

AUTOMOBILIŲ PLOVIMO IR VALYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. liepos 12 d. Nr. TS-34

Vilnius

Vilniaus apygardos teismas, juridinio asmens kodas: 193312970 (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas teismo pirmininkės Loretos Braždienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 103 straipsnio 1 dalį,

ir Mažoji Bendrija „**Švaros praktika**“, juridinio asmens kodas 303079187 (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Gorelčenka, veikiančio pagal bendrijos nuostatus, toliau kartu vadinamos – Šalys, sudarė automobilių plovimo ir valymo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka teikti Užsakovo automobilių plovimo ir valymo paslaugas (toliau – Paslaugos) Vykdytojo plovykloje adresu Upės g. 9, Vilnius, o Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai suteiktas Paslaugas sumokėti Vykdytojui Sutartyje nurodytą kainą.

1.2. Paslaugų sąrašas ir įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede. Sąraše nenurodytas paslaugas Užsakovas pirks pagal paslaugų teikimo dieną galiojančius Vykdytojo skelbiamus paslaugų įkainius.

1.3. Paslaugų teikimo terminas 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus nupirkta paslaugų už visą Sutarties kainą **1500 Eur** (vienas tūkstantis penki šimtai eurų, su PVM). Maksimali paslaugų teikimo trukmė 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

1.4. Užsakovas Paslaugas perka pagal poreikį.

1.5. Sutarties esminės sąlygos yra Sutarties dalykas, Sutarties kaina ir Sutarties vykdymo terminai.

1.6. Vykdytojas parvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Vykdytojo įsipareigojimus.

II. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir Sutarties prieduose prie jos duotus įsipareigojimus.

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo nuostatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų.

2.2. Vykdytojas pareiškia ir garantuoja:

2.2.1. kad pilnai susipažino su visa informacija dėl Sutarties objekto, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytoms Paslaugoms atlikti ir pateiktos informacijos pakanka tam, kad Vykdytojas galėtų užtikrinti ir užtikrina deramą ir visišką visų Sutartyje duotų savo įsipareigojimų vykdymą;

2.2.2. kad jis visas Sutarties pagrindu užsakytas Paslaugas gali atlikti ir atliks Užsakovui ne blogesnėmis nei nurodytos pasiūlyme sąlygomis;

2.2.3. kad jis bei Paslaugas suteikiantys asmenys turi visus leidimus, licencijas, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms Sutarties pagrindu suteikti;

2.2.4. kad jis turi visas technines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu suteikiamų Paslaugų kokybę.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra sutarties kaina su PVM yra **1500 Eur** (vienas tūkstantis penki šimtai eurų).

3.2. Sutarties 1 priede nurodyti įkainiai yra fiksuoti, galutiniai, nekeičiami ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Į kainą ir įkainius įskaityti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties įvykdymu.

3.2. Sutarties galiojimo metu fiksuota kaina ir įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami. Fiksuota kaina ir įkainiai gali būti perskaičiuojami (didinant arba mažinant) tik pasikeitus PVM tarifui. Sutartyje nurodyta fiksuota kaina ir įkainiai gali būti perskaičiuojami didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Vykdytojo Sutartyje nurodytai fiksuotai kainai ar įkainiams ir tai yra nuo Užsakovo ir Vykdytojo nepriklausanti aplinkybė. Sutartyje nurodyta fiksuota kaina ir įkainiai gali būti pakeisti tik Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Sutarties Šalių įgaliotų atstovų. Perskaičiuota fiksuota kaina ir įkainiai įsigalioja kitą dieną po to, kai Sutarties Šalys rašytiniu susitarimu, nurodytu šioje dalyje, ją pakeičia.

3.4. Sutarties kainai ir įkainiams negali turėti įtakos terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Už suteiktas Paslaugas bus mokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pateiktos sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E.-Sąskaita“.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja kartu su sąskaita faktūra pateikti sąskaitos priedą – detalią ataskaitą apie kiekvienam Užsakovo automobiliui per kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas ir sumą, detalizuojant Paslaugų suteikimo datas, kiekius, už juos priskaičiuotas sumas.

4.3. Užsakovas mokėtiną sumą už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas moka pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą. Vykdytojas apie banko sąskaitos pasikeitimą raštu privalo informuoti Užsakovą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos.

4.4. Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų, gali būti nustatyta kita mokėjimo tvarka.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Vykdytojas įsipareigoja;

5.1.1. teikti Paslaugas, numatytas Sutarties 1.1. papunktyje, pagal iš anksto su Užsakovu suderintus reikalavimus;

5.1.2. pateikti kartu su sąskaita faktūra sąskaitos priedą – detalią ataskaitą, numatytą Sutarties 4.2 papunktyje,

5.1.3. vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus teisės aktuose ir Sutartyje.

5.2. Užsakovas įsipareigoja priimti Vykdytojo suteiktas Paslaugas ir jas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Vykdytojas atsako už profesionalų ir kokybišką Paslaugų suteikimą.

6.2. Jei Vykdytojas kokybiškai ir laiku neįvykdo Sutartyje ir Sutarties I priede numatytų įsipareigojimų, jis sumoka Užsakovui 0,03 proc. delspinigių nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

6.3. Jei Užsakovas laiku neatsiskaito su Vykdytoju, jis sumoka Vykdytojui, jam raštu pareikalavus, 0,03 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Neapmokėjęs sąskaitos faktūros per 30 (trisdešimt) darbo dienų Užsakovas netenka teisės naudotis Vykdytojo paslaugomis, kol galutinai neatsiskaitys pagal paskutinę išrašytą sąskaitą faktūrą.

6.5. Šalis, dėl kurios veiksmų kita Šalis patiria nuostolius, privalo atlyginti tik tos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

6.6. Iš Vykdytojo pusės už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingas direktorius Vitalijus Gorelčenka, tel. +37064389837, +37065283124, info@svarospraktika.lt.

6.7. Iš Užsakovo pusės už Sutarties vykdymą atsakinga yra Marija Matelytė, Ūkio skyriaus vedėjas, el. paštas marija.matelyte@teismas.lt, o už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal

Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga Galina Pavlova, Vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams, kuriai buvo pavesta atlikti pirkimo procedūras.

VII. DARBŲ SAUGA

7.1. Vykdytojas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, samdomi Paslaugoms suteikti vykdyti asmenys laikytųsi saugaus darbo taisyklių.

7.2. Vykdytojas yra atsakingas už darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, įvykusius dėl Vykdytojo kaltės. Vykdytojas turi atlyginti žalą ir apsaugoti Užsakovą ir jo darbuotojus nuo bet kokių ir visų civilinių ieškinių, civilinių bylų ar administracinių procedūrų, pretenzijų, reikalavimų, nuostolių, žalos, sąnaudų ir išlaidų, kokios jos bebūtų prigimtios, įskaitant advokatų honorarus ir išlaidas, ryšium su bet kokio asmens mirtimi ar sužalojimu arba nuostoliais ar žala kokiam bebūtų turtui.

7.3. Vykdytojas aprūpina darbų saugos priemonėmis turinčius teisę patekti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1 Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinę savo įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Jeigu *force majeure* aplinkybės tęsiasi ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį iš karto po šių aplinkybių veikimo pasibaigimo. Visais kitais *force majeure* atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

8.3. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, PAPILDYMAS, NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius bei patvirtinus Šalių antspaudais ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytas išimtis.

9.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, gali būti keičiamos tik neesminės Sutarties sąlygos. Esminės Sutarties sąlygos negali būti keičiamos.

9.4. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir (ar) papildymai bus sudaromi raštu ir pasirašomi Šalių įgaliotų atstovų.

9.5. Visi Sutarties priedai, pakeitimai ir (ar) papildymai yra šios Sutarties neatskiriamos dalys nuo jų pasirašymo dienos.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta:

9.6.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

9.6.2. Užsakovui raštu įspėjus Vykdytoją prieš 14 dienų šiais atvejais:

9.6.2.1. kai Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir (ar) nepašalina arba netinkamai pašalina Užsakovo raštu nurodytus trūkumus arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme;

9.6.2.2. kai Vykdytojas bankrutuoja arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą;

9.6.2.3. kai Vykdytojas teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

9.6.2.4. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui;

9.6.2.5. kitais atvejais, jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių (sustabdytas finansavimas ir kt.);

9.6.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą ar dalies Sutartyje numatytų Paslaugų atsisakymą pranešdamas Vykdytojui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

9.6.4. Vykdytojas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį tik dėl svarbių priežasčių.

9.7. Užsakovas po Sutarties nutraukimo parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojui.

9.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka.

9.9. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensavimą.

X. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1 Visi ginčai tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybomis. Jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčą išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties Šalių rašytinio siūlymo ginčą spręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai Šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

XI. BENDROSIOS SĄLYGOS

11.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai su priedu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

XII. SUTARTIES PRIEDAS

12.1. Paslaugų įkainiai.

ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Vilniaus apygardos teismas

Juridinio asmens kodas 193312970

Gedimino pr. 40, 01501, Vilnius

Tel. 8 706 68 369

A. s. LT61 4010 0510 0456 4603

Luminor Bank AB, banko kodas 40100

El. paštas: vilniaus.apygardos@teismas.lt

Vykdytojas:

MB „Švaros praktika“

Juridinio asmens kodas 303079187

Upės g. 9, Vilnius LT-09308

Tel. +37064389837

A.s. LT617300010135691967

Swedbank, AB, banko kodas: 73000

El. p. info@svarospraktika.lt

Teismo pirmininkė Loreta Braždienė

Direktorius Vitalijus Gorelčenka

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugos aprašymas	Paslaugų įkainiai, Eur, su mokesčiais	
		Lengvieji automobiliai	Mikroautobusai
1	Kėbulo plovimas su džiovinimu (naudojant purvo tirpiklį, aukšto slėgio plovimo įrangą, aktyviasias putas; durų arkų valymas, sausinami slenksčiai, tarpai prapučiami oru, vaškujama)	10	15
2	Pilnas salono sausas valymas (salono ir bagažinės siurbimas, medžiaginių kilimėlių siurbimas / guminių plovimas, dulkių nuo plastmasinių ir polimerinių dangų valymas, stiklų valymas)	10	15
3	Kėbulo plovimas su džiovinimu + pilnas sausas salono valymas (paslaugos 1+2)	20	30
4	Guminių kilimėlių valymas (4 vnt.)	2	2
5	Variklio plovimas iš viršaus	10	10

Užsakovas:

Teismo pirmininkė Loreta Braždienė

Vykdytojas:

MB „Švaros praktika“
Direktorius Vitalijus Gorelčenka