

PAGRINDINĖ SUTARTIS DĖL REKONSTRUKCIJOS DARBŲ

2022 m. rugpjūčio _____ d. Nr. _____
Alytus

Alytaus pataisos namai (toliau vadinamas – Užsakovas), atstovaujami laikinai einančio direktoriaus pavaduotojo pareigas, atliekančio direktoriaus funkcijas Aivaro Čerkausko, ir Uždaroji akcinė bendrovė „STAFAS“ (toliau vadinamas – Rangovas), atstovaujama direktorius Vismanto Bartulio, veikiančio (s) pagal juridinio asmens įstatų, toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi 2020-03-19 Preliminariosios sutarties dėl rekonstrukcijos darbų atlikimo Nr. ST-39, sudarytos tarp Rangovo ir Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjų departamentas), atliekančio bausmių vykdymo sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas (toliau – Kalėjų departamentas), sudaro šią Pagrindinę sutartį dėl rekonstrukcijos darbų (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. Darbai – visi darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose (papildomai žr. Sutarties 7 priedą „Pirkimo objekto paaiškinimai“) ir lokalinėse sąmatose ir kiti darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.2. Darbų pradžia – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 dienų, kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.

1.3. Darbų atlikimo terminas – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

1.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas, vadovaujantis Sutarties 6.4 papunkčiu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.

1.5. Galutinis pasiūlymas – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuoti galutiniai Darbų pagal Sutartį įkainiai.

1.6. Išlaidos – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.7. Įrenginiai – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.8. Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrenginius).

1.9. Konkursas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl Preliminariosios sutarties dėl statybos ir remonto darbų atlikimo sudarymo Kalėjų departamento įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

1.10. Pakeitimas – Techninio projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal Sutarties 10 skyrių. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

1.11. Papildomi darbai – tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti).

1.12. Projektas:

1.12.1. statinio techninis projektas (toliau – Techninis projektas) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo, jo pagrindu parinktas Rangovas ir yra šios Sutarties dalis,

privaloma Rangovui. Jeigu atnaujinto varžymosi metu pirkimo objektas – Darbai – buvo pakoreguotas pateikiant Uždakymo patikslinimus, paaiškinimus, pataisymus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atitinkamai turi būti pakoreguotas ir Techninis projektas;

1.12.2. statinio darbo projektas (toliau – Darbo projektas) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tása, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas. Darbo projektas gali būti pateiktas kaip vientisas dokumentas vienu metu arba atskirais sprendiniais skirtingu laiku statybos metu pagal Uždakovo, Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo suderintą kalendorinį grafiką.

1.13. Rangovo įrengimai – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įrenginiai, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.14. Rangovo personalas – visi Statybvietyje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

1.15. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – asmuo, kurį Uždakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.16. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.

1.17. Statybos užbaigimo aktas – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.

1.18. Statybos užbaigimo terminas – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Uždakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo aktas.

1.19. Statybviety – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatomi Įrenginiai bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybviety ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 7.1 papunkčiu.

1.20. Subrangovas – asmuo Rangovo Konkurso pasiūlyme ir/ar Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.21. Sutarties galiojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

1.23. Techninio projekto klaida – Techninio projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti:

1.23.1. atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)

1.23.2. nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.

1.24. Uždakymas – veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti pagrindinę sutartį pagal Preliminarią sutartį dėl statybos ir remonto darbų atlikimo, apimanti tiek Uždakovo veiksmus, tiek Rangovo veiksmus.

1.25. Uždakovo personalas – visi Uždakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Uždakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Uždakovas pranešė Rangovui kaip apie Uždakovo personalą.

1.26. Veiklų sąrašas – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, apibrėžtų Techniniame projekte (jo

techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose), veiklas ir joms priskirtinas sumas.

1.27. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, įstatymus įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

1.28. Jeigu Techniniame projekte ar Veiklų sąrašė yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įrenginiai ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrenginius ar Mechanizmus.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos Darbus: Bendrabučio Nr. 2, Ulonų g. 8A, Alytuje, pastato unikalus Nr. 1195-9004-0172 rekonstravimą pagal atidalintą sąmatą, kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinės Sutarties vertė – 5 072 480,12 (penki milijonai septyniasdešimt du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt eurų 12 ct) Eur, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina su PVM - 6 137 700,94 (šeši milijonai šimtas trisdešimt septyni tūkstančiai septyni šimtai eurų 94 ct) Eur.

3.2. Į Sutarties kainą įskaitomas PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, reikalingos Sutarčiai tinkamai įvykdyti.

3.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos už faktinį atliktų Sutartyje numatytų Darbų kiekį pagal Darbų įkainius, neviršijant Sutarties 3.1 papunktyje nurodytos pradinės Sutarties vertės. Sutarties vykdymo metu, preliminarai Darbų apimtis gali keistis (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau Sutartyje nurodytų Darbų apimties), tačiau negali būti viršyta Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta pradinės Sutarties vertė. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus, privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Darbų įkainius su Rangovo pritaikytu koeficientu įkainiui, nurodytus atnaujintam varžymuisi pateiktame Galutiniame pasiūlyme.

3.4. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 papunkčiuose nurodytus atvejus.

3.5. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos/įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamos perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai taikomi tik tiems Darbams, kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.6. Pagal Sutarties 10 skyrių įforminus Pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama keičiamų/nevykdomų/papildomų Darbų sumomis, sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Keičiamų/nevykdomų/papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos taikant žemiau

pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.6.1. pritaikant Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius;

3.6.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje įkainoto Darbo sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;

3.6.3. pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius;

3.6.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija), priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.7. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio:

3.7.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu, pateikiant visus įrodančius ar pagrindžiančius kainos peržiūrėjimo būtinybę dokumentus. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

3.7.2. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

3.7.3. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo:

3.7.3.1. statybos sąnaudų elementų kainų indekso (toliau – Indeksas), labiausiai atitinkančio Objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį.

3.7.4. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

3.7.5. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (jeigu ji turi būti didinama), perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

3.7.6. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

3.7.7. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir Sutarties kainos peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

3.7.8. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.7.9. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

3.8. Esminis Sutarties kainos padidėjimas arba sumažėjimas:

3.8.1. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėja iš esmės ir šio kainų padidėjimo Rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo momentu, Rangovas įgyja teisę reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėjo iš esmės, jeigu Rangovas pateikia įrodymus Užsakovui, kad Sutarties sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodyta Statybos produktų ar Įrenginių kaina Sutarties sudarymo metu yra reali ir nėra dirbtinai sumažinta (didesnė dalis tiekėjų Rangovo pasiūlymo pateikimo metu tiekė tokius Statybos produktus arba Įrenginius už Rangovo nurodytą kainą) ir kad:

3.8.1.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina padidėjo daugiau nei 15% ir nėra galimybių nupirkti tokio Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų; arba

3.8.1.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina padidėjo daugiau nei 15% ir nebuvo galimybių nupirkti Statybos produktų arba Įrenginių pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų.

3.8.2. Laikoma, kad Rangovas Sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) esminio kainų padidėjimo, jeigu per pastaruosius 3 metus iki Rangovo pasiūlymo datos tų Statybos produktų arba Įrenginių kaina svyravo mažiau negu 15% per bet kurį 12 mėnesių laikotarpį toje rinkoje arba biržoje, kurioje Rangovas nupirko tuos Statybos produktus arba Įrenginius (jų dalis).

3.8.3. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėja iš esmės, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas nuo sužinojimo, apie tai informuoti Užsakovą ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėjo iš esmės, jeigu:

3.8.3.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina sumažėjo daugiau nei 15%, lyginant su kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje;

3.8.3.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina sumažėjo daugiau nei 15%, lyginant su jų kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

3.8.4. Rangovas privalo pateikti Užsakovui Statybos produktų arba Įrenginių pirkimo Sutarties vykdymo reikmėms ir jų apmokėjimo dokumentus, kad Užsakovas galėtų patikrinti Statybos produktų arba Įrenginių faktines galutines kainas.

3.8.5. Sutarties 3.8.1 ir 3.8.3 papunkčiuose numatytais atvejais Šalys privalo sudaryti Susitarimą, kuriame Šalys turi perskaičiuoti Sutarties kainą – pridėti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) pabrangimo sumą ir (arba) atimti atpigimo sumą, viršijančią 15% jų kainos, nurodytos Sutarties sąnaudų kiekių žiniaraščiuose.

3.8.6. Jeigu Sutarties kaina buvo perskaičiuota pagal Sutarties 3.7 papunktį, turi būti įskaitomas pagal tą punktą atliktas Sutarties kainos padidėjimas (sumažėjimas).

3.8.7. Jeigu Statybos produktas ar Įrenginys jau buvo įtrauktas į Atliktų darbų aktą bei Pažymą apie atliktų darbų vertę pradine kaina ir apmokėtas, Užsakovas turi sumokėti Rangovui pabrangimo sumą arba Rangovas turi grąžinti Užsakovui permoką per 30 dienų po Susitarimo sudarymo dienos. Užsakovas turi teisę išskaityti mokėjimą ar permoką iš mokėtinų sumų pagal Sutartį. Tuo atveju, jeigu Statybos produktas ar Įrenginys dar neįtrauktas į Atliktų darbų aktą, Atliktų darbų akte ir Pažymoje apie atliktų darbų vertę turi būti nurodyta jo kaina, pakeista pagal Susitarimą.

3.8.8. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, ir Statybos produktai arba Įrenginiai (jų dalys) pabrangsta per vėlavimo laiką, Rangovas

neturi teisės reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą tokio pabrangimo suma. Tačiau Statybos produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimas per Darbų vėlavimo laiką suteikia teisę Užsakovui reikalauti sumažinti Sutarties kainą visa sumažėjusia suma.

4. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

4.1. Už tinkamai atliktus Sutartyje numatytus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito kas mėnesį mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo baigtų Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei turi būti elektroninės, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. PVM sąskaitoje-faktūroje privalo būti nurodomas Sutarties numeris, Sutarties data. Rangovui nepateikus elektroninės sąskaitos faktūros, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

4.2. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus suma turi būti nustatoma taikant Darbų įkainius su Rangovo pritaikytu koeficientu įkainiui, nurodytus atnaujintam varžymuisi pateiktame Galutiniam pasiūlyme. Veiklų sąrašė nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, Sutarties 4.3 papunktyje numatyta tvarka.

4.3. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui Atliktų darbų akto, parengto taikant Darbų įkainius su Rangovo pritaikytu koeficientu įkainiui, nurodytus atnaujintam varžymuisi pateiktame Galutiniam pasiūlyme, du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, ne vėliau kaip per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

4.3.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo Įrenginio pakeitimo dydžiu; ir (arba)

4.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 5 procentų sulaikymą.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

4.4. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Rangovas pašalina visus defektus, užfiksuotus defektniame akte, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą, Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Statybos užbaigimo aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia Sutarties 6.5 papunktyje jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo aktas nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.

4.5. Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą:

4.5.1. Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir surašius Statybos užbaigimo aktą per Statybos užbaigimo terminą, kaip nurodyta Sutarties 6.4.1. ir 6.6 papunkčiuose – visą, arba

4.5.2. Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Statybos užbaigimo akto ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui, kaip nurodyta Sutarties 6.4.1. ir 6.6 papunkčiuose – atskaičius defektų taisymo sumą, arba

4.5.3. visą, kaip nurodyta Sutarties 6.8 papunktyje, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

4.6. Išankstinis mokėjimas (avansas) Rangovui nebus mokamas.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

5.1. Darbai turi būti atlikti per galimai trumpiausią terminą, bet ne vėliau kaip *per 18 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos*.

5.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąrašė. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

5.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 6 mėnesiams, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

5.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

5.3.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui.

5.4. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

5.5. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklų sąrašė pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą. Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį pagal Sutarties 12.3.3 papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

5.6. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

5.7. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

5.8. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

5.8.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

5.8.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal Techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;

5.8.3. vėluojama perduoti dalį Statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

5.8.4. trečiųjų šalių įtaka;

5.8.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

5.8.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

5.8.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti atnaujintą varžymąsi dėl papildomų Darbų įsigijimo;

5.8.8. laiku nepateikta įrenginį, kurią privalo pateikti Užsakovas;

5.8.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

5.8.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

5.8.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;

5.8.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

5.9. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbai ar jų dalis atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs Darbų sustabdymo dienai.

5.10. Sustabdymo metu visus Darbus arba jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų

(statinio statybos) sustabdymo trukmė, Užsakovas atlieka statinio konservavimo darbus, siekdamas apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos.

5.11. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 5.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas Sutarties 8.27 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

6.1. Darbai priimami Šalių atstovams apžiūrėjus atliktus Darbus ir įsitikinus, kad jie atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

6.2. Užsakovas perima Darbus:

6.2.1. kai pagal Sutartį numatyti Darbai baigti, įskaitant ir baigiamuosius bandymus (jei taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir,

6.2.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

6.3. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

Statybos užbaigimo terminas yra ne ilgesnis nei 105 dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties 6.4.1 ir 6.6 papunkčių reikalavimais, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

6.4. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 6.3 papunktį, ne vėliau kaip per 14 dienų privalo:

6.4.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį, kartu pridedant (jei reikia) defektinį aktą, kuriame fiksuojami defektai, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, ir terminas, per kurį defektai privalo būti pašalinti tačiau ne ilgiau kaip per 28 dienas po minėto defektinio akto surašymo dienos. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Užfiksuotų, neesminę įtaką darančių, defektų neištaisymas per defektiniame akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

6.4.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

(Užsakovas ir techninės priežiūros vadovas turėtų užtikrinti, kad jeigu Darbų perdavimo-priėmimo aktas parengiamas kartu su defektiniu aktu, tokių defektų vertė nebus didelė ir neviršys 2 proc. pradinės Sutarties kainos. Rekomenduojama defektiniame akte taip pat nurodyti įkainotą defektų vertę.)

6.5. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą, Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, bet ne ilgiau kaip per 35 dienas po kreipimosi, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai, jei reikia pašalinti neatitinkčių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus.

6.6. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietyės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti

Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją. Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymo gavimo ne ilgiau kaip per 28 dienas arba per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta vėliau, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

6.7. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis Sutarties 6.5 papunktyje nustatytą 35 dienų terminą ir (arba) Sutarties 6.6 papunktyje nustatytą 28 dienas terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.

6.8. Jeigu Užsakovas praleidžia Sutarties 6.5 papunktyje jam nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, ir dėl to Rangovui nesuteikiamas Sutarties 6.6 papunktyje nustatytas laikas, tai Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti visą sulaikymą kartu su galutiniu mokėjimu neatskaitant defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumos pagal Sutarties 6.6 papunktį, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į Sutarties 6.4.1 papunkčio nuostatas. Toks sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo Sutarties 6.6 papunktyje nustatytos pareigos organizuoti statybos užbaigimo komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

7. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, kaip numatyta Sutarties 1.22 papunktyje. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

7.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris, vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, vykdyd Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

7.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui.

7.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

7.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

7.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

7.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

7.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, kaip nustatyta Sutarties 1.24 papunktyje, išskyrus nenumatytas aplinkybes, nurodytas Sutarties 10.1 papunktyje.

7.7. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu už tinkamai atliktus darbus.

7.8. Užsakovui, nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytu laiku, Rangovas gali raštu pareikalauti, mokėti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų kainos.

8. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Veiklos sąraše pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

8.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

8.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

8.4. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą. Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 14 dienų turi raštu pranešti Rangovui, kad Darbo projektas patvirtintas ar pateikti pastabas. Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

8.5. Rangovas privalo pataisyti Darbo projekto konstrukcinės dalies sprendinius pagal ekspertizės pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šiame papunktyje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.

8.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

8.7. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

8.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

8.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

8.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

8.10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

8.10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

8.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

8.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu,

kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

8.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

8.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamus Įrengimus ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

8.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

8.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

8.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad koks nors Įrenginys, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrenginį, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrenginius, kad šie atitiktų Sutartį.

8.17. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

8.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybvietyje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrenginiams padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įrenginiai atitiktų Sutartį.

8.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrenginius. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėto Įrenginio techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

8.21. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.

8.22. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

8.23. Rangovas užtikrina, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, nepriklausomai nuo to, ar Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama.

8.24. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti:

8.24.1. savo pasiūlyme Konkursui nurodytus subrangovus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija;

8.24.2. kitus subrangovus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties ar jos etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subrangovas, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

8.25. Apie subrangovų keitimą Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis ir būsimus subrangovus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subrangovus Rangovas turi užtikrinti, kad subrangovai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subrangovai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

8.26. Jeigu keičiami, Rangovo pasiūlyme nurodyti subrangovai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, kadangi:

8.26.1. jie netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, jie nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

8.26.2. jų padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Rangovas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Kalėjų departamentą su prašymu juos pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Kalėjų departamentas privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų (ūkio subjektų), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitikimą.

8.27. Rangovas, nepagrįstai uždelsęs atlikti Sutartyje numatytus Darbus, moka 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo neatliktų darbų kainos. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinės sumos.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą), Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma 5 procentai nuo sutarties kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, įskaitant laikotarpį Statybietės perdavimui. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

9.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 5.6 papunktyje.

10. PAKEITIMAI

10.1. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka dėl Pakeitimų, būtinų Darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų ir nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties Šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslo.

10.2. Pakeitimai gali apimti:

10.2.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.2.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

10.2.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

10.2.4. bet kurią papildomą Darbą, Įrenginį, Medžiagas, nenumatytą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje.

10.3. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Techninio Projekto korektūrą ir/ar jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

10.4. Pakeitimas įforminamas susitarimu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 3.6 papunkčiu). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

10.5. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.2 papunktyje forminami tokia tvarka:

10.5.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 3.6 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 3.6 papunktį koreguojama Sutarties kaina;

10.5.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 3.6 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 3.6 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.6. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10.7. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

10.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiamo punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą

(paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovui atlikus dalį visų Darbų numatytų Sutartyje ir nepasirašius statybos užbaigimo akto, galioja tokie patys garantiniai terminai kaip numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje. Rangovas atsako už defektus tokia pačia tvarka kaip numato pasirašius statybos užbaigimo aktą.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 5 skyrių, trunka ilgiau nei 91 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.3.1. Rangovas nevykdo Sutarties 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties 9.1 papunkčio nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.3.3. Rangovas nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Veiklų sąrašą nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytus įkainius;

12.5.2. Išlaidos už Įrenginius ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įrenginius ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.6.1. per 91 dieną nuo Sutarties 4.1 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo už atliktus Darbus;

12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal Sutarties 12.6 papunktį, jam turi būti suteikta teisė atgauti Darbų sustabdymo ir Statybvietės palikimo išlaidas.

12.7. Užsakovas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavęs Rangovą raštu nutraukia šią Sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.7.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

12.7.2. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.7.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

12.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.8.2. perduoti Užsakovui Įrenginius ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.8.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.9. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

13. NENUGALIMA JĖGA

13.1. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnys minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

13.2. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

14.2. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.

14.3. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais

14.4. Jei Sutartis pasirašyta ne elektroniniu ir (ar) nemobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Jei Sutartis sudaryta elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta Šalių atstovams pasirašius elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu, taip Šalims pasiliekanč po Šaliai skirtą Sutarties egzempliorių.

14.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę yra Raimundas Markauskas el. p. raimundas.markauskas@apn.lt, tel. (8 315) 73 070.

14.6. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę yra Vismantas Bartulis, el. paštas info@stafas.lt, tel. (8 652) 60 479.

14.7. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąją specialistę Enriką Tamašaitę, tel. (8 315) 53 406, el. p. enrika.tamasaityte@apn.lt.

14.8. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

14.9. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovujamasi žodine reikšme.

14.10. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

14.11. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

14.12. Sutarties neatskiriami priedai:

14.12.1. Techninis projektas pridedamas atskiru failu, 1260 lapų;

14.12.2. Veiklų sąrašo formos pavyzdys, 1 lapas;

14.12.3. Atliktų darbų akto formos pavyzdys, 1 lapas;

14.12.4. Statybvietės priėmimo – perdavimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

14.12.5. Darbų perdavimo–priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas.

14.12.6. Subrangovų sąrašas, 1 lapas.

14.12.7. Pirkimo objekto paaiškinimai, 1 lapas.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

ALYTAUS PATAISOS NAMAI

Ulonų g. 8A, LT-62505 Alytus

Kodas 188657363

Tel. (8 315) 52 001

AB Swedbankas

A. s. LT57 7300010146957425

El. p. apn@apn.lt

RANGOVAS

UAB „STAFAS“

Sėjomainos g. 1, Karkiškių k.

Ringaudų sen. Kauno r. sav.

Įmonės kodas 158998316

Tel. +370 699 83848

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A. s. LT114010042501352667

El. p. info@stafas.lt

L. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas,
atliekantis direktoriaus funkcijas
A. V.

Direktorius
A. V

Aivaras Čerkauskas

Vismantas Bartulis

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
1 priedas

TECHNINIS PROJEKTAS

Techninio projekto sudėtis:

[Sąnaudų kiekių žiniaraščių byla (jeigu pateikiama) statybos darbų pirkimo konkurso dalyviams pateikiama atskira byla]

Nr.	Bylos pavadinimas	Bylos žymuo	Lapų skaičius
1.	Bendroji dalis	20.023-TP-BD	81
2.	Sklypo planas. Kiemelių tvoros	20.023-TP-SP	27
3.	Architektūros dalis	20.023-TP-SA	103
4.	Statinio konstrukcijų	20.023-TP-SK	306
5.	Gaisrinės sauga	20.023-TP-GS	56
6.	Vandentiekio ir nuotekų	20.023-TP-VN	29
7.	Šilumos tiekimo	20.023-TP-ŠT	10
8.	Šildymo	20.023-TP-ŠV	112
9.	Elektrotechnikos	20.023-TP-E	154
10.	Elektroninių ryšių (telekomunikacijų)	20.023-TP-ER	44
11.	Apsauginės signalizacijos	20.023-TP-AS	83
12.	Gaisro aptikimo ir signalizacijos	20.023-TP-GSS	37
13.	Procesų valdymo ir automatizacijos	20.023-TP-PVA	53
14.	Technologija	20.023-TP-TCH	35
15.	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo	20.023-TP-SSKN	93
16.	Lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo	20.023-TP-LVN	15
17.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo	20.023-TP-SO	22

Techninis projektas pridedamas atskiru failu.

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
2 priedas

(Veiklų sąrašo formos pavyzdys)

Veiklų sąrašo forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis [ketvirčiai] išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą																		Kaina be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	VII mėnuo	VIII mėnuo	IX mėnuo	X mėnuo	XI mėnuo	XII mėnuo	XIII mėnuo	XIV mėnuo	XV mėnuo	XVI mėnuo	XVII mėnuo	XVIII mėnuo	XIX mėnuo
1.	Darbo projekto rengimas																			
2.	Statinio konstrukcijos																			
3.	Šildymas																			
4.	Vėdinimas																			
5.	Šilumos tiekimas koloriferiams																			
6.	Šiluminis mazgas																			
7.	Vidaus vandentiekis ir nuotekų šalinimas																			
8.	Vidaus elektros tinklai																			
9.	Vidaus silpnų srovių tinklai																			
10.	Apsauginė signalizacija																			
11.	Gaisro aptikimas ir signalizavimas																			
12.	Automatika																			
13.	Lauko vandentiekis ir nuotekų šalinimas																			
14.	Šilumos tiekimas																			
15.	Statinio architektūra																			
16.	Sklypo planas																			
17.	Keltuvo įrengimo darbai																			
Suma be PVM (Eur):																				
PVM (tarifas):																				
Bendra suma su PVM (Eur):																				

Veiklų sąrašo forma pridedama atskiru Excel formatu.

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
3 priedas

(Atliktų darbų akto formos pavyzdys)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą)]</i>				
				Suma be PVM (Eur):	
				PVM [tarifas]: :	
				Bendra suma su PVM (Eur):	

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ____ d.

20__ m. _____ mėn. _____ d.

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
4 priedas

(Statybvietės perdavimo-priėmimo akto formos pavyzdys)

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas [Data]	
Pagrindinės sutarties data, numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – <i>[pavadinimas]</i>, vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – <i>[pavadinimas]</i> Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
5 priedas

(Darbų perdavimo-priėmimo akto formos pavyzdys)
DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
pagal, toliau vadinamas Rangovu,
ir *[Užsakovo pavadinimas]*, atstovaujama, veikiančio
pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau
kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta *[sutarties
pavadinimas, sudarymo data]* sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais
Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus *[Darbų
pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu]*, o Užsakovas
šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur
(..... eurų) sumą Šalių sudarytoje
Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų
dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės
esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektai, jų ištaisymo terminas ir įkainota
defektų vertė fiksuojami defektiniame akte.

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas
egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos

techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

Parašas

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
6 priedas

SUBRANGOVŲ SĄRAŠAS

Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija:

1. _____
2. _____

.....

ir kitus subrangovus (*nurodyti, jeigu jie yra žinomi*):

1. _____
2. _____

.....

(Pateikiami subrangovų pavadinimai, kontaktiniai duomenys, jų atstovai. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo)

2022-08-____ Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr. _____
7 priedas

PASIŪLYMAS 2022-07-14	
Pirkimo pavadinimas	Projekto Nr. 02.001 „Alytaus pataisos namų bendrabučio Nr.2, Ulonų g. 8a, Alytuje“ rekonstravimo darbai
Pildo RANGOVAS	

1 lentelė. Duomenys apie Rangovą:

Rangovo pavadinimas ir kodas	UAB „STAFAS“, įmonės kodas 158998316		
Rangovo adresas	Sėjomainos g. 1, Karkiškių k., Ringaudų sen., Kauno raj., LT-53367		
PVM mokėtojo kodas	LT589983113		
Bankas ir sąskaitos numeris	AB Luminor bvankas, LT11 4010 0425 0135 2667		
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas			
Ryšiams palaikyti skiriamo asmens kontaktai	Vardas:	Vismantas	
	Pavardė:	Bartulis	
	El. paštas:	info@stafas.lt	
	Telefono Nr.:	8 652 60479	

2 lentelė. Duomenys apie Rangovo pašalinimo pagrindų neturėjimą, kvalifikacijos atitiktį ir atitiktį kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams:

Rangovas patvirtina, kad:
1. Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant pasiūlymą Konkursui, patvirtinanti jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams, yra: Nepasikeitusi. <i>Jeigu informacija pasikeitusi, Rangovas aktualius duomenis privalo pateikti kartu su pasiūlymu.</i>
2. Pagrindinę sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys Taip.
3. Statinio specialiuosius statybos darbus vykdys asmenys, nurodyti pasiūlyme Konkursui ir turintys teisę vykdyti statybos darbus pagal specialiųjų darbų sritis, nurodytas Užsakymo 5.3 punkte Taip.
4. Atitinka Nacionalinio saugumo interesų reikalavimus (jei dėl nustatyto laimėtojo perkančiajai organizacijai kilus įtarimų, rangovas turės pateikti 5.4.1. p nurodytus pagrindžiančius dokumentus) Taip.

3 lentelė. Informacija apie subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, kurie pasitelkiami, jeigu pasitelkiami, sutarties vykdymui:

Eil. Nr.	Subteikėjo/subteikėjo, subrangovo pavadinimas (-ai), kontaktiniai duomenys ir jų atstovai ¹	Nurodoma, kokius sutartinius įsipareigojimus vykdys	Apimtis EUR arba proc.
1.			
2.			

4 lentelė. Rangovo finansinis pasiūlymas: (įkainiai pateikiami Darbų sąraše)

Pildo UŽSAKOVAS			
1.	Kaina (iš viso) Eur be PVM (UŽSAKOVŲ apskaičiuota pagal Darbų sąrašą nurodytus įkainius)		4 600 889,00
2.	PVM	21%	966 186,69
3.	Kaina (iš viso) Eur su PVM		5 567 075,69
Pildo RANGOVAS			

¹ Subteikėjo/subteikėjo/subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Pagrindinės sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Rangovas visiškai prisiima atsakomybę už jų veiklą vykdant Pagrindinę sutartį.

4.	Rangovo taikomas koeficientas ²	0,90
5.	Darbų kaina (iš viso) Eur su PVM (3 ir 4 eilučių sandauga)	5 010 368,12
6.	Statinio darbo projekto rengimo kaina procentais ³ nuo darbų kainos Eur su PVM, nurodytos 5 eilutėje	2,00
7.	Statinio darbo projekto rengimo kaina Eur su PVM nuo darbų kainos, nurodytos 5 eilutėje	100 207,36
8.	Pasiūlymo kaina* (iš viso) Eur su PVM (5 ir 7 eilučių suma)	5 110 575,48

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Rangovas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Pasiūlymo kaina naudojama atnaujinto varžymosi laimėtoji nustatyti.

Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos taikant Darbų įkainius, apskaičiuotus, vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, nurodytus pridedamame Darbų įkainių sąraše, pritaikius pasiūlyme nurodytą (4 eilutė) Rangovo taikomą koeficientą.

Rangovas, teikdamas pasiūlymą, privalo pateikti kainomis užpildytą bei pasirašytą Veiklų sąrašą.

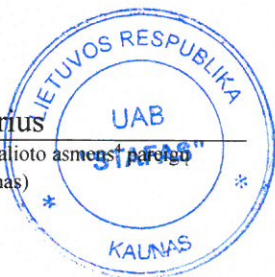
Rangovas Veiklų sąraše turi įvertinti (įkainoti) visus reikiamus darbus, kurie reikalingi (*Techniniame projekte ir kt. dokumentuose*) numatytiems Darbams atlikti. Visos Rangovo išlaidos, susijusios su Pagrindinės sutarties nuostatų laikymusi, turi būti įvertintos Veiklų sąraše paskirstant Išlaidas Darbų kainose.

Rangovas, teikdamas pasiūlymą, patvirtina, kad:

1. Rangovui netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, įskaitant 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu 2022/576 padarytus pakeitimus.
2. Rangovui, subrangovams, tiekėjams ir subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (tais atvejais, kai jiems tenka 10 % sutarties vertės) netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsinamasi, įskaitant pakeitimus, padarytus 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2022/581.

Direktorius

(Rangovo vadovas arba jo įgalioto asmens* parašas
pavadinimas)



(parašas)

Vismantas Bartulis

(vardas, pavardė)

² Rangovo taikomas koeficientas negali būti didesnis, nei Rangovo pasiūlyme Konkursui nurodytas koeficientas (preliminarijos sutarties 2 priedas).

³ Rangovo taikomas dydis procentais negali būti didesnis, nei Rangovo pasiūlyme Konkursui nurodytas dydis procentais (preliminarijos sutarties 2 priedas).

⁴ Jei pasiūlymą pasirašo ne rangovo vadovas, kartu su pasiūlymu pateikiama dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą, kopija.

2022- - Pagrindinės sutarties dėl
rekonstrukcijos darbų Nr.

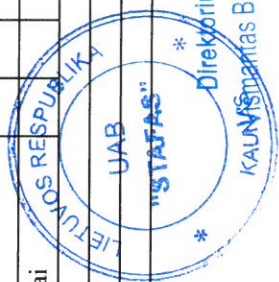
2 priedas

(Veiklų sąrašo formos pavyzdys)

Veiklų sąrašas

Veiklų sąrašo forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesiniais [ketvirčiais] išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą darbų grupės (etapo) įvykdymą																Kaina be PVM			
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	VII mėnuo	VIII mėnuo	IX mėnuo	X mėnuo	XI mėnuo	XII mėnuo	XIII mėnuo	XIV mėnuo	XV mėnuo	XVI mėnuo	XVII mėnuo	XVIII mėnuo	XIX mėnuo	
1.	Darbo projekto rengimas	10	10																		82816,00
2.	Statinio konstrukcijos																				740043,90
3.	Šildymas																				59564,70
4.	Vėdinimas																				164550,60
5.	Šilumos tiekimas koloriferiams																				15400,80
6.	Šiluminis mazgas																				18148,50
7.	Vidaus vandentiekis ir nuotekų šalinimas																				66351,60
8.	Vidaus elektros tinklai																				98436,60
9.	Vidaus silpnų srovių tinklai																				87144,30
10.	Apsauginė signalizacija																				191158,20
11.	Gastro aptikimas ir signalizavimas																				41969,70
12.	Automatika																				39758,40
13.	Lauko vandentiekis ir nuotekų šalinimas																				32181,30
14.	Šilumos tiekimas																				13573,80
15.	Statinio architektūra																				2274220,80
16.	Sklypo planas																				273096,90
17.	Keltuovo įrengimo darbai																				25200,00
		Suma be PVM (Eur):																4223616,10			
		PVM /21 proc./:																886959,38			
		Bendra suma su PVM (Eur):																5110575,48			



UAB "STAFAS"

(Rangovo pavadinimas)

Alytaus pataisos namai

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

RANGOVO DEKLARACIJA

2022 m. liepos 14 d.

(Data)

Kauno r.

(Vieta)

Aš, direktorius Vismantas Bartulis,

(Rangovo įgalioto atstovo vardas, pavardė ir pareigos)

patvirtinu, kad:

1. Rangovas ir jo subrangovai, tiekėjai arba subjektai, jei jie sudaro daugiau nei 10 % sutarties vertės, kurių pajėgumais yra pasitikima, nėra:

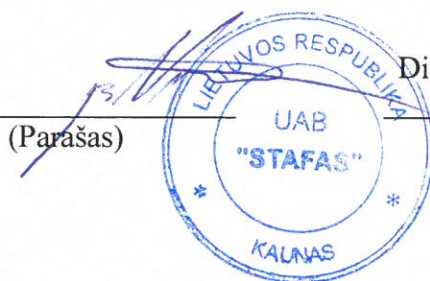
1.1. Rusijos pilietis arba Rusijoje įsteigtas fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga;

1.2. juridinis asmuo, subjektas arba įstaiga/organizacija, kurios nuosavybės teisių daugiau kaip 50 % tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso šios dalies 1.1 punkte nurodytam subjektui; arba

1.3. fizinis arba juridinis asmuo, subjektas arba įstaiga/organizacija, veikianti šios dalies 1.1 arba 1.2 punktuose nurodyto subjekto vardu arba jam vadovaujant, liepos 31 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių, susijusių su Rusijos veiksmais, destabilizuojančiais padėti Ukrainoje¹, įskaitant pakeitimus, padarytus 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu (ES) 2022/576, iš dalies keičiančiu reglamentą (ES) Nr. 833/2014².

2. Rangovui netaikomos ribojančios priemonės, taikomos pagal 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamentą (ES) kovo 17 d. Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikomų veiksams, kuriais kenkiama arba keliama grėsmė Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei³, įskaitant pakeitimus, padarytus 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2022/581⁴.

Man žinoma, kad perkančiajai organizacijai nustačius, kad pateikti duomenys yra klaidinantys, Rangovas pašalinamas iš pirkimo procedūros.



(Parašas)

Direktorius Vismantas Bartulis

(Vardas, pavardė, pareigos)

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0833-20220413>

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022R0576>

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0269-20220421>

⁴ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.110.01.0003.01.ENG&toc=OJ%3AL%3A2022%3A110%3ATOC

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Alytaus pataisos namai, Ulonų g. 8A, 62505 Alytus, Lietuva (2022-08-03 13:07:00)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PAGRINDINĖ SUTARTIS DĖL REKONSTRUKCIJOS DARBŲ (Bendrabutis Nr. 2)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-03 Nr. 305-121
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aivaras Čerkauskas, L. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-02 16:58:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	Xades-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-02 16:58:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-02 20:37:09–2027-06-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Galkevičiūtė, Raštinės administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-03 08:25:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	Xades-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-03 08:24:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-07 12:19:03–2027-07-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vismantas Bartulis, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-03 11:02:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	Xades-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#0c0e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-14 17:12:54–2026-07-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v11.0.0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-03 13:07:00)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-03 13:07:00 atspausdino Enrika Tamašaitytė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-