

ELEKTROS PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 12-2022-86

2022-06-01

Panevėžys

AB „Panevėžio specialus autotransportas“, įmonės kodas 247025610, Pilėnų g. 43, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Rolando Ramūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau tekste vadinamas „Pirkėju“) ir

UAB „Lietkabelis“, įmonės kodas 147738655, J. Janonio g. 4, Panevėžys, atstovaujama gen. direktoriaus Sigito Gailiūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau tekste vadinamas „Tiekėju“),
toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“,

vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo sudarėme šią elektros prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau tekste vadinama „Sutartimi“ ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Pirkimo sutarties dalykas – elektros prekių pirkimas (toliau – Prekės) ir pristatymas.

3.3. 1.2. Prekių pristatymo terminas – ne vėliau kaip per 24 val. nuo užsakymo pateikimo dienos. Išskirtiniais atvejais, suderinus su Pirkėju, terminas gali būti pratęstas.

1.3. Prekės pristatomas adresu – Pilėnų g. 43, Panevėžys.

1.4. Tiekėjas įsipareigoja patiekti Pirkėjui užsakytas prekes laiku, pagal užsakymą o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes.

1.5. Tiekėjas įsipareigoja patiekti Pirkėjui užsakytas prekes laiku, pagal užsakymą o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.6. Prekės individualizuojamos, t.y. pažymima jų specifikacija, kiekis, kainos ir apmokėjimo suma prekes lydinčiuose dokumentuose.

1.7. Prekės perkamos pagal poreikį, neviršijant sutartyje numatomos sutarties vertės.

1.8. Esant poreikiui, iki 20 proc. sutarties vertės, Pirkėjas turės teisę pirkti ir kitos tipo prekes nenumatytas techninėje specifikacijoje.

1.9. Prekėms taikoma ne mažesnė kaip 10 proc. nuolaida nuo mažmeninės kainos.

2. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos

2.1. Pirkėjo teisės ir pareigos:

- ✓ nedelsdamas suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie yra reikalingi Sutarčiai tinkamai vykdyti;
- ✓ sumokėti už Prekę/es nustatyta tvarka ir terminais;
- ✓ Pirkėjas gali atsisakyti priimti prekes, jeigu jos neatitinka joms keliamų reikalavimų;
- ✓ tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- ✓ Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

2.2. Tiekėjo teisės ir pareigos:

- ✓ Tiekėjas įsipareigoja tiekti kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias prekes, o jei atsiranda aplinkybės, kurios trukdo tai atlikti – nedelsiant pranešti Pirkėjui apie jas;
- ✓ Tiekėjas kartu su Prekėmis įsipareigoja pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją. Kol Pirkėjui nepateikiama visa būtina dokumentacija, laikoma, kad Prekė/ės pateikta/os netinkamai;
- ✓ Brokuota arba netinkama Prekė Tiekėjas įsipareigoja pakeisti kita iškart arba per 24 val., arba kitu suderintu su užsakovu laikotarpiu.
- ✓ Tiekėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir privalomas pareigas.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Užsakymo priėmimo metu galiojančios prekių kainos, Pirkėjui perduodamų Prekių kiekis ir asortimentas yra nurodomi Pardavėjo išrašomose sąskaitose faktūrose. Laikoma, kad Šalys yra tinkamai suderinusios ir patvirtinusios Prekių kainą, kiekį bei asortimentą.

3.2. Sutarties kaina, neįskaitant PVM – **2000,00 Eur** (du tūkstančiai eurų ir 00 euro ct), PVM - 420,00 (keturi šimtai dvidešimt eurų ir 00 ct).

Bendra Sutarties kaina įskaitant PVM – 2420,00 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų ir 00 ct).

3.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokius maito mokesčius, ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Pirkėjo, įpakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas.

3.4. Prekių kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoti įkainiai.

3.5. Pirkėjas už paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ dienos. Elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu

3.6. Atsiskaitymas laikomas visiškai ir tinkamai įvykdytu, kada priklausanti mokėti pinigų suma faktiškai įplaukia į Tiekėjo sąskaitą arba sumokama kita šalis priimtina forma.

3.7. Pirkėjas neatlygina Tiekėjui jokių papildomų išlaidų, susijusių su Prekės/ių pirkimu ir pristatymu, ir neatliks jokių kitų mokėjimų, viršijančių 3.2. punkte nurodytą bendrą kainą.

4. Prekių patiekimas (pristatymas ir perdavimas)

4.1. Pirkėjo atstovas pateikia Tiekėjo atstovui užsakymą Prekių tiekimui raštu (el. paštu, telefonu).

4.2. Prekės perduodamos – priimamos šalių atstovams pasirašant prekes lydinčius dokumentus.

4.3. Prekių kiekis tikrinamas prekių perdavimo – priėmimo metu, prieš pasirašant prekes lydinčius dokumentus.

4.4. Pirkėjo atstovas, pasirašydamas prekes lydinčius dokumentus, patvirtina Prekių priėmimo faktą, nuo kurio atsakomybė už Prekes pereina Pirkėjui ir atsiranda Pirkėjo prievolė atsiskaityti už Prekes šios Sutarties sąlygomis.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Tiekėjas vėluoja patiekti prekes, nuo kitos dienos po termino pasibaigimo pradedami skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo nepateiktų (nepakeistų) prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 proc. nuo sutarties kainos įskaitant PVM.

5.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito už priimtas kokybiškas prekes per Sutartyje nurodytą terminą, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jei Sutartis nėra nutraukta.

5.4. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo nuostolius, atsiradusius Tiekėjui nesilaikant Sutartyje nustatytų sąlygų ir galiojančių įstatymų reikalavimų.

6. Sutarties galiojimas, pakeitimas, nutraukimas ir ginčų sprendimo tvarka

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo tada, kai šalys pasirašo Sutartį. Sutartis galioja 12 mėn.

6.2. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, įspėjus raštu kitą Sutarties šalį prieš 5 dienas, kai:

6.2.1. Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus (pvz. vėluoja perduoti prekes, pateikia jas brokuotas, nekokybiškas) arba jei iki Sutarties įvykdymo termino pabaigos iš konkrečių aplinkybių numatoma, kad kita šalis pažeis Sutartį iš esmės;

6.2.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės užtrunka ilgiau nei vieną mėnesį ir abi šalys nesudaro susitarimų ir šios Sutarties pakeitimų, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus;

6.2.3. Tiekėjo pateiktos prekės neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausancio atlyginimo už faktiškai perduotas prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6.4. Vykdydamos šią Sutartį šalys dirbs garbingai ir lojaliai viena kitos atžvilgiu, taip pat ir bet kurios trečios šalies atžvilgiu.

6.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.6. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, bus nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Pirkėjas privalo nedelsiant pranešti Tiekėjui apie savo buveinės, prekių laikymo adresų pakeitimą, reorganizaciją, Pirkėjo laikiną ar visišką nemokumą, bankrotą.

7.2. Pirkėjas skiria atsakingą asmenį už sutarties vykdymą ir priežiūrą: inžinierius – energetikas Linas Kiela energetikas@psa.lt 868246736.

7.3. Tiekėjas skiria atsakingą užsakymų priėmimui, šiuo atveju parduotuvės direktorių Livonitą Lobiną tel.nr. 8 615 48045, shop@lietkabelis.lt.

7.4. Šalys susitaria savo tarpusavio santykiuose naudoti pašto, elektroninio ryšio priemones.

7.5. Dėl visko, kas nenumatyta šioje Sutartyje, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

7.6. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

Sutarties priedai:

1 priedas – Techninė specifikacija.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai**Pirkėjas**

AB „Panevėžio specialus autotransportas“

Įmonės kodas 247025610

PVM mokėtojo kodas LT470256113

Adresas: Pilėnų g. 43, Panevėžys

Tel. (8 60 7777 60)

El.p: info@psa.lt

A/s LT367044060002721658

AB SEB bankas

banko kodas 70440

Direktorius Rolandas Ramūnas

A.V.

Tiekėjas

UAB „Lietkabelis“

Įmonės kodas 147738655

PVM mokėtojo kodas LT477386515

Adresas: J. Janonio g. 4, Panevėžys

Tel. 8 45 502685

El.p. shop@lietkabelis.lt

A/s LT507181500002467669

AB Šiaulių bankas Panevėžio fil.

banko kodas CBSBLT26

Gen. direktorius Sigitas Gailiūnas

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2 SAVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 2.1 Prekių gavėjas – AB „Panevėžio specialus autotransportas“.
- 2.2 Prekių tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatus juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 2.3 Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Prekių gavėjo ir Prekių teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 2.4 Prekės – Elektros prekių, įrenginių, prietaisų, atsarginių instaliacijų dalys.

3 PIRKIMO OBJEKTAS

- 3.1 Elektros prekių, įrenginių, prietaisų, atsarginių instaliacijos dalių pirkimas.
- 3.2 Prekių sąrašas:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas
1	Žemos įtampos jėgos kabeliai (variniai, aliuminiai)
2	Instaliaciniai kabeliai (variniai, specialios paskirties), laidai (aliuminiai, variniai)
3	Ryšio kabeliai (koaksialiniai, priešgaisriniai, kompiuteriniai, ryšio)
4	Kabelių priedai (pertvaros, kaladėlės, rinklės, gnybtai, kabelių ir laidų antgaliai, jungtys)
5	Emaliuoti laidai
6	Elektros instaliacijos prekės (transformatoriai, akumulatoriai, skydeliai ir jų dalys, įvadinės detalės, elementai ir jų krovikliai, kištukiniai lizdai, jungikliai ir kt., instaliaciniai vamzdžiai, dėžutės, kanalai ir kt.)
7	Apšvietimo lemputės (iv. rūšių)
9	Šviestuvai (vidaus ir lauko)
10	LED juostos ir jų priedai
11	Buitinės elektros prekės
12	Kt. prekės

4 BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 3.1. Užsakymai pateikiami ryšio priemonėmis – telefonu, elektroniniu paštu, žodžiu.
- 3.2. Prekių atsiėmimo vieta: Panevėžio miestas.
- 3.4. Prekių pateikimo terminas: ne ilgiau kaip per 24 valandas. Išskirtiniais atvejais, suderinus su Pirkėju, terminas gali būti pratęstas.
- 3.5. Prekėms taikoma ne mažesnė kaip 10 proc. nuolaida nuo mažmeninės kainos.
- 3.6. Prekės individualizuojamos, t.y. pažymimas jų pavadinimas, kiekis, kainos ir apmokėjimo suma prekes lydinčiuose dokumentuose.
- 3.7. Prekių kiekiai skaičiuojami vieneto kainomis, kiekis kintamas, Prekės perkamos neviršijant sutartyje numatomos sutarties vertės.
- 3.8. Prekės bus perkamos pagal poreikį, t.y. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visos pirkimo sutartyje nurodytos sumos.
- 3.9. Sutarties terminas: 12 mėn.
- 3.10. Esant poreikiui, iki 20 proc. sutarties vertės, Prekių gavėjas turės teisę pirkti ir kitus įrankius ar prekes, neįtrauktas į sąrašą ir Prekių įkainius Prekių tiekėjas turės suderinti su Prekių pirkėju;
- 3.11. Netinkamos prekės keitimas į kitą neapmokestinamas.
- 3.12. Kokybės reikalavimas: turi atitikti Europos Sąjungos direktyvų ir nacionalinių techninių norminių dokumentų techninius reikalavimus.

3.13. Prekių gavėjas įsipareigoja žodžiu arba el. paštu pranešti Tiekėjui apie defektus, kurių nebuvo galima pastebėti išoriškai atsiimant prekę, per 2 darbo dienas nuo prekės gavimo dienos. Brokuota arba netinkama Prekę keičiama kita iškart arba per 24 val., arba kitu suderintu su užsakovu laikotarpiu.

Sudarė:

Transporto ir eksploatavimo skyriaus vadovė

Giedrė Raudonaitienė