

PIRKIMO (RANGOS) SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „VVARFF“** (toliau – Rangovas), atstovaujama(s) generalinio direktoriaus Vilmanto Bučiaus, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena(s) atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma atlikus atnaujinto varžymosi procedūrą pagal 2023 m. balandžio 19 d. preliminarąją sutartį Nr. J9-1594, kuri buvo sudaryta įvykdžius visas Klaipėdos miesto švietimo įstaigų paprastojo remonto darbų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu, siekiant sudaryti preliminarąją sutartį, procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas - Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos, adresu Bandužių g.4, Klaipėda, tvoros įrengimo darbai (toliau – darbai). Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Fiksuota Sutarties kaina – 42 579,47 Eur (keturiasdešimt du tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt devyni eurai 47 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

3. Pradinės Sutarties vertė yra lygi Rangovo atnaujinto pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų darbų apimtį – 35 189,64 Eur (trisdešimt penki tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt devyni eurai 64 ct) be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties kaina peržiūrima pagal Sutarties 4.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

4. Kainodaros taisyklės:

4.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

4.2. Darbų kaina gali būti keičiama, taikant šias peržiūros taisykles:

4.2.1. visais atvejais, įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra;

4.2.2. jei darbų vykdymo laikotarpis, įskaitant ir galima pratęsimą (jei jis nustatomas), yra 6 mėnesiai ar ilgesnis, Sutarties vykdymo laikotarpiu darbų kaina pagal bendrą kainų lygio kitimą perskaičiuojama (didinama arba mažinama) ne anksčiau kaip praėjus 9 mėnesiams nuo atnaujinto pasiūlymo, pateikto atnaujinto varžymosi procedūros metu, pateikimo dienos, jeigu kainų pokytis per ne ilgesnį kaip 9 mėn. laikotarpį nuo atnaujinto pasiūlymo, pateikto atnaujinto varžymosi procedūros metu, pateikimo dienos yra didesnis kaip 5 procentai. Jei Sutartis galioja ilgiau nei 12 mėn., kiti perskaičiavimai atliekami kas 6 mėnesius nuo paskutinės atliktos kainos peržiūros dėl kainų pokyčio;

4.2.3. taip pat perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio atliekamas, jei Sutartis yra stabdoma Užsakovo iniciatyva ilgiau nei 6 mėn. ir jeigu kainų teigiamas pokytis yra didesnis kaip 1 procentas.

4.2.4. Darbų kainos perskaičiavimo dėl Sutarties 4.2.2-4.2.3 p. eiga:

4.2.4.1. užfiksuojama atliktų darbų kaina, kurią sudaro Rangovo atnaujintame pasiūlyme nurodytų darbų įkainių, padaugintų iš atliktų darbų kiekių, suma. Užfiksuojama papildomo susitarimo įsigaliojimo dienai neatliktų darbų (darbų, dėl kurių nėra pateiktos sąskaitos faktūros bei pasirašyti atliktų darbų aktai) vertė;

4.2.4.2. užfiksuojama neatliktų darbų kaina, tai yra ta darbų kainos dalis, kuri lieka iš darbų kainos, nurodytos Sutarties 2 punkte, atėmus atliktų darbų iki kainos perskaičiavimo sumą. Perskaičiavimas netaikomas darbams, kurie buvo įsigijami po Sutarties įsigaliojimo – papildomai ar keičiant vienus darbus kitais;

4.2.4.3. neatliktų darbų kaina padauginama iš pataisymo daugiklio.

4.2.4.4. pataisymo daugiklis:

$$P = \frac{SSK_{Iesamas}}{SSK_{Ibazinis}}$$

$SSK_{Iesamas}$ – esamos kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 49 (keturiasdešimt devynios) dienos iki paskutinės kainos perskaičiavimo dienos;

$SSK_{Ibazinis}$ – bazinės kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 28 (dvidešimt aštuonios) dienos (Pradžios data) iki pasiūlymų ar CVP IS priemonėmis pateiktų elektroninių pasiūlymų atidarymo dienos;

4.2.4.5. esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100) → Statinių pagal tipą klasifikatorius → Negyvenamieji pastatai → Nurodome laikotarpį.

4.3. Techninėje specifikacijoje nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos darbų Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto Techninėje specifikacijoje), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtis, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 procentus, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Taikomos sąvokos nustatytos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo kvietimo pateikti atnaujintą pasiūlymą išsiuntimo Rangovams metu).

4.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal Sutartį, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomiems darbams įsigyti. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomiems darbams įsigyti yra tik papildomas susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

4.5. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbams vykdyti skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinių darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinių darbų kainas bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas raštišku papildomu susitarimu.

4.6. Jei darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas arba dėl techninėje specifikacijoje esančių netikslumų ir (arba) kitų objektyvių priežasčių, tokių darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis ir raštu suderintas su Užsakovu, surašant nevykdomų darbų aktą. Surašius nevykdomų darbų aktą, Užsakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties.

4.7. Užsakovas apskaičiuoja atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikant žemiau nurodytus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

4.7.1. pritaikant Rangovo pateiktame atnaujintame pasiūlyme nurodytus darbų įkainius;

4.7.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Rangovo pateiktame atnaujintame pasiūlyme įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš Rangovo pateiktame atnaujintame pasiūlyme numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

4.7.3. pritaikant Rangovo pateiktame atnaujintame pasiūlyme numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

4.7.4. įvertinant darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo kvietimo pateikti atnaujintą pasiūlymą išsiuntimo Rangovui metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

4.8. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

5. Darbus atlikti per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6. Darbų atlikimo terminas, nurodytas Sutarties 5 p., gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu. Rangovas turi teisę į darbų terminų pratęsimą tokia trukme, kiek dėl tokių aplinkybių poveikio Rangovas negali vykdyti darbų:

6.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

6.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

6.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

7. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 6 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors termino pratęsimą, tai Rangovas privalo nedelsiant raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant Sutarties vykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Sutarties vykdymo terminą, jokių būdų negali priklausyti nuo Rangovo. Sutarties vykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus darbų atlikimo terminą, fiksuota Sutarties kaina nesikeičia.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Mokėjimai už atliktus darbus Rangovui atliekami pateikus techninio prižiūrėtojo patvirtintus darbų atlikimo aktus ir PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

9. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu:

9.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

9.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

10. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

11. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos, Ugdymo proceso užtikrinimo programa Nr. 010, priemonė 010-04-01-09 „Švietimo įstaigų teritorijų aptvėrimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Užsakovas įsipareigoja:

12.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

12.2. priimti ir sumokėti už tinkamai ir laiku atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

13. Užsakovas turi teisę:

13.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas-faktūras;

13.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

13.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo metu sistemingai pažeidžiami Sutartyje ir normatyviniuose dokumentuose nurodyti reikalavimai;

13.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

13.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

13.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

13.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų.

14. Rangovas įsipareigoja:

14.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

14.2. užtikrinti, kad Rangovo pasiūlyti užsienio specialistai Teisės pripažinimo pažymas pateiks iki Sutarties pasirašymo (jei tokių bus);

14.3. atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

14.4. atlikdamas darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja, pasirašęs Sutartį, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, Užsakovui pateikti informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Rangovas taikys (įsipareigoja taikyti) atlikdamas konkrečius darbus, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.** Šio įsipareigojimo vykdymą užtikrina Rangovas, kuris kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Užsakovui nustačius, kad Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar) atlikus darbus Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių, Rangovui taikoma Sutarties 16 p. nustatyta atsakomybė;

14.5. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

14.6. vykdyti darbus pagal Sutartį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Techninėje specifikacijoje numatytam panaudojimui;

14.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbams atlikti naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, įrenginius, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir atitinkančias Sutarties reikalavimus;

14.8. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų, taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant darbų garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su ūkio subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, ir subrangovais turi būti nurodyta, kad ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir subrangovo atliekamiems darbams suteikiami Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

14.9. garantuoti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos ekologinę apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų zonos judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltamų pavojų;

14.10. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

14.11. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais;

14.12. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

14.13. atlikti darbus tvarkingai, neteršdamas teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

14.14. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių

įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

14.15. atsakyti už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir subrangovų, vykdančių Rangovo sutartines prievoles, atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

14.16. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

14.17. suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas;

14.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

14.19. jei Rangovas yra rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

14.20. po darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įšivertina teikdamas pasiūlymą;

15. Rangovas turi teisę:

15.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Rangovo teisėmis;

15.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už tinkamai ir laiku atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Rangovui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus, Sutarties 14.4 p. nustatyto reikalavimo pažeidimą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

17. Rangovas, pradėjęs darbų atlikimo terminą, moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

18. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

19. Rangovui nustatoma 1 000 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos.

20. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

21. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

21.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

21.2. pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės;

21.3. pažeidimas, kai Rangovas pradėsia darbų atlikimo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

21.4. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

21.5. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

22. Garantijos:

22.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo Rangovo atliktų darbų galutinio priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos, yra:

22.1.1. 5 metai – atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

22.1.2. 10 metų – paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

22.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

22.2. Rangovas garantuoja, kad darbų perdavimo Užsakovui metu jo atlikti darbai atitiks Sutarties, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

22.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaikšėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

22.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

23. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

23.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

23.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

23.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

23.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

23.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

24. Už darbų vykdymo metu susidariusias komunalines išlaidas (vanduo, elektra) atsako pastatų naudotojai.

25. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

25.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų reikalavimus.

25.2. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas Rangovui atlikus darbus ir pranešus Užsakovui raštu apie pasirengimą perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ir pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą arba pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

25.3. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaikškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, nukrypta nuo Sutarties reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo – sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

25.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytam atliktų darbų garantiniam laikotarpiui. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita arba kompensuotų

Užsakovo patirtus nuostolius.

25.5. Kai Sutarties kaina yra lygi ar didesnė kaip 10 000 eurų (be PVM), Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu privalo pateikti Lietuvoje ar užsienio šalyje registruoto banko arba draudimo bendrovės išduotą ir su Užsakovu raštu suderintą **objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantiją – 5 proc. nuo atliktų statybos darbų kainos Eur su PVM.** Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Šis Rangovo pateiktas objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau nei 3 metus.

26. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

26.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

26.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

26.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

26.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

26.1.4. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

26.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

26.3. Rangovas, prieš 30 kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą apie esminį Sutarties pažeidimą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą.

26.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

26.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Rangovui be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas moka Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

27. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

27.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

27.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

27.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

27.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo

dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

27.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

27.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

27.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

28. Sutarties vykdymo sustabdymas:

28.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Rangovo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą įspėja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios (išskyrus, jei stabdoma dėl Sutarties 28.1.4 p., 28.1.5 p. aplinkybių):

28.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;

28.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

28.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

28.1.4. dėl su darbų atlikimu nesuderinamų ekstremalių gamtinių sąlygų (pvz. kritulių kiekis, žymiai besiskiriantis nuo daugiamečio vidutinio kiekio, patvirtintas oficialiais kompetentingų institucijų dokumentais);

28.1.5. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

28.1.6. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimą ar vėlavimą priimti sprendimus);

28.1.7. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

28.1.8. dėl būtinybės atlikti gamtosaugos ir (ar) archeologinius tyrinėjimus, kurie nebuvo numatyti Techninėje specifikacijoje ir (ar) projektinėje dokumentacijoje, bet kuriuos būtina atlikti;

28.1.9. dėl būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

28.1.10. dėl fizinių kliūčių arba kitų nei klimatinė fizinių sąlygų, su kuriomis, vykdant darbus, susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

28.1.11. dėl bet kokio uždelsimo ar sutrikimo dėl pakeitimų;

28.1.12. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių,

tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

28.1.13. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

28.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

28.3. Įvykus Sutarties 28.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo. Nurodytas priežastis Rangovas turi pagrįsti dokumentais, darbų sustabdymo poreikį raštu suderinti su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju ir gauti jo pritarimą stabdyti darbus. Visais atvejais Rangovas privalo Užsakovui dokumentais įrodyti, kad Sutartyje numatytos pareigos yra atliekamos laiku ir pakankama apimtimi. Dėl minėtų priežasčių sustabdžius darbus, darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis neįskaičiuojamas į bendrą darbų atlikimo terminą. Darbų atlikimo sustabdymo pradžia fiksuojama Užsakovo raštu, gavus statinio statybos techninio prižiūrėtojo pritarimą. Darbų atlikimo sustabdymo pabaiga fiksuojama Užsakovo raštu, gavus raštu pateiktą informaciją iš statinio statybos techninio prižiūrėtojo apie minėtų aplinkybių įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku išnykimą.

28.4. Sutarties 28.1–28.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 28.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

28.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

28.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

28.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo, išskyrus, jei stabdoma dėl Sutarties 28.1.4 p., 28.1.5 p. nurodytų priežasčių.

29. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

30. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subrangovų ir specialistų keitimo, įtraukimo tvarka:

30.1. Rangovas atnaujintame pasiūlyme nenurodė, kad Sutarčiai vykdyti pasitelkia ūkio subjektus.

30.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą ir (ar) įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą.

30.3. Jeigu Rangovas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, Rangovas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad naujas ūkio subjektas,

kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka pašalinimo pagrindų ir atitinka konkurso sąlygų apraše ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka pašalinimo pagrindus ir (ar) neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

30.4. Jeigu Rangovas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subrangovą, tokiu atveju Užsakovas nereikalauja, kad Rangovas pateiktų naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų ir nevertina šių dokumentų. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pateiktų dokumentus, įrodančius subrangovo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

30.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

30.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei buvo nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokiu pat ar aukštesne kvalifikacija, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

31. Kitos Sutarties sąlygos:

31.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

31.2. Sutarties terminas – 3 mėn. nuo Užsakovo raštiško nurodymo pradėti darbus išsiuntimo dienos. Jei būtų pratęstas prievolių vykdymo terminas, Sutarties terminas pratęsiamas prievolių vykdymo termino pratęsimo laikotarpiu Šalių pasirašomu papildomu susitarimu.

31.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

31.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

31.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

31.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

31.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

31.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

31.9. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS

skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja Rangovą apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

31.10. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą (Rangovų grupės atveju – apie visus grupės narius), kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

32. Baigiamosios nuostatos:

32.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

32.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

32.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

33. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaraavimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

33.1. Kvietimas su priedais ir paaiškinimais;

33.2. Rangovo užpildyta Atnaujinto pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti Atnaujintą pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai (jei jų bus).

34. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Statinių administravimo skyriaus vyr. specialistas Arnoldas Nastajus tel. (0 46) 44 55 18, el. p. arnoldas.nastajus@klaipeda.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, objekto defektų šalinimo garantijos savalaikį pareikalavimą/priėmimą iš Rangovo, jos turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus, kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia) kontroliuoja kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

35. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (0 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

36. Asmens duomenų tvarkymas:

36.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

36.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

36.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi

būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

36.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

36.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

36.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

36.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

36.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

37. Techninė specifikacija.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

Bankas „Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius Andrius
Žukas

RANGOVAS

UAB „VVARFF“

J. Tumo- Vaižganto g. 28 A, 90125 Plungė

Tel.

Kodas 169700486

PVM mokėtojo kodas LT697004811

Bankas „Swedbank“ AB, banko kodas 73000

A. s. LT83 7300 0100 7391 1301

Generalinis direktorius
Vilmantas Bučius

Parengė
Statinių administravimo skyriaus vedėja
Jolanta Mickevičienė, tel. (0 46) 39 61 03
2025-11-27

KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS, ADRESU BANDUŽIŲ G. 4, KLAIPĖDA, APTVĖRIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Tvorų keitimo darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“ ir statybos techninių reglamentų reikalavimais.

2. Šiuo metu Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos, adresu Bandužių g.4, Klaipėda, teritorija nėra aptverta. Nauja tvora montuojama pagal tvoros tvėrimo planą. Mėlyna rodykle nurodyta tvoros kampai (10 kampų). Tvoros kampų vietos tikslinamos vietoje.

3. Reikalavimai tvorai ir jos montavimui:

Naujo aptvėrimo įrengimas (įbetonuojant) gimnazijos teritorijos perimetru.

Tvoroje įrengti dvivėrius varstomus vartus (2 vnt.) - vartų vyriai reguliuojami, vartai su kilpomis ir fiksatoriais į žemę, gali darinėti į abi puses:

- preliminarūs matmenys ne mažiau 6,00 m pločio ir 1,73 m aukščio automobiliams (žiūr. plane paž. 1 raudonai);
- preliminarūs matmenys ne mažiau 4,5 m pločio ir 1,73 m aukščio automobiliams (žiūr. plane paž. 2 raudonai);

evakuacinius dvidurius varteliai su rankena ir spyna (1 vnt.):

- preliminarūs matmenys ne mažiau 3,00 m pločio ir 1,73 m aukščio (žiūr. plane paž. 9 žaliai);

ir vartelius pėstiesiems (6 vnt.) rakinamus su spyna, atveriami į vidinę pusę:

- preliminarūs matmenys ne mažiau 1,20 m pločio ir 1,73 m aukščio (žiūr. plane paž. 3,4,5,6,7,8 žaliai.)

Vartų ir vartelių (viso 9 vnt.) matmenys tikslinami vietoje.

Varteliai ir vartai iš cinkuoto plieno strypų, tvoros ilgis apie 520 m, aukštis-1,73 m, apie 210 vnt. stulpų, spalva – žalia.

Tvoros montavimo darbai atliekami griežtai laikantis gamintojo nurodymų. Rangovas privalo pasinaudoti gamintojo teikiamomis konsultacinėmis paslaugomis dėl tvoros montavimo. Tvorą ir pamatai įrenginėjami atsižvelgiant į gimnazijos teritorijoje esamus inžinierius tinklus ir jų nepažeidžiant.

Cinkuota segmentinė tvora pagaminta iš 5 mm plieninės vielos, tinklo tipas 3D, tinklo akučių dydis – 50 x 200 mm, įlinkiuose - 50 x 100 mm, padengta antikorozinė PVC danga, vertikaliųjų stačiakampių 40x60 mm profilio stulpų. Panelių plotis - 2500 mm, aukštis - 1730 mm, spalva žalia.

Segmentas tvirtinamas prie stačiakampių metalinių 60x40x2mm profilio apie 210 vnt. stulpų (ZN+RAL-6005) yra ir iš vidaus, ir iš išorės cinkuoti pagal Europos standartą 10326, kurių aukštis ne mažiau, nei 2,5 m. Stulpeliai turi plastikines kepurėles. Atstumas montuojant segmentinę tvorą tvirtinant su apkabomis - 2580 mm. Segmentas prie stulpo tvirtinamas 3 apkabomis iš abiejų pusių. Tvirtinimai: metalinės apkabos su DIN603 cinkuotais varžtais ir PVC tarpinėmis. Visi tvoros tvirtinimo elementai turi būti pagaminti iš korozijai atsparių medžiagų. Segmentinės tvoros tvirtinimui prie stulpelio naudojami nerūdijančio plieno varžtai su nulaužimo veržle. Panelės tvirtinamos prie stulpelių šonų su stačiakampėmis dviejų dalių apkabomis, kurių dalys sujungiamos nerūdijančio plieno kniedėmis. Taip pat panelių tarpusavio sujungimui naudojamos nerūdijančio plieno apkabos.

Pamatai: montuojant segmentinę tvorą, įrengiamas gręžtinis apvalus 0,26 m skersmens ir 1,2 m gylio pamatas. Pamatui naudojamas C20/25 betonas. Pamato viršus turi būti lygus su esamu žemės paviršiumi. Stulpelio apačia įbetonuojama ne mažiau kaip 1,00 m.

Metalinių strypų varteliai (6 vnt.) : 1,73 m aukščio rakinami su įleidžiama spyta ir rankena, atveriami į vidinę pusę, varteliai iš cinkuoto plieno strypų, užpildas – profilis 25x25 mm, padengimas cinkas + RAL-6005, vartelių stulpai 80x80 mm, vartelių rėmas 40x30 mm plieninio vamzdžio, vartelių vyriai reguliuojami. Vartelių užpildas-metalinės segmentinės panelės.

Metalinių strypų varstomi vartai (2 vnt.): dviejų varčių vartai, aukštis 1,73 m aukščio, užpildas – profilis 25x25 mm, padengimas cinkas + RAL, vartų stulpai 100x100 mm, vartų rėmas 60x40 mm plieninio vamzdžio profilio, vartų vyriai reguliuojami, vartai su kilpomis ir fiksatoriais į žemę, gali darinėti į abi puses.

Atstumas tarp tvoros apačios ir žemes paviršiaus turi būti ne daugiau 10 mm.

4. Rangovas privalo įtraukti į pasiūlymo kainą visus aptvėrimo įrengimui reikiamus papildomus elementus, geodezinius sklypo ribų nužymėjimus, aplinkos sutvarkymą po naujos tvoros įrengimo ir esant reikalavimams parengti reikiamus dokumentus bei padengti sutvarkymo ir žemės darbų leidimo gavimo išlaidas.

5. Rangovas privalo laikytis darbo saugos reikalavimų.

6. Rangovas, atlikdamas darbus, turi užtikrinti saugų eismo dalyvių pravažiamumą, esant poreikiui naudoti atitvėrimus, švyturėlius ir individualias apsaugos priemones.

7. Laikytis Klaipėdos miesto savivaldybės patvirtintų atliekų tvarkymo taisyklių, kitų teisės aktų ir Lietuvos vyriausybės nutarimų.

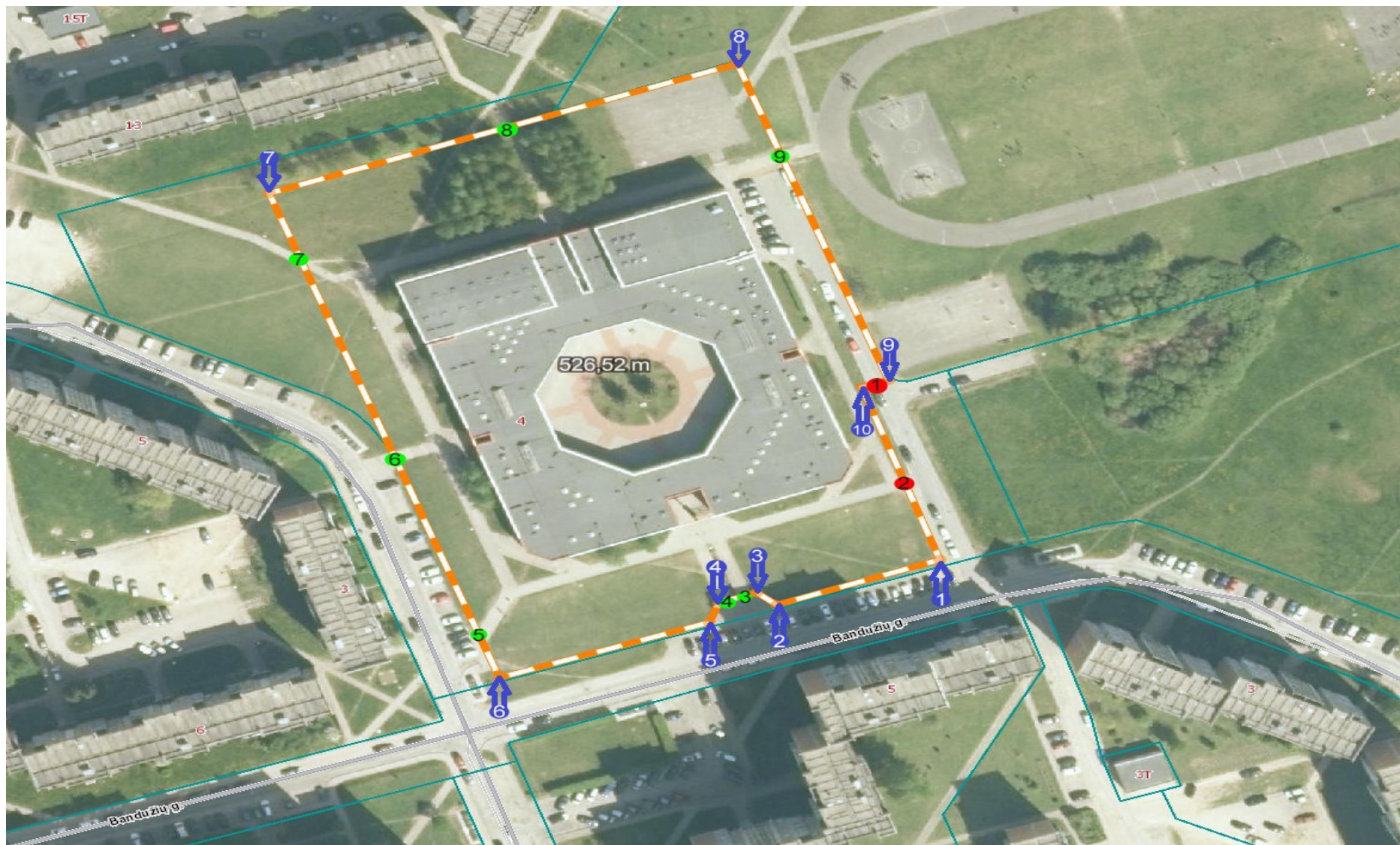
8.. Teikiant pasiūlymą įsivertinti, jog esant būtinumui, išsiimti leidimus krūmų ar medžių, trukdančių tvoros rengimo darbams, šalinimui. Gavus leidimus, juos pašalinti.

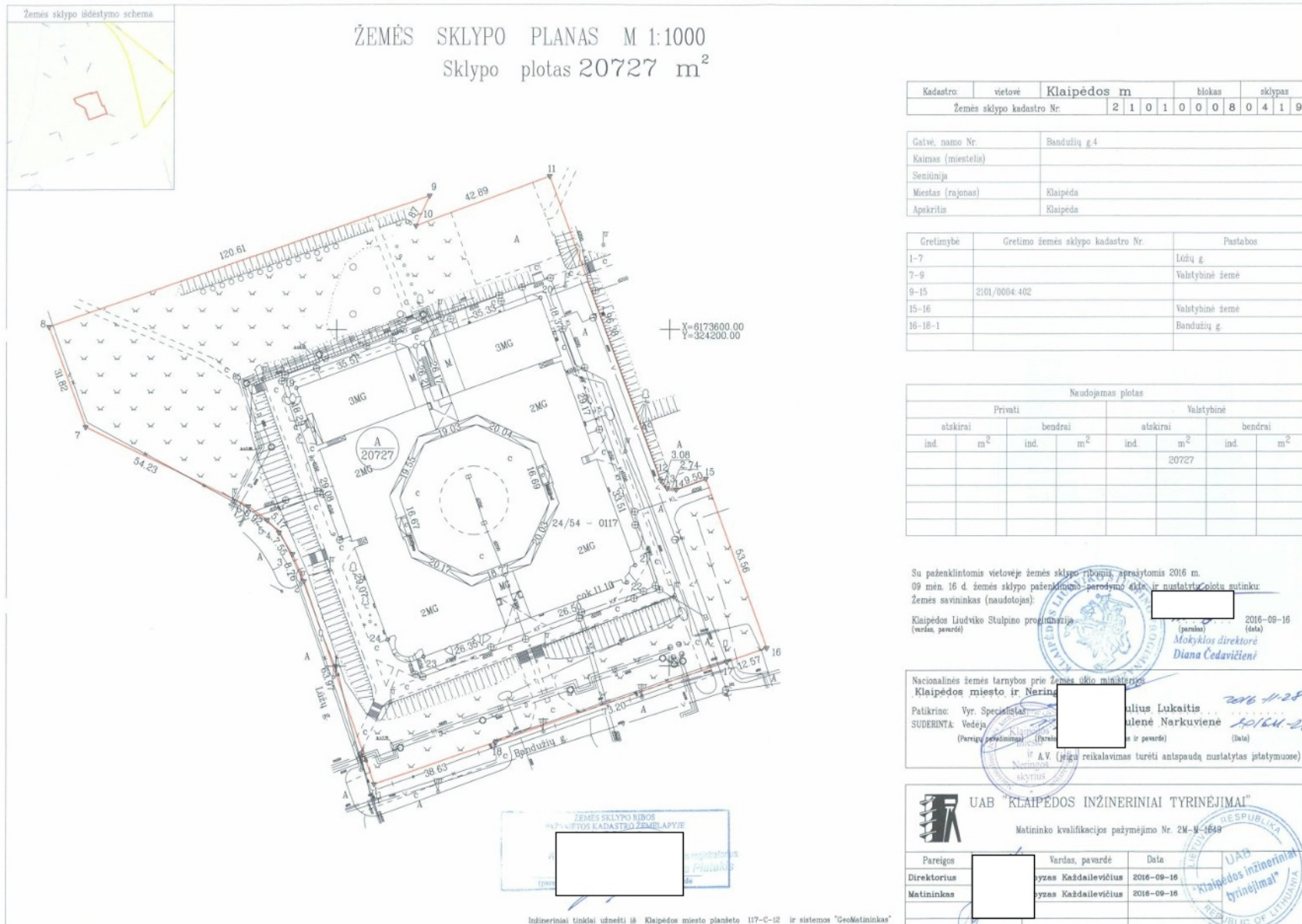
DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Įkainio Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis
1.	24	Polinių pamatų gręžimas ir betonavimas tvoros stulpams	vnt.	226,0
2.	20	Segmentinės tvoros įrengimas, kai stulpai metaliniai	m	520
3.	21	Vartų įrengimas, pastatant metalinius stulpus	vnt.	3
4.	22	Vartelių įrengimas, pastatant metalinius stulpus	vnt.	5
5.		Geodeziniai sklypo ribų žymėjimai	kompl.	1,0

PRIDEDAMA:

Tvoros tvērīmo planas





ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:1000

Sklypo plotas 20727 m²

Žemės sklypo kadastro Nr. 210100080419

KOORDINACIJŲ ŽINIARAŠTIS

Koordinacijų sistema LKS-94							
Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y
1	R	6173464.91	324111.43				
2	R	6173525.28	324090.26				
3	R	6173533.29	324086.71				
4	R	6173539.68	324082.69				
5	R	6173543.48	324079.19				
6	R	6173547.51	324073.57				
7	R	6173571.12	324024.75				
8	R	6173600.93	324013.62				
9	R	6173639.71	324127.83				
10	R	6173630.79	324123.60				
11	R	6173645.53	324163.88				
12	R	6173555.13	324197.29				
13	R	6173552.74	324199.24				
14	R	6173552.37	324201.95				
15	R	6173555.60	324210.88				
16	R	6173505.24	324229.11				
17	R	6173501.16	324217.22				
18	R	6173477.43	324147.97				
19	NK	6173582.66	324087.87				
20	NK	6173609.41	324161.13				
21	NK	6173529.92	324189.63				
22	NK	6173524.82	324187.21				
23	NK	6173502.76	324126.22				
24	NK	6173507.85	324115.38				

SKLYPO CENTRO KOORDINATĖS

Koordinacijų sistema	Koordinatės X/Y	Planšetės nomenklatūra
Sistema, kurioje vykdyti matavimai	X= Y=	/
Valstybinė LKS-1994	X=6173556 140	24/54 - 0117
Žiniaraštį sudarė	Aloyzas Každalevičius, 2M-M-1849 2016-09-16 (vardas ir pavardė, pažymėjimo Nr.) (data)	

Ištrauka iš Lietuvos Administracinių teisių pažeidimų kodekso

47 straipsnis. Pastovių ūkinės paskirties žemės naudojimo taisyklių pažeidimas - užtraukio baudą nuo septynisdešimt dviejų iki vieno šimto keturiasdešimt keturių eurų.

Duomenys apie žemės naudojimo apribojimus

Eil. Nr.	Kodas	Apribojimai	Žemės plotas, m ²
1	2	3	4
1	1	I. Ryšių linijų apsaugos zonos	532
2	6	VI. Elektros linijų apsaugos zonos	1043
3	48	XLVIII. Šilumos ir karšto vandens tiekimo tinklų apsaugos zonos	2224
4	49	XLIX. Vandentiekio, lietaus ir fekalinės kanalizacijos tinklų ir įrenginių apsaugos zonos	3546

SERVITUTAS

Eil. Nr.	Kodas	Servituto rūšis	Plotas m ²
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Uždaroji akcinė bendrovė "VVARFF" 169700486, J. Tumo-Vaižganto g. 28a, LT-90125 Plungė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PIRKIMO (RANGOS) SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-01 Nr. J9-3230
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	