

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2022-06-21

Klaipėdos valstybinė kolegija, juridinio asmens kodas 111968056, kurios registruota buveinė yra Jaunystės g. 1, LT-91274 Klaipėda, atstovaujama direktorės Gražinos Markvaldienės, veikiančios pagal Kolegijos statutą (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Echo Stamp“, juridinio asmens kodas 111437194, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladislovo Bobino, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas), toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena(s) atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1.1. **Sutarties objektas** – reprezentacinės prekės, t.y. rašiklių rinkiniai ir maisto termosai su KVK logotipu (toliau – prekės).

1. 2. Pristatomos Prekės privalo atitikti sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei sutarties priede nurodyta Prekė nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo ar jo įgalioto atstovo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

1. 3. Sutarties kaina:

I pirkimo dalis - 1081,74 Eur su PVM (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt vienas euras 74 ct).

IV pirkimo dalis – 526,35 Eur su PVM (penki šimtai dvidešimt šeši eurai 35 ct).

Į prekių kainą įskaičiuotos visos prekių kainos sudedamųjų dalių išlaidos, tokios kaip: pakavimo, krovimo, tranzito, maitinimo, tikrinimo, draudimo, transportavimo, perkėlimo į nurodytą vietą ir šių darbų priežiūros išlaidos; išlaidos susijusios su įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir sumontavimui; naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos; sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas. Jokios papildomos prekių tiekimo išlaidos nebus apmokamos ir/ar kompensuojamos.

1.4. Kainodaros taisyklės:

1.4.1. Sutartyje **nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (su peržiūra)**. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeitus Sutarties pasirašymo metu prekėms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms prekėms, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.)

2. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI, PRISTATYMAS

2.1. Prekių pristatymo terminas: 30 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Pristatymo adresas – Jaunystės g. 1, Klaipėda.

2.3. Sutarties 2.1. punkte nurodytas terminas gali būti pratęstas Pirkėjo ir Pardavėjo rašytiniu susitarimu vieną kartą ne ilgesniam kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui. Pardavėjui gali būti suteikiama teisė į terminų pratęsimą, jeigu:

2.3.1. Pirkėjas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Pardavėjas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

2.3.2. Pirkėjo Pardavėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Pardavėjo prievolių įvykdymo terminams;

2.3.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai;

2.3.4. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekejai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis).

2.4. Jei Pardavėjas mano, kad pagal kurią nors 2.3. p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Pardavėjas privalo nedelsiant raštu pranešti Pirkėjui nuroydamas nuo Pardavėjo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Pardavėjas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Pardavėjo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus prievolių atlikimo terminus, bendra Sutarties vertė nesikeičia.

3. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

3.1. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

3.1. Už tinkamai pristatytas Prekes, Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir/ar PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti šalinti prekių defektus, nepriimti nekokybiškų prekių ir nemokėti už prekes iki nustatytų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Pardavėjo sąskaita;

4.1.2. Pirkėjas, pastebėjęs nukrypimų nuo sutarties sąlygų, bloginančių prekių kokybę, gali teikti pastabas. Pastabas dėl nekokybiškų prekių pirkėjas pateikia pardavėjui raštu (paštu ar el. paštu). Pardavėjas, atsižvelgdamas į jas, privalo nedelsiant, ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, savo sąskaita ištaisyti visus pastebėtus trūkumus.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Pardavėjui pristatyti prekes nustatytais terminais;

4.2.2. atlyginti Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

4.2.3. atsakyti už subtiekjų vykdytus įsipareigojimus (jų kokybę ar žalą);

4.2.4. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.3. jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pardavėjas, pažeidęs Sutarties 2.1 p. nustatytą prievolių vykdymo terminą, moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

5.2. Pirkėjas, nesumokėjęs už prekes pagal Sutartyje nustatytus terminus, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

5.3. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes ar pristčius nekokybiškas prekes su defektais, taip pat vilkinant prekių pristatymą ar piktnaudžiaujant, Pirkėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

5.4. **Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:**

5.4.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

5.4.2. Pažeidimas, kai Pardavėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina prekių pristatymą, raštiškai įspėtas neužtikrina prekių kokybės ar daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia Sutarties 2.1 p. nustatytą prievolių vykdymo terminą.

5.5. **Prekių kokybė:**

5.5.1. Pardavėjas užtikrina, kad pagal Sutartį pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar kokybės ar dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant prekes galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. **Sutarties nutraukimas prieš terminą:**

6.1.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

6.1.2. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.1.3. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.4. po raštiško Pirkėjo įspėjimo Pardavėjas neužtikrina prekių kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

6.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

6.1.2. . Įspėjus Pardavėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Pardavėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

6.1.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas.

6.1.4. Pirkėjui arba Pardavėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Pardavėjas perduoda iki Sutarties nutraukimo datos jau pristatytas kokybiškas prekes, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Pirkėjas privalo apmokėti už šias prekes, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybą ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės.

6.1.5. Pardavėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Pardavėjas privalo Pirkėjo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo Sutarties kainos.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

6.2.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2.2. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.2.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą

6.2.4. Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

6.3. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Pardavėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

6.4. Subtiekiejų keitimo/ įtraukimo tvarka: Jei Pardavėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekieją (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekiejo (-ų) pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

6.5. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas, raštu kreipęsis į Pirkėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) ir/ar įtraukti naują subtiekieją. Subtiekiejo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Pardavėjui datos.

6.6. Kitos Sutarties sąlygos:

6.6.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

6.6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

6.6.3. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

6.6.4. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

6.6.5. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

6.6.6. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiejų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo

tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

6.7. Baigiamosios nuostatos:

6.7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.7.2. **Pirkėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Janina Laura Barakauskienė, , kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Pirkėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, prekių atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Pardavėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja kaip Pardavėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Pirkėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

6.7.3. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Valentina Rinkevičienė,

6.7.4. **Pardavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** - projektų vadovė Banga Stvolienė

6.7.5. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

6.7.5.1. Pardavėjo pasiūlymas (I ir IV pirkimo dalys).

PIRKĖJAS:

KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ KOLEGIJA

Įmonės kodas: 111968056

PVM mokėtojo kodas: LT119680515

Buveinės adresas: Jaunystės g. 1, LT - 91274

Klaipėda

Tel. (8 46) 489 132, faks.: (8 46) 314 575

Banko rekvizitai:

A/s Nr. LT15 7300 0100 7417 8790

AB bankas “Swedbank”, Banko kodas 73000

el. p.: info@kvk.lt

<http://www.kvk.lt>

Atstovaujantis asmuo

Direktorė

Gražina Markvaldienė

PARDAVĖJAS:

UAB „ECHO STAMP“

Įmonės kodas: 111437194

PVM kodas: LT114371917

Buveinės adresas: J. Basanavičiaus g. 29A, LT-03109 Vilnius

Tel. (8 5) 2105704, 2105708

Banko rekvizitai:

A/s LT15 7044 0600 0091 3471

AB SEB bankas, banko kodas 70440

www.stampline.lt

Atstovaujantis asmuo

Generalinis direktorius

Vladislovas Bobinas