

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. birželio d. Nr.
Vilnius

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, juridinio asmens kodas 191676548, kurio registruota buveinė yra Švitrigailos g. 10, Vilnius, (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama (-as) direktorės Eglės Čaplikienės, veikiančio (-ios) pagal Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, ir

Simona Aginskaitė (toliau - Paslaugų teikėjas), veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 756167

paslaugų sutartį toliau, Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“,

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja moderuoti 2 valandų trukmės renginius 2022 m. rugsėjo 8 d. 16.00-18.00 val. ir 2022-09-22 16.00 -18.00. Renginyje bus filmuojama ir transliuojamas tiesiogiai per Facebook'ą (toliau – Paslaugos);
- 1.2. Pasirašius sutartį, tiekėjas paslaugas suteikia per 4 mėnesius nuo sutarties pasirašymo datos, t.y. iki 2022-09-30 iki pilno atsiskaitymo.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1.1. laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas;
- 2.1.2. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų sub tiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus viso Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus sub tiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
- 2.1.3. iškilus nesklandumams teikiant Paslaugas, nedelsiant informuoti Užsakovą apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis, savo jėgomis ir lėšomis per Užsakovo nurodytą terminą pašalinti dėl savo kaltės padarytus Paslaugų teikimo trūkumus, pažeidžiančius Sutarties sąlygas;
- 2.1.4. nedelsdamas pranešti raštu (elektroniniu paštu) Užsakovui, kad negali laiku suteikti Paslaugų;
- 2.1.5. užtikrinti informacijos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, konfidencialumą;
- 2.1.6. Kas mėnesį parengti Užsakovui reklamos ataskaitą ir pateikia įrodymus apie numatyto biudžeto reklamos užpirkimą;
- 2.1.7. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu sukurti ir (ar) įgyti rezultatai ir su jais susijusios teisės nepažeis kitų autorių turtinių ar asmeninių neturtinių ir kitų intelektualinės nuosavybės teisių;
- 2.1.8. teikti iš anksto su Užsakovu suderintą sąskaitą faktūrą / PVM sąskaitą faktūrą per „E.sąskaita“ sistemą ir suteiktą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą;
- 2.1.9. Užsakovo reikalaujama būdu (žodžiu, elektroniniu paštu, telefonu) suteikti jo prašomą informaciją apie Paslaugų suteikimą ar jų teikimo eigą;
- 2.1.10. užtikrinti, kad asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, bendradarbiautų su Užsakovo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą;
- 2.1.11. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 2.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, sumokant pagal intelektualinių paslaugų sutartį visus Vykdytojui privalomus mokėti mokesčius.

2.2.2. laiku suteikti Vykdytojui visą turimą informaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti.

2.3. Vykdytojo teisės:

2.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), tačiau už tinkamą Sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas;

2.3.2. Sutarties vykdymo metu, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui dėl jiems iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar panašios trečiųjų asmenų (subtiekėjų) padėties, Vykdytojas gali pakeisti trečiuosius asmenis (subtiekėjus). Apie tai Vykdytojas turi informuoti Užsakovą, nurodymas trečiųjų asmenų (subtiekėjų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju pasirašo susitarimą dėl trečiųjų asmenų pakeitimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

2.3.3. Sutartyje numatyta tvarka gauti apmokėjimą už suteiktas ir Sutartyje numatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas;

2.3.4. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą kainą mokėti tik už kokybiškai (tinkamai ir laiku) suteiktas Paslaugas;

2.4.2. gauti informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

2.4.3. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina, sutarties vertė – 400 eurų. Išskaičiuojant ir Užsakovo už Vykdytoją sumokant į Sutarties kainą įskaitytus visus Vykdytojui pagal teisės aktus privalomus mokėti mokesčius.

3.2. Sutarties kaina nebus keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio PVM tarifo. Perskaičiuota kaina pradedama taikyti nuo pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainą sudarantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Punktas taikomas, jeigu Vykdytojas pasiūlyme kainą nurodė su PVM.

3.3. Užsakovas turi teisę, kai Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus atidėti atsiskaitymą už Paslaugas, kol Vykdytojas visiškai įvykdys savo įsipareigojimus arba pašalins jų vykdymo trūkumus.

3.4. Už nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas Vykdytojui nemoka.

3.5. Vykdytojui lėšos už suteiktas Paslaugas pervedamos kas mėnesį. Pasirašius sutartį Vykdytojas pateikia PVM sąskaitą faktūrą, o vėliau už faktiškai ir tinkamai (laiku ir kokybiškai) suteiktas paslaugas, atitinkančias nustatytus reikalavimus, atsiskaitoma pervedant lėšas į Vykdytojo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ataskaitos patvirtinimo. Su sąskaita pateikiama įvykdžius paslaugas pasirašomas paslaugų perdavimo priėmimo aktas (Sutarties 1 priedas). Einamaisiais kalendoriniais metais sąskaitos faktūros gali būti teikiamos apmokėjimui iki gruodžio 1 d..

4. Šalių atsakomybė

4.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Civilinį kodeksą ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, jeigu Šalis nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo nurodytų aplinkybių atsiradimo dienos, raštu pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

4.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų sutartinei prievolei vykdyti prekių, paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai (subtiekėjai) pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar

savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

4.3. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, kurios tęsiasi daugiau kaip vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešdama raštu kitai Šaliai prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita už faktiškai suteiktas ir Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

4.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka, rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena Šalis raštu įspėja kitą Šalį dėl Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

5.3. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją Sutarties 5.2 papunktyje nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:

5.3.1. jeigu Vykdytojas nevykdo esminių sutartinių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 2.1.1 ir 2.1.2 papunkčiuose;

5.3.2. jeigu Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo;

5.3.3. kai Vykdytojas per Užsakovo nustatytą terminą neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl to tampa aišku, kad Paslaugas suteikti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais bus neįmanoma;

5.3.4. jeigu keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra, teisinė forma, teisinis statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.3.5. jeigu Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro kitokia situacija, kuri kelia pagrįstų abejonų, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

5.4. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.3.1-5.3.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo sumokėti 200,00 eurų (du šimtai eurų 00 ct) dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir Užsakovui atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

5.5. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.3.5 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas Vykdytojui apmoka už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

5.6. Vykdytojas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas įspėjęs Užsakovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai dėl Užsakovo kaltės už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

5.7. Vykdytojui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.6 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas privalo sumokėti 200,00 eurų (du šimtai šimtus eurų 00 ct) dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

5.8. Jei dėl netinkamo Sutarties 2.1.1 ir 2.1.2 papunkčiuose nustatytų Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo Užsakovas nepasinaudoja teise nutraukti Sutarties, Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas Užsakovui sumoka 200,00 eurų (du šimtai šimtus eurų 00 ct) dydžio baudą. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti šią baudą iš Vykdytojui mokėtinos sumos. Baudos sumokėjimas nelaikomas visišku Užsakovo nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

5.9. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, ne didesne suma nei Sutarties vertė, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus tiesioginius nuostolius. Viena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos. Šalys sutinka mokėti po 0,03 (tris šimtąsias) procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdyti įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5 (penki) procentai nuo Sutarties vertės.

6. Kitos Sutarties sąlygos

- 6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai.
- 6.2. Nesutarimai tarp Šalių, iškilę vykdant Sutarties sąlygas, sprendžiami derybų būdu, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.3. Šalys susitaria nedelsdamos pranešti viena kitai apie šioje Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimus.
- 6.4. Visi Šalių pasirašyti Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriama jos dalimi.
- 6.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas turi vienodą teisinę galią, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.
- 6.6. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi Šalių asmenys:
- 6.6.1. Užsakovo – Rita Karpuvienė, Tel. Nr. +370 659 73542, el.p. rita.karpuviene@ndt.lt
- 6.6.2. Vykdytojo – Simona Aginskaitė, simona@lnf.lt; 8-678-13333
- 6.7. Sutarties priedai:
- 6.7.1. 1 priedas. Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma, 1 lapas.

7. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Neįgaliųjų reikalų departamentas
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Įstaigos kodas: 191676548
Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
Tel. (8 5) 231 6649
El. paštas centras@ndt.lt
A.s. LT12 7300 0100 0245 6947
AB Swedbank

Vykdytojas:

Simona Aginskaitė
Adresas: Žirgų 1G-1, Antezeriai, Vilniaus raj.
Gimimo data: 1984 09 30
El. paštas: simona@lnf.lt; tel.. 8-678-13333
Individualios veiklos pažyma: 756167

Sąskaitos Nr. LT LT597300010131250373
AB Swedbank

Direktorė Eglė Čaplikienė

Simona Aginskaitė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Universalaus dizaino moderavimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-06-13 Nr. SP-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čaplikienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ČAPLIKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-13 08:31:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2022-06-13 08:31:46 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-29 19:01:36 – 2025-06-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.64
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-06-13 11:05:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-06-13 11:05:09 DBSIS