

ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. liepos d. Nr. _____
Panevėžys

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas viršininko Rimanto Bobino, veikiančio pagal 2021-07-09 Lietuvos Policijos generalinio komisaro patvirtintą įsakymą „Dėl apskričių vyriausiųjų policijos komisariatų nuostatų patvirtinimo“ Nr. 5-V-525, ir

UAB „Santjana“, atstovaujama direktoriaus Rimvydo Ramanausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi skelbiamos apklausos (mažos vertės pirkimo procedūra) būdu atlikto viešojo pirkimo „Elektros ūkio priežiūros paslaugos“ (pirkimo Nr. 609889) sąlygomis,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra elektros ūkio priežiūros paslaugos (elektriko, avarinės tarnybos ir elektros ūkio remonto paslaugos) (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų apimtis, kokybė bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 50710000-5.

1.3. Statinio adresas, kuriam teikiamos Paslaugos – Pasvalio mieste: Vilniaus g. 7, 39146, Pasvalys (bendras plotas 1219,86 kv. m).

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.4 papunktyje ir Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

1.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas Paslaugas užsako teikdamas Tiekėjui užsakymus raštu (el. paštu) ar/ir žodžiu (telefonu), kuriame bus nurodytas konkrečios užsakomos Paslaugos ir jų apimtys.

1.6. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo trukmė – 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas negali būti pratęstas.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra ir sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo Sutartis:

2.1.1. elektros ūkio priežiūros paslaugų valandiniai įkainiai fiksuoti su peržiūra ir nurodyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas);

2.1.2. faktinės išlaidos už Paslaugoms suteikti reikalingas medžiagas, detales, kurių Paslaugų gavėjas nepateikia Tiekėjui, bus apmokamos pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis į kurias negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

2.2. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo per 3 (tris) darbo dienas pateikti faktines išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Tiekėjui, vadovaujantis kainodaros taisyklėmis neturi būti sudėtinga šias išlaidas pagrįsti, o Paslaugų gavėjui neturi būti sudėtinga patikrinti šių išlaidų pagrįstumą. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

2.3. Sutarties vykdymo metu, priimami Tiekėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, su Paslaugų gavėju turi būti derinami iš anksto.

2.4. Preliminari paslaugų kaina sudaryta iš šių Paslaugų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis (Eur be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Elektriko paslaugos	Val.	30	22,99

	(Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)			
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	3	18,99
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarijų likvidavimas	Val.	3	18,99

2.5. Maksimali Sutarties kaina (lygi pirkimo dokumentuose užfiksuotai maksimaliai Sutarties kainai) yra 4 000 Eur su PVM.

2.6. Paslaugų gavėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu pirks arba užsakys Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios Sutarties kainos. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.5 papunktyje.

2.7. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos paslaugų teikimui nebus apmokamos ar kompensuojamos. Tinkamam Paslaugų teikimui reikalingų prekių (medžiagų, detalių) kaina nustatoma pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinkos kainomis, į prekių (medžiagų, detalių) kainą negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

2.8. Nustatyti Sutarties 2.4 papunktyje fiksuoti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami tik šiais 2.8.1-2.8.7 papunkčiuose nustatytais atvejais (dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kainos neperskaičiuojamos):

2.8.1. kai Lietuvos Respublikos teisės aktais keičiamas pridėtinės vertės mokestis Sutartyje nurodytoms paslaugoms. Paslaugos įkainis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Perskaičiavimas įforminamas Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

2.8.2. jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (čia ir toliau Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimui naudojamas bendras vartotojų kainų indeksas „Vartojimo prekių ir paslaugos“) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.8.5 papunktyje, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.8.3. Šalys privalo susitarime dėl įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.8.4. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi paslaugoms, suteiktoms nuo Šalių pasirašyto susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo (susitarime privalo būti nurodyta, kad susitarimas įsigalioja kitą dieną po susitarimo pasirašymo).

2.8.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po perskaičiavimo);

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur:}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Laikotarpio pradžia (mėnuo) yra nustatyta Sutarties 13.1 papunktyje Sutarties įsigaliojimo diena.

2.8.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio.

2.8.7. Įkainių perskaičiavimas atliekamas vieną kartą. Įkainių perskaičiavimas gali būti inicijuojamas suėjus 12 mėnesių nuo nustatytos Sutarties 13.1 papunktyje Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.8.8. perskaičiavimo mechanizmas 2.8.1-2.8.7 papunkčiuose nustatytais atvejais taikomas privalomai, jei yra bet kurios Šalies pasiūlymas raštu kitai Šaliai perskaičiuoti įkainį, tačiau 2.8.2-2.8.7 papunkčiuose nustatytais atvejais perskaičiavimas Šalims privalomas tik tada, jei pasiūlymą perskaičiuoti įkainį kita Šalis gavo ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo 2.8.7 papunktyje nustatytų terminų. Perskaičiuotas įkainis skaitine reikšme apvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio (pvz., 2,22).

2.9. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

2.9.1. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.9.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Paslaugų gavėjo įgaliotų atstovų; detali Paslaugų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.9.3. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų ar pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Paslaugų priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

2.9.4. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Numatoma, kad vykdant Sutartį bus atliekami tarpiniai mokėjimai, jų skaičius nenustatomas, tarpiniai mokėjimai atliekami pagal poreikį. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis bei tarpiniais Paslaugų priėmimo–perdavimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

2.11. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 (tris) darbo dienas pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Paslaugų gavėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų Paslaugų kokybė patikrinama Paslaugų priėmimo-perdavimo metu, Šalims pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Paslaugų priėmimo-perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti Paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis Paslaugomis.

3.2. Paslaugų gavėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau

kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

3.3. Jeigu Paslaugų gavėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (arba) kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (arba) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Paslaugų priėmimo-perdavimo akte ir perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas.

3.4. Paslaugų gavėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo-perdavimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Paslaugų gavėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitikimus, numatytus Paslaugų priėmimo-perdavimo akte, Šalys pasirašo naują Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

3.5. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie tiekintų Paslaugų eigą ir apimtį.

3.6. Jeigu Paslaugų teikimo metu buvo montuojamos ar įdiegiamos prekės ar įranga, nuosavybės teisės ir atsakomybė už Prekes ir (ar) įrangą pereina Paslaugų gavėjui nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (be trūkumų ar pastabų) pasirašymo momento.

3.7. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

4.1.2. Tiekėjas garantuoja, kad laikysis visų šioje Sutartyje ir Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų, Paslaugas teiks laikantis ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais darbų saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, elektros saugos, ekologijos, higienos normomis, energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašu bei kitais Lietuvos Respublikos normatyviniais dokumentais.

4.1.3. Garantuoti darbo vietoje darbo saugą, gaisrinę saugą, aplinkos ekologinę saugą.

4.1.4. Tiekėjas atlikdamas elektros įrenginių nuodugnią apžiūrą (kiekvieną mėnesį), privalo rezultatus įrašyti į jo užvestą techninės priežiūros ir aptarnavimo žurnalą.

4.1.5. Elektros sistemos gedimus (pvz: lempučių, lempų keitimas ir t. t.) turi būti pašalinami per ne ilgiau kaip 5 (penkias) darbo valandas nuo pranešimo (telefonu ar el. paštu) apie gedimą gavimo momento, o sudėtingi gedimai, reikalaujantys darbo laiko sąnaudų, pašalinami per ne ilgiau kaip 16 (šešiolika) darbo valandų. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas nepašalina elektros sistemos gedimų per nustatytus terminus, Tiekėjas įsipareigoja ne ginčo tvarka sumokėti baudą, numatytą sutarties 5.1 papunktyje.

4.1.6. Nustatytos formos defektų (gedimų) aktas (Sutarties 4 priedas) ir/ar preliminarini darbų ar/ir medžiagų sąmata turi būti pateikiami Paslaugų gavėjo atstovui kiekvieną kartą sugedus įrangai.

4.1.7. Įrenginių remonto darbus Tiekėjas atlieka tik po defektų (gedimų) akto raštiško patvirtinimo ir preliminarinio darbų ar medžiagų sąmatos suderinimo (defektų (gedimų) aktus ir preliminarinio darbų ar medžiagų sąmatas tvirtina ir derina Paslaugų gavėjo atstovas (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo gavimo dienos).

4.1.8. Tiekėjas privalo remonto darbus atlikti Sutarties 1 priede nurodyta tvarka ir terminais.

4.1.9. Savarankiškai apsirūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, naudoti kokybiškas medžiagas (išskyrus atvejus kai Paslaugų gavėjas aprūpina medžiagomis, detalėmis, kurios reikalingos teikti Paslaugas).

4.1.10. Jeigu Tiekėjas teikdamas Paslaugas padaro Paslaugų gavėjo turtui žalą, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti tokią žalą.

4.1.11. Tiekėjas teikdamas Paslaugas ir atlikdamas remonto darbus, turi aprūpinti savo darbuotojus tinkamais įrankiais bei kitomis reikalingomis saugaus darbo priemonėmis ir prisiima

atsakomybę už atliekamų darbų teisėtumą bei atitikimą Lietuvos Respublikos teisės aktams, taip pat už savo darbuotojų, kurie šioje Sutartyje nustatyta tvarka teikia elektros priežiūros paslaugas ir atlieka remonto darbus Paslaugų teikėjo vardu, veiksmus bei padarytą žalą sau, Paslaugų gavėjui ar tretiesiems asmenims.

4.1.12. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei.

4.1.13. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teises į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas; intelektinės nuosavybės teisių perėjimui taikomos Sutarties VI skyriuje nurodytos nuostatos.

4.1.14. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.1.15. nenaudoti Paslaugų gavėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo.

4.1.16. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas.

4.1.17. Paslaugų gavėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

4.1.18. Paslaugų gavėjui nurodžius Paslaugų priėmimo–perdavimo akte suteiktų Paslaugų trūkumus, neatitikimus, pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Paslaugų gavėjo nurodytą protingą terminą.

4.1.19. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.1.20. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Paslaugų gavėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Paslaugų gavėjo prašymu Tiekėjas pateikia Paslaugų gavėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visus sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Paslaugų gavėjas prašo paaiškinti.

4.1.21. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.2.2. jei Paslaugų gavėjas naudoja Sutarties 2.11 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams.

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas.

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų.

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą.

4.4.2. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 200 Eur bauda.

5.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Paslaugų gavėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Paslaugų gavėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Paslaugų detalizavimą.

5.5. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo. Tiekėjas privalo kompensuoti Paslaugų gavėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

6.1. Paslaugų gavėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

6.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

VII. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų gavėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subteikėjus tik prieš tai raštu pranešęs Paslaugų gavėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subteikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.1. kai subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali suteikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

7.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, prieš tai raštu informavus Paslaugų gavėją nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

7.5. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai.

7.6. Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.7. Subteikėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.6 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Paslaugų gavėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

8.4. Paslaugų gavėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų

išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Paslaugų gavėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Paslaugų gavėjas), Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Paslaugų gavėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Paslaugų gavėjo pareikalausti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

11.5. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiame laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

11.6. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamas.

11.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nustatytus delspinigius;

12.2.4. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje numatytas), tuo atveju, kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo paslaugas.

12.2.5. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.6. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

12.2.7. nutraukti Sutartį;

12.2.8. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo.

12.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Paslaugų gavėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subteikėjo (-ų), keitimo tvarka;

12.5.6. reikalavimai, susiję su avanso grąžinimo garantijos pateikimu (jei numatytas);

12.5.7. Paslaugų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

12.5.8. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį).

12.5.8. kitos sąlygos, kurias Paslaugų gavėjas nusimato kaip esmines.

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja 2022-07-04 ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki kol bus pasiekta maksimali Sutarties kaina, tačiau ne ilgiau kaip 37 mėnesius įskaitant apmokėjimo terminą. Šis terminas negali būti pratęstas.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais arba raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.3.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Paslaugų gavėjo žinios;

13.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

13.3.6. kai Paslaugų gavėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Paslaugų gavėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Tiekėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išskaičiuojami juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka. Taip pat Paslaugų gavėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

--

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie

--

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Elektroninės sutarties sudarymo atveju, Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų techninė specifikacija;

15.7.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;

15.7.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas;

15.7.4. Sutarties 4 priedas – Defektų (gedimų) aktas.

PASAUGŲ GAVĖJAS

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Įstaigos kodas 291008610

PVM mokėtojo kodas – nėra PVM mokėtojas

Adresas Tulpių g. 60, 35501 Panevėžys

Telefonas, el. paštas: 8 700 62 459

paneveziovpk@policija.lt

Sąskaitos Nr. LT19 7044 0600 0782 8723

AB SEB bankas

TIEKĖJAS

UAB „Santjana“

Įmonės kodas 122656944

PVM mokėtojo kodas LT226569415

Erfurto g. 30, Vilnius LT-04100

Telefonas, el. paštas: info@santjana.lt

Tel. 8 700 355 25

Sąskaitos Nr. LT174010049501121558

Luminor bankas

Viršininkas

_____ Rimantas Bobinas

A. V.

Direktorius

_____ Rimvydas Ramanauskas

A. V.

Elektros ūkio priežiūros paslaugų viešojo
pirkimo-pardavimo sutarties
3 priedas

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(data)
(sudarymo vieta)

Paslaugų gavėjas:
Tiekėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)</i>),
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Objektas, kuriame teikiamos Paslaugos: _____

Tiekėjas šiuo paslaugų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis suteikė (įrašoma paslaugų suteikimo data) ir Paslaugų gavėjui perduoda šias paslaugas:

Suteiktos paslaugos	Kiekis, val.	Vnt. kaina Eur be PVM	Suma, Eur be PVM (2*3)
1	2	3	4
Bendra suma Eur, be PVM			
PVM dydis			
Bendra suma Eur su PVM			

nurodytas Sutartyje.

Tiekėjas šiuo paslaugų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis panaudojo (įrašoma prekių suteikimo data) šias prekes:

Panaudotos prekės	Kiekis, vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Suma, Eur be PVM (2*3)
1	2	3	4
Bendra suma Eur be PVM			
PVM dydis			
Bendra suma Eur su PVM			

Paslaugų gavėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad visos paslaugos suteiktos laiku ir tinkamai, laikantis Sutartyje, įskaitant jos prieduose, nustatytų reikalavimų; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti paslaugų priėmimo – perdavimo momentu. *Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai).*

☐ Paslaugos buvo suteiktos kokybiškai, tačiau praleidus Sutartyje nustatytą terminą

_____.

☐ Nepriima visų ar dalies Paslaugų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Paslaugų trūkumų/neatitikimų (jei nepriimama dalis paslaugų, nurodoma, kurios):

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamąja šio akto dalimi)

Tiekėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė	Priėmė
Tiekėjo atstovas	Paslaugų gavėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

DEFEKTŲ (GEDIMŲ) AKTAS

Statinio, kuriame nustatytas defektas (gedimas), adresas _____.

Eil. Nr.	Data, valanda	Nustatyti defektai	Rekomenduojami darbai defektams (gedimams) pašalinti

Pridedama paslaugų/darbų sąmata _____ (nurodyti taip/ne).

PERDUODA:Paslaugų teikėjo atstovas _____
(pareigos, vardas, pavardė)**PRIIMA (SUDERINA):**Paslaugų gavėjo atstovas _____
(pareigos, vardas, pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – elektros ūkio priežiūros paslaugos (elektriko, avarinės tarnybos ir elektros ūkio remonto paslaugos) (toliau – Paslaugos).
2. Elektros ūkis – Paslaugų gavėjo valdomi 0,4 kW iki 100 kW elektros įrenginiai, prijungti prie perdavimo arba skirstomųjų tinklų, esantys Paslaugų gavėjo valdomuose objektuose (4 punktas).
3. Elektros ūkio priežiūra – šioje techninėje specifikacijoje ir sutartyje numatyti darbai vykdomi Paslaugų gavėjo elektros ūkyje, siekiant užtikrinti tinkamą Paslaugų gavėjui priklausančių elektros įrenginių būklę ir užtikrinti saugų šių įrenginių eksploatavimą pagal sutarties ir teisės aktų reikalavimus.

4. Elektros ūkio priežiūros paslaugos Pasvalio mieste:

- Vilniaus g. 7, 39146, Pasvalys (bendras plotas 1219,86 kv. m).

5. Paslaugų gavėjas Paslaugas perka pagal faktinį poreikį ir neįsipareigoja išpirkti viso Sutartyje ir Tiekėjo pasiūlyme numatyto Paslaugų kiekio.

6. Reikalavimai Tiekėjui:

6.1. Turėti Valstybinės energetikos inspekcijos išduotą atitinkamų elektros įrenginių eksploatavimo atestatą. Paslaugų tiekėjo paskirtas darbuotojas, atsakingas už elektros ūkį turi turėti galiojantį energetikos darbuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę būti atsakingam už vartotojo elektros ūkį (leista naudoti galia iki 100 kW – apsaugos nuo elektros kategorija VK, leista naudoti galia daugiau 100 kW- apsaugos nuo elektros kategorija AK).

6.2. Paslaugas teikti laikantis ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais darbų saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, elektros saugos, ekologijos, Paslaugų gavėjo vidaus tvarkos taisyklėmis, higienos normomis, energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašu bei kitais Lietuvos Respublikos normatyviniais dokumentais.

6.3. Nustatytais terminais vykdyti Valstybinės energetikos inspekcijos nurodymus.

6.4. Tiekėjas atlikdamas elektros įrenginių nuodugnius apžiūras (kiekvieną mėnesį), privalo rezultatus įrašyti į jo užvestą techninės priežiūros ir aptarnavimo žurnalą.

6.5. Garantuoti avarinės tarnybos paslaugas darbo, švenčių ir poilsio dienomis, likviduojant su elektros ūkiu susijusias avarijas visą parą.

6.6. Tiekėjas turi teikti Paslaugų gavėjo darbo laiku (išskyrus esant avarinei situacijai);

6.7. Elektros sistemos gedimai (defektai) (pvz: lempučių, lempų keitimas ir t.t.) turi būti pašalinami per ne ilgiau kaip 5 (penkias) darbo valandas nuo pranešimo (telefonu ar el. paštu) apie gedimą gavimo momento, o sudėtingi gedimai (defektai), reikalaujantys darbo laiko sąnaudų, pašalinami per ne ilgiau kaip 16 (šešiolika) darbo valandų.

6.8. Defektų (gedimų) aktas ir preliminarinių darbų ar medžiagų sąmata turi būti pateikiami Paslaugų gavėjo atstovui kiekvieną kartą sugedus įrangai.

6.9. Įrenginių remonto darbus Tiekėjas atlieka tik po defektų (gedimų) akto raštiško patvirtinimo ir preliminarinių darbų ar medžiagų sąmatos suderinimo (defektų (gedimų) aktus ir preliminariosios darbų ar medžiagų sąmatas tvirtina ir derina Paslaugų gavėjo atstovas (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo gavimo dienos).

6.10. Remonto darbai bus vykdomi tik įvykus faktiniam gedimui ir surašius defektinį aktą bei preliminarų darbų ar medžiagų sąmatą ir juos suderinus ir patvirtinus.

7. Remonto darbų metu gali reikti atlikti šiuos darbus:

7.1. nustatyti elektros ūkyje atsiradusius defektus (gedimus), jų atsiradimo priežastis ir paruošti bei pateikti defektų (gedimų) šalinimui reikalingų detalių sąrašą (preliminarų darbų ar medžiagų sąmatą);

7.2. remonto darbus atlikti pagal abipusiai suderintą darbų atlikimo laiką ir sąmatą.

- 7.3. avarinės tarnybos paslaugos - avarijų lokalizavimas ir likvidavimas;
 - 7.4. grandinės nuo įžeminimų elementų tikrinimas;
 - 7.5. elektros skydelių techninis patikrinimas;
 - 7.6. kabelių temperatūros kontrolė;
 - 7.7. apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo rėlės, kontaktoriai) veikimo patikrinimas;
 - 7.8. rozečių tvirtinimo būklės tikrinimas, vizualinis kontaktų patikrinimas;
 - 7.9. elektros **lempų** keitimas ir neveikiančių utilizavimas;
 - 7.10. kiti elektros darbai, reikalingi atlikti užtikrinant elektros prietaisų ir įrenginių kokybišką funkcionavimą.
8. Savarankiškai apsirūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, naudoti kokybiškas medžiagas (išskyrus atvejus kai Paslaugų gavėjas aprūpina medžiagomis, detalėmis, kurios reikalingos teikti Paslaugas).

PASIŪLYMAS

DĖL ELEKTOS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO

2022-06-27

(data)

Vilnius

(vieta)

Policijos departamento
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
pirkimo organizatorei
Žydrei Mickevičiūtei
zydre.mickeviciute@policija.lt

(Adresatas)

1 INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	UAB Santjana, 122656944
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	

2 INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Perduodamos vykdyti sutarties dalis procentais
1.			
2.			

3 PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai.

3.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai.

3.3. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neiškaičiavo pateikiant

pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu.

3.4. Visos pasiūlyme nurodytos kaina (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

PIRMA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS PANEVŽIO MIESTE. (lentelė gali būti pašalinta, jei neteikiate pasiūlymo šiai pirkimo daliai)

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 6 mėn. laikotarpiui	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Elektriko paslaugos (Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)	Val.**	20	21,99	439,80
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	2	18,99	37,98
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarijų likvidavimas	Val.	2	18,99	37,98
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					515,76
PVM (pildoma, jei taikoma)*					108,31
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					624,07

ANTRA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS PASVALIO MIESTE. (lentelė gali būti pašalinta, jei neteikiate pasiūlymo šiai pirkimo daliai)

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn. laikotarpiui	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Elektriko paslaugos (Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)	Val.**	30	22,99	689,70
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	3	18,99	56,97
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarijų likvidavimas	Val.	3	18,99	56,97
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					803,64
PVM (pildoma, jei taikoma)*					168,76
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					972,40

TREČIA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS ROKIŠKIO MIESTE. (lentelė gali būti pašalinta, jei neteikiate pasiūlymo šiai pirkimo daliai)

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn. laikotarpiui	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Elektriko paslaugos (Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)	Val.**	30	22,99	689,70
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	3	18,99	56,97
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarijų likvidavimas	Val.	3	18,99	56,97
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					803,64
PVM (pildoma, jei taikoma)*					168,76
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					972,40

KETVIRTA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS KUPIŠKIO MIESTE. (lentelė gali būti pašalinta, jei neteikiate pasiūlymo šiai pirkimo daliai)

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn. laikotarpiui	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Elektriko paslaugos (Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)	Val.**	40	22,99	919,60
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	3	18,99	56,97
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarijų likvidavimas	Val.	3	18,99	56,97
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					1033,54
PVM (pildoma, jei taikoma)*					217,04
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					1250,58

PENKTA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS BIRŽŲ MIESTE.
(lentelė gali būti pašalinta, jei neteikiate pasiūlymo šiai pirkimo daliai)

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn. laikotarpiui	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Elektriko paslaugos (Paslaugų gavėjo darbo dienomis darbo valandomis)	Val.**	30	22,99	689,70
2.	Avarinės atvykimas pagal iškvietimą ir gedimo nustatymas	Val.	3	18,99	56,97
3.	Avarinės tarnybos paslauga: avarių likvidavimas	Val.	3	18,99	56,97
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					803,64
PVM (pildoma, jei taikoma)*					168,76
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					972,40

*Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

** Lentelėse pateikiamas tik paslaugos įkainis (prekių, detalių kaina neįskaičiuojama).

Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos paslaugų teikimui nebus apmokamos ar kompensuojamos. Tinkamam paslaugų teikimui reikalingų prekių (medžiagų, detalių) kaina nustatoma pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinkos kainomis, į prekių (medžiagų, detalių) kainą negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

Paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį ir mokama pagal nurodytus įkainius neviršijant maksimalios Sutarties kainos.

3 Patvirtiname, kad Paslaugos atitinka/neatitinka aplinkos apsaugos reikalavimus bei galime pateikti tai patvirtinančius dokumentus (nurodykite dokumentus, kuriuos pateiktumėte perkančiajai organizacijai paprašius):

Eil. Nr.	Aplinkos apsaugos reikalavimai	Pirkimo dalis	Atitinka/neatitinka	Atitikimą patvirtinantys dokumentai
1.	Paslaugų teikimui turi būti įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema EMAS arba kita aplinkos apsaugos vadybos sistema, įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus	PIRMA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS PANEVĖŽIO MIESTE.	Atitinka	sertifikatas

	atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba kitos lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės.			
2.	Paslaugų tiekimui turi būti įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema EMAS arba kita aplinkos apsaugos vadybos sistema, įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba kitos lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės.	ANTRA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS PASVALIO MIESTE.	Atitinka	sertifikatas
3.	Paslaugų tiekimui turi būti įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema EMAS arba kita aplinkos apsaugos vadybos sistema, įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba kitos	TREČIA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS ROKIŠKIO MIESTE.	Atitinka	sertifikatas

	lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės.			
4.	Paslaugų tiekimui turi būti įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema EMAS arba kita aplinkos apsaugos vadybos sistema, įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba kitos lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės.	KETVIRTA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS KUPIŠKIO MIESTE.	Atitinka	sertifikatas
5.	Paslaugų tiekimui turi būti įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema EMAS arba kita aplinkos apsaugos vadybos sistema, įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba kitos lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės.	PENKTA PIRKIMO DALIS. ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS BIRŽŲ MIESTE.	Atitinka	sertifikatas

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis;

- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas užtikrinamas pirkimo dokumentuose nustatytu būdu, dydžiui ir sąlygomis;
- suprantu, kad jei šis pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jis bus paskelbtas viešai Viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.



Komercijos direktorius

Vitalij Petrovskij

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)*

(Vardas, pavardė)

** Pasiūlymo pasirašyti nebūtina, jei visas pasiūlymas įgalioto asmens pasirašytas kvalifikuotu el. parašu.*

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas 291008610, Tulpių g. 60, LT-35188 Panevėžys Uždaroji akcinė bendrovė "SANTJANA" 122656944, Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Gelvonų g. 2
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ELEKTROS ŪKIO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS (PASVALYS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-05 Nr. 50-ST2-48
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RIMVYDAS RAMANAUSKAS, atstovas, Uždaroji akcinė bendrovė "SANTJANA"
Sertifikatas išduotas	RIMVYDAS RAMANAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-05 11:47:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-05 11:47:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-05 12:42:16 – 2026-05-04 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimantas Bobinas, Viršininkas
Sertifikatas išduotas	RIMANTAS BOBINAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-05 13:34:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-05 13:34:27 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-06 09:43:37 – 2022-10-06 09:43:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Policijos departamentas prie LR VRM, į.k.188785847 L=Vilnius LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-26 08:52:31 iki 2025-05-25 08:52:31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.57
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-07-05 14:05:12)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-07-05 14:05:12 Dokumentų valdymo sistema Avilys