

UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 28 d. Nr. (1.19.)V6-14

Ukmergė

Ukmergės Senamiesčio progimnazija, juridinio asmens kodas 190341810, kurios registruota buveinė yra Sodų g. 7, Ukmergė, atstovaujama direktoriaus Arūno Kerzos (toliau – Pirkėjas), veikiančio pagal nuostatus iš vienos pusės, ir Ūkio subjektų grupės, veikiančios Jungtinės veiklos 2022 m. gegužės 30 d. sutarties Nr. 13 pagrindu, atsakingas partneris **UAB „CNC catering“**, veikiantis jungtinės veiklos partnerių UAB „CNC catering“ ir VŠĮ „Brunerus“ vardu, juridinio asmens kodas 305481583, kurios registruota buveinė yra Palangos g. 30C, 97123 Kretinga, atstovaujama direktorės Rimos Vinčaitės, veikiančios pagal įstatus (toliau - Teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau - Civilinis kodeksas), kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose bei pirkimo sąlygose.

1.2. Sutartis sudaroma remiantis Ukmergės Senamiesčio progimnazijos vykdyto atviro konkurso (pirkimo Nr. 604927) dokumentais.

1.3. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys sutaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Teikėjas įsipareigoja teikti Ukmergės Senamiesčio progimnazijos mokinių maitinimo paslaugas pagal techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas) nustatytas sąlygas ir Teikėjo pasiūlyme (sutarties 2 priedas) pateiktą paslaugų (toliau – Paslaugos) kainą.

2.2. Teikėjas įsipareigoja atlikti nurodytas paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas, Sutartyje numatytas Paslaugas.

2.4. Paslaugų atlikimo vieta: Sodų g. 7, Ukmergė.

III. SUTARTIES TERMINAI, SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties galiojimo terminas – nuo 2022 m. rugpjūčio 1 d., kai Teikėjas pateikia pirkimo sąlygose nustatytais terminais reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja iki visų paslaugų teikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kai Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais..

3.2. Paslaugų teikimo terminas – nuo 2022 m. rugpjūčio 1 d. iki 2025 m. birželio 30 d. (35 mėnesiai).

3.3. Paslaugų Teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia besąlygišką ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą. Pirkėjui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus). Užtikrinimo vertė - 5 proc. nuo pradinės Sutarties vertės be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas **turi galioti ne trumpiau kaip 36 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos**. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijoje nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų Teikėjo nuo pareigos juos atlyginti pilnai. Užtikrinimo suma išmokama per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui/laiduotojui apie Paslaugų Teikėjui Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantas/laiduotojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstą savo reikalavimą.

IV. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

4.1. **Pradinės sutarties vertė (lygi pirkimui skirtų lėšų sumai) - 223 925,00 Eur be PVM (du šimtai dvidešimt trys tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt penki Eur ir 00 centų).**

4.2. Sudaroma fiksuoto įkainio su peržiūra Sutartis. Taikomos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 (vadovaujamas aktualia dokumento redakcija) patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (toliau – Metodika) nuostatos, t.y. apmokėjimas bus vykdomas už faktiškai atliktų Paslaugų apimtį. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso Techninėje specifikacijoje nurodytų Paslaugų kiekio.

4.3. Teikėjo išlaidos vieno mokinio vienos dienos maisto produktams įsigyti kompensuojamos vadovaujantis Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais įkainiais, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas). Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems mokinių nemokamo maitinimo nustatymą, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinus naujas vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kainas, Techninėje specifikacijoje nurodyti įkainiai gali keistis.

4.4. Vieno mokinio vienos dienos maisto gaminto išlaidos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų pagal Teikėjo viešojo pirkimo metu pateiktus įkainių dydžius (sutarties 2 priedas).

4.5. Už mokamą maitinimo Paslaugą mokiniai atsiskaito su Teikėju grynaisiais pinigais.

4.6. Galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų Paslaugų apimties (faktiškai maitintų mokinių skaičiaus).

4.7. Galutinę Sutarties kainą įskaičiuojamos visos Teikėjo išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, visi mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, PVM, taip pat, įskaitant:

4.7.1. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;

4.7.2. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu: darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo organizavimu, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų, virtuvės ir pagalbinių patalpų nuomos bei priežiūros, šiose patalpose esančių vandentiekio, elektros, vėdinimo sistemų remonto, elektros, vandens ir nuotekų, patalpų šildymo bei kitų, su maisto gaminiu, patiekimu, transportavimu, pardavimu susijusias išlaidas;

4.8. Už papildomas Paslaugas, kurias Teikėjas teikia be Pirkėjo rašytinio sutikimo, Pirkėjas Teikėjui papildomai neapmoka.

V. SUTARTIES ĮKAINIŲ PERŽIŪRA

5.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės

mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos. Sutarties įkainiai perskaičiuojami pagal formulę: $K_b + M = K_n$ (K_b – įkainis be PVM; M – PVM naujas dydis; K_n – naujas įkainis). PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu tarp Pirkėjo ir Teikėjo.

5.2. Sutarties įkainiai gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu (kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus) sekančiais:

5.2.1. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo diena.

5.2.2. Mokėtinos sumos už maitinimo paslaugas gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento tinklapyje <http://www.osp.stat.gov.lt/> „Vartotojų kainų pokyčiai, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą“ kas mėnesinį skelbiamo „1112 Valgyklos“ kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per 12 mėnesių laikotarpį.

5.2.3. Sutarties įkainiai perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, fiksuotus įkainius (Sutartyje nurodytus įkainius) padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę $K = IP_b / IP_r$. Kur: K – Indekso pokyčio koeficientas; IP_r – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje; IP_b – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.

5.2.6. Laikotarpio pradžia yra ne ankstesnė negu Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga - ne vėlesnė, negu paskutiniojo suteiktų paslaugų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

5.2.7. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotus fiksuotus įkainius (Sutartyje nurodytus įkainius),

5.2.8. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, perskaičiuoti įkainiai taikomi paslaugoms, suteiktoms po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos.

5.2.9. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 12 mėnesių po pasiūlymų pateikimo pirkimui termino pabaigos dienos ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 12 mėnesius. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.3. Sutarties įkainiai taip pat perskaičiuojami pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems maisto produktų įsigijimo nemokamam maitinimui dydžius.

5.4. Visais atvejais Susitarimai dėl įkainių perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Susitarimu.

5.5. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

6.1.3. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

6.1.4. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Teikėjui už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai pagal Sutarties 2 priede nustatytus įkainius;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir teisės aktuose.

6.2. Pirkėjas turi teisę:

6.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Paslaugų teikimo eiga ir kokybė atitinka pasiūlyme nurodytus ir aprašytus reikalavimus;

6.2.1. pagal poreikį sudaryti komisiją, tikrinančią, ar maistas, teikiamas ugdymo įstaigose, atitinka reikalavimus, nurodytus šios sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“;

6.2.2. raštu reikalauti pakeisti specialistus, kurie netinkamai teikia Paslaugas;

6.2.3. raštu reikalauti šalinti trūkumus/neatitikimus Teikėjo sąskaita, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų trūkumų / neatitikimų pašalinimo;

6.2.4. nutraukti Sutartį, esant Sutarties X skyriuje nustatytoms sąlygoms;

6.2.5. keisti Sutarties sąlygas, Sutarties IX skyriuje nustatyta tvarka;

6.3. Teikėjas įsipareigoja:

6.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.3.2. Sutartyje nustatytu laiku suteikti Paslaugas ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

6.3.3. raštu informuoti Pirkėją apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

6.3.4. turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už tinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, kurie atitiktų Pirkimo sąlygų reikalavimus;

6.3.5. pakeisti specialistus kitais specialistais, kurie yra ne žemesnės kvalifikacijos, jeigu specialistas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti savo funkcijų ar Pirkėjas pateikė raštišką reikalavimą;

6.3.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.3.7. atlyginti visus Pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su trūkumų / neatitikimų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

6.3.8. Pirkėjo prašymu, teikti jam išsamias ataskaitas apie paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę bendrojo ugdymo mokyklų vadovams ar jų įgaliotiems asmenims, Pirkėjo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo Paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos teikimo ir maisto kokybę.

6.3.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose;

6.3.10. pateikti Pirkėjui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

6.3.11. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su bendrojo ugdymo mokyklų bendruomenių atstovais, atsakyti į jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę;

6.3.12. informuoti Pirkėją apie subteikėjus;

6.3.13. sudaryti su Pirkėju patalpų nuomos sutartį Paslaugų teikimo laikotarpiui pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

6.4. Teikėjas turi teisę:

6.4.1. gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;

6.4.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

6.4.3. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

6.5. Kiti Pirkėjo ir Teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos apibrėžiami galiojančiuose Teisės aktuose.

VII. SUBTEIKĖJAI, SPECIALISTAI, JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Epsilon LT“ ir UAB „Eurofondas“.

7.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalis (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją šiais atvejais:

7.2.1. kai Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai Teikėjo subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subteikėjui atsisakius suteikti Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su tiekėju ir pan.) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje ar jos prieduose nurodytų Paslaugų.

7.2.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų atlikimo spartą.

7.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Teikėjui ir Pirkėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.4. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai nurodyti pasiūlyme. Naujų subteikėjų pasitelkimą Pirkėjas kartu su Teikėju įformina raštišku susitarimu prie sudarytos pirkimo sutarties.

7.5. Teikėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip ūkio subjektų grupės nariui, nedraudžiama būti kito teikėjo subteikėju, ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiasi kitas teikėjas tame pačiame pirkime.

7.6. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Teikėjas pilnai prisiima atsakomybę už subteikėjo veiklą vykdančią Sutartį.

7.7. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju, jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti pasirašoma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl pirkimo sutarties įvykdymo.

7.8. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Paslaugų Teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų Teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Paslaugų Teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų Teikėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka konkurso sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Paslaugų Teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Paslaugų Teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų Teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą konkurso sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

VIII. MOKĖJIMŲ TVARKA

8.1. Teikėjas, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos, suderina pateiktų nemokamo maitinimo ir mokamo maitinimo (pusryčiai ir vakarienė priešmokyklinių grupių vaikams) porcijų skaičių su Įstaigos vadovu arba paskirtu atsakingu už maitinimą asmeniu bei pateikia PVM sąskaitą faktūrą ir sutarties šalių pasirašytą suteiktų Paslaugų aktą už praėjusį mėnesį atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius. Apmokama pagal faktišką pateiktų porcijų skaičių.

8.2. Įstaiga apmoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo 8.1 punkte įvardintų dokumentų gavimo dienos.

8.3. Sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta,

perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

8.4. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Teikėjui už suteiktas Paslaugas per Sutarties 8.2 punkte nurodytą terminą, Teikėjui pareikalavus, moka Teikėjui 0,02 procento už kiekvieną dieną nuo vėluojamų sumokėti sumų dydžio delspinigius.

8.5. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

8.6. Jei Teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Teikėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

9.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

9.3. Sutarties sąlygų esminiu keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis:

9.3.1. subteikėjų, specialistų keitimas ar naujų pasitelkimas kurį reguliuoja Sutarties 7.2, 7.3 ir 7.8 punktai;

9.3.2. įkainių peržiūra, kurį reguliuoja Sutarties 5.1 - 5.3 punktai;

9.3.3. Šalių kontaktinių duomenų pakeitimas, kurį reguliuoja Sutarties 14.2 punktas;

9.3.4. Sutarties 9.4 punkte nustatytais atvejais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti keičiama dėl:

9.4.1. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės;

9.4.2. Pirkėjo atlikto bet kurios atskiros Paslaugos atsisakymo arba Paslaugos apimties pakeitimo, taip pat Paslaugų kokybės ar bet kurios atskiros Paslaugos savybių pakitimo;

9.4.3. pasikeitusių teisės aktų, reguliuojančių teisinius santykius, susijusiu su Sutarties vykdymu.

9.4.4. poreikio teikti papildomas Paslaugas (Įstaigose organizuojamų renginių: olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų ar kt.) dalyvių maitinimas, mokinių maitinimas „švediško stalo“ principu, papildomų mokinių grupių, maisto daiktų išdavimas, kitų maitinimo rūšių įvedimą ir kt.);

9.4.5. Paslaugų teikimo grafiko terminų pakeitimą.

9.5. Sutarties sąlygų pakeitimai turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

10.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu apie tai įspėjęs Teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį, taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka apie tai pranešęs Teikėjui. Teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

10.2.1. nustatomi Paslaugų teikimo trūkumai ar kitokie nukrypimai nuo Sutarties, o Teikėjas per Pirkėjo nurodytą protingą terminą nepašalina nustatytų trūkumų;

10.2.2. Teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

10.2.3. Teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

10.2.4. Teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

10.2.5. Teikėjas neturi Sutartyje nurodytose paslaugų teikimo vietose galiojančio Maisto tvarkymo subjekto pažymėjimo arba tokio pažymėjimo galiojimas sustabdomas ar panaikinamas

10.2.6. yra kitos aplinkybės, numatytos Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

10.3. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 10.2 punkte nurodytų priežasčių, Teikėjas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas.

10.4. Nutraukus Sutartį dėl Teikėjo kaltės, jis atlygina visus Užsakovo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Šie nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

10.5. Teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 10 procentų nuo pradinės Sutarties vertės baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

10.6. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

10.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

10.8. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Teikėjui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas ir Teikėjas įsipareigoja sudaryti suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai suteiktas Paslaugas.

10.9. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Teikėjas per Pirkėjo nurodytą terminą privalo:

10.9.1. nutraukti visą tolesnį Paslaugų teikimą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;

10.8.2. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius.

10.9. Pirkėjo naudai priskaičiuotos Teikėjo netesybos yra išskaičiuojamos iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų lėšų ir (ar) išreikalaujamos kitokiu būdu.

XI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos Šalies gautą informaciją, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus, yra įslaptinta ar sudaro valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus sutartyje nurodytus tikslus.

11.2. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį bei duomenų apsaugą.

XII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka.

12.2. Teikėjas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Teikėjo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui visus

nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

12.3. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 30 dienų nuo kitos Šalies pareiškimą apie netesybas dienos.

12.4. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

12.5. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Civilinio kodekso 6.212 straipsnis. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

12.6. Jeigu yra nustatomi Paslaugų teikimo (įskaitant, bet neapsiribojant maisto kokybe), trūkumai, yra surašomas Nekokybiškai teikiamų paslaugų aktas, kuriame fiksuojami Paslaugų teikimo trūkumai ir nurodomas terminas trūkumams pašalinti. Nekokybiškai teikiamų paslaugų aktą pasirašo Įstaigos, kurioje nustatyti trūkumai vadovas ar jo įgaliotas asmuo ir Teikėjo atstovas. Teikėjo atstovui nepasirašius šio akto, nekokybiškai teikiamų paslaugų akto kopija jo surašymo dieną el. paštu yra išsiunčiama Teikėjui.

12.7. Teikėjas nepagrįstai atsisakęs suteikti visą arba dalį paslaugos, moka Pirkėjui už kiekvieną dieną 500 Eurų baudą, kuri išskaičiuojama iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų sumų, ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

12.9. Teikėjas per Nekokybiškai teikiamų paslaugų: (jei Teikėjas neteikia maisto pagal suderintus valgiaraščius daugiau kaip 1 (vieną) dieną; jei Teikėjas nevykdo teisėtų Pirkėjo nurodymų dėl maisto kokybės, prekybos draudžiamais produktais; jei Teikėjas pažeidžia maisto tiekimo grafiką daugiau kaip 1 (vieną) kartą dėl nuo jo priklausančių priežasčių) akte nurodytą terminą (netrumpesnę kaip 48 val.) trūkumams pašalinti, nepašalinęs trūkumų, moka Pirkėjui 200 Eur baudą, kuri išskaičiuojama iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų sumų. Jeigu Pirkėjas Teikėjui skiria baudą, tačiau trūkumai nėra pašalinami, Pirkėjas gali inicijuoti Sutarties nutraukimo procedūrą 10.2.1 punkto nustatyta tvarka.

XIII. GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS

13.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, turi būti sprendžiami derybų keliu.

13.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIV. SUSIRAŠINĖJIMAS

14.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai yra siunčiami ar bet koks kitas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas elektroniniu paštu, įteikiant Pirkėjo ar Teikėjo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių (pasiuntinių) paštu kiekvienam iš jų.

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Teikėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Arūnas Kerza	Rima Vinčaitė
Adresas	Sodų g. 7, Ukmergė	Palangos g. 30 C, Kretinga
Telefonas	8 340 63569	8 445 51132
El. paštas	direktorius@senamiestis.ukmerge.lm.lt	info@cnc-catering.lt

14.2. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, viena Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais

jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui.

15.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

15.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

15.4. Šalys atsakingos už asmens duomenų apsaugą, jei tokie duomenys būtų naudojami Sutarties vykdymo metu, kaip tai nustato 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ (OL 2016 L 119, p.1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas ir Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 15 įsakymu Nr.13-541 (2021 m. liepos 8 d. įsakymo Nr. 13-1160 redakcija) patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo Ukmergės rajono savivaldybės administracijoje taisyklės.

15.5. Pirkėjas sudarant pirkimo sutartį skiria atsakingą asmenį už:

15.5.1. pirkimo sutarties vykdymą – [redaguota], direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams;

15.5.2. Sutarties, Sutarties pakeitimų paskelbimą - [redaguota], direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

15.6. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

XVI. PRIEDAI

16.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomi vienas kitą paaiškinančiais:

16.1.1. Techninė specifikacija - sutarties 1 priedas;

16.1.2. Teikėjo pasiūlymas - sutarties 2 priedas;

16.1.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai – sutarties 3 priedas.

XVII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA

Adresas: Sodų g. 7, Ukmergė

Atsisk. sąskaita: LT927182400002130957

Bankas: Šiaulių bankas AB, Ukmergės KAC

Banko kodas: 71824

Įstaigos kodas: 190341810

Tel.: 8 340 63569

E. paštas: rastine@senamiestis.ukmerge.lm.lt

Direktorius

Arūnas Kerza

TEIKĖJAS UAB „CNC catering“

Adresas: Palangos g. 30 C, Kretinga

Atsisk. sąskaita: LT604010051005218304

Bankas: AB Luminor

Banko kodas: 40100

Įmonės kodas: 305481583

PVM mokėtojo kodas LT100014578018

Tel.: 8 445 51132

E. paštas: info@cnc-catering.lt

Direktorė

Rima Vinčaitė

UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Pirkimo objektas - Ukmergės Senamiesčio progimnazijos mokinių maitinimo paslauga (toliau – Paslauga) . Paslaugų teikimo terminas – 35 mėnesiai.

1.2. Paslaugos teikėjas (toliau – Teikėjas), teikdamas Paslaugas bendrojo ugdymo įstaigose (toliau – Įstaiga), privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):

1.2.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymo V-394 redakcija) su galiojančiais pakeitimais (toliau - aprašas);

1.2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2021 m. balandžio 9 d. įsakymo Nr. V-753 redakcija) su galiojančiais pakeitimais;

1.2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. birželio 13 d. įsakymo Nr. V-706 redakcija);

1.2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.5. Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. B1-373 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.6. Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. 7-43 „Dėl Ukmergės rajono ugdymo įstaigų mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“;

1.2.7. Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. 7-171 „Dėl pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“;

1.2.8. Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. 7-184 „Dėl mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymo paslaugas Ukmergės rajono savivaldybės ugdymo įstaigose dydžio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.2.9. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentais (EB), Komisijos reglamentais (EB), kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendruosius mokinių maitinimo reikalavimus ar rekomendacijas.

1.3. Už šios Techninės specifikacijos ir aukščiau nurodytų dokumentų nuostatų laikymąsi atsakingas Teikėjas.

1.4. Gaminama produkcija, Paslaugos bei maisto ruošimui naudojamų maisto produktų ir žaliavų kokybė turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) 2004 m. balandžio 29 d. Nr.852/2004, Lietuvos Respublikos įstatymuose, higienos normose ir kituose norminiuose teisės aktuose nustatytus bendruosius reikalavimus maisto tvarkymui, saugai ir mokinių maitinimui.

1.5. Įstaigose mokiniai turi gauti šilto maisto. Šiltas maistas – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip + 63 laipsnių C temperatūroje.

1.6. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

1.7. Vaikų maitinimui mokyklose draudžiamos naudoti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado gaminiai; valgomieji ledai; pieno produktai ir konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; kramtomoji guma; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; nealkoholinis alus, sidras ir vynas; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; padažai su spirgučiais; šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos gaminiai ir mėsos gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto davinius); rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto davinius); strimelės, pagautos Baltijos jūroje; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; mechaniškai atskirta mėsa, žuvis ir maisto produktai, į kurių sudėtį įeina mechaniškai atskirta mėsa ar žuvis; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); džiūvėsėliuose volioti ar džiūvėsėliais pabarstyti kepti mėsos, paukštienos ir žuvies gaminiai; maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO; maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai; maisto produktai ir patiekalai, neatitinkantys Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo 3–5 prieduose nustatytų reikalavimų.

1.8. Vaikams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopų produktai, duonos gaminiai); ankštinės daržovės; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; liesa mėsa (neužšaldyta); žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejai; turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų: kur įmanoma, riebi mėsa ir mėsos gaminiai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo. Maisto davinius sudaryti rekomenduojami maisto produktai: daržovės; vaisiai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopos, kruopų produktai, duonos gaminiai ir kt.); ankštinės daržovės; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; riešutai; liesa mėsa; žuvis ir jos produktai; aliejai; sultys; sriubos; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo (tik išvykoms). Draudžiama maisto davinius išvykoms sudaryti iš greitai gendančių maisto produktų. Sudarant maisto davinius ilgesniam laikui (pvz., karantino metu) rekomenduojama keisti maisto davinių sudėtį, atsižvelgiant į maisto davinius gaunančių vaikų poreikius.

1.9. Valgyklų patalpose draudžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais bei tabako gaminiiais.

1.10. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

1.10.1 patiekiamas šiltas maistas turi būti gaminamas ir patiekiamas tą pačią kalendorinę dieną.

1.10.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas ir įvairus;

1.10.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams. Maisto pervirimas, perkepimas, pridegimas draudžiamas;

1.10.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų, nurodytų Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo priede Nr. 3;

1.10.5. kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ir vaisių (rekomenduojama sezoninių, šviežių);

1.10.6. daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 patiekalo svorio. Jei vaikai maitinimų metu turi galimybę patys įsidėti maisto, šio papunkčio nuostatos netaikomos;

1.10.7. jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ar žuvis ir virtuvėje yra sąlygos ją sumalti, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną;

1.10.8. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus, garnyrus ir šaltus užkandžius (reikalavimas netaikomas pritaikyto maitinimo valgiaraščiams);

1.10.9. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštinės daržovės, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiamas daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras. Reikalavimas netaikomas patiekalams iš augalinės kilmės maisto produktų;

1.10.10. valgymo metu ant stalų neturi būti padėta druskos, cukraus, pipirų, garstyčių;

1.10.11. pienas ir kiti gėrimai vaikams neteikiami šalti, rekomenduojama temperatūra ne žemesnė kaip 15° C;

1.10.12. rekomenduojama, atsižvelgiant į sezoniškumą, keisti patiekalus ar jų žaliavas šviežiais (pvz., raugintų kopūstų sriubą į šviežių kopūstų sriubą, burokėlių sriubą į šaltibarščius ir pan.);

1.10.13. maistas turi būti patiekiamas estetiškai;

1.10.14. patiekalų gamyboje naudojamoje valgomojoje druskoje turi būti 20–40 mg/kg jodo.

1.10.15. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo Paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai;

1.10.16. turi būti sudarytos higieniškos sąlygos nemokamai atsigerti geriamo vandens, (rekomenduotina kambario temperatūros, pvz. pilstomo iš geriamam vandeniui skirtų indų, talpų, automatų ir panašiai), net jei vaikai nemaitinami. Rekomenduojama sudaryti galimybę vaikams gauti ir karšto virinto geriamojo vandens. Vandeniui atsigerti turi būti naudojami asmeninio naudojimo arba vienkartiniai puodukai, stiklinaitės ar buteliukai;

1.10.17. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, ištrupėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininis įrankius ir indus.

1.10.18. Įstaigos valgykloje ar kitoje patalpoje, kurioje maitinami vaikai, matomoje vietoje turi būti skelbiama:

1.10.18.1. einamosios savaitės valgiaraštis (nurodant visus faktiškai patiekiamus maisto produktus, patiekalus, gėrimus ir užkandžius ir jų kainas);

1.10.18.2. maisto pasirinkimo piramidės, maisto produktų ženklinimo simboliu „Rakto skylutė“ plakatai ar kita sveiką mitybą skatinanti informacija;

1.10.18.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris (skambinti maitinimo organizavimo klausimais);

1.10.18.4. juridinis ar fizinis asmuo, teikiantis vaikų maitinimo ir (ar) maisto produktų tiekimo paslaugas;

1.10.18.5. šaltų užkandžių, jei jie tiekiami, sąrašas ir svoris;

1.10.18.6. Už šios Techninės specifikacijos 1.10.18 punkte išvardytos informacijos skelbimą ir vykdymą atsakingas Paslaugos Teikėjas.

1.11. Paslaugos Teikėjas turi dalyvauti Europos Sąjungos finansuojamoje Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje.

1.12. Jei Įstaigoje mokamai maitinami mokiniai, jiems Įstaigoje neturi būti patiekiami šių Techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkantys maisto produktai ar patiekalai.

1.13. Mokykloje negali būti reklamuojami maisto produktai, išvardyti šios Techninės specifikacijos 1.7 punkte.

1.14. Mokiniai turi būti maitinami pagal patvirtintus valgiaraščius.

1.15. Įstaigose pietų metu rekomenduojama sudaryti galimybę rinktis iš kelių karštųjų pietų patiekalų ir kelių garnyrų. Pasirinkti pietų metu turi būti patiekiami karštieji patiekalai: tausojantis patiekalas ir patiekalas, pagamintas tik iš augalinės kilmės maisto produktų (išskyrus mokyklas, į kurias maistas pristatomas termosuose). Valgiaraščiuose šie patiekalai ar patiekalas (jei tausojantis patiekalas yra pagamintas tik iš augalinės kilmės maisto produktų) pažymimi žodžiu „Tausojantis“ ir (ar) „Augalinis“. Jei pietų metu tiekiamas tik vienas karštasis pietų patiekalas, ne mažiau kaip pusė į pietų valgiaraščius (15 dienų) įtrauktų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantys ir (ar) patiekalai, pagaminti tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

1.16. Įstaigoje organizuojamas:

1.16.1. nemokamas mokinių maitinimas (pietūs, pusryčiai, pavakariai pailgintos dienos grupės mokiniams, mokinių maitinimas vasaros poilsio stovykloje (pusryčiai, pietūs). Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo Paslaugas Teikėjui sumoka Įstaiga;

1.16.2. mokamas mokinių maitinimas (pietūs, pusryčiai, pavakariai pailgintos dienos grupės mokiniams), kai už maitinimo Paslaugą atsiskaito maitinimo paslaugos gavėjai (mokiniai ar Įstaigos darbuotojai) grynaisiais ar negrynaisiais pinigais;

1.16.3. tam tikrais atvejais gali būti organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal iš anksto vaikų pateiktus gydytojo raštiškus nurodymus (Forma Nr. E027-1). (Pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtų, asmens individualių maisto medžiagų ir energijos poreikių patenkinimą, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

1.17. Jei yra galimybė laisvai pasirinkti užkandžius, jie turi būti tiekiami pagal užkandžių asortimento sąrašą. Užkandžių asortimento sąraše turi būti nurodytas maisto produkto ar patiekalo pavadinimas, gamintojas bei etiketėje ar receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose nurodytos sudedamosios dalys.

1.18. Maitinimo Paslaugos mokiniams teikiamos kasdien, esant poreikiui kelis kartus per dieną išskyrus poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienas. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei Įstaigose organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų) dalyviams.

1.19. Maisto daaviniai išduodami vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 patvirtintu „Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu“ (aktualia redakcija) karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu ir kai vaikui skirtas mokymas namuose.

1.20. Mokiniai maitinami pagal Įstaigos vidaus tvarkos taisykles. Maitinimo laiką ir vietą, maitinimų per dieną skaičių, nemokamai maitinamų mokinių skaičių ir mokamai maitinamų priešmokyklinio ugdymo grupių mokinių (pusryčiai ir vakarienė) skaičių Teikėjas suderina su Įstaigos vadovu. Duomenys apie Įstaigose besimokančių mokinių skaičių, preliminarų nemokamą maitinimą gaunančių bei preliminarų mokamai valgančių mokinių skaičių yra pateikti Techninės specifikacijos 1 priede.

1.21. Bendras Įstaigose besimokančių mokinių skaičius gali kisti. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius keičiasi pagal pateiktus Socialinės paramos skyriaus sprendimus bei Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktus, reglamentuojančius nemokamų pietų skyrimą pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas besimokantiems mokiniams.

1.22. Maitinimo dienų skaičius kasmet priklauso nuo Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu tvirtinamų Bendrojo ugdymo planų.

1.23. Ukmergės rajono savivaldybės tarybai priėmus sprendimus dėl mokyklų tinklo pertvarkos, ugdymo įstaigų tipai ir jų skaičius gali keistis, atitinkamai gali kisti mokinių skaičius ugdymo įstaigoje bei nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius.

1.24. Teikėjas iki kiekvienų metų rugsėjo 1 d. privalo pateikti Įstaigai Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos.

1.25. Vieno mokinio vienos dienos (nemokamo maitinimo) maisto gaminimo išlaidų įkainis negali viršyti 0,55 Eur su PVM.

II. VAIKŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

2.1. Mokinių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams, nustatytas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. 836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“, bei į vaikų buvimo įstaigoje trukmę. Valgiaraščių energinė ir maistinė vertė nuo normų gali nukrypti ne daugiau nei penkis procentus.

2.2. Įstaigose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 darbo dienų laikotarpiui, poilsio stovyklose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 5 kalendorinių dienų laikotarpiui.

2.3. Valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į mokykloje besimokančių vaikų amžių. Skiriamos dvi amžiaus grupės (6–10 metų ir 11 metų bei vyresnio amžiaus vaikai). Nesant galimybių

sudaryti valgiaraščius abiem amžiaus grupėms, sudaromas vienas valgiaraštis pagal 11 metų ir vyresnio amžiaus vaikų maistinių medžiagų fiziologinius poreikius, išskyrus pradinio ugdymo programas įgyvendinančias įstaigas. Esant poreikiui, vietoje 11 metų ir vyresnio amžiaus vaikų valgiaraščio gali būti sudaromi valgiaraščiai 11–14 metų ir 15–18 metų vaikams.

2.4. Įstaigų valgiaraščiuose nurodomi patiekiami patiekalai, patiekalų kiekiai (g), patiekalų kaina. Įstaigose, dalyvaujančiose Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje, šių programų maisto produktai į valgiaraščius neįtraukiami. Kartu su valgiaraščiais pateikiamos technologinės, kalkuliacinės, produktų išeigos ir patiekalo savikainos kortelės. Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.) ir trukmė. Pritaikyto maitinimo valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose papildomai nurodoma patiekalų energinė ir maistinė (baltymai, riebalai, angliavandeniai) vertė.

2.5. Valgiaraščiai turi būti parengti ir patvirtinti ugdymo įstaigos vadovo parašu ir spaudu iki maitinimo Paslaugos teikimo pradžios. Valgiaraščiuose nurodomas ugdymo įstaigos pavadinimas, vaikų maitinimo laikas, vaikų amžiaus grupė, valgiaraščio laikotarpis, savaitės ir savaitės dienos. Visi valgiaraščio lapai turi būti sunumeruoti (išskyrus titulinį). Valgiaraštis turi būti aiškus (nurodyta tiksli patiekalų ar maisto produktų išeiga, pateikta visa reikalinga informacija be braukymų ar taisymų).

2.6. Valgiaraščiai Paslaugos teikimo sutarties galiojimo metu gali būti koreguojami ir / ar keičiami bendru Paslaugos Teikėjo ir Įstaigos sutarimu atsižvelgiant į Įstaigos atliktų apklausų, tyrimų, patikrų rezultatus, Įstaigos bendruomenės pageidavimus. Valgiaraščiai (15) dienų, kuriuose nurodyti visi patiekalai, jų kiekis ir kaina turi būti skelbiami Įstaigos internetinėje svetainėje.

2.7. Valgiaraštis gali būti keičiamas, pildomas ar tikslinamas laikantis tokių valgiaraščio sudarymo taisyklių:

2.7.1. jautiena (naudojama technologinėse kortelėse) gali būti keičiama į veršieną, ėrieną (ne avieną), ir kitą raudoną mėsą išskyrus kiaulieną, nebent tai būtų liesa kiauliena arba jos išpjova, kuri galėtų keisti jautieną tik kartą per mėnesį. Subproduktai, kaulai ir nuopjovos į šią kategoriją nepatenka;

2.7.2. paukštiena ir kita balta mėsa (naudojama technologinėse kortelėse) galėtų būti keičiama file ir kitomis gyvūno dalimis be odų ir papildomų riebalų. Subproduktai, kaulų svoris ir nuopjovos į šią kategoriją nepatenka;

2.7.3. mėsa (naudojama technologinėse kortelėse) negali būti perdirbta ar pagaminta iš sulipdytos mėsos, nuopjovų ir ankstesnių pusfabrikačių, nebent ruošta pačios aptarnaujančios įstaigos, konkrečiam gaminiui. Pavyzdžiui, vištiena sriubai, faršo mišinys maltiniams, visos šių pusfabrikačių dalys yra gaminamos iš liesos mėsos be pridėtinių riebalų ar masės didintojų;

2.7.4. žuvis (naudojama technologinėse kortelėse) gali būti keičiama tokiu principu: riebi žuvis - riebia žuvimi (pvz.: lašiša, skumbrė, silkė, šamas, otas ir t.t), balta liesa žuvis - į baltą liesą kitos rūšies žuvį (pvz.: menkė, hekas, starkis, plekšnė, upėtakis ir t.t). Pirmenybė suteikiama šviežiai žuviai;

2.7.5. daržovės ir vaisiai gali būti keičiami tarpusavyje tik panašių daržovių ir vaisių šeimų atžvilgiu - šakninės - šakninėmis, kaulavaisiais - kaulavaisiais, citrusiniai - citrusiniais, prieskoninės žolelės - taip pat kitomis prieskoninėmis žolelėmis;

2.7.6. druska ir cukrus gali būti mažinami arba didinami neviršijant Lietuvos Respublikos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintų normų, bet jų keisti patiekaluose kitomis sudėtinėmis dalimis, išskyrus žolelėmis, negalima;

2.7.7. savaitės eigoje turi būti pateikiamos ne mažiau nei 5 rūšys vaisių ir daržovių, jos gali kartotis kaip sudėtinės dalys dienos ir savaitės eigoje;

2.7.8. grūdai, kruopos, lęšiai, žirniai, ryžiai ir pupos dienos ir savaitės eigoje turi keistis tarpusavyje ir būti panaudotos ne mažiau nei 5 rūšys. Jos gali kartotis kaip sudėtinės patiekalo dalys;

2.7.9. cukrus gali būti keičiamas kitais saldikliais: natūraliais augalų ekstraktais (augalų stevia, klevų sirupu, datulių sirupu ir t.t). Vietoje cukraus negali būti naudojami perdrikti cukraus gaminiai ir cheminiai saldikliai bei cukraus alkoholiai (maltitolis, isomaltas aspartamas, kalio druskos, ir kt.);

2.7.10. viso grūdo kruopos, grūdai, lęšiai, miltai ir kitos kaip viso grūdo sudėtinės dalys sąraše gali būti keičiamos tik viso grūdo produktais ir sudėtinėmis dalimis.

III. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

3.1. Už mokamą maitinimo Paslaugą mokiniai atsiskaito su Teikėju grynaisiais pinigais, mokėjimo kortele ar naudojantis e-piniginės paslaugomis.

3.2. Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo Paslaugas Teikėjui sumoka Įstaiga.

3.3. Nemokamas mokinių maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams maisto produktams įsigyti ir iš savivaldybės biudžeto lėšų – gamybos išlaidoms finansuoti. Vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kaina, patvirtinta Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. 7-43 „Dėl Ukmergės rajono ugdymo įstaigų mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“:

3.3.1. pusryčiams priešmokyklinių ir 1-12 klasių mokiniui – 1,15 Eur su PVM;

3.3.2. pietums priešmokyklinių ir 1 - 4 klasių mokiniui 1,95 Eur su PVM;

3.3.3. pietums 5 – 12 klasių mokiniui 2,10 Eur su PVM

3.3.4. dieninėse vasaros poilsio stovyklose:

3.3.4.1. priešmokyklinių ir 1 - 4 klasių mokiniui – 3,95 Eur su PVM (iš jų 1,15 Eur skiriama pusryčiams);

3.3.4.2. 5 - 12 klasių mokiniui – 4,07 Eur su PVM (iš jų 1,15 Eur skiriama pusryčiams);

3.3.5. pavakariai pailgintos dienos grupės mokiniams – 0,58 Eur su PVM.

3.4. Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems mokinių nemokamo maitinimo ir kitų kainų nustatymą, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinus naujas vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kainas, šios specifikacijos 3.3 punkte nurodyti įkainiai gali keistis.

3.5. Vienos dienos patiekalų gamybos išlaidos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų pagal Teikėjo viešojo pirkimo metu pateiktus įkainių dydžius;

3.6. Atsiskaitymui už mokamas Paslaugas, Teikėjas naudoja kasos aparatą, vadovaujantis kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis, mokėjimo kortelių skaitytuvus. Teikėjui paliekama galimybė, bendradarbiaujant su Įstaiga, įdiegti licencijuotą elektroninę atsiskaitymo sistemą.

3.7. Teikėjas, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos, suderina pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su Įstaigos vadovu arba paskirtu atsakingu už maitinimą asmeniu bei pateikia PVM sąskaitą faktūrą ir sutarties šalių pasirašytą suteiktų Paslaugų aktą už praėjusį mėnesį atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius.

3.8. Įstaiga apmoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo 3.7 punkte įvardintų dokumentų gavimo dienos.

IV. SĄLYGOS DĖL PATALPŲ IR ĮRANGOS

4.1. Su laimėjusiu konkursą Paslaugų teikėju Įstaigos vadovas pasirašys mokinių maitinimo Paslaugų sutartį ir sutarties galiojimo laikotarpiu išnuomos virtuvės ir kitas maistui gaminti reikalingas patalpas (nuomojamos įrangos Įstaigos neturi) pagal prie nuomos sutarties pridedamą perdavimo - priėmimo aktą. Patalpos negali būti naudojamos su mokinių maitinimu nesusijusiai ūkinei-komercinei veiklai. Teikėjas negali keisti patalpų paskirties.

4.2. Pasibaigus Paslaugos teikimo sutarties laikotarpiui, Teikėjas virtuvių ir pagalbines patalpas pagal priėmimo – perdavimo aktą perduoda Įstaigos administracijai. Nuomojamos patalpos turi būti grąžintos tokios pat būklės, kokios buvo perduotos, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą. Teikėjas nuomojamas patalpas naudoja pagal paskirtį tik mokinių maitinimui.

4.3. Paslaugos Teikėjui sutarties galiojimo laikotarpiu išnuomojamų patalpų plotas, preliminaros komunalinių Paslaugų išlaidų sąnaudos bei patalpų nuomos kaštai nurodyti Techninės specifikacijos 2 priede.

4.4. Teikėjas savo lėšomis paruošia patalpas, apsirūpina virtuvės įranga ir inventoriumi technologiniam procesui užtikrinti, stalo įrankiais, indais, baldais ir veiklą pradeda turėdamas maisto tvarkymo subjekto patvirtintą pažymėjimą.

4.5. Teikėjas įstaigos patalpose pagal aktą perimtą įrangą, inventorių ir esančių vandentiekio, nuotekų, elektros, vėdinimo sistemų gedimus remontuoja savo lėšomis laikydamasis visų higienos, darbų saugos, priešgaisrinės apsaugos ir kitų reikalavimų. Be Įstaigos sutikimo negalima daryti nuomojamų patalpų kapitalinio remonto, rekonstrukcijų, kitokių pertvarkymų.

4.6. Jei nėra galimybės gaminti maistą Įstaigos patalpose, Paslaugos teikėjas atveža maistą į Įstaigą, užtikrina maisto išdavimą mokiniams, indų ir patalpų, kuriose išduodamas maistas ir / ar maitinami vaikai, sutvarkymą, maistinių atliekų tvarkymą.

4.7. Teikėjas:

4.7.1. užtikrina ir atsako už patalpų ir įrenginių higieninę būklę, apsaugą, einamąjį remontą, elektros saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimus ir įrenginių, skirtų maisto gamybai (įskaitant ir riebalų šalinimo gaudykles), saugų darbą, priežiūrą ir remontą savo lėšomis ir atsako už tai;

4.7.2. užtikrina sanitarinę – higieninę patalpų būklę, sudaro sutartis šiukšlių išvežimui, kenkėjų kontrolei vykdyti maisto tvarkymo patalpose. Valo ir prižiūri prie valgyklų esančias šiukšlių laikymo vietas. Maisto atliekas laiko tam skirtose vietose ir utilizuoja teisės aktų nustatyta tvarka;

4.7.3. naudojami bendromis vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemomis ir iki maitinimo Paslaugų teikimo pradžios įrengia (kur tokių prietaisų nėra) kontrolinius šalto, karšto vandens ir elektros energijos apskaitos prietaisus;

4.7.4. pagal kontrolinių prietaisų duomenis ir galiojančias kainas kiekvieną mėnesį kompensuoja Įstaigai išlaidas už patalpose sunaudotą elektros energiją, šaltą, karštą bei kanalizuojamą vandenį. Už nuomojamas patalpas moka Įstaigai nuompinigius pagal patvirtintus, galiojančius patalpų nuomos sutarties pasirašymo metu, įkainius už 1 m² per mėnesį;

4.7.5. ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos sumoka nuompinigius, atsiskaito su Įstaiga už suvartotą elektros energiją, šaltą, karštą bei kanalizuojamą vandenį ir šilumos energiją (nuomojamų patalpų šildymui) pagal pateiktas kas mėnesines sąskaitas faktūras;

4.7.6. kasmet atlieka perduoto ilgalaikio materialiojo turto inventorizaciją, kviečiant dalyvauti įstaigos atstovą ir inventorizacijos duomenis pateikia mokyklos administracijai;

4.7.7. pašalina visus trūkumus, nurodytus kontroliuojančių tarnybų ir institucijų aktuose;

4.7.8. įvykus nelaimingam atsitikimui ar įvykiui (gaisras, vandentiekio avarija ar kita.), dėl kurio nukenčia patalpos, perduotas turtas ar tuo metu patalpose buvę asmenys, nedelsiant informuoja Įstaigos administraciją ir imasi likviduoti padarinius, prisiimdamas pilną atsakomybę už pasekmes, pilnai atlygindamas Įstaigai padarytą žalą, jei nelaimingas atsitikimas ar įvykis įvyko dėl maitinimo Paslaugos Teikėjo kaltės.

V. DARBUOTOJŲ SĄLYGOS

5.1. Paslaugos teikėjas, savarankiškai parenka maistą ruošiančius darbuotojus, turinčius reikiamą kvalifikaciją ir darbo patirties maisto ruošime, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimais ir moka jiems atlyginimus iš savo lėšų.

5.2. Teikėjo maisto išdavėjai, virėjai, kiti virtuvės darbuotojai privalo periodiškai tikrintis sveikatą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka.

5.3. Maisto ruošimui Įstaigose turi vadovauti asmuo, atitinkantis tam darbui keliamus kvalifikacinius ir profesinius reikalavimus bei išmanantis Paslaugos teikimo specifiką – maisto ruošimo mokiniams ypatybes.

VI. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KONTROLĖS VYKDYMAS

6.1. Maitinimo Paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo Įstaigos, kurioje teikiamos mokinių maitinimo Paslaugos, administracija, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba.

6.2. Kontrolę vykdančioms institucijoms pareikalavus, Teikėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų panaudojimo kontrolei bei analizei atlikti.

6.3. Gavus nusiskundimų Įstaiga gali inicijuoti maitinimo Paslaugos teikimo kokybės (maisto produktų laboratorinius tyrimus, maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytiems reikalavimams) patikrinimą. Nustačius pažeidimus, išlaidas už maisto kokybės patikrinimą apmoka Teikėjas. Kitais atvejais išlaidos už maisto kokybės patikrinimą apmokamos Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nustatyta tvarka.

6.4. Teikėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su Įstaigos vadovais ar kitomis Paslaugos teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti.

6.5. Teikėjas privalo dalyvauti visuotiniuose tėvų susirinkimuose (kai svarstomi mokinių maitinimo klausimai).

6.6. Teikėjas privalo maisto gaminimo patalpose turėti visus reikalingus dokumentus (kalkuliacines korteles, technologinius aprašymus ir kt.), nurodytus kituose teisės aktuose.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Maitinimo Paslaugos Teikėjas privalo teikti maitinimo Paslaugą, atsižvelgdamas į reikalavimus, nurodytus šioje specifikacijoje bei visuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose šios Paslaugos vykdymą (pasikeitus teisės aktams, vadovaujasi aktualiomis teisės aktų redakcijomis).

7.2. Esant poreikiui, tėvų daugumos siūlymui ar kitoms objektyvioms aplinkybėms, sutarties šalims sutarus mokyklose gali būti diegiamas maitinimas ar jo dalis „švediško stalo“ principu.

Techninės specifikacijas parengė.....

Suderinta:_____

UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

INFORMACIJA APIE PIRKIMO OBJEKTĄ

Įstaigos pavadinimas: Ukmergės Senamiesčio progimnazija

Adresas: Sodų g. 7, Ukmergė

1 lentelė – Išnuomojamų patalpų plotas ir preliminarūs šildymo, elektros energijos, vandens ir nuomos kaštai:

Nuomojamų virtuvės patalpų plotas (kv. m.)	Preliminarios išlaidos už nuomojamų patalpų šildymą už 35 mėn. (Eur su PVM)	Preliminarus nuomos mokestis už 1 kv. m. per mėnesį (Eur su PVM)	Preliminarios išlaidos už patalpų nuomą per 35 mėn. (Eur su PVM)	Preliminarios elektros energijos sąnaudos per mokslo metus (10 mėn.) (Eur su PVM)	Preliminarios vandens energijos sąnaudos per mokslo metus (10 mėn.) (Eur su PVM)
74.41	4200	0.57	1484	2060	253

2 lentelė – Preliminarus prognozuojamas maitinamų mokinių/suaugusių asmenų skaičius:

Eil. Nr.	Maitinimo paslaugų rūšys	Nemokamai valgančių mokinių skaičius 2022 m. kovo 1 d.	Mokamai valgančių asmenų skaičius (vidurkis)	Numatomas maitinimo dienų skaičius per 35 mėn.
1.	Pusryčiai:			
	- 1-4 klasių mokiniams	10		525
2.	Pietūs:			
	- 1-4 klasių mokiniams	104	25	525
	- 5-8 klasių mokiniams	45	12	555
	- Suaugusiems asmenims		8	555
Maistas gaminamas vietoje				
Mokinių skaičius ugdymo įstaigoje 2022 m. kovo 1 d.		304		

2022 m. birželio 28 d.
Sutarties Nr. 2 priedas

Eil. Nr.	Maitinimo paslaugų rūšys	Numatomas preliminarus maitinimo dienų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį	Preliminarus nemokamai valgančių mokinių skaičius	Preliminarus mokamai valgančių asmenų skaičius	Nustatyta vieno mokinio vienos dienos maisto gaminių produktų įkainis, Eur su PVM	Vieno mokinio vienos dienos maisto gaminių išlaidų įkainis, Eur be PVM	*Vieno mokinio vienos dienos maisto gaminių išlaidų įkainis, Eur su PVM	**Vieno mokinio vienos dienos maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM (įrašoma 6 ir 8 stulpelių suma - taikoma nemokamam maitinimui)	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM, per visą paslaugų teikimo laikotarpį (35 mėn.) (įrašoma 3, 4, 5 ir 9 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Pusryčiai 1-4 klasių mokiniams	525	10	-	1,15	0,00	0,00	1,15	6037,50
2.	Pietūs 1 – 4 klasių mokiniams	525	104	-	1,95	0,30	0,36	2,31	126126,00
3.	Pietūs 1 – 4 klasių mokiniams (mokami)	525	-	25	-	-	-	2,31	30318,75
4.	Pietūs 5-8 klasių mokiniams	555	45	-	2,10	0,30	0,36	2,46	61438,50
5.	Pietūs 5-8 klasių mokiniams (mokami)	555	-	20	-	-	-	2,46	27306,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:									251226,75

Pastaba: įkainiai/kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Pasiūlymo kaina 207625,41 Eur be PVM (nurodoma kaina žodžiais) du šimtai septyni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt penki eurai keturiasdešimt vienas centas

PVM (21 proc.) 43601,34 Eur (nurodoma kaina žodžiais) keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai vienas euras trisdešimt keturi centai

Bendra pasiūlymo kaina 251226,75 Eur su PVM (nurodoma kaina žodžiais) du šimtai penkiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt šeši eurai septyniasdešimt penki centai

Bendra pasiūlymo kaina naudojama tik ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo pagal kainos kriterijų vertinimui. Preliminarūs kiekiai (valgančių mokinių skaičius) naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomus įkainius įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskačiuoti į pasiūlymo įkainius.

Pastabos:

*Vieno mokinio vienos dienos (nemokamo maitinimo) maisto gaminimo išlaidų kaina negali viršyti 0,55 Eur su PVM. Taikoma atskirai 8 stulpelio: 1 ir 2 eilučių sumai; 4 eilutei.

** Įsivertinant vieno mokinio vienos dienos mokamo maitinimo paslaugos kainą, tiekėjai 6, 7 ir 8 stulpelių nepildo. Pildomi 9 ir 10 stulpeliai.

Informacija (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2 d. 2 p.) apie tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio kolegialius valdymo ar priežiūros organus: valdybą, stebėtojų tarybą (pildoma įrašant „Taip“ arba „Ne“):

Eil. Nr.	Tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio pavadinimas	Valdyba	Stebėtojų taryba
1. UAB „CNC catering“		Ne	Ne
2. VšĮ „Bruneros“		Ne	Ne

* Pastaba. Dokumentų, įrodančių kolegialių valdymo ar priežiūros organų narių pašalinimo pagrindų nebuvimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2 d. 2 p., bus reikalaujama tik iš galimo laimėtojo.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo įgomis numatomų suteikti paslaugų dalies vertę* (pildoma.):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos teikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM arba procentais
1. UAB „CNC catering“		Viešojo pirkimo laimėjimo ir Pirkimo sutarties sudarymo atveju bendradarbiaujant su kitu <i>Partneriu</i> ir vykdančiam Pirkimo sutartį atlikti 90 procentų pirkimo vertės.	90 proc.
2. VšĮ „Bruneros“		Viešojo pirkimo laimėjimo ir Pirkimo sutarties su Perkančiąja organizacija sudarymo atveju vykdančiam Pirkimo sutartį, atlikti 10 procentų pirkimo vertės (Viešojo pirkimo procedūrų metu – <i>Partneris</i> pasitelkiamas dėl atitikties Viešojo pirkimo reikalavimams; Viešojo pirkimo sutarties vykdymo metu –	10 proc.

	Partneris pasitelkiamas kaip aukštesnę patirtį turintis profesionalas)	Viso: 100 proc.
--	--	-----------------

* Pastaba. Pildoma kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė

Vykdamant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdamant sutartį*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų paslaugų dalis (nurodant konkrečius pagal sutartį prisimamus išpareigojimus)	Perduodamų paslaugų vertinė išraiška Eur su PVM arba procentais
1.			

* Pastaba. Pildoma jei:

- a) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti subteikėją (-us), kuriuo (-iais) planuojama remtis įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdamant sutartį;
- b) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdamant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) pasitelkiamo (-ų) subteikėjų (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, o laimėjimo atveju nebus įdarbinti.

Vykdamant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus, kuriais nebus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją*

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų paslaugų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisimamus išpareigojimus)	Perduodamų paslaugų vertinė išraiška Eur su PVM arba procentais
1.	UAB „Epsilon LT“, kodas 304727968, Palangos g. 30 C, Kretinga	Esant reikalui UAB „Epsilon LT“ pasitelkiama kaip laikinojo įdarbinimo įmonė.	0,00
2.	UAB „Eurofondas“, juridinio asmens kodas 303305113, Palangos g. 30 C, Kretinga	Esant poreikiui sudarys galimybę atsiskaityti negrynaisiais pinigais bei apskaityti el. būdu nemokamą mokinių maitinimą	0,00

* Pastaba. Pildoma jei pasiūlymo pateikimo metu yra žinomi subteikėjai. Šių subjektų EBVPD neteikiamas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD (Bruneros)	17
2.	EBVPD (CNC catering)	17
3.	2022-05-30 Jungtinės veiklos sutartis (CNC catering-Bruneros)	4

4.	Deklaracija dėl subiekto prieinamumo (Epsilon LT)	1
5.	Deklaracija dėl subiekto prieinamumo (UAB Eurofondas)	1
6.	2018-07-27 Laikinojo įdarbinimo paslaugų teikimo sutartis (Bruneros-Epsilon LT)	4
7.	2022-02-18 Laikinojo įdarbinimo paslaugų teikimo sutartis (CNC catering-Epsilon LT)	4
8.	2018-05-11 Bendradarbiavimo sutartis (VšĮ Bruneros - UAB Eurofondas)	4
9.	2022-02-18 Bendradarbiavimo sutartis (CNC catering - Eurofondas)	4
10.	2021-12-21 įgaliojimas R. Bėrontienė CNC Catering	1
11.	2022-01-06 įgaliojimas I. Valužis Bruneros	2
12.	2021-12-20 įgaliojimas L. Gedžius Eurofondas	2
13.	Pasiūlymo laidavimo dokumentai	3
14.	Pasiūlymo laidavimo dokumentų apmokėjimo išrašo kopija	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	2022-05-30 Jungtinės veiklos sutartis (CNC catering-Bruneros)	Sutartiniai įsipareigojimai
2.	2018-07-27 Laikinojo įdarbinimo paslaugų teikimo sutartis (Bruneros-Epsilon LT)	Sutartiniai įsipareigojimai
3.	2022-02-18 Laikinojo įdarbinimo paslaugų teikimo sutartis (CNC catering-Epsilon LT)	Sutartiniai įsipareigojimai
4.	2018-05-11 Bendradarbiavimo sutartis (VšĮ Bruneros - UAB Eurofondas)	Sutartiniai įsipareigojimai
5.	2022-02-18 Bendradarbiavimo sutartis (CNC catering - Eurofondas)	Sutartiniai įsipareigojimai
6.	2021-12-21 įgaliojimas R. Bėrontienė CNC Catering	Asmens duomenys
7.	2022-01-06 įgaliojimas I. Valužis Bruneros	Asmens duomenys
8.	2021-12-20 įgaliojimas L. Gedžius Eurofondas	Asmens duomenys

*Pastabos:

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.
2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybine) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

