

**NAMŲ ŪKIUOSE SUSIDARIUSIŲ ASBESTO TURINČIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO,
VEŽIMO IR ŠALINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2022 m. liepos _____ d. Nr.
Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774975, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 2, Kupiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujam administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių Ingridos Bernatavičienės, veikiančios pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir **AB „Panevėžio specialus autotransportas“**, juridinio asmens kodas 247025610, kurio registruota buveinė yra Pilėnų g. 43, Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama finansų vadovės Ritos Petruškevičiūtės, veikiančios pagal direktoriaus Rolando Ramūno 2021-06-23 įsakymą „Dėl pavedimo pasirašyti, vizuoti ir savo parašu tvirtinti bendrovės vidinius dokumentus), (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Teikėjas iš Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių namų ūkių surenka asbesto turinčias atliekas (toliau – **Atliekos**), jas transportuoja iki Panevėžio regiono nepavojingų atliekų sąvartyne (Dvarininkų kaimas, Miežiškių sen., Panevėžio r. (toliau – **Sąvartynas**) ir jame saugiai pašalina (toliau – **Paslaugos**).

1.2. Teikiamų Paslaugų aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

1.3. Paslaugas nurodytas Sutarties 1.1 papunktyje teikti vadovaujantis Sutarties nuostatomis, teisės aktais reglamentuojančiais Paslaugų teikimą, Technine specifikacija.

1.4. Teikėjas įsipareigoja tinkamai, kaip numato Lietuvos Respublikos teisės aktai, sutvarkyti **Atliekas**.

1.5. Teikėjas pareiškia, kad turi teisę užsiimti veikla, kuri yra šios Sutarties objektas ir kad vykdoma veikla atitinka teisės aktų keliamus reikalavimus (turimos visos licencijos ir leidimai vykdyti šią veiklą).

1.6. Planuojamas išvežti **Atliekų** kiekis ir sąlygos nurodytos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Paslaugos teikiamos iki 2023 m. rugpjūčio 31 d., arba iki Sąvartyne bus utilizuota 150 tonų atliekų ir Šalims raštu nesutarus dėl galimo išvežti didesnio kiekio atliekų, nevirsijant Sutarties 3.2 punkte nurodytos sumos.

2.3. Sutarties įgyvendinimo laikotarpis gali būti pratęstas 2 mėnesiams (atsiradus nenumatytoms aplinkybėms nepriklausančioms nuo Teikėjo, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūrai pratęsus projekto įgyvendinimo terminą.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Ši sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Vykdytojas Paslaugas teikia taikydamas fiksuotus įkainius, nurodytus šios Sutarties 3.3 punkte. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi Teikėjo Paslaugų suteikimo kaštai, medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Teikėjas mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

3.2. Pradinė Sutarties vertė su PVM yra 27987,00 (dvidešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt septyni) Eur.

3.3. Paslaugų suteikimo įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis 1 t, su PVM, Eur
1	2	3	4
1.	Atliekų turinčių asbesto surinkimas ir transportavimas iki sąvartyno (Dvarininkų k., Miežiškių sen., Panevėžio r.)	1 t	96,50 (devyniasdešimt šeši ir 50 ct)
2.	Atliekų turinčių asbesto saugus šalinimas (sąvartyno vartų mokestis)	1 t	90,08 (devyniasdešimt ir 8 ct)

3.4. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

3.5. Įkainiai yra pateikiami šios sutarties 2 priede. Į sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai, bei visos kitos Teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su paslaugų teikimu.

3.6. Suma, kurią Užsakovas sumokės Teikėjui, priklauso nuo faktiškai suteiktų paslaugų kiekio vykdamant sutartį.

3.7. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą šios Sutarties 3.2 punkte nurodytą pradinės sutarties vertę ir/arba išpirkti viso paslaugų kiekio nurodyto šioje sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir kituose pirkimo dokumentuose.

3.8. Sutarties įkainiai peržiūrimi šiais atvejais:

3.8.1. pasikeitus PVM tarifui. Už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju sutarties kaina, nurodyta sutarties 3.2 punkte nebus keičiama.

3.8.2. bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.9.5 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.8.3. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.8.4. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.8.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (dyzeliniai degalai) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (dyzeliniai degalai)

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (dyzeliniai degalai). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.8.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.9. Teikėjas už surinktų asbesto turinčių gaminių atliekų šalinimą Sąvartyne sumoka pagal Sąvartyne galiojančius atliekų priėmimo ir apdorojimo įkainius. Pasikeitus Sąvartyno priėmimo ir apdorojimo įkainiui ir šalims sudarius papildomą susitarimą, nuo jo įsigaliojimo dienos, bus taikomas tuo metu galiojantis sąvartyno įkainis.

3.10. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.11. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo įkainiai nebus perskaičiuojami ir keičiami.

3.12. Paslaugų priėmimas ir perdavimas įforminamas PVM sąskaita faktūra bei perdavimo ir priėmimo aktu, kurį pasirašo abi šalys.

3.13. Teikėjas, kas ketvirtį, už praeitą ketvirtį iki einamojo mėnesio 5 d. pateikia Užsakovui:

3.13.1. atliekų vežimo dokumentus, ataskaitą apie suteiktas Paslaugas, pristatymo į Sąvartyną patvirtinančius dokumentus, Paslaugų suteikimo perdavimo - priėmimo aktus, PVM sąskaitas – faktūras;

3.13.2. fizinių asmenų sąrašą, kuriame turi būti nurodyti: fizinio asmens vardas ir pavardė; namų ūkio, kuriame susidarė asbestinio šiferio atliekos, adresas; paimtų asbestinio šiferio atliekų svoris; asbestinio šiferio atliekų priėmimą iš gyventojo patvirtinančio dokumento data ir numeris.

3.14. Už suteiktas paslaugas, Užsakovas sumoka Teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų kai bus gauta dotacija iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos valdymo projektų agentūros. Teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

3.15. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Teikėjui

prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektu pasirašymas nepakeičia Teikėjo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

3.16. Pasirašius sutartį, Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiektus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiektai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiektą pasitelkimą iš Teikėjo gavimo dienos. Subtiektai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe Užsakovą turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio Užsakovo pranešimo gavimo dienos.

4. GARANTIJOS IR GARANTINĖ PRIEŽIŪRA

4.1. Teikėjas garantuoja, kad paslaugos bus atliktos kokybiškai.

4.2. Teikėjas turi visus leidimus ir kitus dokumentus, reikalingus paslaugai suteikti (užsiregistravęs Atliekų tvarkytojų valstybės registre, turi pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, transporto priemonės bus netaršios, atitiks ne žemesnį kaip Euro 5 emisijos standartą arba ekologiškesnių ir ekonomiškesnių variklių oro taršos ribinius reikalavimus ir kt.).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

5.2. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku Teikėjas moka Užsakovui 0,05 % pradinės sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Teikėjui pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, Teikėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną.

5.4. Paslaugos teikėjas, vienašališkai atsisakęs pradėti sutarties vykdymą, moka Užsakovui 300 Eur (trijų šimtų Eur) baudą.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse.

6.2. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

6.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

6.4. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

7.2. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

7.3. Teikėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

7.4.1. Teikėjas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir per nustatytą protingą laikotarpį neištaiso pagrįstų Užsakovo nurodytų pažeidimų;

7.4.2. Teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų Paslaugų teikimo terminų;

Nustatant ar sutarties pažeidimas yra esminis, šalys vadovaujasi ir CK 6.217 straipsnio nuostatomis.

7.5. Teikėjas po Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę, taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Sutarties šalių skolą viena kitai.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

7.7. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

9. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra.

9.2. Sutarties vykdymo metu Teikėjas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus subteikėjus, pateikdamas Užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Teikėjo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Teikėju įformina susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo/pasitelkimo.

9.3. Jei sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

9.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

9.5. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Teikėjas prisiima atsakomybę už subteikėjų (subteikėjų) veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai,

kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

10.3.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

11.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktu reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.4. Už sutartį atsakingi asmenys:

11.4.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Sonata Samulėnienė, Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistė, Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis, 206 kab., tel. (8 459) 51414, 8 610 25090, el. paštas sonata.samuleniene@kupiskis.lt

11.4.2. Teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Klientų aptarnavimo ir pardavimų skyriaus vadovė Ernesta Lipskienė, el. paštas marketingas@psa.lt, tel. 8 698 01 902.

11.4.3. už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Rasa Aukštikalnienė, Viešųjų pirkimų ir strateginio planavimo skyriaus vyr. specialistė, tel. (8 459) 35701, el. p. rasa.aukstikalniene@kupiskis.lt

11.5. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis pasirašoma kvalifikuotu el. parašu.

11.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta Šalių el.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Neatskiriama Sutarties dalis yra priedai:

1 priedas – Techninė specifikacija, paaiškinimai;

2 priedas – Pasiūlymas.

12.2. Sutarties vykdymo metu, Sutarties nustatyta tvarka sudaryti Sutarties pakeitimai, papildymai yra neatskiriama Sutarties dalys.

13. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188774975

Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A/s LT38 4010 0434 0016 3105

Tel. (8 459) 35 500

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt

Administracijos direktorius pavaduotoja,

Pavaduojanti administracijos direktorių

Ingrida Bernatavičienė

A.V.

Teikėjas:

AB Panevėžio specialus autotransportas

Juridinio asmens kodas 247025610

Pilėnų g. 43, Panevėžys

AB SEB bankas

A.s. LT367044060002721658

Tel. +370 60 7777 60

El. paštas: info@psa.lt

Finansų vadovė Rita Petruškevičiūtė
A.V.

**NAMŲ ŪKIUOSE SUSIDARIUSIŲ ASBESTO TURINČIŲ ATLIEKŲ SURINKIMAS,
VEŽIMAS IR ŠALINIMAS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas: Namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių atliekų surinkimas iš Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių individualių gyvenamųjų pastatų, transportavimo iki šalinimo įrenginių (Dvarininkų km., Miežiškių sen., Panevėžio r.) ir saugaus pašalinimo juose paslaugos.

2 Paslaugų aprašymas:

2.1. Paslaugos teikiamos Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje.

2.2. Planuojama surinkti ir saugiai pašalinti preliminariai 150 t asbesto turinčių gaminių atliekų. Nurodytas Asbesto turinčių gaminių atliekų kiekis yra preliminarus ir Sutarties vykdymo metu gali didėti ar mažėti 30 proc.

2.3. Asbesto turinčių gaminių atliekos būdu surenkamos ir saugiai pašalinamos iki 2023-08-31 nuo sutarties pasirašymo dienos.

3. Paslaugų teikimo tvarka:

3.1. Teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskiria asmenį, su kuriuo Kliento atstovas galės bendrauti dėl Pirkimo objekto ir kitų klausimų, susijusių su šioje Techninėje specifikacijoje aprašytais Paslaugomis.

3.2. Kupiškio rajono savivaldybės administracija, atsiradus poreikiui, Teikėjui pateikia namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių gaminių atliekų turėtojų sąrašą su nurodytais preliminariais atliekų kiekiais. Preliminarūs vieno namų ūkio kiekiai gali būti nuo 0,4 iki 10 tonų. Atsiradus daugiau asbesto turinčių gaminių atliekų turėtojų, Teikėjas bus informuojamas papildomai.

3.3. Teikėjas Asbesto turinčių gaminių atliekas iš individualių gyvenamųjų pastatų turi surinkti savo transportu, transportuoti ir saugiai pašalinti Šalinimo įrenginyje (Panevėžio regiono nepavojingų atliekų sąvartyne (Dvarininkų kaimas, Miežiškių sen., Panevėžio rajonas)).

3.4. Už Asbesto turinčių gaminių atliekų saugų šalinimą sąvartyne (sąvartyno vartų mokestį) sumoka Teikėjas.

3.5. Teikėjas susisieikia su atliekų turėtojais ir suderina Atliekų surinkimo grafiką (-us), kurį (-iuos) pateikia Kupiškio rajono savivaldybės administracijai.

3.6. Teikėjas privalo surinkti, pasikrauti ir transportuoti (vežti) Atliekas į Šalinimo įrenginį vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais atliekų tvarkymą šioms Atliekoms.

3.7. Teikėjas Atliekas privalo transportuoti taip, kad jos nekelėtų pavojaus visuomenės sveikatai ir aplinkai ir pagal šalinimo įrenginiuose taikomus reikalavimus Atliekų šalinimui.

3.8. Paimdamas Atliekas iš atliekų turėtojų Teikėjas privalo parengti ir pildyti kelionės bei krovinio vežimo dokumentus ir kitus reikalingus dokumentus pagal teisės aktus, reglamentuojančius šių atliekų tvarkymą.

3.9. Atliekų kiekis patikslinamas, sveriant atliekas Šalinimo įrenginyje.

3.10. Į Sąvartyną pristatytų asbesto turinčių gaminių atliekų apskaita turi būti vykdoma Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS);

3.11. Teikėjas, kas mėnesį, už praeitą mėnesį iki einamojo mėnesio 5 d. pateikia Užsakovui Atliekų vežimo dokumentus, ataskaitą apie suteiktas Paslaugas, Paslaugų suteikimo perdavimo - priėmimo aktus, PVM sąskaitas – faktūras;

3.12. Teikėjas turi pateikti fizinių asmenų sąrašą, kuriame turi būti nurodyti: fizinio asmens vardas ir pavardė; namų ūkio, kuriame susidarė asbestinio šiferio atliekos, adresas; paimtų

asbestinio šiferio atliekų svoris; asbestinio šiferio atliekų priėmimą iš gyventojų patvirtinančio dokumento data ir numeris.

4. Teikėjas privalo turimus Atliekų turėtojų duomenis naudoti vadovaujantis duomenų apsaugos įstatymo reikalavimais ir neatskleisti jų tretiesiems asmenims.

2022 m. liepos ____ d. paslaugų
sutarties Nr. _____
1 priedas (paaiškinimai)

Elektroninio dokumento nuorašas



**KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ IR STRATEGINIO PLANAVIMO SKYRIUS**

Budžetinė įstaiga, Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis, tel. (8 459) 35 500, faks. (8 459) 35 510, el. p. savivaldybe@kupiskis.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774975.
Skyriaus duomenys: tel.: (8 459) 35 700, 35701, 35495, el. p. arunas.valintelis@kupiskis.lt

Informacija tiekėjams

2022-06- Nr. VP2-

DĖL PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

Kupiškio rajono savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) pirkimo organizatorius vykdo viešąjį pirkimą „Namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių atliekų surinkimas, vežimas ir šalinimas“ CVP IS pirkimo Nr. 609460 (toliau – Pirkimas). Pirkimui CVP IS priemonėmis buvo gautas tiekėjo paklausimas (paklausimo kalba netaisyta) dėl pirkimo sąlygų:

1 klausimas: „Prašome paaiškinti pirkimo sąlygas

Dėl atliekų surinkimo ir perdavimo.

Pirkimo sąlygų 1 priedo „Namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių atliekų surinkimas, vežimas ir šalinimas techninė specifikacija“ 3.2. punkte nurodote, kad Kupiškio rajono savivaldybės administracija Teikėjui pateiks namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių gaminių atliekų turėtojų sąrašą su nurodytais preliminariais atliekų kiekiais. Minimalus atliekų kiekis gali būti 0,4 t.

Tuo tarpu 3.12. punkte pažymite, kad Teikėjas turės pateikti fizinių asmenų sąrašą, kuriame turės būti nurodyta: fizinio asmens vardas ir pavardė; namų ūkio, kuriame susidarė asbestinio šiferio atliekos, adresas; paimtų asbestinio šiferio atliekų svoris; asbestinio šiferio atliekų priėmimą iš gyventojo patvirtinančio dokumento data ir numeris.

Prašome patikslinti, ar, atsižvelgęs į Jūsų nurodytą preliminarų atliekų kiekį, Teikėjas galės vienu reisų, t. y. vienu krovinio vežimo dokumentu, surinkti atliekas iš skirtingų atliekų turėtojų“

Atsakymas. Taip galės, nurodydamas kiekvieno fizinio asmens vardą ir pavardę; namų ūkio, kuriame susidarė asbestinio šiferio atliekos, adresą; paimtų asbestinio šiferio atliekų svorį; asbestinio šiferio atliekų priėmimą iš gyventojo patvirtinančio dokumento datą ir numerį.

Taip pat informuojame tiekėjus, kad Pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) yra laikomi sudėtine pirkimo dokumentų dalimi ir pasiūlymus turi teikti atsižvelgiant į pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus).

Viešųjų pirkimų ir strateginio planavimo
skyriaus vedėjas

Arūnas Valintelis

Rasa Aukštikalnienė, tel. (8 459) 35 701, el. p. rasa.aukstikalniene@kupiskis.lt

AB PANEVŽIO SPECIALUS
AUTOTRANSPORTAS

„Namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių atliekų surinkimas, vežimas ir šalinimas“

Bendra pasiūlymo kaina (vertinimui):	27987,00
---	----------

Dvidešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai ir 00 ct.

(iš viso bendra pasiūlymo kaina žodžiais)

* Nurodomas įkainis negali būti didesnis nei UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro tinklalapyje www.pratc.lt/savartynas skelbiami UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro atliekų priėmimo sąvartyno įrenginiuose kainos (Direktoriaus įsakymas 2021-08-18 Nr. IVK-64).

** Įkainiai (kaina) pateikiami nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

*** Jei stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Pirkimo dokumentuose nurodytų tiekėjo reikalavimų atitikties deklaracija	1
2.	ISO 14001:2015 vadybos sistemos sertifikatas	1
3.	Kvalifikacijos pažymėjimų kopijos	2
4.	Pavojingų atliekų tvarkymo licencija	4
5.	Motorinės transporto priemonės atitinkančios techninius bei saugumo reikalavimus ETMK sertifikatas	2

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Pirkimo sąlygų 6.7 punkto nuostatas)
1.	Kvalifikacijos pažymėjimų kopijos
	Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina/vieneto kaina (įkainis) , arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Pastabos: 1. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose. 2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. 3. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu ir pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygų 6.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys (jų paaiškinimuose, papildymuose) yra tikri;
- 4) pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.
- 5) suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)



AKCINĖ BENDROVĖ „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“

PIRKIMO DOKUMENTUOSE NURODYTŲ TIEKĖJO REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)
Panevėžys

Aš, viešųjų pirkimų vyr. specialistė Jūratė Koncevičienė, tvirtinu, kad mano atstovaujamos akcinės bendrovės „Panevėžio specialus autotransportas“ dalyvaujančios Kupiškio rajono savivaldybės administracijos atliekamame mažos vertės pirkime „**Namų ūkiuose susidariusių asbesto turinčių atliekų surinkimas, vežimas ir šalinimas**“ *pirkimo numeris CVPIS 609460 skelbtame CVPIS 2022-06-15*, o taip pat visi mano pasiūlyme nurodyti subtiekejai/subteikėjai/subrangovai:

1. atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus Reikalavimus
2. jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu, Perkančiajai organizacijai paprašius, per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateiksime visus pirkimo sąlygose nurodytus tiekėjo Reikalavimų atitikimą pagrindžiančius dokumentus;
3. man yra žinoma, kad Perkančiajai organizacijai nustačius, kad mano pateikti duomenys neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, yra neteisingi arba pateikti vėliau negu per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, mano pateiktas pasiūlymas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bus atmestas ir galimu laimėtoju pagal pasiūlymų vertinimo rezultatus pripažintas kitas dalyvis, kurio pasiūlymas pasiūlymų eilėje buvo įrašytas po mano pasiūlymo.

Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Viešųjų pirkimų vyr. specialistė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

Jūratė Koncevičienė
(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio specialus autotransportas, AB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	NAMŲ ŪKIUOSE SUSIDARIUSIŲ ASBESTO TURINČIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO, VEŽIMO IR ŠALINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-21 Nr. 12-2022-92
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-21 Nr. B5-340 (10.44 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Bernatavičienė Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-20 16:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-30 08:21 - 2025-05-29 08:21
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Petruškevičiūtė Finansų vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-21 13:20
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-21 13:21
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-09 17:13 - 2025-06-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Aukštikalnienė Vyriausiasis(-ioji) specialistas(-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-21 13:54
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-21 13:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-10 10:23 - 2023-11-10 10:23
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Panevėžys Pavojingų atlieku tvarkymo licencija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Panevėžys Techninis dokumentas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pavedimas pasirašyti dokumentus.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220707.1

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-07-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-07-21 nuorašą suformavo Rasa Aukštikalnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-