

Viešųjų pirkimų komisijai

TIEKĖJO DEKLARACIJA

UAB „EIT Sprendimai“ (įm. kodas 226107940) patvirtina, kad jos 100% akcijų priklauso uždarajai akcinei bendrovei „ATEA Baltic“ (įm. kodas 300125003).

UAB „ATEA Baltic“ neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 3 punktą), kadangi Lietuvos Respublikos įstatymai nenumato baudžiamosios atsakomybės juridiniams asmenims už nusikalstamą bankrotą.

Pridedama:

Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas – 7 lapai.

Pardavimo projektų vadovas

Gediminas Norkevčius



UAB „EIT Sprendimai“
J. Rutkausko g. 6
LT-05132 Vilnius, Lietuva
Tel. +370 (5) 2688111
Faks. +370 (5) 2688133
www.eit.lt

A.S. LT08 7044 0600 0178 1165
AB SEB bankas
Įm. kodas 226107940
PVM kodas LT261079416
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale

Padaliniai:
Savanorių pr. 178a, LT-44150 Kaunas, Tel. +370 (37) 325000
Minijos g. 91, LT-93234 Klaipėda, Tel. +370 (46) 400333
P. Puzino g. 2, LT-35171 Panevėžys, Tel. +370 (45) 502790
Dvaro g. 43, LT-76345 Šiauliai, Tel. +370 (41) 500650



REGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
2012 - m. sausio - 8d.
Kodas 816107940

UAB „EIT Sprendimai“

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „EIT Sprendimai“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – Sausio mėnesio 1 diena – Gruodžio mėnesio 31 diena.

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: Vykdamas ūkinę-komercinę veiklą taupiai ir racionaliai naudoti bendrovės turtą bei kitus išteklius, siekti pelno, kad būtų patenkinti akcininkų turtiniai ir neturtiniai interesai. Bendrovė vykdo šią veiklą – informacinių technologijų infrastruktūros produktų pardavimas, aptarnavimas; informacinių technologijų sistemų diegimas, valdymas, priežiūra, konsultacijos.
Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III. BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2 000 000 (du milijonai litų) litų (-ai).
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 2000 (du tūkstančius) paprastųjų vardinių akcijų.
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1000 (vienas tūkstantis) litų.
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV. BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 1) visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 2) vienasmenis Bendrovės valdymo organas – vadovas (generalinis direktorius).



Generalinis direktorius
Dabnė Štarkaitienė

3. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme.

14. Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

15. Bendrovės vadovas teisės aktų nustatyta tvarka gali išduoti prokūras. Bendrovės išduodamos prokūros turi būti rašytinės, pasirašytos Bendrovės vadovo ir įregistruotos teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Bendrovės vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą žemiau nurodytiems sprendimams:

1) sprendimai dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);

2) sprendimai dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);

3) sprendimai dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;

4) sprendimai įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

Visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas nepanaikina bendrovės vadovo atsakomybės už priimtus sprendimus.

V. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

17. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Verslo žinios“.

18. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

19. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

20. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI. BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

21. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

22. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

23. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII. BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

24. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

25. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

26. Sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus priima visuotinis akcininkų susirinkimas.
27. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų Bendrovės įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.
28. Pakeisti Bendrovės įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Šie įstatai pasirašyti 20 12 m. vasario 6 d., Vilnius.
(vieta)

Vienintelio akcininko
įgaliotas asmuo
UAB „EIT Sprendimai“
Generalinė direktorė
(įgaliotas asmuo)


(parašas)

Daiva Šmakovienė
(vardas, pavardė)



Generalinė direktorė
Daiva Šmakovienė



IREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
20 <u>12</u> - <u>kanalas</u> - <u>8d</u>
Kodas <u>846 107 940</u>

UAB „EIT Sprendimai“

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „EIT Sprendimai“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – Sausio mėnesio 1 diena – Gruodžio mėnesio 31 diena.

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: Vykdamas ūkinę-komercinę veiklą taupiai ir racionaliai naudoti bendrovės turtą bei kitus išteklius, siekti pelno, kad būtų patenkinti akcininkų turtiniai ir neturtiniai interesai. Bendrovė vykdo šią veiklą – informacinių technologijų infrastruktūros produktų pardavimas, aptarnavimas; informacinių technologijų sistemų diegimas, valdymas, priežiūra, konsultacijos.
Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III. BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2 000 000 (du milijonai litų) litų (-ai).
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 2000 (du tūkstančius) paprastųjų vardinių akcijų.
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1000 (vienas tūkstantis) litų.
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV. BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 1) visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 2) vienasmenis Bendrovės valdymo organas – vadovas (generalinis direktorius).



3. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme.

14. Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

15. Bendrovės vadovas teisės aktų nustatyta tvarka gali išduoti prokūras. Bendrovės išduodamos prokūros turi būti rašytinės, pasirašytos Bendrovės vadovo ir įregistruotos teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Bendrovės vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą žemiau nurodytiems sprendimams:

1) sprendimai dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);

2) sprendimai dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);

3) sprendimai dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;

4) sprendimai įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

Visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas nepanaikina bendrovės vadovo atsakomybės už priimtus sprendimus.

V. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

17. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Verslo žinios“

18. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

19. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

20. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI. BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

21. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

22. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Išipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

23. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII. BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

24. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

25. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

26. Sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus priima visuotinis akcininkų susirinkimas.
27. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų Bendrovės įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.
28. Pakeisti Bendrovės įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Šie įstatai pasirašyti 20 12 m. vasario 6 d., Vilnius.
(vieta)

Vienintelio akcininko
įgaliotas asmuo
UAB „EIT Sprendimai“
Generalinė direktorė
(įgaliotas asmuo)


(parašas)

Daiva Šmakovienė
(vardas, pavardė)



Generalinė direktorė
Daiva Šmakovienė



UAB „EIT Sprendimai“



PAŽYMA APIE KREIPINIŲ REGISTRAVIMO BŪDUS IR APTARNAVIMO CENTRUS

1. Kreipinių registracija atliekama šiais būdais:

- El. paštu: service@eit.lt
- Service desk'o internetiniame portale: <https://service.eit.lt>
- Telefonu: (8 5) 2688 144

Palaikymo tarnyba (Service Desk) užtikrina operatyvų grįžtamąjį ryšį ir realaus laiko (angl. On-line) informacijos apie incidentus teikimą per Web sąsają, apsaugotą SSL protokolu. Palaikymo tarnybos sistema integruota su Oracle/Siebel CRM, atitinkančia ITIL reikalavimus ir teikia vartotojui (per vartotojo savitarnos portalą) išsamią informaciją apie užregistruotų incidentų būklę, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką, incidento išsprendimo faktus, suteikia vartotojui galimybę daryti ataskaitas įvairiais pjūviais (tame tarpe, bet neapsiribojant, incidentų, problemų, gedimų filtravimas pagal kriterijus nepradėta, vykdoma, įvykdyta).

Palaikymo tarnybos sistema automatiškai (vartotojo nurodytu elektroniniu paštu) teikia informaciją apie incidento (užklauso) užregistravimo, išsprendimo faktus.

Visi skambučiai į pagalbos tarnybą gali būti įrašomi.

Service Desk interneto portalas:

ORACLE Siebel Customer Relationship Management

Mano informacija | Susisiekti su mumis | Įeiti/išeiti |

Services Pradžia

Paleškas: Vydyti Išvesti puslį

Esas Serviso svetainė:

Sveiki atvykę | UAB "EIT Sprendimai" Serviso svetainė! 2013.03.27

• Savitarnos skyriuje rasite atsakymus | Jus dominančius klausimus.

Services ir pagalba

Prisijungti

Vartotojo vardas:*

Slaptažodis:*

Prisiminti vartotojo vardą ir slaptažodį

Tinka

Parmišta slaptažodis?

Naujas vartotojas

Susisieki su mumis

Kontaktinė informacija

Slapti elektroniniai laiška

ITIL COMPATIBLE

Mano Serviso paraiškos

Užregistruoti Serviso paraišką

Gretai ir patogiai išspręskite problemą

Patikrinkite Serviso paraišką

Peržiūrėkite Jūsų užregistruotų paraiškų būsenas

Savitarna

Išskirti problemas, sprendimo

Raskite atsakymus | dažniausiai užduodamus klausimus

5 dažniausiai užduodami klausimai

• Akabėl telefonų naudotojų instrukcijos

Čia galite rasti patirtos Alcatel dokumentacijos

• Kaip naudotis UAB "EIT Sprendimai" Serviso svetaine?

Apie tai, kaip naudotis Serviso svetaine, skaitykite pridėtame dokumente

Kiti dažnai užduodami klausimai

1.150%

UAB „EIT Sprendimai“
J. Rutkausko g. 6, Vilnius,
LT-05132, Lietuva
Tel. +370 (5) 2688111
Faks. +370 (5) 2688133
El.p. info@eit.lt

A.S. LT08 7044 0600 0178 1165
AB SEB bankas
Įm. kodas 226107940
PVM kodas LT261079416
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale

Padaliniai:
Savanorių pr. 178A, LT-51174 Kaunas, Tel. +370 (37) 325000
Minijos g. 91, LT-93234 Klaipėda, Tel. +370 (46) 400333
P. Puzino g. 2, LT-35171 Panevėžys, Tel. +370 (45) 502790
Dvaro g. 43, LT-76345 Šiauliai, Tel. +370 (41) 500650



UAB „EIT Sprendimai“



UAB „EIT Sprendimai“ PAGALBOS TARNYBOS DARBUOTOJŲ SARAŠAS IR KONTAKTINĖ INFORMACIJA

1. Pagalbos tarnybos (Service Desk) vadovas:

Paslaugų veiklos vadovas Saulius Stankevičius

ITIL foundation (V 3) sertifikatas, išduotas 2008.07.09, Nr. C.805337 (EXIN)

Darbo vieta: Baltupio g. 14, Vilnius

2. Pagalbos tarnybos (Service Desk) operatorės:

2.1 Klientų aptarnavimo vadybininkė Danguolė Gulbinienė

Darbo vieta: J.Rutkausko g. 6, Vilnius, Tel. (8 5) 2688 111;

2.2 Klientų aptarnavimo vadybininkė Danutė Tamašauskaitė

Darbo vieta: J.Rutkausko g. 6, Vilnius, Tel. (8 5) 2688 144;

2.3 Klientų aptarnavimo vadybininkė Algima Vitkauskienė

Darbo vieta: Savanorių pr. 178A, Kaunas, Tel. (8-37) 325 000;

2.4 Klientų aptarnavimo vadybininkė Gintarė Lukošienė

Darbo vieta: Minijos g. 91, Klaipėda, Tel. (8-46) 400 333;

2.5 Klientų aptarnavimo vadybininkė Birutė Kunkulienė

Darbo vieta: Dvaro g. 43, Šiauliai, Tel. (8-41) 500 650;

2.6 Klientų aptarnavimo vadybininkė Vaiva Lalienė

Darbo vieta: P. Puzino g. 2, Panevėžys, Tel. (8-45) 502 790;

3. Regioninis UAB „EIT Sprendimai“ techninių centrų išsidėstymas:

- Vilniaus regioninis techninis centras: Baltupio g. 14, Vilnius; tel. (8 5) 2688 144;
- Kauno regioninis techninis centras: Savanorių pr. 178A, Kaunas; tel. (8-37) 325 000;
- Panevėžio regioninis techninis centras: P. Puzino g. 2, Panevėžys; tel. (8-45) 502 790;
- Šiaulių regioninis techninis centras: Dvaro g. 43, Šiauliai; tel. (8-41) 500 650;
- Klaipėdos regioninis techninis centras: Minijos g. 91, Klaipėda, tel. (8-46) 400 333;

Generalinė direktorė

A.V.

Daiva Šmakovienė

UAB „EIT Sprendimai“

J.Rutkausko g. 6, Vilnius,

LT-05132, Lietuva

Tel. +370 (5) 2688111

Faks. +370 (5) 2688133

El.p. info@eit.lt

A.S. LT08 7044 0600 0178 1165

AB SEB bankas

Įm. kodas 226107940

PVM kodas LT261079416

Duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale

Padaliniai:

Savanorių pr. 178A, LT-51174 Kaunas, Tel. +370 (37) 325000

Minijos g. 91, LT-93234 Klaipėda, Tel. +370 (46) 400333

P.Puzino g. 2, LT-35171 Panevėžys, Tel. +370 (45) 502790

Dvaro g. 43, LT-76345 Šiauliai, Tel. +370 (41) 500650