

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. *As-4*

Marijampolė, du tūkstančiai šešiolikti metai, sausio mėn. *7* diena

Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigito Valančiaus veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau- Paslaugos gavėjas), ir UAB „Saugus eismas“, įmonės kodas 300110439, atstovaujama direktoriaus Arvydo Barščio, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau- Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paslaugų pirkimo sutartį (toliau- Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlikti Eismo reguliavimo priemonių techninės priežiūros paslaugas Marijampolės mieste (toliau vadinama – Paslaugos), o Paslaugos gavėjas įsipareigoja sumokėti už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.
2. Visos Paslaugos suteikiamos pagal Paslaugos gavėjo preliminarų paslaugų kiekių žiniaraštį..
3. Esant poreikiui, Paslaugos gavėjas numato Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pirkti papildomas paslaugas.

II. SUTARTIES KAINA

4. Paslaugų įkainiai nurodomi Paslaugos teikėjo pirkimo pasiūlyme, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Bendra pasiūlymo kaina 17963,66 septyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt trys eurai 66 ct su PVM.
5. Sutarties kaina yra fiksuota ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Paslaugos gavėjas nedengia jokių nenumatytų Paslaugų teikėjo išlaidų.

III. PASLAUGOS SUTEIKIMO TERMINAI

6. Paslaugos teikėjas Paslaugą suteikia per 12 mėnesių, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas dėl nenumatytų aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugos teikėjo. Paslaugų teikimo termino pratęsimas nustatomas Paslaugos teikėjo ir Paslaugos gavėjo rašytiniu susitarimu tokiame terminui kiek truko ne nuo Paslaugos teikėjo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti suteikiama Paslauga.
7. Atliktos Paslaugos perduodamos Paslaugų gavėjui pasirašant suteiktą Paslaugų aktą.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra PVM sąskaita- faktūra. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą- faktūrą pateikia kartu su Paslaugos atlikimą patvirtinančiu dokumentu.
9. Paslaugos gavėjas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui pagal Paslaugos teikėjo pateiktą PVM sąskaitą- faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pervesdamas pinigus į Paslaugos teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą.

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Raimondas Daunoravičius

Marijampolė
SUSTIKIME CIA

**Direktorius
Arvydas Barštys**

Arvydas Barštys

10. Paslaugos gavėjas kiekvieną mėnesį patikrina Paslaugos teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, priima atliktas Paslaugas ir teikia apmokėjimus.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

11.1. per 2 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti Paslaugos teikėjui turimą medžiagą, reikalingą Paslaugai teikti;

11.2. paskirti savo atstovus, su kuriais Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti;

11.3. šioje Sutartyje nustatytais terminais atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

12. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

12.1. Paslaugas teikti pats, išskyrus atvejus, kai teikiant pasiūlymą buvo nurodyta, kad Paslaugos bus teikiamos pasitelkiant subteikėjų pajėgumus. Pirkimo pasiūlyme nurodyti subteikėjai Sutarties vykdymo metu, dėl nenumatytų aplinkybių, gali būti keičiami tik gavus raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą. Keičiami subteikėjai privalo atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

12.2. savo rizika ir priemonėmis suteikti kokybišką Paslaugą, kuri atitiktų techninės užduoties reikalavimus;

12.3. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugos teikimo eigą;

12.4. visą Sutarties laikotarpį turėti dokumentus, reikalingus Paslaugos gavėjo prievolių tinkamam vykdymui;

12.5. užtikrinti informacijos, gautos teikiant Paslaugą Paslaugos gavėjui, konfidencialumą;

12.6. jokiais formomis be Paslaugos gavėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims informacijos apie šią Sutartį, išskyrus įstatymų numatytus atvejus;

12.7. Paslaugą teikti Sutartyje numatytais terminais;

12.8. perduoti Paslaugos gavėjui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Paslaugos atlikimą.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

14. Paslaugos gavėjo turtinė atsakomybė:

14.1. nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos gavėjas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Paslaugos teikėjo turtinė atsakomybė:

15.1. jeigu Paslaugos teikėjas tinkamai ir laiku nevykdys savo sutartines prievoles arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Paslaugos gavėjo reikalavimu, turės sumokėti 50 Eur dydžio baudą. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo tinkamo įsipareigojimų įvykdymo;

15.2. jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos gavėjo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

16. Paslaugos teikėjas atsako už žalą aplinkos apsaugai, atsiradusią Paslaugų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Paslaugos teikėjo kaltės ar jo darbuotojų kaltų veiksmų ar jų įtakos.

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Direktorius
Arvydas Barštys

Arvydas Barštys

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

17. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos gavėjo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

18. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

19.. raštišku Šalių susitarimu;

19.1. vienašališku Paslaugos gavėjo sprendimu, jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Paslaugos gavėjas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų;

19.2. jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą garantiją.

20. Sutarties Šalims galioja force majeure sąlygos.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

21. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

22. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

23. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

25. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

25.1. tos aplinkybės atsiranda arba Šaliai tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

25.2. tų aplinkybių atsiradimo Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

25.3. tų aplinkybių Šalis negalėjo kontroliuoti;

25.4. Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

26. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

27. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teises ar pareigas perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiui, Paslaugos teikėjas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigta dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).

28 Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

29. Sutarties pakeitimas negali būti įforminamas atgaline data. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Direktorius

Arvydas Barštas

Arvydas Barštas

30. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

31. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

32. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiančios ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti priimtus įsipareigojimus.

33. Paslaugos gavėjas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

34. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

35. Viešojo pirkimo procedūrų tvarka pateiktas Pardavėjo pirkimo pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.

36. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

37. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGOS GAVĖJAS:

Marijampolės savivaldybės
administracija

Įstaigos kodas 188769113

J.Basanavičiaus a.1

LT-68307 Marijampolė

AS LT687044060002075838

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

PASLAUGOS TEIKĖJAS:

UAB „Saugus eismas“

Įmonės kodas 300110439

Kuršių g. 14-24

LT-48147, Kaunas

AS LT547300010089694984

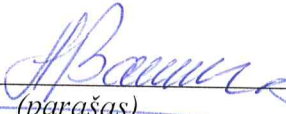
AB Sweed bankas

Banko kodas 73000



(parašas)
Sigita Valančiūtė
Marijampolės savivaldybės
administracijos direktorius

A.V.


(parašas)

Arvydas Barštys
UAB „Saugus eismas“
direktorius



Transporto tarnybos vedėja


Vitalė Vosyliene

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas


Raimondas Daunoravičius

SUDERINTA

Ūkio departamento direktorius
Vidas Velička


Vidas Velička d.