

DARBO DRABUŽIŲ, DARBO APSAUGOS PRIEMONIŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. _____
2022 m. _____ d.

VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 145787276, kurios registruota buveinė yra Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus _____ veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Vitameda“ juridinio asmens kodas 134799996, kurio registruota buveinė yra Statybininkų g. 7, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų vadovo _____ veikiančio (-ios) pagal įmonės vadovo įgaliojimą 2021-10-11 (toliau – Prekių tiekėjas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties dalykas

1. Sutarties dalykas – darbo aprangos ir apsaugos priemonių (toliau - prekės) pirkimas. BVPŽ kodai: 18100000-0, 18143000-3. Tiekiamų prekių sąlygos pateiktos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
2. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso preliminarus kiekio (apimties), nurodyto Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ per Sutarties galiojimo laikotarpį.
3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymo Nr. 1S-162 redakcija) 19 punktu, Užsakovas pagal poreikį gali pirkti iki 10 proc. prekių ir paslaugų, reikalingų tinkamam Sutarties vykdymui, kurių įkainis nenurodytas pasiūlyme, tačiau bendroje sumoje negali būti viršyta 8 punkte nurodyta pradinė Sutarties vertė. Už šias prekes ir paslaugas Užsakovas apmoka pagal tos dienos Prekių tiekėjo galiojantį mažmeninį kainoraštį.
5. Prekių tiekėjas patiektoms prekėms suteikia ne mažesnę kaip 24 mėnesių garantinį laikotarpį (laikotarpis skaičiuojamas nuo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos).
6. Siūlomos prekės turi turėti kokybės sertifikatus. Sertifikatai pateikiami pristačius prekes, kartu su prekių priėmimo-perdavimo aktu.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

7. Sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui arba kol bus išpirkta sutarties vertė.
8. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja šios Sutarties 7 punkte nurodytą laikotarpį, kol visiškai įvykdomi Šalių įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama.
9. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai, tikslai ir atitiktų Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

10. Sutarties vertė – be PVM 14 700,00 (keturiolika tūkstančių septyni šimtai eurų 00 ct) eurais, PVM suma eurais 3 087,00 (trys tūkstančiai aštuoniasdešimt septyni eurai 00 ct), sutarties kaina su PVM 17 787,00 (septyniolika tūkstančių septyni šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 00 ct) eurais.
11. Fiksuoti prekių įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“.
12. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nepatiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Sutarties kainos PVM pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais peržiūra nebus vykdoma.
13. Prekės laikomos patiektomis kai Prekių tiekėjas ir Užsakovas pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą bei pateikia kokybės sertifikatą. Užsakovui priėmus prekes, Prekių tiekėjas pateikia PVM sąskaitą-faktūrą naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
14. Apmokėjimas už faktiškai patiektas prekes Prekių tiekėjui pervedamas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM

sąskaitos – faktūros pateikimo datos.

15. Užsakovas nemokės už prekes patiektas ne pagal užsakymą.

IV. Šalių atsakomybė

16. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Prekių tiekėjo raštišku pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Prekių tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

17. Jei Prekių tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės nepatiekia prekių iš anksto suderintu terminu ne ilgiau kaip per 5 d.d. nuo prekių užsakymo gavimo el. paštu dienos), Užsakovas raštu įspėjęs ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gali taikyti 40,00 Eur (keturiasdešimties eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo dieną. Baudos sumokėjimas neatleidžia Prekių tiekėjo nuo tolesnio tinkamo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

18. Jei Prekių tiekėjas pristato Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ reikalavimų neatitinkančias prekes ar jos yra akivaizdžiai netinkamos eksploatuoti, Užsakovas turi teisę atsisakyti jas priimti ir įgyja teisę reikalauti Prekių tiekėjo sumokėti 17 punkte nurodytą baudą. Baudos sumokėjimas neatleidžia Prekių tiekėjo nuo tolesnio tinkamo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

19. Jei per prekės garantinį terminą, ne dėl Užsakovo kaltės, išaiškėja prekės brokas/gedimas ir Prekių tiekėjas nepakeičia prekės nemokamai nauja tokio paties tipo preke ne vėliau kaip per 5 darbo dienų, Užsakovas raštu įspėjęs ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gali taikyti 40,00 Eur (keturiasdešimties eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo dieną. Baudos sumokėjimas neatleidžia Prekių tiekėjo nuo tolesnio tinkamo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

20. Jei Sutarties pažeidimai yra tęstiniai, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Prekių tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų.

21. Užsakovas, raštu įspėjęs Prekių tiekėją, gali išskaičiuoti netesybą (baudų, delspinigių ir pan.) ir nuostolių kompensavimo sumą (-as) iš Prekių tiekėjui mokėtinų sumų.

22. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas sistemingas 26.2, 26.3 ir 26.4 punktų pažeidimas ir Sutarties X skyriaus netinkamas vykdymas.

V. Susirašinėjimas

23. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną, o registruotu paštu po 3 (trijų) darbo dienų. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

24. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už Šalių įsipareigojimų vykdymą Sutarties vykdymo laikotarpiu:

	Užsakovo atstovas	Prekių tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas	Pramonės g. 15-71, Šiauliai	Statybininkų g. 7, Kaunas
Telefonas	+370 685 68972, +370 41 520002	+370 6 41 43 312
El. paštas atsakingo už Sutarties vykdymą asmens	@sratc.lt	lukas@vitameda.lt
Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir sutarties paskelbimą viešųjų pirkimų specialistė Jūratė Marcišauskienė el. p. j.marcisauskiene@sratc.lt		

25. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Prekių tiekėjo teisės ir pareigos

26. Prekių tiekėjas įsipareigoja:

26.1. Tiekti prekes Užsakovui pagal Sutartį (ar jos priedą) už prekių įkainį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, laikytis visų galiojančių teisės aktų reikalavimų, taikomų tokiai veiklai.

26.2. Prekes patiekti ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prekių užsakymo gavimo el. paštu dienos.

26.3. Patiekti tik naujas ir neeksploatuotas prekes.

26.4. Garantinio termino laikotarpiu, išaiškėjus prekės brokui/gedimui, nemokamai pakeisti nauja tokio paties tipo preke ne vėliau kaip per 5 darbo dienų.

- 26.5. Padengti Užsakovui ar tretiesiems asmenims Prekių tiekėjo darbuotojų padarytą materialinę žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo prekių tiekimo ar kito Prekių tiekėjo darbuotojų veikimo ar neveikimo.
- 26.6. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Prekių tiekėjui pradėti ir/ar užbaigti prekių tiekimą nustatytais terminais.
- 26.7. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Prekių tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Prekių tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.
- 26.8. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį, Prekių tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą tiekti prekes.
- 26.9. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.
- 26.10. Vykdam sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
- 26.11. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Prekių tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat, turi būti pateikiama informacija apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekiejus, turi būti pateikta informacija ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekiejai pasitelkiami arba keičiami šios Sutarties nustatyta tvarka.
- 26.12. Remtis subtiekiejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdam Sutartį jie pasitelkiami: (*nurodyti*), taip pat tais subtiekiejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikančios šios Sutarties reikalavimų.
- 26.13. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitas – faktūras, sąskaitas faktūras ir kitus mokestinius dokumentus (jeigu bus) teikti tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Prekių tiekėjas gali pateikti tokius dokumentus raštu.
- 26.14. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
27. Prekių tiekėjas turi šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

28. Užsakovas įsipareigoja:
- 28.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti tiekiamų prekių laiką, apimtį ir kokybę.
 - 28.2. Priimti iš Prekių tiekėjo kokybiškai ir laiku patiektas prekes.
 - 28.3. Mokėti prekių kainą už tinkamai pateiktas prekes pagal šios Sutarties sąlygas.
29. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

30. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už patiektas prekes išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, fiksuoti įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlyme nurodyto įkainio be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.
31. Sutarties sąlygos, Sutarties galiojimo laikotarpiu, negali būti keičiamos, išskyrus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu ir tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.
32. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
33. Jeigu Prekių tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subtiekiejus, jie gali būti keičiami tik esant raštiškam Užsakovo sutikimui.
34. Sutarties keitimas įforminamas raštu, Šalių susitarimu.

IX. Konfidencialumas

35. Prekių tiekėjas, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus, be aiškaus raštiško

Užsakovo sutikimo, neatskleidžia tretiesiems asmenims jokios su Sutartimi, Užsakovo veikla susijusios ir Užsakovui priklausančios ar konfidencialios informacijos, išskyrus, jeigu tokia informacija jau yra viešai žinoma kitais būdais nei Prekių tiekėjo neteisėtas atskleidimas, arba jeigu to reikalauja taikytini įstatymai, teismas arba valstybinės valdžios institucijos, apie ką Prekių tiekėjas iš anksto, kaip galima išsamiau, privalo informuoti Užsakovą.

36. „Informacija“ reiškia teisinius, statistinius, finansinius ir kitus duomenis spausdintose arba kompiuterinėse laikmenose, kurie priklauso ar yra naudojami Užsakovo arba kuriais Užsakovas disponuoja, įskaitant (bet neapsiribojant): (a) teisinio patikrinimo medžiagą ir dokumentaciją; (b) auditorių ataskaitas ir išvadas; (c) teises išvadas.

X. Subtiekėjų keitimas

37. Prekių tiekėjas negali keisti pasiūlymo pateikimo metu nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) visą Sutarties galiojimo laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Konkurso sąlygose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

37.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

37.2. kai subtiekėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Prekių tiekėju, subtiekėjui atsisakius tiekti prekes) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų prekių.

38. Prekių tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subtiekėjo (-ų) pakeitimu, Užsakovas su Prekių tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

39. Jeigu Prekių tiekėjas sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Prekių tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikti ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

40. Subtiekėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XI. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

41. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

XII. Asmens duomenų tvarkymas

42. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

43. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

44. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

45. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

46. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

47. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

48. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai,

kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

49. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

XIII. Kitos nuostatos

50. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.

51. Sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

52. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs apie tai Prekių tiekėją prieš 30 kalendorinių dienų.

53. Prekių tiekėjas be raštiško Užsakovo sutikimo gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja sumokėti už patiektas prekes.

54. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

55. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

56. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

57. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.

58. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

59. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai:

59.1. Techninė specifikacija (1 Priedas).

59.2. Pasiūlymas (2 Priedas);

XIII. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:

VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras

Adresas korespondencijai Pramonės g. 15-71, Šiauliai

Įmonės kodas 145787276

PVM kodas LT457872716

Tel. (8 41) 421599

El. paštas info@srac.lt

A.s. Nr. LT624010044200021860,

Luminor Bank AB SWIFT (BIC) kodas:

AGBLLT2XXXX

Prekių tiekėjas:

UAB Vitameda

Adresas Statybininkų g. 7, LT-50118, Kaunas

Įmonės kodas 134799996

PVM kodas LT347999917

Tel. 37068601690

El. paštas: info@vitameda.lt

A. s. Nr. LT927290000006467491

AB Citadele bankas, banko kodas 72900

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

DARBO APRANGOS IR ASMENINIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDROSIOS NUOSTATOS

Techninėje specifikacijoje yra pateikiami tik minimalūs reikalavimai prekėms. Tiekėjai gali siūlyti prekes atitinkančias minimalius reikalavimus nurodytiems parametrams arba produktus su geresniais parametrais, nei tai nurodyta šioje techninėje specifikacijoje.

DARBO APRANGOS IR ASMENINIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ REIKALAVIMAI

Preliminarus prekių sąrašas:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Keliami reikalavimai
1	2
1.	Darbo švarkas su atšvaitinėmis juostomis rankovių apačioje, krūtinės srityje ir nugaros viršuje ir išsiuvinėtu ŠRATC logotipu¹ - 62 vnt.
1.1.	Aprašymas: Darbo švarkas su atšvaitinėmis juostomis rankovių apačioje, krūtinės srityje ir nugaros viršuje. Užsegamas užtrauktuku. Pečių srityje iš nugaros pusės išsiuvinėtas ŠRATC logotipas. Pagrindinis audinys (kaip ir siūloma kelnų spalva) audinio sudėtis: 35±5 proc. medvilnė, 65 ±5 proc. poliesteris; tankis ne mažiau 320 g/m², audinys tvirtas, atsparus dilimui ir plėšimui. Antras audinys – gero matomumo, ryškios spalvos (pvz. geltona, geltonai žalia arba lygiavertės): audinio sudėtis: 50 ±5 proc. medvilnė, 50 ±5 proc. poliesteris; audinio tankis ne mažesnis kaip 250 g/m². Kartu su pasiūlymu pateikiamas audinio sertifikatas, patvirtinantis, kad: 1) standartas OEKO-TEX 100 arba lygiavertis. 2) Audinio dažai turi būti atsparūs prakaitui, vandeniui, trinčiai: a) ISO 105-E04: 2013 arba lygiavertį standartą; b) ISO 105-C06: 2010 arba lygiavertį standartą; c) ISO 105-X12:2001 arba lygiavertį standartą. Dydžiai S-3XL. Gaminio ūgių pasirinkimai: 170-176, 182-188, 194-200 cm.
2.	Darbo puskombinezonis su priekyje ir nugaroje šviesą atspindinčiomis juostelėmis ir išsiuvinėtu ŠRATC logotipu - 41 vnt.
2.1.	Aprašymas: Darbo puskombinezonis su priekyje ir nugaroje šviesą atspindinčiomis juostelėmis. Petnešos reguliuojamos, su kišenėmis ne mažiau kaip 2 vnt., keliai sustiprinti dvigubu audiniu, priekyje ir nugaroje šviesą atspindinčios juostelės. Išsiuvinėtas ŠRATC logotipas. Pagrindinis audinys: audinio sudėtis: 35 ±5 proc. medvilnė, 65 ±5 proc. poliesteris; tankis ne mažiau 320 g/m². Kartu su pasiūlymu pateikiamas audinių sertifikatas, patvirtinantis, kad: 1) Standartas OEKO-TEX 100 arba lygiavertis; 2) Audinio dažai turi būti atsparūs prakaitui, vandeniui, trinčiai: a) ISO 105-E04:2013 arba lygiavertį standartą; b) ISO 105-C06:2010 arba lygiavertį standartą; c) ISO 105-X12:2001 arba lygiavertį standartą. Antras audinys – gero matomumo neoninės geltonos spalvos; audinio sudėtis: 50 ±5 proc. medvilnė, 50±5 proc. poliesteris, audinio svoris: tankis ne mažesnis kaip 250 g/m². Dydžiai S-3XL. Gaminio ūgių pasirinkimai: nuo 170-176, 182-188, iki 194-200 cm.
3.	Darbo kelnės su priekyje ir nugaroje yra šviesą atspindinčiomis juostelėmis - 21 vnt.
3.1.	Aprašymas: Darbo kelnės su priekyje ir nugaroje yra šviesą atspindinčiomis juostelėmis, priekyje uždėtinės šoninės kišenės, kurių ne mažiau kaip 2 vnt. Audinio sudėtis: Pagrindinis – 35 ±5 proc medvilnė, 65 ±5 proc poliesteris; audinio tankis 320 ±5 g/m².

¹ Preliminarus logotipo dydis 20X10 cm. Logotipas bus pateikiamas pirkimo laimėtojui. Prieš siuvinėjant, logotipo vieta, dydis ir maketas suderinamas su Perkančiąją organizacija.

	Antras audinys – neoninės geltonos spalvos: ne mažiau kaip 50 proc. medvilnė, svoris 250 g/m² Kartu su pasiūlymu pateikiamas audinių sertifikatas, patvirtinantis, kad: 1) Standartas OEKO-TEX 100 arba lygiavertis; 2) Audinio dažai turi būti atsparūs prakaitui, vandeniui, trinčiai: a) ISO 105-E04:2013 arba lygiavertis standartas; b) ISO 105-C06:2010 arba lygiavertis standartas; c) ISO 105-X12:2001 arba lygiavertį standartą. Dydžiai S-3XL (30-56). Gaminio ūgių pasirinkimai: nuo 170-176, 182-188, 194-200 cm.
4.	Moteriškas puschalatis su atverstine apykakle, ilgomis rankovėmis ir išsiuvinėtu ŠRATC logotipu – 12 vnt.
4.1.	Aprašymas. Moteriškas puschalatis su atverstine apykakle, ilgomis rankovėmis. Išsiuvinėtas ŠRATC logotipas. Audinio sudėtis: 65 ±5 proc. poliesteris, 35±5 proc. medvilnė, tankis ne mažesnis kaip 245 ±5 g/ m². Kartu su pasiūlymu pateikiamas audinio sertifikatas, patvirtinantis, kad: 1) Audinio dažai turi būti atsparūs prakaitui, vandeniui, trinčiai: a) ISO 105-E04:2013 arba lygiavertis standartas; b) ISO 105-C06:2010 arba lygiavertis standartas; c) ISO 105-X12:2001 arba lygiavertis standartas. Dydžiai M-3XL (40-48).
5.	Pašiltinta (vatinukas) ilga darbo striukė su padidinto matomumo atšvaitinėmis juostomis, paaukštinta apykakle, su gobtuvu, pečių srityje nugaros pusėje išsiuvinėtu ŠRATC logotipu – 30 vnt.
5.1.	Aprašymas: Pašiltinta (vatinukas) ilga darbo striukė su padidinto matomumo atšvaitinėmis juostomis, paaukštinta apykakle, su gobtuvu, pečių srityje nugaros pusėje išsiuvinėtu ŠRATC logotipu. Logotipas: Pėčių srityje iš nugaros pusės išsiuvinėtas ŠRATC logotipas². Viršutinis audinys: 100 proc. poliesteris, dengtas PU danga. Pašiltinimas: 100 proc. vatalinas arba lygiavertis. Dydžiai S-3XL. Standartas EN ISO 20471 arba lygiavertis.
6.	Šiltas puskombinezonis su išsiuvinėtu ŠRATC logotipu – 50 vnt
6.1.	Aprašymas: Pašiltas puskombinezonis, užsegamas užtrauktuku, su ne mažiau kaip 3 kišenėmis, su atšvaitais. Išsiuvinėtas ŠRATC logotipas. Medžiagos sudėtis: išorėje – 100 proc. poliesteris, Medžiagos sudėtis: viduje – pamušalas: 100 proc. poliesteris, pašiltinimas: sinteponas arba lygiavertis. Dydžiai: S-3XL. Standartas EN 340 arba lygiavertis.
7.	Pašiltinta darbo striukė vadovui su išsiuvinėtu ŠRATC logotipu – 5 vnt.
7.1.	Aprašymas. Pašiltinta darbo striukė su išsegamu flisiniu švarku, kurį išsegus galima būtų dėvėti atskirai. Striukė turi būti kvėpuojanti ir atspari vandeniui bei vėjui, su ištisiniu priekiniu užtrauktuku, apsaugota atvartu, reguliuojamais rankogaliai, flisine apykakle. Turi turėti gobtuvą, kurį galima būtų nuimti. Kišenės su užtrauktukais. Išsiuvinėtas ŠRATC logotipas. Spalva juoda. Medžiagos sudėtis: išorėje – 100 proc. poliesteris arba lygiavertė. Medžiagos sudėtis: viduje – poliesteris arba lygiavertė. Dydžiai: S-3XL. Atitinka standartą EN 343 arba lygiavertį.
8.	Apsiaustas nuo lietaus su galvos gobtuvu, užrišamais raiščiais ir ilgomis rankovėmis – 25 vnt.
8.1.	Aprašymas. Ilgas apsiaustas neperšlampamas, apsaugo nuo lietaus, su galvos gobtuvu, užrišamais raiščiais, ilgomis rankovėmis. Medžiaga išorėje – PVC/ poliesteris, Dydžiai: M – 3XL. Standartas EN 340 arba lygiavertis.
9.	Neperšlampantis darbo kostiumas su gobtuvu – 4 vnt.
9.1.	Aprašymas. Neperšlampantis darbo kostiumas su gobtuvu, papildomais vidiniais rankogaliais rankovių vidinėje pusėje. Puskombinezonio petnešos reguliuojamos elastinės. Medžiaga išorėje – PVC arba Poliesteris 100 proc., storis ne mažesnis kaip 0,4 mm.

² Preliminarus logotipo dydis 20X10 cm. Logotipas bus pateikiamas pirkimo laimėtojų. Prieš siuvinėjant, logotipo vieta, dydis ir maketas suderinamas su Perkančiąją organizacija.

	Dydžiai: M – 3XL. Standartas: EN 340, EN 343 arba lygiavertis.
10.	Neperšlampama striukė su gobtuvu paslepiamu apykaklėje – 6 vnt.
10.1.	Aprašymas. Neperšlampama striukė su gobtuvu paslepiamu apykaklėje, užsegama užtrauktuku. Medžiaga išorėje – poliesteris 100 proc., dengtas PVC, tankis ne mažiau 170 g/m ² . Medžiaga viduje – poliesteris 100 proc., tankis ne mažiau 60 g/m ² . Dydžiai: M-3XL. Standartas EN ISO 20471:2013, EN471, klasė 3:2, EN 343, klasė 3:1 arba lygiavertis.
11.	Neperšlampami rūbai (švarkas ir kelnės, gobtuvas) atsparūs koncentruotoms rūgštims ir šarmams – 1 kompl.
11.1.	Aprašymas. Neperšlampami rūbai (švarkas ir kelnės, gobtuvas) atsparūs koncentruotoms rūgštims ir šarmams. Medžiaga išorėje – poliesteris/PVC 100 proc., ne mažiau 520 g/m ² . Dydžiai: L- XXL. Standartas: EN 340, EN 14605, EN 343 arba lygiavertis.
12.	Cheminės apsaugos prijuostės – 10 vnt.
12.1.	Aprašymas. Cheminės apsaugos prijuostė, apsauganti pramoninių, toksiškų, organinių, labai koncentruotų neorganinių cheminių medžiagų, kietųjų dalelių. Pagaminta iš Tychem® 600 medžiagos arba lygiavertės. Standartas EN14126, EN14605, EN1149-5 arba lygiavertis.
13.	Darbo batai vasariniai, odiniai suvarstomi – 61 poros
13.1.	Aprašymas. Darbo batai, odiniai suvarstomi, dengiantys čiurnos kauliuką, juodos spalvos. Apsauginiai batai su kompozitine pirštų (200J) ir pado apsauga (1100N) nuo pradūrimo. Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai: atitikimą padui keliamam reikalavimui pateikiamas patvirtinimas – gamintojo bandymų protokolai (atsparumas plėšimui, energijos sugėrimas kulne ir tt). Padas atsparus naftos produktams, neslystantis su energiją absorbuojančia pagalvėle kulno srityje. Dydžiai: 38 – 47. Apsaugos klasė S3 SRC kategorija. Standartas EN345, EN344, EN ISO 20345:2012, EN 12568 arba lygiavertis.
14.	Darbo batai – žieminiai, skirti darbui lauke, šaltyje – 61 poros
14.1.	Aprašymas. Darbo batai – žieminiai, Viršus – oda. Batviršio priekis papildomai aplietas PU apsaugai nuo techninių pažeidimų. Padas – kevlarinis intarpas per visą padą, dviejų poliuretano sluoksnių (PU/PU arba PU/RPU). Bato pamušalas su pašildinimu (dirbtinis kailis arba lygiavertis). Apsaugos klasė ne mažesnė kaip S3 SRC kategorija. Dydžiai: 39 – 48. Standartas EN345, EN ISO 20345:2012, EN 12568 arba lygiavertis. CE ženklas.
15.	Signalinė liemenė su dviem horizontaliomis šviesą atspindinčiomis juostomis – 20 vnt.
15.1.	Aprašymas. Signalinė liemenė su dviem horizontaliomis šviesą atspindinčiomis juostomis. Audinio sudėtis: poliesteris 100 proc. Dydžiai: 46 – 56. Standartas EN471 arba lygiavertis.
16.	Ausinės apsaugančios nuo triukšmo – 5vnt.
16.1.	Aprašymas. Ausinės apsaugančios nuo triukšmo. Kaušelis pagamintas iš ABS medžiagos arba lygiavertės. Keičiami higieniniai įdėklai. Triukšmo slopinimo lygis (ne mažesnis kaip SNR 27 dB). Standartas EN 352-1; 2002 ar lygiavertis.
17.	Apsauginiai akiniai, skaidrūs su akių apsauga iš šono – 20 vnt.
17.1.	Aprašymas. Apsauginiai akiniai, skaidrūs su akių apsauga iš šono. 1 optinė klasė (aukščiausia klasė). Standartas EN166 arba lygiavertis.
18.	Poliuretaniniai batai – 26 porų
18.1.	Aprašymas. Aukšti poliuretaniniai (PU) batai su galimybe pasitumpinti aulą, su apsaugomis: pirštų ir pado nuo pradūrimo. Dydžiai 38-47. Standartas EN ISO 20345:2011 arba lygiavertis.
19.	Puskaukė, skirta naudoti su kietų dalelių, dujų, dulkių filtrais su keičiamais filtrais – 2 vnt.

19.1.	Aprašymas. Puskaukė, skirta naudoti su kietų dalelių, dujų, dulkių filtrais su keičiamais filtrais. Medžiaga – termoplastiko guma, silikonas arba lygiavertė. Dydžiai – S, M, L. Standartas EN140:1998 arba lygiavertis, EC ženklas.
20.	Pirštinės darbui su cheminėmis medžiagomis, kurios atsparios tepalų, šarmų, rūgščių poveikiui – 2 porų
20.1.	Aprašymas. Pirštinės, pirštuotos, chemikalams atsparios, pirštinės iš PVC. Ilgis ne trumpesnės nei 30 cm. Standartas EN 374 – 3 (AKL), EN 388 (mechaninis apsaugos lygis ne žemesnis, kaip 4131) arba lygiavertis.
21.	Apsauginės pirštinės gamybinių ir buitinių patalpų valymui – 20 vnt.
21.1.	Aprašymas. Lateksinės pirštinės; Ilgis: ne mažiau kaip 300 mm. Storis: ne mažiau kaip 0,2 mm. Dydis: nuo 7 iki 10 (M-XL). Standartas EN 420 arba lygiavertis.
22.	Darbinės žieminės pirštuotos pirštinės, skirtos visų rūšių darbams, atliekamiems šaltuoju metų laiku – 290 porų
22.1.	Aprašymas. Pirštinės kombinuotos: išorė lygi natūrali oda su medvilne; vidaus minkšto sluoksnio su pašildinimu, izoliaciniu pamušalu nuo šalčio. Pirštinės delnas ištisinis, rankogalis apspausmas megztu trikotažu. Dydžiai 10-11. II apsaugos kategorija. Standartas EN420, EN388, EN511 arba lygiavertis.
23.	Pirštinės megztos nailoninės su grublėtu delnu ir geru sukibimu.– 336 porų
23.1.	Aprašymas. Pirštinės megztos nailoninės su grublėtu delnu ir geru sukibimu. Aplietos grublėtu lateksu ant delno ir pirštų, pištuotos Standartas EN 388 arba lygiavertis.
24.	Pirštinės darbinės megztos, pirštuotos, delnas iš abiejų pusių padengtas PVC taškeliais – 120 poros
24.1.	Aprašymas. Pirštinės darbinės megztos, pirštuotos, delnas iš abiejų pusių padengtas PVC taškeliais. Dydžiai 10-11. Standartas EN 420 arba lygiavertis.
25.	Apsauginės pirštinės darbinės pirštuotos (tinka naudoti transporto darbuose) – 60 poros
25.1.	Aprašymas. Apsauginės pirštinės darbinės, pirštuotos, delnas ir pirštai visai aplieti, o viršus iš dalies aplieti plonu nitrilo sluoksniu. Dydžiai 7-10. Standartas EN 388 (4112), EN 420 arba lygiavertis.
26.	Suvirintojų pirštuotos pirštinės, atsparios karščiui, mechaniniam poveikiui, išsilydžiusio metalo purlams – 1 pora
26.1	Aprašymas. Suvirintojų pirštuotos pirštinės, atsparios karščiui, mechaniniam poveikiui, išsilydžiusio metalo purlams. Pirštinės iš verstos natūralios odos su medvilnės pamušalu. Ilgis ne mažiau kaip 35 cm. Dydis – 11. Apsaugos kategorija – II. Standartas EN388, EN 12477, EN420 arba lygiavertis, CE ženklas.
27.	Pirštinės atsparios pjovimui, pagamintos iš Kyorene pluošto – 12 porų
27.1.	Aprašymas. Pirštinės pagamintos iš Kyorene pluošto kurio sudėtinė medžiaga - grafenas. Sustiprintas nykščio tarpupirštis. Dydis 8 – 11. Atsparumas pagal EN 388 testą: Nemažesnis kaip 4 lygis: atsparumas trinčiam; pjovimui ašmenimis; plyšimui. Nemažesnis kaip 2 lygis: atsparumas pradūrimui. Nemažesnis kaip C lygis: atsparumas pjovimui tiesiais ašmenimis. Standartas: EN 388:2016 arba lygiavertis.
28.	Vienkartinis kombinezonas su užtrauktuku ir galvos gaubtuvu, skirtas darbui su asbesto turinčiomis atliekomis – 40 vnt

28.1.	Aprašymas. Vienkartinis, vientisas kombinezonas su užtrauktuku ir galvos gaubtuvu, apsaugo nuo skystųjų, kietųjų, aerosolinių kenksmingų dalelių ir mikroorganizmų. Dydžiai M-XXL. Standartas EN 13982-1 (5 tipas), EN13034:2005 (6 tipas), EN1149-1:1995 arba lygiavertis.
29.	Kepurė šalmas su reguliuojama galvos apimtimi – 18 vnt.
29.1.	Aprašymas. Kpurė šalmas su reguliuojama galvos apimtimi Gaminio temperatūrinis režimas +40°C iki -10°C. Standartas EN397, EN50365 (Klasė 0) arba lygiavertis,
30.	Vasarinė vienspalvė kepurė su snapeliu ir reguliuojamu užsegimu – 43 vnt.
30.1.	Aprašymas. Vasarinė vienspalvė kepurė su snapeliu ir reguliuojamu užsegimu. Sudėtis: nemažiau kaip 35 proc. medvilnė.
31.	Žieminė vienspalvė, tamsios spalvos megzta kepurė – 43 vnt.
31.1.	Aprašymas. Žieminė vienspalvė, tamsios spalvos megzta kepurė. Sudėtis: 100 proc. poliakrilas.
32.	Filtrai apsaugai nuo organinių ir neorganinių rūgščių garų, amoniako bei organinių amoniako junginių puskaukei – 6 kompl.
32.1.	Aprašymas. Filtrai apsaugai nuo organinių ir neorganinių rūgščių garų, amoniako bei organinių amoniako junginių bei kt. puskaukei. Apsaugos klasė ne mažesnė kaip ABEK 1 Standartas EN14387: 2004 + A1:2008 arba lygiavertis.

II PAPILDOMI REIKALAVIMAI PREKĖMS:

- Darbo saugos priemonėms (akiniai, apsauginės pirštinės, apsauginiai rūbai, apsauginiai batai ir pan.) turi būti pateikti sertifikavimo įstaigų išduoti gaminio sertifikatai, kad gaminys atitinka keliamus reikalavimus (CE, EN ir pan.) arba lygiaverčius. Sertifikatai pateikiami vieną kartą kartu su pasiūlymu;
- Drabužių spalva – ryški, išskyrus oranžinę (pozicijos Nr. 1-6), juoda (poziciją Nr. 7).
- Darbo aprangai turi būti pateiktos gamintojo kokybės atitikties deklaracijos ar pan. dokumentai, kad gaminys kokybiškas.
- Darbo apranga turi atitikti standarto EN ISO 13688:2013 „Apsauginė apranga. Bendrieji reikalavimai“ arba lygiavertis.
- Nusidažymo atsparumas skalbimui prie 40°C (balai) ≥ 4 turi atitikti LST EN ISO 105-C06 standartą (Tekstilė. Nusidažymo atsparumo nustatymas. C06 dalis. Nusidažymo atsparumas buitiniam ir pramoniniam skalbimui) arba lygiavertį.
- Medžiagų atsparumas pumpuravimuisi (laipsniai) ≥ 4 turi atitikti LST EN ISO 12945 (Tekstilė. Tekstilės medžiagų paviršiaus polinkio pumpuruotis, pūkuotis arba veltis nustatymas) arba lygiavertį.
- Visos Prekės, kurios turi ribotą galiojimo terminą, turi būti pagamintos ne anksčiau, kaip 2020 metais.
- Darbo drabužiai su Perkančiosios organizacijos logotipu pristatomi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo datos. Preliminarus logotipo dydis 20X10 cm. Logotipas bus pateikiamas pirkimo laimėtoju³. Prieš logotipo siuvinėjimą, suderinti logotipo vietą, dydį ir maketą su Perkančiąją organizacija.
- Visi pateikiami dokumentai turi būti lietuvių kalba.
- Prekių pakuotė turi būti tokia, kad būtų išvengta jų sugadinimo ar sugedimo transportavimo metu.
- Pirkimo laimėtojas per 7 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos privalės Pirkėjui pateikti Techninės Specifikacijos 1 Priede nurodytų Prekių dydžių atitikmenų lentelę, nuroydamas atitinkamam gaminiui dydžių matmenis (juosmens apimtį, krūtinės apimtį, klubų apimtį, pečių plotį, rankovių ilgį, kelnų ilgį bei ūgį, kepurės dydžius).
- Tiekėjas privalo pateikti darbo rūbų priežiūros instrukciją (reglamentą), kurios laikantis būtų užtikrinta darbo rūbų kokybė juos skalbiant bei prižiūrint. Darbo rūbų viduje, turi būti etiketė, kurioje nurodoma: gaminio pavadinimas, gamintojas, dydis, ūgis, medžiagos sudėtis, gaminio priežiūros simboliai. Etiketė turi būti:
 - ant paties gaminio, pritvirtintas prie to gaminio taip, kad būtų matomas ir perskaitomas;
 - atlaikytų valymų (skalbimų) numatytą kiekį ir išliktų įskaitomas per visą numatomą gaminio naudojimo laiką.

- c. žaliavos sudėtis, gaminio dydis, skalbimo ir lyginimo reikalavimai bei CE ženklavimas.
14. Konkretus užsakymo Prekių kiekis – pagal Užsakovo poreikį. Užsakymas pateikiamas el. paštu. Užsakydamas prekes pateiks darbuotojų sąrašą, kuriems užsakomos darbo rūbus, su nurodytais dydžiais. Tiekėjas pristatydamas darbo rūbus privalo ant kiekvieno darbo rūbų poros vieneto nurodyti vardą ir pavardę darbuotojo, kuriam skirti darbo rūbai. Tam tikslui gali būti klijuojamas lipdukas ar užrašoma ranka ant etiketės.
 15. Šiaulių mieste Užsakovas turi galimybę reikalingas prekes atsiimti prekybos vietoje. Įmonės, kurių prekybos vietos yra ne Šiaulių mieste, užsakytas prekes turi pristatyti adresais Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r.; Bertužių k., Šiaulių g. 24, Šiaulių r.
 16. Jei keliama kokie nors Prekių naudojimo ir priežiūros reikalavimai – pateikti Užsakovui prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas.
 17. Prekėms turi būti taikomas garantinis įsipareigojimas, kurio trukmė nurodyta sutartyje.
 18. Suteiktos garantijos laikotarpiu, nekokybiškos prekės turi būti pakečiamos ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Užsakovo raštiško pranešimo išsiuntimo Tiekėjui dienos.
 19. Į prekių kainą įeina visos išlaidos, visi mokesčiai. PVM turi būti nurodomas atskirai. Visi pasiūlyme nurodyti skaičiai, susiję su pasiūlymo kaina, turi būti pateikiami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.
 20. Užsakovo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausio įkainio kriterijų.
 21. Tiekėjas užtikrina, kad Prekės būtų naujos ir nenaudotos.
 22. Reikalingų prekių preliminarūs kiekiai išdėstyti Techninės specifikacijos 1 lentelėje atskirose eilutėse gali keistis (tarp eilučių), tačiau neturi viršyti numatytos sutarties vertės be PVM.
 23. Užsakovas pasilieka sau teisę iš laimėtojo pirkti šiame priede nenurodytų prekių iki 10 procentų techninėje specifikacijoje nenumatytų panašaus pobūdžio, bet skirtingų modifikacijų reikalingų prekių. Šios prekės bus perkamos pagal teikėjo pateiktą tuo metu galiojantį mažmeninį kainoraštį.

Infrastruktūros specialistas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Vitamedia
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-06-03 Nr. S-190
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-03 16:02
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-22 14:03 - 2023-06-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-08 12:06
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-03-08 14:01 - 2024-03-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-06-08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-06-08 nuorašą suformavo
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-