

MOKINIO REIKMENŲ VAIKAMS, AUGANTIEMS SOCIALINĖS RIZIKOS ŠEIMOSE PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. _____ d. Nr.

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188706935), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo, atliekančio administracijos direktoriaus pareigas Giedriaus Griškevičiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama pirkėju, ir UAB „Maxima“ (juridinio asmens kodas 123033512) atstovaujama laikinai einančio pareigas pardavimų departamento direktoriaus Kristupo Buzio, veikiančio pagal 2022 m. liepos 4 d. įgaliojimą Nr. 5-125, toliau vadinama pardavėju, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Socialinės kortelės, skirtos socialinę riziką patiriantiems ar augantiems šeimose, kuriose bendrai gyvenantys asmenys patiria socialinę riziką, mokinio reikmenims (toliau – prekės), pagal priedą, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2. Socialinė kortelė – magnetinė atsiskaitomoji kortelė, skirta savivaldybių socialinės paramos skyrių ir kitų organizacijų skiriamoms pašalpoms pervesti ir išdavimui prekių pavidalu socialinę riziką patiriantiems asmenims. Socialinėje kortelėje turi būti nurodytas jos turėtojo vardas, pavardė arba kitokie pardavėjo sąraše nurodyti kortelės turėtoją identifikuojantys duomenys, kortelės turėtojo parašas parašo juostelėje, kortelės galiojimo terminas, numeris. Socialinė kortelė yra išimtinai pardavėjo nuosavybė. Socialinė kortelė nėra bankinio tipo kortelė, jai nėra taikomi banko išduodamas korteles reglamentuojantys teisės aktai.

1.3. Socialinės kortelės turėtojas – sąraše nurodytas fizinis asmuo, kuriam galiojantys teisės aktai suteikia teisę socialinę kortelę pateikti pardavėjo prekybos centro kasai, prieš fiksuojant prekių pardavimą kasoje.

1.4. Šia sutartimi šioje sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias, sutarties 2 priede nurodytas prekes pirkėjo sąraše nurodytų socialinių kortelių turėtojų nuosavybėn, o pirkėjas įsipareigoja sumokėti už šias prekes sutartyje nustatytą kainą sutartyje numatytais sąlygomis bei tvarka. Socialinės paramos skyrius pardavėjui pateikia pareiškėjų, kurių vaikai aprūpinami mokinio reikmenimis, vardinį sąrašą ir nurodo skiriamą sumą. Pareiškėjai, gavę prekes, pasirašo minėtame sąraše. Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius apmoka už mokinio reikmenis, gavęs išankstinę sąskaitą faktūrą iš pardavėjo.

1.5. Šios sutarties tikslas yra aprūpinti mokinius individualiais mokinio reikmenimis, įtrauktais į individualių mokymosi priemonių sąrašą, patvirtintą LR Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-622 „Dėl individualių mokymosi priemonių sąrašo patvirtinimo“.

II. SUTARTIES PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

2.2. Pradinės sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytoms prekėms įsigyti pardavėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM, yra 3 471,07 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt vienas euras 7 centai). Užsakovas neįsipareigoja pervesti visos numatytos maksimalios sumos.

2.3. Maksimali sutarties kaina yra 4 200,00 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai eurų) su PVM, iš jų yra 728,93 Eur (septyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai 93 centai) PVM.

2.4. Mokyklinio amžiaus vaikui (vienam) mokinio reikmenų įsigijimui skiriama 2,0 bazinės socialinės išmokos dydžio suma, patvirtinta Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimu „Dėl socialinės paramos išmokų atskaitos rodiklių dydžių patvirtinimo“.

2.5. Pardavėjas pritaiko nuolaidą.....proc. kiekvienai (visoms) sutarties priede „Mokinio reikmenų sąrašas“ nurodytai (-oms), taip pat nenurodytai (-oms) prekei (-ėms).

2.5.1. Už prekių sąrašė nurodytas ir (ar) nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną tiekėjo viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis šių prekių kainomis atimant nuolaidą.

2.5.2. Tiekėjo pasiūlyta nuolaida (antkainis) sumuojama su kitomis tiekėjo taikomomis nuolaidomis (antkainiais).

2.6. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Pardavėjo pateiktos išankstinio apmokėjimo sąskaitos perveda Pardavėjui išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą pinigų sumą, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sąrašo gavimo dienos pagamina Socialines korteles ir perduoda jas pirkėjo atstovui. Pirkėjas, atlikdamas mokėjimo pavedimą, privalo nurodyti išankstinės sąskaitos numerį. Pirkėjui mokėjimo pavedime nurodžius teisingą išankstinio apmokėjimo sąskaitos numerį ir pervedus pinigų sumą, sutampančią su išankstinėje sąskaitoje nurodyta, socialinės kortelės aktyvuojamos per 2 (dvi) darbo dienas nuo pinigų gavimo iš Pirkėjo.

2.6.1. Siekdamas aiškumo, Šalys aiškiai susitaria ir patvirtina, kad Pirkėjui nenurodžius mokėjimo pavedime išankstinio apmokėjimo sąskaitos numerio ir/ar nurodžius numerį, kuris nesutampa su išankstinio apmokėjimo sąskaitoje įrašytu, ir/ar pervedus Pardavėjui pinigų sumą, kuri nesutampa su suma, nurodyta išankstinio apmokėjimo sąskaitoje, Socialinės kortelės bus aktyvuotos ne anksčiau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pinigų gavimo iš Pirkėjo.

2.6.2. Šalys šiuo aiškiai susitaria, kad visi mokėjimai, kuriuos turi atlikti Pirkėjas pagal šią Sutartį, tame tarpe prievolė sumokėti Pardavėjui išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą pinigų sumą, bus laikomi tinkamai atliktais tuo atveju, kai Pirkėjo sumokėta pinigų suma bus įskaityta Pardavėjo banko sąskaitoje.

2.6.3. Pirkėjas aiškiai patvirtina, kad sutinka su visomis šios dalies nuostatomis.

2.6.4. Pasibaigus mėnesiui iki einamojo mėnesio 5 dienos Pardavėjas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už įsigytas prekes.

2.7. Šalys susitaria, kad pasibaigus socialinės kortelės galiojimo terminui, kuris nurodytas sutarties 3.2 p., pardavėjas per 10 (dešimt) darbo dienų pateikia pirkėjui nepanaudoto likučio socialinėse kortelėse suderinimo aktą ir grąžina likutį ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

2.8. Į kainą yra įtrauktos visos pardavėjo išlaidos, susijusios su prekių, nurodytų sutarties priede, pristatymu ir visi galiojantys mokesčiai.

2.9. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos vykdytojo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

2.10. Sutarties įkainiai peržiūrimi pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas kinta (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pakeitimo, ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pakinta jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius pardavėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju sutarties kaina, nurodyta sutarties 2.3 punkte, nebus keičiama.

2.11. Sutarties įkainiai taip pat gali būti peržiūrimi dėl metinės infliacijos ir/ar metinės defliacijos pokyčių, esant šioms sąlygoms:

2.11.1. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo.

2.11.2. Įkainiai sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.

2.11.3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 13 (trylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 13 (trylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos, esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

2.11.3.1. Jeigu pagal Lietuvos Respublikos Statistikos departamento duomenis Lietuvos Respublikos metinė infliacija pasiekia 10 ar daugiau procentų arba metinė defliacija pasiekia -10 ar mažiau procentų ribą (duomenų šaltinis - <http://www.osp.stat.gov.lt>);

2.11.3.2. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti šalis turi informuoti kitą šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius, pateikdama paskaičiavimus pagal šioje sutartyje nustatytas sąlygas.

2.11.4. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X)/100)$, kur:

C_{pn} – perskaičiuotas prekėms taikomas įkainis;

S_n – sutartyje numatytas prekėms taikomas įkainis;

I – infliacijos arba defliacijos (defliacijos atveju procentas įrašomas su minuso ženklu) dydis procentais;

X - defliacijos atveju (-10), infliacijos atveju 10.

2.11.5. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo abiejų šalių susitarimo dėl sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.

2.11.6. Už prekės, pirkta iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už prekės, pirkta po susitarimo pasirašymo dienos, pardavėjui bus apmokama taikant įkainius, apskaičiuotus po perskaičiavimo.

III. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI

3.1. Pardavėjas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo sąrašo gavimo dienos pagamina Socialines korteles ir perduoda jas pirkėjo atstovui. Sąrašas gali būti papildomas 2 kartus per mėnesį: vieną kartą iki 15 einamojo mėnesio dienos, antrą kartą nuo 15 d. iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

3.2. Pardavėjas socialines korteles gamins ir pristatys pirkėjui pagal pateiktus sąrašus. Einamaisiais metais išduotos socialinės kortelės galioja iki tų metų gruodžio 31 d.

IV. GARANTIJOS IR GARANTINĖ PRIEŽIŪRA

4.1. Pardavėjas garantuoja, kad prekių kokybė visiškai atitinka gamintojo nurodytas specifikacijas, gamintojo šalyje nustatytus standartus, techninius reikalavimus bei Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, turi visus leidimus ir kitus dokumentus, reikalingus prekėms eksploatuoti.

4.2. Pardavėjas suteikia prekėms garantinį laikotarpį (jeigu prekėms gali būti nustatytas garantinis laikotarpis) ne mažiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Garantinės priežiūros pradžia skaičiuojama nuo prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

5.2. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku iš pardavėjo išskaičiuojami pirkėjui 0,02 % sutarties kainos dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą dieną, ta suma pardavėjui mažinant mokėtiną sumą. Pardavėjas, atsisakęs pradėti vykdyti sutartį, sumoka pirkėjui 10 proc. dydžio baudą nuo sutarties kainos.

5.3. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos kainos už gautas prekes, sumoka pardavėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6.1. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

6.2. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

6.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

6.4. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Ši sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem sutarties šalims ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo, arba kol bus išnaudota šios sutarties 6 punkte nurodyta pradinės sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau, bet ne ilgiau kaip iki 2024 m. sausio 30 d.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais ir terminais.

7.3. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.

7.4. Šalys susitaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, prekių tiekimo terminą ir kainą.

7.5. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl

sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

8.3. Pardavėjas turi teisę keisti pasiūlytą prekę analogiška preke su geresnėmis techninėmis charakteristikomis, nedidindamas prekės kainos, jei jos negalima pateikti dėl ne nuo pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pirkimo sutarties vykdymo metu prekė yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje. Pakeista prekė turi atitikti tuos pačius techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus, turi būti pateikiama ne blogesnė nei pasiūlyta tiekėjo ir už tą pačią kainą.

IX. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai (subteikėjai): (surašyti pardavėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus (subteikėjus), jeigu tokių nėra, įrašyti žodį „nėra“).

9.2. Perkančioji organizacija gali tiesiogiai atsikaityti su subtiekJais/ subrangovais jei subtiekJas/ subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp perkančiosios organizacijos, tiekėjo ir subtiekJo/ subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu/ subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subtiekJimo/ subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu/ subrangovu pasirašymas nepakeičia tiekėjo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

9.3. Pasirašius sutartį, perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiekėjus/ subrangovus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiekJai/ subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiekJo/ subrangovo pasitelkimą iš tiekėjo gavimo dienos. SubtiekJai/ subrangovai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe perkančiąją organizaciją turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio perkančiosios organizacijos pranešimo gavimo dienos“.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami teismine tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

11.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.4. Šalys, pasirašydamos sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

11.5. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

11.6. Už sutartį atsakingi asmenys:

11.6.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja Sonata Asadauskienė, tel. (8 315) 56 663, el. p. sonata.asadauskiene@alytus.lt.

11.6.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, jei nesant ją pavaduojantis asmuo.

11.6.3. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – ... (nurodyti tokio asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius asmenis), jam nesant ją pavaduojantis asmuo.

XII. SUTARTIES PRIEDAS

12.1. 1 priedas - Techninė užduotis.

12.2. 2 priedas – Pardavėjo pasiūlymas.

12.3. 3 priedas - Susitarimas dėl asmens duomenų perdavimo.

Pirkėjas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188706935
Rotušės a. 4, 62504 Alytus

Tel. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191
El. p. info@alytus.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis administracijos direktoriaus
pareigas

(Parašas)
Giedrius Griškevičius

A. V.

Pardavėjas

MAXIMA LT, UAB
Kodas 123033512
Naugarduko g. 84, LT-03160 Vilnius,
AB SEB bankas
A/s LT937044060001265050
Banko kodas 70440
Tel.: (8 6) 59 44350

El. p. korteles@maxima.lt

L. e. p. pardavimų departamento direktorius

(Parašas)
Kristupas Buzys

TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. Mokinio reikmenų įsigijimas vaikams, patiriantiems socialinę riziką arba augantiems šeimose, kuriose bendrai gyvenantys asmenys patiria socialinę riziką, pagal pridedamą lentelę. Mokinio reikmenų įsigijimui 1 asmeniui skiriama 2 bazinės socialinės išmokos dydžiai (Nuo 2022-06-01 d. bazinis socialinės išmokos dydis - 46,00 Eur, mokinio reikmenims įsigyti skiriama suma – 92 Eur su PVM. Vyriausybei nutarimu „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimo Nr. 1206 „Dėl socialinės paramos išmokų atskaitos rodiklių dydžių patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinus naują bazinį socialinių išmokos dydį, perskaičiuojama mokinio reikmenims įsigyti skiriama suma.

2. Socialinės paramos skyrius prekybos įstaigai pateikia pareiškėjų, kurių vaikai aprūpinami mokinio reikmenimis, vardinį sąrašą ir nurodo skiriamą sumą.

3. Tiekėjas organizuoja socialinių kortelių pagaminimą ir priežiūrą, užtikrina mokinio reikmenų įsigijimą panaudojant socialines korteles. Socialinė kortelė – magnetinė atsiskaitomoji kortelė, skirta mokinio reikmenų išdavimui socialinės rizikos šeimose augantiems vaikams.

4. Tiekėjas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo socialinių kortelių turėtojų sąrašo gavimo pagamina socialines korteles.

5. Tiekėjas įsipareigoja parduoti tik tas prekes, kurios įeina į prekių sąrašą, užtikrinti, kad nebūtų parduodamos sąrašė nenurodytos prekės, tabako ir alkoholio gaminiai (įskaitant alų).

6. Tiekėjas turi užtikrinti, kad socialinės kortelės turėtojas galėtų įsigyti prekes už sąrašė nurodytą sumą.

7. Pasibaigus socialinės kortelės galiojimo terminui ir jos turėtojui neįsigijus prekių arba įsigijus už mažesnę sumą nei nurodyta sąrašė, tiekėjas likusią sumą sugrąžina pirkėjui.

8. Tiekėjas kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 5 d. privalo pateikti PVM sąskaitą faktūrą už tą mėnesį įsigytas prekes. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyti prekių pavadinimai, kiekis ir kainos.

9. Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip 2 prekybos centrus Alytaus mieste.

