

### **3. Užsakovas įsipareigoja:**

3.1. suteikti Paslaugos teikėjui naudoti pagal paskirtį apšildomas virtuvės ir pagalbines, maitinimo blokui priklausančias patalpas, įrenginius pagal prie sutarties pridedamą perdavimo – priėmimo aktą, leisti naudotis elektra, karštu ir šaltu vandeniu;

3.2. nustatyti kartu su teikėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;

3.3. sudaryti nemokamai pusryčius ir pietus gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į teikėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;

3.4. laiku aprūpinti mokinius, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas, maitinimo talonais;

3.5. vykdyti mokinių maitinimo lankomumo apskaitą;

3.6. mokėti po 50 centų (įskaitant PVM) nemokamo mokinių maitinimo patiekalų gamybos kompensavimo išlaidų už kiekvieną panaudotą pietų taloną, po to kai Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui išlaidas pateisinančių dokumentų kopijas (pagal 2008 m. lapkričio 27 d. Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr. T-281 ir 2008 m. spalio 30 d. sprendimą Nr. T-249).

### **III. PASLAUGOS TEIKĖJO ATSISKAITYMO TVARKA**

4. Paslaugos teikėjas, pasibaigus mėnesiui, per 5 darbo dienas Užsakovui pateikia sąskaitą faktūrą apmokėjimui už praėjusio mėnesio nemokamam mokinių maitinimui sunaudotus maisto produktus. Kartu su šia sąskaita faktūra Užsakovui pareikalavus pateikiami ir maisto produktų pirkimo dokumentai bei patiekalų kalkuliacinės kortelės (pagal 2008 m. lapkričio 27 d. Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr. T-281).

5. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ir maisto produktus pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 2 darbo dienas gavus finansavimą iš Biržų rajono savivaldybės administracijos.

6. Pasibaigus mėnesiui per 7 darbo dienas Užsakovas Paslaugos teikėjui pateikia sąskaitą faktūrą už sunaudotus energetinius resursus (elektrą, vandenį, kanalizaciją, šildymą, šiltą vandenį).

7. Paslaugos teikėjas už praėjusio mėnesio sunaudotus energetinius resursus Užsakovui apmoka iki einamojo mėnesio 20 d.

### **IV. PRIEVOLIŲ UŽTIKRINIMAS**

8. Užsakovas, neįvykdyęs šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų, Paslaugos teikėjui atlygina padarytą žalą.

9. Paslaugos teikėjas, neįvykdyęs savo įsipareigojimų pagal šią sutartį, Užsakovui atlygina jo patirtą žalą.

### **V. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

10. Visi ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, keitimo, papildymo, nutraukimo sprendžiami šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami teismine tvarka.

### **VI. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS**

11. Sutartis sudaroma vieniems mokslo metams nuo 2012 m. rugsėjo 3 d. iki 2013 m. birželio 7 d. su galimybe pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių.

12. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Paslaugos teikėjas pagal aktą mokyklai perduoda tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiėjami nuo tų patalpų, nedarant žalos jų būklei.



*Direktorius  
Dainius Korsakas*

