

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.S1-103/2022

Prienai, 2022 m. liepos 21 d.

Valdas Datkevičius veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 667810, gyvenantis Kernavės g.29, Kaunas (toliau – „**Pardavėjas**“),

ir

Prienų ligoninė, VšĮ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 190160991, kuri registruota adresu: Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, direktorės Jūratės Milaknienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Pirkėjas**“),

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą – „**Sutartis**“.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Remiantis mažos vertės pirkimo apklausos rezultatais „**Baldų komplektas**“, **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti šias prekes:
Pirkimo objektas: „**Baldų komplektas**“ (toliau – prekės), nurodytos sutarties priede Nr.1 ir yra neatskiriama šios sutarties dalis, kurie pagaminti pagal pateiktą brėžinį. Pirkimo kodas pagal Bendrasis viešųjų pirkimų žodyną (toliau -39000000-2 baldai (įskaitant biuro baldus).
- 1.2. Prekių pavadinimai, kiekiai, jų kaina nurodyti Sutarties priede Nr.1.
- 1.3. Šioje Sutartyje termino „Prekė“ naudojimas vienskaita taip pat reiškia ir daugiskaitą, priklausomai nuo Sutarties objekto, nurodyto Sutarties 1.1. punkte.
2. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir galioja du mėnesius, su pratęsimo galimybe dar 15 d. Sutartis automatiškai prasižės, jei sutarties šalys nepareiškia raštiško nutraukimo prieš 10 d. Iš viso sutartis negali būti ilgesnė kaip 2,5 mėnesio.

3. Pardavėjo įsipareigojimai

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Perduoti ir pristatyti Prekę **Pirkėjui** adresu: Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai už sutarties 4.1 punkte numatytą kainą ir šioje Sutartyje nustatytais terminais;
 - 3.1.2. pilnai įvykdyti šią Sutartį ne vėliau kaip per 2,5 mėn.
 - 3.1.3. prisiimti Prekės žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekės perdavimo **Pirkėjui** momento;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4. Pirkėjo įsipareigojimai

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytą, pagamintą Prekę, jeigu ji atitinka šios Sutarties ir Prekei taikomus kitus kokybės reikalavimus ir yra tinkamai pasiūta ir pagaminta;
 - 4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamą Prekę bei po patikrinimo pasirašyti Prekės gavimo dokumentus.
 - 4.1.3. sumokėti už perduotą Prekę Sutarties 5 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 5.1. Sutarties suma **Pardavėjui** sumokama šia tvarka:
Sutarties suma su PVM 3177,00 eurai (trys tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt septyni eurai su PVM eurai).
 - 5.1.1. Sutarties prekių kainos yra nurodyta Priede Nr.1.
 - 5.1.2. Į kainą išskaičiuotas Prekės pristatymas į vietą ir kitos išlaidos.

- 5.1.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo sumoka Pardavėjui 1190 eurų (vienas tūkstantis vienas šimtas devyniasdešimt eurų) avansą, kuris įskaičiuojamas į Prekės kainą.
- 5.1.4. Pirkėjas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos - faktūros gavimo per elektroninę sistemą „E-sąskaita“ sumoka Pardavėjui už prekes į nurodytą banko sąskaitą.
- 5.1.5. Tuo atveju, jeigu atskirai neišskirtos kokios nors išlaidos, pavyzdžiui, išlaidos apsaugai, sandėliavimui arba išlaidos tretiesiems asmenims, laikoma, kad Šalių tokios išlaidos yra įvertintos ir įskaičiuotos į Sutarties kainą ir dėl šių priežasčių Sutarties kaina negali būti padidinta.
- 5.1.6. Pardavėjas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Pirkėjo užduotį, pagal pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus pagal šią sutartį atlikti ir nereikalaus papildomo apmokėjimo.
- 5.1.7. Šalys sutaria, kad sutarties kaina gali mažėti, jei mažinamos Prekių apimtys, Prekės neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, nukrypta nuo techninės dokumentacijos, bei Lietuvoje galiojančių įstatymų bei normatyvų reikalavimų.
- 5.1.8. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

6. Prekės perdavimas ir nuosavybės teisės perėjimas

6.1. Prekę pristatoma ir perduodama Pirkėjui šia tvarka:

- 6.1.1. Prekę Pirkėjui pristatoma ir sumontuojama ir perduodama adresu: Pušyno g. 4, LT-59115 Prienai, konsultacinės poliklininės endokrinologinės kabinetas šioje Sutartyje nustatytais terminais.
- 6.1.2. Prekių priėmimo – perdavimo aktas ir PVM sąskaita faktūra pasirašoma Pardavėjui pristačius Prekę. Nuosavybės teisė į Prekę pereina Pirkėjui nuo prekių priėmimo – perdavimo akto arba PVM sąskaitos faktūros pasirašymo momento.

7. Šalių atsakomybė

- 7.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 7.2. Prekėms, nurodytoms sutarties priede Nr.1, taikoma trisdešimt dienų garantija nuo prekių priėmimo perdavimo akto arba PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos.
- 7.3. Jeigu Prekę neatitinka jai keliamų kokybės reikalavimų ir Pirkėjas kreipiasi su raštiška motyvuota pretenzija, pateikdamas įrodymus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Prekės priėmimo - perdavimo akto arba pvm sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, tokiu atveju Pardavėjas veiksmus suderinęs su Pirkėju, turi ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų savo sąskaita pakeisti netinkamą/nekokybišką Prekę ar jos dalį nauja tinkama Preke. Vėliau pretenzijos negali būti pareikštos.
- 7.4. Garantija negalioja trūkumams ar defektams, kurie atsirado dėl Pirkėjo, jei šis nesilaiko prekių eksploatavimo taisyklių.
- 7.5. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės pavėluoja sutartu laiku perduoti Prekę Pirkėjui, Pardavėjas, gavęs Pirkėjo raštišką reikalavimą, moka Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo visų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.6. Jei Pirkėjas laiku ir tinkamai nevykdo piniginių prievolių, jis, gavęs Pardavėjo raštišką reikalavimą, Pardavėjui moka 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

8. Baigiamosios nuostatos

- 8.1. Šalys susitaria, kad:

- 8.1.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ryšiu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 8.1.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 8.1.3. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti daromi raštu ir yra nustatyta tvarka pasirašomi abiejų Šalių ar Šalių atstovų.
- 8.1.4. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 8.1.5. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 8.1.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo momento arba jos pasibaigimo šioje Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.
- 8.1.7. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 8.1.8. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.
- 8.1.9. Sutarties šalys turi užtikrinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi.
- 8.1.10. Kontaktinis asmuo iš pirkėjo pusės – ūkio dalies vedėjas Arvydas Žukauskas, tel. 8-319-60465
- 8.1.11. Kontaktinis asmuo iš pardavėjo pusės – savininkas Valdas Datkevičius, tel. 8-684-38128.

9. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pardavėjas:

Valdas Datkevičius

Kernavės g. 29, Kaunas LT54311, Kauno r.
Individualios veiklos pažyma Nr. 667810

A/s LT737300010108027254
bankas „Swedbank“ AB
Mob.tel. 8-684-38128
El. paštas: rimosbaldai@gmail.com

Pirkėjas:

Prienų ligoninė, VšĮ

Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai

Įmoės kodas . 190160991
Tel. 8-319-60465, faks. 8-319-60462
El. paštas info@prienuligonine.lt
A/s LT 954010041100050743

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

Savininkas

Valdas Datkevičius

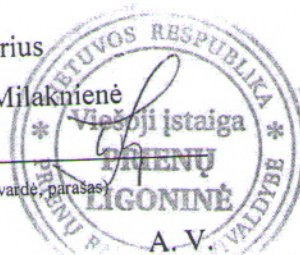
Valdas Datkevičius
(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Direktorius

Jūratė Milaknienė

(vardas, pavardė, parašas)



- 8.1.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ryšiu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 8.1.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 8.1.3. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti daromi raštu ir yra nustatyta tvarka pasirašomi abiejų Šalių ar Šalių atstovų.
- 8.1.4. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 8.1.5. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 8.1.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo momento arba jos pasibaigimo šioje Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.
- 8.1.7. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 8.1.8. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.
- 8.1.9. Sutarties šalys turi užtikrinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi.
- 8.1.10. Kontaktinis asmuo iš pirkėjo pusės – ūkio dalies vedėjas Arvydas Žukauskas, tel. 8-319-60465
- 8.1.11. Kontaktinis asmuo iš pardavėjo pusės – savininkas Valdas Datkevičius, tel. 8-684-38128.

9. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pardavėjas:

Valdas Datkevičius

Kernavės g. 29, Kaunas LT54311, Kauno r.
Individualios veiklos pažyma Nr. 667810

A/s LT737300010108027254

bankas, „Swedbank“ AB

Mob.tel. 8-684-38128

El. paštas: rimosbaldai@gmail.com

Pirkėjas:

Prienų ligoninė, VšĮ

Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai

Įmoės kodas . 190160991

Tel. 8-319-60465, faks. 8-319-60462

El. paštas info@prienuligonine.lt

A/s LT 954010041100050743

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

Savininkas

Valdas Datkevičius

Valdas Datkevičius
(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Direktorius

Jūratė Milaknienė

(vardas, pavardė, parašas)

