

**LIETUVOS HIDROMETEOROLOGIJOS TARNYBOS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
INTERNETO SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
SUTARTIS**

2022 m. liepos 27 d. Nr. P7-2022/057
Vilnius

Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos, juridinio asmens kodas 290743240, adresas Oršos g. 8, LT-09300 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Šetkaus, veikiančio pagal Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos (toliau – Užsakovas) nuostatus ir MB „Slyva“, įmonės kodas 304492712, adresas Jūrininkų g. 12-45, LT-95231 Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Arno Mikulskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Teikėjas), toliau Užsakovas ir Teikėjas kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgdami į tai, kad Užsakovas 2022 m. gegužės 10 d. paskelbė skelbiamą apklausą Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos interneto svetainės sukūrimo paslaugų pirkimas (pirkimo numeris – 601435) (toliau – Pirkimas), o Teikėjas 2022 m. gegužės 24 d. pateikė galutinį pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju, sudaro šią **Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos interneto svetainės sukūrimo paslaugų pirkimo sutartį** (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Sutartimi Teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui interneto svetainės sukūrimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Šių Paslaugų detalus aprašymas ir teikimo terminai pateikti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija). Užsakovas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. Sutarties galiojimas ir vykdymo tvarka

2.1. Ši Sutartis įsigalioja abiem Šalims pasirašius Sutartį ir galioja 19 (devyniolika) mėnesių.

2.2. Užsakovo atstovas (-ė), atsakingas (-a) už Sutarties vykdymą – Žanas Matuzanis, tel. Nr. [redacted], jo (jos) nesant – jį (ją) pavaduojantis Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos darbuotojas. Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos atstovė, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje – Miglė Merkytė, jos nesant – ją pavaduojantis Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos darbuotojas.

2.3. Teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Arnas Mikulskis, tel. Nr. + [redacted]

2.4. Teikėjo elektroninis paštas ir telefonas, kuriuo Sutarties vykdymo metu siunčiami, teikiami Užsakovo pranešimai ir (ar) prašymai yra: [redacted]

2.5. Kitos Paslaugos teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra nustatytos Pirkimo dokumentuose, Techninėje specifikacijoje ir yra Šalims privalomos.

2.6. Sutarties ir jos priedų paskelbimas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ), 2017 m. birželio 19 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymo Nr. 1S-91 „Dėl informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymo Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo

patvirtinimo“ reikalavimų nėra laikomas Sutarties pažeidimu ir yra atliekamas be atskiro Teikėjo sutikimo ar išankstinio informavimo.

3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Pradinės Sutarties vertė:

- **be pridėtinės vertės mokesčio** (toliau – **PVM**) – 29680 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct);
- **PVM sudaro** – 6232,80 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai trisdešimt du eurai, 80 ct);
- **su PVM** – 35912,80 Eur (trisdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai dvylika eurų, 80 ct).

Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Sutartyje nurodytą perkamų Paslaugų apimtį.

3.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

3.3. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas, priimtas pagal priėmimo-perdavimo aktą, atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. Teikėjas PVM sąskaitą faktūrą pateikia elektroninėmis ryšio priemonėmis (elektronine paslauga „E. sąskaita“, svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu, ir elektroniniu paštu lhmt@meteo.lt).

3.4. Jei Teikėjas vėluoja suteikti bet kokias Paslaugas per Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovas, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, reikalauja mokėti delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, juos skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Teikėjui mokėtinų sumų be atskiro Teikėjo informavimo. Delspinigių dydis Teikėjui yra **0,05 proc. (penkios šimtosios procento)** nuo Pradinės Sutarties vertės. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

3.5. Užsakovas, nesant Teikėjo kaltės, praleidęs Sutartyje nustatytus apmokėjimo terminus, Teikėjui raštu reikalaujant, privalo sumokėti Teikėjui **0,05 proc. (penkios šimtosios procento)** dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Teikėjui.

3.6. Užsakovas už suteiktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Teikėjo banko sąskaitą.

3.7. Teikėjo prievolių pagal sutartį įvykdymas užtikrinamas – **10 proc. (dešimt procentų)** dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės.

3.8. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti baudą.

3.9. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas išpėja apie tai Teikėją, nuroydamas pažeidimą ir duodama ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą pažeidimui pašalinti.

3.10. Teikėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Užsakovo, Užsakovas pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nuroydamą dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

4. Teikėjo teisės, pareigos ir atsakomybė

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Užsakovui suteikti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas, vadovaudamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.2. be papildomo užmokesčio, geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauti su Užsakovu ir jos darbuotojais;

4.1.3. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys (jeigu vykdant Paslaugos viešąjį pirkimą tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo

tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi). Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.4. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Užsakovo informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir (ar) sužinota vykdant Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Teikėjas, pažeidęs šiame Sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.5. užtikrinti, kad pagal Sutartį Teikėjas, teikdamas Paslaugas, nepažeistų jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis;

4.1.6. apsaugoti Užsakovą nuo visų galimų trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinių nuosavybės teisių, jam perduotų vykdant šią Sutartį (jeigu tokios perduodamos), taip pat atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, patentų, licencijų, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovui pareikalavimo dienos. Šio įsipareigojimo nevykdymas ar netinkamas vykdymas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.7. Užsakovui paprašius, neatlygintinai per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą.

4.2. Teikėjas turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugos teikimui nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės, teises.

5. Užsakovo teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti atsakymus į Teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

5.1.2. bendradarbiauti, suteikti Teikėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui.

5.2. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, suteiktą, Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir atsiskaityti Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka ir terminais.

5.3. Užsakovas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl savo kaltės.

5.4. Užsakovas turi teisę gauti iš Teikėjo visą reikiamą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Paslaugų teikimu.

6. Subtiekjų ir (ar) specialistų keitimo pagrindai ir tvarka

6.1. Tiektėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.2. Tiektėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekėjus:

6.2.1. Renatas Sriubas, [redacted], duomenų analitikos ekspertas, kokybės užtikrinimo specialistas (QA) / testuotojas. Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %) 10 %.

6.3. Tiektėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 6.2 papunktyje nenurodytus subtiekėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiektėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiektėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.4. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

6.5. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydama tokio keitimo motyvus.

6.6. Naujo subtiekejo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekejo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekejo pakeitimu kitais, nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais, pagrindais.

6.7. Subtiekejas, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

6.7.1. kai subtiekejas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.7.2. kai subtiekejas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekejui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

6.8. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba Tiekėjas rėmėsi subtiekejo pajėgumais, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Tiekėjas privalo pateikti naujo subtiekejo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subtiekejas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose kvalifikaciją. Jeigu subtiekejas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekejumi.

6.9. Tiekėjo (ar subtiekejų) specialistai gali būti pakeisti šiais atvejais:

6.9.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

6.9.2. Užsakovo iniciatyva, jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu.

6.10. Naujai paskirtas specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose kvalifikaciją. Tiekėjas privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytiems reikalavimams.

6.11. Šalims sutikus dėl subtiekejo pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiekejas gali pradėti vykdyti jam Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*Force Majeure*)

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

8.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 7.4 papunktyje.

8.2. Užsakovas, ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu informavęs Teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

8.2.1. Teikėjas siekia padidinti Sutarties kainą;

8.2.2. Teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir Teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą neištaiso Paslaugų trūkumų pagal Užsakovo pateiktas pastabas arba atsisako juos taisyti. **Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;**

8.2.3. Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.4. paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir suteikti Paslaugų;

8.2.5. Teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą.

8.3. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais ir sąlygomis.

8.4. Nutraukus Sutartį 8.2 papunktyje nustatytais pagrindais (išskyrus 8.2.4 papunktyje numatytą pagrindą, kai nėra Teikėjo kaltės), Teikėjas privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo pateikimo dienos sumokėti **15 (penkiolika) proc. pradinės Sutarties vertės dydžio baudą**. Baudos sumokėjimas nereiškia visiško Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimo ir neatleidžia Teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

8.5. Užsakovas, nesant Teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs apie tai Teikėją ne vėliau kaip prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų**, nepaisydamas to, kad Teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Teikėjui tik už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktą Paslaugų dalį.

8.6. Teikėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų (iš eilės) ir jeigu Teikėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Užsakovui.

9. Ginčų nagrinėjimo tvarka

9.1. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi ir Pirkimo sąlygomis.

9.3. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

9.4. Jeigu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

10. Asmens duomenų tvarkymas

10.1. Šalys patvirtina, kad, sudarydamos ir/ar vykdydamos Sutartį, atskirais atvejais privalo viena kitai suteikti fizinių asmenų asmens duomenis (toliau – Asmens duomenys). Taip pat Šalys sutaria, kad kiekvienos iš jų kitai perduodami Asmens duomenys būtų tikri ir teisingi, kad jie turi būti gauti teisėtu būdu. Šalys viena kitai pateikia tik tiek Asmens duomenų, kiek jų būtina, kad kita Šalis galėtų tinkamai įgyvendinti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

10.2. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis (savo darbuotojus, atstovus), kurių duomenis perduoda kitai Šaliai, pati tinkamai (vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento Nr. 2016/679 nuostatomis) informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys yra perduoti kitai Šaliai šios Sutarties tinkamo vykdymo tikslais ir teisiniu pagrindu.

10.3. Šalys sutaria, jog bendradarbiaus, kad apsaugotų viena kitai perduodamų Asmens duomenų saugumą, ginant asmenų teises, o esant reikalui – ir įrodinėjant atliktų veiksmų teisėtumą bei atitiktį teisės aktų reikalavimams.

10.4. Šalys pabrėžia, jog perduodami Asmens duomenys laikytini konfidencialia ir atitinkamai saugoma informacija. Asmens duomenys naudojami tik Sutarties vykdymo tikslams, o su jais dirbti ir juos tvarkyti turi teisę tik darbuotojai, kurie yra įsipareigoję užtikrinti perduotų Asmens duomenų konfidencialumą.

10.5. Šalys viena kitai užtikrina gautų Asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo ar naudojimo, laikydamosi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų Asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

10.6. Bet kuri iš Šalių privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie bet kokią Asmens duomenų saugumo pažeidimą.

10.7. Pasibaigus šiai Sutarčiai (bet kuriuo iš joje nurodytų pagrindų), Šalis įsipareigoja sunaikinti iš kitos Šalies gautus Asmens duomenis, išskyrus atvejus, jeigu Asmens duomenis Šalis privalo saugoti vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Užsakovui ir Teikėjui.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik VPI ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir atvejais.

11.3. Šalys neturi teisės perduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai be kitos Šalies išankstinio raštiško sutikimo.

11.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

11.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriamas dalis.

11.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriamu Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.7. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 2 ir 12 skyriuose nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

11.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos,

kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.9. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.9.1. priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

11.9.2. priedas Nr. 2 „Teikėjo pasiūlymas“ (galutinis).

12. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVAS:

Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba
prie Aplinkos ministerijos

J. a. k.: 290743240

Oršos g. 8, LT-09300 Vilnius, Lietuva

El. paštas: lhmt@meteo.lt

Tel.: +370 648 06 572

A.s. Nr. LT26 7044 0600 0029 9069

AB SEB bankas

Direktorius Kęstutis Šetkus

TEIKĖJAS:

MB „SLYVA“

J. a. k. 304492712

Jūrininkų pr. 12-45, LT-95231 Klaipėda

El. paštas: [redacted]

Direktorius Arnas Mikulskis
