

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. (3.34)-SP-
2015 m. rugpjūčio mėn. 20 d. 168-1/2015

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė, adresas: S. Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėda,, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Zigmo Juzumo, toliau sutartyje vadinama „Užsakovu“, ir VšĮ „DR Consulting“, adresas: Ukmergės g.315B, Vilnius, atstovaujama projektų vadovės Astos Girkantės, veikiančios pagal įgaliojimą, toliau sutartyje vadinama „Vykdymoju“, abu kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikos norminiais aktais, ir atsižvelgdami į abiejų šalių interesus,

SUSITARĖ:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja savo rizika bei pasitelkdamas savo darbo priemones Užsakovo pavedimu suteikti šios sutarties 2 straipsnyje nurodytas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja pateikti tam reikalingą dokumentaciją ir priimti suteiktas paslaugas bei už jas sumokėti šioje sutartyje sutartais terminais ir tvarka.

2. SUTARTIES DALYKAS, TEIKIAMOS PASLAUGOS IR JŲ SUTEIKIMO TERMINAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja parengti investicijų projektą, finansuojamo iš ERPF ir ESF investicijomis, numatyto tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo efektyvumo didinimo krypties apraše (toliau – Investicijų projektas).

2.2. Investicijų projektas turi atitikti 2014–2020 m. finansavimo laikotarpiu numatomas įgyvendinti valstybinio planavimo priemones - Sveikatos netolygumų mažinimo kryptyje, Tuberkuliozės apraše nustatytas priemones.

2.3. Investicijų projektas rengiamas pagal galiojančias aktualias investicijų projektų ruošimo metodikas ir taisykles, atitinkantis sveikatos projektų atrankos principus ir finansavimo aprašus (jungtinės priemonės Nr. J02-CPVA-V „Tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas“).

2.4. Investicinis projektas parengiamas kartu su visais reikalingais finansavimui gauti, įskaitant, bet neapsiribojant preliminariniu projektiniu pasiūlymu, preliminariniu Investicijų projektu, valstybės projektų alternatyvų vertinimais, Investicinio projekto papildymais, aiškinamaisiais raštais ir kt.

2.5. Investicijų projekto, preliminaraus projektinio pasiūlymo ir kitų susijusių dokumentų teikimo terminai:

2.6. Vykdytojās iki 2015 m. rugpjūčio 31 d. turi pateikti preliminarų projektinį pasiūlymą kartu su papildoma medžiaga (investicinio projekto projektu, valstybės projekto alternatyvų vertinimu) elektroniniu paštu mindaugas.kundrotas@kal.lt.

2.7. Vykdytojas atstovauja Užsakovo interesus projekto vertinimo metu, teikia dėl jo paaiškinimus, papildymus ir kitą reikalingą informaciją Užsakovui ir Projektą vertinančioms institucijoms, dalyvauja susitikimuose dėl Investicinio projekto vertinimo.

2.8. Investicinio projekto ruošimo ir vertinimo eigoje Vykdytojas privalės atsižvelgti tiek į Užsakovo pastabas, tiek į Investicinio projekto vertintojų pastabas ir, prireikus, pagal jas ištaisyti ir / arba papildyti Investicijų projektą.



2.9. Vykdytojas įsipareigoja tinkamai atstovauti Užsakovo interesus atsakingose institucijose vertinant Investicijų projektą, gavus atsakingos institucijos galutinį sprendimą dėl Investicijų projekto tinkamumo.

2.10. Investicijų projekto paslaugos suteikimo data yra diena, kai Užsakovas suderina Investicinį projektą su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija.

3. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

3.1 Paslaugos yra laikomos suteiktomis abiem sutarties šalims pasirašius Paslaugų suteikimo aktus, pasirašomus po kiekvienos paslaugos, numatytose punktuose 2.5.1 ir 2.9.

3.2. Paslaugų, numatytų 2.5.1 ir 2.9 punktuose teikimas laikomas užbaigtu Užsakovui gavus laiku, tinkamai ir pilnai pateikus projekcinį pasiūlymą kartu su papildoma medžiaga (investiciniu projektu, valstybės projekto alternatyvų vertinimu) el. paštu mindaugas.kundrotas@kal.lt.

4. KAINA IR APMOKĖJIMO SALYGOS

4.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų kaina yra 6.000 (šeši tūkstančiai) EUR be PVM. Bendra kaina su 21 proc. PVM – **7.260** (septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt) EUR.

4.2. Atsiskaitymas už suteiktas paslaugas vyksta dalimis per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos taip:

4.2.1: Vykdytojui suteikus 2.5.1 punkte numatytą paslaugą, Užsakovas sumoka Vykdytojui 35 proc. sutarties sumos - 2 541 EUR su PVM, kuris sudaro 441 Eur,

4.2.2 Vykdytojui įvykdžius reikalavimus laiku ir tinkamai už 2.9 punkte numatytas paslaugas, Užsakovas sumoka Vykdytojui likusią Sutarties kainą – 4 719 EUR su PVM, kuris sudaro 819 Eur.

4.3. Vykdytojas įsipareigoja suteikęs 2.5.1. ir 2.9 punkte nurodytas paslaugas pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, kurioje būtų nurodyti Sutarties data, numeris, suteiktos paslaugos ir kaina su ir be PVM.

5. VYKDYTOJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Vykdytojas įsipareigoja:

5.1.1. Suteikti visas sutartyje numatytas paslaugas sutartais terminais (arba anksčiau) ir kaina;

5.1.2. Suteikiant paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, patvirtintomis techninėmis ir ekonominėmis normomis, standartais bei instrukcijomis, laikytis atsakingų institucijų, dalyvaujančių paraiškos vertinime, nurodymų ir terminų, tinkamai ir laiku teikti paaiškinimus, papildymus ir kitą reikalaujamą informaciją atsakingoms institucijoms ir (ar) Užsakovui;

5.1.3. Laiku įspėti Užsakovą apie galimus užduoties atlikimo trūkumus, susidarančius dėl nuo Vykdytojo nepriklausančių priežasčių.

5.2. Pašalinti išaiškėjusius trūkumus, kurie bus pastebėti, pateikus Projekto paraišką atsakingoms institucijoms.

5.3. Niekur kitur nenaudoti bei neatskleisti jokiems tretiesiems asmenims, tiesiogiai nedalyvaujantiems paraiškos vertinime, pagal šią sutartį paruoštų projektų, kitos projektinės medžiagos ar kitos susijusios dokumentacijos, be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.



6. UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

- 6.1. Pasirašydamas šią sutartį Užsakovas pareiškia ir patvirtina, kad ši sutartis neprieštarauja jo Įstatuose nurodytai veiklai.
- 6.2. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.2.1. Perduoti Vykdytojui turimą techninę dokumentaciją ir kitus duomenis, reikalingus sutartyje numatytų paslaugų suteikimui;
- 6.2.2. Sutartyje numatyta tvarka ir terminais priimti Vykdytojo parengtą dokumentaciją;
- 6.2.3. Pranešti Vykdytojui apie būsimą dokumentų nagrinėjimą, kad Vykdytojas galėtų jį ginti;
- 6.2.4. Laiku sumokėti Vykdytojui už suteiktas paslaugas.
- 6.3. Užsakovas įsipareigoja be Vykdytojo sutikimo neperduoti kitiems užsakovams paslaugų teikimo metu parengtų dokumentų, su tikslu panaudoti juos kituose projektuose;
- 6.4. Pateikti Vykdytojo elektroniniu būdu, faksu ar paštu reikalaujamą informaciją, reikalingą darbo korekcijoms ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo užklauso gavimo dienos;
- 6.5. Užsakovas turi teisę reikalauti ir gauti iš Vykdytojo informaciją apie darbo ar jo dalies rengimo eigą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Vykdytojas už laiku neatliktas šioje sutartyje nustatytas pareigas moka Užsakovui baudą, lygią 0,2 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 7.2. Vykdytojas pilnai atsako už savo teikiamų paslaugų kokybę pagal galiojančias LR įstatymų normas ir standartus. Jei Paraiška bus atmesta dėl netinkamo jos parengimo ar atstovavimo atsakingose institucijose, nelaiku pateiktų arba nepateiktų dokumentų ir tai nebus susiję su neteisingos informacijos gavimu iš Užsakovo, Vykdytojas grąžina Užsakovui sumą, gautą vykdant šią sutartį bei atlygina dėl netinkamo Sutarties vykdymo kilusius nuostolius.
- 7.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti sutartyje nustatytais terminais Vykdytojui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas, moka Vykdytojui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, jeigu Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą delspinigių apmokėjimui.

8. KONFIDENCIALUMAS

Vykdytojas įsipareigoja griežtai laikytis konfidencialumo Užsakovo atžvilgiu. Jokių duomenų nei tiesiogine, nei kokia kita forma nepateiks trečiajai šaliai be raštiško Užsakovo sutikimo. Šis įsipareigojimas galioja ir pasibaigus šiai sutarčiai.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*). Nenugalima jėga (*force majeure*) apibrėžiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimu Nr. 840.

9.2. Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šios sutarties 9.1 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per 5 (penkias) kalendorines dienas po

to, kai sutartiniai priimtų įsipareigojimų neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

9.3. Jeigu šios sutarties 9.1 punkte nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, sutartis gali būti nutraukiama vienos iš Šalių iniciatyva, raštu apie tai pranešus kitai Šaliai.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1 Ginčus dėl sutarties vykdymo Šalys turi spręsti derybose. Jei ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Vykdamą šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais norminiais aktais.

11.2. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau, nei 12 mėnesių. Sutartį galima pratęsti 6 mėnesių laikotarpiui.

11.3. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje ar Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

11.4. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:

11.4.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu;

11.4.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš šalių reikalavimu, jei kita šalis nevykdo sutarties ar ją vykdo netinkamai, įspėjus kitą šalį ne vėliau, nei prieš 15 dienų.

11.5. Sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokius pakeitimus, kuriems esant nebus pažeisti viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir turi juridinę galią, jei jie patvirtinti abiejų pusių atsakingų asmenų parašais ir įmonių antspaudais.

11.6. Ši sutartis ir jos priedai sudaryti lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

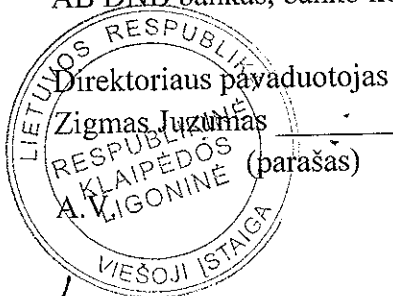
UŽSAKOVAS:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė
S. Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėda,
Įmonės kodas: 191340088

PVM mokėtojo kodas: LT913400811

A.s LT814010042300628822,

AB DNB bankas, banko kodas 40100



Viešųjų pirkimų
skyriaus vadovas
Vilina Rakevičienė

VYKDYTOJAS:

VšĮ „DR Consulting“

Ukmergės g. 315B, Vilnius

Įmonės kodas: 302844353

PVM mokėtojo kodas: LT100007282816

A.s. LT707300010141339048

AB Swedbank, banko kodas 73000

Projektų vadovė

Asta Girkantė

(parašas)

A.V.