

PASTATO M. K. ČIURLIONIO G. 82, DRUSKININKUOSE PSICHOLOGIJOS KABINETO PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2022 m. liepos 1 d. Nr. 64
Druskininkai

VšĮ Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centras, įstaigos kodas 152114846, atstovaujama direktorės Eglės Matienės, veikiančios pagal įstatus, toliau vadinamas **Užsakovu** ir **UAB „Statybų prizmė“**, įmonės kodas 150151917, atstovaujama direktoriaus Vlodo Vyšniausko, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama **Rangovu**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią Druskininkų PSPC psichologijos kabineto M. K. Čiurlionio g. 82, Druskininkuose patalpų paprastojo remonto darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis ir priemonėmis šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atlikti Užsakovo Pastato M. K. Čiurlionio g. 82, Druskininkuose psichologijos kabineto 3-16, 3-17, 3-18 patalpų paprastojo remonto darbus (toliau – Darbai) ir perduoti juos Užsakovui.

2. Darbų apimtis nurodyta remonto darbų lokalinėje sąmatoje ir patalpų brėžiniuose.

2. Sutarties kaina

3. Sutarties kaina yra **8928,17 Eur su PVM (aštuoni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir septyniolika ct.)**, tame skaičiuje pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) – 1549,52 Eur (Vienas tūkstantis penki šimtai keturiasdešimt devyni eurai ir penkiasdešimt du ct.). Kaina nustatyta atlikus mažos vertės pirkimo procedūras ir vadovaujantis pirkimą laimėjusio Rangovo pasiūlymu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis (Sutarties 1 priedas).

4. Sutarties Darbų kaina gali kisti jei šios Sutarties galiojimo metu pasikeičia teisės aktai, nustatantys PVM tarifo pakeitimus. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

5. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, Darbų grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 4 punkte.

3. Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

6. Už atliktus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

6.1. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

7. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalės pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Rangovui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

8. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

8.1. po atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo paaiškėja atliktų Darbų rezultato trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo ir priėmimo metu.

8.2. po atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.).

4. Darbų atlikimo terminai

9. Rangovas darbus pradeda vykdyti 2022 metų liepos 18 dieną.

10. Rangovas darbus užbaigia ir perduoda (pateikia atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą) Užsakovui per 3 (tris) savaites, nuo sutarties įsigaliojimo datos.

11. Sutarties 10 punkte nustatytas terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas vieną kartą 1 (vienam) mėn. dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Sutarties Šalių ir kurių Šalys negalėjo iš anksto numatyti.

5. Užsakovas įsipareigoja

12. Vykdyti Darbų techninę priežiūrą.

13. Ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui patalpas Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

14. Pateikti visus reikalingus leidimus Darbams atlikti, jeigu tokie leidimai reikalingi pagal galiojančius norminius aktus.

15. Užtikrinti, kad Rangovas per visą Sutarties laikotarpį galėtų patekti į Darbų atlikimo patalpas įstaigos darbo metu, t.y., pirmadieniais – penktadieniais nuo 7.00 val. iki 18.00 val., šeštadieniais nuo 8.00 val. iki 11.00 val.

16. Per visą Darbų atlikimo laikotarpį sudaryti galimybę naudotis Darbams atlikti reikalinga elektros energija ir vandeniu.

17. Priimti Rangovo atliktus Darbus ir pasirašyti atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto gavimo dienos arba per šį laikotarpį pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

6. Rangovas įsipareigoja

18. Atlikti Darbus, vadovaudamasis Užsakovo pateiktomis techninėmis specifikacijomis, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

19. Nekeisti Užsakovo sprendimų be jo rašytinio sutikimo.

20. Laiku pradėti, kokybiškai atlikti ir perduoti Užsakovui Darbus.

21. Užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, higienos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą.

22. Darbams naudoti tik sertifikuotas statybines medžiagas, gaminius ir įrengimus.

23. Paskirti atsakingą Darbų vadovą, kuris prižiūrėtų atliekamus Darbus.

24. Užtikrinti, kad Darbus atliktų kvalifikuoti darbuotojai, visą Darbų atlikimo laikotarpį turėti, jei reikalinga, leidimus (licencijas) darbams atlikti.

25. Užtikrinti, kad Užsakovas galėtų susipažinti, patikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

26. Visus Darbus atlikti pats, jei bus pasitelkiamas subrangovas, prieš pasitelkiant, turi būti suderinta su Užsakovu.

Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

27. Nekokybiškai atliktus Darbus bei trūkumus pašalinti savo sąskaita.
 28. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos.
 29. Apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik remontuojamose ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

7. Sutarties garantijos

30. Atliktiems Darbams nustatomas 5 metų garantinis laikas, kurio pradžia skaičiuojama nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.
 31. Rangovas neatsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo arba jo netinkamo naudojimo.

8. Šalių atsakomybė

32. Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartines prievolės, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius, sumokėti netesybas, jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.
 33. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
 34. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytuoju laiku, Rangovui raštu pareikalavus, moka 0,03 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų kainos.
 35. Rangovas, nepagrįstai uždelsęs atlikti Sutartyje numatytus Darbus, moka 0,03 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo Sutarties kainos. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos.
 36. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10 % nuo Sutarties kainos baudą ir atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.
 37. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu.

9. Ginčų sprendimas

38. Visi ginčai, kilę vykdant šią Sutartį, turi būti sprendžiami geranoriškai, derybų keliu. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Kitos sutarties sąlygos

39. Visus kitus Šalių tarpusavio santykius, kylančius iš šios Sutarties ir neapartas jos sąlygas, reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.
 40. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.
 41. Rangovo gauta informacija vykdant šią Sutartį yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, Rangovas Sutarties vykdymo pabaigoje grąžina Užsakovui.
 42. Užsakovas paskiria kontaktinį asmenį – Ūkio reikalų vedėją Almą Palubinską, tel. (8 313) 53461; 868671189, elektroninio pašto adresą ukis@dpspc.lt.

43. Rangovas paskiria kontaktinį asmenį direktorių Vladą Vyšniauską, tel. 8 687 41202, el. p. st.prizme@gmail.com.

44. Užsakovas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį, viešųjų pirkimų specialistę Daivą Karalukienę, tel. 8 313 41502, el. p. pirkimai@dpspc.lt.

45. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

11. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

46. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško jos įvykdymo.

47. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, jeigu:

47.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

47.2. Rangovas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

47.3. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Rangovas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

47.4. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

47.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais pagrindais.

48. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

49. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12. Sutarties priedai

1. RANGOVO PASIŪLYMAS
2. PATALPŲ PLANŲ BRĖŽINIAI

13. Šalių rekvizitai

Užsakovas

VŠĮ Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centras
M.K.Čiurlionio g. 82, LT – 66144 Druskininkai
Įmonės kodas 152114846
PVM mokėtojo kodas LT521148419
Sąskaita LT09 4010 0409 0038 3417
AB Luminor Bank
Tel. 8 313 5 37 02
Faks. 8 313 5 37 02
El. p. info@dpspc.lt

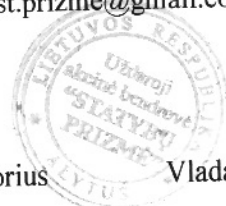
Direktorė
A. V.



Eglė Matienė

Rangovas

UAB „Statybų prizmė“
Ramuvos g. 11A, LT–62441, Alytus
Įmonės kodas 150151917
PVM mokėtojo kodas LT501519113
Sąskaita LT05 7044 0600 0204 8454
AB SEB bankas
Tel. +370 687 41202
El. p. st.prizme@gmail.com



Direktorius
A. V.

Vladas Vyšniauskas

SUDERINTA: 8928,17 EUR

TVIRTINU: 8928,17 EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS Eglė Matienė
Direktore

ATSAKINGAS ATSTOVAS Vladas Vyšniauskas
DIREKTORIUS

2022 M. MĖN. D.

2022 M. MĖN. D.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2022.04 kainas



Statinių grupė 220610 Druskininkų PSPC, kabinetų remontas

Statiny 1 Druskininkų PSPC, kabinetų remontas

Žiniaraštis 1 Remonto darbai

Suma žiniaraščiui 8928,17 EUR

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Ardymo darbai						
1 N46-184		Durų angų užpildymo išardymas mūro sienose	100m2	0,063	2626,15	165,45
2 N46-181		Langų angų užpildymo išardymas	100m2	0,025	6598,12	164,95
Skyriuje 1						330,4
2 Grindys						
1 N11-145-6		PVC dangos įrengimas, klijuojant ir sulydant dangą bei užklijuojant ant sienos vietoj grindjuosčių	100m2	0,277	6837,54	1894,0
Skyriuje 2						1894,0
3 Sienos						
1 F9-12-6		Dvisluoksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 100mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	100m2	0,045	8458,7	380,64
2 N15P-0202		Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100m2	1,1	229,03	251,93
3 N15-169-4		Sienų pirmas glaistymas glaistu	100m2	1,1	715,49	787,04
4 N15-169-5		Sienų sekantis glaistymas glaistu	100m2	1,1	562,34	618,57
5 N15-135		Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100m2	1,1	1804,55	1985,01
Skyriuje 3						4023,19
4 Durys						
1 N2P-0303		Laminuotų durų blokų montavimas mūrinėse sienose, kai staktos tradicinės	m2	4,2	269,3	1131,06
Skyriuje 4						1131,06
Žiniaraštyje 1						7378,65
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						1549,52
Iš viso žiniaraštyje 1						8928,17

Sudarė :
/Pavardė/