

SUTARTIS NR. 22-26

2022-06-10

Kėdainiai

UAB „Kėdainių vandenys“ (toliau - Užsakovas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Rimgaudo Praninsko, veikiančio (-čios) pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“ (toliau - Vykdytojas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Jono Cilčiaus veikiančio (-čios) pagal bendrovės įstatus, toliau Užsakovas ir Vykdytojas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos tiekėjų apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Vandentiekio tinklų techninio darbo projekto parengimas Paobelio k. ir Pelėdnagių k., Kėdainių rajone“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties objektas ir užduočių įvykdymo trukmė

1.1. Sutarties objektas – Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui suteikti Sutarties priede Techninėje-projektavimo užduotyje nurodytas paslaugas (toliau - Paslaugos), o Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Paslaugas Vykdytojas įsipareigoja suteikti per 6 (šešis) mėnesius nuo Paslaugų teikimo pradžios.

1.3. Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatytais atvejais.

1.4. Vykdytojas Paslaugas teikia vadovaujantis Sutartimi, pateikta Technine užduotimi, Lietuvos Respublikoje galiojančiais statybos normatyvais ir kitais teisės aktais bei teisėtais Užsakovo paaiškinimais ir nurodymais.

1.5. Už projekto ekspertizės (jei reikalinga pagal perkamų Paslaugų pobūdį) organizavimą atsakingas Užsakovas. Projekto ekspertizę atlieka Užsakovo pasamdytas projekto ekspertizės rangovas. Numatomas ekspertizės atlikimo terminas yra 20 (dvidešimt) dienų nuo Užsakovo suderinto projekto (ar jo dalies dalinės arba specialiosios projekto ekspertizės atveju) ir ekspertizei atlikti reikalingų papildomų duomenų pateikimo Užsakovui iki ekspertizės akto pateikimo Vykdytojui. Projekto ekspertizės atlikimo terminas įskaičiuotas į Paslaugų suteikimo terminą.

1.6. Teikdamas Paslaugas Vykdytojas, atstovaudamas Užsakovui, gauna statybą leidžiantį dokumentą, jei jį gauti reikalaujama teisės aktu. Už statybą leidžiančio dokumento išdavimo rinkliavos savalaikį ir tinkamą apmokėjimą atsakingas Užsakovas.

II. Sutarties galiojimas

2.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi šalys ir galioja iki tol, kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi šalių įsipareigojimai), šalys sutaria Sutartį nutraukti.

2.2. Paslaugos pradėdamos teikti nuo Sutarties pasirašymo datos.

III. Sutarties kaina ir apmokėjimo sąlygos

3.1. Sutarčiai taikoma kainodara – fiksuotos kainos su peržiūra (už visas Sutartyje nurodytas Paslaugų apimtis sumokama visa Sutarties kaina) kainodara.

3.2. Paslaugų kaina:



Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1.	Vandentiekio tinklų techninio darbo projekto parengimas Paobelio k. ir Pelėdnagių k., Kėdainių rajone	8 500,00	10 285,00
Iš viso:			

3.3. Į Bendrą Sutarties kainą be PVM turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai, taikomi Lietuvoje / kitoje valstybėje, jei tokie yra, išskyrus PVM. Vykdytojas į Bendrą Sutarties kainą be PVM privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

3.4. Sutarties kaina be PVM negali būti keičiama dėl įstatymų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t. y. visą riziką dėl galimo kainos padidėjimo prisiima Vykdytojas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus, taikytinus įstatymus ir tarptautinius susitarimus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai bus perskaičiuojama Bendra Sutarties kaina, t. y. prie įvykdytos Sutarties dalies sumos be PVM pridedant PVM sumą, apskaičiuotą pagal iki pakeitimo galiojantį PVM tarifą, bei prie neįvykdytos Sutarties dalies sumos be PVM pridedant PVM sumą, apskaičiuotą pagal po pakeitimo galiojantį PVM tarifą.

3.5. PVM pasikeitimo atveju, Užsakovas vienašališkai sudaro Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktą ir įteikia jį Vykdytojui. Vykdytojui per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo akto įteikimo jam dienos nenustačius kainos perskaičiavimo techninių klaidų ir nepateikus atitinkamo rašytinio pranešimo Užsakovui, Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktas laikomas teisingu ir neatskiriamu nuo Sutarties.

3.6. Sutarties vykdymo metu bendra Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo arba Paslaugų kainų pokyčių nebus perskaičiuojama.

3.7. Vadovaujantis Sutarties 7.1. p. nurodytais teisės aktais Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų paslaugų arba atsisakyti kai kurių Sutartyje numatytų paslaugų. Papildomos paslaugos – Sutartyje nenumatytos, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytomis Paslaugomis susijusios ir būtinos Sutarties įvykdyti (užbaigti) ir Sutartyje numatytų paslaugų apimtys, viršijančios pradinės Sutarties vertę. Atsisakomos paslaugos – paslaugos, kurios Sutartyje buvo numatytos, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio paslaugos vykdymas netikslingas.

3.8. Paslaugų apimtys ir kainos pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

3.8.1. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Paslaugų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

3.8.2. kai Sutarties vykdymo metu dėl teisės aktuose nustatyto teisinio reguliavimo arba Užsakovui pasirinkus atitinkamus sprendinius Paslaugų teikimui, turi būti atlikta Sutartyje ar jos prieduose iš anksto nenumatyta Paslaugų apimtis, kuri yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti Sutartį;

3.8.3. esant kitoms reikšmingoms aplinkybėms dėl kurių nesiėmus Paslaugų apimtys pakeitimo kiltų reali grėsmė tinkamam Sutarties įvykdymui.

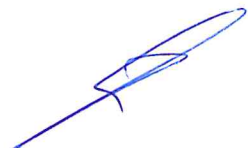
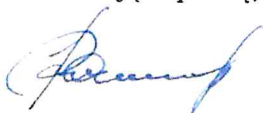
3.9. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia suteikti papildomas Paslaugas, kurių Vykdytojas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarties tinkamai įvykdyti, tokias Paslaugas Vykdytojas atlieka savo pastangų ir išteklių (piniginių, materialinių ir (ar) kitų) sąskaita.

3.10. Papildomų paslaugų, o esant reikalui ir atsisakomų Paslaugų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir šalių raštu suderintas. Šalis siekianti pakeisti paslaugų apimtį teikia motyvuotą siūlymą dėl papildomų paslaugų, o esant reikalui taip pat ir dėl atsisakomų paslaugų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus.

- 3.11. Sutarties 3.7.-3.8. p. nustatytais atvejais keičiant Sutartį, tokio pakeitimo vertė apskaičiuojama vadovaujantis Vykdytojo pateiktais Paslaugų apimties pakeitimą pagrindžiančiais dokumentais ir
- 3.12. papildomų paslaugų įvertinimo sąmatomis. Papildomų darbų dokumentaciją tikrina Užsakovas ir jos teisingumą ir pritarimą papildomoms paslaugoms patvirtina parašu.
- 3.13. Šalys susitarusios dėl papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų įformina papildomas ir (ar) atsisakomas paslaugas ir nurodo papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimus, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, techninius sprendinius, kainos nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis) bei kitą reikšmingą informaciją. Sutarties kainos peržiūra ir (ar) papildomos paslaugos įforminamos susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 3.14. Paslaugos perduodamos ir priimamos šalims pasirašant suteiktų Paslaugų priėmimo perdavimo aktus. Vykdytojas turi teisę suteikti Paslaugas etapais, t. y. pateikti su Paslaugų etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą. Paslaugų priėmimo perdavimo aktai tvirtinami, arba jiems pateikiamos pagrįstos pastabos per 3 (tris) darbo dienas. Pateikus pastabas Vykdytojas per 5 (penkias) darbo dienas ar kitą šalių suderintą protingą terminą ištaiso Paslaugų trūkumus. Atsiskaitymas bus vykdomas Vykdytojui pateikus ir Užsakovui patvirtinus Paslaugų priėmimo perdavimo aktus.
- 3.15. PVM sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kai jomis išrašyta PVM sąskaita faktūra atitinka Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą. PVM sąskaitos faktūros išrašymo kainą apmoka Vykdytojas.
- 3.16. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Kai Sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintas projektų administravimo ir finansavimo taisykles, kuriam reikalingi ilgesni nei šio punkto pirmajame sakinyje nurodyti apmokėjimo terminai, mokėjimai už tinkamai suteiktas Paslaugas bus atliekami ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų pateikimo dienos.

IV. Vykdytojo teisės ir pareigos

- 4.1. Vykdytojas Paslaugas teikia vadovaudamasis šia Sutartimi, Technine–projektavimo užduotimi, Lietuvos Respublikos teisės aktais, Užsakovo nurodymais, kompetentingų institucijų pateiktomis rekomendacijomis, metodikomis.
- 4.2. Teikdamas Paslaugas bei derindamas Paslaugų rezultatą, Vykdytojas įsipareigoja aktyviai bendradarbiauti su Užsakovu, neatlygintinai jį konsultuoti su Sutarties objektu susijusiais klausimais.
- 4.3. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/ paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, teikti ir (arba) baigti teikti Paslaugas (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią ir pagrįstą tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę darbų kokybei, jų suteikimo terminams, priemones, kurių Vykdytojas ketina imtis, kad Sutarties vykdymo kliūtys būtų nedelsiant pašalintos, ir kitas svarbias aplinkybes.). Tokiu atveju Vykdytojas turi teisę prašyti Užsakovo sustabdyti Paslaugų teikimą, kol bus pašalinti nurodyti trukdžiai ar kliūtys. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus Vykdytojas privalo nedelsiant atnaujinti Paslaugų teikimą apie tai informuojant Užsakovą.
- 4.4. Sutarties vykdymui Vykdytojas turi teisę pasitelkti subtiekejus. Prieš perduodant Paslaugas (ar jų dalį) subtiekejams, jie turi būti suderinti su Užsakovu. Vykdytojas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo pasitelkiami asmenys turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus norint teikti Paslaugas.



4.5. Vykdytojas, Užsakovo nurodymu, įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti nustatytus Paslaugų teikimo ar kitos Vykdytojo parengtos su Paslaugų teikimu susijusios dokumentacijos netikslumus, klaidas ar kitokius trūkumus per techniškai trumpiausią įmanomą terminą, kuris negali būti ilgesnis nei 20 (dvidešimt) dienų, terminas neapima derinimo procedūrų. Netikslumų ir klaidų taisymas nėra priežastis pratęsti tarpinius ir/ar galutinius Paslaugų suteikimo terminus ar reikalauti papildomo apmokėjimo.

4.6. Savo sąskaita Vykdytojas turi apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo veiksmų, pretenzijų, praradimų ar nuostolių, kylančių iš bet kokio Vykdytojo veiksmo ar aplaidumo teikiant Paslaugas, įskaitant ir bet kokią bet kokių teisinių nuostatų arba trečios šalies teisių pažeidimą, patentų, prekių ženklų ir kitų intelektualinės nuosavybės formų, tokių kaip autorinės teisės, pažeidimą.

4.7. Vykdytojas turi teisę savalaikiai gauti visą ir išsamią informaciją iš Užsakovo, susijusią ir/ar reikalingą Paslaugų teikimui.

4.8. Jei Užsakovas sustabdo Paslaugų teikimą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne dėl Vykdytojo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Vykdytojui, Vykdytojas turi teisę rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

4.9. Vykdytojas turi teisę į Paslaugų vykdymo terminų pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Vykdytojas ir Užsakovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų teikimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Vykdytojo. Kiekvienu tokiu atveju, Vykdytojas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Užsakovas. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimo pratęsimas galimas.

4.10. Vykdytojas turi teisę gauti apmokėjimą iš Užsakovo už suteiktas Paslaugas sutinkamai su Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

4.11. Vykdytojas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

V. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Vykdytoju ir prisiima atsakomybę už Vykdytojui pateiktos informacijos, dokumentų, kitos medžiagos, būtinos tinkamam Paslaugų teikimui, teisingumą ir patikimumą bei išsamumą.

5.2. Užsakovas motyvuotu raštišku prašymu gali prašyti Vykdytojo eksperto (specialisto) pakeitimo, jei mano, kad to eksperto (specialisto) vykdomos užduotys neužtikrina tinkamo Paslaugų pagal šią Sutartį suteikimo.

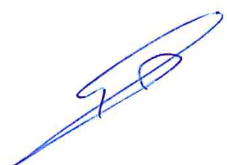
5.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą taip, ir tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip jis mano esant reikalinga. Sustabdžius Paslaugų teikimą, Paslaugų įvykdymo terminas pratęsimas tokiam laikui, kiek buvo sustabdytas Paslaugų teikimas.

5.4. Užsakovas bei kitos atitinkamus įgaliojimus turinčios institucijos gali atlikti bet kokias patikras, kokios joms atrodo būtinos ieškant įrodymų, kilus įtarimams apie neįprastas komercines išlaidas, susijusias su Sutarties įgyvendinimu ar kilus įtarimui, kad Vykdytojas nesugebės savalaikiai įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

5.5. Esant Paslaugų teikimo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo pagrįstiems trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo.

5.6. Užsakovas privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, suteikti Vykdytojui visą jo turimą informaciją ir dokumentaciją kuri gali būti svarbi Sutarties vykdymui. Tokia pareiga vykdoma ir gavus raštišką motyvuotą Vykdytojo prašymą.

5.7. Užsakovas privalo per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Vykdytojo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Vykdytojas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliojamas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu pagal Sutartį.



5.8. Jei Užsakovas delsia ar negali pateikti Vykdytojui Paslaugoms teikti būtinos informacijos ar dokumentacijos, Vykdytojo užduočių atlikimo terminai turi būti pratęsti tam laikui, kuriuo buvo vėluojama prašomą informaciją pateikti.

5.9. Galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka Užsakovas įsipareigoja organizuoti projekto ekspertizės rangovo parinkimą (kai ekspertizė privaloma) bei apie konkretų projekto bendrosios ekspertizės rangovą informuoti Vykdytoją.

5.10. Jei Projekto ekspertizės atlikimo trukmė viršija Sutarties 1.5 p. numatytą terminą, šis vėlavimas nėra priskiriamas Vykdytojo rizikai ir atsakomybei, Užsakovas stabdo Paslaugų teikimą numatytą projekto ekspertizės atlikimo terminą viršijančiam laikotarpiui.

5.11. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas apmokėti teisės aktų nustatytas rinkliavas ir mokesčius už Sutarties vykdymui reikalingų dokumentų išdavimą valstybinėse įstaigose ir institucijose (taikoma ir statybą leidžiančio dokumento išdavimo rinkliavai).

5.12. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais priimti tinkamai bei laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Vykdytojui bendrą Sutarties kainą pagal Sutartyje nustatytą tvarką.

5.13. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

VI. Subtiekimas

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Vykdytojas įsipareigoja pranešti Užsakovui tuo metu žinomų kitų ūkio subjektų (subtiekėjų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Vykdytojas ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui.

6.2. Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie informacijos dėl subteikėjų pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos Vykdytojas gali pasitelkti vėliau.

6.3. Dėl Paslaugų apimties ir pobūdžio, Sutartyje nenumatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė.

VII. Sutarties pakeitimai. Sutarties nutraukimas

7.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatytais atvejais, Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95) ir Sutartyje nustatyta tvarka.

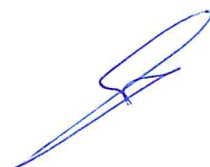
7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

7.3. Sutartis vienašališkai gali būti nutraukta, jei šalis netinkamai ją vykdo ir nepradeda tinkamai jos vykdyti gavusi kitos šalies pranešimą. Taip pat sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka.

7.4. Sutarties keitimo, nutraukimo klausimai reglamentuojami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

7.5. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, jis turi teisę reikalauti atlyginti dėl to patiriamus tiesioginius nuostolius.

7.6. Jei sutarties nutraukimas nėra susijęs su Vykdytojo kalte ir nuo Vykdytojo nepriklauso, Vykdytojas turi teisę reikalauti sumokėti už tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas ir reikalauti atlyginti su Sutarties teikimu susijusius tiesioginius nuostolius.



VIII. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir šalių atsakomybė

- 8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas numatant netesybas. Jei dėl savo kaltės Vykdytojas vėluoja suteikti Paslaugas, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 proc. delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės, skaičiuojant už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.2. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti už suteiktas ir perduotas Paslaugas Vykdytojas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius, lygius 0,02 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos, skaičiuojant už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.3. Vykdytojas prisiima atsakomybę už suteiktas Paslaugas.
- 8.4. Kiekviena šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie yra tiesiogiai susiję ir kuriuos kita šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bet ne daugiau nei šios Sutarties vertė.
- 8.5. Atsakomybė yra ribojama suma, kuri lygi Sutarties vertei, tačiau tokia riba nėra taikoma veiksams, pretenzijoms ar nuostoliams atlyginti, sukeltiems šalies sąmoningo aplaidumo arba tyčiais veiksmais.

IX. Ginčų sprendimo tvarka

- 9.1. Užsakovo ir Vykdytojo ginčai pirmiausia sprendžiami taikiai, derybų, abipusių kompromisų būdu, o nepavykus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

X. Sutarties kalba

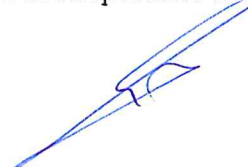
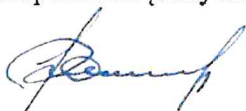
- 10.1. Sutarties kalba ir visa rašytinė korespondencija tarp Užsakovo ir Vykdytojo turi būti lietuvių kalba.

XI. Nenugalima jėga (force majeure)

- 11.1. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei to priežastis yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms“ taisyklėms.

XII. Kitos nuostatos

- 12.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 12.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.3. Tvarkydamos asmens duomenis (bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti pagal identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.
- 12.4. Šios Sutarties ir jos priedų tekstas yra vieša informacija.
- 12.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.



12.6. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta 12.7. pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.2.1. Sutarties priedas – Techninė – projektavimo užduotis.

Užsakovas

UAB „Kėdainių vandenys“

Dotnuvos g. 5, LT-57177

Kėdainiai

Įm. k. 161186428

PVM k. LT611864219

Tel. Nr. 8-347-51341

El. p. admin@kedainiuvandenys.lt

A. s. LT937300010002518830

Banko k. 73000

Direktorius



Rimgaudas Praninskas

A.V.



Vykdytojas

UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“

Švitrigailos g. 16, LT-03223

Vilnius

Įm. k. 111678149

PVM k. LT116781414

Tel. Nr. 8-5-2312888

El. p. info@sipaslaugos.lt

A. s. LT187044060000316285

Banko k. 70440

Direktorius

Jonas Cilcius

A.V.

