

RENGINIŲ EKSPLOATACIJAI ĮRANGOS NUOMOS SUTARTIS Nr. J4-60

2022 m. birželio mėn. 20 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baletų teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas), atstovaujamas generalinio direktoriaus Jono Sakalausko, veikiančio remiantis patvirtintais Teatro nuostatais, ir

UAB „STAGE LITE“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 301818551, kurios registruota buveinė yra Žirmūnų 149-202, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Tado Valeikos (toliau – Tiekėjas),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, vadovaujantis Renginių eksploatacijai įrangos nuomos viešojo pirkimo (Registro Nr.1133) dokumentais, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pristatyti, sumontuoti ir išnuomoti jam nuosavybės teise priklausančią Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytą Renginių eksploatacijai įrangą (toliau – Įrangą) Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti nuomos mokesť Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Įrangą turi atitikti joms taikomas reikalavimus numatytus Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija. Renginių eksploatacijai įrangos reikalavimai“.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos metodas. Sutarties kaina yra 8498,00 (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai, 00 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir 1784,58 (vienas tūkstantis septyni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 58 ct) Eur PVM, iš viso: 10 282,58 (dešimt tūkstančių du šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 58 ct) Eur su PVM.

2.2. Į kainą įtraukti visi privalomi mokėti mokesčiai ir visos susijusios išlaidos (įskaitant transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas ir kt.).

2.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama.

2.4. Įrangos nuomos kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Įrangos kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Įrangos kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.5. Tiekėjui apmokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Užsakovas už Įrangos nuomą atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.6. Tiekėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip

sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

2.7. Šalims yra žinoma, kad Sutarties apmokėjimas yra finansuojamas iš valstybės biudžeto. Šalių susitarimu Pirkėjas yra atleidžiamas nuo nuostolių (tiesioginių ir netiesioginių) jeigu Pirkėjas Sutartyje nustatytu laiku negalės apmokėti sąskaitų dėl pavėluoto pinigų gavimo iš finansuotojo.

3. ĮRANGOS PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, SUMONTAVIMAS BEI PERDAVIMAS

3.1. Įrangos nuomos laikotarpis: 2022 m. birželio 21 d. - liepos 4 diena imtinai.

3.2. Įrangos pristatymo terminas ir vieta: 2022 m. birželio 21 d., 18 val. Katedros a. 4, Vilnius.

3.3. Įranga turi būti pristatyta į pristatymo vietą, sumontuota ir paruošta naudoti pagal Užsakovo poreikį iki 2022 m. birželio 21 d., 18 val., o nuomos laikotarpiui pasibaigus išmontuotos ir išvežtos, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Įrangą patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Įrangos priėmimą bei perdavimą.

3.4. Iki Įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Įrangos atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

3.5. Įrangos priėmimas ir perdavimas nuomos laikotarpio pradžioje bei pabaigoje įforminamas surašant bei pasirašant Įrangos priėmimo - perdavimo aktą (- us). Akto pasirašymo data yra Įrangos priėmimo diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Įrangą ir Įranga atitinka sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ reikalavimus.

3.6. Įrangos priėmimo – perdavimo akte būtinai nurodoma Įrangos būklė priėmimo bei perdavimo momentu, detaliai nurodant Įrangos komplektaciją ir trūkumus (jei jų yra).

3.7. Po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo Įrangos atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Įrangos pristatymo momentu.

4. TIEKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti, sumontuoti ir prižiūrėti Įrangą, visu Sutartyje nurodytu nuomos laikotarpiu, o nuomos laikotarpiui pasibaigus išmontuoti ir išvežti, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Įrangą patikrinti, įsitikinti jos tinkamumu ir įforminti Įrangos priėmimą bei perdavimą laikantis Sutartyje nustatytų reikalavimų;

4.1.2. užtikrinti, kad perduodama Įranga būtų techniškai tvarkinga bei atitiktų Sutartyje nurodytą komplektaciją ir techninius reikalavimus;

4.1.3. Užsakovui paprašius, suteikti jam papildomą informaciją apie Įrangos naudojimo ypatumus;

4.1.4. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų;

4.2. Tiekėjas turi teisę gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

4.3. Tiekėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi.

4.4. Tiekėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 1 (vieną) kalendorinę dieną nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

4.5. Tiekėjas užtikrina visos iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

4.6. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, tinkamai ir laiku įvykdžius visus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.7. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui pristatyti ir sumontuoti Sutartyje numatytą Įrangą;

5.1.2. priimdamas Įrangą jas patikrinti ir įsitikinti, kad Įranga atitinka Sutarties reikalavimus;

5.1.3. naudoti Įrangą tik pagal tiesioginę jų paskirtį laikantis Įrangos naudojimo reikalavimų bei užtikrinant, kad Įrangą eksploatuojantys asmenys būtų susipažinę su Įrangos eksploatavimo reikalavimais;

5.1.4. Įrangos naudojimo metu laikytis keliamų eksploatacijos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, higienos taisyklių bei kitų teisės aktais nustatytų naudojimo bei eksploatavimo reikalavimų;

5.1.5. nuomos laikotarpiui pasibaigus nedelsiant perduoti Tiekėjui Įrangą ne blogesnės būklės nei gavo nuomos laikotarpio pradžioje, atsižvelgiant į jų normalų nusidėvėjimą.

5.1.6. už tinkamai pristatytą ir sumontuotą Įrangą laiku atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

5.2. Užsakovas turi teisę nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančios Įrangos;

5.4. Užsakovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Tiekėjas gali keisti nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

6.3. Jei subtiekiejui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

6.4. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.5. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.6. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 6.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka ir numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekiejui.

6.7. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekiejui, pateikdamas Užsakovui ir subtiekiejui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai. Šalys atsako už tai, kad

Sutarties sąlygos būtų tinkamai vykdomos. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį.

7.2. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus (vėluoja pristatyti ir sumontuoti Įrangą) Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje ar jos prieduose nustatyto Įrangos pristatymo laikotarpio pabaigos iki dienos, kai Įranga buvo pristatyta bei sumontuota. Bet kokių atveju Tiekėjas turi pristatyti ir sumontuoti Įrangą per Sutartyje nustatytą Sutarties vykdymo laikotarpį. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7.4. Jei Tiekėjas pristato nekokybišką Įrangą ir / arba Įrangą neatitinkančias Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytų reikalavimų, Užsakovas tokios Įrangos nepriima bei Tiekėjui pakartotinai, antrą kartą iš eilės, pristačius nekokybišką ir / arba neatitinkančias Sutarties techninės specifikacijos reikalavimų Įrangą, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti baudą lygią 2 (dviejų) % nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Užsakovo nuostoliais.

7.5. Delspinigių ar baudos sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.6. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

7.7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.8. Sutarties Šalis turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

7.9. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties Šalims.

8.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

8.3. Sutartis taip pat gali būti keičiama, kai 1) Sutarties vykdymo metu pasikeičia Sutartyje nustatyta Įrangos pristatymo vieta; 2) keičiasi Sutartyje nustatyti rekvizitai; 3) konkretizuojamos Sutarties sąlygos; 4) keičiami už Sutarties vykdymą paskirti asmenys.

8.4. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais, kurie turi būti patvirtinti Tiekėjo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu. Pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu. Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

8.5. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.6. Sutartį galima nutraukti rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais.

8.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

8.7.1. Sutartis nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais;

8.7.2. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo arba sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.7.3. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų arba nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

8.7.4. Tiekėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

8.7.5. kitokio pobūdžio Tiekėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

8.8. Tiekėjas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

9.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.

9.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

9.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

9.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijas, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

9.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.2. Su šia Sutartimi susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba bei šioje Sutartyje numatytais adresais. Užsakovo ir Tiekėjo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymo kontrolę:

	Užsakovas	Tiekėjas
--	-----------	----------

Pareigos, Vardas, Pavardė
Tel.:
Adresas
El. paštas

Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

10.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.5. Ši Sutartis viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

10.6. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

10.7. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedai:

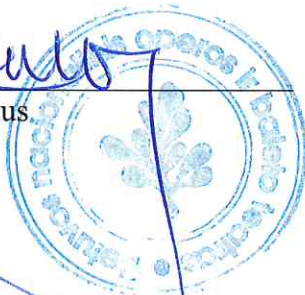
10.7.1. Sutarties priedas priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, 1 lapas;

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baletų teatras
Juridinio asmens kodas 190753881
A. Vienuolio g. 1, Vilnius
PVM kodas LT 907538811
Tel.: (8 5) 262 0093
El. paštas opera@opera.lt
A. s. LT757044060001032380
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas



TIEKĖJAS

UAB „Stage Lite“
Juridinio asmens kodas 301818551
Žirmūnų 149-202, Vilnius
PVM kodas LT100004698614
Tel.: +370 650 41627
El. paštas: tadas@stagelite.lt
A. s. Nr. LT137044060006465884
Bankas AB SEB Bankas
Banko kodas 112021238

Direktorius
Tadas Valeika



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Renginių eksploatacijai įrangos reikalavimai „Nesustojęs laikas“, „Ispanijos naktys“, „Žizel“, „Nacionalinio BRNO teatro baletų triptikas“

- Įranga ir naudojamos medžiagos turi būti tvarkingos, švarios ir saugiai eksploatuojamos.

„Nesustojęs laikas“	„Ispanijos naktys“	„Žizel“	„Nacionalinio BRNO teatro baletų triptikas“
Įrangos montažas ir derinimas	Repeticijos	Repeticija	Repeticija
2022.06.21	2022.06.27 - 28	2022.06.30	2022.07.03
Repeticijos	Renginys	Spektakliai	Spektaklis
2022.06.22 - 25	2022.06.29	2022.07.01 – 02	2022.07.04
Renginys			
2022.06.26			

Eil. Nr.	Įranga	Kiekis
1.	Dmx konvertavimo spinta 8xDMX	Kompl.
2.	Pakabinimo konstrukcija H40V (black) (Scenoje)	Kompl.
3.	T formos kampas konstrukcijai H40V (black)	Kompl.
4.	Elektriniai keltuvai 1T 24m. 4m/min.	13 vnt.
5.	Elektrinių keltuvų valdymo blokas	1 vnt.
6.	Diržai, trosai, elektros laidai	Kompl.
7.	Konstrukcija apšvietimui montuoti balkone, su sumontavimu	1 vnt.
8.	Judančių prietaisų uždengėjai nuo lietaus (kabantiems)	8 vnt.
9.	Kabalių uždengėjai	30
10.	Montavimo ir demontavimo paslaugos	Kompl.
11.	Pakabinimo elementai, įtampos	Kompl.
12.	Visa reikalinga papildoma įranga, užtikrinanti tinkamą ir saugų įrangos veikimą (komutacija, tvirtinimo bei pakabinimo detalės ir pan.)	Kompl.

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
Juridinio asmens kodas 190753881
A. Vienuolio g. 1, Vilnius

Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas



TIEKĖJAS

UAB „Stage Lite“
Juridinio asmens kodas 301818551
Žirmūnų 149-202, Vilnius

Direktorius
Tadas Valeika

