

APGYVENDINIMO VIEŠBUTYJE PASLAUGŲ SUTARTIS

2022 m. birželio 16 d. Nr. PS1 (4.23)-36

Klaipėda

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“ (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama direktorės Eglės Šulskės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir

UAB „Tubinas International“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama(s) direktoriaus Juozo Tubino, veikiančio pagal bendrovės įstatus.

toliau kartu vadinamos (-i) šalimis, o kiekviena(s) atskirai – šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Europos šalių tautinės kultūros festivalio „EUROPEADE“ VIP dalyvių apgyvendinimo Klaipėdos mieste paslaugos (toliau – Paslaugos).

Išsamesnė informacija ir reikalavimai nustatyti šios sutarties priede – Techninė specifikacija.

1.2. Apgyvendinimo vieta ir laikotarpis: viešbutis BOHEMA, Galinio pylimo g. 16 Klaipėda, 2022 m. liepos 10 - 18 dienomis.

1.3. Prievolių įvykdymo terminai: paslaugų teikimo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena ir pabaiga – 2022 m. liepos 19 d.

II. SUTARTIES KAINA (KAINODARA) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. *Pradinė sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM.*

Pradinė / maksimali Sutarties kaina – 26 560,00 EUR be PVM ir pradinė / maksimali Sutarties kaina su PVM – 28 950,40 EUR ir įskaitant visus mokesčius.

Apgyvendinimo paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais:

1) standartinio vienviečio kambario nuoma su pusryčiais 1 parai – 90,00 Eur be PVM / 98,10 Eur su PVM;

2) standartinio dviviečio kambario nuoma su pusryčiais 1 parai – 99,00 Eur be PVM ir 107,91 Eur su PVM;

3) standartinio triviečio kambario nuoma su pusryčiais 1 parai – 116,00 Eur be PVM / 126,44 Eur su PVM.

Paslaugų gavėjas sutarties galiojimo laikotarpiu gali koreguoti perkamų Paslaugų kiekį, neviršijant maksimalios sutarties kainos. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso Techninėje specifikacijoje numatyto preliminarus Paslaugų kiekio. Sutarties galutinė kaina priklausys tik nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį faktiškai suteiktų Paslaugų apimties, tačiau ji negali viršyti šiame punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

2.2. Kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainių nustatymas. Sutarties galiojimo metu sutarties kaina yra pastovi ir nekeičiama. Už suteiktas apgyvendinimo paslaugas mokėtini sutartyje nurodyti fiksuoti įkainiai gali būti perskaičiuojami juos didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo teikiamų apgyvendinimo paslaugų sutartyje nurodytiems fiksuotiems įkainiams. Sutartyje nurodyti fiksuoti Paslaugų įkainiai gali būti didinami arba mažinami tik tokia suma, kokia jie atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šioje dalyje nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų. Sutartyje nurodyti fiksuoti apgyvendinimo paslaugų įkainiai gali būti pakeisti tik sutarties šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu sutarties šalių įgaliotų atstovų. Perskaičiuoti fiksuoti Paslaugų įkainiai įsigalioja kitą dieną po to, kai sutarties šalys rašytiniu susitarimu, nurodytu šioje dalyje, jį pakeičia;

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu už suteiktas apgyvendinimo paslaugas atsiskaitoma pagal fiksuotus įkainius, nurodytus Tiekėjo pasiūlyme ir fiksuotus sutartyje, kurie yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su apgyvendinimo paslaugos teikimu. Į apgyvendinimo paslaugų įkainius įskaityti visi mokesčiai (taip pat PVM) ir visos su teikiamomis apgyvendinimo paslaugomis susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos. Į pasiūlyme nurodytus įkainius vietinės rinkliavos dydis neįskaičiuojamas. Visą sutarties galiojimo laikotarpį vietinės rinkliavos dydis apmokamas pagal tuo metu teisės aktais patvirtintus įkainius.

2.5. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

2.5.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

2.5.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

2.5.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.6. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), ar kitu (-ais) ūkio subjektu (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Paslaugų teikėjo sutartines prievolės, jei subtiektėjas ar kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiektėjo ar kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju ar kitu ūkio subjektu tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais ar kitais ūkio subjektais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

2.7. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti paslaugas pagal sutartį už paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. teikti apgyvendinimo paslaugas, nurodytas Techninėje specifikacijoje (sutarties priedas);

3.1.3. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti paslaugų teikimą šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

3.1.4. savo sąskaita nedelsiant pašalinti savo pastebėtas ir/ar Paslaugų gavėjo nurodytus paslaugų teikimo trūkumus;

3.1.5. savo sąskaita apsaugoti Paslaugų gavėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų, aplaidumo vykdant sutartį bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius;

3.1.6. sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo pateiktos informacijos apie trečiųjų asmenų asmens duomenis ir kt. konfidencialumą. **Šios nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.**

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti paslaugų kainą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

3.2.2. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas tinkamai ir laiku vykdytų savo sutartinius įsipareigojimus;

3.2.3. naudotis kitomis Paslaugų teikėjo teisėmis, nurodytomis sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios sutarties esmės.

3.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti, teikti esminius nurodymus, taip pat konsultuoti, derinti kilusius klausimus;

3.3.2. pateikti apgyvendinamų asmenų sąrašą (vardus, pavardes, atvykimo/išvykimo laikus) ne vėliau kaip 2022 m. liepos 8 d. ir nedelsiant informuoti apie sąrašo pakeitimus;

3.3.3. priimti Paslaugų teikėjo tinkamai ir laiku suteiktas (atitinkančias sutarties reikalavimus) paslaugas;

3.3.3. sutartyje nustatyta tvarka ir terminu sumokėti už faktiškai suteiktas pagal sutartį paslaugas;

3.3.4. apmokėti Paslaugų teikėjui nuostolius, patirtus dėl Paslaugų gavėjo arba Paslaugų gavėjo svečių kaltės pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas;

3.3.6. apmokėti už Paslaugų teikėjo papildomai suteiktas paslaugas tuo atveju, jeigu tokios paslaugos buvo suderintos iš anksto su Paslaugų gavėju. Už visas papildomas paslaugas nenumatytas sutartyje apmoka patys svečiai.

3.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

3.4.1. bet kuriuo sutarties vykdymo momentu gauti informaciją apie sutarties vykdymą ir reikalauti, kad būtų pašalinami nustatyti trūkumai ar sustabdyti sutarties vykdymą (sutarties pažeidimo atveju);

3.4.2. priskaičiuotų delspinigių, baudos ir (ar) patirtų nuostolių sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui pagal įsipareigojimus, kylančius iš sutarties;

3.4.3. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios sutarties esmės.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJOS

4.1. Paslaugų gavėjas neatlikus apmokėjimo už kokybiškai suteiktas paslaugas nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.2. Paslaugų teikėjas pažeidęs paslaugų teikimo terminus, Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų gavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.3. Šalis privalo sumokėti apskaičiuotas netesybas ir atlyginti tiesioginius nuostolius ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo kitos šalies pagrįsto reikalavimo gavimo dienos. Paslaugų gavėjas turi teisę Paslaugų teikėjui apskaičiuotų netesybų ir patirtų nuostolių suma sumažinti paslaugų kainą.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymo.

4.5. Paslaugų teikėjui nustatoma 1000 Eur vertės bauda už kiekvieną sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekęją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

4.9. Paslaugų gavėjui turint pagrįstų pretenzijų dėl Paslaugų teikėjo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo, netinkamo vykdymo ar paslaugų kokybės, vėlavimo pateikia raštišką pretenziją ir nustato 10 procentų sutarties kainos dydžio baudą. Baudos dydis išskaitomas iš

Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Baudos dydis gali būti mažinamas, atsižvelgiant į objektyvias priežastis, lėmusias paslaugų suteikimo ne pilnumą ir netinkamumą (nekokybiškumą).

4.10. Nuostolius, susidariusius dėl sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo, atlygina kitai šaliai kaltoji sutarties šalis.

4.11. Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu bus laikoma:

4.11.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti sutartyje;

4.11.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, neužtikrina paslaugų kokybės, ar pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Jeigu bet kuri iš šalių įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos, valstybės veiksmų, trečiojo asmens veiksmų, šalis gali būti pilnai ar iš dalies atleidiama nuo atsakomybės. Nenugalima jėga, valstybės veiksmai ir trečiojo asmens veiksmai apibrėžiami atitinkamai:

1. nenugalima jėga yra neišvengiamos ir įsipareigojimų įvykdyti ar tinkamai juos įvykdyti negalinčios šalies nekontroliuojamos bei nepašalinamos aplinkybės, kurios nebuvo ir negalėjo būti numatytos. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 dienas, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

2. valstybės veiksmai – tai privalomi ir nenumatyti valstybės institucijų veiksmai (aktai), dėl kurių įvykdyti įsipareigojimus ar įvykdyti juos tinkamai neįmanoma ir kurių šalys neturėjo teisės ginčyti;

3. trečiojo asmens veikla – tai asmens, už kurį nei viena iš šalių neatsako, veiksmai (veikimas, neveikimas), dėl kurių atsirado nuostolių.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutarties šalys turi teisę nutraukti sutartį abipusiu raštišku susitarimu, jei bus sugriežtintos valstybės lygio ekstremalios padėties sąlygos arba įvestas karantinas, ko rezultate perkamų paslaugų suteikimas taptų neįmanomas ir/ar netikslingas.

7.2. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

1) Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

2) Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška tvarka;

3) po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

4) Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

7.3. Įspėjęs Paslaugų teikėją apie esminį sutarties pažeidimą, sutartis nutraukiama per 5 kalendorines dienas nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

7.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas.

7.5. Šalis vienašališkai nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, šalis pasirašant priėmimo perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

7.6. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti sutartį nesant pagrindo, nurodyto sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus sutartį, šalys privalo sumokėti 30 procentų sutarties kainos dydžio baudą.

7.7. Kiekviena šalis turi teisę, įspėjusi apie tai kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki numatomos sutarties nutraukimo dienos, nutraukti sutartį, jei kita šalis padaro esminį sutarties pažeidimą.

7.8. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

7.8.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti sutartyje;

7.8.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės.

VIII. BAIGIAMOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią sutartį, bet ne ilgiau kaip iki 2022 m. rugpjūčio 31 d., arba iki kol nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatyta tvarka. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai tiek esminių, tiek neesminių sutarties sąlygų turi būti įforminami raštu ir pasirašomi abiejų šalių ar tinkamai šalių įgaliotų atstovų. Tik tokiu būdu sudaryti sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi galiojančiais. Tokios pačios nuostatos taikomos ir sutarties nutraukimui abipusiu šalių susitarimu.

8.2. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

8.3. Šalys susitaria, kad viešojo pirkimo metu sužinota informacija apie kitą šalį ir sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma, bet ne dėl atitinkamos šalies neteisėto atleidimo, arba yra gaunamas išankstinis rašytinis kitos šalies sutikimas. Šalys įsipareigoja naudoti tik šios sutarties vykdymo tikslu, neatskleisti ir saugoti visą šios sutarties galiojimo metu patekusią jų žinion konfidencialią informaciją. Šis įsipareigojimas galioja neterminuotam laikui, t.y. ir pasibaigus šiai sutarčiai.

8.4. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

8.5. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamus kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekęs, jie turi būti nurodomi sutartyje, nurodant kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekejo pavadinimą bei perduodamus įsipareigojimus – NĖRA.

8.6. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekęją ir (ar) įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekęją.

8.7. Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas, kai taisomos sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams, atliekami techninio pobūdžio sutarties pakeitimai, keičiant sutarties šalių rekvizitus, taisant klaidas ir kontaktinių (atsakingų) asmenų duomenys.

8.8. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia sutartimi, turi būti sudaromi raštu ir siunčiami el. paštu arba įteikiami pasirašytinai, nurodytais

adresais šios sutarties rekvizituose. Elektroniniu paštu siunčiami pranešimai yra laikomi gautais tą dieną, kada jie yra išsiųsti, o paštu – kada jie yra įteikti adresatui.

8.9. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi nedelsiant apie tai informuoti kitą šalį. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.10. Ginčai ir šalių nesutarimai, kilę dėl sutarties sąlygų nevykdymo ir netinkamo įvykdymo, yra sprendžiami derybų būdu. Ginčų neišsprendus derybomis, jie Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

8.11. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

8.12. Šalys turi užtikrinti asmens duomenų, kuriuos gavo viena iš kitos vykdydamos šią sutartį, saugą.

8.13. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – programos „Europiada Klaipėdoje“ projekto vadovas Robertas Petraitis, mob. 8 695 19 599, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

8.14. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – viešųjų pirkimų ir biuro koordinatore Vaida Urbonavičienė, mob. 8 616 03 317, el. p. vaida@jurossvente.lt.

8.15. Prie sutarties pridedami šalių pasirašyti priedai sudaro neatsiejamą šios sutarties dalį ir jiems yra taikomos šios sutarties sąlygos.

8.16. Sutarties priedai: techninė specifikacija, priėmimo perdavimo aktai, kt. sutartį papildanti medžiaga.

**Šalys susitaria, kad pasirašyta sutarties ir jos priedų skaitmeninė kopija pateikta elektroninėmis priemonėmis - el. paštu info@jurossvente.lt laikoma galiojančia ir turi tokią pat teisinę galią kaip ir pasirašytas popierinis sutarties egzempliorius*

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų gavėjas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Kodas 141910112
PVM kodas LT419101113
A. s. LT34 7300 0100 0233 2003
Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda
Tel. (8 46) 40 03 00
El. paštas info@jurossvente.lt

Direktorė Eglė Šulskė

Paslaugų teikėjas

UAB „Tubinas International“
Kodas 300819433
PVM kodas LT100003167017
A. s. LT97 7300 0101 3938 3420
Galinio pylimo g. 16, 91232 Klaipėda
Tel. (8 46) 40 42 00
Mob. 8 650 93 252
El. p. info@tubinas.lt

Direktorius Juozas Tubinas

PROGRAMOS „EUROPIADA KLAIPĖDOJE 2022“ PROJEKTAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

EUROPOS ŠALIŲ TAUTINĖS KULTŪROS FESTIVALIO „EUROPEADE“ VIP DALYVIŲ APGYVENDINIMO VIEŠBUTYJE KLAIPĖDOS M. PASLAUGŲ PIRKIMUI

Bendroji informacija

Perkančioji organizacija – Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“ perka Europos šalių tautinės kultūros festivalio „Europeade“ (toliau – Renginys) VIP dalyvių (TOK nariai ir organizacinė grupė, spaudos atstovai ir svečiai) apgyvendinimo viešbutyje paslaugas (toliau – paslaugas).

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“ 2022 m. liepos 13-17 dienomis Klaipėdos m. organizuoja didžiausią tautinių kultūrų ir tautinio kostiumo šventę Europoje „Europiada“.

Klaipėdoje vyks jau 57-oji „Europiada“, kurioje dainomis, šokiais, tradicine muzika, kostiumų įvairove su vietos bendruomene dalinsis 1300 dalyvių, o tai yra apie 100 tradicinės kultūros kolektyvų iš daugiau nei 15 valstybių.

Klaipėdoje vyksiančią „Europiada“ atvyksta stebėti įvairūs VIP svečiai iš skirtingų Europos valstybių, bei didelė organizatorių komanda bei spaudos atstovai, kurie dirbs viso renginio metu, bei prisidės prie renginio vykdymo.

Paslaugų savybės (apibūdinimas, kiekiai) ir keliami reikalavimai:

1. Viešbutis turi būti ne žemesnės kaip 3 ar 4 žvaigždučių kategorijos Klaipėdos m.

(Viešbutis turi atitikti visus Valstybinio turizmo departamento prie LR Ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-50 patvirtintus reikalavimus „Dėl Viešbučių, motelių, klasifikavimo reikalavimų patvirtinimo“).

Siūlomas viešbutis turi būti Klaipėdos mieste, nutolęs ne toliau kaip 3 kilometrai nuo miesto senamiesčio. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>.

2. Numatoma rezervuoti ne mažiau kaip 45 (keturiasdešimt penkis) kambarius (standartiniai vienviečiai, dviviečiai ir triviečiai) 2022 m. liepos 10 - 18 dienomis.

Bendras kambarių rezervacijų skaičius – iki 279 naktų (apie 141 naktų vienviečiuose kambariuose, apie 130 naktų dviviečiuose kambariuose ir apie 8 naktis – triviečiuose kambariuose).

Kambariai skirti nerūkantiems asmenims.

Perkančioji organizacija neįsipareigoja pirkti viso nurodyto paslaugų kiekio. Perkančioji organizacija tik rezervuoja kambarius ir apmokės už faktiškai suteiktų nakvynių skaičių. Rezervuojamų kambarių skaičius sutarties galiojimo metu gali kisti (didėti ar mažėti) 10 procentų.

3. Apgyvendinimo metu teikti pusryčius, kurie turi būti įskaičiuoti apgyvendinimo kainą – preliminariai nuo 7.00 val. iki 10 val. ryto ir kurie turi būti pateikti tame pačiame viešbutyje esančiame restorane, kavinėje, banketinėje salėje pagal konkretaus viešbučio įprastą praktiką.

4. Viešbutis turi turėti bent 24 val. veikiančią registratūrą (priimti ir aptarnauti viešbučio svečius bet kuriuo paros metu net jei tai iš anksto nebuvo numatyta planuojant svečio vizitą).

5. Rengiant pasiūlymą, pasiūlymo formoje apgyvendinimo kainos turi būti nurodytos su pusryčiais.

6. Viešbučio kambariuose privalo būti: geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, kėdė arba fotelis), darbo stalas su kėde; vonios (dušo) ir tualetų patalpa; telefonas, televizija, nemokamas bevielis interneto ryšys; kondicionavimo ir šildymo sistema; švari ir kokybiška patalynė, rankšluosčiai, plaukų džiovintuvas.

6. Viešbutis savo patalpose turi turėti restoraną su klasikine europietiška virtuve ir pilnu aptarnavimu.

7. Viešbučio personalas turi mokėti anglų kalbą.

8. Kambarys suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į viešbutį laiko.

9. Galimybė saugiai palikti bagažą po išsiregistravimo iš viešbučio ne ilgesniam nei 10 valandų laikotarpiui.

****10. Už naudojimąsi baro, ryšio (tarpmiestiniai/tarptautiniai skambučiai), buitinio aptarnavimo, taksi ir kt. paslaugomis svečiai apsimoka patys.***

11. Užsakymo pateikimo ir atšaukimo tvarka:

11.1. Tiekėjas patvirtina kambario (-ių) rezervaciją raštu, nurodydamas rezervuoto kambario Nr.:

11. 1.1. užsakymus, kurie pateikti iki 12 val., tą pačią dieną iki 17 val.;

11. 1.2. užsakymus, kurie pateikti po 12 val., sekančią dieną iki 12 val.;

11.2. Perkančioji organizacija turi teisę nemokamai atšaukti (raštišku pranešimu el. paštu) kambario (-ių) rezervaciją, ne vėliau kaip likus 12 val. iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau jei tai leidžiama pagal įprastinę pasiūlyme nurodyto (-ų) viešbučio (-ių) praktiką), jei užsakymas neviršija 10 kambarių. Esant didesniems nei 10 kambarių užsakymams Perkančioji organizacija turi teisę nemokamai atšaukti kambario (-ių) rezervaciją likus 14 kalendorinių dienų iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau jei tai leidžiama pagal įprastinę pasiūlyme nurodyto (-ų) viešbučio (-ių) praktiką).

11.3. Tiekėjas garantuoja, kad visi asmenys bus apgyvendinti tuose kambariuose, kurie buvo rezervuoti bei patvirtinti iš anksto.

11.4. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali apgyvendinti svečių pirkimo sutartyje numatytomis sąlygomis, Tiekėjas įsipareigoja užsakytam laikotarpiui suteikti apgyvendinimo paslaugą tame pačiame viešbutyje kito tipo kambariame arba kitų ne žemesnės kategorijos viešbučių kambariuose, kurių savybės ne prastesnės nei pagal sutartį ir kurių techninės specifikacijos atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus, nekeičiant sutarties kainos:

11.4.1. Apie viešbučio arba kambario tipo ar kategorijos pakeitimą tiekėjas privalo informuoti tvirtindamas užsakymą;

11.4.2. Perkančioji organizacija turi raštu patvirtinti, kad sutinka su tokiu pakeitimu.

11.5. Perkančioji organizacija už apgyvendinimo paslaugas bet koku atveju atsiskaitys tik su Tiekėju, su kuriuos pasirašyta viešojo pirkimo sutartis.

12. Apmokėjimo sąlygos

Pagrindas apmokėjimui – pateikta PVM sąskaita faktūra.

Perkančioji organizacija sumoka Paslaugų teikėjui per 15 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

Paslaugų gavėjas

Paslaugų teikėjas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“

UAB „Tubinas International

Direktorė Eglė Šulskė

Direktorius Juozas Tubinas