

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.4.29-44/2015

2015-12-31

Utena

Mes, mažos vertės pirkimą laimėjusi G. Jankausko IĮ „Agvija“, įmonės kodas. 283767390 (toliau vadinama Pardavėju), atstovaujama savininko Gvido Jankausko - viena šalis ir Utenos šeimos ir vaiko gerovės centras, įmonės kodas 190990439, - (toliau vadinama Pirkėju), atstovaujama direktorės Dianos Deveikienės – kita šalis, vadovaudamiesi „Mažos vertės spausdintuvų kasečių pirkimo“ rezultatais, sudarėme šią pirkimo-pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kiekybė, techninės charakteristikos ir kokybė, atitinkanti mažos vertės spausdintuvų kasečių pirkimo sąlygų priedo techninės specifikacijos nuostatas ir Pardavėjo pasiūlymą, nurodytos sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriamas šios sutarties dalis.

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina, nurodyti Sutarties priede Nr.1, perduodami Pirkėjui išrašant PVM sąskaitą-faktūrą. Pirkėjas turi teisę keisti prekių kiekį ir pavadinimą ne daugiau kaip 30% viso Sutartyje nurodyto atitinkamos prekės kiekio.

1.4. Pardavėjas PVM sąskaitoje- faktūroje kitų pavadinimų prekių negali perduoti daugiau kaip 30 %, įvertinant pinigine išraiška nuo sutarties priede Nr.1 išvardintų prekių.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Numatoma bendra sutarties kaina su PVM yra 1576,88 EUR. Sutarties kaina, apskaičiuota remiantis pirkimo sąlygose Pardavėjo pasiūlyta kaina.

2.2. Sutarties kaina galiojimo laikotarpyje nebus keičiama.

2.3. Sutarties kaina apima prekių įpakavimą, ženklinimą, saugojimą. Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Sutarties kaina taip pat apima prekių transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui datos.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į sutartyje nurodytą Prekių paskirties vietą, šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka;

3.1.2. per Pirkėjo nurodytą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis;

3.1.3. nedelsiant raštu (žodžiu) informuoti Pirkėją, jei laiku negali pateikti užsakytų prekių.

3.2. Pardavėjas turi teisę:

3.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

3.2.2. reikalauti iš Pirkėjo atlyginti nuostolius, padarytus dėl prekių priėmimo įvykdymo uždelsimo.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias Sutarties ir priede Nr. 1, ir prekių „techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas prekes;

3.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą, nurodytą PVM sąskaitoje-faktūroje, sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

3.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;

3.4.3. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas sutartį, neperduoda Pirkėjui prekių.

4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

4.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodytos prekės turi būti tiekiamos pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą, el. priemonėmis, telefonu.

4.2. Prekių paskirties vieta – Utenos šeimos ir vaiko gerovės centras, Vaižganto g. 50-1, Utena.

4.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Prekių perdavimą patvirtina Pirkėjo įgalioto asmens parašas PVM sąskaitoje-faktūroje.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

5.1. Prekių kokybė turi atitikti visų norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) .

5.2. Laikoma, kad prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų prekių kiekis, kokybė neatitinka šios sutarties sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta sutartyje, prekės.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo 4.2 punkte nurodytoje prekių paskirties vietoje.

6.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.

6.3. Nustatęs, kad gautų prekių kokybė, neatitinka normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.

6.4. Pardavėjas, gavęs pranešimą, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui. Negavęs atsakymo į savo pranešimą ir nurodytu laiku nesulaukęs Pardavėjo ar jo įgalioto atstovo, Pirkėjas savo nuožiūra turi kviesti prekių ekspertizę atliekančios institucijos ekspertą, kad jis įvertintų prekių kokybę.

6.5. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Šalių kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos institucijos atstovas.

6.6. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimą, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

6.6.1. kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;

6.6.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;

6.6.3 grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį, kai netinkamos kokybės prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.

6.7. Nustatęs gautų prekių komplektiškumo neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

6.7.1. kad Pardavėjas per protingą terminą sukomplektuotų prekes;

6.7.2. grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį, kai nesukomplektuotų prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7.1. Apmokėjimas už pristatytas prekes atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo jų pristatymo (priėmimo) dienos mokėjimo pavedimu pagal pateiktus mokėjimo dokumentus.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2018-12-31d.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kuriai nors šalių padarius esminį sutarties pažeidimą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

9.1. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (V.Ž. 1996-07-19 Nr.68).

9.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie nepaprastą aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Pirkėjas nereikalauja sutarties įvykdymo garantinio užtikrinimo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku Šalių susitarimu.

11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 12 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

11.3. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami geranoriškai Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.5. Sutarties priedai Nr. 1, Nr. 2 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

12. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

12.1. Pirkėjas

Utenos šeimos ir vaiko gerovės
Įm. kodas 1990990439
Vaižganto g. 50-1, Utena
Tel. 8-389-61623
a/s LT 837044060002545339
AB SEB bankas, kodas 70440
el.p. buhalterija@ugdymas.utenal.m.lt

Direktore
Diana Devenkiene



12.2. Pardavėjas

G. Jankausko IĮ „Agvija“,
Įm. kodas 283767390
Vilniaus g. 61, Utena
Tel. 8-389-61919
a/s LT 617044060002529342
AB SEB bankas, kodas 70440
el.p. asta@agvija.lt

Savininkas
Gvidas Jankauskas

