



KONKURSO SĄLYGOS

LIETUVOS VAIKŲ IR JAUNIMO CENTRO PASTATO VILNIUJE, KONSTITUCIJOS PR. 25 REKONSTRAVIMAS SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija
2. Pasiūlymo forma
3. Tiekėjo deklaracijos forma
4. Darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties projektas
5. Prievolių įvykdymo užtikrinimo formos
6. Įvykdytų sutarčių sąrašo forma
7. Pažymos apie savo jėgomis atliekamus darbus ir subrangovus forma

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos vaikų ir jaunimo centras (toliau – Perkančioji organizacija), įgyvendindamas projektą pagal priemonę „Švietimo įstaigų pastatų atnaujinimas (modernizavimas), sumažinant energijos suvartojimo sąnaudas“, numato įsigyti **Lietuvos vaikų ir jaunimo centro pastato Vilniuje, Konstitucijos pr. 25 rekonstravimo** darbus.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2010, Nr. 25-1174; 2011, Nr. 2-36) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir Perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVPIS) paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės).

1.4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.7. Perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti bet kokiais pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Tokiomis aplinkybėmis, bet neapsiribojant tuo, bus laikomas finansavimo negavimas arba nepakankamas finansavimo gavimas projektui.

1.8. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, pasiekiamomis adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti paslaugų teikėjai. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir paslaugų teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – Perkančiosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę paslaugų teikėjai (pranešimus gaus tas paslaugų teikėjo CVP IS naudotojas, kuris paspaudė „Priimti kvietimą“). Kiti paslaugų teikėjo CVP IS naudotojai pranešimus gaus, jeigu jie paslaugų teikėjo pasiūlymo lango meniu eilutėje „Priskirti naudotojo teises“ bus įtraukti į šį pirkimą.

1.9. Susirašinėjimas vykdomas CVP IS priemonėmis.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas. Pirkimo objektas – **Lietuvos vaikų ir jaunimo centro pastato Vilniuje, Konstitucijos pr. 25 rekonstravimas bei darbo projekto parengimas**, (toliau – Darbai). Numatomi atlikti darbai – **darbo projekto parengimas, stogo remonto (apie 5203 kv.m.), vėdinimo, vandentiekio, elektrotechnikos, šildymo sistemos, jų atstatymo darbai ir kt. darbai. Bendras pastato plotas yra apie 11617,04 kv.m.** Jeigu pirkimo dokumentuose yra nuoroda į konkretų prekės ženklą, patentą, standartą, gamintoją ar pan., tiekėjas turi teisę siūlyti ir lygiavertčius sprendinius. Rangos darbai privalo būti atlikti iki 2017-10-30.

2.2. Perkamo objekto savybės nustatytos pateiktame techniniame projekte bei darbų kiekių žiniaraščiuose (konkurso sąlygų 1 priedas Exel formatu). Numatomi įsigyti darbai susiję tik su žiniaraščiuose pateiktais darbais. Kiti techniniame projekto minimi darbai vykdomi kito rangovo: išorės darbai - langų keitimas, pastato fasadų šiltinimas ir pan.).

2.3. tiekėjas turi įvertinti visus techninėje užduotyje numatomus atlikti darbus. Tiekėjas privalės derinti darbų atlikto grafika atsižvelgdamas į švietimo/mokymosi procesą;

2.4. pagrindiniai darbai, kuriuos rangovas privalės atlikti savo jėgomis be subrangovų pagalbos bus laikomi bendrieji statybos darbai.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 Lentelė. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.1.	Tiekėjas yra įvykдęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Tiekėjo neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas yra atmetamas	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*</i>), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
1.2.	Tiekėjas yra įvykдęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Tiekėjo neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas yra atmetamas	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 3 dalimi, perkančioji organizacija informaciją apie socialinio draudimo įmokų sumokėjimą patikrins pati interneto svetainėje http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/ (Užsienio šalyse registruoti tiekėjai pateikia atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentą, patvirtinantį atitikimą šiam kvalifikacijos reikalavimui, išduotą ne anksčiau kaip 30 dienų iki pirminio paraiškų pateikimo termino pabaigos, neatsižvelgiant į tai ar jis bus pratęstas ar ne) Perkančioji organizacija atkreipia tiekėjų dėmesį, kad tiekėjo kvalifikacija turi atitikti reikalavimus paraiškų pateikimo termino paskutinę dieną, todėl duomenys bus tikrinami paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną ir vertinama tos dienos informacija.
1.3.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo	Tiekėjo neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas yra atmetamas	Pateikiami išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Dokumentas turi būti išduotas ne

priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. Šį reikalavimą turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys.	anksčiau kaip 30 dienų iki pirminio paraiškų pateikimo termino pabaigos, neatsižvelgiant į tai ar jis bus pratęstas ar ne. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
---	--

2 lentelė

Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.4	Tiekėjo vidutinė metinė svarbiausių statybos darbų apimtis per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo dienos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykde veiklą mažiau nei 3 metus) yra ne mažesnė kaip 1 mln. Eur su PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikti atliktų darbų sąrašą kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad svarbiausi darbai buvo atlikti tinkamai pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti. <u>Atliktų darbų sąrašas gali būti suformuotas elektroninėmis priemonėmis arba pateiktas kaip skenuotas dokumentas elektronine forma.</u> <u>Užsakovų pažymos pateikiamos</u>

			<u>kaip skenuoti dokumentai elektronine forma.</u>
1.5	Tiekėjas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkis) metus) yra sėkmingai įvykęs ne mažiau kaip 1 (viena) ypatingo, negyvenamosios, visuomeninės paskirties pastato statybos rangos darbų sutartį, kurios darbų vertė yra ne mažesnė nei 300 tūkst. Eur su PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama: - įvykdytų sutarčių sąrašas, kuriame nurodoma: sutarties įvykdymo data (nurodoma: metai/mėnuo/diena), užsakovas, jo kontaktiniai duomenys, objekto pavadinimas, objekto paskirtis, nurodomi atlikti darbai, sutarties vertė Eur su PVM. - Laisvos formos užsakovo patvirtinimas, apie tinkamai įvykdytas sutartis, nurodant sutarties vertę, objekto pavadinimą, įvykdymo datą bei statinio pripažinimo tinkamu naudotis aktas. <i>(pateikiama skaitmeninės dokumentų kopijos*)</i>.
1.6	Tiekėjas turi teisę atlikti statinio statybos darbus. Statinių grupės: negyvenamieji pastatai; statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai, statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo, vėdinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas arba teisės pripažinimo pažymos (užsienio šalyse registruotiems juridiniams asmenims).	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduoti kvalifikacijos atestatai arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduoti teisės pripažinimo pažymos ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo kvalifikaciją <i>(pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*)</i> .
1.7.	Tiekėjas privalo pasiūlyti tinkamą kvalifikaciją turinčių vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už pirkimo sutarties įvykdymą, darbo grupę, susidedančią iš ne mažiau kaip 2 specialistų turinčių reikalaujamą kvalifikaciją ir patirtį:	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama: siūlomų specialistų sąrašas, kuriame nurodoma: pridedami atestatai (išdavimo data; galiojimo data ir numeris), siūlomo specialisto darbo patirties aprašymas, kuriame nurodoma: darbo patirtis

	1. Atestuotas ypatingo statinio statybos darbų vadovas: turintis teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupės: negyvenamieji pastatai) bendrųjų statybos darbų vadovo pareigas ir turintis ne mažesnę kaip 3 metų patirtį einant ypatingų negyvenamųjų, visuomeninės paskirties pastatų statybos vadovo pareigas. 2. Atestuotas ypatingo statinio projekto vadovas (darbo projektui**): turintis teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupės: negyvenamieji pastatai) projekto vadovo pareigas ir turintis ne mažesnę kaip 2 metų patirtį einant ypatingų negyvenamųjų, visuomeninės paskirties pastatų, projekto vadovo pareigas. **Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateikiamame kvalifikacijos atestate būtų nurodyta sąvoka „darbo projektui“. Ši sąvoka yra skirta tik kvalifikaciniam reikalavimui paaiškinti.	aprašant konkrečius objektus, kuriuose siūlomas specialistas vadovavo (jei siūlomas atestuotas rangovo atstovas – gali būti nurodomos ir šiuo metu vykdomos sutartys, kurioms jis vadovauja): (statybos darbų vykdymo terminai (pradžią, pabaigą – nurodoma „nuo iki“ metų ir mėnesiu tikslumu), pastato pavadinimas, adresas, paskirtis, ir vykdytų darbų aprašymas patvirtintas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu; (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*); 2) Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas teisės pripažinimo pažymos ar kitas dokumentas, patvirtinantis specialisto kvalifikaciją (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*).
1.8.	Tiekėjas turi pakankamas apyvartines lėšas sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti - ne mažiau 100 tūkst. Eur (ar ekvivalentinė suma kita valiuta, perskaičiavus ją eurai pagal banko pažymos išdavimo dieną Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir tos valiutos santykį	Tiekėjas turi pateikti banko pažymą (-as), išduotą (-as) ne anksčiau nei skelbimo apie Konkursą paskelbimo dieną, apie Tiekėjo turimą pinigų kiekį sąskaitoje (-ose) arba banko pažymą (-as) apie Tiekėjo turimą kredito liniją/ trumpalaikį kreditą, suteikianti galimybę nustatytą laikotarpį naudotis banko sąskaitos kredito limitu (overdraft), nurodant jos dydį, paskirtį ir likutį, arba banko pažymą, kad bankas besąlygiškai suteiks

			Tiekėjui atitinkamo dydžio paskolą/kreditinę liniją, šį pripažinus konkurso laimėtoju. Tokia pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip skelbimo apie Konkursą paskelbimo dieną, ir ne vėliau, nei paraiškų pateikimo galutinis terminas. (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija).
--	--	--	--

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracijos skaitmeninė kopija arba oficialios Tiekėjo deklaracijos skaitmeninė kopija;

2) pateikiant skenuotus atitinkamus dokumentus elektroninėje formoje ir pasirašant pasiūlymą elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų dokumentų originalus;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.2. Vietoj 2 lentelės 3.1.6. punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos pažymos skaitmeninę kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 1 lentelės 3.1.1. – 3.1.3 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 2 lentelės 3.1.4, 3.1.6. – 3.1.8. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu. 3.1.5 p. nuostatą turi tenkinti bent vienas ūkio subjektų grupės narys.

3.4. Jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovus, subrangovas turi atitikti šių konkurso sąlygų 1 lentelės 3.1.1. – 3.1.3., 2 lentelės 3.1.6. – 3.1.7. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei 2 lentelėje darbai bus numatomi pavesti) ir pateikti nurodytus dokumentus, kurie suteikia teisę atlikti jiems pavestus darbus.

3.5. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.6. Tiekėjas su pasiūlymu pateikia Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją, o kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų bus prašoma pateikti tiekėjo, kuris numatomas paskelbti nugalėtoju.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis procentais, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo

perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Jungtinės veiklos sutarties nuostatos negali būti keičiamos be perkančiosios organizacijos sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako įgaliotas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas, kuris taip pat pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitiktį keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Elektroninis pasiūlymas privalo būti pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. **Pasiūlymai, pateikti vokuose popierine forma, nebus priimami ir vertinami, o bus gražinami neatplėšti tiekėjui.** Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas turi būti pateiktas arba elektroniniu būdu, arba atskirai voke. Elektroniniu būdu teikiamas dokumentas turi būti pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827; 2002, Nr. 64-2572) nustatytus reikalavimus. Atskirai voke teikiamas dokumentas (pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalas) pateikiamas užklijuotame voke iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Ant voko turi būti užrašytas perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, Tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymo galiojimo užtikrinimu gražinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui, jeigu pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pateiktas neužklijuotame voke.

Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai, kurie yra užsiregistravę CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Visi dokumentai, patvirtinantys teikėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf, jpg, doc* ir kt.).

5.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

5.4. Pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų duomenų visuma (perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti teikėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus):

5.4.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priedą, užpildyti darbų kiekių žiniaraščiai;

5.4.2. Kvalifikacijos atitikties deklaracija;

5.4.3 jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

5.4.4. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (pateikiamas pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumentas (originalas), patvirtintas jį išdavusio asmens saugiu elektroniniu parašu,

arba pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento skaitmeninė kopija ir pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) voke

5.4.5. kiti reikalaujami dokumentai.

5.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.6. Tiekėjas pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai pirkimo daliai jis ketina pasitelkti subrangovus.

5.7. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

5.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki skelbime apie pirkimą nustatyto termino** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.10. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjų reikalavimu perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

5.11. Pasiūlymuose nurodoma darbų/paslaugų kaina pateikiama Eur. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų/paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

5.12. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 d. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.13. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.14. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką ir apie tai CVP IS priemonėmis praneša perkančiajai organizacijai jos nurodytu terminu, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

5.15. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems teikėjams.

5.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

5.17. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiama kartu su laidavimo draudimo polisu). Užtikrinimo vertė – 20 tūkst. Eur.

6.2. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

6.3. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 20 dienų grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

6.3.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

6.3.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

6.3.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros;

6.3.4. atmetami visų tiekėjų pasiūlymai.

7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

7.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 7.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS bei teikti tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiką gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS bei teikia visiems CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

7.4. Jeigu perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis rašydama pranešimą prideda („prisega“) dokumentą, ji privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimą ir kitų rekvizitų.

7.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.6. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie

pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiąjai organizacijai.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami **skelbime apie pirkimą nurodytu adresu**. Pradinis susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje skelbime apie pirkimą nurodytu adresu.

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje tiekėjų atstovai gali dalyvauti. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis ir ar pasirašytas galiojančiu elektroniniu parašu. Ši informacija pateikiama posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

8.4. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Komisija tikrina, ar su pasiūlymu pateikta minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija. Komisija vertina tiekėjo pasiūlymuose pateiktų kvalifikacinių duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams tik to tiekėjo, kuris įvertinus atitikimą pirkimo dokumentų reikalavimams numatomas paskelbti nugalėtoju. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

9.2. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurie pateikė kvalifikacijos atitikimo deklaraciją.

9.3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo paslaugų teikėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina visais atvejais turi būti laikoma neįprastai maža, jeigu ji atitinka bent vieną iš šių sąlygų: 1) yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį; 2) yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo suplanuotų viešajam pirkimui skirti lėšų.. Jei paslaugos teikėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje

9.6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacinių duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.7. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

- 9.7.1.** Tiekėjas nepateikė atitikimo minimaliems kvalifikacijos reikalavimams deklaracijos, ar ketinamu paskelbti nugalėtoju tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
- 9.7.2.** Nugalėtoju planuojamas paskelbti tiekėjas perkančiajai organizacijai paprašius pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline ju;
- 9.7.3.** pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (pasiūlymas/dokumentai nepasirašyti konkurso sąlygose nurodytu būdu, tiekėjo pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (jeigu tiekėjas nepatiksline informacijos per Komisijos nurodytą terminą) ir pan.);
- 9.7.4.** Tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
- 9.7.5.** visų teikėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
- 9.7.6.** buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
- 9.7.7.** pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;
- 9.7.8.** tiekėjas pateikė melagingą informaciją.

10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

- 10.1.** Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos Eurais.
- 10.2.** Perkančiosios organizacijos neatmeti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

- 11.1.** Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.
- 11.2.** Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
- 11.3.** Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo dienos). Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.
- 11.4.** Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutartčiai pasirašyti laikas nustatomas atskiru pranešimu.
- 11.5.** Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.
- 11.6.** Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

12.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

12.3. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

12.3.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

12.3.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

12.4. Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams.

12.5. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.6. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.7. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

12.8. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

12.9. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

12.10. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsiami anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

12.11. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis informuoja suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nustatytas pirkimo sąlygas.

13.2. Tiekėjas įsipareigoja per perkančiosios organizacijos atskirame pranešime, pateiktame CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nurodytą terminą pasirašyti šią pirkimo sutartį bei pateikti ją perkančiajai organizacijai kartu su pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu. Pirkimo sutarties

įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 10 proc. nuo Tiekėjo pasiūlyme nurodytos bendros pasiūlymo kainos su PVM kainos.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Priedama

Techninis projektas bei darbų kiekių žiniaraščiai.

Tiekėjas teikdamas pasiūlymą privalo įvertinti visų numatomų atlikti darbų atstatymo kainą.

Numatomas preliminarus darbų eiliškumas priklausomai nuo turimo finansavimo konkrečiais metais:

1. 2015 m. šlaitinio stogo įrengimas;
2. 2015 III-IV ketv.-2016 m. sutapdintas stogas;
3. 2016 m. ir 2017 m. Šildymo ir vėdinimo, elektros sistemų įrengimo darbai. Darbai gali vykti tik nuo birželio antros pusės iki rugpjūčio 25 d.
4. Atstatymo darbai 2016 m. ir 2017 m. nuo birželio pabaigos iki rugpjūčio pabaigos.

Herbas arba prekių ženklas

(Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS**DĖL**

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/įm.kodas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir įm. kodas:</i> <i>Atsakingasis partneris:</i> <i>Partneris Nr. 1:</i> <i>Partneris Nr. 2 ir t.t.:</i>)	
Teikėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime;
- 2) šiose konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus (*pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai*):

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Numatomi subrangovui pavesti darbai

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

4. Mes siūlome šiuos darbus:

Pasiūlymo valiuta:		Eur
Eil. Nr.	Darbų gupių (etapų) pavadinimai	Kaina be PVM
1.	Darbo projekto parengimas	
2.	Rangos darbai*	
Suma be PVM:		
PVM* [tarifas]:		
Bendra suma su PVM*:		

Bendra pasiūlymo kaina be PVM –	Kaina žodžiais:
---------------------------------	-----------------

Bendra pasiūlymo kaina su PVM –	Kaina žodžiais:
---------------------------------	-----------------

*darbų kainos detalizacija pateikta darbų kiekių žiniaraščiuose.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

(Pastabos:

1)* kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

2) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo skilties - PVM (tarifas) suma ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

Pasiūlymas galioja iki datos nurodytos pirkimo dokumentuose.

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė)

konkurso sąlygų

2 priedo pratęsimas

PASIŪLYMO PRIEDAS

Pavadinimas	Sutarties sąlygų punktas	Duomenys
Sutarties tipas	1.1.1.11	Fiksuoto įkainio sutartis
Užsakovo pavadinimas ir adresas	1.1.2.2 ir 1.3	Lietuvos vaikų ir jaunimo centras
Rangovo pavadinimas ir adresas	1.1.2.3 ir 1.3	
Inžinieriaus pavardė ir adresas	1.1.2.4 ir 1.3	Bus paskirtas
Baigimo laikas	1.1.3.3	Darbo projekto rengimo pradžia - sutarties įsigaliojimo diena. Darbo projektas rengiamas darbų vykdymo metu. Darbai atliekami etapais. Baigimo laikas - Perėmimo pažymos išdavimas, bet ne vėliau kaip iki 2017-10-30.
Elektroninio ryšio priemonės	1.3	
Taikoma teisė	1.4	Lietuvos Respublikos
Pagrindinė kalba	1.4	Lietuvių kalba
Bendravimo kalba	1.4	Lietuvių kalba
Teisės naudotis Statybviete terminas	2.1	Nuo kiekvienos grupės darbo pradžios iki Perėmimo pažymos išdavimo (ši diena įskaitoma).
Atlikimo užtikrinimo suma	4.2	10 % Priimtos sutarties sumos ta valiuta, kuria mokėtina Sutarties kaina, su PVM
Baigimo laiko pratęsimas	8.4	iki 2(dviejų) mėn.

Kompensacija (delspinigiai) dėl Darbų uždelsimo	8.7 ir 14.15 (b)	0,02 proc. nuo neatliktų darbų vertės už už kiekvieną termino praleidimo dieną ta valiuta, kuria mokėtina Sutarties kaina iki konkretaus pradelsto veiksmo atlikimo ar iki Perėmimo pažymos išdavimo (ši diena įskaitoma).
Mokėjimo valiuta (valiutos)	14.15	Eur
Laikotarpiai pateikti draudimą:		
(a) draudimo įrodymui	18.1	10 dienų
(b) reikiams polisams	18.1	10 dienų
Draudimo vietos sutvarkymo išlaidų po draudiminio įvykio draudimo suma	18.2(i)	Apdrausti pirmos rizikos draudimu ne mažesnei nei 40 tūkst. Eur sumai
Statybvietės teritorijoje esančių ir Užsakovui priklausančių statinių ir įrenginių draudimo suma	18.2(ii)	Apdrausti pirmos rizikos draudimu ne mažesnei nei 200 tūkst. Eur sumai.
Garantinio termino rizika	18.2(iii)	nenumatoma
Maksimali išskaitos (franšizės) suma	18.2	Ne daugiau kaip 10 tūkst. Eur suma kiekvienai apdraustai pozicijai.
Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma	18.3	Ne mažesnė nei 100.000,00 Eur suma vienam draudimui įvykiui.
Maksimali išskaitos (franšizės) suma	18.3	Ne daugiau kaip 3.000,00 Eur suma.

Pasiūlymą pasirašiusio asmens vardas, pavardė ir parašas*

**Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma*

MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____,
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

skelbtame _____,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba)
nuoroda į CVP IS)

kvalifikacijos duomenys* yra tokie (tiekėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos
reikalavimams pažymėdamas stulpelyje „Taip“ arba „Ne“):

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Tiekėjo siūloma reikšmė
1.1.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	
1.2.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	
1.3.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo	

45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. Šį reikalavimą turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys.	
--	--

Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	
1.4	Tiekėjo vidutinė metinė svarbiausių statybos darbų apimtis per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo dienos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) yra ne mažesnė kaip 1 mln. Eur su PVM.	
1.5	Tiekėjas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkis) metus) yra sėkmingai įvykdęs ne mažiau kaip 1 (vieną) ypatingo, negyvenamosios, visuomeninės paskirties pastato statybos rangos darbų sutartį, kurios darbų vertė yra ne mažesnė nei 300 tūkst. Eur su PVM.	
1.6	Tiekėjas turi teisę atlikti statinio statybos darbus. Statinių grupės: negyvenamieji pastatai; statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai, statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo, vėdinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas arba teisės pripažinimo pažymos (užsienio šalyse registruotiems juridiniams asmenims).	
1.7.	Tiekėjas privalo pasiūlyti tinkamą kvalifikaciją turinčių vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už pirkimo sutarties įvykdymą, darbo grupę, susidedančią iš ne mažiau kaip 2 specialistų turinčių reikalaujamą kvalifikaciją ir patirtį: 1. Atestuotas ypatingo statinio statybos darbų vadovas: turintis teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupės: negyvenamieji pastatai) bendrųjų statybos darbų vadovo pareigas ir turintis ne mažesnę kaip 3 metų patirtį einant ypatingų negyvenamųjų, visuomeninės paskirties pastatų statybos vadovo pareigas. 2. Atestuotas ypatingo statinio projekto vadovas (darbo projektui**): turintis teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupės: negyvenamieji pastatai)	

	projekto vadovo pareigas ir turintis ne mažesnę kaip 2 metų patirtį einant ypatingų negyvenamųjų, visuomeninės paskirties pastatų, projekto vadovo pareigas. **Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateikiamame kvalifikacijos atestate būtų nurodyta sąvoka „darbo projektui“. Ši sąvoka yra skirta tik kvalifikaciniam reikalavimui paaiškinti.	
1.8.	Tiekėjas turi pakankamas apyvartines lėšas sutartiniais įsipareigojimams įvykdyti - ne mažiau 100 tūkst. Eur (ar ekvivalentinė suma kita valiuta, perskaičiavus ją eurai pagal banko pažymos išdavimo dieną Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir tos valiutos santykį	

Pastaba. Nurodytų reikalavimų reikšmės aiškinamos pagal pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

Man žinoma, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), pateiksiu perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

RANGOS SUTARTIS NR. _____

Ši Sutartis sudaryta _____ metų _____ mėnesio _____ dieną _____,
 tarp _____, atstovaujamo _____, toliau
 vadinamo „Užsakovu“, ir _____, atstovaujama
 _____, toliau vadinamos „Rangovu“.

Toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai gali būti vadinamas Šalimi.

Kadangi Užsakovas pageidauja, kad **Lietuvos vaikų ir jaunimo centro pastato Vilniuje, Konstitucijos pr. 25 rekonstravimo** Darbo projekto parengimą bei rangos darbus (toliau – Darbai) atliktų Rangovas, ir priėmė Rangovo Pasiūlymą vykdyti Darbus bei baigti tuos Darbus bei ištaisyti bet kokius jų defektus, tai **Užsakovas ir Rangovas susitaria:**

1. Šioje Sutartyje žodžiai ir posakiai turi tas pačias reikšmes, kurios jiems atitinkamai priskiriamos toliau minimose Sutarties sąlygose.

2. Turi būti laikoma, kad toliau išvardinti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami ir aiškintini kaip jos sudedamosios dalys. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (a) Užsakovo [data] pranešimas Rangovui apie pirkimą laimėjusį pasiūlymą (Akcepto raštas);
- (b) Rangovo Pasiūlymas ;
- (c) FIDIC Konkrečios sąlygos;
- (d) FIDIC Bendrosios sąlygos;
- (e) Pirkimo Sąlygos (įskaitant Užsakovo patikslinimus/paaiškinimus)
- (f) Techninė užduotis;
- (g) Žiniaraštis;
- (h) Techninis projektas Nr;
- (i) Kiti dokumentai.

3. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos Užsakovas privalo padaryti Rangovui, kaip čia toliau minima, Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti ir baigti Darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal Sutarties sąlygas.

4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą Rangovui, atsižvelgdamas į Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti Sutartyje.

5. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja LAAIF pritarus projekto finansavimui ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Užsakovui pareikalavimus per 10 dienų. Rangovui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja ir šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai.

6. Sutarties galiojimo terminas (Perėmimo pažymos išdavimas, bet ne vėliau kaip iki 2017-10-30, plus atsiskaitymo terminas – 30 dienų).

7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas, pasirašytas abiejų Šalių, laikomas originalu ir turi vienodą teisinę galią. Po vieną šiame punkte apibūdintą Sutarties egzempliorių įteikiama kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras

Užsakovo įgaliotas asmuo:

V., pavardė:.....

Pareigos:

Parašas:

Data:

RANGOVAS

Adresas:.....

Įmonės kodas.....

PVM m. k.....

A.s.

Banko kodas.....

Rangovo įgaliotas asmuo:

V., pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

FIDIC BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

UŽSAKOVO SUPROJEKTUOTŲ STATYBOS IR INŽINERINIŲ DARBŲ
SUTARTIES SĄLYGOS

FIDIC „RAUDONOJI“ KNYGA

ANTROJI PATAISYTA LAIDA LIETUVIŲ KALBA 2009

Bendrųjų sutarties sąlygų taikymas

- 1. Šią Sutartį sudariusių šalių teisės ir pareigos apibrėžiamos Sutarties sąlygose, kurias sudaro Bendrosios sutarties sąlygos (lietuviškas leidimas) ir Konkrečios sutarties sąlygos.*
- 2. Bendrosios FIDIC sutarties sąlygos taikomos sutinkamai su Lietuvos Respublikos teisės aktais.*
- 3. Bendrosiose sąlygose pateikiamos nuorodos į bet kuriuos būtinus duomenis, esančius pasiūlymo Priede arba (techniniais klausimais) į technines specifikacijas.*
- 4. Esant kokiems nors prieštaravimams ar neatitikimams tarp atitinkamų Bendrųjų sutarties sąlygų ir Konkrečių sutarties sąlygų straipsnių, viršenybę turi Konkrečios sutarties sąlygos. Straipsnių nuostatos, nepakeistos Konkrečiose sutarties sąlygose, galioja tokios redakcijos, kokia jos yra pateiktos Bendrosiose sutarties sąlygose.*
- 5. Bendrosios sutarties sąlygos nėra pridedamos prie šių pirkimo dokumentų ar sutarties dokumentų. Rangovas gali jas įsigyti iš leidėjų¹.*
- 6. Vykdydamas šią sutartį, Rangovas privalo turėti aukščiau nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų leidimą.*

¹ Leidinius galima įsigyti UAB "SWECO BKG LSPI", V. Gerulaičio g.1, LT-08200 Vilnius, telefonas: (8~5) 262 2621; faksas: (8~5) 261 75 07, el. paštas: sweco@sweco.lt.

FIDIC KONKREČIOS SĄLYGOS

1. Bendrosios nuostatos	
1.1 punktas	Sąvokos
1.1.1.7 punktas	Žiniaraščiai
	<i>Pakeisti 1.1.1.7 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Žiniaraščiai – Užsakovo paruošti darbų kiekių žiniaraščiai, užpildytos Rangovo ir pateiktas kartu su Pasiūlymo raštu, kuris yra Sutarties priedas. <i>Darbų kiekių žiniaraščių</i> Rangovas pildo vadovaujantis pirkimo dokumentais, Sutarties sąlygomis, Specifikacijomis ir Brėžiniais, bei kitais Užsakovo oficialiai pateiktais dokumentais. Sutarties vykdymo metu Užsakovo iniciatyva Žiniaraščiai gali būti apjungiami ar perskirstomi į naujus ar kitos apimties žiniaraščius priklausomai nuo finansavimo šaltinio.
1.1.1.11 punktas	Sutarties tipas
	<i>Papildyti Sutartį 1.1.1.11 punktu „Sutarties tipas“</i> „Sutarties tipas“ – nurodytas Pasiūlymo priede sutarties tipas. Įkainio kainodaros sutarties atveju – Sutartis, kai Rangovui, už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir visų defektų ištaisymą, sumokama Akcepto rašte nurodyta Priimta Sutarties suma. Tokio Sutarties tipo atveju Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
1.1.1.12 punktas	Sąlygos
	<i>Papildyti Sutartį 1.1.1.12 punktu „Sąlygos“</i> „Sąlygos“ – supaprastinto atviro konkurso sąlygos ir jų priedai, taip pat visi jų patikslinimai bei atsakymai į paklausimus
1.1.3.1 punktas	Pradžios data
	<i>Pakeisti 1.1.3.1 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> „Pradžios data“ yra pirkimo pradžios data.
1.1.3.5 punktas	Perėmimo pažyma

	<i>Pakeisti 1.1.3.5 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Perėmimo pažyma – ši pažyma yra laikoma Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nurodytu Darbų perdavimo–priėmimo aktu (6.694 straipsnis) bei STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nurodytu Užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu, išduota pagal 10 straipsnį [<i>Perdavimas Užsakovui</i>].
1.1.3.7 punktas	Pranešimo apie defektus laikas
	<i>Pakeisti 1.1.3.7 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> „Pranešimo apie defektus laikas“ – yra naudojamas kaip šios Sutarties nuostatų ribose taikoma sąvoka, tačiau jis nepakeičia Įstatymuose nustatytų garantinių terminų (Civilinio kodekso 6.698 straipsnis, Statybos įstatymo 36 straipsnis). Pagal šią Sutartį, visur kur nurodoma „Pranešimo apie defektus laikas“, laikyti, kad atitinkami įsipareigojimai turi būti atlikti iki Perėmimo pažymos pasirašymo, išskyrus ten, kur kontekstas reikalauja suprasti Pranešimo apie defektus laiką po Perėmimo pažymos pasirašymo (Rangovo atsakomybės už Darbų defektus terminai ir garantiniai terminai). Tai yra Rangovas privalo savo įsipareigojimus, susijusius su garantiniu laikotarpiu išaiškėjusių trūkumų šalinimu, vykdyti Įstatymų (Civilinio kodekso 6.698 straipsnis, Statybos įstatymo 36 straipsnis) ir, kiek Įstatymams neprieštarauja, šios Sutarties nustatyta tvarka. Rangovo atliktiems Darbams yra taikomi Įstatymuose nustatyti garantiniai terminai, kurie yra skaičiuojami nuo Darbų rezultato atidavimo naudoti dienos, kuris pažymimas Perėmimo pažymos pasirašymu.
1.1.4.1 punktas	Priimta Sutarties suma
	<i>Pakeisti 1.1.4.1 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> „Priimta Sutarties suma“ – Akcepto rašte nurodyta suma su PVM (jeigu Rangovui pagal galiojančius teisės aktus Rangovui nereikia mokėti PVM, tai akcepto rašte nurodyta suma be PVM) už Darbų atlikimą ir baigimą bei visų defektų ištaisymą.
1.1.4.3 punktas	Išlaidos
	<i>Papildyti 1.1.4.3 punktą antra pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> FIDIC Bendrųjų sąlygų nuostata, apibrėžianti Rangovo teisę reikalauti bet kokių išlaidų apmokėjimo, įskaitant ir (ar) neįskaitant pagrįstą pelną, pakeisti ir ją išdėstyti taip: Rangovas turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių, patirtų dėl Užsakovo netinkamo veikimo ir (ar) neveikimo, atlyginimo.
1.1.4.5 punktas	Galutinė ataskaita
	<i>Pakeisti 1.1.4.5 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Visur, kur Sutartyje nurodoma Rangovo prievolė pateikti „Galutinę ataskaitą“, turi būti suprantama kaip Rangovo prievolė pateikti Užsakovui ir (ar) Inžinieriui visus dokumentus pagal Sutartį, kurių dar nebuvo pateikęs

	Sutarties vykdymo metu ir pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomus dokumentus statybos užbaigimo procedūroms pradėti. Techninį ir Darbo projektus, paruoštus kelti į IS „Infostatyba“ pagal STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“ IV str.
1.1.6.1 punktas	Rangovo dokumentai
	<i>Papildyti 1.1.6.1 punktą nauja pastraipa:</i> Rangovo dokumentai apima ir Darbo projektą – normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytos sudėties dokumentą, kuriame detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį turi būti atliekami Darbai. Už Darbo projekto parengimą ir visų būtinų leidimų, sutikimų, derinimų gavimą yra atsakingas Rangovas.
1.1.6.9 punktas	Pakeitimas
	<i>Pakeisti 1.1.6.9 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis: - esančiomis 4.4 punkte [<i>Subrangovai</i>]; - esančiomis 13 straipsnyje [<i>Pakeitimai ir pataisymai</i>]; - kiti pakeitimai, kurie aiškiai ir nedviprasmiškai nurodyti Sutartyje.
1.1.6.10 punktas	Šalių ir trečiųjų asmenų teisės ir pareigos
	<i>Papildyti Sutartį 1.1.6.10 punktu – „Šalių ir trečiųjų asmenų teisės ir pareigos“</i> FIDIC Bendrosiose sąlygose Šalių ir trečiųjų asmenų teises ir pareigas nustatančios nuostatos taikomos, atitinkamai vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir tiek, kiek jos neprieštaruja minėtų teisės aktų imperatyvioms teisės normoms.
1.1.6.11 punktas	Pritarimas
	<i>Papildyti Sutartį 1.1.6.11 „Pritarimas“</i> FIDIC Konkrečiose sąlygose naudojama sąvoka „pritarimas“ reiškia rašytinės formos pritarimą.
1.5 punktas	Dokumentų pirmumas
	<i>Pakeisti 1.5.punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas

	kitą, o dokumentų pirmumas yra nustatytas Rangos sutartyje. Jeigu dokumentuose randama dviprasmybių arba neatitikimų, tai Inžinierius privalo išleisti būtinus paaiškinimus arba nurodymus.
1.10 punktas	Užsakovo naudojimasis Rangovo dokumentais
	<i>Pakeisti 1.10 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Plėtodamas Šalių tarpusavio santykius, Rangovas perduoda Užsakovui į savo (arba jo vardu) sukurtus Rangovo dokumentus, taip pat į kitą Rangovo arba jo vardu sukurtą projektinę dokumentaciją autoriaus turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises neterminuotam laikotarpiui. Užsakovas gali naudoti, kopijuoti, publikuoti, perleisti ar perduoti trečiajai šaliai kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.
1.12 punktas	Konfidenciali informacija
	<i>Pakeisti 1.12 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo atskleisti visą turimą konfidencialią informaciją Užsakovui ir Inžinieriui, nes Užsakovui ir Inžinieriui gali pagrįstai jos reikėti, kad patikrintų, kaip Rangovas laikosi Sutarties. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems Įstatymams vykdyti. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Rangovas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų trečioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei Rangovas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.
1.14 punktas	Solidarioji atsakomybė
	<i>Papildyti 1.14 punktą c) dalimi ir jį išdėstyti taip:</i> c) jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, tai Rangovas neturi teisės pakeisti jungtinės veiklos sutarties sudėties arba teisinės padėties, išskyrus jungtinės veiklos sutarties partnerio ketinimą atsisakyti būti jungtinės veiklos sutarties dalyviu, esant šioms aplinkybėms, įskaitant, bet neapsiribojant: (i) Jungtinės veiklos partneris yra bankrutavęs; (ii) Jungtinės veiklos partneris yra likviduojamas; (iii) Jungtinės veiklos partneriui yra iškelta bankroto byla; (iv) Jungtinės veiklos partneriui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka; (v) Jungtinės veiklos partneriui yra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros; (vi) Jungtinės veiklos partneris nebeturi atitinkamų atestatų,

	prisiimtų prievolių vykdymui; (vii) Kitos objektyvios nuo Šalių nepriklausančios aplinkybės. Rangovas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl jungtinės veiklos partnerio ketinimo atsisakyti būti jungtinės veiklos sutarties dalyviu, privalo nurodyti aplinkybes pagal (i) – (vii) punktus, jungtinės veiklos partnerio pavadinimą, įmonės kodą, datą nuo kurios jungtinės veiklos partneris ketina atsisakyti būti jungtinės veiklos sutarties dalyviu bei pateikti atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, kaip tai buvo numatyta konkurso sąlygose. Užsakovas per 14 kalendorinių dienų nuo Rangovo rašto gavimo turi pranešti Rangovui ar sutinka, ar nesutinka su jungtinės veiklos partnerio ketinimu atsisakyti būti jungtinės veiklos sutarties dalyviu. Jei Užsakovas sutinka, tai jungtinės veiklos sutarties partnerio atsisakymas būti jungtinės veiklos sutarties dalyviu įforminamas raštu Rangovo ir Užsakovo susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. <i>1.14 punkto antra pastraipa netaikoma.</i>
2. Užsakovas	
2.2 punktas	Leidimai, licencijos arba suderinimai
	<i>Papildyti 2.2 punktą antra, trečia, ketvirta ir penkta pastraipomis ir jas išdėstyti taip:</i> Rangovas savo sąskaita turi gauti visus leidimus iš atitinkamų valstybės ir (ar) savivaldybės įstaigų, būtinus Darbų tinkamam pradėjimui, vykdymui ir užbaigimui. Tokie leidimai, be kita ko, apima transporto nukreipimą, pravažiavimą, žemės kasimo darbų vykdymą Statybvietėje ir už jos ribų, buitinių patalpų įkūrimo vietos, Darbų pradžios, radijo, ryšio, visuomeninio naudojimo objektų pertvarkymo ir kitus Darbus. Statybą leidžiantį dokumentą gauna Užsakovas. Statybą leidžiantis dokumentas turi būti perduodamas Rangovui ne vėliau kaip Statybvietės perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dieną. Statybvietės Rangovui gali būti perduodama pagal abiejų Šalių pasirašomus Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą. Rangovas privalo pasirašyti Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po to, kai gauna Užsakovo kvietimą, pasirašyti šiuos aktus. Jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Rangovas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino Darbų tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Rangovui to paprašius, suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Rangovas galėtų tinkamai vykdyti Darbus pagal Sutartį.
3. Inžinierius	

3.1 punktas	Inžinieriaus pareigos ir teisė
	<i>Papildyti 3.1 punkto pirmą pastraipą trečiu sakiniu:</i> Inžinieriaus pareigos taip pat yra statinio statybos techninė priežiūra, vykdoma pagal LR Statybos įstatymo ir Statybos techninio reglamento STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ . <i>Pakeisti 3.1. punkto trečią pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Inžinierius gali naudotis įgaliojimais, priskiriamais Inžinieriui, kurie išdėstyti Sutartyje arba būtinai iš jos išplaukia. Inžinierius, prieš imdamasis veiksmų pagal toliau išvardytus šių sąlygų punktus, turi gauti atskirą raštišką Užsakovo pritarimą: (a) pagal 3.3 punktą duodamas nurodymus ir pagal 3.5 punktą priimdamas sprendimus dėl Rangovo patirtų tiesioginių nuostolių (1.1.4.3 punktas), nurodymus ir sprendimus, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, sustabdyti Darbus (8.8 punktas), atnaujinti Darbus po sustabdymo (8.9 punktas), pratęsti Baigimo laiką ar žymiai įtakoti Darbų vykdymą; (b) pagal 13.1 punktą nurodydamas atlikti Pakeitimus ir pagal 13.2 ir 13.3 punktus tvirtindamas Rangovo siūlymą, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, pratęsti Baigimo laiką ar žymiai įtakoti Darbų vykdymą.
3.4 punktas	Inžinieriaus pakeitimas
	<i>Pakeisti 3.4 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Jeigu Užsakovas ketina pakeisti Inžinierių, tai jis ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas iki numatomo pakeitimo datos privalo pranešti Rangovui kito Inžinieriaus kontaktinius duomenis.
4. Rangovas	
4.1 punktas	Bendrosios Rangovo prievolės
	<i>Pakeisti 4.1 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo atlikti Darbo projekto parengimui reikiamus inžinerinius tyrinėjimus, parengti Įstatymų nustatytos apimties Darbo projektą, tinkamai ir laiku bei vadovaudamasis Sutartimi ir Inžinieriaus nurodymais pradėti, vykdyti ir užbaigti Darbus ir ištaisyti jų defektus. Baigti Darbai turi būti tinkami naudoti pagal paskirtį, atitikti techninius ir kitus reikalavimus, nurodytus Sutartyje bei Įstatymuose. <i>Pakeisti 4.1 punkto penktos pastraipos pirmą sakinį ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo parengti Darbo projektą, atitinkantį techninio projekto sprendinius bei atlikti šiuos veiksmus: <i>Pakeisti 4.1 punkto penktos pastraipos (a) papunktį ir jį išdėstyti taip:</i> (a) Rangovas privalo pagal Sutartyje numatytas procedūras Inžinieriui pateikti reikalingus Rangovo dokumentus. Rangovas visus Darbo projekto brėžinius privalo pateikti Inžinieriaus patikrinimui ir

	patvirtinimui. Darbo projektas rengiamas visų rangos darbų vykdymo metu, tačiau atitinkamus Darbus Rangovas gali pradėti tik atlikus tam tikros Darbo projekto dalies ekspertizę (jei taikoma) bei gavęs Inžinieriaus patvirtinimą su Inžinieriaus atstovo parašu bei spaudu (ar įrašu) ant brėžinių „Pritariu, statyti“; <i>Papildyti 4.1 punktą šešta pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo vykdyti Darbus, vadovaujantis LR teisės aktais, Užsakovo patvirtintu Statinio techniniu projektu bei Inžinieriaus patvirtintu Darbo projektu.
4.2 punktas	Atlikimo užtikrinimas
	<i>Pakeisti 4.2 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Atlikimo užtikrinimas – Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas). Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) patvirtinta kopija. Kartu su polisu turi būti pateikta mokestinio pavedimo, įrodančio polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei, patvirtinta kopija. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas – Rangovas pateikia ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – Įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki Sutarties galiojimo pabaigos. Tuo atveju, kai Rangovas 7 dienas prieš galiojimo pabaigą dar negauna Perėmimo pažymos, tai jis privalo nedelsiant pratęsti banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo galiojimo laiką tol, kol Darbai bus visiškai baigti ir gauta Perėmimo pažyma. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 kalendorinių dienų nuo banko, kredito unijos, draudimo bendrovės raštiško patvirtinimo, kad bus išmokėta draudimo išmoka, pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą Pasiūlymo priede nurodytai viso dydžio sumai. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs bankas arba kredito unija arba draudimo bendrovė negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi teisę pareikalauti Rangovo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Atlikimo užtikrinimas, gavus Rangovo raštišką prašymą, per 14 darbo dienų gražinamas Rangovui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius

	įsipareigojimus ir jam buvo išduota Perėmimo pažyma.
4.4 punktas	Subrangovai
	<i>Pakeisti 4.4 punktą ir jį išdėstyti taip :</i> Rangovas pagal Subrangos sutartį negali perduoti visų Darbų. Rangovas privalo būti atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą. Rangovas gali keisti ir (ar) pasitelkti naują Subrangovą, jei yra gautas išankstinis raštiškas Užsakovo sutikimas dėl Subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo ir, jei yra šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant: (a) Rangovas gali keisti Subrangovą, jei: (viii) Subrangovas yra bankrutavęs; (ix) Subrangovas yra likviduojamas; (x) Subrangovui yra iškelta restruktūrizavimo byla; (xi) Subrangovui yra iškelta bankroto byla; (xii) Subrangovui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka; (xiii) Subrangovui inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros; (xiv) Subrangovui inicijuotos susitarimo su kreditoriais procedūros; (xv) Subrangovas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Subrangovo ir kreditorių susitarimas tęsti Subrangovo veiklą, kai Subrangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti); (xvi) Subrangovas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą; (xvii) Subrangovas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu; (xviii) Subrangovas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu; (xix) Subrangovo vadovas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris ar kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; (xx) Dėl Subrangovo yra priimtas apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos

	panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą; (xxi) Subrangovas nebeatitinka Užsakovo kvalifikacinių reikalavimų; (xxii) Subrangovas nebeturi atitinkamų atestatų, prisiimtų prievolių vykdymui; (xxiii) Subrangovas pakeitė savo įmonės veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis; (xxiv) Subrangovas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Subrangovo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį Subrangovui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Subrangovui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu Subrangovas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai”; (xxv) Kitos aplinkybės. (b) Rangovas gali pasitelkti naują Subrangovą, jei: (i) priartintų Darbų baigimą; (ii) sumažintų Užsakovo Darbų vykdymo, išlaikymo arba valdymo išlaidas; (iii) padidintų baigtų Darbų efektyvumą ir vertę; (iv) būtų kitaip naudingas Užsakovui (v) yra pasirašytas susitarimas dėl papildomo darbo pagal 13.3 punktą [<i>Pakeitimų tvarka</i>] ir tą darbą gali įvykdyti nustatytu terminu tik naujas Subrangovas; (vi) darbų vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos
--	--

	ankščiau ir joms esant Rangovas negali vykdyti Darbų kol nebus pasitelktas naujas Subrangovas; Rangovas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl sutikimo keisti ir (ar) pasitelkti naują Subrangovą, privalo nurodyti aplinkybes pagal (a) ir (ar) (b) punktus, Subrangovo pavadinimą, įmonės kodą, adresą, darbus, kuriems planuojama pasitelkti, procentinę Subrangovo jėgomis vykdomų darbų vertę nuo Sutarties kainos bei ar jis atitinka šiuos kvalifikacinius reikalavimus (Rangovo rašto apie ketinimą keisti ir (ar) pasitelkti naują subrangovą pateikimo Užsakovui dienai): (1) subrangovas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimą tęsti subrangovo veiklą, kai subrangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus. (2) subrangovas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu. (3) subrangovas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu. (4) subrangovas, kuris yra fizinis asmuo, arba subrangovo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl subrangovo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių subrangovų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. (5) subrangovas(fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl subrangovo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 5 punkte išvardytas veikas.
--	--

	(6) subrangovas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo subrangovo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį subrangovui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o subrangovui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis subrangovas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai”. Jei subrangovų prisiimtoms prievolėms vykdyti reikia atitinkamų atestatų, tai Rangovas privalo pateikti ir atitinkamus subrangovų atestatus. Užsakovas per 14 kalendorinių dienų nuo Rangovo rašto gavimo turi pranešti Rangovui ar sutinka, ar nesutinka su Rangovo ketinimu keisti ir (ar) pasitelkti naują Subrangovą. Jei Užsakovas sutinka, tai Subrangovo pakeitimas įforminamas raštu Rangovo ir Užsakovo susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Subrangos sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp Subrangovo ir Užsakovo. Rangovas kiekvieno Subrangovo numatomų pradėti datą privalo pranešti Inžinieriui ne vėliau kaip prieš 7 dienas, taip pat pranešti tokiam darbui Statybvietėje prasidėjus. Subrangovams taikomas 4.8 punktas [<i>Sauga darbe</i>]. Rangovui, sutarties vykdymo metu, pažeidus Sutarties nuostatas dėl subrangovų (pasitelkus subrangovus, jei pasiūlyme jie nebuvo nurodyti, padidinus subrangovui perduotiną išipareigojimų dalį, nesuderinus su Užsakovu subrangovo pakeitimo ir (ar) naujo pasitelkimo), Užsakovas kiekvieno pažeidimo atveju turi teisę taikyti 1000,00 (vieno tūkstančio Eurų) baudą.
4.5 punktas	Subrangos perleidimas
	<i>4.5 punktas netaikomas.</i>
4.8 punktas	Sauga darbe
	<i>Papildyti 4.8 punktą antra pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> Vykdamas Darbus, vadovaujamas darbuotojų įrengimo statybvietėse nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos bei visais kitais teisės aktais, įskaitant ir Užsakovo darbų kiekių žiniaraščius (tvarkos, taisyklės ir pan.). Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo pasirašyti papildomus susitarimus, siekiant užtikrinti saugą darbe, bet neįtakojančius nei Darbų apimties, nei Sutarties kainos pokyčio.

4.11 punktas	Priimtos Sutarties sumos pakankamumas
	<i>Pakeisti 4.11 punkto antrą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina deramai vykdyti ir baigti Darbus ir ištaisyti defektus, įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, viešinimo, kt.).
4.19 punktas	Elektra, vanduo ir dujos
	<i>Papildyti 4.19 punktą ketvirtą, penktą ir šeštą pastraipomis ir jas išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo savo sąskaitą gauti visus leidimus, susijusius su Darbų tinkamam vykdymui reikalingos elektros energijos laikinu tiekimu į Statybvieta. Laikinių elektros įrenginių medžiagos, įranga ir instaliavimas turi atitikti elektros energiją tiekiančios įmonės išduotas technines sąlygas. Rangovas kiekvieną mėnesį turi sumokėti už sunaudotą elektros energiją, vandenį, dujas ir kitus energetinius resursus ar komunalines paslaugas pagal atitinkamu metu galiojančius tarifus (jei taikoma).
4.21 punktas	Darbų eigos ataskaitos
	<i>Pakeisti 4.21 punkto pirmos pastraipos pirmą sakinį ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas kas mėnesį privalo parengti Darbų ataskaitas ir pateikti Inžinieriui trimis egzemplioriais arba trimis egzemplioriais kiekvienam finansavimo šaltiniui atskirai, jeigu taip pateikti pareikalauja Užsakovas. <i>Pakeisti 4.21 punkto pirmos pastraipos trečią sakinį ir jį išdėstyti taip:</i> Darbų eigos ataskaitą (-as) Rangovas privalo pateikti kartu su Atliktų darbų aktu (-ais). <i>Papildyti 4.21 punkto trečios pastraipos (b) papunktį antru ir trečiu sakiniu ir juos išdėstyti taip:</i> Nuotraukos turi būti ryškios, spalvotos, jose turi būti aiškiai matomas fotografavimo objektas, kad būtų galima įvertinti darbų mastą ir (ar) kokybę bei fotografavimo vietą. Nuotraukoje turi matytis fotografavimo tikra data ir laikas;
4.22 punktas	Statybvietės apsauga
	<i>Papildyti 4.22 punkto pirmos pastraipos (b) papunktį ir jį išdėstyti taip:</i> (b) asmenų, kuriems suteikiamas leidimas, ratas turi apsiriboti Rangovo personalu bei užsakovo personalu ir visais kitais darbuotojais, apie kuriuos Rangovui pranešė Užsakovas arba Inžinierius, taip pat Užsakovo kitų rangovų, prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų personalu, kurie atliks kitus darbus, paslaugas, pristatys ir instaliuos prekes.

4.23 punktas	Rangovo veiksmai statybvietėje
	<i>Pakeisti 4.23 punkto trečią pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Iki Perėmimo pažymos išdavimo Rangovas privalo sutvarkyti tą Statybvietės ir Darbų dalį, kuri minima išduotoje Perėmimo pažymoje, pašalindamas iš Statybvietės visus Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, griuvenas, šiukšles, Laikinosius Darbus, taip pat išvalyti (išplauti) Statybvietę nuo dulkių ir kitų nešvarumų, nuvalyti langus ir pan. <i>Papildyti 4.23 punktą ketvirta pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> Rangovas turi laikytis leidimų reikalavimų ir suteikti juos išduodančioms institucijoms pilną galimybę stebėti ir tikrinti atliekamus Darbus. Be to, jis turi leisti prisijungimo sąlygas išdavusioms institucijoms dalyvauti bandymo ir tikrinimo procedūrose, bet tai neatleidžia Rangovo nuo jo atsakomybės pagal Sutartį.
4.25 punktas	Žemės darbai, esami inžineriniai tinklai
	<i>Papildyti Sutartį 4.25 punktu „Žemės darbai, esami inžineriniai tinklai“</i> Rangovas, prieš atlikdamas kasimo ar kuriuos nors kitus Darbus, galinčius pažeisti esamus inžinerinius tinklus, privalo susipažinti su visų esamų inžinerinių tinklų (tokių kaip elektros, telekomunikacijų, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.) išsidėstymu. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą esamiems keliams, tranšėjoms, vamzdžiams, kabeliams ir kitiems inžineriniams tinklams bei susisiekimo komunikacijoms ir privalo ištaisyti tokią žalą savo sąskaita. Rangovas, savo sąskaita susitaria su vietinės valdžios įstaigomis ir turto savininkais dėl inžinerinių tinklų pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo Darbų.
6. Tarnautojai ir darbininkai	
6.5 punktas	Darbo valandos
	<i>Pakeisti 6.5 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas turi teisę nustatyti darbo valandas Statybvietėje, jas suderinęs raštu su Inžinieriumi.
6.6 punktas	Tarnautojų ir darbininkų patalpos
	<i>Pakeisti 6.6 punkto antrą pastraipą ir ją skaityti taip:</i> Jokiam Rangovo personalui Rangovas neduoda leidimo užimti kokias nors laikinas arba nuolatines gyvenamąsias ar negyvenamąsias patalpas statiniuose, kurie yra Nuolatinių Darbų dalis, išskyrus atvejus, suderintus su Inžinieriumi ir Užsakovu.
6.9 punktas	Rangovo personalas
	<i>Papildyti 6.6 punktą antra pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i>

	Tuo atveju, kai yra abejonių dėl Rangovo personalo kvalifikacijos, Inžinieriaus prašymu Rangovas privalo pateikti informaciją apie kiekvienos kategorijos personalo kvalifikaciją ir patirtį atitinkamose veiklos srityse.
7. Įranga, Medžiagos ir darbo kokybė	
7.2 punktas	Pavyzdžiai
	<i>Papildyti 7.2 punkto pirmą pastraipą (c) dalimi ir ją išdėstyti taip:</i> (c) naudojamų medžiagų ir įrengimų sertifikatus, kokybę patvirtinančius dokumentus.
7.7 punktas	Įrangos ir Medžiagų nuosavybė
	<i>7.7 punkto (a) papunktis netaikomas.</i>
8. Pradžia, uždelsimai ir sustabdymas	
8.1 punktas	Darbo pradžia
	<i>Pakeisti 8.1 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Darbo pradžia nustatoma nuo statyb vietės Rangovui perdavimo dienos pagal 2.2 punktą [<i>Leidimai, licencijos arba suderinimai</i>].
8.3. punktas	Programa

	<i>Pakeisti 8.3 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas, gavęs pranešimą, pagal 8.1 punktą [<i>Darbo pradžia</i>], per 14 dienų privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui išsamią programą su joje nurodyta seka ir laiku. Rangovas taip pat privalo pateikti pataisytą programą visuomet, kai ankstesnė yra nesuderinama su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis. Kiekviena programa turi apimti: (a) statybos darbų technologijos projektą, kurio sudėtis, remiantis sudėtimi nurodyta STR 1.08.02:2002 “Statybos darbai” (šiuo atveju reglamentas taikomas ne tik kaip valstybės teisės aktas, bet ir sutartiniu pagrindu – statybos darbų technologijos projektas rengiamas visa apimtimi, numatyta reglamento aktualioje redakcijoje Konkurso paskelbimo dienai, net jei tam tikros statybos darbų technologijos projekto dalys nebūtų privalomai rengtinos vadovaujantis reglamento, kaip teisės akto nuostatomis) bei sudėtį suderinus su Inžinieriumi; (b) seką ir laiką įrangos montavimo, paleidimo ir derinimo. Jeigu Inžinierius, suderinęs programą su Užsakovu, arba Užsakovas per 5 dienas po programos gavimo nepateikia pranešimo Rangovui, nurodydamas Sutarties neatitinkančias apimtis, tai Rangovas privalo toliau veikti pagal programą, laikydamasis kitų sutartinių įsipareigojimų. Užsakovo personalui, planuojančiam savo veiklą, turi būti suteikta teisė vadovautis programa. Rangovas nedelsdamas praneša Inžinieriui ir Užsakovui apie galimus ypatingus įvykius arba aplinkybes, galinčius nepalankiai paveikti darbą, padidinti Sutarties kainą arba dėl kurių bus uždelsiamas Darbų vykdymas. Inžinierius, suderinęs su Užsakovu tolimesnius veiksmus, gali pareikalauti Rangovo pateikti būsimų įvykių arba aplinkybių poveikio įvertinimą ir (arba) siūlymą pagal 13.3 punktą [<i>Pakeitimų tvarka</i>]. Jeigu bet kuriuo metu Inžinierius, suderinęs su Užsakovu tolimesnius veiksmus, arba Užsakovas informuoja Rangovą, kad programa (tiek, kiek nurodoma) neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo išdėstytiems ketinimams, tai Rangovas, pagal šio punkto nuostatas, privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui pataisytą programą.
8.7 punktas	Kompensacija už uždelimą (delspinigiai)
	<i>Pakeisti 8.7 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Jei Rangovas (a) nesilaiko 8.2 punkto [<i>Baigimo laiko</i>] reikalavimų, t. y. laiku neužbaigia Darbų ar bet kurios jų dalies, ir (ar) (b) vėluoja pradėti Darbus 8.1 punkte [<i>Darbo pradžia</i>] nustatyta tvarka ir terminais, ir (ar) (c) ilgiau nei 7 dienas vėluoja pasirašyti su Užsakovo 2.2 punkte [<i>Leidimai, licencijos arba suderinimai</i>] nurodytą Statybvietės perdavimo–

	priėmimo aktą, ir (ar) (d) ilgiau nei 7 dienas vėluoja pateikti Užsakovui atitinkamus dokumentus, patvirtinančius bet kurį 4.2 punkte <i>[Atlikimo užtikrinimas]</i> ir (ar) 18 straipsnyje <i>[Draudimas]</i> nurodytą tinkamai išduotą ir galiojantį užtikrinimą, draudimą, garantiją ir (ar) laidavimą, (e) nesilaiko kitų Sutartyje ar dokumentuose, parengtuose, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, nustatytų terminų. Rangovas privalo mokėti Užsakovui kompensaciją (delspinigius), kuri yra įrašyta Pasiūlymo priede. Jei apskaičiuota kompensacija (delspinigiai) viršija 10 proc. Sutarties kainos, Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą: (i) ir toliau skaičiuoti kompensaciją (delspinigius); ar (ii) ir toliau skaičiuoti kompensaciją (delspinigius), periodiškai išskaičiuojant kompensacijos (delspinigių) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų; ir (ar) (iii) pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu; ir (ar) (iiii) nutraukti Sutartį – šiuo atveju Rangovas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius. Kompensacija už uždelsimą (delspinigiai) neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo baigti Darbus arba nuo kitų įsipareigojimų arba atsakomybės pagal šią Sutartį. Reikalaujamas kompensacijos už uždelsimą (delspinigių), Užsakovas nepraranda teisės į kitus savo teisių gynimo būdus.
8.8 punktas	Darbo sustabdymas
	<i>Pakeisti 8.8 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Inžinierius, gavęs Užsakovo pritarimą raštu, arba Užsakovas gali bet kuriuo metu, informavęs Rangovą vienašališku rašytiniu pranešimu arba Rangovui ir Užsakovui pasirašius susitarimą dėl Darbų sustabdymo, sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą, jeigu yra šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant: (a) valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Vykdytojo prievolių vykdymui ir kt.); (b) Rangovo padarytos esminės klaidos ar Sutarties pažeidimas. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio LR teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. (c) oro sąlygos tiesiogiai įtakančios darbų vykdymą (pvz.: žema temperatūra, gausūs krituliai, smarkus vėjas, uraganas ir pan.) (d) jei Sutarties sąlygų keitimas derinamas su Viešųjų pirkimų tarnyba ir tuo laikotarpiu negali būti vykdomi Darbai arba jų dalis; (e) techninio projekto rengėjo klaidos ar korektūra; (f) Sutikimo iš Viešųjų pirkimų tarnybos gavimo terminas nuo kreipimosi

	dienos dėl sutarties sąlygų keitimo ir kitos aplinkybės. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei už Darbų sustabdymo priežastį atsako Rangovas, tai 8.11 punktas netaikomas.
8.9 punktas	Sustabdymo padariniai
	<i>Pakeisti 8.9 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Inžinierius, gavęs Užsakovo pritarimą raštu, arba Užsakovas informavęs Rangovą vienašališku rašytiniu pranešimu arba Rangovui ir Užsakovui pasirašius susitarimą dėl Darbų atnaujinimo, atnaujinti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Dėl Darbų sustabdymo Baigimo laikas gali būti pratęsiamas tiek kiek truko Darbų sustabdymas. Dėl Baigimo laiko pratęsimo sprendimo teisę turi Užsakovas. Užsakovui ir Rangovui pasirašius susitarimą dėl Baigimo laiko pratęsimo, Baigimo laikas pratęsiamas. Jei už Darbų sustabdymo priežastį atsako Rangovas, tai Užsakovas gali priimti sprendimą Baigimo laiko nepratęsti.
8.10 punktas	Mokėjimas už Įrangą ir Medžiagas sustabdymo atveju
	<i>8.10 punktas netaikomas.</i>
8.11 punktas	Užsitęsęs sustabdymas
	<i>Pakeisti 8.11 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Jei sustabdymas, pagal 8.8 punktą [<i>Darbo sustabdymas</i>], truko ilgiau kaip 100 dienų, tai Rangovas gali rašytiniu pranešimu reikalauti Užsakovo atnaujinti Darbus per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Rangovo rašytinio pranešimo gavimo dienos, o jei Darbai neatnaujinami – nutraukti Sutartį.
10. Perdavimas Užsakovui	
10.1 punktas	Darbų ir grupių perėmimas
	<i>Pakeisti 10.1 punkto antros pastraipos pirmą sakinį ir po žodžio „Inžinierių“ prieš žodį „ne anksčiau“ įrašyti „ir Užsakovą“.</i> <i>Pakeisti 10.1 punkto trečios pastraipos (a) papunktį ir po žodžio „Rangovui“ prieš žodį „Perėmimo pažyma“ įrašyti „Užsakovui pritarus“.</i> <i>Pakeisti 10.1 punkto trečios pastraipos (b) papunktį pirmą sakinį ir po žodžio „prašymą“ prieš žodį „pateikiant“ įrašyti „Užsakovui pritarus“.</i>
10.2 punktas	Darbų dalių perėmimas
	<i>Papildyti 10.2 punktą šešta pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> Iki Perėmimo pažymos išdavimo ar tarpinio darbų etapo rezultato

	atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika tenka Rangovui.
11. Atsakomybė už defektus	
11.9 punktas	Atlikimo pažyma
	<i>11.9 punktas netaikomas.</i>
12. Matavimas ir įvertinimas	
12.1 punktas	Matuojami Darbai
	<i>Pakeisti 12.2 punkto ketvirtą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Nuolatiniai darbai matuojami pagal dokumentus. Tuos dokumentus privalo parengti Inžinierius su Rangovo pagalba. Rangovas, jeigu (ir kai) yra kviečiamas, privalo atvykti, kad tuos dokumentus kartu su Inžinieriumi peržiūrėtų ir suderintų, o suderinę pasirašytų. Jeigu Rangovas neatvyksta, tai dokumentai turi būti pripažinti teisingi. Prireikus, Inžinieriaus ir (ar Užsakovo) prašymu, Rangovas privalo per 14 kalendorinių dienų pateikti šiuos dokumentus: lokales sąmatas² ir (ar) objektines sąmatas³, ir (ar) kitus dokumentus.
12.2 punktas	Matavimo metodas
	<i>Pakeisti 12.2 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Matavimo metodas: (a) Inžinierius paskaičiuoja faktiškai atliktus darbus.
12.3 punktas	Įvertinimas
	<i>12.3 punkto antros pastraipos (a) papunktis netaikomas.</i> <i>Pakeisti 12.3 punkto trečią pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Kiekvienas naujas įkainis arba kaina turi būti apskaičiuojami: (a) pagal bet kuriuos kitus atitinkamus Sutarties įkainius arba kainas, prireikus atsižvelgiant į dalykus, aprašytus antros pastraipos (b) papunktyje aukščiau. (b) jei neįmanoma apskaičiuoti pagal (a) punktą, tai vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos <i>Sistela</i> duomenų bazėje nurodytomis darbų kainomis ir kurios negali būti didesnės už rekomendacijose nustatytas kainas⁴, Inžinieriaus nurodytiems laikotarpiams;

² Dokumentai turi būti parengti, vadovaujantis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, registruotomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

³ Dokumentai turi būti parengti, vadovaujantis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, registruotomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

⁴ Rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

	(c) jei neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų programą, kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų, Inžinieriaus nurodytiems laikotarpiams. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų. <i>12.3 punkto ketvirta pastraipa netaikoma.</i>
12.4 punktas	Atšaukti darbai
	<i>12.4 punktas netaikomas</i>
13. Pakeitimai ir pataisymai	
13.1 punktas	Teisė daryti Pakeitimus
	<i>Pakeisti 13.1 punkto trečios pastraipos (d) papunktį ir jį išdėstyti taip:</i> (d) bet kurio darbo atsisakymą, jei racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, įskaitant, bet neapsiribojant: (i) Darbai tapo Užsakovui nebereikalingi; (ii) nėra lėšų apmokėti; (iii) valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Rangovo prievolių vykdymui ir kt.); (iv) techninio projekto korektūrą; (v) kitos aplinkybės. Darbų atsisakymas ir/ar keitimas neturi viršyti 40 proc. rangos darbų vertės. <i>Papildyti 13.1 punkto trečią pastraipą (g) papunkčiu ir jį išdėstyti taip:</i> (g) Medžiagų ar Įrangos pakeitimus, jei racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Rangovas negali pateikti sutartyje nurodytų Medžiagų/Įrangos (jei rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos reikalingos Medžiagos/Įranga ar dėl kitų nenumatytų aplinkybių).
13.2 punktas	Vertės nustatymas
	<i>13.2 punkto trečios pastraipos (c) papunktis šiai sutarčiai netaikomas.</i> <i>13.2 punkto ketvirta pastraipa šiai sutarčiai netaikoma.</i>

13.3 punktas	Pakeitimų tvarka
	<i>Pakeisti 13.3 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Jeigu Inžinierius, Užsakovui pritarus, paprašo siūlymo, išskyrus papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba paslaugas, prieš nurodydamas daryti Pakeitimą, Rangovas kuo skubiau privalo jam atsakyti raštu, nurodydamas priežastis, dėl kurių jis negali įvykdyti prašymo (jeigu taip yra iš tiesų), arba pateikdamas: (a) siūlomo atlikti darbo aprašymą ir vykdymo programą; (b) Rangovo siūlymą dėl visų reikiamų programos, pagal 8.3 punktą [<i>Programa</i>], ir Baigimo laiko pakeitimų; ir (c) Rangovo siūlymą dėl Pakeitimų įvertinimo. <i>Papildyti 13.3 punktą penkta ir šešta pastraipomis ir jas išdėstyti taip:</i> Jeigu Inžinierius, Rangovas pateikia raštu siūlymą Užsakovui dėl Papildomo Darbo, Įrangos, Medžiagos arba paslaugų (toliau – papildomas darbas) su pagrindžiančiais dokumentais (jeigu yra) arba Užsakovas nustato papildomo darbo poreikį, tokiu atveju: (a) Užsakovas kreipiasi į statinio projekto (dalies) rengėją ir prašo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomo darbo pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės nurodant priežastis arba Užsakovas kitu jam priimtiniu būdu įsitikina dėl papildomo darbo pagrįstumo. (b) Užsakovas, išnagrinėjęs papildomo darbo būtinybę pagrindžiančius dokumentus (jeigu yra), įformina papildomą darbą ir nurodo: (i) papildomo darbo pavadinimus, vienetų, kiekių; (ii) argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais; (iii) konkretaus papildomo darbo, Įrangos, Medžiagos arba paslaugų įkainio arba kainos apskaičiavimą pagal 12.3 [<i>Įvertinimas</i>]; (c) jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam Rangovui, Inžinieriui. (d) jei apskaičiavus papildomo darbo kainą nustatoma, kad Sutarties kaina kartu su papildomu darbu neviršys statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija, bus sudarytas susitarimas, kurį pasirašys Užsakovas, Inžinierius ir Rangovas. (e) jei apskaičiavus papildomo darbo kainą nustatoma, kad Sutarties kaina kartu su papildomu darbu viršys statinio statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija, papildomam darbui įsigyti Užsakovas vykdys atskirą viešąjį pirkimą. (f) Užsakovui, Inžinieriui ir Rangovui pasirašius susitarimą dėl papildomo darbo, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomą darbą. Papildomo darbo apmokėjimui, Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomo darbo pavadinimą, vienetų, kiekį, vieneto kainą, bendrą

	sumą, kitus papildomo darbo įsigijimą pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra). Atsižvelgus į Pakeitimus, esant poreikiui, gali būti koreguojamas Žiniaraštis (Įkainotos veiklos sąrašas).
13.5 punktas	Rezervinės sumos
	13.5 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
13.7 punktas	Pataisymai dėl Įstatymų pakeitimo
	<i>Pakeisti 13.7 punktą ir jį išdėstyti taip :</i> Sutarties kaina turi būti pataisoma: (a) dėl pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifo padidėjimo ar sumažėjimo. Tokiu atveju Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui: $S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$ S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM) S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo T_S – senas PVM tarifas (procentais) T_N – naujas PVM tarifas (procentais) (b) Sutarties kaina dėl kainų lygio pokyčio nekeičiama; Visais atvejais Sutarties kainos pataisymai įforminami šalių pasirašomu Susitarimu bei Įkainotos veiklos sąrašo pataisymu. Pataisyta Sutarties kaina įsigalioja nuo susitarimo bei pataisyto Įkainotos veiklos sąrašo pasirašymo dienos.
13.8 punktas	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
	<i>Pakeisti 13.8 punktą ir jį išdėstyti taip :</i> Neatliktų Darbų (neatlikti Darbai suprantami, kaip likę faktiškai neatlikti Darbai) kaina turi būti pataisoma dėl Darbų kainos pokyčio bet kurios iš Šalių iniciatyva. Darbų kainos pokyčio apskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo ir tik tuo atveju, jei Statybos sąnaudų kainų indeksas pagal statinių tipus Statistikos departamento mėnesinėje informacijoje „Statybos sąnaudų kainų pokyčiai“ pasikeičia daugiau nei 15 procentų lyginant su sutarties įsigaliojimo mėnesio Statybų sąnaudų kainų indekso (toliau – SSKI) reikšme. Darbų kainos pokyčio apskaičiavimas vykdomas iki dvidešimt penktos mėnesio dienos, paskesnio mėnesiui, kurį Statistikos departamentas mėnesinėje informacijoje „Statybos sąnaudų kainų pokyčiai“ paskelbė

	daugiau nei 15 procentų pasikeitusią SSKI reikšmę, dienos. Darbų kainos pokyčio apskaičiavimas vykdomas kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto sutarties įsigaliojimo mėnesio SSKI dalijant iš to mėnesio, kurį SSKI pakito daugiau nei 15 procentų, SSKI indekso reikšmės. Darbų kainos pokyčio apskaičiavimas vykdomas darbams, kurie pagal sutartį atliekami po Darbų kainos pokyčio apskaičiavimo. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų neatliktų Darbų kainą, kuriuos jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti Sutartyje numatytais terminais. Užsakovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų neatliktų Darbų kainą, kurie buvo neatlikti Sutartyje numatytais terminais dėl Užsakovo kaltės. Visais atvejais Sutarties kainos pataisymai įforminami šalių pasirašomu Susitarimu bei įkainotos veiklos sąrašo pataisymu. Pataisyta Sutarties kaina įsigalioja nuo susitarimo bei pataisyto įkainotos veiklos sąrašo pasirašymo dienos. Šio 13.8 punkto nuostatos taikomos, jeigu Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu yra ilgesnė nei 12 mėnesių. Jei 13.8 punkto nuostatos netaikomos (jei Sutarties trukmė su numatytu Sutarties pratęsimu yra trumpesnė nei 12 mėnesių), Rangovas prisiima visą riziką dėl galimo kainų didėjimo, o Sutarties įgyvendinimo metu kaina nebus koreguojama.
14. Sutarties kaina ir mokėjimas	
14.1 punktas	Sutarties kaina
	<i>Pakeisti 14.1 punkto (a) ir (d) papunkčius ir juos išdėstyti taip:</i> (a) Sutarties kainą sudaro Priimta Sutarties suma ir papildomi/atsakomi darbai (jei taikoma). Sutarties kainai taikomi visi pagal šią Sutartį privalomi pataisymai; (d) Rangovas per 14 kalendorinių dienų, Inžinieriaus ir (ar) Užsakovo prašymu, privalo pateikti Inžinieriui ir (ar) Užsakovui kiekvienos Žiniaraštyje esančios bendrosios sumos išskaidymą. Išskaidymo pateikimo forma (ar tai bus lokalinių sąmatų⁵, ar objektinių sąmatų⁶, ar tai kita forma) taip pat turi būti suderinta su Inžinieriumi ir (ar) Užsakovu. Inžinierius rengdamas Mokėjimo pažymą, gali atsižvelgti į tą išskaidymą, tačiau neturi būti jo saistomas.
14.2 punktas	Išankstinis mokėjimas

⁵ Dokumentai turi būti parengti, vadovaujantis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, registruotomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

⁶ Dokumentai turi būti parengti, vadovaujantis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, registruotomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

	14.2 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
14.3 punktas	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
	<i>Pakeisti 14.3 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas kas mėnesį, ne vėliau kaip 20 einamojo mėnesio dieną, privalo įteikti Inžinieriui tris egzempliorius atliktų darbų aktų bei pagal 4.21 punktą [<i>Darbų eigos ataskaitos</i>] nustatytų darbų eigos ataskaitų arba tris egzempliorius atliktų darbų aktų bei pagal 4.21 punktą [<i>Darbų eigos ataskaitos</i>] nustatytų darbų eigos ataskaitų kiekvienam finansavimo šaltiniui atskirai, jeigu taip pateikti pareikalauja Užsakovas. Rangovas, pasirašęs Inžinieriaus pateiktas pagal 14.6 punktą [<i>Tarpinio mokėjimo pažymų išdavimas</i>] Tarpinio mokėjimo pažymas privalo pateikti Inžinieriui PVM sąskaitą – faktūrą arba PVM sąskaitas – faktūras, einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos data kartu su pasirašytais Tarpinio mokėjimo pažymomis ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos.
14.4 punktas	Mokėjimų žiniaraštis
	14.4 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
14.5 punktas	Darbams numatyta įranga ir medžiagos
	14.5 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
14.6 punktas	Tarpinio mokėjimo pažymų išdavimas
	<i>Pakeisti 14.6 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Inžinierius, pagal 14.3 punktą [<i>Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų</i>], gavęs atliktų darbų perdavimo aktus bei pagal 4.21 punktą [<i>Darbų eigos ataskaitos</i>] nustatyta darbų eigos ataskaitas, privalo: (i) ne vėliau kaip per 10 dienų, pritarus Užsakovui, Rangovui pateikti pasirašymui Tarpinio mokėjimo pažymą pagal Žiniaraštį (Įkainotos veiklos sąrašą) arba Tarpinio mokėjimo pažymas pagal Žiniaraštį (Įkainotos veiklos sąrašą), kuriose turi būti įvertinta faktiškai atlikto Darbo grupės (etapo) dalis procentais, nustatytos privalomos mokėti sumos, o jei nepateikia – nurodyti Rangovui priežastis pagal šio punkto 3 pastraipą, ir (ii) Užsakovui perduoti Tarpinio mokėjimo pažymas su Rangovo pateikta ir Inžinieriaus pasirašyta PVM sąskaita– faktūra ar PVM sąskaitomis – faktūromis ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 dienos.
14.7 punktas	Mokėjimas
	<i>Pakeisti 14.7 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Užsakovas numato Rangovui mokėti: (a) sumą, patvirtintą kiekvienoje Tarpinio mokėjimo pažymoje, per 30 dienų, Inžinieriui gavus iš Rangovo PVM sąskaitą – faktūrą kartu su pasirašyta Tarpinio mokėjimo pažyma pagal 14.3 punktą [<i>Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų</i>]. (b) sumą, patvirtintą Galutinėje mokėjimo pažymoje, per 30 dienų,

	Inžinieriui gavus iš Rangovo PVM sąskaitą – faktūrą kartu su pasirašyta Galutinio mokėjimo pažyma pagal 14.11 punktą [<i>Kreipimasis dėl Galutinio mokėjimo pažymos</i>]. Suma, privaloma mokėti, pervedama į Rangovo nurodytą banko sąskaitą šioje Sutartyje.
14.8 punktas	Pavėluotas mokėjimas
	<i>Pakeisti 14.8 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Jei Užsakovas laiku neatlieka mokėjimo Rangovui pagal 14.7 punktą [Mokėjimas], tai jis turi teisę į delspinigius, lygius 0,02% nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Užsakovo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).
14.9 punktas	Sulaikomų pinigų mokėjimas
	14.9 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
14.10 punktas	Darbų baigimo ataskaita
	<i>14.10 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.</i>
14.11 punktas	Kreipimasis dėl Galutinio mokėjimo pažymos
	<i>Pakeisti 14.11 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Rangovas, gavęs Perėmimo pažymą, per 14 dienų privalo Inžinieriui įteikti tris egzempliorius Galutinės ataskaitos projekto kartu su trimis egzemplioriais atliktų darbų perdavimo aktų arba tris egzempliorius Galutinės ataskaitos projekto bei tris egzempliorius atliktų darbų perdavimo aktų kiekvienam finansavimo šaltiniui atskirai, jeigu taip pateikti pareikalauja Užsakovas, parodydamas: (a) viso pagal Sutartį atlikto darbo vertę, ir (b) bet kurios, Rangovo nuomone, toliau pagal Sutartį arba kitaip jam mokėtinas sumos. <i>Papildyti 14.11 punktą ketvirta pastraipa ir ją išdėstyti taip:</i> Rangovas, pasirašęs Inžinieriaus pateiktą Galutinio mokėjimo pažymą, privalo pateikti Inžinieriui PVM sąskaitą – faktūrą arba PVM sąskaitas – faktūras kiekvienam finansavimo šaltiniui atskirai kartu su pasirašyta Galutinio mokėjimo pažyma ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Galutinės mokėjimo pažymos gavimo iš Inžinieriaus dienos.
14.13 punktas	Galutinio mokėjimo pažymos išdavimas

	<i>Pakeisti 14.13 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Inžinierius, gavęs Galutinę ataskaitą, pagal 14.11 punktą <i>[Kreipimasis dėl Galutinio mokėjimo pažymos]</i> ir prievolių raštą pagal 14.12 punktą <i>[Prievolių įvykdymas]</i> privalo: (a) pritarus Užsakovui, per 10 dienų, Rangovui pateikti pasirašymui Galutinę mokėjimo pažymą arba Galutinės mokėjimo pažymą pagal atskirus finansavimo šaltinius, kurioje konstatuojama (i) galutinė mokėtina suma; (ii) likutis, gražinus skolą Užsakovui už visas anksčiau Užsakovo sumokėtas sumas ir už visas sumas, kurias Užsakovas turi teisę gauti (jeigu yra likutis), mokėtinas Užsakovo Rangovui arba Rangovo Užsakovui, atsižvelgiant į situaciją, o jei nepateikia – nurodyti Rangovui priežastis pagal 14.6 punkto <i>[Tarpinio mokėjimo pažymų išdavimas]</i> trečią pastraipą, ir (b) Užsakovui perduoti Galutinio mokėjimo pažymą arba Galutinės mokėjimo pažymą pagal atskirus finansavimo šaltinius, su Rangovo pateikta ir Inžinieriaus pasirašyta PVM sąskaita– faktūra arba PVM sąskaitomis – faktūromis ne vėliau kaip per 2 dienas nuo Rangovo pasirašytos Galutinės mokėjimo pažymos ir PVM sąskaitos– faktūros arba PVM sąskaitų – faktūrų kiekvienam finansavimo šaltiniui atskirai gavimo iš Rangovo dienos.
14.15 punktas	Mokėjimo valiutos
	<i>Pakeisti 14.15 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Sutarties kaina turi būti sumokėta Pasiūlyme įvardyta valiuta.
15. Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva	
15.2 punktas	Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva
	<i>Papildyti 15.2 punkto pirmąją pastraipą (g), (h), (i) ir (j) punktais ir juos išdėstyti taip:</i> (g) kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – teisinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui; (h) Atlikimo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Rangovas, Užsakovui raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Atlikimo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis; (i) Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės, priešingai negu numatyta Techniniame ir (ar) Darbo projekte, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, nepaiso Užsakovo ir (ar) Inžinieriaus pagrįstų nurodymų pašalinti Darbų trūkumus ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų laiku ir (ar) be esminių trūkumų ir (ar) didelių nuostolių Užsakovui, (j) Rangovas ne dėl Užsakovo kaltės ilgiau nei 7 dienas (i) vėluoja pradėti vykdyti Darbus, arba (ii) atsilieka nuo Darbų programos, arba (iii) vėluoja tinkamai užbaigti visus Sutartyje numatytus Darbus.

15.5.	Užsakovo teisė nutraukti Sutartį
	<i>15.5 punkto pirmos pastraipos trečias sakinyš šiai sutarčiai netaikomas.</i>
16. Sustabdymas ir nutraukimas Rangovo iniciatyva	
16.2 punktas	Nutraukimas Rangovo iniciatyva
	<i>Pakeisti 16.2 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas, prieš 30 dienų įspėjęs Šalis, turi teisę nutraukti Sutartį, jei: (a) Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas; (b) sustabdymas pagal 8.8 punktą [<i>Darbo sustabdymas</i>] truko ilgiau kaip 100 dienų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių; (c) Užsakovas neatlieka mokėjimų pagal 14.7 punkto [<i>Mokėjimas</i>] nuostatas.
16.4 punktas	Mokėjimas nutraukus
	<i>16.4 punkto pirmos pastraipos (c) papunktis šiai sutarčiai netaikomas.</i>
17. Rizika ir atsakomybė	
17.5 punktas	Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės
	<i>Pakeisti 17.5 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Šiame punkte „pažeidimas“ reiškia bet kokio patento, registruoto projekto, autorių teisės, prekės ženklo, prekės pavadinimo, komercinės paslapties arba kitos intelektinės arba pramoninės nuosavybės, susijusios su Darbais, teisės pažeidimą (arba tariamą pažeidimą), taip pat draudimo Rangovui be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo publikuoti bet kuriuos straipsnius apie Darbus, pažeidimas.
17.6 punktas	Atsakomybės apribojimas
	17.6 punkto nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos.
17.7 punktas	Sutarties pažeidimas
	<i>Papildyti Sutartį 17.7 punktu ir jį išdėstyti taip:</i> Jei Sutarties šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, kita šalis turi teisę : a) reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (ar) b) reikalauti atlyginti nuostolius ir (ar) c) pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir (ar) d) reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir (ar) e) nutraukti Sutartį ir (ar) f) taikyti kitus Sutartyje numatytus teisių gynimo būdus.

18. Draudimas	
18.1 punktas	Bendrieji draudimo reikalavimai
	<i>Pakeisti 18.1 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo sutarties „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas, atsakingas už šiame straipsnyje numatytą draudimo sutarčių sudarymą ir atitinkamame punkte nurodytos draudimo sutarties vykdymą. Rangovo kiekviena draudimo sutartis privalo būti sudaryta, remiantis raštu su Užsakovu suderintomis draudimo sąlygomis ir jam priimtinoje draudimo bendrovėje. Tos sąlygos turi atitikti visas Sutartyje numatytas sąlygas. Rangovas, kaip draudžiančioji Šalis sudarydamas draudimo sutartį turi numatyti, kad apdraustaisiais pagal draudimo sutartį taip pat bus laikomas Užsakovas ir visi subrangovai, pasirašę subrangos sutartis su Rangovu Darbams atlikti. Draudimo liudijimu (polisu) suteikiama draudiminė apsauga visiems apdraustiesiems, nurodytiems šiame straipsnyje ir (i) Rangovas pagal šią draudimo sutartį privalo veikti visų papildomai apdraustųjų vardu, išskyrus tai, kad Užsakovas privalo veikti Užsakovo personalo vardu, (ii) papildomai visiems apdraustiesiems, išskyrus Užsakovą, neturi būti suteikiama teisė gauti draudimo išmokos tiesiogiai iš draudimo bendrovės arba tiesiogiai turėti kitų reikalų su draudimo bendrove, ir (iii) Rangovas privalo užtikrinti, kad visi apdraustieji laikytųsi draudimo sutartyje draudimo bendrovės nurodytų sąlygų. Kiekvienu draudimo liudijimu (polisu), kuriuo draudžiama nuo nuostolių arba žalos, turi būti numatyta galimybė išmokėti draudimo išmokas Sutarties valiuta, reikalinga nuostoliams arba žalai ištaisyti. Iš draudimo bendrovių gautos draudimo išmokos turi būti naudojamos nuostoliams padengti arba žalai ištaisyti. Rangovas šiame straipsnyje nurodytais laikotarpiais Užsakovui privalo pateikti: (a) įrodymą, kad šiame straipsnyje nurodytos draudimo sutartys yra sudarytos, ir (b) draudimo liudijimų (polisų) patvirtintas kopijas, patvirtinančias, kad buvo apdrausta, kaip nurodyta 18.2 <i>[Darbų, Medžiagų ir Įrangos draudimas]</i>, 18.3 <i>[Rangovo civilinės atsakomybės draudimas]</i> punktuose. Kai sumokama kiekviena draudimo įmoka nurodyta draudimo liudijime (polise), Rangovas privalo Užsakovui pateikti draudimo įmokos sumokėjimą patvirtinantį dokumentą. Visada, kai draudimo sutartys yra sudarytos ir sumokėtos draudimo įmokos, Rangovas apie tai taip pat privalo pranešti Užsakovui ir taip pat Inžinieriui. Kiekviena Šalis privalo laikytis visų kiekvienoje draudimo sutartyje apibrėžtų sąlygų. Rangovas privalo nuolat informuoti draudimo bendroves apie bet kuriuos atitinkamus Darbų vykdymo pasikeitimus ir užtikrinti, kad sudarytos draudimo sutartys galėtų pagal šio straipsnio reikalavimus. Nė viena Šalis neturi teisės daryti jokių bet kurios draudimo sutarties sąlygų pakeitimų be išankstinio kitos Šalies sutikimo. Jeigu draudimo bendrovė padaro (arba mėgina padaryti) draudimo sutarties sąlygų pakeitimą, tai pirmoji Šalis, kuriai apie tai pranešė draudimo bendrovė, privalo nedelsdama tai pranešti ir kitai Šaliai. Jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties arba neužtikrina bet kurios

	draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų (polisų) kopijų pagal šio punkto reikalavimus, tai Užsakovas gali (savo nuožiūra ir nepažeisdamas bet kurios kitos teisės arba teisinės gynybos priemonių) sudaryti draudimo sutartis šiame straipsnyje nurodytomis sąlygomis ir sumokėti reikalingas draudimo įmokas arba turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas už atliktus Darbus tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame straipsnyje. Jeigu Užsakovas pats sumoka draudimo įmokas už šiame straipsnyje numatytas draudimo sutartis, tai Rangovas privalo iš Sutarties kainos gražinti sumokėtas draudimo įmokas Užsakovui arba Užsakovas turi teisę vienašališkai, neteismine tvarka, sumažinti Sutarties kainą sumokėtų draudimo įmokų suma. Niekas šiame straipsnyje neriboja Rangovo arba Užsakovo įsipareigojimų, finansinių prievolių arba atsakomybės pagal kitas Sutarties sąlygas arba kitaip. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jos visai arba dalinai nekompensuoja draudimo bendrovės, privalo padengti Rangovas ir (arba) Užsakovas atitinkamai pagal šiuos įsipareigojimus, finansines prievoles arba atsakomybę. Tačiau jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties šiame straipsnyje nurodytomis sąlygomis arba neužtikrina draudimo sutartyje draudimo bendrovės nurodytų sąlygų laikymosi, tai bet kokie nuostoliai arba žala, kuriuos pagal draudimo sutartį būtų turėjusi atlyginti draudimo bendrovė, privalo atlyginti Rangovas. Rangovo mokėjimai Užsakovui privalo būti atliekami pagal 2.5 [Užsakovo pretenzijos] punkto nuostatas.
18.2 punktas	Darbų, Medžiagų ir Rangovo įrengimų draudimas
	<i>Pakeisti 18.2 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo sudaryti statybos/montavimo visų rizikų draudimo sutartį ir apdrausti Darbus, Įrangą, Medžiagas, Baigiamuosius bandymus ne mažesne draudimo suma kaip Priimta sutarties kaina su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM), papildomai draudimo liudijime (polise) numatant: (i) Pasiūlymo priede nurodytą draudimo sumą draudimo vietos sutvarkymo išlaidoms po draudiminio įvykio padengti; (ii) Pasiūlymo priede nurodyta draudimo suma statybvietės teritorijoje esančių ir Užsakovui priklausančių statinių ir įrenginių Darbų vykdymo metu sugadinimo ir/arba sunaikinimo atveju atsiradusiems nuostoliams padengti. (iii) Garantinio termino riziką – draudimo objektų, jų dalių sunaikinimas ar sugadinimas vykdant rangos sutartyje numatytus garantinio aptarnavimo darbus ar atsitikęs dėl padarytų Darbų klaidų ir pasireiškęs Garantinio termino metu. Ši draudimo sutartis privalo galioti, pradedant data, kurią turi būti pateiktas įrodymas, pagal 18.1 punkto [Bendrieji draudimo reikalavimai] (a) pastraipą, ir baigiant data, kurią Darbams išduota Perėmimo pažyma, išskyrus Draudimo sutarties garantinio termino draudimo apsaugos laikotarpį, kuris

	pasibaigs praėjus 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams po Perėmimo pažymos išdavimo datos. Maksimali išskaita (franšizė) pagal šią draudimo sutartį negali viršyti Pasiūlymo priede nurodytos sumos. Rangovas savo sąskaita įsipareigoja pratęsti (atnaujinti) šią draudimo sutartį, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau negu nurodyta šiame punkte. Rangovas privalo užtikrinti statybų/montavimo visų rizikų draudimo sutarties sąlygų laikymąsi iki šios draudimo sutarties galiojimo pabaigos.
18.3 punktas	Rangovo civilinės atsakomybės draudimas
	<i>Pakeisti 18.3 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo sudaryti rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį Pasiūlymo priede nurodytai draudimo sumai pagal Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo XI skirsnio 37 ir 39 straipsnių keliamus reikalavimus. Ši draudimo sutartis privalo galioti, pradedant data, kurią turi būti pateiktas įrodymas, pagal 18.1 punkto [Bendrieji draudimo reikalavimai] (a) pastraipą, ir baigiant data, kurią Darbams išduota Perėmimo pažyma, Maksimali išskaita (franšizė) pagal šią draudimo sutartį negali viršyti Pasiūlymo priede nurodytos sumos. Rangovas savo sąskaita įsipareigoja pratęsti (atnaujinti) šią privalomojo draudimo sutartį, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau negu nurodyta šiame punkte. Jei draudimo bendrovė išmoka dalį draudimo išmokos, lieka galioti draudiko prievolė dėl visos draudimo sumos, neišskaičiuojant iš jos išmokėtų draudimo išmokų.
19. Nenugalima jėga	
19.1 punktas	Nenugalimos jėgos sąvoka
	<i>Papildyti 19.1 punktą pirma pastraipa (atitinkamai buvusias pirmą ir antrą pastraipą laikyti antra ir trečia) ir išdėstyti ją taip:</i> Nenugalimos jėgos sąvoka aiškinama taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.212 straipsnis). Jeigu yra prieštaravimas tarp 17.3 bei 19.1 punktų, taikomas 19.1 punktas.
19.2 punktas	Pranešimas dėl Nenugalimos jėgos
	<i>Pakeisti 19.2 punkto pirmos pastraipos paskutinį sakinį ir jį išdėstyti taip:</i> Pranešimas turi būti pateiktas nedelsiant kai tik Šalis sužinojo (arba privalėjo sužinoti) apie atitinkamus Nenugalimą jėgą sudarančius įvykį arba aplinkybes.
	<i>Pakeisti 19.2 punkto antrą ir trečią pastraipas ir jas išdėstyti taip:</i>

	Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti. Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.
19.4 punktas	Nenugalimos jėgos padariniai
	<i>Pakeisti 19.4 punktą ir jį išdėstyti taip:</i> Jeigu Nenugalima jėga sutrukdo Rangovui atlikti kurias nors jo sutartines prievoles, apie tai jis buvo pranešęs, pagal 19.2 punktą [<i>Pranešimas dėl Nenugalimos jėgos</i>], ir ši Nenugalima jėga tampa uždelsimo ir (arba) patirtų Išlaidų priežastimi, tai Rangovui privalo būti suteikta teisė reikalauti: (a) pratęsti laiką, pagal 8.4 punktą [<i>Baigimo laiko pratęsimas</i>], dėl bet kurio tokio uždelsimo, jeigu yra arba bus vėluojama, ir/arba (b) papildomų išlaidų apmokėjimo, jei jos patiriamos vykdant Užsakovo nurodymus arba naudojant alternatyvius būdus kaip nurodyta 19.2 [<i>Pranešimas dėl Nenugalimos jėgos</i>] punkte. Inžinierius, gavęs šį pranešimą, privalo toliau veikti pagal 3.5 punktą [<i>Sprendimai</i>], kad šiais klausimais sutartų arba nuspręstų.
19.6 punktas	Teisė nutraukti Sutartį, mokėjimai ir atleidimas nuo prievolių
	<i>Pakeisti 19.6 punkto antrą pastraipą ir ją išdėstyti taip:</i> Šiuo būdu nutraukus Sutartį, Inžinierius privalo nustatyti tinkamai atlikto darbo vertę ir išduoti Mokėjimo pažymą, kurioje būtų nurodyta: (a) sumos, mokėtinos už bet kurį tinkamai atliktą darbą, kurio atlikimo kaina yra nurodyta Sutartyje; (b) Rangovo skola Užsakovui ar Užsakovo skola Rangovui. Užsakovo skola sumokama vadovaujantis Rangos sutarties apmokėjimo sąlygų nuostatomis. Rangovo skola sumokama per Užsakovo nustatytą terminą.
20. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas	
20.1– 20.8 punktai	20 straipsnio nuostatos šiai Sutarčiai netaikomos. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis arba teismo tvarka. Sutarties šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo jį atsakyti per 15 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors

	šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi iš šios Sutarties kylantys ginčai, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.
--	---

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Rangos sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – <i>[pavadinimas]</i>, vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – <i>[pavadinimas]</i> Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Rangovo atstovas	_____
Parašas:	Data
Užsakovo atstovas	_____
Parašas:	Data

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir
[Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS

Šioje konkurso sąlygų dalyje pateikiamos pavyzdinės prievolių įvykdymo užtikrinimo formos.

Tiekėjas gali pateikti ir kitos formos prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentus, tačiau tokių dokumentų sąlygos privalo atitikti pavyzdinėse formose nustatytas sąlygas ir negali numatyti jokių papildomų apribojimų arba sąlygų perkančiosios organizacijos įsipareigojimams

Prievolių įvykdymo užtikrinimo formos ir užtikrinimą išduodančios įstaigos priimtinas prieš pateikiant užtikrinimą pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka gali būti derinamos su perkančiąja organizacija.

PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO FORMA

PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA

PASIŪLYMO GARANTIJA Nr. _____

[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą, kodą bei adresą] 200_ m. _____ d.
[įrašykite miesto pavadinimą]

Klientas, *[kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas]*, (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: *[jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus, kodus, adresus], atstovaujama atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą]*), pateikė pasiūlymą dalyvauti *[konkurso pavadinimas]* konkurse.

[Banko pavadinimas, įmonės kodas], atstovaujamas *[banko filialo pavadinimas]* filialo, *[adresas]*, (toliau Garantąs), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti *[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą]* (toliau – Garantijos gavėjas) ne daugiau kaip *[suma skaičiais]*, *[(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)]*, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. *[.....]*. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui arba
2. Laimėjęs konkursą, Klientas pasiūlymo galiojimo laikotarpiu:

2.1 nepasirašo Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties per Garantijos gavėjo nustatytą terminą ir /arba

2.2 atsisako sudaryti Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir/arba

2.3 nepateikia Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo per Garantijos gavėjo nustatytą terminą

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su

Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu *[garantijos išdavimo data]*.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina.

Ši garantija galioja iki *[garantijos galiojimo data]*.

Visi Garanto įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kai:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(Garanto pavadinimas) filialas

A.V.

(igalioto asmens pareigos)(parašas)(vardo raidė, pavardė)(igalioto asmens pareigos)(parašas)(vardo raidė, pavardė)

PASIŪLYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

PASIŪLYMO LAIDAVIMO RAŠTAS NR.

[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą, kodą bei adresą] 200 m. _____ d.
[įrašykite miesto pavadinimą]

Šiuo laidavimo raštu Klientas *[įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą, kodą, adresą]*, *[jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: *[jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: *[nurodykite visų partnerių pavadinimus, kodus, adresus]*, atstovaujama atsakingojo partnerio *[nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą]*], ir Laiduotojas *[įrašykite laiduotojo pavadinimą, kodą, adresą]*, (toliau - Laiduotojas) neatšaukiamai įsipareigoja *[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą]* (toliau - Perkančioji organizacija) *[įrašykite laidavimo sumą skaičiais]* *[įrašykite sumą žodžiais]* suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.**

KADANGI Klientas Perkančiajai organizacijai pateikė pasiūlymą Viešojo pirkimo konkurse *[įrašykite konkurso pavadinimą ir pirkimo numerį]*,
 TODEL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

1. Jei Klientas atšaukia ar pakeičia savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui arba
 2. Laimėjęs konkursą, Klientas Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu:
 - 2.1. nepasirašo Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą ir/arba
 - 2.2. atsisako sudaryti Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir/arba
 - 2.3. nepateikia Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą
- Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką reikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai pagal vieną ar kelias aukščiau numatytas sąlygas.
- Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki Pasiūlymo galiojimo termino pabaigos, t.y. *[metai]*, *[mėnuo]*, *[diena]*. Pratęsus pasiūlymų galiojimo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo: *[vardo raidė, pavardė, parašas]*

**SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS
SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA
SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____**

[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą, kodą bei adresą] 200 m. _____ d.
[įrašykite miesto pavadinimą]

Kliento [kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas] (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: [jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės, sudarytos iš: [nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus, įmonės kodus, adresus], atstovaujamos atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą]), įsipareigojimai pagal su [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] (toliau – Garantijos gavėjas) pasirašytą Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko pavadinimas], atstovaujamas [banko filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantąs), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [suma žodžiais, valiutos pavadinimas], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [...], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė (ar netinkamai įvykdė) sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį, nurodant, kokie sutartiniai įsipareigojimai nebuvo įvykdyti (įvykdyti netinkamai).

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina. Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija įsigalioja nuo jos išdavimo dienos. Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data].

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(Garanto pavadinimas) filialas

A.V.

<i>(īgalioto asmens pareigos)</i>	<i>(parašas)</i>	<i>(vardo raidē, pavardē)</i>

<i>(īgalioto asmens pareigos)</i>	<i>(parašas)</i>	<i>(vardo raidē, pavardē)</i>

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS NR.

[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą, kodą bei adresą] 200_m. _____ d.
[įrašykite miesto pavadinimą]

Šiuo laidavimo raštu Klientas [įrašykite kliento pavadinimą, kodą, adresą], (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: [jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės, sudarytos iš: [nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus, įmonės kodus, adresus], atstovaujamos atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą]), ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, kodą ir adresą] (toliau - Laiduotojas) neatšaukiamai įsipareigoja [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] (toliau - Perkančioji organizacija) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI Perkančioji organizacija su Klientu pasirašė Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas],
TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei Klientas nevykdo (netinkamai vykdo) Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą). Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Kliento įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Šis laidavimo raštas įsigalioja nuo jo išdavimo dienos.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki [metai], [mėnuo], [diena]. Pratęsus Sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas Kliento prašymu gali būti pratęstas.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo: [Vardas, pavardė, parašas]

ĮVYKDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Statybos objektas	Užsakovas (įmonė, kontaktnis asmuo bei kontaktnė informacija)	Statybos darbų vertė (su PVM)	Statybos darbų atlikimo laikas (per pastaruosius 5 metus)	Statybos darbų atlikimo vieta
1.					
2.					
3.					

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PAŽYMA APIE SAVO JĖGOMIS ATLIEKAMUS DARBUS IR SUBRANGOVUS

Patvirtinu, kad savo jėgomis atliksiu šiuos darbus/paslaugas:

Eil. Nr.	Darbai/paslaugos, numatyti vykdyti savo jėgomis
1	
2	
3	

Mes ketiname dalį Sutartyje numatytų darbų vykdyti subrangos pagrindais ir pateikiame šią informaciją apie subrangovus:

Eil. Nr.	Darbai/paslaugos, numatyti vykdyti subrangos pagrindais	Subrangovo pavadinimas ir adresas
4		
5		
6		

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

