

UKMERGĖS DUKSTYNOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. liepos 1 d. Nr. **S-2**

Ukmergė

Ukmergės Dukstynos pagrindinė mokykla, juridinio asmens kodas 190342499, kurios registruota buveinė yra Vaižganto g. 44, 20177 Ukmergė, atstovaujama direktorės Daivos Liumparienės (toliau – Pirkėjas), veikiančio pagal įstatus iš vienos pusės ir Ūkio subjektų grupės, veikiančios Jungtinės veiklos 2022 m. gegužės 30 d. sutarties Nr. 15 pagrindu, atsakingas partneris **UAB „CNC catering“**, veikiantis jungtinės veiklos partnerių UAB „CNC catering“ ir VšĮ „Brunerus“ vardu, juridinio asmens kodas 305481583, kurios registruota buveinė yra Palangos g. 30C, 97123 Kretinga, atstovaujama direktorės Rimos Vinčaitės, veikiančios pagal įstatus (toliau - Teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau - Civilinis kodeksas), kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose bei pirkimo sąlygose.

1.2. Sutartis sudaroma remiantis Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos mokinių maitinimo paslaugų viešojo pirkimo (Nr. 604714), vykdyto atviro konkurso būdu, dokumentais.

1.3. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaparta šioje Sutartyje, Šalys sutaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Teikėjas įsipareigoja teikti Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos mokinių maitinimo paslaugas pagal techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas) nustatytas sąlygas ir Teikėjo pasiūlyme (sutarties 2 priedas) pateiktą paslaugų (toliau – Paslaugos) kainą.

2.2. Teikėjas įsipareigoja atlikti nurodytas paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas, Sutartyje numatytas Paslaugas.

2.4. Paslaugų atlikimo vieta: Ukmergės Dukstynos pagrindinė mokykla, Vaižganto g. 44, Ukmergė.

III. SUTARTIES TERMINAI, SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties galiojimo terminas – nuo 2022 m. rugpjūčio 1 d., kai Teikėjas pateikia pirkimo sąlygose nustatytais terminais reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja iki visų paslaugų teikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kai Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais..

3.2. Paslaugų teikimo terminas – nuo 2022 m. rugpjūčio 1 d. iki 2025 m. birželio 30 d. (35 mėnesiai).

3.3. Paslaugų Teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia besąlygišką ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą, Pirkėjui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus). Užtikrinimo vertė - 5 proc. nuo pradinės Sutarties vertės be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas **turi galioti ne trumpiau kaip 36 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos**. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijoje nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų Teikėjo nuo pareigos juos atlyginti pilnai. Užtikrinimo suma išmokama per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui/laiduotojui apie Paslaugų Teikėjui Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantas/laiduotojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą.

IV. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

4.1. Pradinės sutarties vertė (lygi pirkimui skirtų lėšų sumai) - 404471,00 Eur be PVM (keturi šimtai keturi tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt vienas euras, be PVM).

4.2. Sudaroma fiksuoto įkainio su peržiūra Sutartis. Taikomos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 (vadovaujamosi aktualia dokumento redakcija) patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (toliau – Metodika) nuostatos, t.y. apmokėjimas bus vykdomas už faktiškai atliktų Paslaugų apimtį. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso Techninėje specifikacijoje nurodytų Paslaugų kiekio.

4.3. Teikėjo išlaidos vieno mokinio vienos dienos maisto produktams įsigyti kompensuojamos vadovaujantis Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais įkainiais, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas). Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems mokinių nemokamo maitinimo nustatymą, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinus naujas vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kainas, Techninėje specifikacijoje nurodyti įkainiai gali keistis.

4.4. Vieno mokinio vienos dienos maisto gaminimo išlaidos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų pagal Teikėjo viešojo pirkimo metu pateiktus įkainių dydžius (sutarties 2 priedas).

4.5. Už mokamą maitinimą Paslaugą mokiniai atsiskaito su Teikėju grynaisiais pinigais.

4.6. Galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų Paslaugų apimtį (faktiškai maitintų mokinių skaičiaus).

4.7. Galutinę Sutarties kainą įskaičiuojamos visos Teikėjo išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, visi mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, PVM, taip pat, įskaitant:

4.7.1. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;

4.7.2. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu: darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo organizavimu, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų, virtuvės ir pagalbinių patalpų nuomos bei priežiūros, šiose patalpose esančių vandentiekio, elektros, vėdinimo sistemų remonto, elektros, vandens ir nuotekų, patalpų šildymo bei kitų, su maisto gaminimu, patiekimu, transportavimu, pardavimu susijusias išlaidas;

4.8. Už papildomas Paslaugas, kurias Teikėjas teikia be Pirkėjo rašytinio sutikimo, Pirkėjas Teikėjui papildomai neapmoka.

V. SUTARTIES ĮKAINIŲ PERŽIŪRA

5.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės

mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos. Sutarties įkainiai perskaičiuojami pagal formulę: $Kb + M = Kn$ (Kb – įkainis be PVM; M – PVM naujas dydis; Kn – naujas įkainis). PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu tarp Pirkėjo ir Teikėjo.

5.2. Sutarties įkainiai gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu (kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus) sekančiai:

5.2.1. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo diena.

5.2.2. Mokėtinos sumos už maitinimo paslaugas gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento tinklalapyje <http://www.osp.stat.gov.lt/> „Vartotojų kainų pokyčiai, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą“ kas mėnesinį skelbiamo „1112 Valgyklos“ kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per 12 mėnesių laikotarpį.

5.2.3. Sutarties įkainiai perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, fiksuotus įkainius (Sutartyje nurodytus įkainius) padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę $K = IPb / IPr$. Kur: K – Indekso pokyčio koeficientas; IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje; IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.

5.2.6. Laikotarpio pradžia yra ne ankstesnė negu Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga - ne vėlesnė, negu paskutiniojo suteiktų paslaugų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

5.2.7. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotus fiksuotus įkainius (Sutartyje nurodytus įkainius),

5.2.8. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, perskaičiuoti įkainiai taikomi paslaugoms, suteiktoms po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos.

5.2.9. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 12 mėnesių po pasiūlymų pateikimo pirkimui termino pabaigos dienos ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 12 mėnesius. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.3. Sutarties įkainiai taip pat perskaičiuojami pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems maisto produktų įsigijimo nemokamam maitinimui dydžius.

5.4. Visais atvejais Susitarimai dėl įkainių perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Susitarimu.

5.5. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

6.1.3. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

6.1.4. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Teikėjui už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai pagal Sutarties 2 priede nustatytus įkainius;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir teisės aktuose.

6.2. Pirkėjas turi teisę:

6.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Paslaugų teikimo eiga ir kokybė atitinka pasiūlyme nurodytus ir aprašytus reikalavimus;

6.2.1. pagal poreikį sudaryti komisiją, tikrinančią, ar maistas, teikiamas ugdymo įstaigose, atitinka reikalavimus, nurodytus šios sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“;

6.2.2. raštu reikalauti pakeisti specialistus, kurie netinkamai teikia Paslaugas;

6.2.3. raštu reikalauti šalinti trūkumus/neatitikimus Teikėjo sąskaita, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų trūkumų / neatitikimų pašalinimo;

6.2.4. nutraukti Sutartį, esant Sutarties X skyriuje nustatytoms sąlygoms;

6.2.5. keisti Sutarties sąlygas, Sutarties IX skyriuje nustatyta tvarka;

6.3. Teikėjas įsipareigoja:

6.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.3.2. Sutartyje nustatytu laiku suteikti Paslaugas ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

6.3.3. raštu informuoti Pirkėją apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

6.3.4. turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už tinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, kurie atitiktų Pirkimo sąlygų reikalavimus;

6.3.5. pakeisti specialistus kitais specialistais, kurie yra ne žemesnės kvalifikacijos, jeigu specialistas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti savo funkcijų ar Pirkėjas pateikė raštišką reikalavimą;

6.3.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.3.7. atlyginti visus Pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su trūkumų / neatitikimų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

6.3.8. Pirkėjo prašymu, teikti jam išsamias ataskaitas apie paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę bendrojo ugdymo mokyklų vadovams ar jų įgaliotiems asmenims, Pirkėjo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo Paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos teikimo ir maisto kokybę.

6.3.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose;

6.3.10. pateikti Pirkėjui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

6.3.11. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su bendrojo ugdymo mokyklų bendruomenių atstovais, atsakyti į jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę;

6.3.12. informuoti Pirkėją apie subteikėjus;

6.3.13. sudaryti su Pirkėju patalpų nuomos sutartį Paslaugų teikimo laikotarpiui pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

6.4. Teikėjas turi teisę:

6.4.1. gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;

6.4.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

6.4.3. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

6.5. Kiti Pirkėjo ir Teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos apibrėžiami galiojančiuose Teisės aktuose.

VII. SUBTEIKĖJAI, SPECIALISTAI, JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Epsilon LT“ ir UAB „Eurofondas“

7.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalis (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją šiais atvejais:

7.2.1. kai Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai Teikėjo subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subteikėjui atsisakius suteikti Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su tiekėju ir pan.) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje ar jos prieduose nurodytų Paslaugų.

7.2.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų atlikimo spartą.

7.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Teikėjui ir Pirkėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.4. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai nurodyti pasiūlyme. Naujų subteikėjų pasitelkimą Pirkėjas kartu su Teikėju įformina raštišku susitarimu prie sudarytos pirkimo sutarties.

7.5. Teikėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip ūkio subjektų grupės nariui, nedraudžiama būti kito teikėjo subteikėju, ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiasi kitas teikėjas tame pačiame pirkime.

7.6. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Teikėjas pilnai prisiima atsakomybę už subteikėjo veiklą vykdant Sutartį.

7.7. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju, jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti pasirašoma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl pirkimo sutarties įvykdymo.

7.8. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Paslaugų Teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų Teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Paslaugų Teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų Teikėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkis) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka konkurso sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Paslaugų Teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Paslaugų Teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų Teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą konkurso sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

VIII. MOKĖJIMŲ TVARKA

8.1. Teikėjas, ne vėliau kaip iki cinamojo mėnesio 10 dienos, suderina pateiktų nemokamo maitinimo ir mokamo maitinimo (pusryčiai ir vakarienė priešmokyklinių grupių vaikams) porcijų skaičių su Įstaigos vadovu arba paskirtu atsakingu už maitinimą asmeniu bei pateikia PVM sąskaitą faktūrą ir sutarties šalių pasirašytą suteiktų Paslaugų aktą už praėjusį mėnesį atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius. Apmokama pagal faktišką pateiktų porcijų skaičių.

8.2. Įstaiga apmoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo 8.1 punkte įvardintų dokumentų gavimo dienos.

8.3. Sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta,

perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniai ir elektroniniu būdu.

8.4. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Teikėjui už suteiktas Paslaugas per Sutarties 8.2 punkte nurodytą terminą, Teikėjui pareikalavus, moka Teikėjui 0,02 procento už kiekvieną dieną nuo vėluojamų sumokėti sumų dydžio delspinigius.

8.5. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

8.6. Jei Teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybės, Pirkėjo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesības išskaičiuoti iš bet kokių Teikėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

9.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

9.3. Sutarties sąlygų esminiu keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis:

9.3.1. subteikėjų, specialistų keitimas ar naujų pasitelkimas kurį reguliuoja Sutarties 7.2, 7.3 ir 7.8 punktai;

9.3.2. įkainių peržiūra, kurį reguliuoja Sutarties 5.1 - 5.3 punktai;

9.3.3. Šalių kontaktinių duomenų pakeitimas, kurį reguliuoja Sutarties 14.2 punktas;

9.3.4. Sutarties 9.4 punkte nustatytais atvejais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti keičiama dėl:

9.4.1. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės;

9.4.2. Pirkėjo atlikto bet kurios atskiros Paslaugos atsisakymo arba Paslaugos apimties pakeitimo, taip pat Paslaugų kokybės ar bet kurios atskiros Paslaugos savybių pakitimo;

9.4.3. pasikeitusių teisės aktų, reguliuojančių teisinius santykius, susijusiu su Sutarties vykdymu.

9.4.4. poreikio teikti papildomas Paslaugas (Įstaigose organizuojamų renginių: olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų ar kt.) dalyvių maitinimas, mokinių maitinimas „švediško stalo“ principu, papildomų mokinių grupių, maisto daivinių išdavimas, kitų maitinimo rūšių įvedimą ir kt.);

9.4.5. Paslaugų teikimo grafiko terminų pakeitimą.

9.5. Sutarties sąlygų pakeitimai turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

10.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu apie tai įspėjęs Teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį, taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka apie tai pranešęs Teikėjui. Teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

10.2.1. nustatomi Paslaugų teikimo trūkumai ar kitokie nukrypimai nuo Sutarties, o Teikėjas per Pirkėjo nurodytą protingą terminą nepašalina nustatytų trūkumų;

10.2.2. Teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

10.2.3. Teikėjui yra iškeliami bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

10.2.4. Teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

10.2.5. Teikėjas neturi Sutartyje nurodytose paslaugų teikimo vietose galiojančio Maisto tvarkymo subjekto pažymėjimo arba tokio pažymėjimo galiojimas sustabdomas ar panaikinamas

10.2.6. yra kitos aplinkybės, numatytos Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

10.3. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 10.2 punkte nurodytų priežasčių, Teikėjas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas.

10.4. Nutraukus Sutartį dėl Teikėjo kaltės, jis atlygina visus Užsakovo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Šie nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

10.5. Teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 10 procentų nuo pradinės Sutarties vertės baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

10.6. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

10.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

10.8. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Teikėjui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas ir Teikėjas įsipareigoja sudaryti suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dieną suteiktas Paslaugas.

10.9. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Teikėjas per Pirkėjo nurodytą terminą privalo:

10.9.1. nutraukti visą tolesnį Paslaugų teikimą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;

10.8.2. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius.

10.9. Pirkėjo naudai priskaičiuotos Teikėjo netesybės yra išskaičiuojamos iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų lėšų ir (ar) išreikalaujamos kitokių būdu.

XI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos Šalies gautą informaciją, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus, yra įslaptinta ar sudaro valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus sutartyje nurodytus tikslus.

11.2. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį bei duomenų apsaugą.

XII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka.

12.2. Teikėjas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Teikėjo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

12.3. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 30 dienų nuo kitos Šalies pareiškimą apie netesybas dienos.

12.4. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

12.5. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Civilinio kodekso 6.212 straipsnis. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

12.6. Jeigu yra nustatomi Paslaugų teikimo (įskaitant, bet neapsiribojant maisto kokybę), trūkumai, yra surašomas Nekokybiškai teikiamų paslaugų aktas, kuriame fiksuojami Paslaugų teikimo trūkumai ir nurodomas terminas trūkumams pašalinti. Nekokybiškai teikiamų paslaugų aktą pasirašo Įstaigos, kurioje nustatyti trūkumai vadovas ar jo įgaliotas asmuo ir Teikėjo atstovas. Teikėjo atstovui nepasirašius šio akto, nekokybiškai teikiamų paslaugų akto kopija jo surašymo dieną el. paštu yra išsiunčiama Teikėjui.

12.7. Teikėjas nepagrįstai atsisakęs suteikti visą arba dalį paslaugos, moka Pirkėjui už kiekvieną dieną 500 Eurų baudą, kuri išskaičiuojama iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų sumų, ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

12.9. Teikėjas per Nekokybiškai teikiamų paslaugų: (jei Teikėjas neteikia maisto pagal suderintus valgiaraščius daugiau kaip 1 (vieną) dieną; jei Teikėjas nevykdo teisėtų Pirkėjo nurodymų dėl maisto kokybės, prekybos draudžiamais produktais; jei Teikėjas pažeidžia maisto tiekimo grafiką daugiau kaip 1 (vieną) kartą dėl nuo jo priklausančių priežasčių) akte nurodytą terminą (netrumpesnį kaip 48 val.) trūkumams pašalinti, nepašalinęs trūkumų, moka Pirkėjui 200 Eur baudą, kuri išskaičiuojama iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinų sumų. Jeigu Pirkėjas Teikėjui skiria baudą, tačiau trūkumai nėra pašalinami, Pirkėjas gali inicijuoti Sutarties nutraukimo procedūrą 10.2.1 punkto nustatyta tvarka.

XIII. GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS

13.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, turi būti sprendžiami derybų keliu.

13.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesutarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIV. SUSIRAŠINĖJIMAS

14.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai yra siunčiami ar bet koks kitas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas elektroniniu paštu, įteikiant Pirkėjo ar Teikėjo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių (pasiuntinių) paštu kiekvienam iš jų.

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Teikėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Rimvydas Širvys	Rima Vinčaitė
Adresas	Vaižganto g. 44, Ukmergė	Palangos g. 30 C, Kretinga
Telefonas	8-340-65290	8-686-48977
El. paštas	dukstyna@dukstyna.lt	info@cnc-catering.lt

14.2. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, viena Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštariauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui.

15.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

15.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

15.4. Šalys atsakingos už asmens duomenų apsaugą, jei tokie duomenys būtų naudojami Sutarties vykdymo metu, kaip tai nustato 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ (OL 2016 L 119, p.1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas ir Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 15 įsakymu Nr.13-541 (2021 m. liepos 8 d. įsakymo Nr. 13-1160 redakcija) patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo Ukmergės rajono savivaldybės administracijoje taisyklės.

15.5. Pirkėjas sudarant pirkimo sutartį skiria atsakingą asmenį už:

15.5.1. pirkimo sutarties vykdymą – Rimvydą Širvį, mokyklos ūkvedį;

15.5.2. Sutarties, Sutarties pakeitimų paskelbimą - Rimvydą Širvį, mokyklos ūkvedį.

15.6. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

XVI. PRIEDAI

16.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomi vienas kitą paaiškinančiais:

16.1.1. Techninė specifikacija - sutarties 1 priedas;

16.1.2. Teikėjo pasiūlymas - sutarties 2 priedas;

16.1.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai – sutarties 3 priedas.

XVII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Adresas: Vaižganto g. 44, Ukmergė
Atsisk. sąskaita: LT877182400000142935
Bankas: AB Šiaulių bankas
Banko kodas: 71824
Įstaigos kodas: 190342499

Tel.: 8 340 65 290
E. paštas: dukstyna@dukstyna.lt

L.e.p. direktorė
Rasa Kazlauskienė



TEIKĖJAS

UAB „CNC catering“

Adresas: Palangos g. 30 C, Kretinga
Atsisk. sąskaita: LT604010051005218304
Bankas: AB Luminor
Banko kodas: 40100
Įmonės kodas: 305481583
PVM mokėtojo kodas LT100014578018
Tel.: 844551132
E. paštas: info@cnc-catering.lt

