

Oro kondicionierių su montavimo darbais pirkimo - pardavimo sutartis

2020 m. gruodžio 23 d. Nr. VP2-2020-7

Kalvarija

Kalvarijos gimnazija, J. Basanavičiaus g. 16, Kalvarija, juridinio asmens kodas 190379992 (toliau — Pirkėjas), atstovaujama direktorės Dijanos Kavaliauskienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, ir UAB „LVG technologijos“, V. Kudirkos g. 37-2, Marijampolė, juridinio asmens kodas 302249455 atstovaujama direktoriaus Edo Vasiliūno, veikiančio pagal bendrovės įstatų, (toliau-Pardavėjas), toliau pardavėjas ir Pirkėjas kiekviena atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o kartu „Šalimis“

Vadovaudamiesi vykdytos apklausos pateiktais duomenimis, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau-Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Ši susitarimas susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

1.1.1. sutartis;

1.1.2. sutarties priedai;

1.1.3. pasiūlymas;

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – oro kondicionierių pirkimas su sumontavimo darbais (toliau – Prekės) pirkėjo nurodytose vietose Kalvarijos gimnazijoje.

2.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Pardavėjas sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, įsipareigoja parduoti, pristatyti jas sumontuoti ir išbandyti, o Pirkėjas įsipareigoja šias prekes priimti ir už jas sumokėti Sutartyje fiksuotą kainą nustatytais sąlygomis ir terminais.

2.3. Perkamos Prekės:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt
1	Oro kondicionierius Gree Lomo Eco	4

2.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo prekių apmokėjimo Pirkėjui momento.

2.5. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Pardavėjas negali pristatyti šioje sutartyje numatytų prekių, Pardavėjas gali siūlyti kitas naujas prekes, kurių techninė specifikacija atitinka šios sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, nekeičiant sutarties fiksuotos kainos.

3. Kaina ir mokėjimo tvarka

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Pagrindinė sutarties vertė nekeičiama visą sutarties galiojimo laiką:

Sutarties kaina € be PVM	3801,65 Eur (trys tūkstančiai aštuoni šimtai vienas euras, 65 ct)
Sutarties kaina € su PVM	4600,00 Eur (keturi tūkstančiai šeši šimtai eurų)

3.3. Pardavėjas pažymi, kad į sutarties kainą yra įskaičiavęs visus mokesčius ir visas išlaidas susijusias su sutarties įvykdymu.

3.4. Sutarties kaina yra fiksuota ir dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.5. Pirkėjas sumoka visą sutarties kainą išankstiniu pavedimu 100 % pagal Pardavėjo išrašytą išankstinę sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

3.6. Pirkėjo atsiskaitymo prievolė laikoma atlikta, kai atitinkamą prievolę sudaranti suma yra įskaitoma į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

3.7. Pardavėjo atsiskaitymo prievolė laikoma atlikta, kai visos prekės pristatomos sutartyje aptartomis sąlygomis ir Pirkėjo įgaliotas darbuotojas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą bei sąskaitą faktūrą.

4. Prekių pristatymo ir priėmimo tvarka

4.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę naujas, kokybiškas be paslėptų trūkumų, atitinkančias standartus ir specifikaciją prekes ir jas sumontuoti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo sutarties pasirašymo datos.

4.2. Prekės šiuo adresu:

Pristatymo adresas	Priėmimo laikas
Kalvarijos gimnazija, Basanavičiaus g. 16, LT-69202 Kalvarija	8.00 - 16.00

4.3. Prekių pristatymo metu, Pardavėjas privalo pateikti Prekių gamintojo katalogus/ bukletus/ brošiūras/ naudojimo instrukcijas lietuvių kalba.

4.4. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Pardavėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų. Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo abiejų Šalių diena laikoma prekių ir darbų atlikimo data.

4.5. Pirkėjo atliktas Prekių patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Pardavėjo atsakomybės dėl bet kokio Prekių neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Prekių nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Pirkėjas, per protingą laiką, po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Pardavėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

4.6. Jeigu Pardavėjas supranta, kad vėluos pristatyti Prekes, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir tartis dėl tolimesnių sutartinių įsipareigojimų.

5. Sutarties galiojimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020 m. gruodžio 23 d. ir galioja iki 2021 m. gruodžio 1 d.

5.2. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 1 mėn. laikotarpiui.

5.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

5.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

5.5. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimus.

6. Prekių, darbų kokybė ir garantija

6.1. Pardavėjas, būdamas profesionalu garantuoja pristatomų prekių kokybę be paslėptų trūkumų ir privalo Pirkėjui perduoti bei sumontuoti prekes kurios atitinka sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.2. Pardavėjas pagal sutartį ir LR civilinį kodeksą atsako už bet koki jo tiekiamų prekių ar atliktų darbų neatitikimą, net jeigu neatitikimai paaiškėja vėliau.

6.3. Pardavėjas garantuoja atliktų darbų ir prekių kokybę ne mažiau kaip 24 mėn.

6.5. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo–priėmimo dokumento pasirašymo dienos.

6.6. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Pardavėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje.

6.7. Pardavėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas.

6.8. Gavęs pranešimą dėl prekių gedimo, Pardavėjas privalo pašalinti trūkumus ar gedimus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų ar gedimo jis turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl tų gedimų šalinimo.

6.9. Pardavėjas neatsako už Prekių trūkumus ar defektus, jeigu jie atsirado dėl to, kad Pirkėjas pažeidė naudojimosi Prekėmis ar jų laikymo taisykles (pvz., naudojama netvarkinga elektros instaliacija, Prekė savarankiškai taisyta, Prekė mechaniškai ar kitaip sugadinta ir pan.).

7. Pirkėjo įsipareigojimai, atsakomybė ir teisės

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

7.1.2. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

7.1.3. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

7.1.4. prašyti Pardavėjo pateikti visus prekių atitikimą specifikacijoje keltiems minimaliems reikalavimams pagrindžiančius dokumentus;

7.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

7.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

8. Pardavėjo įsipareigojimai, atsakomybė ir teisės

8.1. Pardavėjas įsipareigoja:

8.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į Kalvarijos gimnaziją jas sumontuoti bei atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje įskaitant ir defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

8.1.2. pasirašius sutartį ir nepristačius prekių nurodytą Pardavėjo pasiūlyme bei sutarties priede Nr. 1 sutartyje nustatytu laikotarpiu, Pardavėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų grąžinti Pirkėjui už prekes visus sumokėtus pinigus, pervedant juos į sutartyje nurodytą Pirkėjo banko sąskaitą.

8.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

8.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

8.1.5. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais naudojimosi klausimais;

8.1.6. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ir panašiai be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

8.1.7. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autoriinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

8.1.8. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

8.1.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekius pateikiami ir subtieko pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai;

8.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8.2. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

8.3. Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

9. Šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,2 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato ir nesumontuoja Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,2 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų ir nesumontuotų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, nevirsijant 30 % bendros Sutarties kainos.

9.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 30% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

9.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

9.4.2. nutraukti Sutartį.

9.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9.6. Pardavėjas pagal šią sutartį atsako už bet kokią neatitikimą, kuris buvo nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau.

10. Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės

10.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

10.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subtiekęs susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Tiekėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų.

10.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolė pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

10.1.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

10.1.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

11. Šalių pareiškimai ir garantijos

11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11.2. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.

12. Sutarties nutraukimas ir keitimas

12.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu:

12.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

12.1.2. pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.3. pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

12.1.4. kitais LR Civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

12.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, apie tokį sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant raštu ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

12.3. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas įsipareigoja grąžinti Pirkėjui jo sumokėtas lėšas už prekes ne vėliau kaip per 20 darbo dienų.

12.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties netinkamo vykdymo, neįvykdymo, bei netesybas.

12.5. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti.

13. Taikoma teisė ir ginčų sprendimo tvarka

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Susirašinėjimas, informacijos perdavimas

14.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, reikalavimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) žemiau nurodytais adresais:

Pirkėjas	Pardavėjas
Kalvarijos gimnazija	UAB „LVG technologijos“
Tel. 8 343 21 518; 8 343 21 060	Tel. 8 644 42233; 8 343 53315
El. paštas edmundas.razvickas@kalvarijosgimnazija.lt, kalvar@kalvarija.lm.lt	info@lvgtechnologijos.lt

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Prieš pasirašant Sutartis Šalių perskaityta, suprastas jos turinys ir pasekmės, o jos sąlygos priimtos kaip atitinkančios Sutarties Šalių tikslus.

15.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

15.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16. Atsakingi asmenys ir bendravimas

16.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Edmundas Razvickas, tel. 8 615 42 425; 8 343 215 18, el. paštas edmundas.razvickas@kalvarijosgimnazija.lt.

16.2. Pardavėjo atstovas atsakingas už sutarties vykdymą – Projektų vadovas Vytautas Gutauskas, tel. 8 683 23 277, el. paštas vytautas@lvg.lt

17. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas

Kalvarijos gimnazija
Basanavičiaus g. 16, Kalvarija
Kodas 190379992,
A/s. LT 617300010002345485
AB „Swedbank“ bankas
Tel./faksas 8 343 21 060
El. paštas: kalvar@kalvarija.lm.lt

Direktorė

Dijana Kavaliauskienė


(parašas)



Pardavėjas

UAB „LVG technologijos“
Kudirkos g. 37-2, Marijampolė
Kodas 302249455
A/s. LT 397230000008467802
UAB "Medicinos bankas
Tel./faksas 8 644 42 233
El. paštas: info@lvgtechnologijos.lt

