

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 29 d. Nr. VPS-129

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, kodas 188772814, atstovaujama administracijos direktoriaus Dainiaus Grincevičiaus, veikiančio pagal 2016 m. rugsėjo 23 d. rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-277 „Dėl Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **E. Nacevičiaus firma „Edmeta“** juridinio asmens kodas 159982795, atstovaujama direktoriaus Edvardo Nacevičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus, (toliau – Paslaugų teikėjas), atskirai vadinamos Šalimi, kartu Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas yra **Šakių rajono savivaldybės melioracijos statinių remonto techninių darbo projektų parengimo paslaugos** (pagal pridedamą sutarties priedą – techninę specifikaciją).

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Pradinės sutarties vertė 2 578,51 Eur yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM. Pradinės sutarties vertė su PVM yra **3 120,00 Eur** (trys tūkstančiai šimtas dvidešimt eurų 0 ct) eurai, kurią sudaro:

2.1. Šakių r. sav. Būblelių k. v. griovio Nr.1 (up. Mergupis) dalies remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos 540,00 EUR (penki šimtai keturiasdešimt eurų 0 ct) su PVM;

2.2. Šakių r. sav. Sudargo k. v. mel. proj. Nr.1 (1954 m.) drenažo sistemos Nr. 2 „a“ rinktuvo remonto Sudargo gyvenvietėje techninio darbo projekto parengimo paslaugos 600,00 EUR (šeši šimtai eurų 0 ct) su PVM;

2.3. Šakių r. sav. Griškabūdžio sen. Paluobių k. v. Paluobių gyvenvietės mel. proj. Nr.6 1-os drenažo sistemos remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos 1980,00 EUR (vienas tūkstantis devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 0 ct) su PVM;

3. PVM nuo 3 punkte numatytos sutartinės kainos 541,49 EUR (penki šimtai keturiasdešimt vienas euras 49 ct).

4. Bendrą Sutarties kainą sudaro Sutarties kainos (be PVM) ir PVM suma.

III SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

5. Paslaugos teikiamos nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

6. Paslaugų teikimo pabaiga: techninių darbo projektų parengimo paslaugos turi būti suteiktos **per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties pratęsimo terminas nenumatomas.**

7. Sutartinių paslaugų atlikimo terminas yra data, kai visiškai užbaigtų sutartinių paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Paslaugų teikėjas.

IV SKYRIUS **ATSISKAITYMŲ TVARKA**

8. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už jo suteiktas paslaugas, šalims pasirašius galutinį tinkamai atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

9. Projektas finansuojamas iš Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

10. Vadovaujantis teigiamomis techninio darbo projekto ekspertizės išvadomis, Paslaugų teikėjas perduoda, o Užsakovas priima atliktas paslaugas bei detalizuotą, aiškią, pagal Užsakovo reikalavimus parengtą dokumentaciją, pasirašo atliktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba pateikia pastabas Paslaugų teikėjui dėl suteiktų paslaugų). Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas surašomas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Jei per šį terminą Užsakovas nepriima paslaugų, t. y. nepasirašo pateikto paslaugų perdavimo–priėmimo akto ir nepateikia motyvuoto ir pagrįsto atsisakymo priimti, laikoma, kad paslaugos (nurodytos akte) yra tinkamai ir pilnai suteiktos ir priimtos Užsakovo, o Paslaugų teikėjas turi teisę į šių paslaugų apmokėjimą pagal Sutartį.

11. Paslaugų teikėjas pagal pasirašytą atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą. Teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

12. Užsakovas už atliktas paslaugas Paslaugų teikėjui numato apmokėti atliekant 1 (vieną) mokėjimą.

13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

13.1. Sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 13.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

13.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

13.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą.

13.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

V SKYRIUS

UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

14. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

15. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.

16. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Paslaugų teikėjas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

17. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų paslaugų atlikimą.

18. Užsakovas privalo Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

VI SKYRIUS

PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

19. Paslaugų teikėjas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

20. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

21. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

22. Paslaugų teikėjas užtikrina informacijos, gautos teikiant Paslaugas Užsakovui, konfidencialumą, gautą medžiagą naudoja tik Sutartyje numatytais tikslais, neperduoda jos tretiesiems asmenims ir be Užsakovo sutikimo neskelbia paslaugų rezultato duomenų.

23. Jei Paslaugų teikėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

24. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

25. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, visa dokumentacija, susijusi su paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis.

26. Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Paslaugų teikėjo veiksmo

ar neveikimo teikiant paslaugą, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

27. Paslaugų teikėjui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas apie tai sužino.

28. Paslaugų teikėjo atsakomybės Užsakovui suma neviršija Sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Paslaugų teikėjo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Paslaugų teikėjo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

29. Paslaugų teikėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

30. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

31. Paslaugų teikėjo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato Sutarčiai galiojantys įstatymai.

32. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

VII SKYRIUS SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

33. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekJų kontaktinius duomenis ir subtiekJų atstovus.

34. Sutarties galiojimo metu subtiekJų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekJų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekJui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekJai nebuvo žinomi) subtiekJų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekJų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

35. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėjus.

36. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekJui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekJai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VIII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

37. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

37.1. Paslaugų teikėjui iškeliamas bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei jis laikinai sustabdo savo veiklą ar Paslaugų teikėjo veikla ne jo paties iniciatyva yra sustabdoma;

37.2. Paslaugų teikėjas daugiau kaip du mėnesius vėluoja atlikti paslaugas;

38. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip tris mėnesius vėluoja apmokėti už atliktas paslaugas pagal sutartį.

39. Užsakovui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti visas iki Sutarties suteiktas paslaugas, pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo už paslaugas apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Užsakovo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiavęs netesības ir nuostolius).

IX SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

40. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

41. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartines paslaugas (pažeidęs galutinį paslaugų suteikimo terminą), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesības taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti sutartinių paslaugų kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia Paslaugų teikėjo pareiga atsiranda Sutarties galiojimo garantinio laikotarpio metu.

X SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

42. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies, įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

43. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

44. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Paslaugų teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XI SKYRIUS GINČŲ SPENDIMO TVARKA

45. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

XII SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

46. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

47. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

XIII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

48. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius ranka arba kvalifikuotu elektroniniu parašu.

49. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

50. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu Sutarties Šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo–priėmimo aktu.

51. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

52. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

53. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną.

54. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

55. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas ir (arba) Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats Paslaugų teikėjas ir (arba) Užsakovas.

56. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

57. Pirkimo sutarties sąlygos keičiamos vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

58. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, nustatoma, kad asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vedėja Irena Žemaitienė, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė Aušra Banevičienė.

XIV SKYRIUS PRIEDAI

59. Techninė specifikacija.

XV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas - Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, juridinio asmens kodas 188772814, telefonas (8 345) 60750, AB Luminor bank, banko kodas 40100, a. s. Nr. LT684010042100010164.

Paslaugų teikėjas – E. Nacevičiaus firma „Edmeta“, Liepų g. 28-25, LT-53206 Garliava, Kauno r. sav., juridinio asmens kodas 159982795, mob. 8 620 34517, el. paštas edmeta@gmail.com.

UŽSAKOVAS

Administracijos direktorius
Dainius Grincevičius

(parašas)

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Įmonės savininkas
Edvardas Nacevičius

(parašas)

ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTO TECHINIŲ DARBO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija – Šakių rajono savivaldybės administracija.

Adresas – Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai.

El. Paštas – savivaldybe@sakiai.lt

Paslaugų suteikimo vieta – Šakių rajono savivaldybė.

2. PERKAMOS PASLAUGOS

2.1. Šakių rajono savivaldybės administracija numato įsigyti **Šakių rajono savivaldybės melioracijos statinių remonto techninių darbo projektų parengimo paslaugas.**

2.2. Projektų parengimo paslaugos finansuojamas iš Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

2.3. Pagrindinis perkamų paslaugų tikslas – parengti techninius darbo projektus pagal pateiktas projektavimo užduotis.

3. PASLAUGŲ ATLIKIMO TRUKMĖ

3.1. Techninių darbo projektų parengimo paslaugos turi būti suteiktos **per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties pratęsimo terminas nenumatomas.**

4. PASLAUGŲ APIMTIS

4.1. Techninių darbo projektų parengimo paslaugos apima sekančių projektų parengimą:

4.1.1. Šakių r. sav. Būblelių k. v. griovio Nr.1 (up. Mergupis) dalies remontas;

Remontuojami melioracijos statiniai: grioviai – 0,260 km.

4.1.2. Šakių r. sav. Sudargo k. v. mel. proj. Nr.1 (1954 m.) drenažo sistemos Nr. 2 „a“ rinktuvo remontas Sudargo gyvenvietėje;

Remontuojami melioracijos statiniai: sausinamas plotas – 2,50 ha.

4.1.3. Šakių r. sav. Griškabūdžio sen. Paluobių k. v. Paluobių gyvenvietės mel. proj. Nr.6 1-os drenažo sistemos remontas.

Remontuojami melioracijos statiniai: sausinamas plotas – 15,20 ha.

4.2. Šis pirkimas nėra skirstomas į atskiras pirkimo objekto dalis.

4.3. Vykdytojas Užsakovui pateikia techninius darbo projektus su teigiamomis ekspertizės išvadomis, suderintus su privalomomis derinti institucijomis ir su statytoju (Užsakovu):

4.3.1. techninė dalis – 4 egz.;

4.3.2. sąmatinė dalis – 3 egz.;

4.3.3. techninė ir sąmatinė dalis USB rakte – 2 vnt.

Pastaba. Darbų kiekių žiniaraščius pateikti su įkainių pavadinimais kompiuterinėje laikmenoje (Excel programos failo formatu).

Paslaugas atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Statybos techniniu reglamentu STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Melioracijos techniniais reglamentais: MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių

projektavimas“, MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“ (nauja redakcija) bei kitais galiojančiais normatyviniais ir techniniais statybų dokumentais.

Projekto ekspertizės paslaugos bus perkamos atskirai. Pagal ekspertizės pareikštas pastabas Paslaugų Tiekėjas pataiso darbo projektą savo lėšomis.

Projekto rengimą konsultuoja atsakingas užsakovo asmuo – administracijos Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas Rimantas Vaičiūnas, tel. 8 345 60363, el. paštas rimantas.vaiciunas@sakiai.lt.

Parengė Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vyresnioji specialistė Danutė Buteikienė
Suderinta Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vedėja Irena Žemaitienė
