

2022 m. balandžio 7 d., Vilnius

Vilniaus lopšelis-darželis „Viltė“, į. k. 190014538, adresas: Gerosios Vilties g. 7A, Vilnius, atstovaujama
toliau vadinamas "Užsakovu", ir UAB "Jurosa", įmonės kodas 302552826, adresas: Architektų g. 58-106, 04111 Vilnius, toliau vadinama "Rangovu", atstovaujama direktoriaus Roberto Sadovnikovo, veikiančio pagal įmonės įstatus, susitarė ir sudarė šią sutartį, toliau vadinamą "Sutartimi":

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovo patalpose, adresu **Gerosios Vilties g. 7A, Vilnius** (toliau – Objektas), atlikti sąmatoje, pridedamoje prie šios sutarties (toliau – sąmata), nurodytus remonto darbus, toliau bendrai vadinami "darbai", sąmatoje patvirtintomis kainomis. Papildomus, sąmatoje nenumatytus darbus, šalys derina elektroniniu paštu; smulkūs papildomi darbai gali būti derinami ir žodžiu (atsiskaitoma pagal faktiškai atliktus papildomus darbus).

1.2. Rangovas darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis (sąmatoje nurodytomis) ir darbo priemonėmis, atsižvelgiant į sąmatoje, įvardintus darbus, medžiagas bei jų kiekius.

1.3. Sutarties darbai bei medžiagos, reikalingos jiems atlikti, yra nurodyti sąmatoje, kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis. Medžiagas, nenurodytas sąmatoje, tiekia Užsakovas.

1.4. Šalys, pasirašydamos šią sutartį, patvirtina prie jos pridedamą sąmatą.

2. DARBŲ KAINA

2.1. Bendra pradinė darbų ir medžiagų kaina pagal sąmatą yra **5666,48 (penki tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt šeši eurai ir keturiasdešimt aštuoni centai) eurai su PVM**. Atsiradus bent vienai iš šios sutarties 2.2. punkte nurodytai aplinkybei – atitinkamai keičiasi ir darbų kaina.

2.2. Darbų kaina ir/arba medžiagų kaina atitinkamai keičiama šalių susitarimu dėl Užsakovo pageidavimo pakeisti sąmatą ir/ar jos dalį, naudoti kitokias medžiagas, nei naudoja Rangovas, arba naudoti kitokią technologiją, nei pasirinko Rangovas, bei dėl pageidavimo atlikti papildomus darbus, nenumatytus sąmatoje, ir/arba dalies sąmatoje nurodytų darbų atsisakyti, arba atsiradus būtinybei atlikti papildomus darbus/naudoti papildomas medžiagas, jeigu to Rangovas protingai negalėjo iš anksto žinoti/numatyti.

2.3. Esant ne nuo Rangovo priklausančioms aplinkybėms, pavyzdžiui, kuomet į Lietuvos rinką netiekiamos tam tikros medžiagos sąmatoje numatytiems darbams atlikti, Rangovas pasilieka teisę pranešęs Užsakovui šių darbų neatlikti, atlikti juos vėliau, kai tik tokia galimybė atsiras, arba pakeisti Sutarties kainą, atsižvelgiant į aplinkybes, pavyzdžiui, išaugusias medžiagų kainas.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šalių susitarimu avansas nėra mokamas.

3.2. Užsakovas atsiskaito su Rangovu galutinai po darbų pagal sąmatą užbaigimo, arba Rangovui atlikus tam tikrą darbų dalį ir apie tai iš anksto pranešęs Užsakovui, kuris yra įforminamas atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktu. Atsiskaitymas vykdomas per 3 dienas nuo atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Rangovas atlikęs darbus ar jų dalį išsiunčia Užsakovui atliktų darbų aktą elektroniniu paštu, o Užsakovas peržiūri jį ir pasirašo, arba jeigu reikia pateikia pastabas, per 4 darbo dienas nuo išsiuntimo. Laiku nepateikus pasirašyto atliktų darbų akto ar pastabų, darbai laikomi tinkamai priimtais, ir Užsakovas turi už juos atsiskaityti šios sutarties nustatyta tvarka. Užsakovui nepagrįstai delsiant priimti darbus, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti apmokėti už iki sutarties nutraukimo momento atliktus darbus, kurie gali būti perduodami ir vienašališku atliktų darbų perdavimo aktu Užsakovui.

3.3. Pabaigti darbai perduodami atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktais.

3.4. Rangovas patvirtina, kad yra įregistruotas PVM mokėtojas LR PVM mokėtojų registre ir vykdo PVM apmokestinimą ekonominę veiklą ir gali būti taikomas **atvirkštinis apmokestinimas** pagal PVM įst. 96 str.

4. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

4.1. Rangovas darbus pradeda 2022 m. balandžio 7 d. ir baigia 2022 m. gegužės 24 d. Užsakovui nevykdant finansinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį arba kitaip užlaikant Rangovo darbus (prašant atlikti papildomus, sutartyje nenumatytus darbus, tai pat nesudarant tinkamų sąlygų darbams vykdyti, laiku ir nepagrįstai nepriimant atliktų darbų ir pan.), Rangovas turi teisę pratęsti darbų vykdymo terminus minėtų įsipareigojimų vykdymo vėlavimo, darbų užlaikymo laikotarpiui ar papildomų darbų atlikimo laikotarpiui, arba vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti atsiskaityti už iki sutarties nutraukimo momento atliktus darbus.

4.2. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

4.3. Rangovui užbaigus darbus anksčiau sutarto laiko Užsakovas pagal atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktą atsiskaito su Rangovu visiškai.

4.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, bus įforminti atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktu arba suėjus šio akto pasirašymo ir/ar pastabų teikimo terminui.

4.5. Užsakovui pageidavus, kad Rangovas atliktų papildomus darbus, ar iškilus būtinybei Rangovui atlikti papildomus darbus (ar naudoti kitokią technologiją, medžiagas ir pan.), kurie nėra numatyti sąmatoje, atitinkamai pratęsiamas darbų pabaigos terminas, ir to neprivaloma pasirašyti atskiru susitarimu.

5. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Sutartyje nustatytais terminais tinkamai atlikti darbus ir juos ir / ar jų rezultatus perduoti Užsakovui.

5.2. Naudoti įrangą bei medžiagas, kurios yra reikalingos darbams atlikti. Rangovo naudojamos medžiagos, įranga turi atitikti galiojančius standartus, turėti reikiamas pažymas ar sertifikatus, jei tai numato įstatymai. Rangovas yra atsakingas dėl atliekamų darbų ir naudojamų medžiagų kokybės;

5.3. Įgyvendinti kitas Sutartyje nustatytas bei Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – CK) reglamentuotas teises ir pareigas.

6. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Laiku priimti tinkamai, kokybiškai atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

6.2. Vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus bei CK reglamentuotus įsipareigojimus.

6.3. Užtikrinti, kad iki Rangovo darbų pradžios objekte būtų visos privalomos jo konstrukcijos – sienos, perdangos ir kitos konstrukcijos bei tinkamai paruoštas darbų frontas, t.y. atlaisvintas nuo visų remonto darbams trukdančių baldų, daiktų ir pan.

6.4. Užtikrinti, kad Užsakovo teikiamos medžiagos būtų kokybiškos, atitiktų galiojančius standartus, turėtų reikiamas pažymas ar sertifikatus, jei tai numato įstatymai. Užsakovas yra atsakingas dėl jo teikiamų medžiagų kokybės.

7. PATVIRTINIMAI

7.1. Rangovas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus.

7.2. Užsakovas patvirtina, kad Objektas arba priklauso jam nuosavybės teise, arba jis kitaip teisėtai

disponuoja juo, ir Rangovui nėra ir/arba nebus jokių kliūčių vykdyti jame darbus.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Rangovui 0,2 % dydžio delspinigius nuo visos Sutarties darbų kainos, nurodytos šioje Sutartyje, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Rangovas uždelsęs vykdyti darbus, moka Užsakovui 0,2 % dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos pagal sąmatą, nurodytos šioje Sutartyje, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu darbai atliekami nekokybiškai, iki darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi defektai.

8.4. Rangovas turi teisę stabdyti darbus arba vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

8.5. Rangovas darbus atlieka ant esamų paruoštų paviršių (sienos, lubos, grindys) ir neatsako už iki jo atliktų darbų kokybę, trūkumus.

8.6. Užsakovas yra informuotas dėl esamų paviršių (darbų fronto) neleistinų nelygumų ir patalpų vidinių kampų netaisyklingos geometrijos, ir Rangovas už iki jo atliktus darbus ir jų rezultata nėra atsakingas.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal CK), jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimo vykdymui.

9.2. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei tris savaites dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kuria Šalis neatsako.

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

11.2. Rangovas turi teisę savo nuožiūra samdyti subrangovus atlikti darbus.

11.3. Šalys susitaria, kad atliekamiems darbams nebus rengiamas techninis vykdymo projektas, technologinė kortelė, išpildomoji patalpų nuotrauka ir pan.

11.4. Rangovas turi teisę naudoti kitokias medžiagas, nei jos yra nurodytos sąmatoje, jeigu šios yra neprastesnės už sąmatoje įvardintas, ir pagal savo charakteristikas yra tinkamos atlikti sąmatoje įvardintus darbus.

11.5. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Šalių susitarimai dėl papildomų darbų atlikimo yra atliekami elektriniu paštu, o dėl smulkių papildomų darbų ir termino pratęsimo dėl papildomų darbų – žodžiu.

11.6. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams

pasirašytinai, persiunčiami registruotu laišku ar elektroniniu paštu. Persiustas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu, jeigu toks pranešimas yra gautas iki 15 val.

11.7. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar kitų rekvizitų pasikeitimus.

11.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

PRIDEDAMA: sąmata.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus lopšelis-darželis „Viltėnė“

I.k. 190014538

Adresas: Gerosios Vilties g. 7A, Vilnius
atstovaujama

A.V.



Almė Antukevičienė

Rangovas:

UAB "Jurosa", įmonės kodas 302552826

PVM mokėtojo kodas LT100005714913

Buveinės adresas Architektų g. 58-106, 04111 Vilnius

Sąskaitų Nr.:

LT443500010002575173 („Paysera LT“, UAB)

LT392140030002302113 (AB Luminor bankas)

el. p. info@jurosa.lt, www.jurosa.lt

atstovaujama direktoriaus Roberto Sadovnikovo



A.V.