

NEGYVENAMŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

F11 - 03

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras (toliau – Teatras), juridinio asmens kodas 190753881, kurio registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, LT-01102 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas generalinės direktorės Laimos Vilimienės, veikiančios remiantis patvirtintais Teatro nuostatais (toliau – Nuomotojas/Teatras), ir BĮ Kauno valstybinis muzikinis teatras, juridinio asmens kodas 190754798, kurios registruota buveinė yra Laisvės al. 91, LT-44297 Kaunas, atstovaujama vadovo Benjamino Želvio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Nuomininkas), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

- 1.1. Nuomotojas šios Sutarties sąlygomis perduoda Nuomininkui laikinai, t. y. 2025 m. gruodžio 13 d. nuo 08.00 val. iki 22.00 val. atlygintinai naudotis patikėjimo teise valdomą turtą – Teatro patalpas (toliau – Patalpos), išvardintas šios sutarties 4.1 punkte, esančias A. Vienuolio g. 1, Vilniuje LT-01112, o Nuomininkas įsipareigoja Patalpas naudoti tik šios sutarties 1.2 punkte nurodytam renginiui ir sumokėti nuomos mokesčius, nurodytus Sutarties 2-ame skyriuje.
- 1.2. Nuomotojas išnuomoja Teatro patalpas Nuomininko organizuojamam renginiui - baleto spektaklio „Dezdemoną“ paruošimui ir jo atlikimui (toliau – Spektaklis).
- 1.3. Patalpos nuomai perduodamos Šalių atstovams pasirašant Patalpų perdavimo–priėmimo aktą.
- 1.4. Šia Sutartimi nenumatomas Teatro meninių tarnybų, t. y. šviesų, scenografijos dailininkų bei kitų meninių paslaugų Nuomininko organizuojamame renginyje, teikimas, taip pat renginio viešinimo ar reklamos paslaugų teikimas.
- 1.5. Esant poreikiui, bilietų į Nuomininko organizuojamą Renginį pardavimas derinamas atskira sutartimi.
- 1.6. Preliminarus grafikas:
2025 m. gruodžio 13 d.:
Nuo 08:00 – iškrovimas ir montažas (scenos paruošimo darbai, šviesų nustatymai, programavimas);
16:00 – 18:00 – repeticija;
18:30 - 21:00 – Spektaklis;
Nuo 21:00 – demontavimas ir pakrovimas.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Nuomininkas už šioje Sutartyje numatytą Teatro patalpų nuomą Nuomotojui sumoka 15000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct.) nuomos mokestį pagal Nuomotojo pateiktą išankstinę sąskaitą iki 2025 m. gruodžio 5 d.
- 2.2. Sutarties 2.1 punkte numatyta patalpų nuomos kaina apima tik Teatro turimą bazinę stacionarią (scenos, garso, šviesų ir projekcijų) įrangą. Nuomos kaina gali keistis, priklausomai nuo Nuomininko poreikių naudoti tam tikras technologijas bei papildomą scenos įrangą, neįeinančią į bazinę stacionarią įrangą, orkestro instrumentus o taip pat personalo darbą tai įrangai aptarnauti. Patalpų nuomos kainos pasikeitimus Šalys suderina atskiru susitarimu.
- 2.3. Uždelsus laiku sumokėti šios Sutarties 2.1 punkte numatytą nuomos mokestį Nuomininkui skaičiuojami 0,02 proc. delspinigiai už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną nuo neapmokėtos sumos. Neapmokėjus 2.1 punkte nurodytos sumos iki 2025 m. gruodžio 11 d., Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

3. Nuomininkas įsipareigoja:

- 3.1. Naudoti Nuomotojo perduotas Teatro patalpas tik Nuomininko 2025 m. gruodžio 13 d. organizuojamam Spektakliui ir jo paruošimui.
- 3.2. Pateikti pilną informaciją apie planuojamą Spektaklį bei jo eigą iki 2025 m. lapkričio 1 d.
- 3.3. Užtikrinti nuomojamų Patalpų bei jose esančių įrenginių, inventoriaus ir baldų tvarkingą naudojimą pagal paskirtį.
- 3.4. Spektaklio metu laikytis šios paskirties patalpoms keliamų eksploataavimo, priešgaisrinės apsaugos bei sanitarinių taisyklių.
- 3.5. Laikytis darbų saugos ir Teatro vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų (skelbiamos viešai stende).
- 3.6. Organizuoti ir prižiūrėti Spektaklyje dalyvaujančių asmenų patekimo į Teatrą bei buvimo Teatre tvarką, derinant tai su Teatro sceną neįsinešusių ir nevartotų jokių gėrimų ir/ar maisto produktų. Ši nuostata netaikoma geriamam vandeniui, jei jis įsinešamas uždaroje taroje.
- 3.7. Užtikrinti, kad Spektaklio dalyviai viršutinius (lauko) drabužius paliktų tam skirtose vietose (tarnybinio įėjimo rūbinė, persirengimo kambariai).
- 3.8. Spektaklio atributikos, reklamos eksponavimą Teatro patalpose ir šalia jo naudoti tik iš anksto suderinus su Nuomotojo administracija.
- 3.9. Sumokėti visus mokesčius susijusius su Spektaklyje naudojamų kūrinių atlikimu, kurie yra mokėtini kūrinių autoriams ir atlikėjams - tiesiogiai arba per jų teises ginančias institucijas (autorų teisių gynimo asociacijos agentūrai ar pan.). Kilus trečiųjų šalių pretenzijoms, Nuomininkas vienašališkai prisiima pilną atsakomybę už neteisėtą kūrinių panaudojimą.
- 3.10. Be abipusio susitarimo su Teatro administracija, Teatro patalpose nevykdyti prekybos, radijo ir televizijos transliacijos/retransliacijos, fejerverkų. Jei būtų vykdomi Spektaklio filmavimo ar transliacijos darbai, iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas raštu suderinti su atsakingais Teatro darbuotojais numatomo filmavimo laiką, planuojamus filmavimo darbo grupės atvykimo/išvykimo laikus, tiksliai filmavimo įrangos vietas patalpose ir kitą aktualią informaciją. Neįvykdžius šių reikalavimų, Nuomotojas turi teisę neleisti vykdyti filmavimo darbų, iš anksto apie tai nepranešęs.
- 3.11. Vykdyti radijo ar televizijos transliaciją, retransliaciją ir/ar Spektaklio atgaminimą bet kokiū būdu (įrašant garso ar audiovizualinėje laikmenoje bet kokiais tikslais) platinant įrašo kopijas, jas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant trečiųjų asmenų nuosavybėn, užtikrinti tinkamą autorių bei atlikėjų teises reglamentuojančių įstatymų įgyvendinimą, prisiimti pilną atsakomybę už autorių ir atlikėjų teisių pažeidimus bei netinkamą įstatymų vykdymą.
- 3.12. Laiku sumokėti užmokestį už negyvenamų patalpų nuomą, kaip tai aptariama šios Sutarties 2.1 punkte.
- 3.13. Nuomos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, perduoti Nuomotojui Patalpas tokios būklės, kokios jam buvo perduotos, pasirašant Patalpų perdavimo – priėmimo aktą.
- 3.14. Atlyginti Nuomotojui jo atstovų ar trečiųjų asmenų ar Renginio žiūrovų padarytą žalą bei sukeltus nuostolius Teatro patalpoms, įrenginiams, baldams ar kitam turtui. Nuostoliais nelaikomi normalus turto, naudojamo nuomos teise, susidėvėjimas ar nusidėvėjimas. Už padarytus Nuomotojui perduodamų patalpų bei inventoriaus ir kito turto nuostolius Nuomininkas kompensuoja ne ginčo tvarka per 14 (keturiolika) dienų, sumokėdamas sugadintų patalpų ir/ar inventoriaus remonto išlaidas arba atlygina viso inventoriaus vertę pagal pateiktus Nuomotojo turėtų išlaidų dokumentus bei Šalių pasirašytą defektinį aktą.
- 3.15. Be Nuomotojo sutikimo nesubnuomoti ir kitaip neperduoti jam laikinai perduoto turto naudoti tretiesiems asmenims.
- 3.16. Pateikti Nuomotojo atstovui iki 2025 m. gruodžio 1 d. aptarnaujančio personalo ar kitų asmenų, turinčių teisę patekti į Teatro patalpas per tarnybinį įėjimą sąrašus.
- 3.17. Suderinti su Teatro administracija Nuomininko įrangos ar inventoriaus, naudojamos

- Spektaklyje, atvežimo – išvežimo bei krovos darbų laikus.
- 3.18. Nuomininkui po šios Sutarties pasirašymo atsisakius nuomotis Patalpas šioje Sutartyje numatytam Spektakliui, Nuomininkas įsipareigoja sumokėti Teatrui šios Sutarties 2.1 punkte numatytos sumos dydžio Sutarties nutraukimo mokestį.
- 3.19. Skirti atsakingą asmenį šios Sutarties vykdymo priežiūrai.

4. Nuomotojas įsipareigoja:

- 4.1. Suteikti Nuomininkui laikinam naudojimui Teatro patalpas – Teatro didžiąją sceną, įskaitant žiūrovinę fojė, persirengimo kambarius (kambarių poreikis aptariamas atskiru Šalių susitarimu). Patalpos naudojimui perduodamos su bazine stacionaria scenos, garso bei apšvietimo įranga.
- 4.2. Užtikrinti laikinai perduodamose Patalpose priešgaisrinių, kanalizacijos, vandentiekio, elektros linijų funkcionavimą.
- 4.3. Užtikrinti, kad Nuomininkas galėtų netrukdomai naudotis Patalpomis visą nuomos laikotarpį aptariamą šios sutarties 1.5 p.
- 4.4. Supažindinti Nuomininką su darbų saugos ir Teatro vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimais (skelbiamos viešai stende).
- 4.5. Užtikrinti žiūrovus aptarnaujančių tarnybų, teatro techninių tarnybų darbą Spektaklio metu.

5. Asmens duomenų apsauga

- 5.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).
- 5.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalys asmens duomenis tvarko, išimtinai, tik tokia apimtimi, kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.
- 5.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.
- 5.4. Šalys taikydamos tinkamas technines ir organizacines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.
- 5.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja jų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijos, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.
- 5.6. Asmens duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms.

6. Kitos sutarties sąlygos

- 6.1. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai turi būti Šalių įgaliotų atstovų suderinami ir įforminami raštu, pasirašomi įgaliotų asmenų. Pakeitimai, papildymai ir priedai nuo jų pasirašymo dienos laikomi neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pasibaigia Šalims įvykdžius šia Sutartimi prisiimtus tarpusavio įsipareigojimus.
- 6.3. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, veikia pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) patvirtintas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisykles.
- 6.4. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir

tvarka.

- 6.5 Visi ginčai, iškilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus per 30 dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.
- 6.6 Šalys susitaria, kad Nuomininkas Sutartį pasirašys rašytiniu parašu ir pateiks ją PDF formatu, o Teatras Sutartį pasirašys kvalifikuotu elektroniniu parašu ir pateiks Nuomininkui tai patvirtinantį dokumentą. Abu parašai pripažįstami patikimais parašais, kaip apibrėžta Europos Parlamento ir Tarybos Reglamente (ES) Nr. 910/2014, ir turės tokią pačią teisinę galią kaip ir originalus rašytinis parašas, patvirtinantis šios Sutarties galiojimą, vykdymą ir priimtinumą. Nuskenuotos šios Sutarties kopijos pateikimas Šalių nurodytais el. pašto adresais, turės tokią pačią teisinę galią kaip ir originalios Sutarties kopijos pristatymas ir šia forma pasirašyta Sutartis bus laikoma elektroniniu dokumentu, turinčiu tokią pat teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas.
- 6.7 Už sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas Renginių prodiusavimo skyriaus vadovo pavaduotoja Giedrė Butrimienė.

7. Sutarties Šalių rekvizitai:

NUOMOTOJAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, LT-01104 Vilnius
Įstaigos kodas 190753881
PVM kodas LT907538811
A. s. Nr. LT757044060001032380
AB SEB bankas, banko kodas 70440
SWIFT (BIC): CBVILT2X
IBAN: LT757044060001032380
Tel. (8 5) 262 0093

Laima Vilimienė
Generalinė direktorė

NUOMININKAS

BĮ Kauno valstybinis muzikinis teatras
Įstaigos kodas 190754798
Laisvės al. 91, LT-44297, Kaunas
Tel.: +370 37 200633
El. p. ofisas@muzikinisteatras.lt
A/S Nr. LT064010042501322590
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100

Benjaminas Želvys
Vadovas



Teatro vadovo pavaduotoja
finansams
Asta Gontarskienė

Vyr. administratorė
Rasa Bendinskaitė





[1] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (2)

Pavadinimas: Patalpų nuomos sutartis Kauno muzikinis teatras

Rinkmena: KAUNO_MUZIKINIS_NUOMOS_2025.05 pasirasymui (pilnai pasirašytas).adoc (ADOC V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Benjaminas
Želvys,
 Teatro
vadovas
(2025-06-
18 0...
Laima
Vilimienė,
 Generalinis
direktorius
(2025-...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2025-06-18 08:35:37

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) 

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Benjaminas Želvys

Pareigos: Teatro vadovas

Struktūrinis padalinys: Kauno valstybinis
muzikinis teatras

Sertifikatas

Turėtojas: BENJAMINAS ŽELVYS

Leidėjas: RCSC IssuingCA-2

Galioja nuo 2024-10-14 iki 2026-10-14



Elementai pasirašyti parašu „Benjaminas Želvys“

TURINYS

 KAUNO_MUZIKINIS_NUOMOS_2025.05
pasirasymui.docx

METADUOMENYS

 Dokumento pavadinimas: Patalpų nuomos
sutartis ...

Sudarytojai

 Lietuvos nacionalinis operos ir baleto
teatras....

 Kauno valstybinis muzikinis teatras. Kodas:
190...

Parašai

 Pasirašymo data: 2025-06-18, Parašo
paskirtis: ...

2021 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba