

PIRKIMO SUTARTIS NR. 03S-416

2022 m. liepos 26 d.

Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės administracija, juridinis asmens kodas 188756190, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių Ingos Kartenienės, veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Bovera“, įmonės kodas 304445812, atstovaujama direktoriaus Olego Belevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. 1. Sutarties dalykas kelyje į Pelkių kaimą po liūčių atsiradusios pažaidos remonto darbai (toliau-darbai).

2. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Lietuvos statybos techninius reglamentus (STR), Lietuvos techninius standartus (LST), Statybos taisykles (ST) ir techninius reikalavimus (TR).

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Rangovas įsipareigoja:

2.1.1. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, kokybiškomis medžiagomis;

2.1.2. užtikrinti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, eismo saugumą;

2.1.3. prižiūrėti kelio ruožą, kuriame vyksta darbai, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta autotransporto eismas;

2.1.4. priduoti darbus Užsakovui pasirašant atliktų darbų aktą, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina darbus priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus darbus. Atliktų darbų aktai F2 privalo būti pasirašyti seniūnijos, kurioje atlikti darbai, seniūno;

2.1.5. užsakyme nurodytu laiku neatlikęs numatytų darbų, mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės darbų kainos ir atlyginti papildomas Užsakovo išlaidas ir patirtus nuostolius;

2.1.6. laiku įspėti Užsakovą dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai atlikti užduotį;

2.1.7. atliktų darbų garantinis laikotarpis pagal galiojančius teisės aktus.

2.2. Užsakovas įsipareigoja atlikti darbų techninę priežiūrą, priimti atliktus darbus ir užmokėti už atliktus darbus šioje sutartyje nustatytais sąlygomis.

2.3. Rangovas turi teisę:

2.3.1. gauti reikiamą informaciją apie sutarties objektą;

2.3.2. reikalauti iš Užsakovo pašalinti trūkumus, trukdančius laiku ir tinkamai atlikti darbus, jei trūkumų pašalinimas yra Užsakovo prerogatyva.

2.4. Užsakovas turi teisę:

2.4.1. reikalauti iš Rangovo laiku, nustatytais terminais gerai ir tinkamai atlikti užduotį;

2.4.2. patikrinti atliktų darbų kokybę;

2.4.3. kontroliuoti, kad užduotis būtų atlikta laiku.

III. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Bendra ir galutinė Sutartyje numatytų Rangovo atliekamų darbų kaina visais atvejais su PVM yra lygi 5 561,41 €, (penki tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt vienas € 41 ct), iš jų PVM

965,21 € (devyni šimtai šešiasdešimt penki € 21 ct), kaina be PVM yra 4 596,20 € (keturi tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt šeši € 20 ct).

3.2. Darbai bus perkami pagal Užsakovo poreikį.

3.3. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

3.3.1. Sutarties kaina (įkainis) dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina (įkainis) privalo būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta statybos kainų vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusia statybos kainų vidutine metine infliacija/defliacija. Dar po metų likusios neišmokėtos Sutarties kainos (įkainio) dalies didinimas/mažinimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos (įkainio) pakeitimo dėl statybos kainų lygio kitimo, vidutinė statybos kainų metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties kainos (įkainio) paskutinio pakeitimo metu buvusia statybos kainų vidutine metine infliacija/defliacija. Neišmokėta Sutarties kainos (įkainio) dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą (įkainį) įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

3.3.2. Darbų įkainis gali būti perskaičiuotas, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio, taikomo perkamiems darbams, dydis ar įstatymais nustatomas kitas, darbų įkainiui įtakos turintis mokestis. Įkainio pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuotas įkainis taikomas tiems darbams, kurie bus atlikti įsigaliojus įstatymui, keičiančiam mokesčio dydį, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip. Jei Užsakovas turi tam finansinę galimybę, perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

3.4. Užsakovas moka už atliktus darbus Rangovui pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (pažymą, darbų atlikimo aktą ir sąskaitą faktūrą) tokia tvarka:

3.4.1. Ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

3.4.2. Už faktinę atliktų sutartyje numatytų darbų apimtį pagal Rangovo pasiūlytus įkainius, neviršijant maksimalios pirkimui skirtų lėšų sumos.

3.5. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovo atsakomybė:

4.1.1. Rangovas, nustatęs esminius sutarties sąlygų neatitikimus ir raštu apie tai pranešęs Užsakovui, turi teisę ne anksčiau kaip per 10 darbo dienų po šio pranešimo nutraukti sutartį su Užsakovu ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

4.1.2. Užsakovas, nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

4.2. Rangovo atsakomybė:

4.2.1. Užsakovas, nustatęs esminius Rangovo darbo trūkumus, sutarties sąlygų neatitikimus ar kitokius esminius pažeidimus ir raštu apie tai pranešęs Rangovui, turi teisę ne anksčiau kaip per 10 darbo dienų nutraukti sutartį su Rangovu ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

4.2.2. Rangovas, nutraukęs sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja jos sudarymo dieną ir galioja iki 2022-12-14.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta, jei viena iš Šalių pažeidžia šios sutarties sąlygas.

5.3. Šalis, nutraukianti sutartį anksčiau termino, privalo raštiškai informuoti kitą Šalį prieš 10 darbo dienų.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, statybos rangos sutarties nuostatais ir normatyviniais statybos dokumentais, ir šios sutarties sąlygomis.

6.2. Iškilusių tarp Šalių ginčų neišsprendus derybų būdu, jų nagrinėjimas perduodamas teismams pagal Užsakovo buveinės vietą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.3. Sutartis, išskyrus darbų įkainius ir kitas sąlygas, kurios buvo ir pirkimo sąlygos, gali būti keičiama Šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

6.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Elektrėnų savivaldybės administracija
Kodas 188756190
Rungos g. 5, Elektrėnai
Tel. (8 528) 58 015
A. s. LT83 4010 0424 0289 4334
AB LUMINOR bankas

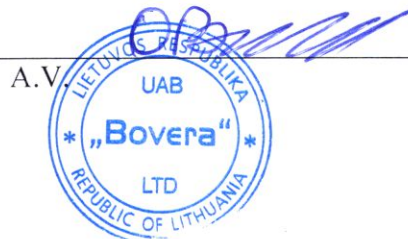
Rangovas:

UAB „Bovera“
304445812
Miško g. 2B, Semeliškių k.
Tel. (8 616) 99 419
A. s. LT414010051003852886
AB LUMINOR bankas

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavaduojanti administracijos direktorių
Inga Kartenienė



Direktorius
Olegas Belevičius



Dokumento darbų seka

Objektas: Rengiamas dokumentas
 Reg. Nr.: D-3487
 Reg. Data: 2022-07-25
 Antraštė: PIRKIMO SUTARTIS NR. 03S-

Veiksmai:		Derinimas	Data nuo:		-	Data iki:	
Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos	Sprendimo data	Sprendimas	Sprendimo pastabos
		1614 - Giedrė Tomkevičiūtė-Kalinauskienė (Ūkio plėtros ir investicijų skyrius Skyriaus vedėja)	Kurti versiją		2022-07-25	Pritarta	
		729 - Dana Apanavičienė (Finansų ir strateginio planavimo skyrius Skyriaus vedėjo pavaduotoja)	Kurti versiją		2022-07-25	Pritarta	
		437 - Greta Danilovaitė (Teisės ir personalo administravimo skyrius Vyriausioji specialistė)	Kurti versiją		2022-07-25	Pritarta	
		1605 - Algirdas Jašauskas (Ūkio plėtros ir investicijų skyrius Vyriausiasis specialistas)	Kurti versiją		2022-07-25	Pritarta	
Veiksmai:		Pasirašymas	Data nuo:		-	Data iki:	
Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos	Sprendimo data	Sprendimas	Sprendimo pastabos

		315 - Inga Kartenienė (Elektrėnų savivaldybės administracija Administracijos direktoriaus pavaduotoja)	Skaityti			Nepasirinkta	
--	--	--	----------	--	--	--------------	--