

GRINDŲ LYGINIMAS ADRESU ERFURTO G. 15, VILNIUS (REGISTRATŪRA) (NR. 3878)

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. _____

2025 m. lapkričio d.
Vilnius

UAB "Milsta" (toliau - Pardavėjas), Juridinio asmens kodas 302301329, _____
veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

Viešojo įstaiga Karoliniškių poliklinika (toliau - Pirkėjas), Juridinio asmens kodas 124244754, atstovaujama _____
veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinamas „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią Grindų lyginimą adresu Erfurto g. 15, Vilnius (registratūra) (Nr. 3878) viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis), atliko mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu viešojo pirkimo „Grindų lyginimas adresu Erfurto g. 15, Vilnius (registratūra) (Nr. 3878)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Pardavėjas įsipareigoja suteikti šios Sutarties priede Nr. 1 nurodytas kokybiškas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja šias paslaugas priimti ir už jas šios Sutarties sąlygomis atsiskaityti.

1.2. Paslaugos turi atitikti Sutarties priede Nr. 2 pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui visą reikalingą su paslaugomis susijusią dokumentaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, instrukcijas, kaip naudotis paslaugomis, bei teikti Pirkėjui konsultacijas, susijusias su paslaugos vykdymu.

1.4. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai:

1.4.1. Pirkimas vykdomas vadovaujantis 2022 m. gruodžio 13 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo Nr. D1-401 „Dėl LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1D-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirksdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1. punktu „yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede (toliau – produktų sąrašas) ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priede“

2. SUBTIEKIMAS

2.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

2.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

2.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

2.5. Pirkėjui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Maksimali sutarties vertė yra 4 039,89 Eur (keturi tūkstančiai trisdešimt devyni eurai ir aštuoniasdešimt devyni centai) be PVM. PVM 21% sudaro 848,38 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai ir trisdešimt aštuoni centai). Sutarties kaina su PVM yra 4 888,27 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai ir dvidešimt septyni centai).

3.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara, kuri apima visas Sutartyje nurodytas Paslaugas. Paslaugų kaina per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama. Į Sutarties priede nurodytą kainą yra įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugomis susijusios išlaidos.

3.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

3.4. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis (žr. <https://sabis.nbfc.lt/>). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

3.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 2.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

4. SUSIRAŠINĖJIMAS IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

4.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

4.2. Paslaugos turi būti suteiktos adresu Erfurto g. 15, Vilniuje, į užsakymą pateikusių Pirkėjo įgalioto asmens nurodytą patalpą.

4.3. Grindų lyginimo darbai apmokymo darbai bus atlikti per Sutartyje 11.1 p. numatytą terminą.

4.4. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą paslaugos atlikimo perdavimo-priėmimo aktą arba kitą paslaugos įvykdymą patvirtinantį dokumentą, jei paslauga atlikta pagal Sutarties reikalavimus ir tinkamai įvykdyta.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3. punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti 0,04 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pardavėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Pirkėjui pareikalavus mokėti Pirkėjui 0,04 proc. delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 proc. maksimalios Sutarties vertės su PVM dydžio bauda. Pardavėjui netinkamai vykdančiam arba nevykdančiam Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir/arba Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Pardavėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

6.1. Pardavėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės paslaugas, kurių kokybė atitinka paslaugų grupei keliamas technines sąlygas, standartus ar kitus norminius aktus bei sąlygas nustatytas šios sutarties prieduose Nr.1 ir Nr.2.

6.2. Prekėms ir atliktų paslaugų kokybei nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos taikomas garantinis terminas yra ne trumpesnis negu 24 mėnesiai, nebent Sutarties priede Nr.1 numatytas ilgesnis gamintojo arba Pardavėjo

garantinis terminas. Garantija netaikoma, jei defektai atsirado dėl Pirkėjo kaltės.

6.3. Prekes garantiniu laikotarpiu aptarnauja ir remontuoja, nemokamai teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu Pardavėjas arba kitas ūkio subjektas Pardavėjo lėšomis. Specialistas privalo atvykti ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Pardavėjui apie defektą pateikimo dienos. Į garantinio aptarnavimo kainą įskaičiuotas Prekių transportavimas į garantinio aptarnavimo vietą, jei garantinis aptarnavimas negali būti atliekamas Pirkėjo patalpose.

6.4. Jei paslaugos atliktos su defektu Pardavėjas įsipareigoja juos pašalinti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

7.3. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

7.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei nesusitarta kitaip.

7.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 3 mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

8. TAIKYTINA TEISĖ

8.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena Šalis kitai Šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės ar savivaldybės institucijos.

10.2. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos Šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, Šalis turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas ar subtiekęs (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

10.3. Pardavėjas įsipareigoja vykdyti Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis (toliau – asmens duomenys) tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

10.4. Pardavėjas padeda Pirkėjui vykdyti įstatymines pareigas asmens duomenų apsaugos srityje, numatytas galiojančiuose teisės aktuose, įskaitant, bet neapsiribojant Pirkėjo kaip duomenų valdytojo pareigą atsakyti į asmenų prašymus pasinaudoti teise susipažinti su apie juos turima informacija bei prašyti asmens duomenis ištaisyti, ištrinti ar apriboti jų tvarkymą.

10.5. Pardavėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones (toliau – priemonės) ir užtikrinti asmens duomenų tinkamą tvarkymą ir saugumą. Priemonės turi būti tokios, kad būtų užtikrintas iškilusia rizika atitinkantis saugumo lygis. Pirkėjui paprašius, Pardavėjas turi pateikti šių priemonių

aprašymus ir jų įgyvendinimą įrodančius dokumentus.

10.6. Pardavėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją, jei nėra nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo konkrečioje situacijoje, arba, jei nurodymai pažeidžia Sutartį ar taikomus duomenų apsaugos teisės aktus.

10.7. Pardavėjas, sužinojęs apie bet kokią neleistiną priegą prie asmens duomenų ar kitą saugumo incidentą (duomenų saugumo pažeidimą), turi imtis visų reikalingų veiksmų ir nepagrįstai nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 48 valandas nuo sužinojimo apie pažeidimą, pranešti apie tai Pirkėjui, pateikdamas visą su pažeidimu susijusią informaciją.

10.8. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti savo pareigų vykdymui kitų duomenų tvarkytojų, nebent dėl to yra gautas išankstinis rašytinis Pirkėjo sutikimas. Pardavėjas išlieka visiškai atsakingas Pirkėjui, jeigu naujai pasitelktas duomenų tvarkytojas nevykdo ar netinkamai vykdo duomenų apsaugos prievoles.

10.9. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Pirkėjas turi teisę prašyti Pardavėjo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, informuoti kompetentingas institucijas apie esamą ir (arba) galimą asmens duomenų tvarkymo pažeidimą, arba savo sąskaita atlikti asmens duomenų tvarkymo auditą.

10.10. Pardavėjas patvirtina, kad tvarkydamas asmens duomenis užtikrins jų konfidencialumą. Turėti priegą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Pardavėjo darbuotojai, kuriems priegą prie asmens duomenų yra būtina siekiant tinkamai vykdyti šią Sutartį bei, kurie yra įpareigoję laikytis konfidencialumo, ir tik tiek, kiek to reikia Pardavėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį, įskaitant jos priedus bei visus kitus ją detalizuojančius susitarimus, vykdymui.

10.11. Jei asmenys, kompetentingos institucijos ar bet kokios kitos trečiosios šalys Pardavėjo prašo informacijos apie tvarkomus asmens duomenis, Pardavėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją apie tokį prašymą ir laukia Pirkėjo nurodymų dėl tolesnio tokių asmens duomenų tvarkymo. Pardavėjas negali perduoti ar bet kuriuo kitu būdu atskleisti asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu, trečiosioms šalims, be Pirkėjo išankstinio sutikimo (leidimo).

10.12. Pardavėjas įsipareigoja neatlikti jokių kitų veiksmų, kuriais galėtų būti pažeidžiamos šios Sutarties nuostatos ar kiti duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai.

10.13. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Pardavėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Pirkėjo pavadinimo rinkodaros tikslais.

10.14. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių pagal Sutartį įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 2 (du) mėnesiai. Paslaugų atlikimo terminas yra 1 (vienas) mėnėsis nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka.

11.3. Vienai iš Šalių nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

11.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Pardavėjo kaltės, apie tai pranešęs Pardavėjui raštu prieš 10 darbo dienų.

11.5. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise, bet kokios jos nuostatos aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

12.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

12.3. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.4. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

12.5. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pirkimui pateiktas pasiūlymas laikomi Sutarties dalimi ir gali būti naudojami Sutarties aiškinimui.

12.6. Sutarčiai, iš jos kylančioms Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.7. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.8. Ši Sutartis gali būti pasirašoma abiejų Šalių atstovų fiziniiais parašais – tokiu atveju Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis taip pat gali būti sudaroma elektroniniu būdu, abiem Šalims pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu, turinčiu laiko žymą – tokiu atveju Sutartis laikoma sudaryta nuo vėliau pasirašiusios Šalies kvalifikuoto elektroninio parašo laiko žymos

12.9. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12.10. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo asmuo – Infrastruktūros skyriaus vadovas Svajūnas Kajokas tel. 052458421; el. p. svajunas.kajokas@karpol.lt.

12.11. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą -

12.12. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas asmuo - viešųjų pirkimų specialistė Justina Juškauskaitė-Bielevičienė, tel. (0 5) 205 5922, elektroninis paštas justina.bieleviciene@karpol.lt.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Pardavėjo užpildytas Priedas Nr. 1 „Komerčinis pasiūlymas“.

13.2. Priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB „Milsta“

Juridinio asmens kodas: 302301329

PVM mokėtojo kodas LT100004571319

Statybininkų g. 4B, LT-74111 Jurbarkas

Tel.: +370 65645111

El. p.: info@milsta.lt

LT 827300010152768051

AB Swedbank

Banko kodas 73000

PIRKĖJAS

VšĮ Karoliniškių poliklinika

Juridinio asmens kodas 124244754

PVM mokėtojo kodas LT242447515

L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius

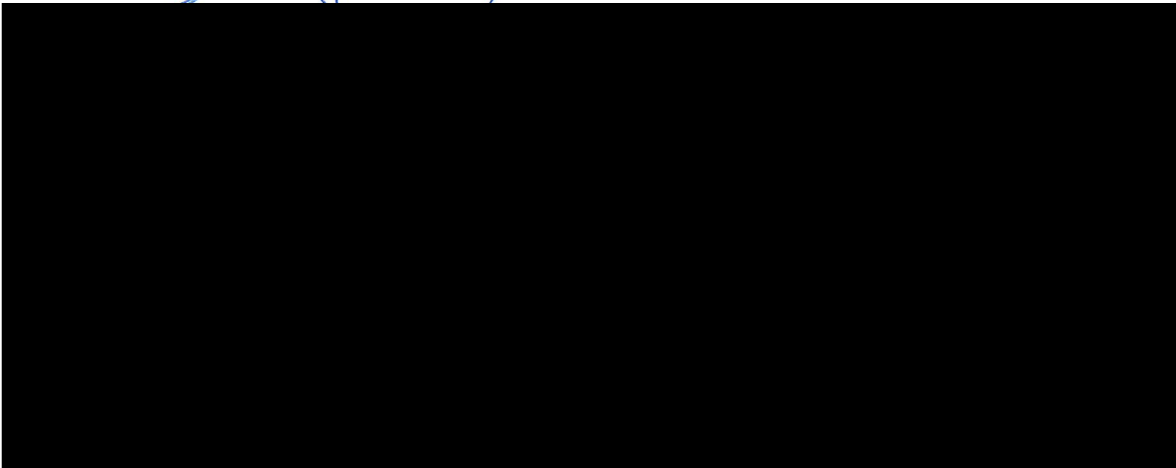
Tel. (0 5) 245 8438

E. paštas: rastine@karpol.lt

A/s LT87 7044 0600 0794 9040

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

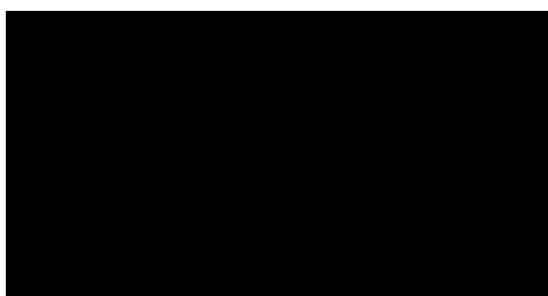




Užsakovas: Karoliniškių poliklinika, VšĮ
Rangovas: UAB „Milsta“
Objektas: Registratūros remontas, Erfruto g. 15, Vilnius

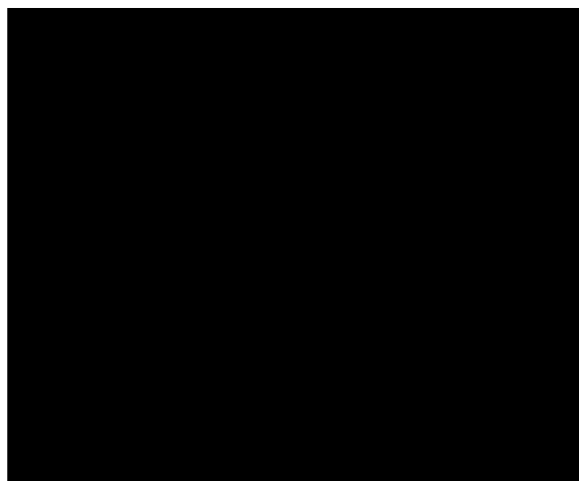
Darbų sąmata Nr. 1

Sam.	Darbų ir išlaidų	Mato	Kiekis	Kaina	Eur
	Architektūros skirsnis	vnt		Vieneto kaina	Iš viso
1	Esamos dangos gruntavimas	m2	104,39	4,34	453,05
2	Išlyginamasis sluoksnis (plytelių klijais)	m2	104,39	34,36	3586,84
				Viso Eur, be PVM:	4039,89
				Viso eur, PVM:	848,38
				Viso Eur, su PVM:	4888,27



UAB „MILSTA“

Įmonės kodas 302301329, PVM m. k. LT100004571319,
Statybininkų g. 4B, 74111 Jurbarkas, info@milsta.lt, +37065645111
a.s. [LT827300010152768051](https://www.lrs.lt/objects/object.do?objectId=10152768051), AB SWED bankas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbai: Išlyginamojo sluoksnio įrengimas adresu Erfurto g. 15, Vilnius
Plotas: 104,39 m²

Aprašymas:

- Pagrindo paruošimas (nuvalymas, nugruntavimas).
- Savaime išsilyginančio mišinio užliejimas.
- Sluoksnio išlyginimas voleliais / mente.
- Paviršiaus paruošimas tolimesnei dangai.

Reikalavimai:

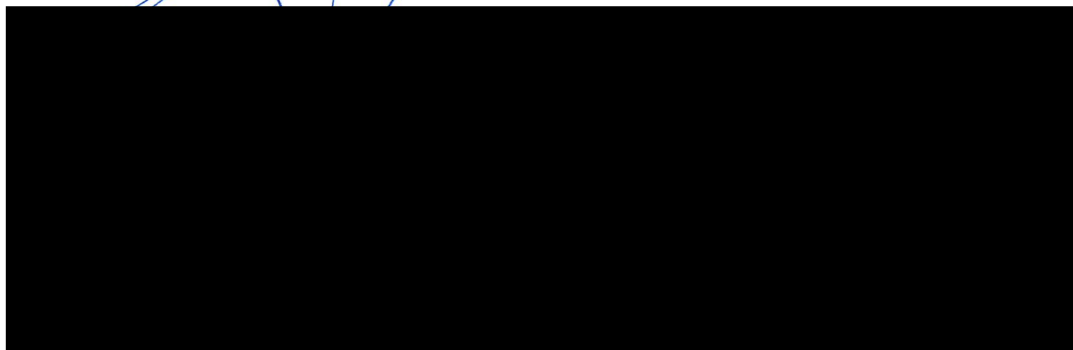
- Lygumas iki ≤ 2 mm / 2 m ilgyje.
- Naudoti sertifikuotas medžiagas.

PARDAVĖJAS**UAB "Milsta"**

Juridinio asmens kodas: 302301329
PVM mokėtojo kodas LT100004571319
Statybininkų g. 4B, LT-74111 Jurbarkas
Tel.: +370 65645111
El. p.: info@milsta.lt
LT 827300010152768051
AB Swedbank
Banko kodas 73000

PIRKĖJAS**VšĮ Karoliniškių poliklinika**

Juridinio asmens kodas 124244754
PVM mokėtojo kodas LT242447515
L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius
Tel. (0 5) 245 8438
E. paštas: rastine@karpol.lt
A/s LT87 7044 0600 0794 9040
AB SEB bankas
Banko kodas 70440



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga Karoliniškių poliklinika, L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius, Lietuva (2025-12-04 14:37:08)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	grindų lyginimo paslaugų Erfurto g. sutartis 3878
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-02T13:27:35.75+02:00 Nr. B2-3.26-2025-367
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-02T13:27:21.919281+02:00
Parašo formatas	XAdES-T
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-26 17:14:44–2028-06-24 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DLX vartotojas, IT specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-02T13:27:35.8730964+02:00
Parašo formatas	XAdES-EPES
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-23 10:13:57–2027-12-23 10:13:57
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	