

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)

NR. 5-619-381/2022

VALYMO INVENTORIUS (NR. 6801)

2022 m. birželio mėn. 15 d.

Vilnius

UAB „Deimena“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Gintauto Murino, veikiančio pagal bendrovės įstatus,
ir

VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „**Valymo inventorių (Nr. 6801)**“ (CVP IS pirkimo Nr. 594524) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti prie Sutarties pridėtame Pardavėjo pasiūlyme nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti Sutarties priede nurodytą kainą.

1.2. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.3. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

1.4. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra įvykdyti visi Pardavėjo įsipareigojimai pagal Sutarties 1.1 punktą.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodymas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekejiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekeją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. **Sutarties vertė yra 15 076,60 Eur, įskaitant PVM**, iš kurių PVM sudaro 2 616,60 Eur. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos. Jeigu sutartis sudaroma dėl daugiau nei vienos pirkimo dalies, atskirų pirkimo dalių Sutarties vertės nurodomos Sutarties priede.

4.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Prekių kainos pasikeitimą pagal šį Sutarties punktą Šalys įformina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie šios Sutarties. Nauja prekių kaina įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą. Ta pati tvarka taikoma tiek didinant prekių kainą padidėjus PVM mokesčiui, tiek ją mažinant, jeigu PVM mokestis mažėja.

4.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.4. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavertio dokumento pasirašymo dienos.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio su PVM, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Pardavėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra . Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį pristatytoms prekėms.

13.6. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pardavėjo pasiūlymas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina”.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB „Deimena“

Staniūnų g. 66, 36142 Panevėžys
Juridinio asmens kodas: 168423851
PVM mokėtojo kodas LT684238515
Tel.: +370 610 68226
El. p. deimena@deimena.lt
Bankas „Swedbank“, AB
A. s. LT83 7300 0100 0000 2830

Direktorius
Gintautas Murinas

(parašas)



PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
Tel.: (8 5) 216 9069
E. p. rvul@rvul.lt
Bankas AB „SEB bankas“
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktore

ikienė



(parašas)

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA
VALYMO INVENTORIUS (NR. 6801)**

VšĮ Respublikinei Vilniaus universitetinei ligoninei

2022-04-11

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB „Deimena“
Tiekėjo kodas:	168423851
Tiekėjo adresas:	Staniūnų g. 66, LT-36142 Panevėžys
Asmens atsakingo už pasiūlymą, pareigos, vardas, pavardė:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	

1. Tiekėjo patvirtinimai:

1.1 Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

1.2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

1.3. Į pasiūlymo kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam paslaugų pirkimo sutarties įvykdymui.

1.4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

1.5. Tiekėjas įsipareigoja pasiūlyme nurodytas prekes (toliau – prekės) VšĮ Respublikinei Vilniaus universitetinei ligoninei (toliau – perkančioji organizacija, Pirkėjas) pristatyti, surinkti ir sumontuoti (jeigu reikalinga) ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

2. Bendrieji reikalavimai:

2.1. Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms yra nurodyti prekių įkainiai.

2.2. Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

2.3. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama pasiūlymo techninės charakteristikas pagrindžianti techninė dokumentacija (katalogai, prekės aprašymas, naudojimo instrukcija ir pan.). Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepateikus pasiūlymo techninės charakteristikas pagrindžiančios techninės dokumentacijos, pasiūlymas bus atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

2.4. Prekės turi būti naujos, neturėti išorinių mechaninių ir kitokių pažeidimų, gamyklinėje pakuotėje, pagal nurodytus atskirus prekių pavadinimus siūlomos prekės negali būti supakuotos vienoje pakuotėje.

2.5. Jeigu techninėje specifikacijoje ar kituose pridedamuose dokumentuose nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečios prekės teikimams, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, jie yra tik informacinio pobūdžio ir tiekėjas gali siūlyti lygiavertį objektą nurodytam.

3. Pavyzdžių pateikimas:

3.1. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas turi pateikti (kiekvienoje pirkimo dalyje pasiūlytus) prekių pavyzdžius per 10 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos.

3.2. Jei prekės susideda iš komplektuojančių dalių, visos dalys pristačius prekės pavyzdžius turi būti surinktos taip, kad prekę galima būtų naudoti pagal paskirtį.

3.3 Prekių pavyzdžių pateikimo ir atsiėmimo išlaidas dengia tiekėjai. Perkančioji organizacija neprisiima prekių pavyzdžių atsitiktinio sugadinimo ar sunaikinimo išlaidų.

3.4. Prekių pavyzdžiai gražinami nelaimėjusiems tiekėjams pasibaigus pirkimui ir gavus tiekėjo prašymą. Prašymą grąžinti prekės pavyzdį tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo pirkimo pabaigos. Vėliau pateikti prašymai dėl prekių pavyzdžių grąžinimo nenagrinėjami, prekių pavyzdžiai negražinami.

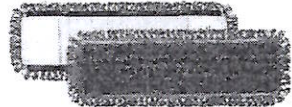
3.5. Laimėjusio tiekėjo, su kuriuo bus sudaryta pirkimo sutartis, pateikti prekių pavyzdžiai bus naudojami kaip etalonai, priimant pagal pirkimo sutartį tiekiamas prekes.

4. Specialieji perkančiosios organizacijos reikalavimai, Tiekėjo siūloma kaina:

P.D. Nr.	Prekės pavadinimas	Techniniai reikalavimai	Kiekis vnt.	Vieneto kaina EUR, be PVM	Suma EUR, be PVM (4x5)	PVM tarifas %*	Bendra pirkimo dalies pasiūlymo kaina, EUR su PVM (6x7)	Siūlomos prekės techninių reikalavimų atitikimas: <u>nurodyti siūlomos prekės pavadinimą, gamintoją, reikalaujamas konkrečias siūlomos prekės reikšmes ir nuorodą į gaminio kodą kataloge arba pridedamoje techninėje dokumentacijoje.</u>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Valymo vežimėlis su maišu šiukšlėms	1. Valymo vežimėlis skirtas patalpų bei paviršių valymui su tvirtu pagrindu pagamintu iš polipropileno, su 4 besisukančiais guminiiais ratukais. Ratukų skersmuo: ne	14	290,00	4060,00	21%	4912,60	T03030 GREEN 30, TTS Cleaning S.R.L Italija https://www.ttsystem.com/en/products/green-30

		mažesnis kaip 70 mm ir ne didesnis kaip 100 mm. 2. Vežimėlio pagrindas ir jo visos atraminės dalys pagamintos iš polipropileno, kuris atsparus dezinfekcinės priemonėms (šiuo metu ligoninė naudoja dezinfekcines priemones į kurių sudėtį įeina: 4-tiniai amonio junginiai ir etanolis). 3. Vežimėlio komplektacija: 3.1. dviejų skirtingų spalvų kibirai, kurių talpa ne mažiau 15 l. ne daugiau 17 l. 3.2. dugninis grindų šluosčių nugręžėjas, tvirtinamas virš dviejų skirtingų spalvų kibirų. 3.3. 2 plastikiniai padėklai. Viena iš padėklų turi būti du skirtingų spalvų kibirai, kurių talpa nuo 5 l iki 6 l. 3.4. Padas ir laikiklis šluotos pakabinimui.					 1. Valymo vežimėlis skirtas patalpų bei paviršių valymui su tvirtu pagrindu pagamintu iš polipropileno, su 4 besisukančiais guminiiais ratukais. Ratukų skersmuo 100 mm. 2. Vežimėlio pagrindas ir jo visos atraminės dalys pagamintos iš polipropileno, kuris atsparus dezinfekcinės priemonėms (šiuo metu ligoninė naudoja dezinfekcines priemones į kurių sudėtį įeina: 4-tiniai amonio junginiai ir etanolis). 3. Vežimėlio komplektacija: 3.1. dviejų skirtingų spalvų kibirai, kurių talpa 15 l. 3.2. dugninis grindų šluosčių nugręžėjas, tvirtinamas virš dviejų skirtingų spalvų kibirų. 3.3. 2 plastikiniai padėklai. Viena iš padėklų turi būti du skirtingų spalvų kibirai, kurių talpa 6 l. 3.4. Laikiklis šluotos pakabinimui. 3.5. Laikiklis maišui su tvirtu maišu(gali būti įv. spalvų) bei dangčiu - 120 litrų 3.6. Rankena vežimėlio transportavimui. 4. Prekės aprašymą (lietuvių kalba), prekės naudojimo ir valymo instrukcijas (lietuvių kalba).
--	--	---	--	--	--	--	--

		3.5. Laikiklis maišui su tvirtu maišu bei dangčiu - 120 litrų 3.6. Rankena vėžimėlio transportavimui. 4. Tiekėjas privalo pateikti prekės aprašymą (lietuvių kalba), prekės naudojimo ir valymo instrukcijas (lietuvių kalba). 5. Suteikiama garantija ne mažiau kaip 24 mėn.						5. Suteikiama garantija 24 mėn.
6.	Grindų šluostė (Spalva - raudona)	1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - raudona. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje, ne mažiau negu 71 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse.	200	7,50	1500,00	21%	1815,00	T00476r TTS Cleaning S.R.L Italija https://www.ttsystem.com/en/products/pockets-system-microriccio-flat-mop  1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - raudona. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje iki 90 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse.
7.	Grindų šluostė (Spalva - mėlyna)	1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm.	520	7,50	3900,00	21%	4719,00	T00476m TTS Cleaning S.R.L Italija https://www.ttsystem.com/en/products/pockets-system-microriccio-flat-mop

		3. Grindų šluostės spalva - mėlyna. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje, ne mažiau negu 71 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse.						 1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - mėlyna. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje iki 90 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse
8.	Grindų šluostė (Spalva - žalia)	1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - žalia. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje, ne mažiau negu 71 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse.	320	7,50	2400,00	21%	2904,00	T00476z TTS Cleaning S.R.L Italija https://www.ttsystem.com/en/products/pockets-system-microriccio-flat-mop  1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - žalia. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje iki 90 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse
9.	Grindų šluostė (Spalva - geltona)	1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm.	80	7,50	600,00	21%	726,00	T00476g TTS Cleaning S.R.L Italija https://www.ttsystem.com/en/products/pockets-system-microriccio-flat-mop

		3. Grindų šluostės spalva - geltona 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje, ne mažiau negu 71 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse.						 1. Kilpinė mikropluošto šluostė skirta grindų valymui. Šluostė su kišenėmis. 2. Grindų šluostės ilgis - 40 cm. 3. Grindų šluostės spalva - geltona. 4. Grindų šluostė tinkama skalbti aukštoje temperatūroje iki 90 °C, bei atspari džiovinimui pramoninėse džiovyklėse
Bendra pasiūlymo (sutarties) kaina:					12460,00	2616,60	15076,60	

Pasiūlymo priedai ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
1.	Valymo vežimėlio instrukcija	2	Ne
2.	Valymo vežimėlio aprašymas	1	Ne

PARDAVĖJAS

UAB Deimena

Direktorius

Gintautas Murinas

(parašas)



PIRKĖJAS

Vs. ne Vilniaus universitetinė ligoninė

Di

dr.

uskienė

(parašas)

