

Pagrindinė sutartis CPO216676

DP-12

Higienos institutas,

atstovaujama

direktoriaus Remigijaus Jonušausko

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Alauša, UAB,

atstovaujama

Generalinio direktoriaus Algimanto Čaplinsko

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2020-05-15 Preliminariosios sutarties dėl automobilių degalų degalinėse tiekimo per CPO (Pirkimo Nr.449501) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Kortelė – Tiekėjo išduota magnetinė plastikinė kortelė skirta duomenų apie Užsakovo įsigyjamą Prekę fiksimui.

1.1.4. Prekė (-s) – Pagrindinės sutarties priede nurodyta (-os) Tiekėjo prekė, kuri gali būti tiekama Užsakovui pagal šią Pagrindinę sutartį.

1.1.5. Prekės įkainis – už Prekės vienetą (litrą) mokėtina suma, gaunama taikant Pagrindinės sutarties 4.2 punkte nustatytą kainodarą.

1.1.6. Pagrindinės sutarties kaina – pagal Pagrindinę sutartį Tiekėjui faktiškai sumokama pinigų suma.

1.1.7. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė – maksimalus numatomų įsigyti Prekių kiekis, padaugintas iš Tiekėjo pasiūlyto antkainio / nuolaidos, prie kurios pridėtas praėjusio mėnesio Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo bazinės 1 litro kainos euraiš vidurkis. Kiekvienos kuro rūšies protokolo bazinės kainos praėjusio mėnesio vidurkis CPO LT atnaujina ne vėliau kaip iki mėnesio 10 dienos.

1.1.8. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytomis Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, bei kitus Prekėms ir jų pardavimui teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.1.3. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.4. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastosios padėties, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinųjų dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

3.1.5. Degalų pardavimui naudoti tik kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka atlikta metrologinė patikra ir Užsakovui paprašius, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekiejus: Apsaga, UAB (kodas: 175781368), Trevena, UAB (kodas: 163346671), Skulas, UAB (kodas: 145316477). Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekiejas (-ai), gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka.

3.3. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių kiekio;

3.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinųjų dalių) atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.4. reikalavimams;

3.4.3. nustatčius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.4. punkto nuostatos, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.4.4. už tinkamai pateiktas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus (Prekių gamintojo kokybės sertifikatų kopijas);

3.5.2. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu (degalais) susijusių prekių (degalai su priedais, degalų priedai) neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės;

3.6. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių tiekimas ir kainodara

4.1. Pagrindinė sutartis yra kintamo įkainio sutartis, kurios pradinė vertė - 7876.698 Eur.

4.2. Prekių įkainiai apskaičiuojami:

4.2.1. benzino A95, dyzelinio kuro – prie Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo (protokolai skelbiami

<http://www.orlenlietuva.lt/LT/Wholesale/Puslapiai/Kainu-protokolai.aspx>) bazinės 1 litro kainos eurai (įskaitant akcizą ir PVM), galiojusios Prekės įsigijimo dieną 10:00 val., taikomos Juodeikių km., Mažeikių raj. terminale, pridedant Pagrindinės sutarties priede fiksuotą atkainį / atėmus fiksuotą nuolaidą;

4.2.2. Protokole skelbiant skirtingų klasių degalų bazinės kainas, kitos klasės degalų kaina pradedama taikyti tik tada, kai anksčiau naudotos degalų klasės kaina neskelbiama. Tokiu atveju, taip pat pradedant vykdyti Pagrindinę sutartį, pradedama taikyti pigiausios klasės tos rūšies degalų kaina;

4.2.3. kitų Prekių, kurios gali būti įsigyjamoms vadovaujantis Pagrindinės sutarties 3.5.2 punktu – taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu viešai skelbtas kainas;

4.2.4. Tiekėjas gali taikyti ir kitas, Pagrindinėje sutartyje nenumatytas nuolaidas;

4.3. Jei Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia ir Tiekėjui neteikia kainų protokolų, taikomas paskutinio paskelbto / pateikto protokolo bazinis įkainis. Jei protokolai neskelbiami / neteikiami ilgiau nei 5 dienas, praėjus šiam laikui prekių įkainis apskaičiuojamas iš degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtos kainos atėmus 0,05 EUR.

4.4. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo, nemokamai Užsakovui išduoda ir administruoja Kortelės. Tiekėjas turi teisę nustatyti Preliminariosios ir Pagrindinės sutarčių sąlygoms neprieštaraujančią Kortelių išdavimo bei administravimo tvarką.

4.5. Tiekėjas gali, o Užsakovui paprašius privalo, nustatyti Užsakovui Prekių kredito limitą, kuris negali būti mažesnis nei Pradinė Pagrindinės sutarties vertė padalinta iš Pagrindinės sutarties galiojimo trukmės mėnesių skaičiaus. Apie kredito limitą nustatymą arba pakeitimą Tiekėjas privalo informuoti Užsakovą tą pačią dieną.

4.6. Pagrindinės sutarties priede fiksuoti Prekės atkainiai / nuolaidos yra nekeičiami ir yra taikomi visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

4.7. Į Prekės įkainius, apskaičiuotus vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4.2 punktu, turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos su Preliminariosios bei Pagrindinės sutarčių vykdymu susijusios išlaidos.

4.8. Užsakovas turi teisę Pagrindinės sutarties sąlygomis įsigyti Prekių iš visų Tiekėjo prekybos vietų (degalinių).

5. Atsiskaitymas už Prekes ir ataskaitos

5.1. Tiekėjas iki einamojo mėnesio 5 dienos arba šalių raštiškai suderintu periodiškumu privalo Užsakovui pateikti PVM sąskaitą-faktūrą už Užsakovo pagal Pagrindinę sutartį per praeitą kalendorinį mėnesį įsigytas Prekes.

5.2. Tiekėjas kartu su PVM sąskaita-faktūra turi Užsakovui pateikti arba sudaryti Užsakovui sąlygas atsispausdinti / peržiūrėti Tiekėjo interneto savitarnos svetainėje kiekvienos Užsakovui išduotos Kortelės ataskaitą, kurioje nurodomas Pagrindinės sutarties numeris, degalinės, kurioje pirktos prekės, adresas ir / ar pavadinimas, įsigytos Prekės, jų rūšis ir kiekis, įsigijimo data, Prekės įkainis, pritaikytas atkainis / nuolaida ir suma. Tiekėjas, kartu su PVM sąskaita-faktūra Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu pakartotinai nepateikęs Kortelių ataskaitų arba nesudaręs galimybes naudotis interneto savitarnos svetaine šiame punkte nustatyta tvarka, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų sumoka Užsakovui 100 EUR dydžio baudą.

5.3. Tiekėjas PVM sąskaitoje-faktūroje turi pateikti ataskaitinio laikotarpio Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolų bazines prekių kainas, atkainį / nuolaidą, ir Prekės įkainius eurai, nurodydamas 3 skaičius po kablelio, galutinė mokėtina kaina suapvalinama nurodant 2 skaičius po kablelio. Jei Prekių įkainis apskaičiuojamas taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtas kainas, Tiekėjas pateikia Prekių pirkimo dieną degalinėse skelbtas kainas.

5.4. Užsakovas PVM sąskaitas-faktūras turi apmokėti per 30 d. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų

šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.5. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.5.1. Subtiekejams, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimų sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.5.2. Subtiekejams, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

5.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.5.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.5.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pagrindinėje sutartyje nustatytą kainodarą.

5.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.7. Vykdamą Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovas ar Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:

6.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama nenupirktą Prekės kiekį padauginus iš Prekės paskutinio pirkimo metu pritaikyto į kainio (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).

6.3.2. Jei taikoma, pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.4. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 % Pagrindinės sutarties priede nurodyto kiekvieno Užsakovo pasirinkto Prekės kiekio, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama nenupirktą Prekės kiekį padauginus iš Prekės paskutinio pirkimo metu pritaikyto į kainio, išskyrus jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo, taip pat Pagrindinės sutarties 10.3, 10.4 ir 10.6 punktuose numatytais atvejais.

6.5. Tiekėjas, įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, turi teisę blokuoti Korteles, jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito už Prekes arba viršija nustatytą kredito limitą.

6.6. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

6.7. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pabaigos, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.8. Nustačius, kad Tiekėjas neteisingai apskaičiavo Užsakovui parduotas prekes, už kiekvieną tokį atvejį Tiekėjas sumoka Užsakovui 50

(penkiasdešimt) eurų baudą.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 8.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 9.1.1. Pagrindinės sutarties galiojimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinės sutarties 10 skyriuje bei 9.1.4 papunktyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 9.1.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.4. reikalavimus.
- 9.1.3. Subtiekiejai gali būti keičiami Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka;
- 9.1.4. kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekiejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekiejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekiejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekiejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekiejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekiejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekieją pakeisti kitu.
- 9.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 07.14 (datą nurodo Šalys Pagrindinės sutarties sudarymo metu (data turi būti ne ankstesnė kaip Pagrindinės sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos).
- 10.2. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Prekės tiekiamos 24 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo. Pagrindinė sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pagrindinės sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už parduotas Prekes, kai ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.
- 10.3. Pagrindinė sutartis rašytiniu Šalių sutarimu gali būti pratęsta, jei nėra įsigytas maksimalus Prekių kiekis (jei jis buvo nurodytas užsakyme) ir / ar Užsakovo įsigytų Prekių kaina nesiekia Pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Prekių tiekimo terminas su pratėsimais negali būti ilgesnis nei 36 mėn.
- 10.4. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkimo sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.4 punkto reikalavimus.
- 10.5. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.6. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo: teisės aktuose nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių pardavimo; Pagrindinės sutarties priede numatytų Prekių pasiūlos neužtikrinimo bent vienoje Pagrindinės sutarties priede nurodytoje degalinėje ilgiau nei 10 proc. Pagrindinės sutarties galiojimo laiko, jei ši aplinkybė priklauso nuo Tiekėjo; degalų pardavimo naudojant kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka nėra atlikta metrologinė patikra; Užsakovas neatsiskaito su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis

viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.7. Užsakovas turi teisę, išpėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei:

10.7.1. Tiekėjas įvykdo konkurencijos pažeidimą, už kurį Tiekėjui ar jo vadovui yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose;

10.7.2. Tiekėjas praranda Pagrindinės sutarties vykdymui reikalingas licencijas;

10.7.3. Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia kainų protokolų ilgesnį nei 30 dienų laikotarpį ir Tiekėjas ar CPO LT protokolų nepateikia Užsakovui.

10.8. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

10.9. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Papildomos pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Pagrindinė sutartis yra vieša ir Užsakovas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.4. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pagrindinę sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

12.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pagrindinę sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontakto duomenų pasikeitimo.

12.7. Pagrindinės sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.

12.8. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas
Higienos institutas
Adresas: Didžioji g. 22, LT-01128 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 111958286
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT517300010002458864, AB Swedbank
Tel.: 852624583
Faks.: 852624663
El. paštas: institutas@hi.lt

Tiekėjas
Alauša, UAB
Adresas: Utenio a. 9, LT-28248 Utena, Utenos apskritis
Kodas: 183615620
PVM kodas: LT836156219
A. s. Nr.: LT677181100005467690, AB Šiaulių bankas
Tel.: 8-389-62146
Faks.:
El. paštas: info@alauša.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el.
p. jurate.miceikiene@hi.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Komercijos direktorės pavaduotoja Jurgita Petuškinienė
Tel. Nr. 8-698-82538
E.pastas vadyba2@alauša.lt

Atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el.
p. jurate.miceikiene@hi.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Remigijus Jacekavičius

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Generalinis direktorius
Algimantas Čaplinskis

Pareigos: Direktorius

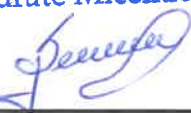
Parašas: _____
A.V.: _____
Data: _____



Pareigos: _____

Parašas: _____
A.V.: _____
Data: 2022 _____



 Jūratė Miceikienė


Pagrindinė sutartis CPO216676 priedas

IDP-12

PREKĖS IR ANTKAINIAI / NUOLAIDOS

Pradinė Pagrindinės sutarties vertė (Eur) 7876.70

Minimalus kiekis, kurį įsipareigojama išpirkti (proc.) 70

Prekės pavadinimas	Prekių antkainis / nuolaida	Numatomas įsigyti prekės kiekis (litrais)
95 benzinai	0.025	2220
Dyzelinas	0.025	2340

TIEKĖJO KORTELES APTARNAUJANČIŲ PREKYBOS VIETŲ (DEGALINIŲ) SĄRAŠAS

Miestas/ Magistralinis kelias	Adresas	Darbo laikas	Degalinės pavadinimas
A1 (dalis nuo Kauno iki Klaipėdos)	Pyktiškės k., Endriejavo sen., Klaipėdos r. sav. (55.687137, 21.693709)	00-24	UAB "Trevena"
A1 (dalis nuo Kauno iki Klaipėdos)	Lėgų k., Rietavo sav. (55.626837 21.971327)	00-24	UAB "Trevena"
A5 (Kaunas – Marijampolė – Suvalkai)	Plytinės g. 2, Puskelnų k., Sasnavos sen., Marijampolės sav. (54.605600, 23.405393)	00-24	UAB „Alauša“ Puskelnų degalinė
A5 (Kaunas – Marijampolė – Suvalkai)	Europos g. 17, Salaperaugio k., Liubavo sen., Kalvarijos sav. (54.320531, 23.139969)	00-24	UAB „Alauša“ Kalvarijos pasienio degalinė
A6 (dalis nuo Kauno iki Zarasų)	Plento g. 15, Daugailių, Utenos r. sav. (55.593852, 25.833533)	00-24	UAB „Alauša“ Daugailių degalinė
Alytus	Kalninės g. 5, Likiškėliai, Alytaus r. sav. (54.381483035120795, 23.9929483687851)	00-24	UAB „Skulas“
Gargždai	Klaipėdos g. 39, Gargždai (55.712688, 21.382149)	00-24	UAB "Trevena"
Gargždai	Kretingos pl. 1, Gargždai (55.713722, 21.386186)	00-24	UAB "Trevena"
Ignalina	Švenčionių g. 29A, Ignalina (55.332664, 26.167361)	00-24	UAB "Alauša" Ignalinos degalinė
Joniškis	Radikių k., Joniškio r. sav. (56.207692, 23.580191)	00-24	UAB „Apsaga“
Kaunas	Marvelės g. 106D, Kaunas (54.900343689905746, 23.857934831584544)	06-22	UAB „Skulas“
Kaunas A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno)	Ašigalio g. 1A, Kaunas (54.933649757610354, 23.943606327094162)	00-24	UAB „Skulas“
Kaunas A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno)	Palemono g. 171, Kaunas (54.923584, 24.072035)	00-24	UAB „Alauša“ Palemono degalinė
Kita	Skraičionių g. 1, Skraičionių k., Dieveniškų sen., Šalčininkų r.	00-24	UAB „Alauša“ Dieveniškų degalinė

	sav. (54.206746, 25.614205)		
Kita	Šakių g. 51, Kudirkos Naumiestis, Šakių r. sav. (54.789149, 22.881081)	00-24	UAB „Alauša“ Kudirkos degalinė
Kita	Verslo g. 2, Virbališkiai, Kauno r. sav. (54.90256981887797, 23.76264433438864)	06-22	UAB „Skulas“
Kita	Žemaitkiemio k., Ūsėnų sen., Šilutės r. sav. (55.227529, 21.702191)	00-24	UAB "Trevena"
Kita	Bajorų k., Svėdasų sen., Anykščių r. sav. (55.685389, 25.352744)	06-22	UAB „Alauša“ Svėdasų degalinė
Kita	Laisvės g. 15, Darbėnai, Kretingos r. sav. (56.024642, 21.265069)	00-24	UAB "Trevena"
Kita	Saugų gyv., Šilutės r. sav. (55.464293, 21.470319)	00-24	UAB "Trevena"
Kita	Alytaus g. 48, Simnas, Alytaus r. sav. (54.38390924791095, 23.65933484164454)	06-22	UAB „Skulas“
Kita	Baisiogala, Radviliškio r. sav. (55.634510, 23.733504)	00-24	UAB „Apsaga“
Kita	Plento g. 2b, Kairiai, Šiaulių r. sav. (55.920221, 23.425990)	00-24	UAB „Alauša“ Kairių degalinė
Kita	Derceklių k., Klaipėdos r. sav. (55.581693, 21.285511)	00-24	UAB "Trevena"
Klaipėda	Minijos g.152A, Klaipėda (55.669666, 21.159058)	00-24	UAB "Trevena"
Klaipėda	Kretingos g.28A, Klaipėda (55.728406, 21.132186)	00-24	UAB "Trevena"
Kretinga	Vilniaus g.29B, Kretinga (55.896837, 21.244549)	00-24	UAB "Trevena"
Marijampolė	Sporto g. 50, Marijampolė (51.56607, 23.38013)	06-24	UAB "Alauša" Marijampolė 2
Marijampolė	Stoties g. 49, Marijampolė (54.562097, 23.366410)	00-24	UAB „Alauša“ Marijampolės degalinė
Pasvalys	Mušos g. 2E, Pasvalys (56.06980226488986, 24.387498842840415)	00-24	UAB „Skulas“
Radviliškis	Šiaulių g. 12, Radviliškis (55.815009, 23.543507)	00-24	UAB „Apsaga“
Rietavas	Vatušių k., Rietavo sav. (55.718695, 21.931611)	00-24	UAB "Trevena"
Šalčininkai	Jaunystės g. 32, Naujakiemio k., Šalčininkų r. sav. (54.330230, 25.376216)	00-24	UAB „Alauša“ Naujakiemio degalinė
Šiauliai	Pramonės g. 3A, Šiauliai (55.917922, 23.297581)	06-22	UAB „Apsaga“
Šiauliai	Bielskio g. 47A, Šiauliai (55.956383, 23.308458)	I-V 06:00 -19:00, VI 07:00 - 18:00, VII nedir	UAB „Apsaga“
Šiauliai	Nuklono g. 4, Šiauliai	00-24	UAB „Apsaga“
Šiauliai	Tilžės g. 223, Šiauliai (55.940615, 23.326307)	06-22	UAB „Apsaga“
Šiauliai	Pramonės g. 28, Šiauliai (55.905062, 23.328177)	06-22	UAB „Apsaga“
Šiauliai	Vilniaus g. 16, Šiauliai (55.923553, 23.350120)	00-24	UAB „Apsaga“
Širvintos	Paširvinčio k. 7, Širvintų sen., Širvintų r. sav. (55.024578, 24.985559)	00-24	UAB „Alauša“ Širvintų degalinė
Ukmergė A6 (dalis nuo Kauno iki Zarasų)	Kauno g. 37, Ukmergė (55.244715, 24.749729)	00-24	UAB „Alauša“ Ukmergės degalinė
Utena	Palijoniškio g. 1, Utena	00-24	UAB „Alauša“ Utenos degalinė

	(55.512042, 25.600006)		
Vilnius	Kirtimų g. 23A, Vilnius (54.652612, 25.149438)	00-24	UAB „Alauša“ Kirtimų degalinė
Vilnius	Šiaurės g. 39, Vilnius (54.703511 25.415806)	00-24	UAB „Alauša“ Šiaurės degalinė
Vilnius	Kalvarijų g. 204G, Vilnius (54.721120, 25.284897)	00-24	UAB „Alauša“ Kalvarijų degalinė
Vilnius	Pelesos g. 1/2, Vilnius (54.665855, 25.274134)	00-24	UAB „Alauša“ Pelesos degalinė
Vilnius A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno)	Vilniaus g. 8, Grigiškės, Vilnius (54.677488, 25.078576)	00-24	UAB „Alauša“ Grigiškių degalinė
Vilnius A14 (Vilnius – Utena)	J. Kazlauskio g. 33, Vilnius (54.722453965858435, 25.2711466539677)	00-24	UAB „Skulas“
Visaginas	Kosmoso g. 3, Visaginas (55.599348, 26.419992)	00-24	UAB „Alauša“ Visagino degalinė

* Laikoma, kad degalinė yra mieste ar magistraliniame kelyje, jei ji nutolusi ne daugiau kaip 1 km atstumu nuo miesto ar magistralinio kelio, matuojant trumpiausiu atstumu žemėlapyje.

Užsakovas
Higienos institutas
Adresas: Didžioji g. 22, LT-01128 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 111958286
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT517300010002458864, AB Swedbank
Tel.: 852624583
Faks.: 852624663
El. paštas: institutas@hi.lt

Tiekėjas
Alauša, UAB
Adresas: Utenio a. 9, LT-28248 Utena, Utenos apskritis
Kodas: 183615620
PVM kodas: LT836156219
A. s. Nr.: LT677181100005467690, AB Šiaulių bankas
Tel.: 8-389-62146
Faks.:
El. paštas: info@alauša.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el.
p. jurate.miceikiene@hi.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Komercijos direktorės pavaduotoja Jurgita Petuškinienė
Tel. Nr. 8-698-82538
E.pastas vadyba2@alauša.lt

Atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el.
p. jurate.miceikiene@hi.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Dėmijus Jankauskas
Pareigos: Direktorius
Parašas: 
A.V.:
Data: 2022 06



Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Generalinis direktorius
Algimantas Čepinauskas
Pareigos: Generalinis direktorius
Parašas: 
A.V.:
Data: 2022 07 05



 Jūratė Miceikienė

Pirkimo sutartis nr. CPO216676

Pasiūlymas konkursui Nr. CPO216676

Utena

2022 m. birželio 17 d. 15:28:08

Užsakovas: Higienos institutas

Pasirinkite pirkimo sutarties tipą:	Privalomas kiekio išpirkimas
Ar nustatomas reikalavimas degalinėse tiekti Prekes 24 val. per parą:	Ne
Miestas (-ai)/ magistraliniai keliai, kuriuose ketinama įsigyti degalus:	A1 (dalis nuo Kauno iki Klaipėdos) A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno) Kaunas Klaipėda Šiauliai Vilnius
Pasiūlymo pateikimo terminas:	5 pilnos d.d.
Prekių tiekimo terminas:	24 mėn.
Preliminari sutarties įsigaliojimo data (ne ankstesnė nei sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 k.d. nuo sutarties pasirašymo datos):	2022-07-14
Įsipareigojimas nupirkti prekių kiekio/ lėšų sumos:	70 %
Vertinimo kriterijus:	Kainos ir kokybės santykis
Atsiskaitymo už paslaugas terminas:	30 k.d.
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (gali būti reikalaujamas, kai planuojama sutarties vertė didesnė nei 10000 Eur su PVM):	Nereikalaujamas
Užsakovo kontaktinis asmuo (vardas,pavardė,pareigos.tel.nr.,el.paštas):	Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el. p. jurate.miceikiene@hi.lt
Jūsų kontaktinis asmuo (vardas,pavardė,pareigos.tel.nr.,el.paštas):	Komercijos direktorės pavaduotoja Jurgita Petuškinienė Tel. Nr. 8-698-82538 E.pastas vadyba2@alausa.lt

Pavadinimas	Numatomas įsigyti prekės kiekis per sutarties galiojimo laikotarpį (litrais)	Maksimalus užsakovui priimtinas antkainis / minimali nuolaida (1 litrui)	Jūsų antkainis / nuolaida (1 litrui)
95 benzinas	2220	0.070	0.025
Dyzelinas	2340	0.070	0.025

Patvirtiname, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT, teikiant paraišką DPS, yra nepasikeitusi.

Konfidenciali konkretaus pasiūlymo informacija (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Visas DPS tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. DPS tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti DPS tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Remiantis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo išaiškinimu, prekių, paslaugų ar darbų kaina bei įkainiai nėra laikomi konfidencialia informacija.	
--	--

Pasielkiami subtiektėjai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subtiektėjai nepasielkiami	

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas:

Alauša, UAB, Utenio a. 9, LT-28248 Utena, Utenos apskritis

Pasiūlymą pateikęs naudotojas:

Jurgita Petuškinienė, Vadybinė

 Jūratė Miceikienė

Pasiūlymas konkursui Nr. CPO216676

Utena

2022 m. birželio 17 d. 15:28:08

Užsakovas: Higienos institutas

Pasirinkite pirkimo sutarties tipą:	Privalomas kiekio išpirkimas
Ar nustatomas reikalavimas degalinėse tiekti Prekes 24 val. per parą:	Ne
Miestas (-ai)/ magistraliniai keliai, kuriuose ketinama įsigyti degalus:	A1 (dalis nuo Kauno iki Klaipėdos) A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno) Kaunas Klaipėda Šiauliai Vilnius
Pasiūlymo pateikimo terminas:	5 pilnos d.d.
Prekių tiekimo terminas:	24 mėn.
Preliminari sutarties įsigaliojimo data (ne ankstesnė nei sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 k.d. nuo sutarties pasirašymo datos):	2022-07-14
Įsipareigojimas nupirkti prekių kiekio/ lėšų sumos:	70 %
Vertinimo kriterijus:	Kainos ir kokybės santykis
Atsiskaitymo už paslaugas terminas:	30 k.d.
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (gali būti reikalaujamas, kai planuojama sutarties vertė didesnė nei 10000 Eur su PVM):	Nereikalaujamas
Užsakovo kontaktinis asmuo (vardas,pavardė,pareigos.tel.nr.,el.paštas):	Jūratė Miceikienė, Bendrųjų reiklų skyriaus vadovė, tel. 85 2626406, el. p. jurate.miceikiene@hi.lt
Jūsų kontaktinis asmuo (vardas,pavardė,pareigos.tel.nr.,el.paštas):	Komercijos direktorės pavaduotoja Jurgita Petuškinienė Tel. Nr. 8-698-82538 E.pastas vadyba2@alausa.lt

Pavadinimas	Numatomas įsigyti prekių kiekis per sutarties galiojimo laikotarpį (litrais)	Maksimalus užsakovui priimtinas antkainis / minimali nuolaida (1 litrui)	Jūsų antkainis / nuolaida (1 litrui)
95 benzinas	2220	0.070	0.025
Dyzelinas	2340	0.070	0.025

Patvirtiname, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT, teikiant paraišką DPS, yra nepasikeitusi.

Konfidenciali konkretaus pasiūlymo informacija (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Visas DPS tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. DPS tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti DPS tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Remiantis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo išaiškinimu, prekių, paslaugų ar darbų kaina bei įkainiai nėra laikomi konfidencialia informacija.	
--	--

Pasitelkiami subtiektėjai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subtiektėjai nepasitelkiami	

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas:

Alauša, UAB, Utenio a. 9, LT-28248 Utena, Utenos apskritis

Pasiūlymą pateikęs naudotojas:

Jurgita Petuškinienė, Vadybinė