vnt.	200
17.	Sūris GRAND 18 mėn. 37 % (180 g)	vnt.	200

18.	Sūris GRAND 24 mėn. (180 g)	vnt.	200
19.	Puodukas su užrašu ar logotipu, susijusiu su Rokiškio kraštu	vnt.	200
20.	Tušinukas su užrašu ar logotipu, susijusiu su Rokiškio kraštu	vnt.	600
21.	Pilnagrūdė duona su sėklomis (500 g)	vnt.	200
22.	Proginė duona puošta (3 kg)	vnt.	200
23.	Proginis saldinių rinkinys „Rūta“	vnt.	60
24.	Naujametinis saldinių rinkinys	vnt.	100

6. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes. Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės.

7. Sutartis bus sudaroma 24 mėn. laikotarpiui.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „LAŠŲ DUONA“

Respublikos g. 106, Rokiškis. LT42146

Įm. kodas 173727496

**ROKIŠKIO RAJONO
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI**

**ĮGALIOJIMAS
DĖL VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KONKURSŲ
2022-05-30 Nr. 22/2-102
Rokiškis**

UAB „Lašų duona“, kurios buveinė yra Respublikos 106, Rokiškis, įgalioja bendrovės darbuotoją Liną Kreizienę (gim. data 1972-06-03 d.), atstovauti bendrovei viešųjų pirkimų konkursuose, bendrovės vardu teikti pasiūlymus, paraiškas, tvirtinti konkursams teikiamų dokumentų kopijas, taip pat teikti prašymus ir paaiškinimus bei atlikti kitus su aukščiau nurodytais pavedimais susijusius veiksmus.

Įgaliojimas galioja iki 2022-12-31.

Gen. direktorė

Iveta Aukštuolienė