

PIRKIMO SUTARTIS

2022-05-27 Nr. 823-2
Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Vilniaus lopšelis- darželis „Jurginėlis“, juridinio asmens kodas 1900290458, kurios registruota buveinė yra Justiniškių g. 47, LT-05128 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorius Sergejus Neifachas, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Santjana“, juridinio asmens kodas 122656944 kurios registruota buveinė yra Gelvonų g. 2, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *direktoriaus Rimvydo Ramanausko*, veikiančio pagal *įmonės įstatus*, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi statinio inžinerinių sistemų ir statinio techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo rezultatais, 2022-05-27 tiekėjų apklausos pažyma Nr. 2, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti Justiniškių g. 47, Vilniuje esančio **statinio inžinerinių sistemų (išskyrus šilumos, karšto vandens tiekimo ir šilumos punktų) ir pastatų priežiūros ir remonto paslaugas** (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas. Paslaugų teikimo sąlygos nurodytos techninėje specifikacijoje, sutarties 1 priedas.

2.2. Paslaugos teikiamos nuo 2022 m. gegužės 28 d. bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol baigsis pirkimui numatyti pinigai. Sutarties pratęsimas nėra numatomas.

2.3. Perkamų paslaugų kiekis (apimtis): bus perkama ne didesnei kaip 9999,00 Eur be PVM (12098,79 Eur su PVM) sumai.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugos perkamos pagal Teikėjo pasiūlytą 1 kv. m. įkainį – 0,0363 Eur su PVM, ir remonto darbų (pateiktų lentelėje Nr. 2) įkainius. Pastato plotas – 2503,15 kv. m.

3.2. Sutartyje ir jos galimiams keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.3. Paslaugų įkainis, nurodytas 3.1 p., yra galutinis ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.4. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.5. Paslaugų įkainis dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojamas, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.6. Ataskaitinis laikotarpis už suteiktas paslaugas yra vienas kalendorinis mėnuo. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne

ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

3.7. Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.7.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų įkainis: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

3.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.7.4. paslaugų įkainio pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.7.5. perskaičiuotas paslaugų įkainis pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.8. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.10. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.11. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.11.1. sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.11.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.12.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.11.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekejų tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.11.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejui pagrindimą;

3.11.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;
 - 4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;
 - 4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;
 - 4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.
- 4.2. Teikėjas įsipareigoja:
- 4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;
 - 4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
 - 4.2.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;
 - 4.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.
- 4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.
- 4.4. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitarkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.
- 4.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.
- 4.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.
- 5.2. Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 (dvi šimtasias procento) proc. delspinigių nuo nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, iki tol, kol paslauga bus suteikta tinkamai. Nustatyta bauda išskaičiuojama iš Teikėjui mokėtinų sumos.

5.3. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo 2.3 p. nurodytos maksimalios perkamų paslaugų apimties.

5.4. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui.

5.5. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

5.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

6.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VII. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

7.2. Pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis

7.4. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas. Jeigu Sutartis nutraukiama nesibaigus kalendoriniam mėnesiui, mokama suma turi būti išskaičiuojama proporcingai pagal Sutarties nutraukimo mėnesio dienų skaičių ir tą mėnesį teiktų paslaugų dienų skaičių.

7.5. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus.

7.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.8. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.9. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

7.11. Sutarties priedai:

7.11.1. techninė specifikacija (1 priedas);

7.11.2. pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus lopšelis- darželis „Jurginėlis“

Kodas 190029045

Justiniškių g. 47, LT-05128, Vilnius

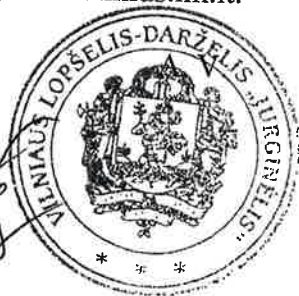
Tel. (8 5) 2410212

El. Paštas rastine@jurginelis.vilnius.lm.lt.

Direktorius

Sergejus Neifachas

2022-05-27
data



Teikėjas:

UAB „Santjana“

Kodas 122656944

Gelvonų g.2, LT-07149 Vilnius

Korespondencijai: Erfurto g. 30, Vilnius, LT-04100

Tel. (8700) 35 525

info@santjana.lt

A. s. LT174010049501121558

Luminor bankas

Kodas 40100

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

2022-05-27
data



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

SĄVOKOS

Nr.	Techninėje specifikacijoje nurodoma sąvoka	Paaiškinimas
1.	Pirkimas	Šios techninės specifikacijos pagrindu organizuojamas šis viešasis pirkimas, kuriuo Perkančioji organizacija siekia įsigyti pastatų Inžinerinių sistemų (išskyrus šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemas ir šilumos punktus) ir statinių techninės priežiūros ir remonto paslaugas.
2.	Pastatų inžinerinių sistemų ir statinių techninės priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos)	Pastatų inžinerinių sistemų (išskyrus šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemas ir šilumos punktus) ir statinių techninė priežiūra, eksploatavimas, ataskaitų apie Pastatų inžinerinių sistemų ir statinių techninę priežiūrą teikimas.
3.	Pastato inžinerinių sistemų ir statinių techninės priežiūros Teikėjas (toliau –Teikėjas)	Fizinis ar juridinis asmuo, kuris Pirkimo sutarties pagrindu Perkančiajai organizacijai teiks Pastatų inžinerinių sistemų (išskyrus šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemas ir šilumos punktus) ir statinių techninės priežiūros ir remonto paslaugas Pastatuose.
4.	Pastatas	Apdengtas stogu statinys, kurio didžiausią dalį sudaro patalpos ir kurio techninės charakteristikos pateikiamos šios techninės specifikacijos 1 priede.
5.	Inžinerinės sistemos	Statinio patalpų inžinerinės sistemos (jų dalys, stovai), skirtos statinio naudojimo ir priežiūros tikslams, statinyje gyvenančių, dirbančių ar jį kitaip naudojančių žmonių poreikiams tenkinti: šalto vandens tiekimo sistema, nuotekų šalinimo sistema, vėdinimo sistema, oro kondicionavimo sistema, elektros įrenginiai ir prietaisai, gaisrinės saugos sistemos.
6.	Statinių techninė priežiūra	Teikėjo vykdoma Lietuvos Respublikos statybos įstatymu bei kitų teisės aktų nustatytų techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nustatytus esminius statinių reikalavimus per visą statinio ekonomiškai pagrįstą naudojimo trukmę.
7.	Avarija	Įrenginių avarijos sąvoką apibrėžia konkrečių įrenginių reikalavimus nustatančios Vyriausybės įgaliotos institucijos.
8.	Pastatai	Perkančiosios organizacijos teisėtu pagrindu valdomi ikimokyklinio ugdymo įstaigų (darželių) bei švietimo įstaigų (mokyklų) Pastatai.
9.	Perkančioji organizacija	Biudžetinė įstaiga, pasirašanti pirkimo sutartį

10.	Sutartis arba Pirkimo sutartis	Pirkimo pagrindu sudaroma Sutartis tarp Teikėjo ir Perkančios organizacijos, kurios pagrindu bus teikiamos Inžinerinių sistemų ir statinių techninės priežiūros paslaugos
11.	Ataskaitos	Kas mėnesį Teikėjo teikiama elektroninė (-ės) ataskaita/ataskaitos Perkančiajai organizacijai apie Pastatų inžinerinių sistemų ir statinių techninę priežiūrą, pagal Sutartyje nustatytą formą/formas.
12.	Igaliotas įstaigos atstovas	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos (darželio) ar švietimo įstaigos (mokyklos) darbuotojas, turintis teisę ir (ar) įgaliojimus pasirašyti užsakymus, Darbų sąmatas ir Darbų aktus.
13.	Remontas	Inžinerinių sistemų savybių, pablogėjusių dėl statinio naudojimo, atkūrimas, arba jų pagerinimas.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pirkimo objektas – Inžinerinių sistemų ir statinių techninės priežiūros ir remonto paslaugos. Paslaugas sudaro:

- 1.1.1. Pastato šalto vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo sistemų priežiūra;
- 1.1.2. Pastato elektros ūkio, elektros prietaisų ir įrenginių priežiūra;
- 1.1.3. Pastato vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemų priežiūra;
- 1.1.4. Pastato gaisro aptikimo sistemos priežiūra;
- 1.1.5. Pastato vidaus priešgaisrinio vandentiekio sistemos priežiūra;
- 1.1.6. Statinio techninė priežiūra.

1.2. Paslaugų apimtis – objektų sk. – 1, plotas – 2503,15 kv. m

1.3. Paslaugos reikalingos atsižvelgiant į statinių naudojimo ir techninės priežiūros privalomuosius reikalavimus, kurių įgyvendinimo tvarką nustato šie teisės aktai (esant šių teisės aktų pakeitimams, vadovautis aktualia redakcija):

- 1.3.1 Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;
- 1.3.2 Lietuvos Respublikos energetikos įstatymas;
- 1.3.3 Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
- 1.3.4 Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymas;
- 1.3.5 Lietuvos Respublikos Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas;
- 1.3.6 Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymas Nr. 1-229 „Dėl Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 1.3.7 Lietuvos Respublikos Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, patvirtintas 2003 m. liepos 1 d. Nr. IX-1672;
- 1.3.8 Slėginių indų naudojimo taisyklės DT 12-02, patvirtintos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. 403;
- 1.3.9 Slėginių vamzdinių naudojimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2018 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. 1-148;
- 1.3.10 Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773;

1.3.11 Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. Įsakymu Nr. V-313;

1.3.12 Lietuvos higienos norma HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455;

1.3.13 Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-629;

1.3.14 Respublikinės statybos normos RSN 26-90 „Vandens vartojimo normos“, patvirtintos Lietuvos Respublikos statybos ir urbanistikos ministerijos ir Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos departamento 1991 m. birželio 24 d. įsakymu Nr. 79/76;

1.3.15 Respublikinės statybos normos RSN 156-94 „Statybinė klimatologija“, patvirtintos Lietuvos Respublikos statybos ir urbanistikos ministro 1994 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. 76;

1.3.16 Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878;

1.3.17 Statybos techninis reglamentas STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-971;

1.3.18 Statybos techninis reglamentas STR 2.07.01:2003 „Vandentiekis ir nuotekų šalintuvas. Pastato inžinerinės sistemos. Lauko inžineriniai tinklai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. liepos 21 d. Įsakymu Nr. 390;

1.3.19 Statybos techninis reglamentas STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. D1-289;

1.3.20 Statybos techninis reglamentas STR 2.01.01(2):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Gaisrinė sauga“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 422;

1.3.21 Energetikos objektus, įrenginius įrengiančių ir (ar) eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašas patvirtintas Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-220;

1.3.22 Asmenų, turinčių teisę eksploatuoti energetikos įrenginius, atestavimo taisyklės patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1-274;

1.3.23 Elektros energijos tiekimo ir naudojimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 1-38;

1.3.24 Gaisrinės saugos inžinerinių sistemų techninės priežiūros rekomendacijos, patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. 1-251.

1.4. Teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti visuotinai nusistovėjusius ir teisės aktuose nustatytus tokio tipo paslaugoms taikomus standartus bei teisės aktų reikalavimus

1.5. Teikėjas teikiamas Paslaugas turi atlikti laiku, kokybiškai, tinkamai kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.6. Teikėjas į Paslaugų įkainius turi įskaičiuoti visus kaštus, susijusius su tinkamu savarankišku Paslaugų teikimu, įskaitant, bet neapsiribojant: reikiamo personalo, inventoriaus, įrankių, įrangos, transporto, investicijų į prietaisų ir sistemų priežiūrą, eksploataciją, ir kitus kaštus.

1.7. Paslaugos turės būti teikiamos netrukdam normaliam Perkančiosios organizacijos darbui, laikantis privalomų Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme nustatytų reikalavimų, ir kitų privalomų reikalavimų, nustatytų Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

1.8. Paslaugos turi būti teikiamos:

1.8.1. *užtikrinant inžinerinių sistemų priežiūrą ir saugų bei efektyvų eksploatavimą* Teikėjas privalo vykdyti šalto vandens tiekimo, nuotekų šalinimo, vėdinimo, oro kondicionavimo, gaisrinės saugos sistemų, elektros įrenginių ir prietaisų techninę priežiūrą ir saugų bei efektyvų eksploatavimą. Teikėjas pagal Pirkimo sutartimi patvirtintą formą Perkančiajai organizacijai teiks Pirkimo sutartimi patvirtintas elektronines ataskaitas Pirkimo sutartyje nurodytais kontaktiniais, atsakingų už Sutarties vykdymo kontrolę asmenų el. pašto adresais; įgalioto Teikėjo atstovo (-ų) parašais patvirtintos ataskaitos bus teikiamos kas mėnesį kartu su PVM sąskaita faktūra už suteiktas *inžinerinių sistemų ir statinių techninės priežiūros paslaugas*;

1.8.2. *užtikrinant statinių techninę priežiūrą* Teikėjas privalo vykdyti nuolatinį statinio būklės stebėjimą, statinio periodines ir specializuotas apžiūras. Remiančius apžiūros metu nustatytais duomenimis Teikėjas privalo informuoti įgaliotą įstaigos atstovą apie pastebėtų statinio būklės defektų šalinimo ir (ar) remonto (paprastojo) poreikį. Paaiškęjus, kad statinio būklė kelia pavojų statinyje ar arti jo esančių žmonių sveikatai, gyvybei ar aplinkai, atsižvelgdamas į grėsmės pobūdį ar įvykus statinio avarijai, statinio naudotojas ir (ar) statinio techninis prižiūrėtojas privalo imtis priemonių žmonėms apsaugoti ir kitų Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytų priemonių;

2. PASLAUGOMS KELIAMİ REIKALAVIMAI

2.1. Teikėjas privalo atlikti kompleksinę bei visapusišką inžinerinių sistemų (įskaitant inžinerines sistemas tarp Pastatų korpusų) ir statinių (Pastatų) techninę priežiūrą ir techninės priežiūros proceso administravimą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus (įskaitant, bet neapsiribojant reikalavimais, apibrėžtais techninės specifikacijos 1.3 p. išvardintuose teisės aktuose).

2.2. Teikėjas įsipareigoja avarijų lokalizavimą atlikti per 1,5 val. nuo pranešimo apie įvykusią avariją, pateikto Pirkimo sutartyje nurodytu elektroniniu paštu ar telefonu, gavimo.

2.3. Perkamų paslaugų periodiškumas Paslaugų teikimo laikotarpiu:

1 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Periodiškumas pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip
Šalto vandens tiekimo sistema		
1.	Šalto vandens tiekimo sistemos apskaitos mazgo įrengimų priežiūra	Kas mėnesį
2.	Kontrolės matavimo prietaisų parodymų tikrinimas, nurašymas, dokumentacijos pildymas, parametrų analizė	Kas mėnesį
3.	Nuotekų sistemos trapo valymas šalto vandens apskaitos mazge	Pagal poreikį

Eil. Nr.	Pavadinimas	Periodiškumas pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip
4.	Elektros lempučių pakeitimas šalto vandens apskaitos mazge (įskaitant medžiagas)	Pagal poreikį
5.	Vamzdynų flanšinių sujungimų patikrinimas, patepimas, priveržimas	Pagal poreikį
6.	Guminių tarpinių flanšiniuose sujungimuose keitimas	Pagal poreikį
7.	Ventilių pritrinimas, prikėsmant riebokšlius	Pagal poreikį
8.	Paronitinių ir guminių tarpinių keitimas	Pagal poreikį
9.	Apsauginių vožtuvų valymas	Pagal poreikį
10.	Atbulinių vožtuvų veikimo patikrinimas	Pagal poreikį
11.	Avarių lokalizavimas ir likvidavimas	Pagal poreikį
12.	Vamzdynų iki 1 m remontas ir pakeitimas	Pagal poreikį
13.	Šalto vandens apskaitos mazgo elektros tiekimo sistemos pataipos apšvietimui priežiūra ir smulkus remontas (elektros jungiklių remontas arba keitimas)	Pagal poreikį
14.	Filtrų valymas	Pagal poreikį
Nuotekų šalinimo sistema		
15.	Nuotekų šalinimo sistemos nesandarumų sujungimuose tikrinimas	Kas mėnesį
16.	Sklendžių, trapų, pravalų, alsuoklių, atbulinių vožtuvų sandarumo tikrinimas	Kas mėnesį
17.	Nuotekų šalinimo sistemos tarpinių keitimas	Pagal poreikį
18.	Pastato vidaus nuotekų šalinimo sistemos valymas ir plovimas, nutekėjimo atstatymas (jeigu tai nereikalauja sistemų kapitalinio remonto)	Pagal poreikį
19.	Nuotekų šalinimo sistemos stovo pravalymas	Pagal poreikį
20.	Nuotekų šalinimo sistemos sifonų pravalymas, smulkus remontas (tarpinių keitimas)	Pagal poreikį
21.	Nuotekų šalinimo sistemos valymas iki pirmo šulinio (įskaitant pravalymą su mechanizuotais įrengimais įaugusių šaknų pravalymui ir pan., įskaitant susijusius darbus, atliekamus nusileidus į pirmą šulinį)	Pagal poreikį
22.	Nuotekų šalinimo sistemos avarių lokalizavimas ir likvidavimas	Pagal poreikį
23.	Sklendžių, trapų, pravalų, alsuoklių, atbulinių vožtuvų remontas (jeigu tai nereikalauja sistemų kapitalinio remonto)	Pagal poreikį
Elektros ūkio, elektros prietaisų ir įrenginių priežiūra		
24.	Atsakomybės ribų aktų suderinimas su elektros tiekėju ir Pastato savininku	Perimant objektą
25.	Elektros tiekimo schemų peržiūra	Perimant objektą
26.	Elektros tiekimo schemų bei kabelių adresų skydinėje ir elektros spintose peržiūra	Perimant objektą
27.	Elektros ūkio išorinė priežiūra	1 kartą per mėnesį
28.	Metinių planų sudarymas elektros įrenginių profilaktiniams bandymams.	1 kartą metuose
29.	Elektros priežiūros organizacinių priemonių vykdymo pagal LR teisės aktus užtikrinimas	Pastoviai
30.	0,4 kV Pastate instaliuoto el. tinklo įrengimų priežiūra	Pastoviai
31.	Įvadinės elektros skydinės bei joje sumontuotų automatinių išjungėjų, kirtiklių, saugiklių, ARI priežiūra, elektros lempučių keitimas (įskaitant medžiagas)	1 kartą per mėnesį, pagal poreikį
32.	Elektros apskaitos skaitliukai apžiūra, plombų patikra, rodomųjų nuėmimas.	1 kartą per mėnesį
33.	Saugiklių ir saugiklių – skyriklių tikrinimas	1 kartą per metus
34.	Apšvietimo ir valdymo skydelių bei juose sumontuotų automatinių išjungėjų bei paleidėjų priežiūra	2 kartus per metus

Eil. Nr.	Pavadinimas	Periodiškumas pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip
35.	Automatinių jungiklių maksimalių, minimalių arba nepriklausomų atkabiklių veikimo tikrinimas	2 kartus per metus
36.	Apšvietimo prietaisų ir elektros instaliacijos priežiūra	1 kartą per mėnesį
37.	Fotoelementų, el. laikrodžių reguliavimas ir priežiūra	Pagal poreikį
38.	Šildymo ir karšto vandens sistemų siurblių elektrinės dalies priežiūra	1 kartą per mėnesį
39.	Šilumos punkto ir šalto vandens apskaitos mazgo elektrinės dalies priežiūra	1 kartą per mėnesį
40.	Vėdinimo sistemos ventiliatorių variklių el. dalies priežiūra	1 kartą per mėnesį
41.	Kondicionavimo sistemų, šaldymo mašinų el. dalies priežiūra	Pagal poreikį
42.	Maisto ruošimo patalpų el. įrangos priežiūra iki elektros vartojimo įrenginio;	1 kartą per mėnesį
43.	Maisto ruošimo patalpų vėdinimo dalies įrengimų el. dalies priežiūra;	1 kartą per mėnesį
44.	Kabelių kontaktinių sujungimų tikrinimas bei suvaržymas;	1 kartą per mėnesį
45.	Izoliacijos varžos matavimas	1 kartą per metus
46.	Įžeminimo varžos matavimai	Per 12 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos
47.	Visų reikalingų pagal elektros saugos reikalavimus žurnalų ir dokumentacijos pildymas;	Pastoviai
48.	Reikiamų apsauginių priemonių sukomplektavimas el. skydinėse bei savalaikė jų patikra	1 kartą per metus
49.	Konsultacijos dėl tinkamos ir saugios elektros įrenginių eksploatacijos	Pastoviai
50.	Perkančiosios organizacijos atstovavimas santykiuose su Valstybine energetikos reguliavimo taryba ar atitinkamomis institucijomis, prižiūrinčiomis elektros tinklus ir tiekiančiomis elektros energiją	Pagal poreikį
51.	Dujosvychių lempų utilizavimo darbų organizavimas ir registravimas	Pagal poreikį
52.	Apsauginių priemonių komplektavimo ir patikros organizavimas	Pagal poreikį
53.	Teikėjo įsakymu yra paskiriamas atsakingas asmuo už elektros ūkį, kuris pildo LR galiojančius su elektros ūkiu susijusius Pastato dokumentus, prižiūri elektros darbų ir eksploatauojamos įrangos naudojimo saugumą	Paslaugų teikimo laikotarpiui
54.	Įrenginių iki 1000 V pramušamųjų saugiklių tikrinimas	Per 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos
Statinio techninė priežiūra		
55.	Nuolatiniai stebėjimai ir užfiksuotų trūkumų registravimas;	1 kartą per mėnesį
56.	Vizualiai apžiūrimos pagrindinės Pastato konstrukcijos pamatai, visos laikančiosios sienos ir kolonos, išorinės sienos ir vidinės pertvaros, perdangos, stogas, fasado architektūros detalės ir išorinės (fasado) konstrukcijos (balkonų, lodžių ir terasų laikančiosios konstrukcijos, aptvarai, stogeliai, durys, laiptai, tarpaukščių laiptų konstrukcijos, nuožulnos) ir rengiama bei Perkančiajai organizacijai teikiama ataskaita apie nustatytus šalintinus trūkumus	1 kartą per mėnesį
57.	Išorės sienos, sienų plokščių apžiūra	1 kartą per mėnesį
58.	Įėjimo stogelių konstrukcijų apžiūra	1 kartą per mėnesį
59.	Varstomų langų rėmų įtvirtinimo apžiūra	1 kartą per mėnesį
60.	Patikrinimas, ar nėra įskilusių langų ir durų stiklų, ar jie patikimai įtvirtinti rėme	1 kartą per mėnesį
61.	Lietaus vandens nuvedimo sistemų patikimumo ir sandarumo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
62.	Stogo ir sienų skardos parapetų tvirtinimų patikimumo ir sandarumo patikrinimas;	1 kartą per mėnesį
63.	Vidaus ir išorės laiptų turėklų apžiūra	1 kartą per mėnesį

Eil. Nr.	Pavadinimas	Periodiškumas pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip
64.	Grindų dangos pritvirtinimo jų sujungimuose kokybės užtikrinimas ir patikimumas užkliuvimams išvengti	1 kartą per mėnesį
65.	Žaidimų aikštelių ir sporto salių įrenginių ir pavėsinių konstrukcijų patikimumo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
66.	Istiklintų durų stiklo apsaugos (ų) patikimumo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
67.	Detaliai apžiūrimos pagrindinės Pastato konstrukcijos pamatai, visos laikančiosios sienos ir kolonos, išorinės sienos ir vidinės pertvaros, perdangos, stogas, fasado architektūros detalės ir išorinės (fasado) konstrukcijos (balkonų, lodžių ir terasų laikančiosios konstrukcijos, aptvarai, stogeliai, durys, laiptai, tarpaukštinių laiptų konstrukcijos, nuožulnos) ir rengiama bei Perkančiajai organizacijai teikiama ataskaita apie nustatytus šalintinus trūkumus	2 kartus per metus
68.	Statybinės konstrukcijos, jų pleišetumo būklės įvertinimas	1 kartą per metus
69.	Stogo dangos būklės įvertinimas	1 kartą per metus
70.	Vėdinimo įrenginių virš stogo įtvirtinimo patikimumo įvertinimas	1 kartą per metus
71.	Langų ir durų sandarumo būklės įvertinimas	1 kartą per metus
72.	Lietaus vandens nuvedimo nuo Pastato sistemų būklės įvertinimas	1 kartą per metus
73.	Nustatymas, ar tinkami Pastato nuogrindų nuolydžiai paviršiniams vandenims nuo Pastato nuvesti	1 kartą per metus
74.	Apžiūrų metu atskleidus defektus ar grubius statinio naudojimo ir priežiūros taisyklių pažeidimus, dėl kurių kyla pavojus žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai, nedelsiant informuojamas įgaliotas Pastato atstovas	Pagal poreikį
75.	Stogo latakų priežiūra ir išvalymas	Pagal poreikį, (išvalymas 2 kartus per metus)
76.	Šiukšlių ir kitų daiktų valymas nuo stogo	Pagal poreikį
Vėdinimo sistemos		
77.	Vėdinimo sistemos apžiūra	1 kartą per mėnesį
78.	Šildymo - šildymo vožtuvų patikra	Kas ketvirtį
79.	Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų bei įrenginių parametrų reguliavimas	Kas ketvirtį
80.	Automatinio valdymo patikrinimas	Kas ketvirtį
81.	Ventiliatorių dirželių įtempimo patikrinimas/įtempimas	Kas pusę metų
82.	Ašinio, išcentrinio ventiliatoriaus sparnuotės ir korpuso valymas	Kas pusę metų
83.	Ventiliatoriaus guolių tepimas	Pagal gamintojo aptarnavimo instrukciją
84.	Rekuperatoriaus pavaros patikrinimas	Kas pusę metų
85.	Rekuperatoriaus sausas/šlapias valymas	Kas pusę metų
86.	Vėdinimo įrenginio oro sklendžių patikrinimas	Kas pusę metų
87.	Šildymo/šaldymo radiatoriaus valymas	Kas pusę metų
88.	Kondensato nuvedimo vamzdžio valymas	Kas metus
89.	Priešgaisrinių vėdinimo sklendžių patikrinimas	Kas metus
90.	Ortakių apžiūra	Kas metus
91.	Pasiūlymų Užsakovui dėl vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemų sąnaudų mažinimo, patikimumo didinimo ruošimas, teikimas ir t.t.	Kas ketvirtį
92.	Oro filtrų sausas valymas/keitimas	Kas pusę metų
Vėdinimo sistemų elektros ir automatikos dalis		
93.	Apžiūra	Kas ketvirtį
94.	Kontaktų profilaktika spintose/ el. variklių stovų maravimas	Kas metus
Gaisro aptikimo sistemos		
95.	Gaisro aptikimo centralės testinė patikra	1 kartą per mėnesį

Eil. Nr.	Pavadinimas	Periodiškumas pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip
96.	Optinio dūmų daviklio išvalymas ir suveikimo patikra (tikrinama 10% daviklių iš kiekvieno spindulio)	1 kartą per mėnesį
97.	Išorinės/vidinės sirenos suveikimo patikra	Kas metus
98.	Temperatūrinių daviklių ir priešgaisrinių mygtukų suveikimo patikra	Kas metus
99.	Grandinių kontrolės patikra nutraukiant grandinę	Kas metus
100.	Visos sistemos kompleksinis bandymas pagal vartotojo instrukcijoje nurodytus reikalavimus	Kas metus
Pirminių gaisro gesinimo priemonių patikra		
	Gesintuvų patikra	Kas metus
Vidaus priešgaisrinio vandentiekio sistema		
102.	Valdymo sistemos patikra ir perjungimas į automatinį režimą	1 kartą per mėnesį
103.	Manometrų metrologinė patikra	1 kartą per mėnesį
104.	Visos sistemos kompleksinis bandymas pagal vartotojo instrukcijoje nurodytus reikalavimus	Kas metus
105.	Gaisrinių žarnų perkantavimas ir hidraulinė patikra	Kas metus

2.4. Perkamų remonto darbų preliminarūs kiekiai:

2 lentelė. Preliminarios 12 mėn. remonto darbų apimtys:

Šalto vandens sistema, sanitariniai prietaisai ir nuotekų sistema			
Maišytuvo keitimas:			
1.	Maišytuvų be dušo įrangos keitimas*	vnt.	3
2.	Sifono keitimas plastikiniais sifonais*	vnt.	3
Čiaupų remontas:			
3.	Čiaupų montavimas/ardymas (nominalus vidinis skersmuo 32 mm)*	vnt.	10
4.	Movinių ventilių, čiaupų, vožtuvų, kurių D iki 50 mm, prijungimas (čiaupo ventilis)*	vnt.	10
5.	Čiaupų montavimas (nominalus vidinis skersmuo 32 mm), be čiaupo kainos	vnt.	10
Klozetų ir bakelių remontas:			
6.	Klozeto indo su prijungtu nuplovimo bakeliu ir sifonu keitimas*	vnt.	1
7.	Nuplovimo bakelių keitimas, kai nuplovimo bakeliai prijungti prie unitazų*	vnt.	10
8.	Movinių ventilių, čiaupų, vožtuvų, kurių D iki 50 mm prijungimas prie veikiančių tinklų ir įrenginių (bakelio padėklo tarpinė)*	vnt.	10
9.	Vidaus nuotekų plastikinių vamzdžių jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalus vidinis skersmuo iki 50 mm (vandens nuleidimo mechanizmo keitimas) su medžiagų kaina*	vnt.	10

10.	Vidaus nuotekų plastikinių vamzdynų jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 50 mm (vandens pripildymo mechanizmo keitimas) su medžiagų kaina*	vnt.	10
Vamzdynų keitimas:			
11.	Vidaus vamzdynų iš plieninių vandentiekio – dujotiekio vamzdžių arąymas	m	10
12.	Vidaus nuotekų ir plastikinių skirstomųjų vamzdynų ir stovų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm*	m	10
13.	Trapo, kurio skersmuo 100 mm, keitimas (be trapo kainos)	vnt.	1
14.	Ketinis trapas 100 mm	kompl.	1
15.	Plastikinis trapas 100 mm	kompl.	1
16.	Nuotekų šalinimo plastikinių vamzdynų atskirų atkarpų keitimas Pastato viduje, kai vamzdžio skersmuo 110 mm*	m	10
17.	Pastatų vidaus plastikinio slėginio vamzdyno PN10 D40-63 mm tiesimas*	m	10
18.	Vamzdynų, kurių D iki 50 mm, prijungimas prie veikiančios vidaus šildymo ir vandens sistemų, k8=1.03*	vnt.	1
19.	Vidaus vandentiekio vamzdynų tiesimas iš plieninių cinkuotų vamzdžių, kurių D32-80 mm, k8=1.03*	m	10
20.	Vandentiekio, šildymo ir suspausto oro vamzdynų iš PPR vamzdžių tiesimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 32 mm iki 63 mm)*	m	10
Kriauklių keitimas:			
21.	Praustuvų arba kriauklių nuėmimas	vnt.	4
22.	Kriauklės su nuimama nugarėle montavimas ant glazūro aptaisytų sienų*	kompl.	4
Šalto vandens tiekimo sistemos įrenginių uždaromosios armatūros keitimas:			
23.	Flanšinių ventilių, sklendžių, vožtuvų, kurių D iki 100 mm, prijungimas flanšais su privirinamu atvamzdžiu (be sklendžių kainos) k8=1.05	vnt.	4
24.	Ketinė sklendė D100	vnt.	1
25.	Ketinė sklendė D80	vnt.	1
26.	Čiaupų montavimas (nominalusis vidinis skersmuo iki 25 mm) (be čiaupų kainos)	vnt.	4
27.	Čiaupų montavimas (nominalusis vidinis skersmuo iki 40 mm) (be čiaupų kainos)	vnt.	4
28.	Čiaupų montavimas (nominalusis vidinis skersmuo iki 50 mm) (be čiaupų kainos)	vnt.	4
29.	Rutulinis čiaupas 15	vnt.	1
30.	Rutulinis čiaupas 20	vnt.	1
31.	Rutulinis čiaupas 25	vnt.	2
32.	Rutulinis čiaupas 32	vnt.	2
33.	Rutulinis čiaupas 40	vnt.	2
34.	Rutulinis čiaupas 50	vnt.	4
Elektros ūkio prietaisai ir įrenginiai			

Elektros skirstymo skydo keitimas:			
35.	Paskirstymo skydo demontavimas	vnt.	1
36.	Modulinių paskirstymo skydų su elektros aparatais montavimas*	vnt.	1
37.	Automatinis jungiklis 1P 6A-25A	vnt.	2
38.	Automatinis jungiklis 3P 10A-25A	vnt.	2
39.	Automatinis jungiklis 3P 40A-63A	vnt.	2
40.	Automatinis jungiklis 3P 100A-125A	vnt.	2
41.	Iki 100 A automatinio jungiklio keitimas	vnt.	6
42.	Daugiau kaip 100 A automatinio jungiklio keitimas	vnt.	2
43.	Apšvietimo jungiklių keitimas*	vnt.	5
44.	Galios automatinio jungiklių montavimas spintose (dėžėse), kai nominali srovė iki 100A*	vnt.	2
45.	Kabelio izoliacijos varžos matavimas	vnt.	5
46.	Srovės nuotėkio relių montavimas spintose (dėžėse)	vnt.	4
47.	Srovės nuotėkio relė 2P 25A 0,03A	vnt.	2
48.	Srovės nuotėkio relė 4P 25A 0,03A	vnt.	2
49.	Laidų ir kabelių vienviečių 16 kv. mm skerspjūvio gyslų su antgaliais prijungimas prie aparatų gnybtų	100 vnt.	0,1
50.	Laidų ir kabelių vienviečių iki 70 kv. mm skerspjūvio gyslų su antgaliais prijungimas prie aparatų gnybtų	100 vnt.	0,1
51.	Laidų ir kabelių vienviečių iki 120 kv. mm skerspjūvio gyslų su antgaliais prijungimas prie aparatų gnybtų	100 vnt.	0,1
52.	Kabelio antgalis varinis 16-70 kv.mm	vnt.	5
53.	Kabelio antgalis varinis 70-120 kv.mm	vnt.	5
Elektros saugiklio keitimas:			
54.	Saugiklio montavimas*	vnt.	5
55.	Saugiklių montavimas 0,4 kV įtampos saugiklių keitimas*	vnt.	5
Liuminiscensinių lempų keitimas:			
56.	Šviestuvų, kabinamų ant kronšteinų, demontavimas	100 vnt.	0,2
57.	Liuminiscensinių iki keturių lempų šviestuvų demontavimas	100 vnt.	0,2
58.	Iki 4 lempų liuminescensinių šviestuvų montavimas pakabinamų lubų angose*	100 vnt.	0,2
59.	Perdegusių kaitrinių lempų keitimas (be lempų kainos)	vnt.	20
60.	Kaitrinė lempa iki 60 W	vnt.	20
61.	Perdegusių liuminescensinių lempų keitimas (be lempų kainos)	vnt.	30
62.	Liuminiscensinė lempa T8-18W	vnt.	8
63.	Liuminiscensinė lempa T8-36W	vnt.	4
64.	Liuminiscensinė lempa T5-35W	vnt.	4
65.	Liuminiscensinė lempa T5-14W	vnt.	4
66.	Liuminiscensinė kompakt lempa 18W	vnt.	4
67.	Liuminiscensinė kompakt lempa 26W	vnt.	6

68.	Metalo halogeno lempa iki 250W	vnt.	7
LED panelių keitimas:			
69.	LED panelių keitimas	vnt.	7
70.	LED panelė 600×600mm	vnt.	7
71.	LED panelė 1200×300mm	vnt.	7
72.	LED šviestuvai donlight tipo (6-25W)	vnt.	7
Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas:			
73.	Jungiklių, perjungiklių, rozečių demontavimas	100 vnt.	0,2
74.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams gręžimas žiediniais grąžtais mūro sienose k8=1.17	100 vnt.	0,2
75.	Jungiklio montavimas prie mūro pagrindo, kai instaliacija atviroji	100 vnt.	0,1
76.	Jungiklio montavimas prie mūro pagrindo, kai instaliacija paslėptoji	100 vnt.	0,1
77.	Paskirstymo dėžučių montavimas	vnt.	20
78.	Rozečių montavimas prie mūro pagrindo, kai instaliacija atviroji	100 vnt.	0,1
79.	Rozečių montavimas prie mūro pagrindo, kai instaliacija paslėptoji	100 vnt.	0,1
80.	Plastikinių elektros instaliacijos kanalų montavimas, tvirtinant prie mūro sienos (kanalų skerspjūvio plotas daugiau 20 kv. cm iki 60 kv. cm) (be kanalų kainos)	100 m	1
81.	Rozečių blokų montavimas esamuose plastikiniuose kanaluose*	100 vnt.	0,2
82.	Apšvietimo tinklų dviejų – trijų gyslų laidų keitimas plastikiniuose kanaluose (be laidų kainos)	100 m	1
83.	Apšvietimo tinklų dviejų – trijų gyslų laidų keitimas tinkuotu ar mediniu pagrindu, tvirtinant apkabėlėmis (be laidų kainos)	100 m	1
84.	Variniai instaliaciniai kabeliai NYM (300/500) 3×1.5	m	5
85.	Variniai instaliaciniai kabeliai NYM-J 3×2.5	m	5
86.	Variniai instaliaciniai kabeliai NYM-J 5×2.5	m	5
87.	Variniai galios kabeliai VVG (apvalūs) 5×10	m	5
88.	Variniai galios kabeliai VVG (apvalūs) 5×16	m	5
89.	Variniai galios kabeliai KH05VV-R 5×25	m	5
90.	Vagų iškirtimas paslėptai elektros instaliacijai vagotuviu tinkuotose sienose	100 m	0,2
91.	Lizdų ir vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus lubų paviršiuose k8=1.17	100 m	0,2