

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1.1. Pagrindinės paslaugų pirkimo sutarties bendrųjų sąlygų (toliau – Bendrosios sutarties sąlygos) sąvokos:

1.1.1. **pirkimo sutartis** (toliau vadinama – Sutartis) – ši Sutartis susideda iš 3.1 punkte išvardintų dokumentų;

1.1.2. **Klientas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, perkanti paslaugų pirkimo sutarties specialiosiose sąlygose (toliau vadinama – Specialiosios sutarties sąlygos) nurodytas paslaugas iš Paslaugų teikėjo;

1.1.3. **Paslaugų teikėjas** – viešąjį pirkimą laimėjęs ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, teikiantis paslaugas, pagal Sutartį;

1.1.4. **Šalis** – Klientas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Klientas ir Paslaugų teikėjas abu kartu;

1.1.5. **trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis;

1.1.6. **Kliento patalpos** – Klientui nuosavybės teise priklausantis, nuomojamas ar kitu pagrindu naudojamas pastatas;

1.1.7. **techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai;

1.1.8. **Paslaugos** – Specialiosios sutarties sąlygose nurodytos, Paslaugų teikėjo parduodamos ir Kliento perkamos, paslaugos.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

1.3. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

II. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ TAIKYMAS

2.1. Bendrosios sutarties sąlygos taikomos Kliento vykdomiems Paslaugų pirkimams, jeigu Šalys raštu nesutaria kitaip.

2.2. Atsižvelgiant į pirkimų pobūdį ir mastą, vadovaujantis Sutarties nuostatomis kiekvienam atskiram Paslaugų pirkimui taikomos Specialiosios sutarties sąlygos.

2.3. Esant prieštaravimams ar neatitikimams tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

III. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro dokumentai, kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

3.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.2. Bendrosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.3. pirkimo dokumentai;

3.1.4. Sutarties pakeitimai;

3.1.5. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

3.2. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir, jei taikoma, Paslaugų teikėjas pateikia pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma

nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.3. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.4. Paslaugų kiekis, terminai, kaina/įkainiai nustatyti Specialiosiose sutarties sąlygose.

IV. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų.

4.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita Kliento pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

4.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje, vykdyti;

4.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

4.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Bendrųjų sutarties sąlygų 4.2.2, 4.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių pasikeitimo.

4.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Bendrųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu ir sąlygomis teikti Paslaugas, atlikti kitus prisiimtus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. (su)teikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

5.1.3. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui jo patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ir (ar) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Klientą;

5.1.4. vykdant Sutartį taikyti priemones, nurodytas aprašant atitiktį Kliento nustatytiems pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų techniniame pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų.

5.1.5. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. per Kliento nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Kliento visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

5.1.7. nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Klientui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Klientui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš Trečiosios šalies;

5.1.8. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių Trečiosios šalies teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Klientui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės, taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Kliento pareikalavimo dienos;

5.1.9. informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus (jei perkamos Paslaugos teikiamos viešose vietose). Jei Paslaugų suteikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet Paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Kliento interneto svetainėje;

5.1.10. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.11. Klientui raštu paprašius, grąžinti visus iš Kliento gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.12. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

5.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.14. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

5.1.15. savo sąskaita atlyginti nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.16. Klientui paprašius, neatlygintinai, per Kliento nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Paslaugos buvo suteiktos, bei pateikdamas papildomą Kliento nurodytą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir Paslaugoms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. jeigu tai įmanoma pagal Paslaugų pobūdį, priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti perdavimo-priėmimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.5. teikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose;

6.1.7. Klientas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.2. Klientas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

6.3. Klientas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VII. KAINA, KAINOS PERSKAIČIAVIMAS, APMOKĖJIMO TVARKA

7.1. Sutarties kaina (įkainiai) (toliau Bendrosiose sutarties sąlygose vadinama – Sutarties kaina) bei kainodaros taisyklės nustatytos Specialiosiose sutarties sąlygose.

7.2. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Sutarties kainai įtakos negali turėti Paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

7.3. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile - delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

7.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

7.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

7.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.4.4. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

7.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

7.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

7.5.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.5.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.5.3. subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subteikėjui pagrindimą;

7.5.5. tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Klientas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas iš Paslaugų teikėjo priima perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš Biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Klientui dienos.

7.7. Paslaugų teikėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.8. Sutarties kaina (įkainiai) pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

7.8.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje <http://osp.stat.gov.lt>/ skelbiamas indeksas;

7.8.2. perskaičiavimo formulė:

$$P = Ln/Lo;$$

čia:

P – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

Ln – n mėnesio kainos indeksas;

Lo – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos mėnesio indeksas);

7.8.3. perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Kliento ir Paslaugų teikėjo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

7.8.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaičiuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

7.9. Paslaugų teikėjui gali būti mokamas avansas. Konkretus avanso dydis nustatomas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama iš pirmiausiai mokėtinų sumų. Reikalavimai avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu, besąlygine neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu. Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo konkretus dydis ir būdas yra numatytas Specialiosiose sutarties sąlygose.

8.2. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Klientui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

8.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sumą pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą: LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus banke.

8.5. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal pirkimo dokumentuose pateiktą formą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – laidavimas) (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

8.5.1. garantas – bankas arba draudimo bendrovė;

8.5.2. garantijos (laidavimo) dalykas: Klientas turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimu) ar jos dalimi dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais;

8.5.3. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Kliento pranešimo garantui dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.6. Nepaisant Bendrųjų sutarties sąlygų 8.5 punkto nuostatų, Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimo, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.7. Tuo atveju, kai Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas ar sustabdomas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Kliento sąskaitoje, užtikrinant Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Paslaugų teikimo laikotarpiui.

8.8. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (garantijos ar laidavimo) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Klientui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

8.9. Jei Klientas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Klientui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

8.10. Jei Paslaugų teikėjas šio skyriaus 8.8 ir 8.9 punktuose nustatytu terminu nepateikia Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Klientas sulaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkančią sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.

8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų teikėjas tinkamai ir laiku įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir

susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Klientas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

9.3. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Klientui 0,02 proc. delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki baudos skyrimo, jei Specialiosiose sutarties sąlygose už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą vykdymą yra numatytos baudos.

9.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

9.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Kliento mokėtinų sumų Paslaugų teikėjui.

9.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

9.7. Specialiosiose sutarties sąlygose gali būti numatytos papildomos sankcijos (baudos) už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar nevykdymą.

X. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami (jeigu tokie yra) subteikėjai nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

10.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

10.3. Klientas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus.

10.4. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Klientas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Klientas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

10.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.7. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.7.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.7.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą;

10.7.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.8. Bendrųjų sutarties sąlygų 10.7 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Kliento atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.8.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.8.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui;

10.8.3. naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Kliento atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

XII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spres derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

XIV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Sudarydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad

papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

XV. GARANTIJA

15.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje ir Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Paslaugų aprašymus, Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

15.2. Paslaugoms (jei tai įmanoma pagal jų pobūdį) suteikiama konkreti garantija nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose.

15.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Paslaugų patikrinimo metu Klientas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Paslaugų teikėjas ištaisys trūkumus.

15.4. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Paslaugų trūkumus, kurie egzistavo perdavimo-priėmimo metu, tačiau Klientas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

XVI. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Klientas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų paslaugų arba atsisakyti kai kurių Sutartyje numatytų paslaugų. Papildomos paslaugos – Sutartyje nenumatytos, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytomis Paslaugomis, susijusios ir būtinos Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) paslaugos. Atsisakomos paslaugos – paslaugos, kurios Sutartyje buvo numatytos, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio paslaugų teikimas yra netikslingas. Pakeitimais negali būti ženkliai išplečiama Sutarties apimtis į Sutartį įtraukiant paslaugas, kurios nebuvo numatytos pradinėje sutartyje.

16.3. Paslaugų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

16.3.1. kai techninėje specifikacijoje/kitame dokumente nurodytos Paslaugos dėl objektyvių priežasčių tampa nebereikalingos;

16.3.2. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Paslaugoms apmokėti;

16.3.3. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikras Paslaugas pirkti tampa neracionalu;

16.3.4. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų paslaugų ar paslaugų neteikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Klientas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Paslaugų pobūdis.

16.4. Atskirų neatliekamų ir reikalingų suteikti Paslaugų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų paslaugų suma.

16.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia suteikti papildomas paslaugas, kurių Paslaugų teikėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti pagal Kliento pateiktą techninę specifikaciją, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jos yra būtinos Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šias paslaugas Paslaugų teikėjas suteikia savo sąskaita.

16.6. Papildomų paslaugų, o esant reikalui ir atsisakomų paslaugų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Klientu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų paslaugų, o esant reikalui taip pat ir dėl neteikiamų paslaugų, būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Klientui raštu pateikia Paslaugų teikėjas. Klientas prašo Paslaugų teikėjo pateikti motyvuotą

paaikškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų paslaugų pagrįstumo. Klientas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neteikiamų paslaugų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, per 5 darbo dienas įformina papildomas ir (ar) atsisakomas paslaugas, ir nurodo papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties nuostatomis).

16.7. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų paslaugų kainos apskaičiuojamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 56 punkto nuostatomis.

16.8. Kiti Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktų ir 89 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

16.9. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimtys) keitimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Turi būti aiškiai įvardintos atsisakomos paslaugos, papildomai perkamos paslaugos, nurodomi papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimai, kiekiai, pateikti argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą.

XVII. STABDYMAS

17.1. Paslaugų ar jų dalies teikimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima teikti Paslaugų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Paslaugų teikėjas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos.

17.2. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:

17.2.1. Klientas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

17.2.2. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Klientui arba Trečiajam šaliai, Trečiosios šalies neveikimo arba netinkamo veikimo;

17.2.3. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų paslaugų viešąjį pirkimą;

17.2.4. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos (taikoma Paslaugoms, kurių teikimui daro įtaką gamtinės sąlygos);

17.2.5. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis, teikiant Paslaugas, ir tų kliūčių ar sąlygų Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

17.2.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Paslaugų teikėjo rizikai, pvz. subteikėjų neveikimas ar netinkamas veikimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Paslaugų teikimo terminai.

17.3. Jeigu Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas stabdomas Kliento iniciatyva, tokiu atveju Klientas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 17.2 punktą ir išpėjęs Paslaugų teikėją prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Paslaugų arba jų dalies teikimą nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

17.4. Jeigu Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Paslaugų teikėjas neturi galimybės teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Klientui, detalai nurodydamas aplinkybes bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Paslaugų teikėjui sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą ir Paslaugų teikimo termino skaičiavimą. Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Paslaugų teikimą ir informuoja apie priimtą sprendimą Paslaugų teikėją. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju, Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Paslaugų teikėjo pranešimo gavimo dienos.

17.5. Sustabdytų Paslaugų arba jų dalies teikimas (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekamas iki Paslaugų teikimo termino atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jis buvo sustabdytas, Klientui apie tai pranešus raštu.

Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos teikiamos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki jų teikimo sustabdymo, ir Paslaugų teikėjas neturi teisės Paslaugų sustabdymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikimo termino pratęsimo.

17.6. Bendras Paslaugų ar jų dalies teikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei nurodytas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies teikimas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje Paslaugų sustabdymo terminas, Klientas turi teisę Paslaugų sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo.

17.7. Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino sustabdymas ir (ar) Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino atnaujinimas įforminamas Kliento raštu. Paslaugų teikimas privalo būti pradėtas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Kliento rašto apie Paslaugų teikimo atnaujinimą gavimo dienos.

XVIII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

18.1. Paslaugos ir su jomis susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė.

18.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios Trečiosios šalies teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

18.3. Autorių turtinės teisės į Paslaugas Klientui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

18.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Klientui nuostolius, patirtus dėl Trečiosios šalies ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo.

18.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Klientui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

XIX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

19.2. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

19.2.1 dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties užtikrinimu arba pritaikyti Paslaugų teikėjui baudą, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas. Esminiai Sutarties sąlygų pažeidimai išvardinti Specialiosiose sutarties sąlygose;

19.2.2 Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka;

19.2.3 kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

19.3. Klientas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, įskaitant Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. numatytą atvejį.

XX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei 3.1 punkte išvardintais dokumentais.

20.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai

perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

20.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose.

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2022-____-____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Klientas), atstovaujama Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo Gintauto Runovičiaus, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 26 d. įsakymą Nr. 30-1100/21, ir UAB „Stebulė“, juridinio asmens kodas 122211549, kurios registruota buveinė yra Eišiškių pl. 127, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Stanislovo Tamulevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, patvirtintus 2021-05-24 ir įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų teikėjas), sutartyje Klientas ir Paslaugų teikėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūra“ (pirkimo numeris – 586836) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei Paslaugų teikėjo patektu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūra **Šiaurinėje želdinių priežiūros teritorijoje** (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, suteikti Klientui Paslaugas, kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) ir Sutarties 2 priede „Želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūros paslaugų įkainiai“, o Klientas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Perkamų Paslaugų kiekis nurodytas techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Paslaugų apimtys yra preliminarios ir gali kisti (didėti arba mažėti), priklausomai nuo Kliento faktinio poreikio. Maksimali per visą 36 mėn. Paslaugų teikimo laikotarpį perkamų Paslaugų apimtis: ne daugiau kaip 2.000.000,00 EUR, įskaitant visus mokesčius. Klientas Paslaugų teikimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytos preliminarios Paslaugų apimties.

1.4. Paslaugų teikimo terminas – 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.5. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) ir yra Sutarties Šalims privalomos.

II. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Pradinės Sutarties vertė yra **1.652.892,56 EUR be PVM**. Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainiai yra nurodyti Sutarties 2 priede „Želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūros paslaugų įkainiai“.

2.2. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.3. Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Bendrųjų Sutarties sąlygų 7.8 punktą išdėstomas nauja redakcija:

„7.8. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties 2 priede nurodyti Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami tokia tvarka:

7.8.1. Indeksas – Lietuvos statistikos departamento skelbiamas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – „Kraštovaizdžio tvarkymas“);

7.8.2. Indeksavimo laikotarpis – tai laikotarpis, per kurį indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojamas Paslaugų įkainis. Indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas tas mėnuo, kurį buvo sudaryta sutartis arba atliktas paskutinis indeksavimas pagal Sutartį, priklausomai nuo to, kuris buvo vėliausia. Indeksavimo laikotarpis negali būti trumpesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių;

7.8.3. Paslaugų įkainis perskaičiuojamas tik tada, kai Indekso pokytis yra didesnis kaip 2 % per 12-os kalendorinių mėnesių laikotarpį;

7.8.4. Paslaugų įkainis perskaičiuojamas bet kuriai iš Šalių pateikus kitai Šaliai prašymą perskaičiuoti Paslaugų įkainį. Prašyme turi būti nurodytas Paslaugų įkainio perskaičiavimui naudojamas Indeksavimo laikotarpis. Paslaugų įkainis laikomas perskaičiuotu, kai Šalys pasirašo papildomą susitarimą dėl Paslaugų įkainio perskaičiavimo. Papildomame susitarime nurodomas Paslaugų įkainio pakeitimo pagrindas, indekso dydis ir Paslaugų įkainio pasikeitimo skaičiavimas;

7.8.5. Paslaugų įkainis keičiamas pagal perskaičiavimo formulę:

$a_1 = a \times k$, kur:

a_1 – perskaičiuotas Paslaugų įkainis;

a – Indeksavimo laikotarpio pradžioje buvęs Paslaugų įkainis (Sutarties pasirašymo metu Sutarties 2 priede arba papildomo susitarimo priede, jei Paslaugų įkainis buvo tikslintas);

k – perskaičiavimo koeficientas.

Perskaičiavimo koeficientas apskaičiuojamas pagal formulę:

$k = b_1 : b$, kur:

b – indeksavimo laikotarpio pradžios indeksas;

b_1 – indeksavimo laikotarpio pabaigos indeksas;

7.8.6. Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje, adresas – <https://osp.stat.gov.lt>;

7.8.7. Indeksuotas Paslaugų įkainis įsigalioja nuo dienos, kai papildomą susitarimą dėl Paslaugų įkainio perskaičiavimo pasirašo abiejų Šalių atstovai. Naujas Paslaugų įkainis taikomas tik Kliento mokėjimams pagal Sutartį už paslaugas, suteiktas po papildomo susitarimo įsigaliojimo“.

2.4. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktą netaikomas.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS, ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas kiekvieną mėnesį įforminamas perdavimo–priėmimo aktu (Sutarties 3 priedas), kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento įgaliotų atstovų, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Paslaugų teikėjas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pateikia Klientui iki einamojo mėnesio 22 dienos. Klientas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

3.2. Jeigu suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų Klientas turi teisę per 3 darbo dienas pareikšti Paslaugų teikėjui pretenziją, nurodant trūkumus, ir savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

3.2.1. Paslaugų teikėjas neatlygintinai per 5 (penkias) darbo dienas pašalintų ar ištaisytų Paslaugų trūkumus arba atlygintų Kliento išlaidas joms ištaisyti arba pašalinti;

3.2.2. Paslaugų teikėjas grąžintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Paslaugas sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės Paslaugų suteikimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

3.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nepašalina trūkumų, Klientas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ar mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Paslaugas ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

IV. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – **82.600,00 Eur**. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – 37 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjui Klientas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Kliento kaltės:

5.1.1. Paslaugų teikėjui teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas nekokybiškai ir visus Paslaugų trūkumus užfiksavus Kliento ir Paslaugų teikėjo atstovų surašytu Sutarties pažeidimo aktu (Sutarties 5 priedas), Paslaugų teikėjas nustatytus pažeidimus privalo pašalinti savo sąskaita. Paslaugų teikėjui nepašalinus nustatytų pažeidimų per 5 (penkias) darbo dienas, Klientas taiko Paslaugų teikėjui baudą, lygią 5 proc. nuo Paslaugų įkainio vertės už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį už kiekvieną uždelstą dieną kol pažeidimas bus pašalintas;

5.1.2. Paslaugų teikėjui per 2 (dvi) darbo dienas nesutvarkius teritorijos po Paslaugų suteikimo ir visų susidariusių atliekų neišvežus ir nepridavus į atliekų surinkimo aikšteles, Paslaugų teikėjas, Kliento reikalavimu, moka Klientui 100,00 (vieno šimto) eurų baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį už kiekvieną uždelstą dieną kol pažeidimas bus pašalintas;

5.1.3. jei Paslaugų teikėjas, Paslaugų teikimo metu nesilaiko darbų saugos taisyklių reikalavimų, Paslaugų teikėjas, Kliento reikalavimu, moka Klientui 50,00 (penkiasdešimt) eurų baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį už kiekvieną uždelstą dieną kol pažeidimas bus pašalintas;

5.1.4. jei Paslaugų teikėjas, Paslaugų teikimo metu neinformuoja Vilniaus miesto bendruomenės Paslaugų atlikimo vietoje prieš 2 (dvi) paras iki Paslaugų suteikimo pradžios, pakabindamas skelbimą, kuriame pranešama apie planuojamas teikti Paslaugas bei jų suteikimo pabaigą, Paslaugų teikėjas, Kliento reikalavimu, moka Klientui 50,00 (penkiasdešimt) eurų baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį už kiekvieną uždelstą dieną kol pažeidimas bus pašalintas;

5.1.5. jei Paslaugų teikėjas pasitelkė subteikėją, atsisakė subteikėjo, sukeitė subteikėjus vietomis ir (ar) didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį negu buvo nurodyta pasiūlyme perdavė kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, prieš tai nesuderinus su Klientu, Paslaugų teikėjas, Kliento reikalavimu, moka Klientui 2000,00 (dviejų tūkstančių) eurų baudą už pirmą kartą nustatytą tokio pažeidimo atvejį.

5.2. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Kliento kaltės, Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. SUBTEIKĖJAI

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: **UAB „Viafortis“**. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

VII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

7.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

7.1.1. kai bendras baudų dydis eurais pasiekia arba viršija 10 proc. pradinės Sutarties vertės, numatytos Sutarties 2.1 punkte;

7.1.2. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminą, nustatytą Kliento Užsakyme (Sutarties 4 priedas), daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

7.1.3. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Klientas raštu informuoja ir įspėja Paslaugų teikėją daugiau nei 10 (dešimt) kartų per vieną mėnesį apie Paslaugų teikėjo padarytus Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus;

7.1.4. Paslaugų teikėjui per Kliento nustatytą terminą atsisakius pašalinti Kliento nustatytus Paslaugų trūkumus arba vėluojant juos pašalinti ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų (išskyrus

atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Paslaugos atitinka techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus);

7.1.5. Paslaugų teikėjas pakartotinai (antrą kartą) pasitelkė subteikėją, atsisakė subteikėjo, sukeitė subteikėjus vietomis ir (ar) didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį negu buvo nurodyta pasiūlyme perdavė kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, prieš tai nesuderinus su Klientu;

7.1.6. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutarties įkainius (t. y. neteikia Paslaugų už Sutartyje nustatytus įkainius);

7.1.7. kiti atvejai, kurie atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

7.2. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą, Klientas turi teisę:

7.2.1. vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;

7.2.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.2.3. gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.

VIII. GARANTIJA

8.1. Bendrųjų sutarties sąlygų XV skyrius netaikomas.

IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Sigitas Lašas,

9.2. Klientas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus Aplinkos apsaugos ir želdinių tvarkymo poskyrio vyr. specialistė Julija Zajankovskė, tel. (8 5) 211 2431, el. paštas: julija.zajankovske@vilnius.lt.

9.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Viešųjų pirkimų skyriaus Prekių ir paslaugų pirkimo specialistė Neringa Vaitiekūnaitė, tel. (8 5) 211 2693, el. paštas: neringa.vaitiekunaite@vilnius.lt.

X. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija – 1 priedas;

10.2. Želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūros paslaugų įkainiai (žiniaraštis) – 2 priedas;

10.3. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas – 3 priedas;

10.4. Užsakymas – 4 priedas;

10.5. Pažeidimų aktas – 5 priedas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Klientas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Konstitucijos pr. 3, LT-09061 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188710061
PVM mokėtojo kodas LT887100610
A/s LT56 4010 0424 0392 0304
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,
banko kodas 40100
Tel. Nr. (8 5) 211 2000
El. p. savivaldybe@vilnius.lt

Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos
skyriaus vedėjas Gintautas Runovičius

Paslaugų teikėjas:

UAB „Stebulė“
Eišiškių pl. 127, LT-02184 Vilnius
Juridinio asmens kodas 122211549
PVM mokėtojo kodas LT222115414
A/s LT37 7044 0600 0137 2273
AB SEB bankas,
banko kodas 70440

El. p. info@stebule.lt

Direktorius
Stanislovas Tamulevičius

A. V.

A. V.

Sutarties 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkamos paslaugos – saugotinių ir nesaugotinių želdinių, augančių ne miško žemėje, priežiūra (toliau – Paslaugos). Pirkimo objektas skaidomas į 4 (keturias) pirkimo objekto dalis, atsižvelgiant į želdinių priežiūros teritorijas:

- 1 pirkimo objekto dalis (Šiaurinė želdinių priežiūros teritorija);
- 2 pirkimo objekto dalis (Centrinė želdinių priežiūros teritorija);
- 3 pirkimo objekto dalis (Pietinė želdinių priežiūros teritorija);
- 4 pirkimo objekto dalis (Rytinė želdinių priežiūros teritorija).

Paslaugos teikiamos Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje: Šiaurinėje, Centrinėje, Pietinėje ir Rytinėje miesto dalyse, vadovaujantis želdinių, augančių Vilniaus miesto savivaldybės ne miško žemėje, priežiūros teritorijų padalijimu (Techninės specifikacijos 1 priedas).

Jeigu nurodoma konkreti markė ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

Paslaugos atliekamos vadovaujantis:

- Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 16 d. sprendimu Nr. 1-446 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklių tvirtinimo“ (2021 m. spalio 27 d., Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1-1211 redakcija);
- 2021 m. rugsėjo 16 d. administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-2517/21 „Dėl medžių priežiūros rekomendacijų Vilniaus mieste tvirtinimo“ patvirtintomis „Medžių priežiūros rekomendacijomis“ (toliau – Rekomendacijos);
- Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-45 „Dėl Medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vejų ir gėlynų priežiūros taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis „Medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vejų ir gėlynų priežiūros taisyklėmis“ (toliau – Priežiūros taisyklės);
- Lietuvos Respublikos augalų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymas).

Paslaugos teikiamos pagal Kliento užsakymą (toliau – Užsakymas) ir (ar) informacinėje sistemoje „Avilyš“ formuojamą užduotį, ir (ar) naudojantis aplikacija (jei vadovaujamas Vilniaus miesto želdinių inventORIZACIJOS programa). Užsakyme nurodoma konkreti Paslauga, vieta ir Paslaugos atlikimo terminas. Užsakymas teikiamas:

- ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį kirsti, kitaip pašalinti iš augimo vietos ar intensyviai genėti (jei šalinama daugiau kaip 30 procentų medžių lajos tūrio) saugotinus želdinius, augančius Savivaldybės želdynų ir želdinių teritorijose, prie Užsakymo pridėdant Savivaldybės administracijos išduotus sprendimus (toliau – Sprendimas);
 - ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį saugotinių (jei šalinama mažiau kaip 30 procentų medžių lajos tūrio) ir nesaugotinių medžių genėjimui, krūmų kirtimui ir genėjimui, sausų ar avarinių medžių šalinimui, išverstų medžių supjaustymui, nulaužtų medžių šakų ir/ar vėjovartų sutvarkymui ir išvežimui, medžių kelmų rovimui/nužeminimui Užsakyme nurodant tvarkymo būdą ir vietą;
 - vieną kartą per metus iki einamųjų metų kovo 15 d. medžių ir krūmų priežiūrai **vasaros sezono metu nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d. imtinai** (toliau – Vasaros sezono metas), nurodant skaičių ir vietas. Atsižvelgiant į poreikį prižiūrimų želdinių kiekis gali būti pildomas iki sezono pabaigos;
 - vieną kartą per metus iki einamųjų metų kovo 15 d. gaudyklėms nuo kaštoninės keršakandės, nurodant skaičių ir vietas;
 - pagal poreikį visiems kitiems darbams, nurodytiems Techninės specifikacijos 2 priede.
- Paslaugas sudaro:
1. Medžių genėjimas, atliekant:

- 1.1. lajos retinimą;
- 1.2. lajos pakėlimą;
- 1.3. lajos atnaujinimą (atstatomąjį genėjimą);
- 1.4. lajos pilną ar dalinę redukciją;
- 1.5. lajos poliadiravimą.

Genėjimo būdas kiekvienam medžiui nurodomas Sprendime ir (ar) Užsakyme. Paslaugos atliekamos vadovaujantis Rekomendacijomis.

2. Medžių nupjovimas. Nupjauto medžio kelmo aukštis, jei kelmas nebus raunamas arba nužeminamas, turi būti lygus žemės paviršiui.

3. Medžių lajos sutvirtinimas specialiais lynais (esant silpnai jungčiai kamienų išsišakojimo vietoje, silpnai šakos jungčiai su kamieniu, skilus kamienams ar šakai ir kt.). Paslaugos atliekamos vadovaujantis Rekomendacijomis.

4. Želdinių globa. Paslauga apima žievės pažeidimų sutvarkymą; drevių išvalymą nuo šiukšlių ir pašalinių daiktų, paliekant visą be išimties irstančią medieną; žievės pažeidimų sutvarkymą.

5. Medžių/krūmų/vijoklių priežiūra Vasaros sezono metu. Paslauga apima medžio, krūmo arba jų grupės, ar vijoklio tręšimą, intensyvų laistymą, pomedžio ravėjimą, purenimą Vasaros sezono metu. Paslaugas atlikti vadovaujantis Priežiūros taisyklėmis. Augalų laistymas vykdomas nakties metu (nuo 22.00 val. iki 06.00 val.) iki arba apsiniaukusią dieną (pagal poreikį), netrukdamat pėstiesiems ir eismui. Vasaros sezono priežiūra vykdoma želdiniams pasodintiems 5 (penkerių) metų laikotarpyje. Taip pat būtina atlikti augalų intensyvų laistymą vėlyvą rudenį (kol dar nėra žemėje įšalo, priklausomai nuo oro sąlygų spalio – gruodžio mėn.), užtikrinant augalų šaknų aprūpinimą vandeniu **žiemos sezono metu nuo lapkričio 1 d. iki kovo 31 d. imtinai** (toliau – Žiemos sezono metas) bei vykdyti atlaistymą ankstyvą pavasarį (kai jau nutirpsta sniegas, priklausomai nuo oro sąlygų kovo – balandžio mėn.), pašalinant žiemos periodu susikaupusias druskas.

6. Išverstų medžių supjaustymas. Paslauga atliekama išvirtus medžiams po vėtrų ar dėl kitų priežasčių.

7. Nulaužtų medžių šakų ir (ar) vėjovartų pakrovimas į autotransporto priemonę ir išvežimas.

8. Krūmų/gyvatvorių genėjimas – formos suteikimas, retinimas, žeminimas, atnaujinimas.

9. Krūmų pjovimas.

10. Medžių kelmų nužeminimas/gręžimas/rovimas. Nesant galimybei išrauti, kelmas nužeminamas iki 20 cm žemiau žemės altitudės arba išgręžiamas. Duobės, išrovus kelmus, užpilamos žeme, teritorija sutvarkoma, šalia rovimo zonos esantys keliai, šaligatviai ir kiti statiniai ar įrenginiai apsaugomi nuo sugadinimo, o sugadinus – atstatomi.

11. Kietos dangos (plytelių) atstatymas/įrengimas. Paslauga apima kelio lovio įrengimą, lovio dugno planiravimą, grunto išvežimą, 10 cm smėlio posluoksniu, 15 cm skaldos (dolomitinės), 3-5 cm smėlio ir naujos plytelių ar kitos dangos (ne plonesnės kaip 7 cm) įrengimą, siūlių užpildymą smėliu, akmenis atsijomis arba specialiu siūlių užpildu. Paslaugų teikėjas turi turėti kietos dangos medžiagas, kurios turi atitikti aplinkos kontekstą.

12. Kietos dangos (trinkelio) atstatymas/įrengimas. Paslauga apima lovio įrengimą, lovio dugno planiravimą, grunto išvežimą, 10 cm smėlio posluoksniu, 15 cm skaldos (dolomitinės), 3-5 cm smėlio ir naujos trinkelio ne plonesnių kaip 6 cm dangos įrengimą, siūlių užpildymą smėliu, akmenis atsijomis arba specialiu siūlių užpildu. Paslaugų teikėjas turi turėti kietos dangos medžiagas, kurios turi atitikti aplinkos kontekstą.

13. Vejos borto įrengimas. Įrengiant vejų bordiūrus, į Paslaugų įkainį įtraukiamas grunto kasimas, ant 10 cm storio betono pagrindo įrengiami nauji vejų bordiūrai.

14. Šaligatvių plytelių ardymo, išėmimas ir išvežimas. Paslauga apima plytelių ir pagrindų išardymo ir išvežimo darbus. Į šaligatvių iš betono plytelių ir betoninių trinkelio ardymo įkainį turi būti įskaičiuotas betono gaminių išėmimas ir statybinio (betono) laužo išvežimas įskaitant sąvartos mokestį.

15. Vejos sėjimas. Paslauga apima reikalingo sluoksnio augalinio grunto paruošimą, vejos atnaujinimą/įrengimą/sumindžiotų vejos vietų atnaujinimą, laistymą, nupjovimą 3 (tris) kartus.

16. Ruloninės vejos įrengimas. Paslauga apima reikalingo sluoksnio augalinio grunto paruošimą, vejos įrengimą, laistymą, nupjovimą tris kartus.

17. Medžių šakų/kamienų atramos įrengimas. Paslaugos atliekamos vadovaujantis Rekomendacijomis.

18. Gaudyklės nuo kaštoninės keršakandės pakabinimas. Kabinti patvarias, UV spinduliams ir lietui atsparias kaštoninės keršakandės gaudykles su lipniu įdėklu ir feromonu. Apsauga nuo kaštoninės keršakandės turi veikti nuo einamųjų metų gegužės 1 d. iki einamųjų metų spalio 1 d. Įdėklai ir feromonai turi būti keičiami pagal gamintojo rekomendacijas, bet ne rečiau kaip 3 (tris) kartus.

19. Giluminis medžių tręšimas ir aeravimas. Suplūkto dirvožemio sluoksnis suardomas suspausto oro srove, kuri specialios adatos pagalba nukreipiama į atitinkamą gylį. Susidarę ortakiai užpildomi sauso molio granulėmis arba specialiomis gamintojo rekomenduojamomis trąšomis. Suspaustas oras į įrenginį tiekiamas oro kompresoriaus pagalba. Atliekant paslaugas vadovautis įrangos gamintojo rekomendacijomis.

20. Medžio polajo aeravimas (arba medžio šaknų kaklelio atkasimas su oro kastuvu). Paviršinio dirvožemio sluoksnio supurenimas arba nukasimas suspausto oro srove, naudojant specialųjį įrenginį - orinį kastuvą (orapūtę). Suspaustas oras tiekiamas oro kompresoriaus pagalba. Atliekant paslaugas vadovautis įrangos gamintojo rekomendacijomis.

21. Šulinėlio įrengimas su užpildymo skalda. Paslaugos atliekamos vadovaujantis Rekomendacijomis.

22. Brandaus medžio laistymas vandeniu. Laistyti vandeniu brandžius medžius nuo 20 cm skersmens, įrengus vertikalius maitinimo šulinėlius. Pagal augavietės dydį ar įrengtas laistymo sistemas – pilti ne mažiau 30 litrų vienam medžiui vieno laistymo metu. Paslaugas atlikti vadovaujantis Priežiūros taisyklėmis. Brandaus medžio laistymo įkainis vertinamas 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.

23. Brandaus medžio laistymas biohumuso tirpalu. Paslaugos atliekamos vadovaujantis Rekomendacijomis.

24. Medžių kamienų apsaugos nuo šienavimo pažeidimų. Kokybiškos apsaugos turi būti UV atsparios ir jungtis viena su kita bei tikti naudoti įvairių apimčių kamienams. Medžių kamienų apsaugos lakštas turi būti su oro tarpais, kurie užtikrintų puikią oro cirkuliaciją bei užkirstų kelią kamieno puvimui. Apsaugos turi lengvai užsidėti bei nereikalauti papildomo tvirtinimo kuoliukais.

25. Dažai medžių žymėjimui. Ekologiški žymėjimo dažai (raudonos ir žalios spalvos), tinkantys želdinių priežiūrai, vandens pagrindu, atsparūs ultravioletiniams spinduliams ir nepalankiam atmosferos poveikiui. Tinkami purkšti ant drėgno ar sauso medžio ir naudoti ištisus metus.

26. Mulčias ir jo paskleidimas. Skleisti mulčią (smulkintos medienos 10/30 mm frakcijos) sluoksniu 50 mm ant suformuotų pomedžių. Medieną susmulkinti reikia nuo 30 mm iki 70 mm.

27. Savaimė išaugusių medžių žymėjimas. Vertingų, perspektyvių medelių žymėjimas, uždedant ant kamienų plastmasinį tinklėlį su miesto logotipu.



1 pav. Savaimė išaugusio medžio žymėjimas

28. Medžio nupjovimo, skilusio medžio surišimo, medžio/krūmo/vijoklio priežiūros Vasaros sezono metu, išversto medžio, kelmo nužeminimo/rovimo, savaimė išaugusio medžio vietos registravimas žemėlapyje. Atliktų Paslaugų vietą ir būdą pažymėti WEB aplikacijoje, adresu <https://vplanas.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=2d8b52894b21469ca0994680e0326eb6> arba FIELD MAPS programėlėje.

29. Augalų purškimas nuo ligų ir kenkėjų. Paslaugas atlikti vadovaujantis Įstatymu. Paslaugų teikėjas turi turėti visas priemones, reikalingas saugiam Paslaugų atlikimui, informavimui, išvežimui. Atlikus Paslaugas, Paslaugų teikėjas privalo sutvarkyti teritoriją ir visas susidariusias atliekas išvežti ir priduoti į surinkimo aikšteles.

30. Visą susidariusią po želdinių tvarkymo medieną susmulkinti iki $3,15 \leq P \leq 63$ mm (ilgis-plotis-storis) bei medienos skiedras priduoti neatlygintinai į akcinę bendrovę „Vilniaus šilumos tinklai“, adresu Elektrinės g. 2, LT-03150 arba Pramonės g. 95, LT-11115. Medžių kamienai, kurių skersmuo viršija 60 cm, lieka Paslaugų tiekėjui.

1 – 4, 8 – 29 punktuose nurodytos Paslaugos turi būti atliktos ne vėliau kaip per 3 (tris) savaites nuo Užsakymo pateikimo dienos, 5 punkte nurodytos Paslaugos turi būti atliekamos visu Vasaros sezono metu, 6 ir 7 punktuose nurodytos Paslaugos turi būti atliktos per 3 (tris) dienas nuo raštiško Kliento pranešimo elektroniniu paštu.

Vykdamas Užsakymuose nurodytas Paslaugas ir prireikus – Paslaugų teikėjas privalo: gauti leidimus iš inžinierinius tinklus eksploatuojančių įmonių dėl elektros ar kitų šaltinių atjungimo, leidimus transporto eismo perorganizavimui, taip pat – jei vykdomi kasimo (kelmo šalinimo) darbai – gauti leidimą žemės kasimo darbams, jei vykdomi kasimo darbai kultūros paveldo teritorijoje ir kasama giliau nei 30 cm – įvertinti reikalingas archeologo paslaugas pagal poreikį. Visas patirtas išlaidas Paslaugų teikėjas įsivertina Paslaugų įkainiuose.

Paslaugų teikėjas pasirenka Paslaugų tiekimo būdą (rankinį, mechanizuotą) pagal darbų apimtį ir būdus, panaudodamas savo turimas priemones ir mechanizmus. Paslaugų teikėjas turi naudoti tik techniškai tvarkingas technines priemones ir įrangą: automobilinius bokštelių, kurių kėlimo aukštis ne mažiau 16 m., automobilius, augalų laistymui, kurių vandens cisternų talpa nuo 5 m³, automobilius-savivarčius su greiferiniais krautuvais, savaeigę mašiną (traktorių) su priekaba, pritaikyta šakų smulkintuvui ir kt. Pirmenybė teikiama pažangiausios Paslaugų atlikimo technologijoms. Visais atvejais visos Paslaugos pagal jų rūšis objekte turi būti atliktos iki Užsakyme nurodyto termino.

Esant būtinybei Paslaugų teikimą pagal 6 – 7 punktus organizuoti ne darbo valandomis ir (ar) poilsio dienomis. Atlikdamas medžių/krūmų kirtimo, genėjimo, sutvirtinimo, kelmų rovimo Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Paslaugų atlikimo vietoje prieš 2 (dvi) paras iki Paslaugų atlikimo pradžios, pakabindamas skelbimą, kuriame pranešama apie planuojamus atlikti darbus bei jų atlikimo pabaigą. Taip pat turi būti priedas „atsiprašome už sudaromus nepatogumus“ ir nurodomi įmonės kontaktai.

Želdinių genėjimą, nupjovimą, supjaustymą, globą, priežiūrą, vejų įrengimą, aeravimą, kietų dangų įrengimą ir kt. darbus turi atlikti darbuotojai, turintys atitinkamos srities kvalifikaciją.

Teikiant Paslaugas, Paslaugų teikėjas užtikrina Paslaugų teikimo vietoje saugias darbo sąlygas ir atsako už tai, kad būtų laikomasi darbų saugos taisyklių reikalavimų. Paslaugų teikėjo technika, darbininkų apranga turi būti paženklinta Paslaugų teikėjo atributais, bei turėti atšvaitus. Mašinos gatvėse turi dirbti su įjungtais oranžinės spalvos švyturėliais. Darbo vieta, nustatyta tvarka, turi būti aptverta perspėjančiais kelio ženklais, atitinkančiais Kelių eismo taisyklių reikalavimus. Jeigu Paslaugos teikiamos ties važiuojamąja dalimi, jas atlikti tik ne piko metu.

Suteiktos Paslaugos pridudamos pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus su atliktų Paslaugų kiekiais ir apimtimis. Kliento atstovas sutikrina kiekius (apimtį) su Užsakyme pateiktais duomenimis, informavus Paslaugų teikėją – atliekamas patikrinimas Paslaugos atlikimo vietoje. Užfiksavus trūkumus, Paslaugų teikėjas savo lėšomis ir medžiagomis turi ištaisyti juos per 5 (penkis) darbo dienas. Ištaisius visus trūkumus, pasirašomas Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas.

Paslaugų teikėjas turi pranešti Klientui apie Užsakyme pateiktą Paslaugų atlikimo metu atsiradusias provėžas vejoje, dangų sugadinimą ir nedelsiant atstatyti.

Klientas pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu (36 mėnesių), neįsipareigoja įsigyti visos žiniaraščiuose (Techninės specifikacijos 2 priedas) nurodytos 36 (trisdešimt šešių) mėn. Paslaugų apimtį. Žiniaraščiuose (Techninės specifikacijos 2 priedas) nurodytos preliminaros 36 (trisdešimt šešių) mėn. Paslaugų apimtys gali kisti (gali būti įsigyta daugiau arba mažiau preliminaros 36

Paslaugas priēmē (Klients ar jo īgaliotās asmuo):

TVIRTINU: _____
 Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
 _____ skyrius

20__ m. _____ mėn. ____ d.

U Ž S A K Y M A S

Paslaugų suteikimui pagal sutartį

20__ m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

1. Paslaugų teikėjas: _____
2. Klientas: _____
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome suteikti šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	_____
Paslaugų atlikimo vieta	_____
Paslaugų apimtys	_____
Paslaugų atlikimo pradžia	_____
Paslaugų atlikimo pabaiga	_____
Kita informacija (pastabos)	_____

Klientas ar jo įgaliotas asmuo

Paslaugų teikėjas ar jo įgaliotas asmuo

TVIRTINU: _____

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
_____ skyrius

20__ m. _____ mėn. ____ d.

PAŽEIDIMŲ AKTAS

pagal 20__ - __ - __ pirkimo sutartį Nr. _____ (toliau – Sutartis)

20__ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____

Vilnius

Klientas (Vilniaus savivaldybės administracijos _____ skyrius) ir **Paslaugų teikėjas** (_____), toliau vadinami Šalimis, 20__ m. _____ mėn. ____ d. atliko patikrinimą žemiau nurodytose teritorijose ir nustatė šiuos nekokybiškai suteiktų paslaugų pažeidimus (defektus):

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Objekto vieta	Nustatyti defektai	Būtina atlikti

Atsižvelgiant į aukščiau nustatytus pažeidimus (defektus) ir vadovaujantis Sutarties ____ punktu, Klientas už nekokybiškai suteiktas paslaugas taiko Paslaugų teikėjui _____ (suma žodžiais) Eur dydžio baudą, už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį.

Šalys sutinka su nustatytais pažeidimais ir pritaikyta baudų suma bei neturi jokių pretenzijų vienas kitam.

ŠALIŲ PARAŠAI:**Klientas ar jo įgaliotas asmuo****Paslaugų teikėjas ar jo įgaliotas asmuo**
