

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 22 d. Nr. VP-76

Telšiai

VšĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 180377128, atstovaujama laikinai atliekančios direktorės pareigas vadovo pavaduotojos Violetos Šilinskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

A.Zapalskio II „Azas“, įmonės kodas 147838431, atstovaujamas direktoriaus Juozo Devižio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalis“, o abu kartu – „Šalys“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartį), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas pagal šioje Sutartyje nurodytas sąlygas įsipareigoja parduoti Pirkėjui, o Pirkėjas pirkti šios Sutarties 1 priede nurodytas prekes nurodytais į kainiais.

1.2. Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį, pagal fiksuotus į kainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 1. Prekių kiekiai gali keistis priklausomai nuo faktiško poreikio, t. y. sumažėti arba padidėti iki 10 proc. nuo nurodyto preliminaraus kiekio, tačiau bendra sutarties suma negali viršyti sutartyje nurodytos sutarties kainos.

1.3. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijant 10 proc. maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Užsakytas prekes savo transportu Pardavėjas pristato adresu: Kalno g.40, Telšiai.

2.2. Pirkėjas užsako prekes dalimis, pagal poreikį.

2.3. Pardavėjas prekes pristato ne vėliau kaip per 5 dienas nuo užsakymo telefonu, ar el. paštu pateikimo.

2.4. Prekės priimamos vadovaujantis LR Civilinio kodekso nuostatomis.

2.5. Tais atvejais, kai prekių kiekio ir kokybės negalima patikrinti jų priėmimo metu, pretenzijos Pardavėjui pateikiamos tuoj pat, konstatavus prekių trūkumus, bet ne vėliau kaip per 30 dienų nuo prekių gavimo.

2.6. Nustačius prekių trūkumą ar jų neatitikimą kokybei ir pranešus apie tai Pardavėjui, Pardavėjas per 10 dienų turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybės tai atlikti – grąžinti už jas gautas lėšas.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Maksimali sutarties kaina, nustatyta pirkimo metu, yra **813,12 Eur. su PVM**. (Aštuoni šimtai dvylika eurų 12 cent.)

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio kainodara. Prekės fiksuotas į kainis, t. y. prekės atitinkamo mato vieneto kaina (toliau – kaina) nurodyta Sutarties 1 priede. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį.

3.3. Į Sutarties 1 priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo terminą nekeičiama, išskyrus, kai pasikeičia Prekėms taikomo PVM tarifo dydis. Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa

neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 dienų.

3.6. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta Sutarties data ir numeris. Sąskaitas faktūras pateikti elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

3.7. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.5 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo skaičiuoja 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, informavęs apie tai raštu Pardavėją, nutraukti Sutartį.

5.4. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5 proc. dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

6. SUBTIEKĖJAI

6.1. Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelks šiuos subtiekėjus (*įrašyti*) arba subtiekėjų nepasitelks.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja kol Pirkėjas išnaudos maksimalią sutarties vertę bet ne ilgiau nei 12 mėn. Sutarties galiojimo laikotarpiu neišnaudojus sutarties vertės, abipusiu šalių sutarimu, sutartis gali būti pratęsta dar 6 mėnesių laikotarpiui kol bus pasiekta maksimali sutarties vertė.

7.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 20 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį:

8.2.1. jeigu Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.2.2. kai Pardavėjas ar Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.3. kai Pardavėjas, iš anksto raštu nesuderinęs su Pirkėju, pakeičia subtiekęją.

8.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (ypatingų ir neišvengiamų force majeure aplinkybių), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr.840, nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu nėra laiku pranešta - nuo pranešimo momento ir, kai Šalis yra asmuo, besiverčiantis komercine-ūkine veikla, pateikė tai patvirtinančią pažymą, išduotą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 patvirtinta tvarka, arba, kai Šalis yra asmuo, nesiverčiantis komercine-ūkine veikla, pateikė kompetentingų tarnybų išduotus dokumentus, įrodančius nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: Slaugos administratorė Inga Akstinaitė, tel. +37062732889, el. paštas: inga.akstinaite@tpoliklinika.lt

9.2. Pardavėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: vadybininkas Deividas Kurmis, tel. +37045 570231, el. paštas: info@azas.lt

9.3. Visi ginčai susiję su šia Sutartimi sprendžiami šalių tarpusavio derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atitinkamame teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9.4. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais, lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną Sutarties Šalims.

10. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

10.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

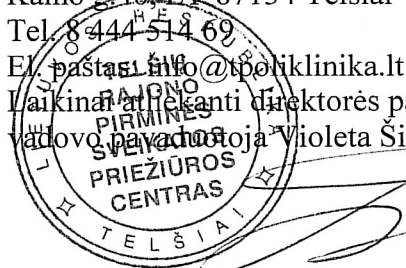
10.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

10.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šioje sutartyje ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

VŠĮ Telšių rajono pirminės sveikatos
priežiūros centras
Kalno g.40, LT-87134 Telšiai
Tel. 8 444 514 69
El. paštas: info@tpoliklinika.lt
Laikinai atliekanti direktorės pareigas
vadovo pavaduotoja Violeta Šilinskiene



Pardavėjas

A. Zapalskio IĮ Azas

Tiekimo g.2a, LT-35289 Panevėžys

Tel. 8 45 508288

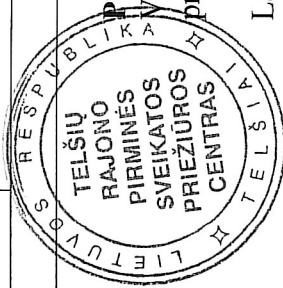
El. paštas: info@azas.lt

Direktorius Juozas Devizis



PREKIŲ SARAŠAS IR KAINOS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas	Reikalavimai (techninės charakteristikos)	Mato vnt.	Preliminarus poreikis 12 mėn.	Siūlomos prekės pavadinimas, gamintojas (privaloma užpildyti)	1 vnt. kaina Eur. be PVM	1 vnt. kaina Eur. su PVM	Suma Eur. su PVM
3.1.	Vienartiniai paklotai, 60cm x 90cm	Viršutinis absorbuojantis sluoksnis gerai sugeriantis skystį ir išliekantis sausas per visą pakloto ilgį. Apatinis sluoksnis su polietileno arba lygiaverte plėvele per visą pakloto ilgį. Sugeriamumas ne mažiau 1600 ml (pateikti tai patvirtinančius dokumentus). Matmenys 60cm x 90cm.	Vnt.	1000	Paklotai 90 x 60 cm Seni Soft Normal N30 /TZMO S.A	0,238	0,2499	249,9
4.1.	Vienartinės adatos, 0,7 x 30 mm	Sterilios, ipakuotos po vieną.	Vnt.	1000	Vienk. adata 0,7 x 30 mm 22Gx1+1/4" N100 /Zarys	0,0124	0,01302	13,02
4.2.	Vienartinės peteliškės tipo adatos, 23 G,	Sterilios, ipakuotos po vieną. 23 G.	Vnt.	1000	Vienartinė adata BUTTERFLY 23G N100/Romed	0,064	0,0672	67,2
4.3.	Vienartinės peteliškės tipo adatos, 23 G,	Sterilios, ipakuotos po vieną. 23 G. Su Luer adapteriu	Vnt.	1000	Vienartinė adata BUTTERFLY 23G su adapteriu/Romed	0,46	0,483	483
Viso						x	x	813,12



Pirkėjas

Pardavėjas
A. Zapalskio IĮ AzasLaikinai atliekanti direktorės pareigas
vadovo pavaduotoja Violeta Šilinskienė

Direktorius Juozas Devižis