

**ALYTAUS RAJONO PAREČŲŲ IR VANKIŠKIŲ KADASTRINIŲ VIETŲŲ
DALIES MELIORACIJOS GRIŲŲ REKONSTRUKCIJOS
DARBŲ SUTARTIS NR. SUT-253**

2022 m. kovo mėn. 31 d.

Alytus

Alytaus rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188718528, buveinės adresas: Pulkos g. 21, LT-62135 Alytus, atstovaujama administracijos direktorės Gintarės Jociunskaitės veikiančios pagal administracijos veiklos nuostatus, ir

UAB „MEDINITA“ įmonės kodas 302644484 veikianti jungtinėje veikloje su UAB „Kalibrus“, atstovaujama direktorės Ramunės Radzvilavičienės, veikiančios pagal bendrovės nuostatus“ toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika per Sutartyje numatytą terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti **Alytaus rajono Parečėnų ir Vankiškių kadastrinių vietovių dalies melioracijos griovių rekonstrukcijos darbus** (toliau – **Darbai**), ir ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Rangovo atliktus Darbus ir Rangovui sumokėti Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Darbai turi atitikti Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymo, Melioracijos techninio reglamento MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MND-29 „Pagrindinių griovių ir drenažo įrenginiai“, MND-19 „Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai“, ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, statybos techninių reglamentų reikalavimus.

1.3. Darbai ir darbų atlikimui naudojamos medžiagos bei gaminiai turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, kitus norminius teisės aktus ir reglamentus, visos privalomos sertifikuoti medžiagos ir gaminiai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus ir atitikti jiems nustatytus reikalavimus.

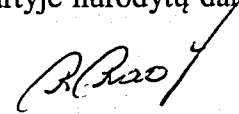
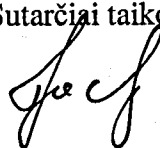
1.4. Rangovas turi būti įdiegęs ir dirbantis pagal aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

1.5. Darbų atlikimo vieta – Alytaus rajono Parečėnų ir Vankiškių kadastrinės vietovės.

2. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Bendra ir galutinė Sutarties kaina yra su PVM – **224152,50 Eur (du šimtus dvidešimt keturis tūkstančius šimtą penkiasdešimt du eurus, 50 centų)**.

2.2. Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje ir jos prieduose nurodytų darbų įvykdymui, jų užbaigimui. Į kainą įskaičiuojama visi mokesčiai, rinkliavos ir visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos visų Sutartyje nurodytų darbų atlikimui. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.



2.3. Sutarties kaina už atliktus darbus yra fiksuota ir nekintama, ir nesiskiria nuo kainų, nurodytų Rangovo pasiūlyme pirkimui.

2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikalinga atlikti darbus, kurie buvo numatyti arba yra būtini pagal darbų technologiją, bet Rangovas jų nenumatė ir teikdamas pasiūlymą pirkimui turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Papildomas apmokėjimas už papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, nors privalėjo numatyti, nebus atliekamas.

2.5. Nepriklausomai nuo Rangovo atliktų darbų, dėl kurių nėra susitarta šioje Sutartyje nustatyta tvarka, apimties, Sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus šiais nurodytais atvejais:

2.5.1. pagal Sutarties 13 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esančių būdų, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

2.5.1.1. pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

2.5.1.2. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinus tokių defektų ištaisymą.

3.2. Už faktiškai ir kokybiškai atliktus darbus perkančioji organizacija atsiskaitys pavedimu pagal tiekėjo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo ar patikrinimo dienos. Galimi tarpiniai mokėjimai.

3.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Rangovo atliktus Darbus, jeigu Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų Rangovo atliktų Darbų trūkumų.

3.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus Užsakovui prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka ir pagrindinės trišalės sutarties sąlygos:

3.5.1. Subtiekėjas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Užsakovui pateikia Rangovo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius) – atliktų darbų aktą;

3.5.2. Sutarties Šalys susitaria, jog Subtiekėjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija



apie Subtiekėjo atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas.

3.5.3. Rangovas gavęs iš Subtiekėjo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekėjo atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

3.5.3.1. pasirašo ir patvirtina atliktų darbų aktą;

3.5.3.1. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Užsakovui.

3.5.4. Jeigu Rangovas nustato, kad Subtiekėjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie atliktus darbus yra neteisinga, atlikti darbai neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Rangovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subtiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.5.5. Per Rangovo nustatytą terminą Subtiekėjui pašalinus trūkumus, Rangovas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Užsakovui.

3.5.6. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo atliktų darbų aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Rangovui ir Subtiekėjui.

3.5.7. Jeigu Užsakovas nustato, kad Rangovo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie atliktus darbus yra neteisinga, atlikti darbai neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.5.8. Subtiekėjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą atliktų darbų aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/ PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Užsakovui.

3.5.9. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

3.5.10. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą

3.5.11. Rangovas atsako Užsakovui už Subtiekėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekėjui – už Užsakovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą

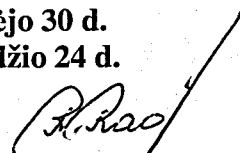
3.5.12. Užsakovas ir Subtiekėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytą su Rangovu, pažeidimu.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbai turi būti atlikti iki 2023 m. balandžio 24 d.

80 proc. numatytų sutarties vertės darbų turės būti atlikta iki 2022 m. rugsėjo 30 d.

Likusieji 20 proc. sutarties vertės darbų turės būti atlikti iki 2023 m. balandžio 24 d.



4.2. Darbų atlikimo terminas Užsakovo pritarimu, esant motyvuotoms aplinkybėms priklausančioms ne nuo Rangovo, gali būti pratęstas 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, jeigu: i) Užsakovo pateikti nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams; ii) atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims.

4.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas, jeigu vėluojama perduoti dalį statybviets; būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų ar paslaugų viešąjį pirkimą; esant trečiųjų šalių įtakai; esant nenumatomam gamtos jėgų veikimui, kai Rangovas negalėjo to pagrįstai numatyti pirkimo vykdymo metu.

4.4. Sutartinių įsipareigojimų, kurių vykdymas buvo sustabdytas, vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, pagal sutartį likęs Rangovo sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

4.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir priimti pagal šios Sutarties 8 skyrių.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. nustatyti darbų apimtį ir atlikimo sąlygas;

5.1.2. pranešti, kas vykdys darbų kokybės priežiūrą;

5.1.3. priimti iš Rangovo užbaigtus darbus ir už juos atsiskaityti;

5.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį. Jeigu Rangovas darbo defektų nepašalina per nurodytą laikotarpį, ir darbo defektus šalina Užsakovas, tai Rangovas apmoka defektų šalinimo išlaidas;

5.2.2. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas;

5.2.3. pateikti Užsakovui medžiagų, gaminių ir konstrukcijų sertifikatus, išpildomąją dokumentaciją, darbų vykdymo žurnalą (kai taikoma pagal atliekamų darbų pobūdį);

5.2.4. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

5.2.5. būti atsakingu už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą visu Darbų vykdymo laikotarpiu;

5.2.6. pašalinti iš statybviets visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.2.7. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybviets kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybviets ir visos tokios patekimui į statybviets naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.2.8. užtikrinti, kad Rangovo personalas būtų kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose;

5.2.9. garantuoti, kad atlikti darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

5.2.10. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys (Subrangovai, subsubrangovai ir kt.), veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo Sutartinių įsipareigojimų dalis;

5.2.11. būti atsakingu už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

5.2.12. Iki Darbų pradžios paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą (nurodytą Rangovo kartu su pasiūlymu ir atitinkantį vykdyto pirkimo dokumentų 3.8.3 punkto reikalavimus);

5.2.13. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų atlikimo objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

5.2.14. turėti visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant kapitalinio remonto aprašą ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

5.2.15. priimti atsakomybei ir rizikai Darbų faktinių kiekių neatitikimą orientaciniams (projektiniams) kiekiams. Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 13 skyriuje.

5.2.16. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų vykdymo ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų;

5.2.17. savo sąskaita šalinti kontrolinių bandymų metu nustatytus darbų kokybės trūkumus iki teikiant dokumentus apmokėjimui už atliktus darbus;

5.2.18. įforminti priežiūros darbų atlikimo dokumentus;

5.2.19. savo sąskaita atlikti medžiagų ir gaminių tyrimus, jei Užsakovui kilo įtarimas dėl atliktų, bet nepriduotų darbų kokybės;

5.2.20. vykdyti darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

5.2.21. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei;

5.2.22. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui.

6. ŠALIŲ TEISĖS

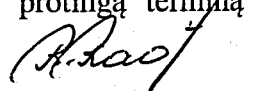
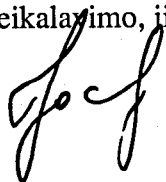
6.1. Užsakovo teisės:

6.1.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę;

6.1.2. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.1.3. pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

6.1.4. tikrinti Rangovo naudojamą techniką. Nustačius, kad naudojama ne visa technika, ir jeigu dėl to vėluojama atlikti bet kuriuos darbus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų su nurodyta arba lygiaverte technika. Jeigu Rangovas per protingą terminą neįvykdo šio reikalavimo, jis laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.



6.1.5. paskirtus delspinigius, baudas Rangovui išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų, o jei tokių sumų nepakanka, kreiptis į Rangovą.

6.2. Rangovas turi teisę vietoj Užsakovo nustatytą Rangovo atliktų Darbų trūkumų pašalinimo atlikti Darbus iš naujo.

7. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

7.1. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Visos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji, išskyrus atvejus, kai naudojamos jau naudotos ir (ar) Užsakovo pateiktos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai.

7.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

7.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

7.4. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

8. ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS

8.1. Galimi tarpiniai mokėjimai. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai atliktus ir priimtus darbus.

8.2. Apie Darbų galutinį atlikimą Rangovas raštu praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomo atliktų Darbų rezultato perdavimo.

8.3. Atliktų Darbų priėmimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus Darbus. Aktas surašomas dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties Šaliai.

8.4. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl nustatytų trūkumų, Rangovas per 10 darbo dienų privalo savo sąskaita tuos trūkumus pašalinti. Pašalinus minėtus trūkumus, Darbų priėmimas vykdomas iš naujo šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

9. ATSITIKTINIO DAIKTO ŽUVIMO RIZIKA

9.1. Jeigu Sutarties objektas atsitiktinai žūva arba ne dėl šalių kaltės pasidaro negalima Darbų baigti, tai Rangovas neturi teisės reikalauti atlyginimo už Darbus.

9.2. Jeigu 9.1. sutarties punkte nurodytos pasekmės atsiranda dėl Užsakovo kaltės, Rangovui paliekama teisė gauti atlyginimą už Darbus.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % (dviejų šimtųjų) delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

10.2. Rangovui uždelsus darbų įvykdymą iki 4.1 punkte nurodyto termino ir nepateikus Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų atlikimo vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti 5 %

baudos nuo neatliktų darbų sumos su PVM, kuri bus išskaityta iš Rangovui mokamos sumos. Bauda negali būti išreikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausomų nuo Rangovo. Ši bauda Šalių sutarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais Užsakovo nuostoliais.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, pasitelkęs subtiekęjus, kurių nebuvo išviešinęs pasiūlymų vertinimo metu ir kurie nenumatyti šios Sutarties 15 skyriuje, ar pasitelkęs papildomus subrangovus, ar sukeitęs šioje Sutartyje numatytą subrangovą su kitu Sutartyje nenumatytu subrangovu ir apie tai nepranešęs Užsakovui, moka 1000 eurų baudą už kiekvieną tokį pažeidimą. Ši bauda Šalių sutarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais Užsakovo nuostoliais.

10.4. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytų netinkamu Sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

10.5. Rangovas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis (tačiau tokiomis, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas) oro sąlygomis vykstant statybos darbams ir pan.

10.6. Jei dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo Darbų atlikimo bei garantinio laikotarpio metu padaroma žala tretiesiems asmenims, Rangovas privalo pilnai atlyginti atsiradusią žalą.

10.7. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

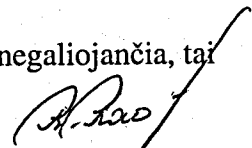
11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ir savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžių pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki Užsakovo ir Rangovo įvykdys šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

12.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.



12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

13. SUTARTIES PAKEITIMAS

13.1. Pirkimo sutarties sąlygos keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

13.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose, jeigu jie viršija 15 procentų sutarties vertės.

13.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

13.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

13.5. Sutarties Šalys gali, bet kurio atskiro Darbo atsisakyti arba Darbo apimtį sumažinti vadovaujantis tokia tvarka:

13.5.1. jei būtina / tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina / tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 2.5.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

13.5.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina / tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 2.5.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.5.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia).

13.6. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 2.5.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

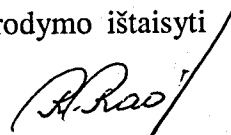
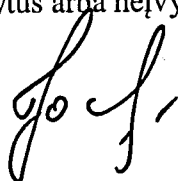
14. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

14.1. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 15 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

14.1.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti šios Sutarties arba darbus atlieka taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

14.1.2. darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad jie nebus tinkamai atlikti;

14.1.3. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;



14.1.4. Rangovas netenka teisės atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.5. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

14.2. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius.

14.3. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 15 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

14.3.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

14.4. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

14.5. Užsakovas turi teisę Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

14.6. Raštišku Šalių susitarimu. Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu ir laikoma nutraukta Šalims pasirašius susitarimą;

14.7. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų ir šioje sutartyje numatytais atvejais.

15. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

15. *Jei Sutartyje numatytų paslaugų atlikimui Rangovas pasitelks subrangovus, 15.1–15.3 punkte nurodo:*

15.1. Dalies Sutartyje numatytų paslaugų įvykdymui Rangovas pasitelks šiuos subrangovus (toliau – subrangovai): (teisinė forma) (pavadinimas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (nurodomas registras), (išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus) paslaugų atlikimui;

15.2. Sutarties vykdymo metu rangovas, raštu kreipęsis į Savivaldybę ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), nurodytus šios Sutarties 15.1 punkte, tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose subrangovams keltus pašalinimo pagrindų nebuvo ir kvalifikacijos reikalavimus tai dienai, kai Rangovas kreipėsi į Savivaldybę dėl leidimo keisti subrangovą.

15.3. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Savivaldybės raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

Jei Sutartyje numatytų paslaugų atlikimui Rangovas nepasitelks subrangovų arba jie nebuvo žinomi, 15.1 punkte nurodo:

15.1. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas subrangovų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subrangovai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą.

16. GINČŲ SPRENDIMAS

16.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių



nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

17. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

17.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais bei kitais teisės aktais. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami aukščiau nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka.

17.2. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimus nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai.

17.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra laikytini neatskiriama Sutarties dalimi.

17.4. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, kurių vienas saugomas Užsakovo, antras – Rangovo. Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

17.5. Sutarties priedai:

17.5.1. Priedas Nr. 1 „Techninis projektas“, 125 lapai.

17.5.2. Priedas Nr. 2, Lokalinės sąmatos, 5 lapai.

17.5.3. Priedas Nr. 3, „Techninė specifikacija“, 2 lapai.

17.5.4. Priedas Nr. 4 „Pasiūlymas“, 3 lapai.

17.5.5. Priedas Nr. 5 „Jungtinės veiklos sutartis“, 7 lapai.

ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Alytaus rajono savivaldybės administracija

Pulko g. 21, 62135 Alytus

kodas 188718528

„Luminor Bank“, AS, kodas 40100

A.s. LT894010040900000088

Tel. (8 315) 55 530

Faksas (8 315) 74 716

El. paštas info@arsa.lt

Rangovas

UAB „MEDINITA“ veikianti jungtinėje veikloje su UAB „Kalibrus“

Kelmijos sodų 57-oji g. 13, Vilnius

Korespondencijos adresas: Stračiūnų k.

Leipalingio sen. Druskininkų sav. LT 67267

kodas 302644484

AB, Swedbank

A. s. LT957300010134431034

Tel. +370 620 58798

El. paštas medinitamedinita@gmail.com



Direktorė

Ramunė Radzvilavičienė



Teisės ir vidaus
administravimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Irma Mikailionytė

Žemės ūkio skyriaus
vedėja
Irma Stenlionienė

Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja
DANUTĖ KAZAKEVIČIENĖ