

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2022/07-13

2022-07-27

Linkuvos socialinės globos namai, esantys Linkavičių kaime Pakruojo rajone, juridinio asmens kodas 190794554, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos socialiniams reikalams, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas Solveigos Zaleskienės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Koslita“, juridinio asmens kodas 149562782, kurio registruota buveinė yra Pievų g. 9, LT-62175, Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi registrų centre, pardavimų ir rinkodaros vadovo Manto Račiukaičio (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra ne maisto prekių, t. y. namų apyvokos ir pagaminto valgio reikmenų, polietileno maišelių, gumos ir plastiko reikmenų ir kitų prekių (BVPŽ 39220000-0, 19500000-1, 39563500-1) pirkimas (toliau – Prekės) pagal laimėjusįjį pasiūlymą. (Pasiūlymas pateikiamas Sutarties sąlygų priede Nr. 1.) Sutartis yra sudaroma pagal pirkimo sąlygas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

1.2. Prekės turi būti pristatytos Linkuvos socialinės globos namams, esantys adresu Linkavičių kaimas Pakruojo rajonas.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties vykdymo pradžia, sąlygos, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma pasibaigus viešųjų pirkimų procedūroms.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2022 m. liepos 27 d. ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kai Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau sutartis galioja ne ilgiau kaip iki 2023m liepos 27d. Prekių kiekiai yra preliminarūs, perkančioji organizacija prekių kiekius gali tiek didinti tiek mažinti iki 30 procentų. Todėl bendra pasiūlymo kaina, kuri įrašyta į sutartį, sutarties vykdymo laikotarpiu gali kisti iki 30 procentų. Asortimentas gali didėti iki 10 procentų, kainomis nurodytomis eksponavime. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visos sutarties sumos, prekės bus perkamos pagal poreikį

2.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal užsakymus. Užsakymai teikiami telefonu arba elektroniniu paštu

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina ir yra pagal pateiktą pasiūlymą antrai pirkimo daliai su PVM **9111,24 EUR.**

3.2. Mokėjimai atliekami Eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes sumoka per (30 darbo dienų) dienų, Tiekėjui pateikus sąskaitas faktūras už pristatytas Prekes nuo pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutarties kaina nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos kainos PVM pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju prekių kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už prekes, už kurią PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam mokesčiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

3.4. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis tiekėjo lėšomis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu/. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

3.5. Jeigu susitarta dėl periodinių mokėjimų, periodinių mokėjimų suma priklauso nuo faktiškai patiektų Prekių.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1.. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes į Pirkėjo įstaigą adresu Linkuvos socialinės globos namai, Linkavičių k. 1, Guostagalio sen., Pakruojo r. sav., LT-83405. Pagal pirkėjo užsakymą.

5.2. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo–perdavimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

5.3. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo

atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

5.4. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą.

5.5. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

6.4 Tiekėjas visiškai atsako už atvežtų prekių kokybę. Nustačius nekokybiškų prekių atvežimo faktą, pirkėjas:

6.4.1 apie tai informuoja tiekėją prekių priėmimo metu;

6.4.2 pateikia jam pretenziją;

6.4.3. nutraukia vienašališkai sutartį..

6.4.4 Už pirkimo sutarties tinkamą vykdymą iš perkančiosios organizacijos pusės atsakingas aptarnavimo padalinio vadovas Gražvydas Miliauskas tel. Nr. 8 69312369.

6.4.5 Už šios viešojo pirkimo sutarties arba jos pakeitimo viešinimą CVP IS atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Angelė Martišienė.

7. Prekių sauga ir kokybė

7.1. Atvežtos prekės turi atitikti kokybę patvirtinančius dokumentus, tiekėjų atitikties deklaracijas, sertifikatus, leidimus realizuoti. Ginčo atveju, pirkėjui paprašius, tiekėjas kokybę

patvirtinančius dokumentus pateikia pirkėjui raštu.

7.2. Pakuotės turi būti sandarios, švarios, nepažeistos graužikų ar vabzdžių, su reikiamomis etiketėmis lietuvių kalba.

7.3. Atvežus prekes, jų galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip vienas mėnuo iki realizavimo pabaigos.

7.4. Transporto, gabenančio prekes, gabenimo sąlygos ir temperatūra turi atitikti teisės aktų, reglamentuojančių prekių tiekimo į rinką, tvarkymo ir saugos reikalavimus

7.5. Asmuo atvežęs prekes atsako už darbo saugą iškraunant prekes.

7.6. Nustačius prekių kiekio, kokybės ar kainos neatitikimus, Pardavėjas prekes pakeičia tinkamomis 3 dienų laikotarpyje.

8 Ginčų sprendimas

8.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9. Sutartie galiojimas, sutarties keitimo tvarka bei kitos sąlygos

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2022-07-27 ir galioja iki 2023-07-26.

9.2. Kitos šalių prievolės, neapertos Sutartyje ir iškilusios vykdant sutartį, vykdomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.3. Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

9.4. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlyga, vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymu. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas ir Pardavėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas susitarimu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.5. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.6. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

9.7. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena šalis raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų praneša kitai šaliai apie jos nutraukimą. Iki Sutarties nutraukimo šalys atlieka visus tarpusavio atsiskaitymus.

9.8. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10. Kitos nuostatos

10.1. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jų priedai

10.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai

10.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.4. priedas Nr. 1 „Pasiūlymas dėl prekių pirkimo“.

PARDAVĖJAS

UAB „Koslita“
Įmonės kodas 149562782
Pievų g. 9, Alytus
A/s LT827044060001919319
AB SEB bankas

Pardavimų ir rinkodaros vadovas Mantas
Račiukaitis

PIRKĖJAS

Linkuvos socialinės globos namai
190794554
Linkavičių kaimas Pakruojo raj.
A/s Lt767300010132703418
Swedbank AB

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas
Solveiga Zaleskienė



Priedas Nr. 1

Prie Pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. 2022/07-13

Polietileno maišai ir maišeliai šiukšlėms bei atliekoms -196					
1	Maišai šiukšlėms 60l. ploni 50 vnt.	rit.	424	1,13	479,12
2	Maišai šiukšlėms 35l. ploni 50 vnt.	rit.	140	0,79	110,60
3	Maišai med.atliekoms 30l geltoni 50 vnt	rit.	20	0,82	16,40
4	Maišai šiukšlėms 120l.stori 10 vnt.	rit.	160	1,27	203,20
5	Maišai med.atliekoms 120l geltoni 25 vnt	rit.	20	3,46	69,20
6	Maišai šiukšlėms 240l. 5 vnt.	rit.	740	1,28	947,20
7	Maišeliai HDPE 18*4*38 1000 vnt.	vnt.	2	5,32	10,64
8	Maišeliai HDPE 14*4*26 1000 vnt.	vnt.	2	3,44	6,88
9	Maišai šiukšlėms 100l	vnt.	80	1,17	93,60
		viso vnt.	1588		
Iš viso					1936,84
Virtuvės įrenginiai, namų apyvokos ir pagaminto valgio tiekimo reikmenys-392					
1	Kempinė vonios	vnt.	1152	0,52	599,04
2	Kempinė TORO 3VNT	vnt.	300	0,69	207,00
3	Pašluostės 31*35cm	vnt.	340	0,49	166,60
4	Kempinė-plaušinė masažinė	vnt.	60	4,60	276,00
5	Šepečiai batams	vnt.	24	0,89	21,36
6	Šepečiai vonioms	vnt.	24	1,49	35,76
7	Šepetys lygintuvėlis did.	vnt.	60	0,93	55,80
8	Šepetys rūbų valymui	vnt.	24	1,62	38,88
9	Šveistukai metal.	vnt.	10	0,78	7,80
10	Šepetys dulkėms medinis ilgas, lakuotas	vnt.	24	2,04	48,96
11	Kotas medinis su sriegiu	vnt.	50	1,81	90,50
12	Šepečiai grindims šluoti mediniai	vnt.	70	1,94	135,80
13	Šepečiai šveitimo grindims	vnt.	24	1,43	34,32

14	Šepečiai gatvės 50 cm	vnt.	6	3,94	23,64
15	Šepetys "Europa Natural"	vnt.	10	2,12	21,20
16	Šluota ryžinė Sargo	vnt.	30	3,58	107,40
17	Šepečiai WC su įdėklu	vnt.	40	1,46	58,40
18	Semtuvėliai šiukšlėms su guma	vnt.	40	0,80	32,00
19	Šepetys radiatorių valymui	vnt.	24	1,39	33,36
20	Kibirai plast. 14l juodas Plastos	vnt.	30	3,89	116,70
21	Langų plovimo šepetys su baltu kotu	vnt.	6	9,64	57,84
22	Šluostė langams 40*40	vnt.	80	1,98	158,40
23	Šluostė mikrofibrinė 40*40 cm	vnt.	150	0,98	147,00
24	šepetėlis šveitimui maž.su kulnų šveit.	vnt.	60	0,65	39,00
25	Kempinėlės melamino	vnt.	100	1,36	136,00
		viso vnt.	2738		
				Iš viso	2648,76
Gumos ir plastiko reikmenys-195					
1	Pirštinės buitinės latekso	por.	800	0,89	712,00
2	Pirštinės darbui su cheminėmis medžiagomis valytojoms	por.	720	1,74	1252,80
3	Paklojamoji klijuotė 50m	vnt.	8	209,48	1675,84
4	Pirštinės latekso be pudros 100 vnt.	vnt.	50	7,26	363,00
		viso vnt.	1578		
				Iš viso	4003,64
Techninės paskirties audiniai-395					
1	Lininis grindų plovimo audinys 100m	vnt.	2	261,00	522,00
		viso vnt.	2		
				Iš viso	522,00
				Iš viso II dalis	9111,24