

24

MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 24

Buivydiškių pagrindinė mokykla, juridinio asmens kodas 195001854, adresas Beržų g. 2A, Buivydiškių k., Zujūnų sen., Vilniaus r., atstovaujama direktorės Vilmos Aponaitės, veikiančio (-ios) pagal Buivydiškių pagrindinės mokyklos nuostatus, toliau – **Užsakovas**) ir

UAB „Alzena“, juridinio asmens kodas 125832123, kurios registruota buveinė yra Baltupio g. 43-2, Vilnius, atstovaujama direktorės Alvyros Žemaitienės, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Teikėjas**). Toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

Atsižvelgdami į tai, jog:

A. Užsakovas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų bei Pirkimo dokumentų nuostatomis, siekia įsigyti Pirkimo objektą;

B. Teikėjas pateikė Pasiūlymą, o Užsakovas, nustatyta tvarka, pripažino jį Pirkimo laimėtoju.

Užsakovas iš vienos pusės, bei Teikėjas iš kitos pusės, ketindami prisiimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Teikėjas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal Techninės specifikacijos reikalavimus, Sutartyje nurodytomis sąlygomis teikti Paslaugas: vaikų / mokinių maitinimo paslaugos **1-7 metų amžiaus, 6-10 metų amžiaus ir nuo 11 metų amžiaus ir vyresniems** (toliau – **Paslaugos**).

1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.3. Konkretūs reikalavimai Paslaugoms nurodyti Sutarties 1 priede.

Paslaugų teikimo vieta: Buivydiškių pagrindinė mokykla adresu: Beržų g. 2A, Buivydiškių k., Zujūnų sen., Vilniaus r., Buivydiškių pagrindinė mokykla adresu: Beržų g. 4-1, Buivydiškių k., Zujūnų sen., Vilniaus r., Sudervės skyrius adresu: Maišiagalos g. 3, Sudervė, Vilniaus r., Čekoniškių skyrius Čekoniškių g. 3, Čekoniškių k., Zujūnų sen., Vilniaus r.

II. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Sutarties įkainiai (įkeliami iš Teikėjo pasiūlymo):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Preliminarus maitinamų vaikų/mokinių skaičius per dieną	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per metus	Siūloma vienos porcijos kaina Eur vienam asmeniui	Bendra paslaugos kaina, Eur su PVM, per metus (įrašoma 3, 4 ir 5 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5	6
1. 1-7 metų amžiaus vaikams					
1.1.	Dienos maitinimas	92	235	2,20	47564,00
Iš viso:					47564,00
2. Nemokamam maitinimui 6-10 metų amžiaus mokiniams					

2.1.	Pusryčiai	135	175	0,95	22443,75
2.2.	Pietūs	135	175	2,08	49140,00
3. Nemokamam maitinimui nuo 11 metų amžiaus ir vyresniems mokiniams					
3.1.	Pusryčiai	17	185	1,15	3616,75
3.2.	Pietūs	17	185	2,34	7359,30
4. Kitiems mokiniams 6-10 metų amžiaus mokiniams					
4.2.	Pietūs	55	175	2,10	20212,50
5. Nemokamam maitinimui nuo 11 metų amžiaus ir vyresniems mokiniams <i>kitiems mokiniams</i>					
5.1.	Pietūs	65	185	2,35	28258,75
Bendra kaina:					178595,05
Bendra pasiūlymo kaina su PVM <u>šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt penki eurai, 05ct.</u> (nurodoma žodžiais)					

2.2. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų paslaugų kiekio (apimtį).

2.3. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos neviršijant nustatytų dydžių (Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymas Nr. V-927 „Dėl atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programas, išlaikymą mokyklose, kuriose švietimo, mokslo ir sporto ministerija įgyvendina savininko teises ir pareigas, nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 27 d. įsakymas Nr. V-1070 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“).

2.4. Sutarties įkainiai perskaičiuojami pasikeitus teisės aktams (jeigu Teikėjo pasiūlytas pusryčių, pietų, vakarienės įkainis (su PVM) neviršija minimalios nustatytos ribos).

2.5. Visais atvejais susitarimai dėl kainos (ar jos sudedamųjų dalių) perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Papildomu susitarimu.

2.6. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurai.

III. SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI

3.1. Sutartis galioja 12 kalendorinių mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos ir gali būti pratęsta du kartus po 12 mėnesių.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

4.1.3. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Teikėjo suteiktas

Paslaugas;

4.1.4. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties nustatytą kainą;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir Teisės aktuose.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.2.2. Sutartyje nustatytu laiku suteikti Paslaugas ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

4.2.3. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

4.2.4. turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už tinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, kurie atitiktų Pirkimo sąlygų reikalavimus;

4.2.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.2.6. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

4.2.7. Užsakovo prašymu, teikti jam išsamias ataskaitas apie Paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę Užsakovo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos teikimo ir maisto kokybę;

4.2.8. informuoti Užsakovą apie Subteikėjus;

4.2.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose;

4.2.10. pateikti Užsakovui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

4.2.11. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su ugdymo įstaigų bendruomenių atstovais, atsakyti į Jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę.

4.3. Kiti Užsakovo ir Teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos apibrėžiami galiojančiuose Teisės aktuose.

4.4. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Teikėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Teikėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugos nustatytu terminu, Teikėjas per 5 darbo dienas sumoka 150 Eur minimalius Šalių iš anksto sutartus nuostolius. Jei nuostoliai nesumokami per šiame papunktyje nustatytą laiką, jie gali būti išskaičiuojami iš Teikėjui mokėtinų sumų.

4.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

4.7. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo Sutarties prievolės, privalo atlyginti kitai Šaliai šios visus patirtus nuostolius.

4.8. tikrinimui paimtus patiekalus ir/ar maisto produktus Užsakovas neapmoka. Laboratorinių tyrimų metu nustatčius, kad tikrinti patiekalai ir/ar maisto produktai neatitinka Sutarties 2 priede nustatytų reikalavimų, Teikėjas per 5 darbo dienas sumoka 300 Eur minimalius Šalių iš anksto sutartus nuostolius bei laboratorinių tyrimų išlaidas. Už netinkamai suteiktas paslaugas Teikėjui neapmokama. Jei nuostoliai nesumokami per šiame papunktyje nustatytą laiką, jie gali būti išskaičiuojami iš Teikėjui mokėtinų sumų.

4.9. Užsakovui paslaugos teikimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus neatitikimus Sutarties reikalavimams, surašomas aktas. Pagaminti patiekalai ir/ar maisto produktai nepriimami ir laikoma, kad paslauga nebuvo suteikta ir Teikėjas per 5 darbo dienas sumoka 300 Eur minimalius Šalių iš anksto sutartus nuostolius. Jei nuostoliai nesumokami

per šiame papunktyje nustatytą laiką, jie gali būti išskaičiuojami iš Teikėjui mokėtinų sumų.

4.10. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

V. SUBTEIKIMAS, SUBTEIKĖJŲ KEITIMAS

5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

5.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

Jeigu bus pasitelkiami Subteikėjai, nurodyti Subteikėjus _____ (įrašyti Subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

5.3. Teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus, nenurodžius Pasiūlyme, jeigu šiems Subteikėjams nebuvo keliami kvalifikacijos reikalavimai ir jų poreikio Teikėjas negalėjo numatyti. Tokie Subteikėjai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga Paslaugų, kurios perduodamos Subteikėjams, teikimui. Teikėjas privalo pranešti Užsakovui apie pasitelkiamą Subteikėją bei pateikti teisę verstis veikla įrodančius dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo Subteikėjo pasitelkimo.

5.4. Už Subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę Užsakovui atsako Teikėjas ir užtikrina, kad Sutarties nurodytų įsipareigojimų laikytųsi Teikėjo bei Paslaugoms teikti Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subteikėjų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Teikėjas. Teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Teikėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

5.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subteikėjai gali būti pakeisti kitais:

5.5.1. dėl Subteikėjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;

5.5.2. kai Subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;

5.5.3. kai su Subteikėjais nutraukiama Sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.

5.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi Subteikėjai, kai:

5.6.1. paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) Subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.

5.7. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus Subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.

5.8. Teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias Subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas tik Teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

VI. MOKĖJIMŲ TVARKA

6.1. Užsakovas sumoka Teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos – faktūros gavimo. Už suteiktą paslaugą sąskaitos faktūros pateikiamos iki kito mėnesio, nei buvo suteikta paslauga, 15 dienos.

6.2. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Lietuvos Respublikos valiuta.

6.3. Vykdam Sutartį, sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu.

6.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

7.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis:

7.2.1. Subteikėjų keitimas, kurį reguliuoja Sutarties 0 punktas;

7.2.2. Kainos perskaičiavimas, kurį reguliuoja Sutarties II skyrius.

7.3. Paslaugų pakeitimai gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, įskaitant:

7.3.1. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kaip jos apibrėžtos Sutartyje;

7.3.2. būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiros Paslaugos ar mažinti apimtį dėl to, jog Paslaugos ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui;

7.3.3. dėl Teisės aktų reikalavimų, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių Teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu.

7.4. Paslaugų pakeitimai gali apimti:

7.4.1. bet kurios atskiros Paslaugos atsisakymą arba Paslaugos apimtį sumažinimą taip pat Paslaugų kokybės ar kitų bet kurios atskiros Paslaugos savybių pakitimus;

7.4.2. bet kurią papildomą Paslaugą;

7.4.3. Paslaugų teikimo terminų / Sutarties galiojimo terminų pakeitimą / pratęsimą.

7.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

7.5.1. Motyvuotą siūlymą dėl Pakeitimo ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Teikėjas, t.y.:

7.5.1.1. jei Sutartyje numatytą atskirą Paslaugą būtina keisti kita Paslauga, pakeisti Paslaugų kokybę ar savybes, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti pakeitimą;

7.5.1.2. papildomų Paslaugų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Teikėjo, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

7.5.1.3. Paslaugų pakeitimas patvirtinamas Užsakovo. Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti Teikėjui. Užsakovui jį patvirtinus, Teikėjas gali pradėti vykdyti Sutartį pagal pakeistas sąlygas. Paslaugų pakeitimas laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

8.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teisimą, prieš 15 (penkiolika) dienų raštu apie tai įspėjęs Teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Teikėjo

padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

8.2.1. Jeigu nustatomi Paslaugų teikimo trūkumai ar kitokie nukrypimai nuo Sutarties, o Teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina nustatytų trūkumų ar kitokių nukrypimų nuo Sutarties.

8.2.2. Teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos.

8.2.3. Teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitoki priverstinį Teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį.

8.2.4. Teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą.

8.2.5. yra kitos aplinkybės, numatytos Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

8.3. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 8.2 punkte nurodytų priežasčių, Teikėjas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

8.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Užsakovo Teikėjui mokėtinų sumų.

8.5. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

8.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

8.7. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Teikėjui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Teikėjas įsipareigoja sudaryti suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dieną suteiktas Paslaugas.

8.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

8.8.1. nutraukti visą tolesnį Paslaugų teikimą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;

8.8.2. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius.

8.9. Teikėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį.

IX. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

9.1. Šalys susitaria laikyti Sutarties pagrindu viena kitai perduodamą informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista, vadovaujantis Teisės aktų reikalavimais.

9.2. Visa Užsakovo Teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri yra skelbiama ar prieiname viešai, įskaitant informaciją, Perkančiosios organizacijos pateiktą Pirkimo procedūrų vykdymo metu.

9.3. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi priimti

konfidencialumo įsipareigojimus pagal šios Sutarties nuostatas ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Sutarties nuostatos dėl konfidencialios informacijos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal Teisės aktų reikalavimus. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

9.4. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui.

X. GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS

10.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, turi būti sprendžiami derybų keliu.

10.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

XI. SUSIRAŠINĖJIMAS

11.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai yra siunčiami ar bet koks kitas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas elektroniniu paštu, įteikiant Užsakovo ar Teikėjo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių (pasiuntinių) paštu kiekvienam iš jų.

11.2. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.

12.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

12.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

12.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

XIII. PRIEDAI

13.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

- 13.2. Prie Sutarties pridedamas šis priedas:
13.2.1. Priedas Nr. 1 – techninė specifikacija;
13.2.2. Priedas Nr. 2 – Teikėjo pasiūlymas;
13.2.3. Priedas Nr. 3 – Valgiaraščiai.

IV. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Buivydiškių pagrindinė mokykla
Beržų g. 2A, Buivydiškių k.,
Zujūnų sen., Vilniaus r.
Tel.: +370 5 2319414
El. p. buivydiskiumok@yahoo.com
Juridinio asmens kodas 195001854

TEIKĖJAS:

UAB „Alzena“
Baltupio g. 43-4, Vilnius
Tel.: 8 659 99062
El. p. zemaiciai@hotmail.com
Juridinio asmens kodas 125832123
PVM mok. kodas LT258321219
A/s LT49 7044 0600 0040 2348
SEB bankas, kodas 7044

Direktorė Vilma Aponaitė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Direktorė Alvyra Žemaitienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)