

**ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS MIROSLAVO GLOBOS NAMŲ GYVENTOJŲ
MAITINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS**
(pirkimo Nr. 253676)

2016 m. sausio 11 d. Nr.
Miroslavas

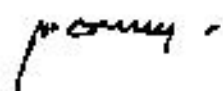
Bludžetinė įstaiga Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namai, esantys adresu Dainavos g. 3, Miroslavo k., Alytus r., kodas 153713044, atstovaujami direktoriaus Vytauto Mocovičiaus, veikiančio pagal globos namų nuostatų (toliau – Paslaugų pirkėjas) ir Viešojo įstaiga „Kretingos susitar“, esanti adresu Palangos g. 30C, Kretinga, kodas 164687871, atstovaujama juristo Vytauto Daržinskio, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau – Paslaugų teikėjas), kartu Sutartyje vadinami Šalimis, o atskirai Šalis, sudarė šią globos namų gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) bei susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų. Sutartis parengta remiantis pirkimo (pirkimo numeris Nr. 253676) dokumentais.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Pirkimo objektas – globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos), kurias sudaro maisto pagaminimas bei jo išdavimas patalpoje, kurioje maitinasi gyventojai.
- 1.2. Paslaugos teikiamos pagal 1 gyventojų maitinimo per 1 parą fiksuotą kainą, kuri nekeičiama dėl gyventojų skaičiaus mažėjimo ar didėjimo. Gyventojai maitinami 4 kartus per parą. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos kiekvieną dieną, įskaitant išeigines ir švenčių dienas.
- 1.3. Paslaugos turi būti teikiamos: Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namuose, adresu: Dainavos g. 3, Miroslavo k., Alytus r.
- 1.4. Paslaugų pirkėjas už tinkamai suteiktas paslaugas išpareigoja Paslaugų teikėjui apmokėti šios Sutarties 3 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Paslaugų kaina

- 2.1. Šalys susitaria, kad vienos dienos vieno globos namų gyventojų maitinimo paslaugų kaina yra 3,92 Eur (trys eurai 92 centai) be PVM.
- 2.2. Bendra globos namų gyventojų maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 85064,55 (aštuoniasdešimt penki tūkstančiai šešiasdešimt keturi eurai ir penkiasdešimt penki centai) su PVM. Kaina gali sumažėti/padidėti atsižvelgiant į globos namų gyventojų skaičių.
- 2.3. Sutarties įkainis (vieno gyventojų vienos paros maitinimo paslaugos įkainis be PVM) yra fiksuotas ir negali būti keičiamas, išskyrus 2.4 punkte numatytus atvejus.
- 2.4. Sutarties kaina gali būti keičiama:
 - 2.4.1 Pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui ir kt. mokesčiams, galintiems įtakoti kainos pasikeitimą – pajamų, pelno, akcizo), kaina, sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojama (didinama / mažinama) tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia mokesčiai, vienos iš sutarties šalių iniciatyva. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės akto, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejamą sutarties dalį. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiakaitoma pasiūlyme pateiktais įkainiais.
 - 2.4.2 Sutarties kaina keičiama, jei po 6 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos tiesioginių tiekėjo gamybos išlaidų (vandens, elektros energijos, šilumos tiekimo, kuro) kainų indeksas pakito daugiau nei 5 procentų. Sutarties kaina perskaičiuojama remiantis LR Statistikos departamento biuletenyje „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“ paskelbtu už 6 mėnesių indekso pokyčio periodą nuo sutarties pasirašymo. Perskaičiuojama tų paslaugų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris



yra neatsisajama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokėsimams atniskaitoma pasiūlyme pateiktais įkainiais.

3. Atsiskaitymo už paslaugas terminai ir tvarka

3.1. Paslaugų pirkėjas už suteiktas paslaugas (faktiškai pateiktų porcijų skaičių) su Paslaugų teikėju atsiskaito pagal pateiktą sąskaitą faktūrą. Mokėjimai atliekami eurais, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.2. Paslaugos gavėjas kiekvieną mėnesį Paslaugos teikėjui išrašo sąskaitą-faktūrą už patalpų nuomą ir komunalinius mokėsimus bei įrangos nuomą (jeigu įranga bus nuomuojamą).

3.3. Jei mokėjimai per nurodytą terminą negali būti atlikti dėl objektyvių, nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančių aplinkybių, apmokėjimo terminas gali būti pratęsimas abipusiu Šalių susitarimu.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų teikėjas:

4.1.1. Savo įėjomis bei rizika teikti Paslaugų pirkėjui kokybiškas Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namų gyventojų maitinimo Paslaugas, tinkamai vykdamas šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal šios sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą.

4.1.2. Maitinimo Paslaugos tiekėjas, teikdamas Paslaugas privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):

4.1.2.1 Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 853/2004 dėl maisto produktų higienos.

4.1.2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-675 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“.

4.1.2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normas patvirtinimo“.

4.1.2.4. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-133 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

4.1.2.5. Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946.

4.1.2.6. Lietuvos medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmenų sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 760, reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietikos technologo ir dietinių patiekalų virėjo) darbą reglamentuojančių Lietuvos medicinos normų reikalavimais.

4.1.2.7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimas Nr. 544 „Dėl Darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti asmenims, tik iš anksto patvirtinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“.

4.1.2.8. Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais globos namų gyventojų maitinimą bei higienos normose nustatytus bendrusius reikalavimus ir rekomendacijas maitinimui.

4.1.3. Maistą gaminti pagal 14 dienų sudarytas valgiaraščių, kurie sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas suaugusiems paros energijos, maistinių medžiagų, mineralinių medžiagų ir vitaminų normas, patvirtintas sveikatos ministro. Paros maisto energijos norma paskirstoma taip, kad iš jos 30 proc. sudarytų pusryčiai, 40±3 proc. – pietūs, 10±3 proc. – pavakariai, 20±3 proc. – vakarienė. Valgiaraštyje turi būti numatyta kelių maisto patiekalų pasirinkimo galimybė.



P. J. J. -

Valgiaraščiai, turi būti suderinti su Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namų direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu.

4.1.4. Esant globos namų gyventojų sveikatos indikacijoms paslaugos paslaugų teikėjas gamina maistą pagal individualią dietą.

4.1.5. Valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo turi būti nurodyti jo kiekis (g) bei energetinė vertė (Kcal). Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepinimas ir pan.). Įvertinant patiekalų energetinę vertę, remiamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio mėn. 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl Rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ reikalavimais.

4.1.6. Maistą išdalinti valgykloje ir pristatyti į gyvenamuosius kambarius pagal grafiką:

4.1.6.1. pusryčiai nuo 8 val. 00 min. iki 8 val. 30 min.

4.1.6.2. pietūs nuo 13 val. 00 min. iki 13 val. 30 min.

4.1.6.3. pavakariai nuo 16 val. 00 min. iki 16 val. 30 min.

4.1.6.4. vakarienė nuo 18 val. 00 min. iki 18 val. 30 min.

4.1.7. Teikti papildomas maitinimą (su perkandžiosios organizacijos centro direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu suderintas meniu):

4.1.7.1. šventiniai pietūs (šventinėmis dienomis ir gyventojų gimtadienių šventimas).

4.1.7.2. specialios gyventojų šventės.

4.1.8. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

4.1.8.1. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese, nebūt naudojami pusfabrikačiai. Patiekiamas maistas ir kepiniai turi būti gaminami ir patiekiami tą pačią dieną;

4.1.8.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

4.1.8.3. pirmenybė teikiama maistinės savybės tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virtimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

4.1.8.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra draudžiamų maisto priedų;

4.1.8.5. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei vieną kartą per savaitę;

4.1.8.6. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiamos daržovės, vaisiai arba jų salotos;

4.1.8.7. patiekalų gaminiui neturi būti naudojami maisto produktai, kurie pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba į kurių sudėtį įeina GMO.

4.1.9. Pristatyti maistą į gyvenamuosius kambarius turi būti pristatomas tam skirtoje taroje, užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą, saugą nuo aplinkos taršos. Naudojama tara privalo atitikti Lietuvoje nustatytas nekenksmingumo ir kokybės reikalavimus.

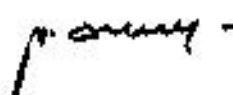
4.1.10. Po to, kai gyventojai pavalgo, paslaugos teikėjo darbuotojai indus bei stalo įrankius surenka, plauna, dezinfekuoja, džioviną ir kt.

4.1.11. Užtikrinti, kad sutarties vykdymo metu maisto ruošimui turi vadovauti asmuo, atitinkantis tam durtui keliamus kvalifikacinius ir profesinius reikalavimus bei išmanantis paslaugos teikimo specifiką.

4.1.12. Maistą gaminti Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namų maisto gamybos patalpose.

4.1.13. Surinkti bei tvarkyti maisto atliekas.

4.1.14. Perimti visas su gyventojų maitinimu susijusias išlaidas: maisto produktų įsigijimo, saugojimo, maisto pagaminimo, maisto išdalinimo valgykloje, maisto pristatymo į globos namų kambarius užtikrinančiuose reikalingą temperatūros režimą, induose ir padėkluose ir padėtinimo poreikiais išlaidas, indų, įrankių ir įrangos plovimo-dezinfekavimo išlaidas, virtuvės personalo



darbo užmokesčio, patalpų ir jose esančios maisto ruošimo įrangos nuomos elektros energijos, vandens, šilumos, buitinių atliekų utilizavimo, kitas ūkines išlaidas (patalpų švaros palaikymas ir dezinfekcija, gyventojų aprūpinimas indais valgykloje ir kt.), esamos maisto ruošimo įrangos priežiūros, remonto ir atnaujinimo (investicijų), patalpų remonto ir kitas išlaidas bei investicijų į virtuvės įrangos atnaujinimą (modernizavimą) išlaidas, taip pat visas mokesčius (įskaitant PVM) ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas gali patirti;

4.1.15. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugos pirkėją, apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos tiekėjui tinkamai vykdyti šios sutarties sąlygas.

4.1.16. Užtikrinti iš Paslaugos pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

4.1.17. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų pirkėjas:

4.2.1. Paslaugų tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir dokumentus, kurie yra reikalingi šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams tinkamai vykdyti.

4.2.2. Paslaugų tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

4.2.3. Pretenzijas dėl paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugų tiekėjui pareikšti raštu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis.

4.2.4. Užtikrinti iš Paslaugos tiekėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su paslaugų teikimo Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

4.2.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.

4.2.6. Paslaugų pirkėjas turi šios Sutarties bei kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymas užtikrinamas

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

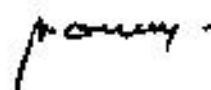
5.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties sąlygų įvykdymo banko ar kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą bei visus jį lydintys dokumentus (originalus). Garantijos arba laidavimo suma – 10 000,00 eurų (dešimt tūkstančių eurų).

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti pateiktas visam Sutarties galiojimo laikotarpiui (t.y. 12 mėnesių).

5.4. Garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškai jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas, jeigu tai yra vertintina kaip esminis sutarties pažeidimas (esminiu sutarties pažeidimu laikytina, kai paslaugos tiekėjas visiškai nevykdo sutartinių įsipareigojimų; kai paslaugos tiekėjas sutartinius įsipareigojimus vykdo pažeisdamas maisto saugos reikalavimus ir tuos pažeidimus Maisto ir veterinarijos tarnyba įvertina kaip grėbius maisto tvarkymo pažeidimus). Garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 3 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštinio perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė sutartį ir tai vertintina kaip esminis sutarties pažeidimas.

5.5. Sankcijos už prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą:

5.5.1. Paslaugų tiekėjas, laiku nesuteikęs paslaugų, įstaigai perikalavus, už kiekvieną uždelstą valandą moka 250,0 eurų baudą;



5.5.2. Nustačius, kad paslaugos teikėjas teikia maitinimo paslaugas ne pagal suderintą valgiarastį/ mažesniais porcijomis/ ar nustatomi kiti požeidimai susiję su produktų kokybės, gamybos proceso ar pagamintos produkcijos realizavimu, netinkamu laikymu ir pan. paslaugos teikėjui skiriama vienkartinė banga 250,00 eurų, kurią turi tiekėjas susimokėti įstaigai.

5.6. Perkančioji organizacija nepagrįstai uždelusai atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, moka Tiekėjui raštu pareikalavus 0,02% (dvi šimtąsias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolė

6.1. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo globos namų administracija, Alytaus rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos.

6.2. Kontrolę vykdančioms institucijoms pareikalavus, Paslaugos teikėjas privalo pateikti dokumentus įrodančius produktų, naudojamų patiekalų gamybai, įsigijimo kainą (su PVM) ir pagal šias kainas nustatomas pagamintų patiekalų realizavimo kainas (kalkuliacinės kortelės), taip pat patiekalų gamybos išlaidas patelšančius dokumentus (apie darbuotojų darbo užmokesčių, komunalines paslaugas ir kt.), faktiškai maitinamų gyventojų skaičių. Taip pat paslaugų teikėjas privalo pateikti ir kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų panaudojimo kontrolei bei analizei atlikti.

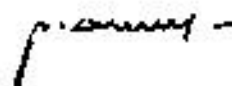
6.3. Globos namų administracija, Alytaus rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos gali inicijuoti maitinimo paslaugos teikimo kokybės (maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytus reikalavimus ir kt.) patikrinimą.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomas aplinkybės, nurodytas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis įstatyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęjamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar pasikartojimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar negigant pasėkmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalauja, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.



8. Sutarties galiojimas, keitimo ir nutraukimo tvarka

8.1. Sutartis įsigalioja 2016-01-15 ir galioja 12 (dvyliką) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą, ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

8.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

8.5. Paslaugų pirkėjas prieš 30 dienų apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui turi teisę vienašališkai nutraukti maistinio paslaugų teikimo sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai ar kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme ar negu nustatyta maistinėse reglamentuojančiuose teisės aktuose, ar teikiama maisto produktai neatitinkantys konkurso sąlygose nurodytų teisės aktų reikalavimų.

8.6. Paslaugų teikėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs Paslaugų pirkėją prieš 30 dienų, jeigu Paslaugų pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinis įsipareigojimus.

8.7. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

8.8. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų taisybės sutikimas.

9. Ginčų nagrinėjimo tvarka

9.1. Šiai Sutartimi ir visomis iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybose. Šalims nepavykus derybų metu susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

10.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskirinama dalis.

10.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visą arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaraavimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

10.5. Pasikeitus Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

10.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11. Priedai

1 priedas – vykdyto supaprastinto atviro konkurso pirkimo sąlygų (pirkimo numeris Nr. 253676) techninė specifikacija ir Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

Paslaugų pirkėjas
BĮ Alytaus rajono savivaldybės
Miroslavo globos namai
Dainavos g. 3, Miroslavo k., Alytus r.
Tel. (8 315) 66 305
Kodas 153713044
A. s. Nr. LT574010040900060028
AB DnB banko Alytaus skyrius
Banko kodas 40100
El. p.: globosnamai@gmail.com
Direktorius
Vytautas Mocevičius



Paslaugų teikėjas
Viešoji įstaiga
„Kretingos maistas“
Palangos g. 30C, Kretinga
Tel. (8 315) 51 132
Kodas 164687871
A. s.: LT944010041800092195
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
El. paštas: kretingosmaistas.eu

